

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Oggetto: Articoli 4, 11 comma 2, lettera b) e 12 L.R. n 18/2021. Istituzione dei Dipartimenti della Giunta regionale.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Segretario Generale, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA la proposta del Segretario generale, che contiene il parere favorevole di cui all'articolo 4, comma 5, della legge regionale 30 luglio 2021 n. 18, sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica e l'attestazione che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare un onere a carico del bilancio regionale;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata nell'allegato "Verbale di seduta"

DELIBERA

- di istituire, nell'ambito dell'assetto organizzativo della Giunta regionale, i Dipartimenti, e di individuare le relative materie di competenza secondo quanto indicato nell'allegato A;
- di allineare contestualmente, e in ragione della relativa correlazione, la declaratoria delle competenze della Segreteria Generale, giusta deliberazione n. 1371 del 10 novembre 2020 di conferimento del relativo incarico;
- di definire in Euro 67.000,00 il valore della retribuzione di posizione corrispondente all'incarico dei Dipartimenti, di cui all'allegato A, ai sensi della deliberazione n. 328 del 19 marzo 2018, valore a cui si aggiunge l'importo di Euro 409,50 corrispondente all'incremento di cui all'articolo 54 comma 4 del CCNL del 17 dicembre 2020 dell'Area Funzioni locali – Dirigenza, nel frattempo entrato in vigore;
- di riservarsi, con successivo atto, di ridefinire i criteri per la determinazione dei valori economici della retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 27, commi 1 e 5, del CCNL del 23 dicembre 1999, come modificato dall'articolo 24 del CCNL del 22 febbraio 2006, Comparto Regioni – Autonomie locali – area II della dirigenza, garantendo, ai fini dell'attivazione degli interpelli, la retribuzione di posizione S1a, pari a Euro 67.409,50, quale importo garantito;
- di incaricare ai sensi dell'articolo 19, comma 1bis, del decreto legislativo n. 165/2001, il Segretario generale di attivare specifico interpello per il conferimento degli incarichi di direzione dei Dipartimenti della durata di tre anni, e di presentare, all'esito dell'interpello, la proposta di conferimento dei relativi incarichi alla Giunta regionale;
- di fissare, ai fini dell'operatività della riorganizzazione, i criteri di cui all'allegato B;
- di stabilire che gli allegati A e B costituiscono parte integrante della presente deliberazione

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Francesco Maria Nocelli)
Documento informatico firmato digitalmente

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
(Francesco Acquaroli)
Documento informatico firmato digitalmente



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

L'articolo 4, comma 3, lettera b), l'articolo 11, comma 2, lettera b) e l'articolo 12, comma 3, della legge regionale 30 luglio 2021 n. 18, stabiliscono che la Giunta regionale, nell'esercizio delle sue funzioni organizzative, delibera, su proposta del Segretario generale, l'istituzione di non più di dieci dipartimenti, quali strutture apicali complesse, con l'indicazione delle materie di competenza, per l'assolvimento coordinato di un complesso articolato di macro competenze per aree di attività omogenee.

La Giunta regionale, con apposita comunicazione a verbale nella seduta del 18 gennaio 2021, ha dato mandato al Segretario generale e al Dirigente del Servizio risorse umane, organizzative e strumentali di predisporre le proposte degli atti normativi e amministrativi necessari alla definizione di un nuovo assetto organizzativo, al fine di garantire una semplificazione e una maggiore efficienza dei procedimenti amministrativi, nonché il conseguente miglioramento dell'efficacia dell'azione regionale, in particolare sotto il profilo della capacità di spesa, nonché per garantire risposte certe e rapide alle famiglie, ai cittadini ed alle imprese.

La riorganizzazione dell'Ente deve individuare gli assetti organizzativi ritenuti più idonei per la gestione delle attività deputed alle competenze della Regione, così da favorire le migliori performance gestionali e allo stesso tempo creare le condizioni per l'utilizzo più efficace delle risorse finanziarie disponibili, con particolare riferimento a quelle derivanti dalla programmazione comunitaria 2021/2027, nonché dal PNRR.

Ciò ha comportato la necessità di dettare nuove disposizioni di organizzazione e di ordinamento professionale del personale della Giunta regionale.

Al riguardo, in data 6 agosto 2021, è entrata in vigore la legge regionale 30 luglio 2021, n. 18, che ha abrogato la precedente legge regionale in materia di organizzazione e personale della Giunta regionale, e segnatamente, la legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20, assicurando, nel contempo, l'abrogazione di tutte le norme che nel frattempo erano entrate in vigore per modificarla o integrarla, nonché tutte le norme risultate, medio tempore, disapplicate.

In particolare la legge regionale n. 18 del 2021 fissa i principi generali a cui deve tendere l'organizzazione, definisce gli strumenti di programmazione e monitoraggio dell'attività amministrativa e, nel distinguere il ruolo politico da quello tecnico, attribuisce alla Giunta regionale le fondamentali funzioni di indirizzo politico-amministrativo individuando il Segretario generale, quale figura apicale di vertice dell'organizzazione, il soggetto competente alla formulazione delle stesse proposte di atto.

Peraltro, lo stesso Segretario è chiamato ad assicurare l'esercizio organico e integrato delle funzioni di competenza di tutte le strutture della Giunta regionale ed in particolare:

- dei Dipartimenti: strutture organizzative di vertice istituite per l'assolvimento coordinato di un complesso di competenze omogenee, ridotti nel numero, i cui direttori compongono il Comitato di coordinamento, che ha il ruolo di garantire l'omogeneità della conduzione e l'integrazione funzionale di tutte le strutture organizzative della Giunta regionale;
- delle Direzioni: strutture subordinate al dipartimento che operano secondo gli indirizzi e con le modalità fissati dal direttore di dipartimento e dal segretario generale;
- dei Settori: strutture dirigenziali istituite per l'assolvimento coordinato di un complesso di competenze settoriali omogenee all'interno dei Dipartimenti o delle Direzioni;

per cui coerente e sistematica risulta essere la sua individuazione quale proponente, alla Giunta regionale, dell'istituzione dei dipartimenti.

La Giunta regionale, con deliberazione n. 1127 del 20 settembre 2021, ha dettato indirizzi per la definizione della nuova struttura organizzativa discendente dalla precitata legge regionale, individuando i principi ispiratori del nuovo assetto organizzativo nonché i criteri per lo sviluppo e la valorizzazione del potenziale umano.

Nello specifico, il nuovo assetto organizzativo dovrà garantire il perseguimento degli obiettivi di governo definiti nel Piano programmatico quinquennale 2020-2025, sviluppandosi anche in coerenza con i "programmi" e le "missioni" individuate dal D. Lgs. n. 118/2011, nonché la semplificazione ed efficienza dei procedimenti amministrativi e il miglioramento dell'efficacia dell'azione regionale, in particolare sotto il profilo della capacità di spesa, per garantire risposte certe e rapide alle famiglie, ai cittadini e alle imprese, anche in relazione all'utilizzo delle risorse derivanti dalla programmazione comunitaria 2021/2027, nonché di quelle derivanti dal PNRR.

Scopo della riorganizzazione è dunque anche quello di tendere all'armonizzazione e alla razionalizzazione dei processi e dei procedimenti a livello regionale, assecondare percorsi ispirati al perseguimento dell'interesse pubblico e della collettività ad aver procedimenti semplificati, nonché ridurre costi e tempi della burocrazia, evitando una eccessiva frammentazione delle strutture dirigenziali e la sovrapposizione delle competenze tra le



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

stesse.

Ulteriore obiettivo è quello di assicurare un ruolo fondamentale alla digitalizzazione e all'informatizzazione, con particolare attenzione alla interoperabilità dei sistemi ed alla semplificazione delle interfacce utente.

A questo deve accompagnarsi il necessario e correlato percorso di sviluppo e valorizzazione del capitale umano. Per raggiungere tali finalità il numero dei dipartimenti è stato individuato in 6, di cui 4 di linee e 1 di staff, a cui si aggiunge il dipartimento Avvocatura regionale e Attività legislativa, che merita una sua autonoma collocazione per garantirne autonomia e indipendenza, nel rispetto dei principi fissati dalla normativa vigente in materia (R.D. 27 novembre 1933, n. 1578 e legge 31 dicembre 2012, n. 247)

In coerenza a quanto stabilito all'art. 22 della legge regionale n. 18/2021, il Gabinetto del Presidente della Giunta regionale non costituisce una struttura dirigenziale, ma è chiamato a svolgere gli specifici compiti assegnati dal Presidente, nonché quelli espressamente individuati nel medesimo articolo.

Con separato atto verranno ridefinite anche le competenze dell'Ufficio Speciale per la ricostruzione istituito dalla regione ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del decreto-legge n. 189 del 2016, convertito con modificazioni dalla legge n. 229 del 2016 e s.m.i., che ai fini della sua articolazione e funzionamento deve essere ricondotto alla disciplina ordinamentale della Regione di riferimento.

L'allegato A, alla presente deliberazione, quale sua parte integrante, definisce i dipartimenti da istituire con l'indicazione delle relative materie di competenza.

Per completezza, nella definizione della struttura organizzativa della Giunta regionale, è contenuta, nello stesso allegato, anche la declaratoria delle competenze della Segreteria Generale, giusta deliberazione n. 1371 del 10 novembre 2020 di conferimento del relativo incarico, che con il presente atto viene allineata, sebbene solo per aspetti marginali, alla declaratoria dei dipartimenti, in ragione della necessaria correlazione e integrazione funzionale.

La retribuzione di posizione dei Dipartimenti, di cui all'allegato A, ai sensi della deliberazione n. 328 del 19 marzo 2018, è fissato in Euro 67.000,00, fascia S1a, quale valore minimo garantito, cui si somma l'incremento pari a Euro 409,50 previsto all'art. 54 comma 4 del CCNL del 17 dicembre 2020 dell'Area Funzioni locali – Dirigenza.

Tale importo potrà subire eventuali variazioni in aumento a seguito della ridefinizione dei criteri per la determinazione dei valori economici della retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 27, commi 1 e 5, del CCNL 1999, come modificato dall'articolo 24 del CCNL del 22 febbraio 2006, Comparto Regioni e Autonomie locali – Area II della dirigenza, nel rispetto dell'art. 47 della legge regionale n. 18/2021.

Per la presentazione della proposta di conferimento degli incarichi di direzione dei Dipartimenti, il Segretario generale è incaricato, ai sensi dell'articolo 19, comma 1bis, del decreto legislativo n. 165/2001 di attivare specifico interpello nonché di presentare, all'esito dell'interpello, la proposta di conferimento dei relativi incarichi alla Giunta regionale, in attuazione di quanto previsto all'art. 11, comma 2 lett. f) della L.R. n. 18/2021.

La durata degli incarichi è fissata in tre anni.

Per garantire infine operatività alla riorganizzazione sono stati definiti i criteri di cui all'allegato B.

Della presente proposta di riorganizzazione è stata fornita informativa alle organizzazioni sindacali del comparto e della dirigenza, nonché alla RSU in data 7 ottobre 2021.

Gli allegati A e B costituiscono parte integrante della presente deliberazione.

