

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

N. /ASURDG DEL

**Oggetto: Approvazione del Piano triennale dei fabbisogni del personale (2020-2022) e
revisione della Dotazione Organica**

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza.

- D E T E R M I N A -

1. di recepire il Documento Istruttorio le cui motivazioni devono qui intendersi integralmente richiamate e trascritte unitamente agli allegati da 1 ad 12, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare la relazione illustrativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale ASUR 2020-2022 quale sintesi delle linee strategiche seguite dalla Direzione Generale e dalle Direzioni di Area Vasta nella messa a punto del presente PTFP 2020-2022 (allegato n.1);
3. di approvare il Piano triennale dei fabbisogni di personale ASUR 2020-2022 (allegato n. 2), costituito dalla sommatoria dei sezionali delle cinque Aree Vaste Territoriali e della Direzione Generale (allegati nn. da 3 a 8);
4. di rinviare a separati e successivi atti la pianificazione delle assunzioni di personale a tempo determinato e di contratti di lavoro flessibile attivati dalle Aree Vaste nella fase emergenziale Covid 19 in attuazione delle disposizioni contenute nel D.L. 14/2020 e per l'effetto del DL 34/2020 nell'ambito del potenziamento della rete ospedaliera e territoriale;
5. di dare atto che il Piano triennale dei fabbisogni di personale definisce i contingenti di personale distintamente per ogni ruolo e profilo professionale necessari ad assicurare i servizi essenziali ed i livelli prestazionali definiti negli atti di programmazione; ogni Area

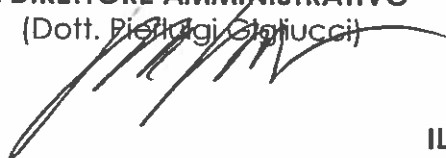
Vasta e l'ASUR nel suo complesso moduleranno le procedure di reclutamento al fine di assicurare il mantenimento dei contingenti stessi;

6. di stabilire che con successivi atti verrà definito il programma di stabilizzazione, a completamento dell'obiettivo di riduzione del precariato posto dall'art. 20 del D.Lgs 75/2017, mediante utilizzo dei posti ricompresi nel PTFP di cui al punto 2) e nell'ambito dei costi ivi previsti;
7. di stabilire che, dalla data di approvazione della presente determina, tutti gli atti delle Aree Vaste che comportino costi incidenti sulla spesa del personale, dovranno attestare la coerenza ed il rispetto dei vincoli previsti dal PTFP di cui al punto 2) e che ogni Area Vasta e, per quanto di sua competenza, anche la Direzione Generale, provvederà a rilevare i costi/risparmi relativi alle assunzioni e cessazioni previsti nella presente programmazione nei singoli ed appositi atti applicativi;
8. di dare atto che i Direttori di Area Vasta, con specifiche dichiarazioni, hanno attestato alla Direzione Generale che i sezionali PTFP delle singole AAVV garantiscono per l'anno 2020 il rispetto del budget assegnato ad ogni AAVV e che la Direzione ASUR attesta a livello aziendale il rispetto del budget 2020 assegnato all'ASUR con la DGRM 1703 del 31.12.2020; per gli anni 2021 e 2022 il PTFP è coerente con Bilancio Pluriennale 2020-2022 adottato con Det.ASURDG n.780 del 31.12.2020;
9. di dare atto che con specifiche dichiarazioni i Direttori di Area Vasta hanno attestato alla Direzione Generale, ognuno per la quota di spesa di sua competenza, che il PTFP di cui al punto 2) rispetta il vincolo di spesa unico regionale ex art. 2 L. n. 191/2009 per il triennio 2020-2022, così come declinato con la DGRM 1261/2020 e che la Direzione ASUR attesta a livello aziendale che il suddetto PTFP rispetta il tetto a livello aziendale come indicato nel prospetto allegato (all.9). Le Aree Vaste e, per il personale assegnato anche la Direzione Generale, provvederanno a rilevare i costi ed i risparmi relativi alle assunzioni e cessazioni di cui al presente PTFP, per l'anno 2020 e successivi, nei singoli ed appositi atti attuativi provvedendo, altresì, ad effettuare le necessarie imputazioni nell'ambito del budget annuale e contabilizzazione nel bilancio;
10. di dare atto che con specifiche dichiarazioni i Direttori di Area Vasta hanno attestato alla Direzione Generale che il PTFP di cui al punto 2) rispetta i vincoli normativi di cui alla L.R. n. 33/2014 relativamente ai rapporti di lavoro flessibile nonché il rispetto delle disposizioni normative relative alle missioni, consulenze e formazione di cui alla DGRM n. 977/2014 e che la Direzione ASUR attesta a livello aziendale che il suddetto PTFP rispetta il vincolo come indicato nel prospetto allegato (all.10);
11. di approvare la revisione della dotazione organica dell'ASUR Marche funzionale al PTFP 2020-2022 che, analogamente ai piani stessi, viene articolata nei sezionali delle singole Aree Vaste e Direzione Generale come riportato nell'allegato prospetto (all.12);
12. di stabilire che la corretta e puntuale attuazione dei sezionali del PTFP, per l'effetto di quanto previsto nei precedenti punti da 5 a 10, attengono alla responsabilità gestionale di ogni Direttore di Area Vasta e del rispettivo Dirigente della U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale e costituiscono specifici obiettivi di valutazione dirigenziale;