Per le ragioni esposte si propone l'adozione di conforme deliberazione.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990 e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della deliberazione della Giunta n. 64/2014.

**Il responsabile del procedimento
(Mario Becchetti)**

Documento informatico firmato digitalmente



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

PROPOSTA E PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e ne propone l'adozione alla Giunta regionale.

Attesta inoltre che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della deliberazione di Giunta n. 64/2014.

**Il Segretario Generale
(Mario Becchetti)**

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI



SEGRETERIA GENERALE

Missione 1- Programma 01

Cerimoniale, Iniziative e manifestazioni d'interesse regionale
 Informazione e comunicazione istituzionale
 Ufficio stampa
 Relazioni con i mezzi di comunicazione
 Promozione dell'immagine della Regione Marche
 Utilizzo dello stemma della Regione Marche
 Concessione di contributi all'editoria
 Rapporti con l'Ufficio di rappresentanza a Roma
 Rapporti con l'Ufficio di rappresentanza a Bruxelles
 Rapporti con il Consiglio delle autonomie locali e con il Consiglio regionale dell'economia e del lavoro
 Predisposizione atti e provvedimenti per le proposte di nomina di competenza della Giunta regionale e del Presidente, salvo quelle espressamente attribuite agli altri dirigenti delle strutture della Giunta regionale
 Persone giuridiche e adesioni
 Patrocinio e contributi per le manifestazioni di carattere rilevante
 Programma di Governo - Regione Marche 2020-2025

Missione 1- Programma 02

Programmazione Strategica e Integrata
 Rapporti con la Conferenza dei Presidenti, con la Conferenza Stato-Regioni ed Unificata
 Programmazione, sviluppo e attuazione delle azioni di prevenzione della corruzione
 Programmazione, sviluppo e attuazione delle attività atte a garantire la trasparenza e l'integrità
 Adempimenti in materia di privacy e tutela dei dati personali
 Coordinamento dell'attività dei direttori di Dipartimento
 Individuazione degli obiettivi e delle direttive generali per l'attività amministrativa e per la gestione
 Comitato di coordinamento
 Predisposizione dell'Agenda normativa
 Supporto e assistenza alle sedute della Giunta regionale
 Supporto ai servizi nella redazione delle proposte di deliberazione e verifica della loro regolarità formale
 Promulgazione leggi ed emanazione dei regolamenti e loro conservazione
 Bollettino Ufficiale Regione Marche
 Conferimento incarichi di collaborazione presso la Presidenza della Giunta regionale – art. 27 legge regionale n. 18/2021

Missione 1- Programma 07

Gestione delle procedure elettorali e referendarie regionali

Missione 1- Programma 09

Riordino territoriale, gestione associata di funzioni e servizi, istituzione di nuovi Comuni, modifiche delle circoscrizioni e denominazioni
 Rapporti con gli Enti locali e servizi pubblici locali

Missione 1- Programma 11

Controlli in loco ed ex post relativi al fondo FEASR e applicazione delle sanzioni amministrative, controlli oggettivi relativi al fondo FEAGA
 Attività istruttorie e controlli in loco per le misure a titolarità del fondo FEAMP
 Autorità di audit (di sistema e delle operazioni) per FESR e FSE programmazione 2007/2013 e programmazione 2014/2020
 Sanzioni amministrative ex legge n. 898/86
 Rapporti con il Governo e la Commissione europea per la gestione delle frodi e sospette frodi a carico delle risorse europee
 Rapporti con il Governo, la Commissione europea e le Autorità di Audit delle altre Regioni e dei Programmi Operativi Nazionali, per il coordinamento in materia di controlli a campione ed Audit di sistema a livello nazionale e comunitario
 Coordinamento con le autorità di gestione dei fondi FSE, FESR, FEASR, FEAGA e FEAMP per la valutazione delle irregolarità maggiormente ricorrenti e formulazione di indicazioni e proposte ai fini del miglioramento delle procedure di gestione e controllo

Missione 3 - Programma 01

Politiche integrate di sicurezza, legalità e per l'ordinata e civile convivenza
 Polizia locale

Missione 3 - Programma 03

Politica regionale unitaria per la giustizia

Missione 18 - Programma 01

Ripartizione del fondo unico relativo alle funzioni conferite

Definizione dei rapporti economici con gli Enti locali destinatari delle funzioni decentrate

Missione 18 - Programma 02

Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

DIPARTIMENTO AVVOCATURA REGIONALE E ATTIVITA' LEGISLATIVA

Funzioni comuni a tutte le strutture della Giunta regionale, ciascuna per il proprio ambito di competenza:

Gestione delle entrate e delle spese relative alle attività di competenza

Predisposizione istruttorie relative a interrogazioni, interpellanze e mozioni

Segreteria, logistica e supporto a consulte, comitati ed organi collegiali comunque denominati

Missione 1 - Programma 11

Affari amministrativi e generali del Dipartimento

Rappresentanza e difesa in giudizio dell'amministrazione regionale

Assistenza nei procedimenti giudiziari ed arbitrari dell'amministrazione regionale

Supervisione e attuazione del processo telematico e digitalizzazione del sistema giustizia

Assistenza alle procedure di soluzione stragiudiziale, di mediazione e di negoziazione assistita

Monitoraggio del contenzioso riguardante le varie strutture della Giunta regionale

Gestione della banca dati del contenzioso pendente e definito

Gestione della banca dati ai fini della predisposizione del fondo rischi contenzioso

Supporto giuridico nella elaborazione di atti in materia di gestione attiva del debito

Collaborazione e consulenza giuridica relativamente a trattative generali e/o questioni di particolare rilevanza

Consulenza legale in ordine a controversie potenziali e attuali (liti attive o passive)

Consulenza legale sull'attività negoziale dell'amministrazione

Gestione delle procedure esecutive di cui al Libro III, Titolo II, del c.p.c.

Proposta di nomina di membri di collegi arbitrali

Attività di tirocinio di cui all'art. 41 della legge n. 247/2012

Consulenza legale in materia di ricostruzione a seguito degli eventi sismici del 24 agosto e del 26/30 ottobre 2016

Assistenza legale nelle controversie in materia di ricostruzione a seguito degli eventi sismici del 24 agosto e del 26/30 ottobre 2016

Assistenza legale in materia di appalti pubblici su settori specifici

Assistenza legale nelle controversie in materia di sanità

Predisposizione di studi e approfondimenti di dottrina e giurisprudenza su materie di rilevanza strategica

Supporto nella predisposizione dell'Agenda normativa e relativa attuazione

Presidio giuridico nella attività di predisposizione di testi legislativi e regolamentari di iniziativa della Giunta regionale

Gestione delle banche dati relative alle proposte di legge, di regolamento e ai pareri

Predisposizione dei testi di legge e di regolamento su proposta delle strutture organizzative della Giunta regionale

Analisi tecnico normativa ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 3/2015

Supporto giuridico nel processo di Analisi dell'Impatto della Regolamentazione

Supporto giuridico nel processo di Verifica dell'Impatto della Regolamentazione

Supporto e consulenza nella predisposizione delle risposte ai rilievi governativi su possibili profili di illegittimità costituzionale delle leggi regionali

Pareri in materia di leggi e regolamenti

Supporto amministrativo e assistenza istruttoria al Comitato tecnico per la legislazione di cui all'art. 26 della legge regionale n. 18/2021

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, UE E RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI

Indirizzi per la programmazione, coordinamento e monitoraggio delle attività ricadenti sul territorio regionale previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Funzioni comuni a tutte le strutture della Giunta regionale, ciascuna per il proprio ambito di competenza:

Indirizzo e vigilanza sugli enti dipendenti, agenzie e altri organismi partecipati

Indirizzo e vigilanza sulle società partecipate

Istruttoria e comunicazione alla struttura competente delle notifiche inerenti gli aiuti di stato, da effettuarsi alla unione europea

Atti di recupero di finanziamenti e di altri crediti della Regione Marche, atti preliminari e notifiche propedeutici alle procedure di recupero coattivo ex legge regionale n. 15/1995

Adempimenti fiscali connessi alle attività di competenza

Gestione delle entrate e delle spese relative alle attività di competenza

Predisposizione istruttorie relative a interrogazioni, interpellanze e mozioni

Segreteria, logistica e supporto a consulte, comitati ed organi collegiali comunque denominati

Irrogazione di sanzioni amministrative, ad eccezione di quelle connesse ai controlli di secondo livello relative all'erogazione di fondi comunitari

Supporto alla struttura competente in materia di normazione nella predisposizione di testi normativi e predisposizione della scheda di impatto economico finanziario, a corredo delle proposte di legge

Supporto alla struttura competente tramite predisposizione dei dati utili alla verifica della regolamentazione (VIR) e dell'impatto della normazione (AIR)

Coordinamento interdipartimentale sulle materie comuni correlate alle deleghe dei componenti della Giunta regionale per l'esercizio integrato delle relative attività

Missione 1 – Programma 03

Formulazione della proposta di Documento di economia e finanza regionale e della relativa Nota di aggiornamento Rapporti istituzionali con i soggetti competenti in materia di finanza pubblica

Supporto per la Commissione Affari finanziari della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome

Partecipazione al Coordinamento tecnico delle Regioni in materia di Affari finanziari

Rapporti istituzionali con soggetti competenti in materia di debito

Partecipazione al Tavolo tecnico sul debito di cui al c. 12 dell'art. 39 del D.L. n. 162/2019

Indirizzi per la gestione attiva del debito

Proposte di legge di stabilità, di bilancio e di rendiconto e relativi adempimenti ai sensi del D.lgs. n.118/2011

Documento Tecnico di Accompagnamento (DTA) e Bilancio finanziario gestionale (BFG)

Proposta di legge di assestamento del bilancio e di variazione di bilancio e relative proposte di deliberazione della Giunta regionale attuative

Proposte di deliberazioni della Giunta regionale di variazioni di bilancio

Proposta di deliberazione della Giunta regionale relativa all'aggiornamento del risultato presunto di amministrazione

Definizione e coordinamento della procedura per il riaccertamento dei residui attivi e passivi, ferma restando la competenza del riaccertamento dei residui in capo alle strutture regionali competenti per materia

Piano degli indicatori del bilancio di previsione e del rendiconto

Trasmissione dei dati di bilancio e di rendiconto alla Banca dati pubbliche amministrazioni (BDAP)

Verifica della copertura finanziaria delle proposte di legge ad iniziativa della Giunta regionale

Monitoraggio e controllo degli equilibri di bilancio

Definizione delle procedure contabili

Definizione del capitolato tecnico di servizi informatici in materia contabile

Visti contabili per il controllo delle entrate e delle spese

Ordinativi di riscossione e di pagamento

Definizione del capitolato tecnico di servizi e gestione dei rapporti contrattuali nella materia relativa alla tesoreria

Monitoraggio della disponibilità di cassa

Rapporti con la Corte dei Conti ai fini della parifica del rendiconto, dell'istruttoria sul bilancio di previsione, dell'istruttoria sui controlli interni, dell'istruttoria sulla copertura delle leggi regionali e di altre istruttorie relative al controllo

Rapporti con il Collegio dei revisori ai fini del parere sul bilancio di previsione e sull'assestamento di bilancio, sul riaccertamento dei residui attivi e passivi, sul rendiconto, sul bilancio consolidato, sulle leggi generali di variazione, sui conti giudiziari degli agenti contabili, delle verifiche di cassa e delle altre verifiche sull'attività regionale

Rapporti con le agenzie internazionali di rating ai fini del monitoraggio del rating

Gestione dei rapporti contrattuali con le agenzie internazionali di rating

Rapporti con la Banca d'Italia

Rapporti informativi e finalizzati alla verifica della legittimità costituzionale delle leggi regionali per gli aspetti contabili e finanziari con il Ministero dell'Economia e finanze

Consolidamento dei conti con il sistema regionale degli enti dipendenti e delle società partecipate

Individuazione del Gruppo amministrazione pubblica (GAP) e dei soggetti da includere nel bilancio consolidato

Definizione delle direttive per i soggetti inclusi nel GAP ai fini della predisposizione del bilancio consolidato
Riconciliazione dei debiti e dei crediti tra la Regione Marche e i suoi enti, agenzie e aziende dipendenti, nonché società partecipate
Monitoraggio e coordinamento della vigilanza sulle società partecipate dalla Regione Marche esercitata dalle strutture regionali competenti per materia
Piano di razionalizzazione delle partecipazioni della Regione di cui all'art. 20 del D.lgs. n. 175/2016
Rilevazione annuale relativa alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 D.lgs. n. 175/2016) e al censimento dei rappresentanti in seno alle partecipate (art. 17 D.L. n. 90/2014) sul portale dedicato del MEF
Conti pubblici territoriali
Contabilità economico-patrimoniale
Raccordo con le strutture della Giunta regionale competenti per la gestione del patrimonio ai fini della definizione dello Stato patrimoniale
Coordinamento delle strutture della Giunta regionale ai fini del rispetto degli indicatori relativi alla tempestività dei pagamenti e ai debiti commerciali
Supervisione contabile dei programmi FESR e FSE, del FSC e del PNRR
Prezzario regionale
Sviluppo di strategie di e-procurement e green procurement
Implementazione del sistema a rete delle Centrali di Committenza per gli affidamenti relativi alla ricostruzione post sisma come da Ordinanza n. 109/2020
Esercizio delle funzioni connesse alle competenze dell'Ufficiale rogante della Regione Marche: tenuta del repertorio, il rogito, la trascrizione e la volturazione dei contratti e la tenuta del registro interno
Sezione regionale dell'Osservatorio nazionale dei contratti pubblici (ANAC)
Raccordo con gli organismi nazionali e interregionali in materia di contratti pubblici
Sistemi Informatici SUAM - interfaccia con BDNCP
RASA (Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante Regione Marche)
Reporting direzionale e operativo
Sistema di gestione della qualità
Gestione giuridica del precontenzioso
Programmazione biennale dei servizi e delle forniture con supporto alla rilevazione e all'analisi dei fabbisogni delle strutture della Giunta regionale
Piano gare contenente la programmazione annuale delle procedure anche degli enti strumentali della Regione Marche Convenzioni per gare di beni e servizi su delega
Svolgimento delle relative procedure di gara
Definizione degli standard quali-quantitativi e assistenza giuridico-amministrativa ai RUP della Regione Marche, agli enti locali, strumentali, alle agenzie regionali nei contratti di forniture e servizi, anche in rapporto alla qualificazione e all'aggregazione delle stazioni appaltanti del territorio regionale
Tenuta dell'albo degli operatori economici per la fornitura di beni e servizi
Tenuta dell'elenco dei commissari di gara
Approvvigionamento e gestione dei contratti per beni e servizi per SUAM sopra e sotto soglia comunitaria
Acquisizione di beni e servizi ICT e di telecomunicazione con procedure sopra e sotto soglia di cui al D.lgs. n. 50/2016 e con adesione a convenzioni di Consip o di altro soggetto aggregatore per Servizio Sanitario Regionale ed enti dipendenti
Acquisizione di beni e servizi ICT e di telecomunicazione con procedure sopra soglia di cui al D.lgs. n. 50/2016 e con adesione a convenzioni di Consip o di altro soggetto aggregatore per Giunta regionale
Procedure di affidamento degli appalti per le categorie merceologiche di cui al DPCM del 2018, nonché della normativa vigente di settore e per gli ulteriori beni e servizi individuati annualmente con l'apposito DPCM in esecuzione della normativa predetta
Raccolta del fabbisogno a livello territoriale regionale, progettazione, stipula di Convenzioni e Accordi Quadro, cura dell'esecuzione e del monitoraggio delle stesse
Partecipazione al Tavolo nazionale dei soggetti aggregatori presso il MEF
Partecipazione presso il MIMS dell'Unità Operativa Coordinamento in materia di contratti pubblici
Partecipazione presso ITACA Organo tecnico della Conferenza delle Regioni in materia di contratti pubblici
Gestione dei beni mobili e degli archivi delle strutture della Giunta regionale
Logistica
Controllo degli accessi e gestione della vigilanza
Tenuta inventario dei beni mobili e rendicontazione
Gestione del servizio mensa
Gestione delle locazioni passive delle sedi e relativi condomini, imposte e tasse
Gestione del parco automezzi e dei servizi connessi
Verifica esigenze logistico-organizzative delle sedi provinciali sul territorio
Rilevazione e analisi del fabbisogno degli uffici regionali, fornitura arredi e materiale economale
Acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento delle strutture della Giunta regionale con procedure sotto soglia di cui all'art. 36 D.lgs. n. 50/2016 e con adesione a convenzioni di Consip o di altro soggetto aggregatore
Esecuzione dei contratti relativi al funzionamento delle strutture della Giunta regionale
Gestione della cassa economale

Missione 1 – Programma 04

Cura dei seguenti aspetti fiscali, su istanza delle strutture della Giunta regionale competenti per materia: versamenti periodici delle ritenute erariali e previdenziali, certificazione dei compensi erogati a terzi, predisposizione del modello 770 e della dichiarazione annuale dell'Imposta regionale sulle attività produttive

Missione 1 – Programma 04 e Missione 13 – Programma 06

Fiscalità regionale e locale

Monitoraggio del gettito dei tributi propri e derivati e delle compartecipazioni ai tributi erariali

Gestione dei tributi propri regionali e di quelli derivanti dallo Stato

Gestione compartecipazioni a tributi statali

Gestione del contenzioso tributario in sede extra giudiziale con riferimento alle richieste di annullamento in autotutela tributaria, ai sensi dell'art. 2 quater del D.L. n. 564/1994 e dell'art. 7 della legge regionale n. 49/2013

Procedure esecutive, ai sensi della legge regionale n. 15/1995 con riferimento alle entrate tributarie ed extratributarie

Rateizzazioni con riferimento ad entrate tributarie ed extra tributarie

Procedure concorsuali mediante insinuazioni al passivo fallimentare e adempimenti consequenziali

Rappresentanza in giudizio della Regione Marche presso le Commissioni tributarie provinciali relativa al contenzioso afferente i tributi di competenza regionale ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 546/1992

Rapporti operativi con il MEF e le Agenzie fiscali

Definizione del capitolato tecnico di servizi e gestione dei rapporti contrattuali nelle materie dei tributi regionali e della riscossione coattiva

Missione 1 – Programma 08

Coordinamento delle attività inerenti ai sistemi informativi per la gestione dei bandi relativi a fondi comunitari e nazionali, ai sistemi informativi contabili, ai sistemi informativi di gestione del personale e agli ulteriori relativi sistemi di sviluppo connessi all'attuazione della normativa nazionale

Sistema Informativo Statistico

Missione 1 – Programma 10

Svolgimento delle funzioni del Datore di lavoro ai sensi del D.lgs. n. 81/2008

Attuazione delle disposizioni del Datore di lavoro connesse alla prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro

Servizio di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro art. 31 del D.lgs. n. 81/2008

Analisi, progettazione e manutenzione del sistema organizzativo dell'Ente

Programmazione del fabbisogno di personale del comparto e della dirigenza

Adempimenti relativi al conferimento degli incarichi della Giunta regionale e degli enti dipendenti

Definizione del Sistema di valutazione delle performance del personale del comparto e della dirigenza

Costituzione dei fondi per il trattamento accessorio del personale dirigente e del personale del comparto

Monitoraggio del costo del personale in base alla normativa vigente

Definizione proposte di legge e regolamenti in materia di personale

Elaborazione contratti decentrati integrativi per il personale del comparto e della dirigenza della Giunta regionale e degli enti strumentali convenzionati

Relazioni con le organizzazioni sindacali del personale del comparto e della dirigenza

Definizione e gestione delle procedure di reclutamento ordinarie e flessibili

Gestione delle procedure di mobilità

Gestione dello stato giuridico del rapporto di lavoro

Regolamentazione, monitoraggio e gestione degli incarichi, delle borse di studio e dei tirocini

Amministrazione economica, contributiva e previdenziale del personale regionale (Giunta regionale e Assemblea legislativa) e degli enti strumentali convenzionati

Gestione dell'erogazione di compensi ed indennità ai componenti della Giunta regionale, di commissioni, di comitati ed altri organismi previsti dalla normativa regionale, nonché ai soggetti con rapporto di lavoro non dipendente

Vigilanza sugli enti dipendenti e strumentali della Regione Marche in materia di programmazione delle assunzioni, dotazioni organiche, spese del personale, ai sensi della legge regionale n. 13/2004, nonché della ripartizione dei Fondi del personale

Supporto agli enti dipendenti in materia di personale relativamente alla gestione del rapporto di lavoro

Sviluppo e valorizzazione del capitale umano

Rilevazione del fabbisogno formativo del personale regionale e della PA

Progettazione e realizzazione dei corsi di formazione per il personale della Regione Marche, degli enti strumentali convenzionati e della PA

Elaborazione, gestione e manutenzione di un sistema di analisi delle competenze

Albo dei docenti per la formazione

Missione 1 – Programma 11

Ciclo della performance per la Giunta regionale e per gli enti strumentali

Raccolta ed elaborazione degli esiti inerenti la verifica della regolamentazione (VIR) e dell'impatto della normazione (AIR)

Missione 1 – Programma 12

Supporto alle strutture della Giunta regionale per gli adempimenti di loro competenza in materia di aiuti di Stato, con particolare riferimento:

- ai rapporti operativi con i soggetti istituzionali competenti in materia di aiuti di Stato
- alla predisposizione delle schede tecniche per le notifiche alla Commissione europea in materia di aiuti di Stato e prevalidazione
- alla cura della procedura per l'iscrizione delle misure nel Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'art. 52 della Legge n. 234/2012
- alla predisposizione delle metodologie di verifica ex ante degli interventi regionali che possono interferire con il regime di libera concorrenza, anche in esecuzione del Common understanding, siglato il 3/6/2016 tra la Commissione europea e la Presidenza del Consiglio dei Ministri

Coordinamento della programmazione regionale unitaria dei fondi europei e nazionali

Controllo e monitoraggio degli effetti economico-finanziari dei programmi e attività settoriali

Supporto e consulenza alle strutture regionali sulla programmazione europea e nazionale

Coordinamento dei diversi soggetti che intervengono nell'attività di euro progettazione