13. di stabilire che trimestralmente ogni Area Vasta procederà al monitoraggio e rendicontazione sullo stato di attuazione del PTFP in termini di unità in servizio e di costi per ogni profilo in relazione ai limiti di cui ai precedenti punti 5 e da 8 a 10 dandone formale riscontro alla Direzione Generale ASUR;
14. di inviare la presente determina al Direttore del DIRMT il quale, nel liquidare la retribuzione per la remunerazione degli obiettivi anche legati alla produzione incrementale relativa agli anni 2020, 2021, 2022, è tenuto ad acquisire l'attestazione del rispetto dei vincoli di spesa da parte dei Direttori di Area Vasta interessati, dandone atto nell'istruttoria e ad inoltrare il relativo provvedimento alla Direzione Generale;
15. di dare atto che il presente atto è stato trasmesso per idonea informativa alle OO.SS. del personale della Dirigenza Area Sanità, della Dirigenza PTA e del Personale del Comparto con nota prot.ASUDG n.1271/2021;
16. di dare atto che il PTFP di cui al precedente punto 2) sarà aggiornato annualmente e in presenza di eventuali nuovi indirizzi della programmazione sanitaria della Regione Marche o di sopravvenute esigenze aziendali;
17. di trasmettere il presente atto alla Regione Marche per il controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36 dell'11.11.2013;
18. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Pierluigi Giucci)



IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Remo Appignanesi)



**IL DIRETTORE DELL'INTEGRAZIONE
SOCIO SANITARIA**

(Dr. Giovanni Feliziani)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr.ssa Nadia Sarti)

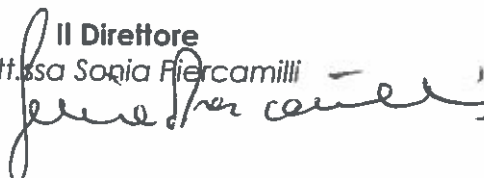


Area Dipartimentale Controllo di Gestione

Sulla base di quanto dichiarato dal Direttore dell'Area Politiche del Personale, si attesta che dalla presente determina, quale atto di programmazione, non discendono oneri diretti e che le Aree Vaste e, per il personale assegnato anche la Direzione Generale, provvederanno a rilevare i costi ed i risparmi relativi alle assunzioni e cessazioni di cui al presente PTFP, per l'anno 2020 e successivi nel rispetto della Det.ASURDG n.780/2020 "Adozione del bilancio economico preventivo anno 2020 e pluriennale 2020-2022", nei singoli ed appositi atti attuativi provvedendo, altresì, ad effettuare le necessarie imputazioni nel budget annuale.

Il Direttore

Dott.ssa Sonia Fiercamilli



Area Dipartimentale Contabilità Bilancio e Finanza

Sulla base di quanto dichiarato dal Direttore dell'Area Politiche del Personale, si prende atto che dalla presente determina non discendono oneri diretti. Nei successivi atti di assunzione, verranno imputati agli esercizi di competenza i costi secondo il piano dei conti.

Il Direttore

Dott.ssa Maria Francesca Grechi



La presente determina consta di n. 66 pagine di cui n. 54 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Area Politiche del Personale

Normativa di riferimento

Legge n. 449 del 27.12.1997;
D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii;
D.Lgs n. 150/2009 e ss.mm.i;
D.Lgs n. 75/2017;
L. 122/2010;
D.L 95 del 6.7.2012 convertito in Legge n. 135 del 7.8.2012;
D.L. n. 101 del 31.08.2013 convertito con modificazioni dalla Legge n. 125 del 30.10.2013
D.M. n. 70 del 2.4.2015;
L. n. 161 del 30.10.2014;
L.R. n. 26/1996 e ss.mm.ii;
L.R. n. 13/2003 e ss.mm.ii;
L.R. n. 33/2014;
DGRM n. 977 del 7.8.2014;
DGRM n. 364 del 28.04.2015;
Det.ASUR/DG n. 20/2017;
Det.ASUR/DG n.460/2018;
DGRM n. 770 del 12.06.2018;
DM 08/05/2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";
Det.ASURDG n.78 del 20.02.2019;
Det.ASURDG n.679 del 27.11.2019;
Det.ASURDG n.421 del 20.08.2020;
DGRM 115 del 10.02.2020;
DGRM 1261 del 05.08.2020;
DGRM 138/2020
DGRM 1703 del 31.12.2020 "L.R. 13/2003 – Disposizioni agli enti del SSR per la redazione del bilancio preventivo economico 2020 e del bilancio pluriennale di previsione 2020-2022 degli Enti del S.S.R.
Det.ASURDG n.780 del 31.12.2020:"adozione del bilancio economico preventivo 2020 e pluriennale 2020-2022

Istruttoria

Ai sensi dell'art. 39 della L. 449/1997, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le

disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale.

Il D.lgs 75/2017 ha introdotto significative innovazioni all'art. 6 del D.lgs 165/2001 modificando il concetto di dotazione organica e di fabbisogno di personale conferendo a quest'ultimo il ruolo di "strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini". Il Piano di fabbisogni di personale (di seguito PTFP) implica un'analisi qualitativa e quantitativa delle risorse umane necessarie allo svolgimento della mission aziendale e si configura come un atto di programmazione modulabile e flessibile. In sede di determinazione del PTFP deve inoltre essere definita la consistenza della dotazione organica da esprimersi in termini di unità e del relativo valore economico-finanziario.

Con determina ASURDG n.679 del 27.11.2019 è stato adottato il Piano triennale dei fabbisogni del personale (2019-2021). La Giunta Regionale Marche ha approvato tale atto in sede di controllo ex L.R. n.26/96 con DGRM 138 del 17.02.2020.

Con la presente determinazione la Direzione Generale intende rappresentare la nuova programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, quale aggiornamento ed evoluzione del precedente PTFP 2019-2021.

Le linee strategiche seguite dalla Direzione Generale e dalle Aree Vaste Territoriali nella elaborazione del PTFP 2020-2022 sono sinteticamente riportate nella relazione illustrativa che viene allegata (all.1).

Come argomentato nella relazione al PTFP, la presente programmazione non ricomprende le assunzioni effettuate in relazione all'emergenza pandemica per l'effetto delle disposizioni del DL 14/2020 e smi e DL 34/2020 per le quali verranno adottati appositi atti. Ciò in quanto si è ritenuto indispensabile mantenere distinta la programmazione assunzionale "ordinaria" sottoposta a tutti i vincoli che verranno successivamente dettagliati da quella straordinaria e di potenziamento del sistema legata all'emergenza pandemica coperta da specifici finanziamenti e sottoposta a differenti vincoli normativi.