Attività di indirizzo e coordinamento del Nucleo regionale di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, di cui alla Legge n. 144/1999

Programmazione e monitoraggio del Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) ai sensi delle Delibere CIPRESS n. 2 e n. 24 del 29/04/2021

Supporto agli uffici nell'attuazione e monitoraggio degli interventi del Fondo di sviluppo e coesione (FSC)

Programmazione, attuazione e monitoraggio del Piano Operativo Complementare (POC) istituito ai sensi dell'art. 242 del D.L. n. 34/2020

Programmazione e Coordinamento delle attività relative agli interventi di programmazione negoziata e agli strumenti derivati

Autorità di gestione del FESR e del FSE compreso il coordinamento finanziario e tecnico dei due fondi strutturali

Programmazione e attuazione degli interventi del Fondo Europeo di Sviluppo regionale (FESR)

Programmazione e attuazione degli interventi del Fondo Sociale Europeo (FSE)

Attuazione e controllo dei Piani di comunicazione e dei Piani di valutazione

Predisposizione delle domande di rimborso alla Commissione Europea e attività relative alla certificazione delle spese

Coordinamento e Realizzazione degli Interventi Territoriali Integrati (ITI) sia relativi alla Strategia per le Aree Interne che alle Strategie Urbane

Coordinamento ed effettuazione dei Controlli di primo livello su FSE e FESR, anche in raccordo e coordinamento con le attività svolte strutture di attuazione

Monitoraggio delle risorse FESR, FSE, FSC, PNRR

Indirizzo e controllo dell'attività svolta dalla SVEM, società in-house che svolge prevalentemente attività di supporto all'attuazione dei programmi nazionali e comunitari

Missione 13 – Programma 01

Programmazione del fabbisogno finanziario e di cassa del SSR, con conseguente assegnazione delle risorse

Disposizioni generali per i bilanci degli enti del SSR

Elaborazione documentazione economica, compresi i modelli economico-patrimoniali ministeriali della Gestione sanitaria accentrata e del consolidato SSR da trasmettere nel sistema documentale N-SIS

Rapporti con il Ministero della Salute e con il Tavolo tecnico per la verifica degli adempimenti sulla spesa sanitaria regionale, istituito ai sensi dell'art. 12 dell'Intesa n. 2771/CSR del 23/03/2005

Controllo di gestione in concorso con la struttura della Giunta regionale competente in materia di sanità

Missione 50 – Programmi 01 - 02

Contrazione del debito

Ristrutturazione del debito

Gestione del servizio del debito

Monitoraggio dei mercati finanziari attraverso software dedicato

Gestione del contratto di servizi relativo al software di monitoraggio dei mercati finanziari

DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE

Programmazione e gestione delle misure utili all'attuazione delle Missioni 2, 3, 4 E 6 del PNRR nelle materie di competenza del Dipartimento

Raccordo funzionale con il Presidente della Giunta per l'esercizio delle attività di protezione civile, di cui all'art. 2 del D. Lgs. n.1/2018

Funzioni comuni a tutte le strutture della Giunta regionale, ciascuna per il proprio ambito di competenza:

Indirizzo e vigilanza sugli enti dipendenti, agenzie e altri organismi partecipati

Indirizzo e vigilanza sulle società partecipate

Istruttoria e comunicazione alla struttura competente delle notifiche inerenti gli aiuti di stato, da effettuarsi alla unione europea

Atti di recupero di finanziamenti e di altri crediti della Regione Marche, atti preliminari e notifiche propedeutici alle procedure di recupero coattivo ex legge regionale n. 15/1995

Adempimenti fiscali connessi alle attività di competenza

Predisposizione istruttorie relative a interrogazioni, interpellanze e mozioni

Segreteria, logistica e supporto a consulte, comitati ed organi collegiali comunque denominati

Irrogazione di sanzioni amministrative, ad eccezione di quelle connesse ai controlli di secondo livello relative all'erogazione di fondi comunitari

Supporto alla struttura competente in materia di normazione nella predisposizione di testi normativi e predisposizione della scheda di impatto economico finanziario, a corredo delle proposte di legge

Supporto alla struttura competente tramite predisposizione dei dati utili alla verifica della regolamentazione (VIR) e dell'impatto della normazione (AIR)

Supporto alla struttura dirigenziale competente in materia di contratti pubblici tramite predisposizione del capitolato tecnico

Coordinamento interdipartimentale sulle materie comuni correlate alle deleghe dei componenti della Giunta regionale per l'esercizio integrato delle relative attività

Missione 1 – Programma 05

Valorizzazione del patrimonio immobiliare regionale

Missione 1 – Programma 06

Trasferimento alla Regione del patrimonio provinciale dedicato alle funzioni non fondamentali transitate alla Regione Marche in attuazione della legge n. 56/2014 e sua razionale utilizzazione

Gestione del patrimonio immobiliare regionale

Missione 4 – Programma 03

Finanziamento, assegnazione e gestione dei fondi statali o regionali destinati all'edilizia scolastica e universitaria.

Monitoraggio dei fabbisogni nel settore dell'edilizia scolastica e universitaria

Missione 8 – Programma 01

Attività e servizi relativi all'urbanistica

Missione 8 – Programma 02

Politiche abitative ed edilizia residenziale pubblica

Edilizia privata

Edilizia sociale

Adempimenti relativi alle attività di espropriazione per pubblica utilità

Missione 9 – Programma 01

Gestione piani e programmi di competenza regionale per la prevenzione e la riduzione del rischio idrogeologico

Soggetto attuatore delegato dal Commissario Straordinario responsabile dei programmi straordinari per la riduzione del rischio idrogeologico (Accordi Ministero Ambiente/Regione)

Riordino del vincolo idrogeologico

Coordinamento tecnico regionale dei Contratti di Fiume (art. 68bis legge n. 221/2015)

Pianificazione, progettazione, esecuzione, collaudo di opere e lavori di difesa del suolo e riduzione del rischio idrogeologico di competenza regionale

Pronto intervento (D.lgs. n. 1010/1948) a seguito di calamità naturali su opere e infrastrutture di competenza regionale

Tutela e gestione del vincolo idrogeologico (R.D. 3267/1923 legge regionale n. 6/2005)

Riduzione, mitigazione e gestione del rischio idraulico

Pianificazione territoriale, strumenti urbanistici e loro varianti

Concessione delle piccole derivazioni d'acqua pubblica, attingimenti da falda e Gestione del Demanio Idrico

Pareri compatibilità geomorfologica (art. 89 DPR n. 380/2001)

Bonifiche ambientali

Gestione e ottimizzazione dell'uso del demanio idrico

Rilascio e gestione concessioni di grandi derivazioni di acqua pubblica
Autorizzazione escavazione pozzi
Predisposizione linee guida e archivio dei disciplinari per la gestione degli invasi
Attività di polizia idraulica sulle grandi derivazioni
Programmazione e gestione delle attività di difesa della costa
Programmazione di competenza regionale in tema di suolo, acque e litorali
Conformità dei Piani territoriali di coordinamento (PTC) alla pianificazione regionale e alle norme sovraordinate
Supporto ai Bacini distrettuali nelle attività di pianificazione di tutte le materie inerenti la tutela del Territorio
Attività relative alla predisposizione del piano paesistico ambientale regionale (PPAR)
Realizzazione, aggiornamento, raccolta, diffusione e conservazione delle informazioni cartografiche e territoriali finalizzate alle attività di pianificazione e governo del territorio della regione e coordinamento dei sistemi cartografici di tutte le strutture
Formazione, conservazione e aggiornamento della raccolta cartografica regionale
Diffusione dell'informazione cartografica e territoriale relativa alla Regione Marche
Gestione del rischio sismico
Attività di controllo sulle costruzioni prevista dalla normativa antisismica

Missione 9 – Programma 02

Valutazione di impatto ambientale (VIA)
Valutazione ambientale strategica (VAS)
Autorizzazione integrata ambientale (AIA)
Autorizzazione paesaggistica
Valutazione di incidenza
Autorizzazioni ai ripascimenti e alla gestione dei sedimenti costieri su ciascun territorio provinciale
Autorizzazioni alle immersioni in mare o all'interno di casse di colmata, di vasche di raccolta o comunque di strutture di contenimento poste in ambito costiero, di materiali di escavo di fondali marini o salmastri o di terreni litoranei emersi, nonché altre autorizzazioni all'immersione in mare di cui all'art.109 del D.lgs. n. 152/2006
Programmazione e pianificazione Piano regionale attività estrattive (PRAE) e adempimenti relativi legge regionale n. 71/1997
Gestione catasto cave
Rilascio autorizzazioni cave di prestito
Partecipazione processo autorizzativo cave ordinarie
Sopralluoghi collaudo
Definizione tariffe e canoni in materia di cave e miniere
Formazione, gestione e implementazione del Sistema Informativo Regionale Ambientale (SIRA)

Missione 9 – Programma 03

Ciclo dei rifiuti
Politica regionale per la gestione integrata dei rifiuti
Attuazione del Piano dei rifiuti

Missione 9 – Programma 04

Piano regionale degli acquedotti
Programmazione e gestione del Servizio idrico integrato (Acquedotti, Purificazione, Fogne)
Pianificazione degli interventi per il raggiungimento della conformità degli agglomerati alla Direttiva Europea
Programmazione e gestione delle risorse finanziarie regionali, statali e comunitarie in materia di infrastrutture idriche
Impianti di depurazione: collettamenti e interventi su depuratori

Missione 9 – Programma 05

Biodiversità, rete ecologica regionale, aree protette, parchi e riserve naturali
Rete escursionistica regionale
Educazione ambientale Protezione naturalistica Rete Natura 2000
Procedure di applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie in materia ambientale e di territorio
Beni paesaggistici
Commissione regionale per il paesaggio ex art. 137 del D.lgs. n. 42/2004
Istituzione del vincolo di "notevole interesse pubblico" per i beni paesaggistici ex artt. 138,139 e 140 del D.lgs. n. 42/2004

Missione 9 – Programma 06

Attività di programmazione finalizzata alla gestione e al risanamento delle acque inquinate superficiali e sotterranee
Attività di competenza regionale per il piano di Distretto per la Gestione delle risorse Idriche (PGDAC)
Gestione della ricerca, coltivazione ed utilizzazione delle acque minerali e termali ad esclusione delle autorizzazioni sanitarie (competenza ARS Marche) per l'esercizio degli stabilimenti di imbottigliamento e l'apertura degli stabilimenti termali

Missione 9 – Programma 07

Progetti di sviluppo per i territori interni ed aree interne

Attuazione delle politiche e delle iniziative per la montagna, per i territori interni e per gli enti montani
Gestione dei fondi relativi per la montagna
Gestione e coordinamento dei finanziamenti concernenti l'accessibilità, l'implementazione, l'ammodernamento e la riqualificazione di infrastrutture, strutture scolastiche e ospedaliere e dei sistemi di mobilità nei territori interni

Missione 9 – Programma 08

Tutela valutazione e monitoraggio della qualità dell'aria e misure per la riduzione degli inquinanti
Inquinamento acustico, luminoso ed elettromagnetico
Interventi per l'attenuazione dei cambiamenti climatici e per lo stoccaggio di carbonio

Missione 10 – Programma 01

Gestione del trasporto ferroviario: contratto RFI
Programmazione, gestione e monitoraggio fondi per acquisto materiale rotabile
Agevolazioni per utenti del servizio ferroviario

Missione 10 – Programma 02

Gestione del trasporto pubblico locale
Programmazione e pianificazione in materia di TPL
Gestione e ripartizione del Fondo Nazionale Trasporti e del Fondo Regionale
Gestione del sistema tariffario e delle agevolazioni per categorie protette di utenti
Trasporto Pubblico non di linea

Missione 10 – Programma 03

Redazione, adozione e attuazione dei Piani Regionale Porti (PRP) di competenza regionale e adempimenti connessi ex legge n.84/94
Adempimenti connessi alla progettazione di interventi di costruzione, bonifica e manutenzione dei porti di competenza regionale e direzione lavori di opere portuali su richiesta dei Comuni
Attività tecniche inerenti la navigazione marittima di interesse regionale e la pianificazione delle infrastrutture e delle attività sul demanio marittimo e nel mare territoriale
Gestione dell'A.P.Q. sistemi portuali - gestione di tutti gli aspetti tecnici e contabili relativi alla manutenzione delle strutture portuali attuati dagli Enti Locali
Trasporto marittimo e strutture per la nautica da diporto

Missione 10 – Programma 04

Programmazione e pianificazione delle grandi infrastrutture sul territorio regionale
Coordinamento alle attività e delle società concernenti il sistema intermodale del trasporto: Aeroporto delle Marche e Interporto Marche
Impianti di risalita aree urbani e montane
Supporto alle attività concernenti il sistema intermodale del trasporto
Aviosuperfici ed elisuperfici
Mobilità elettrica
Parcheggi scambiatore

Missione 10 – Programma 05

Attuazione della strategia regionale Infrastrutture
Programmazione e gestione dei fondi FSC e Por-Fesr per le infrastrutture
Adempimenti connessi all'attuazione degli interventi da parte della società Quadrilatero Marche-Umbria
Progettazione e realizzazione infrastrutture di interesse regionale
Programmazione e gestione delle piste ciclabili
Progettazione e realizzazione delle ciclabili di interesse nazionale e regionale
Viabilità di interesse regionale, compresa la manutenzione ordinaria e straordinaria e le autorizzazioni amministrative
Catasto delle strade provinciali e regionali
Sicurezza stradale
Viabilità locale e provinciale

Missione 11 – Programma 01

Attività di raccordo del sistema, gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali della protezione civile Avvenimenti di massa e grandi eventi Salute e sicurezza degli operatori professionali e volontari
Centro funzionale multirischio per la meteorologia, l'idrologia e la sismologia
Sistemi trasmissivi dedicati alla sicurezza ed al soccorso, anche sanitario
Emergenze, Sala operativa unificata permanente e Centro operativo regionale
Raccordo del sistema di soccorso sanitario con i soggetti competenti in materia di sicurezza e soccorso pubblico
Prevenzione e lotta attiva agli incendi boschivi
Acquisizione dei beni e dei servizi in condizione di emergenza

Predisposizione delle attività di pianificazione e supporto agli enti locali ed agli altri soggetti per l'elaborazione dei piani
Logistica e funzionalità delle sedi di protezione civile
Impiego dei materiali essenziali e di pronto intervento
Gestione delle Contabilità Speciali connesse a stati di emergenza ex art. 7, comma 1, lettera c) D.lgs. n. 1/2018 e relative rendicontazioni
Redazione delle norme di settore
Coordinamento della progettazione comunitaria e gestione delle risorse UE
Formazione ed informazione alla popolazione
Volontariato di protezione civile
Salute e sicurezza degli operatori professionali e volontari
Attività a rischio di incidente rilevante
Gestione dei finanziamenti stanziati dal Dipartimento Nazionale della Protezione civile per la prevenzione del rischio sismico
Attività di controllo sulle costruzioni prevista dalla normativa antisismica legge n. 64/1974 e legge regionale n. 33/1984
Indagini di microzonazione sismica e relativa gestione finanziaria
Autorizzazioni sismiche

Missione 11 – Programma 02

Gestione attività emergenziali connesse al COVID 19
Realizzazione degli interventi emergenziali disposti dalle Ordinanze del CDPC attuati dalla Regione Marche
Coordinamento degli interventi emergenziali disposti dalle Ordinanze del CDPC attuati dagli Enti Locali
Gestione completa della rendicontazione delle spese emergenziali e delle relative contabilità speciali
Coordinamento con la Struttura di Missione Sisma Centro Italia costituita presso il Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri
Realizzazione degli interventi previsti nelle ordinanze speciali in materia di demolizione, rimozione e trasporto delle macerie pubbliche

Missione 13 – Programma 05

Investimenti relativi all'edilizia sanitaria ed ospedaliera
Mappatura territoriale dei dati relativi al patrimonio immobiliare
Edilizia socio-sanitaria
Progetti di riqualificazione edilizia pubblico/privata ai fini socio-sanitari
Contributi messa a norma antincendio e miglioramento/adeguamento sismico strutture socio-sanitarie
Programmazione POR FESR eventi sismici 2014/2020
Progettazione e realizzazione di strutture ospedaliere e sanitarie
Ricostruzione post sisma interventi relativi alle strutture sanitarie ed ospedaliere ricomprese nei piani/programmi delle opere pubbliche di cui all'Ordinanza Commissariale n. 56 del 10 maggio 2018
Funzione di servizio di committenza per la realizzazione delle strutture ospedaliere regionali di concerto con la struttura competente in materia di sanità della Regione Marche

Missione 17 – Programma 01

Rete elettrica regionale
Autorizzazioni energetiche per la costruzione e l'esercizio degli impianti di produzione di energia elettrica alimentati da fonti rinnovabili
Finanziamenti per l'efficienza energetica e le fonti rinnovabili
Lavorazione e deposito di oli minerali e gas
Prospezione, ricerca e coltivazione di idrocarburi in terraferma
Regolamentazione in materia di esercizio, conduzione, controllo, manutenzione e ispezione degli impianti termici
Definizione delle linee di programmazione e di indirizzo della politica energetica regionale
Valutazione della sostenibilità energetica e ambientale degli edifici

DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Programmazione e gestione delle misure utili all'attuazione delle Missioni 4 e 5 del PNRR nelle materie di competenza del Dipartimento

Funzioni comuni a tutte le strutture della Giunta regionale, ciascuna per il proprio ambito di competenza:

Indirizzo e vigilanza sugli enti dipendenti, agenzie e altri organismi partecipati

Indirizzo e vigilanza sulle società partecipate

Istruttoria e comunicazione alla struttura competente delle notifiche inerenti gli aiuti di stato, da effettuarsi alla unione europea

Atti di recupero di finanziamenti e di altri crediti della Regione Marche, atti preliminari e notifiche propedeutici alle procedure di recupero coattivo ex legge regionale n. 15/1995

Adempimenti fiscali connessi alle attività di competenza

Predisposizione istruttorie relative a interrogazioni, interpellanze e mozioni

Segreteria, logistica e supporto a consulte, comitati ed organi collegiali comunque denominati

Irrogazione di sanzioni amministrative, ad eccezione di quelle connesse ai controlli di secondo livello relative all'erogazione di fondi comunitari

Supporto alla struttura competente in materia di normazione nella predisposizione di testi normativi e predisposizione della scheda di impatto economico finanziario, a corredo delle proposte di legge

Supporto alla struttura competente tramite predisposizione dei dati utili alla verifica della regolamentazione (VIR) e dell'impatto della normazione (AIR) Supporto alla struttura dirigenziale competente in materia di contratti pubblici tramite predisposizione del capitolato tecnico

Coordinamento interdipartimentale sulle materie comuni correlate alle deleghe dei componenti della Giunta regionale per l'esercizio integrato delle relative attività

Missione 4 – Programma 02

Programmazione della rete scolastica regionale e definizione del calendario scolastico

Assetto del sistema regionale dell'istruzione

Educazione permanente adulti

Alternanza scuola lavoro

Vigilanza sugli enti regionali per il diritto allo studio

Percorsi di alta specializzazione

Alta formazione post laurea e alto apprendistato

Corsi di orientamento musicale

Educazione alimentare, alla cultura e alla cittadinanza nelle scuole

Missione 4 – Programma 04

Università della Terza Età, Istruzione universitaria

Missione 4 – Programma 05

Istruzione tecnica-superiore e poli tecnico professionali

Missione 4 – Programma 07

Diritto allo studio scolastico

Gestione sistema di web-Learning

Missione 6 – Programma 01

Promozione e sostegno alla attività e alle associazioni

Gestione e coordinamento del Comitato per lo sport delle Marche

Gestione dell'Osservatorio regionale dello sport

Monitoraggio sul sistema degli impianti sportivi regionali

Erogazione contributi finalizzati alla promozione dello sport tra i giovani e gli adulti

Sovvenzioni per "Scuola regionale dello sport" del CONI

Controlli sulla realizzazione di corsi per il rilascio della qualifica e patentini dei maestri di sci, accompagnatori di media montagna, guide alpine e guide speleologiche e altre professioni

Missione 6 – Programma 02

Programmazione annuale delle politiche giovanili

Nomina e coordinamento della Consulta dei giovani per la partecipazione del territorio alla programmazione e alla rilevazione dei fabbisogni

Contributi per la realizzazione di progetti nell'ambito delle politiche giovanili (inclusi oratori)

Servizio civile universale

Missione 12 – Programma 01

Contributi agli ATS per interventi a sostegno ai minori fuori della famiglia e in situazioni di fragilità sociale
Attività di regolazione dei nidi d'infanzia e delle scuole per l'infanzia nell'ambito del Piano nazionale 0-6 anni
Sostegno all'istituto dell'affidamento familiare e dell'adozione di minori in situazioni di fragilità sociale

Missione 12 – Programmi 02-03

Programmazione interventi e coordinamento della rete dei servizi a sostegno dei cittadini in condizione di disabilità
Attività di monitoraggio dei servizi ed erogazione dei contributi
Gestione Servizi di Sollievo
Vita Indipendente
Interventi per disabili gravissimi e malati di SLA
Interventi di sostegno di persone con disturbi dello spettro autistico
Interventi a supporto dei cittadini anziani non autosufficienti e gestione del Fondo Nazionale per la Non autosufficienza (FNA)
Coordinamento delle attività riguardanti la promozione della longevità attiva
Piano per la non autosufficienza
Fondo di solidarietà

Missione 12 – Programma 04

Programmazione interventi e servizi per l'inclusione delle situazioni di fragilità sociale
Interventi di contrasto alla povertà e gestione fondo nazionale per il contrasto alla povertà
Contrasto alla povertà educativa
Contrasto alla violenza di genere
Sostegno alle vittime di tratta
Politiche migratorie e inclusione sociale e linguistica dei cittadini stranieri non comunitari
Gestione fondi FAMI
Attività di sostegno all'inserimento sociale e lavorativo di detenuti ed ex detenuti
Interventi nelle strutture penitenziarie
Governare del sistema di intervento sulle dipendenze patologiche e individuazione nuove dipendenze
Osservatorio per le dipendenze patologiche
Politiche di contrasto al gioco d'azzardo patologico e ludopatie

Missione 12 – Programma 05

Politiche di promozione dell'istituto familiare
Istituzione e coordinamento della consulta per la famiglia
Gestione fondo nazionale per la famiglia e dei centri per la famiglia

Missione 12 – Programma 06

Diritto alla casa e abitare sociale

Missione 12 – Programma 07

Integrazione socio-sanitaria
Rapporti con le aziende sanitarie e con l'Agenzia Regionale Sanitaria

Coordinamento degli Ambiti Territoriali Sociali e gestione elenco regionale
Programmazione sociale regionale: programmazione e governo del sistema regionale di interventi e servizi sociali in raccordo con la programmazione sociale territoriale degli ATS e la programmazione socio-sanitaria
Gestione Fondo nazionale per le Politiche sociali
Gestione fondi Comunitari POR FSE e FESR
Sistema informativo a sostegno della programmazione sociale e del terzo settore

Missione 12 – Programma 08

Interventi per gli Enti del Terzo Settore di cui alla Riforma (D.Lgs117/2017) e alla normativa regionale sulla cooperazione sociale e l'associazionismo
Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del terzo settore (RUNTS)
Autorizzazione e accreditamento strutture sociali
Vigilanza alle Aziende di Servizi alla Persona ex istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza nell'ambito della rete dei servizi

Missione 15 – Programma 01

Osservatorio Regionale mercato del lavoro
Programmazione del sistema regionale dei servizi per l'impiego pubblici e privati
Gestione dei Servizi territoriali per il Lavoro (Centri per l'impiego)
Accreditamento dei servizi per il lavoro della Regione Marche
Gestione dei servizi amministrativi del Mercato del Lavoro

Programmazione e attuazione misure nazionali e regionali di politica attiva del lavoro: reddito di inclusione, reddito di cittadinanza, garanzia giovani, assegno di ricollocazione
Collocamento mirato e inserimento lavorativo dei disabili, delle persone svantaggiate e degli immigrati
Gestione sistemi informativi servizi per il lavoro
Gestione della mobilità europea - Eures
Gestione del sistema di riconoscimento, validazione e certificazione delle competenze
Gestione Libretto formativo del Cittadino e della sezione regionale del fascicolo elettronico del Cittadino
Gestione Sistemi informativi integrati
Funzione di organismo intermedio del PON "Garanzia giovani"

Missione 15 – Programma 02

Programmazione, organizzazione e coordinamento in materia di formazione professionale
Programmazione e gestione delle azioni e dei progetti formativi anche a cofinanziamento UE
Repertorio delle Qualifiche professionali e sistema di validazione delle competenze
Accreditamento strutture formative
Programmazione e gestione dei Servizi territoriali per la Formazione
Monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario delle attività di formazione e controlli degli interventi sostenuti da strumenti diversi dal POR FSE

Missione 15 – Programma 03

Programmazione e promozione degli interventi a sostegno delle categorie fragili
Programmazione e promozione degli interventi di politica attiva del lavoro: borse lavoro e tirocini, sostegno alla costituzione di nuove imprese, anche cofinanziati dall'UE
Promozione e sostegno dell'occupazione, della stabilità, della regolarità, della sicurezza e della qualità del lavoro
Ammortizzatori sociali
Vertenze aziendali, procedure di mobilità, cassa integrazione guadagni straordinari (CIGC), contratti di solidarietà e lavori socialmente utili
Monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario delle attività di politica attiva del lavoro e controlli degli interventi sostenuti da strumenti diversi dal POR FSE
Misure di sostegno ai lavoratori nelle aree colpite dal sisma del 2016
Promozione di azioni di sostegno alle pari opportunità e supporto alla consiglieria di parità

DIPARTIMENTO SALUTE

Programmazione e gestione delle misure utili all'attuazione della Missione 6 del PNRR nelle materie di competenza del Dipartimento

Funzioni comuni a tutte le strutture della Giunta regionale, ciascuna per il proprio ambito di competenza:

Indirizzo e vigilanza sugli enti dipendenti, agenzie e altri organismi partecipati

Indirizzo e vigilanza sulle società partecipate

Istruttoria e comunicazione alla struttura competente delle notifiche inerenti gli aiuti di stato, da effettuarsi alla unione europea

Atti di recupero di finanziamenti e di altri crediti della Regione Marche, atti preliminari e notifiche propedeutici alle procedure di recupero coattivo ex legge regionale n. 15/1995

Adempimenti fiscali connessi alle attività di competenza

Predisposizione istruttorie relative a interrogazioni, interpellanze e mozioni

Segreteria, logistica e supporto a consulte, comitati ed organi collegiali comunque denominati

Irrogazione di sanzioni amministrative, ad eccezione di quelle connesse ai controlli di secondo livello relative all'erogazione di fondi comunitari

Supporto alla struttura competente in materia di normazione nella predisposizione di testi normativi e predisposizione della scheda di impatto economico finanziario, a corredo delle proposte di legge

Supporto alla struttura competente tramite predisposizione dei dati utili alla verifica della regolamentazione (VIR) e dell'impatto della normazione (AIR)

Supporto alla struttura dirigenziale competente in materia di contratti pubblici tramite predisposizione del capitolato tecnico

Coordinamento interdipartimentale sulle materie comuni correlate alle deleghe dei componenti della Giunta regionale per l'esercizio integrato delle relative attività

Missione 1 – Programma 10

Indirizzi e controllo delle attività degli enti del SSR in materia di istituzione di strutture semplici e complesse nonché di definizione e modifica delle dotazioni organiche

Gestione delle relazioni con le organizzazioni regionali dell'area della dirigenza medica, veterinaria, sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa e del comparto sanità in merito alla contrattazione collettiva integrata e alla normativa di settore

Indirizzi in materia di programmazione del fabbisogno e dello sviluppo organizzativo del personale del Servizio sanitario regionale e relative relazioni con il mondo della formazione

Formazione di base professioni sanitarie, operatori socio-sanitari, medici, specialistica, manageriale, formazione relativa alla medicina generale e formazione continua in medicina

Direttive in materia di attività libero professionale

Medicina convenzionata e gestione delle relazioni con le relative organizzazioni sindacali regionali

Predisposizione delle proposte delle candidature degli idonei all'affidamento degli incarichi dirigenziali degli Enti del Servizio Sanitario Regionale

Missione 13 – Programmi 01 - 02

Adempimenti LEA e altri adempimenti nazionali e regionali

Attività ispettive e di vigilanza relative agli Enti del SSR

Controllo degli atti, compresi quelli relativi all'alienazione dei beni

Missione 13 – Programma 07

Attività programmatica in materia sanitaria e socio-sanitaria

Integrazione sanitaria e sociale

Dati e informazioni di interesse sanitario e sistemi informativi sanitari e clinici: FSE, CUP, dematerializzazione, telemedicina

Raccordo tecnico-operativo della Regione Marche con l'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) e le Aziende ospedaliere ed in particolare propone alla Giunta regionale gli atti di indirizzo di cui all'art. 3 della legge regionale n. 13/2003 (Riorganizzazione del servizio sanitario regionale)

Segreteria del coordinamento degli Enti

Valutazione delle direzioni aziendali

Nucleo regionale di valutazioni HTA

Monitoraggio grandi apparecchiature Sanitarie

Autorizzazione ed accreditamento tecnologie biomedicali

Ricerca biomedica

Osservatorio delle tecnologie biomediche ed e-Health

Controllo strategico ed attuazione indirizzi degli enti del SSR

Controllo dell'attuazione degli indirizzi da parte degli enti del SSR

Monitoraggio della spesa sanitaria e appropriatezza delle prestazioni sanitarie

Supporto alla valutazione delle direzioni aziendali

Atto di fabbisogno socio/sanitario

Autorizzazione e accreditamento delle strutture pubbliche e private residenziali e territoriali

Accordi gestionali strutture pubbliche e private residenziali e territoriali
Contributi provvidenze e indennizzi
Assistenza sanitaria agli stranieri e marchigiani all'estero
Gestione liquidatoria delle Unità Sanitarie Locali
Atto di fabbisogno sanitario ospedale e ambulatorio
Autorizzazione e accreditamento delle strutture pubbliche e private ospedaliere
Autorizzazione e accreditamento delle strutture pubbliche e private ambulatoriali e termali
Accordi gestionali strutture pubbliche e private ospedaliere ambulatoriali e termali
Accreditamenti e autorizzazioni relativi al trasporto sanitario
Monitoraggio delle strutture autorizzate e accreditate
Mobilità Sanitaria e internazionale
Cure domiciliari
Attività residenziali, semiresidenziali extraospedaliere
Assistenza sanitaria nelle carceri e superamento OPG e residenze per l'esecuzione della misura di sicurezza sanitaria (REMS)
Programmazione Salute Mentale (adulto e adolescente)
Neuropsichiatria Infantile
Esenzioni, ticket e compartecipazioni alla spesa sanitaria
Tariffe del settore extraospedaliero

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO

Programmazione e gestione delle misure utili all'attuazione della Missione 1 e 2 del PNRR nelle materie di competenza del Dipartimento

Funzioni comuni a tutte le strutture della Giunta regionale, ciascuna per il proprio ambito di competenza:

Indirizzo e vigilanza sugli enti dipendenti, agenzie e altri organismi partecipati

Indirizzo e vigilanza sulle società partecipate

Istruttoria e comunicazione alla struttura competente delle notifiche inerenti gli aiuti di stato, da effettuarsi alla unione europea

Atti di recupero di finanziamenti e di altri crediti della Regione Marche, atti preliminari e notifiche propedeutici alle procedure di recupero coattivo ex legge regionale n. 15/1995

Adempimenti fiscali connessi alle attività di competenza

Predisposizione istruttorie relative a interrogazioni, interpellanze e mozioni

Segreteria, logistica e supporto a consultazioni, comitati ed organi collegiali comunque denominati

Irrogazione di sanzioni amministrative, ad eccezione di quelle connesse ai controlli di secondo livello relative all'erogazione di fondi comunitari

Supporto alla struttura competente in materia di normazione nella predisposizione di testi normativi e predisposizione della scheda di impatto economico finanziario, a corredo delle proposte di legge

Supporto alla struttura competente tramite predisposizione dei dati utili alla verifica della regolamentazione (VIR) e dell'impatto della normazione (AIR)

Supporto alla struttura dirigenziale competente in materia di contratti pubblici tramite predisposizione del capitolato tecnico

Coordinamento interdipartimentale sulle materie comuni correlate alle deleghe dei componenti della Giunta regionale per l'esercizio integrato delle relative attività

Missione 1 - Programma 08

Piano Telematico Regionale per lo sviluppo della Banda Ultra Larga e 5G

Agenda della Transizione al digitale delle Marche per la trasformazione dei processi e l'interazione con le diverse componenti sociali (cittadini, imprese, enti locali), mediante la programmazione di interventi incentrati sulla digitalizzazione, sull'innovazione tecnologica delle infrastrutture e su servizi avanzati

Rete degli abilitatori per la transizione al digitale

Coordinamento per la partecipazione attiva degli specialisti ai tavoli tematici inter istituzionali (MEF, MinSan e Agid) e ai tavoli di lavoro per l'attuazione del PNRR

Sviluppo, erogazione e monitoraggio di ecosistemi digitali basati su logica CLOUD, sistemi geo-riferiti e di analisi geografica verso il territorio e gli utenti (cittadini, imprese, enti locali) delineando piattaforme efficienti per le diverse Missioni – Programmi

Implementazione e diffusione di nuove tecnologie nei territori, con particolare attenzione all'Intelligenza Artificiale, IoT, Big Data e blockchain, al fine di innovare il sistema produttivo e digitalizzare e modernizzare gli enti locali

Progettazione, semplificazione, monitoraggio qualità, sviluppo e gestione dei servizi digitali verso il territorio e gli utenti (cittadini, imprese, enti locali) tramite portali web, servizi online, piattaforme per sportelli unici in ottica "digital first" e "once only" garantendo l'interoperabilità dei dati

Sistemi di comunicazione multicanale e social, usabili ed accessibili

Rafforzamento e consolidamento del perimetro di sicurezza cibernetica verso il territorio e gli utenti (cittadini, imprese, enti locali)

Partecipazione attiva al Computer Security Incident Response Team

Sistemi documentali, pagamenti elettronici Mpay e fatturazione elettronica per la Giunta regionale

Sistemi informativi per la gestione dei bandi relativi a fondi comunitari e nazionali, sistemi informativi contabili, sistemi informativi di gestione del personale e ulteriori relativi sistemi di sviluppo connessi all'attuazione della normativa nazionale in raccordo con le strutture della Giunta regionale competenti in materia

Sviluppo e gestione delle infrastrutture di cooperazione applicativa secondo gli standard nazionali ed europei

Gestione e manutenzione rete regionale, data center/server farm della Regione Marche per erogazione dei servizi in essere alla Giunta regionale, agli EELL e agli enti del SSR

Gestione e manutenzione dei servizi infrastrutturali "CLOUD" per la Giunta regionale

Analisi, progettazione, implementazione e gestione degli applicativi gestionali e dei sistemi informativi regionali compresi quelli per l'emergenza e per la ricostruzione

Sistemi georiferiti e di analisi geografica per le attività della Giunta regionale, comprese quelle per l'emergenza e per la ricostruzione

Adeguamento ed evoluzione dei sistemi esistenti finalizzati all'interoperabilità tra le banche dati regionali e nazionali, al rispetto della normativa sulla privacy, sulla sicurezza cibernetica e sulla trasparenza nonché alla semplificazione dell'azione amministrativa

Infrastrutture tecnologiche per gare telematiche, protocollo informatico e conservazione documentale, conferenze di servizi telematiche e per formazione a distanza

Definizione standard di progettazione, sviluppo, ciclo di vita e supporto alle diverse strutture regionali per la gestione e monitoraggio dei contratti relativi ai sistemi informatici di settore

Assistenza postazione client sedi centrali e periferiche, video conferenze, gestione sale, gestione eventi interni ed esterni.

Rilevazione presenze e controllo accessi (terminalini presenze, tornelli, totem)
Cittadinanza digitale: sistemi di autenticazione, firma digitale
Realizzazione e gestione tecnica del portale istituzionale e della intranet della Giunta regionale e relativi servizi presenti sulla point erogati per i dipendenti (prenotazione auto, prenotazione sale, documentazione, ecc)
Sistemi documentali, pagamenti elettronici Mpay e fatturazione elettronica per la Sanità
Realizzazione e gestione delle infrastrutture tecnologiche del Polo Strategico Regionale per la Sanità
Sistemi informativi sanitari di valenza regionale
Siscovi: sistema a supporto dell'emergenza COVID
Strategia di sviluppo della digitalizzazione del sistema sanitario, in raccordo con la struttura regionale competente in materia
Coordinamento GdL e monitoraggio dei sistemi informativi strategici (Data Strategy) in ambito sanitario

Missione 5 – Programma 01

Conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale
Programmi di intervento per il recupero del patrimonio culturale colpito dal sisma

Missione 5 – Programma 02

Istituti e luoghi di cultura
Beni culturali appartenenti al patrimonio ecclesiastico e degli ordini religiosi
Attività culturali e Arte contemporanea
Sistemi culturali territoriali: musei, biblioteche, archivi, parchi ed aree archeologiche
Teatri e luoghi di aggregazione
Attività culturali, spettacoli dal vivo ed eventi
Cinema, cineturismo, audiovisivo e Film Commission
Associazionismo e volontariato culturale
Rapporti di collaborazione con MIBACT, Soprintendenza, enti locali ed istituzioni culturali locali per lo sviluppo della cultura della comunità e sul territorio regionali
Programmi educativi “scuola e cultura”
Conservazione e valorizzazione delle identità culturali e delle tradizioni locali
Economia della cultura, distretto culturale evoluto e imprese culturali creative
Politiche di sviluppo e di valorizzazione delle aree del sisma e dell'entroterra.
Paesaggio e valorizzazione beni culturali ambientali
Osservatorio regionale della cultura

Missione 7 – Programmi 01- 02

Marchigiani nel mondo e valorizzazione delle identità regionali
Giornata delle Marche ed iniziative collegate
Promozione e valorizzazione del territorio e dell'offerta turistica integrata.
Promozione integrata e valorizzazione del brand “Marche” dei settori turismo, cultura e territorio, in Italia e all'estero
Programmazione, destination management e destination marketing
Coordinamento delle politiche di accoglienza con particolare riguardo alla gestione dei servizi sul territorio ed alla valorizzazione degli itinerari nonché degli eventi locali
Sistema dell'informazione e assistenza turistica con utilizzo di idonee piattaforme e tecnologie digitali.
Demanio marittimo per finalità turistiche
Sostegno alla valorizzazione dei sistemi e dei prodotti turistici locali.
Sostegno alle imprese ricettive per la riqualificazione delle strutture alberghiere e ricettive al fine del miglioramento del sistema di accoglienza turistica.
Programmi ed interventi finalizzati alla riqualificazione del tessuto produttivo per la crescita e lo sviluppo dell'economia locale delle aree colpite da calamità naturali a particolare vocazione turistico – culturale - ambientale, mediante l'utilizzo di risorse comunitarie, statali e regionali.
Interventi di ripristino strutturale per la riqualificazione del patrimonio immobiliare turistico delle aree del sisma o colpite da calamità naturali.
Interventi di sostegno al reddito delle imprese turistiche danneggiate dal sisma o da altre calamità.
Professioni turistiche e agenzie di viaggio.
Formazione professionale degli operatori turistici.
Strutture ricettive, classificazione, monitoraggio qualità.
Osservatorio regionale del turismo.
Rilevamento statistico dell'andamento dei flussi turistici annuali.

Missione 9 – Programma 05

Imboschimento di terreni agricoli e sistemi agroforestali

Prevenzione dei rischi e ripristino del potenziale produttivo in ambito forestale e agricolo
Miglioramento della funzione ambientale delle foreste ed azioni silvo ambientali
Piani di gestione forestale e viabilità forestale
Programmazione in ambito forestale, disciplina dei tagli boschivi e definizione delle prescrizioni di massima di polizia forestale

Missione 14 – Programma 01

Sviluppo economico e competitività delle imprese nei settori produttivi industriale, artigianale e della cooperazione.
Monitoraggio economico finanziario del sistema produttivo marchigiano e dei risultati degli interventi di sostegno al sistema delle imprese
Rapporti con la Camera Unica e con le aziende speciali e con le associazioni di categoria
Contratti di sviluppo per investimenti strategici di grandi dimensioni integrati
Promozione e sostegno della buona imprenditoria, ristrutturazioni e riconversioni
Misure di sostegno alle imprese nelle aree di crisi produttiva e occupazionale
Accordi di programma di ristrutturazione e riconversione del sistema produttivo
Green e sharing economy per la creazione di nuove opportunità di lavoro destinate alla crescita ed allo sviluppo sostenibile.
Programmazione e valorizzazione delle iniziative collegate alla partecipazione agli EXPO
Progettazione e gestione delle misure nell'ambito del POR FESR
Credito agevolato alle imprese
Strutture di garanzia, finanza innovativa e sostegno al capitale di rischio
Cooperazione nei settori produttivi
ConSORZI e reti di impresa
Valorizzazione delle produzioni e promozione delle MPMI
Progettazione e gestione delle attività relative ai fondi POR – FESR statali per il rilancio del sistema produttivo colpito dal Sisma e donazioni regionali sisma
Contributi alle imprese per eventi calamitosi e relativi controlli
Albo delle imprese artigiane e Commissione regionale per l'artigianato
Tracciabilità e valorizzazione delle produzioni artigianali, artistiche, tradizionali e tipiche
Controlli sulle iscrizioni, modifiche e cancellazioni dall'Albo delle imprese artigiane
Internazionalizzazione del sistema produttivo ed economico marchigiano e mercati esteri
Programmazione e valorizzazione delle iniziative collegate alla partecipazione agli EXPO

Missione 14 – Programma 02

Programmazione e gestione delle attività amministrative in attuazione della normativa regionale in materia di commercio.
Osservatorio regionale del commercio
Somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (S.A.B.)
Commercio in sede fissa, su aree pubbliche ed equo solidale
Tutela dei consumatori
Fiere e mercati e locali storici, sagre di qualità
CAT centri di assistenza tecnica alle imprese
Medie e grandi strutture di vendita e rilascio nulla osta regionale
Rete di distribuzione carburanti e Osservatorio regionale
Gestione del fondo derivante dalle estrazioni di idrocarburi

Missione 14 – Programma 03

Strategia di specializzazione intelligente regionale
Innovazione tecnologica, organizzativa e commerciale
Ricerca e sviluppo sperimentale
Innovazione del sistema produttivo attraverso investimenti in tecnologia all'avanguardia
Creazione, sviluppo e consolidamento start up innovative
Partnership pubblico-privati e procurement innovativo nell'ambito salute-benessere
Progettazione e gestione delle misure nell'ambito del POR FESR
Valorizzazione e diffusione del paradigma Manifattura 4.0
Sostegno e valorizzazione dell'economia circolare

Missione 14 – Programma 04

Misure di semplificazione delle attività di impresa e Sistema regionale degli Sportelli unici per le attività produttive

Missione 16 – Programmi 01 - 03

Autorità di Gestione del PSR

Programmazione e attuazione del PSR ed altri piani e programmi in ambito agricolo e di sviluppo dei territori rurali
Attività di sorveglianza e valutazione del PSR
Rapporti con il tavolo tecnico di coordinamento delle Regioni e con la Commissione Politiche Agricole nazionale
Gestione del tavolo tecnico regionale e dei tavoli di settore e supporto tecnico al tavolo regionale politico-strategico per le politiche agricole e rurali
Verifica della coerenza delle attività dell'Agazia dei Servizi per il Settore Agroalimentare (ASSAM) con le politiche regionali di settore
Usi civici e proprietà collettive
Interventi in materia di bonifica agraria e di irrigazione e vigilanza sul relativo Consorzio di Bonifica unico regionale
Infrastrutture irrigue ed applicazione in agricoltura della Direttiva Acque 2000/60 CE e relativa condizionalità
Misure di sostegno dell'innovazione e della ricerca sperimentale nel settore agroalimentare e forestale
Adempimenti applicativi agli aiuti nel settore agricolo
Incentivi alle imprese agricole con finalità ambientale: agricoltura biologica, produzione integrata, misure di conservazione nelle aree Natura 2000, biodiversità agraria
Indennità compensative del reddito per le aziende agricole delle aree montane
Misure di sostegno alle aziende agricole finalizzate al miglioramento del benessere animale ed altri interventi relativi al settore zootecnico
Attuazione del Piano d'Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari, condizionalità ed OGM
Direttiva Nitrati e Utilizzo agronomico dei Reflui
Gestione delle attività previste dalle OCM ortofrutta, olio e miele e riconoscimento e finanziamento delle Organizzazioni di Produttori e loro associazioni
Agevolazioni fiscali per carburanti ad uso agricolo (Utenti Macchine Agricole - UMA)
Concessione di contributi per manifestazioni, convegni e pubblicazioni in ambito rurale
Finanziamento e controlli dei Centri di Assistenza per l'Agricoltura (CAA)
Misure di sostegno di attività di formazione, informazione e consulenza delle imprese
Qualità delle produzioni agroalimentari e vigilanza sugli Organismi di certificazione
Sostegno all'Agroindustria
Credito strumenti finanziari e cooperazione in agricoltura
Misure di sostegno per investimenti produttivi nelle aziende agricole
Incentivi al ricambio generazionale in agricoltura
Legge regionale n. 21/2011: agriturismo, agricoltura sociale ed altre attività connesse all'agricoltura nonché alla sua diversificazione
OCM vitivinicolo ed attuazione del relativo Programma Nazionale di sostegno (PNS)
Promozione dei prodotti agroalimentari all'interno dell'Unione Europea e verso i Paesi Terzi
Internazionalizzazione delle imprese agricole e agroalimentari
Programmi di intervento per il recupero del potenziale agricolo colpito dal sisma
Edilizia rurale IAP e qualifiche professionali
Filieri agroalimentari, filiere corte e mercati locali
Autorizzazioni per la ricerca e raccolta dei Funghi e tartufi

Missione 16 - Programmi 02 – 03

Piano Faunistico Venatorio Regionale e programmazione dei calendari venatori annuali, compresi i piani di gestione dei prelievi sostenibili delle specie faunistiche protette
Osservatorio faunistico regionale
Rilascio autorizzazioni e istituzione zone addestramento e allenamento cani e per gare cinofile
Autorizzazione, costituzione e trasformazione delle Aziende faunistico-venatorie
Abilitazione all'esercizio venatorio
Protezione faunistica e gestione del C.R.A.S.
Controllo della fauna selvatica
Carta ittica regionale, tutela incremento fauna ittica, salvaguardia dell'ecosistema
Pesca sportiva nelle acque interne
Rilascio licenza di pesca
Pesca Marittima - programmazione di settore e gestione degli interventi ad esso riconducibili
Gestione del fondo europeo di settore FEP
Programmazione e gestione del fondo europeo di settore FEAMP
Acquacoltura e relative concessioni demaniali marittime
Azioni di sviluppo locale – FLAG e CLLD
Pescaturismo, ittiturismo e pesca ricreativa

Missione 19 – Programmi 01 - 02

Macroregione Adriatico – Ionica e I.A.I. (Iniziativa Adriatico Ionica)

Cooperazione territoriale Europea (CTE)

Cooperazione internazionale allo sviluppo e programmi di intervento

Rapporti con i Ministeri, con enti ed istituzioni pubblico/private operanti nello specifico settore per lo sviluppo di programmi condivisi

CRITERI PER L'OPERATIVITA' DELLA RIORGANIZZAZIONE

Dall'adozione della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della legge regionale n. 18/2021, il Segretario generale:

- 1) Entro i successivi 7 giorni (18 ottobre), attiva l'interpello, della durata di 10 giorni (28 ottobre), per la raccolta delle manifestazioni di interesse al fine del conferimento degli incarichi di direzione dei Dipartimenti;
- 2) Entro i successivi 11 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle istanze (8 novembre), effettua la valutazione, ai sensi dell'articolo 41, comma 2, della legge regionale n. 18/2021, delle domande pervenute e presenta alla Giunta regionale la proposta di conferimento degli incarichi di direzione dei Dipartimenti;
- 3) Entro i successivi 21 giorni (29 novembre) dalla nomina dei direttori di Dipartimenti, sentito ciascun direttore, presenta la proposta di istituzione delle Direzioni, contestualmente, sentito il Comitato di Coordinamento, di cui all'articolo 20 della legge regionale n. 18/2021, presenta la proposta di istituzione dei settori;
- 4) Entro lo stesso termine di cui al punto 3) ed in conformità al nuovo assetto organizzativo, il Segretario generale effettua la proposta di ridefinizione dei criteri per la determinazione dei valori economici della retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art 27, commi 1 e 5, del CCNL del 23 dicembre 1999, come modificato dall'articolo 24 del CCNL DEL 22 febbraio 2006, Comparto Regioni – Autonomie locali – area II della dirigenza, tenuto conto di quanto previsto all'articolo 47 della legge regionale n. 18/2021;
- 5) Entro i successivi 8 giorni (7 dicembre) dal giorno successivo all'adozione della deliberazione di istituzione delle Direzioni e dei Settori, il Segretario generale attiva l'interpello, della durata di 10 giorni (17 dicembre), per la raccolta delle manifestazioni di interesse al fine del conferimento degli incarichi dirigenziali delle suddette strutture;
- 6) Nei successivi 14 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande per la direzione degli incarichi di cui al punto precedente, e comunque entro il 31 dicembre 2021, il Segretario generale, informato il Comitato di Coordinamento, formula la proposta di deliberazione per il conferimento degli stessi incarichi;
- 7) Entro lo stesso termine di cui al punto 6, formula la proposta di deliberazione per l'assegnazione delle risorse umane, delle risorse strumentali e finanziarie alla segreteria generale e ai dipartimenti;
- 8) I servizi, le posizioni individuali e di funzione operanti alla data di adozione della deliberazione di cui al punto 7 sono soppressi. Dalla stessa data acquista piena operatività la nuova organizzazione della Giunta regionale;
- 9) Entro il 28 febbraio 2022, coadiuvato dai direttori di dipartimento, formula la proposta di istituzione delle posizioni non dirigenziali (posizioni organizzative);
- 10) Nei 45 giorni successivi alla istituzione delle nuove posizioni organizzative e comunque non oltre la data del 20 maggio 2022 (data di scadenza degli incarichi conferiti con il precedente assetto organizzativo), sono conferiti dal segretario generale e dai direttori di dipartimento, a seguito di procedura di interpello, gli incarichi delle posizioni organizzative. Nel frattempo, continuano ad operare le posizioni già in essere. Dal conferimento dei nuovi incarichi di posizione organizzativa cessano le corrispondenti strutture non dirigenziali operanti dalla data di adozione della presente deliberazione.

I termini sopra indicati devono intendersi come ordinatori, fermo restando il rispetto del termine, fissato, con carattere di perentorietà, di cui all'articolo 45, comma 1, della legge regionale n. 18 del 2021, e cioè il 5

febbraio 2022. Tale ultimo termine è definito in relazione alla costituzione delle strutture organizzative dirigenziali e al conferimento dei relativi incarichi.

CRITERI PER L'OPERATIVITA' DELLA RIORGANIZZAZIONE

Dall'adozione della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della legge regionale n. 18/2021, il Segretario generale:

- 1) Entro i successivi 7 giorni (**18 ottobre**), attiva l'interpello, della durata di 10 giorni (**28 ottobre**), per la raccolta delle manifestazioni di interesse al fine del conferimento degli incarichi di direzione dei Dipartimenti;
- 2) Entro i successivi 11 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle istanze (**8 novembre**), effettua la valutazione, ai sensi dell'articolo 41, comma 2, della legge regionale n. 18/2021, delle domande pervenute e presenta alla Giunta regionale la proposta di conferimento degli incarichi di direzione dei Dipartimenti;
- 3) Entro i successivi 21 giorni (**29 novembre**) dalla nomina dei direttori di Dipartimenti, sentito ciascun direttore, presenta la proposta di istituzione delle Direzioni, contestualmente, sentito il Comitato di Coordinamento, di cui all'articolo 20 della legge regionale n. 18/2021, presenta la proposta di istituzione dei settori;
- 4) Entro lo stesso termine di cui al punto 3) ed in conformità al nuovo assetto organizzativo, il Segretario generale effettua la proposta di ridefinizione dei criteri per la determinazione dei valori economici della retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art 27, commi 1 e 5, del CCNL del 23 dicembre 1999, come modificato dall'articolo 24 del CCNL DEL 22 febbraio 2006, Comparto Regioni – Autonomie locali – area II della dirigenza, tenuto conto di quanto previsto all'articolo 47 della legge regionale n. 18/2021;
- 5) Entro i successivi 8 giorni (**7 dicembre**) dal giorno successivo all'adozione della deliberazione di istituzione delle Direzioni e dei Settori, il Segretario generale attiva l'interpello, della durata di 10 giorni (**17 dicembre**), per la raccolta delle manifestazioni di interesse al fine del conferimento degli incarichi dirigenziali delle suddette strutture;
- 6) Nei successivi 14 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande per la direzione degli incarichi di cui al punto precedente, e comunque entro il 31 dicembre 2021, il Segretario generale, informato il Comitato di Coordinamento, formula la proposta di deliberazione per il conferimento degli stessi incarichi;
- 7) Entro lo stesso termine di cui al punto 6, formula la proposta di deliberazione per l'assegnazione delle risorse umane, delle risorse strumentali e finanziarie alla segreteria generale e ai dipartimenti;
- 8) I servizi, le posizioni individuali e di funzione operanti alla data di adozione della deliberazione di cui al punto 7 sono soppressi. Dalla stessa data acquista piena operatività la nuova organizzazione della Giunta regionale;
- 9) Entro il 28 febbraio 2022, coadiuvato dai direttori di dipartimento, formula la proposta di istituzione delle posizioni non dirigenziali (posizioni organizzative);
- 10) Nei 45 giorni successivi alla istituzione delle nuove posizioni organizzative e comunque non oltre la data del 20 maggio 2022 (data di scadenza degli incarichi conferiti con il precedente assetto organizzativo), sono conferiti dal segretario generale e dai direttori di dipartimento, a seguito di procedura di interpello, gli incarichi delle posizioni organizzative. Nel frattempo, continuano ad operare le posizioni già in essere. Dal conferimento dei nuovi incarichi di posizione organizzativa cessano le corrispondenti strutture non dirigenziali operanti dalla data di adozione della presente deliberazione.

I termini sopra indicati devono intendersi come ordinatori, fermo restando il rispetto del termine, fissato, con carattere di perentorietà, di cui all'articolo 45, comma 1, della legge regionale n. 18 del 2021, e cioè il 5

febbraio 2022. Tale ultimo termine è definito in relazione alla costituzione delle strutture organizzative dirigenziali e al conferimento dei relativi incarichi.