Il PTFP ordinario, redatto secondo le linee di indirizzo di cui al DM 08/05/2018, definisce quindi il fabbisogno di personale necessario all'ASUR Marche per raggiungere gli obiettivi assegnati ed i livelli di servizi da erogarsi in favore dei cittadini assistiti, nel rispetto dei vincoli economici.

Il fabbisogno di personale viene quindi definito sotto un duplice profilo (punto 2.0 Linee guida del 08/05/2018):

- 1- Quantitativo perché riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere la missione aziendale, nel rispetto dei vincoli di finanza;
- 2- Qualitativo perché riferito alle tipologie e profili professionali corrispondenti alle esigenze aziendali.

Il PTFP che si va a proporre è quindi un atto programmatico, prima che meramente autorizzatorio, inquadrato all'interno dei tre vincoli sopra indicati: quantitativo (unità di personale), qualitativo (contingente di personale per specifico profilo professionale) e economico (tetto di spesa).

Il numero di unità in cessazione, riportate nel piano sulla base degli atti di dimissione ed il numero delle assunzioni, tracciano lo spazio annuale di azione dell'Azienda anche ai fini della rimodulazione qualitativa e quantitativa dei contingenti di personale per profilo.

Il costante mantenimento dei contingenti di personale distintamente per ogni ruolo e profilo professionale richiederà però di considerare, nell'ambito del reclutamento, anche le ulteriori cessazioni che ad oggi non sono conosciute, ma che certamente interverranno, tenuto conto che esse non incidono sul tetto di spesa; ciò è necessario al fine di assicurare: gli obiettivi aziendali, i servizi essenziali ed i livelli prestazionali definiti negli atti di programmazione nonché il rispetto delle norme sull'orario di lavoro del personale.

È di tutta evidenza che la tempestiva sostituzione di un dipendente cessato con un nuovo assunto di pari profilo, da un lato risulta indispensabile per non creare disservizi o discontinuità nella erogazione dei servizi, dall'altro non inficia in alcun modo i tre vincoli cardine che reggono il piano; infatti non si produce variazione della spesa programmata (che è spesa totale per il personale e non spesa differenziale per nuove assunzioni) e non si alterano i contingenti quantitativi e qualitativi programmati. Quest'ultimo processo, sotteso al PTFP trova specifica e puntuale tracciatura negli atti di dimissione del personale e di conseguente assunzione di nuove unità, atti che dovranno essere specificamente collegati in termini di "unità entrante" a fronte di "unità uscente" di pari profilo.

L'attuazione del piano di fabbisogno sarà costantemente monitorata a livello aziendale e di Area Vasta affinché vengano puntualmente rispettati i tetti di spesa del personale previsti ed, eventualmente, posti in essere specifiche azioni di rientro.

In merito al rispetto dei vincoli e obblighi declinati dalla normativa e dalle disposizioni regionali, si rappresenta quanto segue.

1) Rispetto del budget di spesa aziendale assegnato

I Direttori di Area Vasta, con specifiche attestazioni, hanno attestato alla Direzione Generale che i sezionali PTFP delle singole AAVV garantiscono per l'anno 2020 il rispetto del budget assegnato ad ogni AAVV; il Direttore Generale ASUR attesta a livello aziendale il rispetto del budget assegnato all'ASUR con la DGRM 1703 del 31.12.2020. Analogo impegno dovrà essere assunto per gli anni 2021 e 2022 sulla base del Bilancio Pluriennale 2020-2022 adottato con Det.ASURDG n.780 del 31.12.2020.

Le Aree Vaste e, per il personale assegnato anche la Direzione Generale, provvederanno a rilevare i costi ed i risparmi relativi alle cessazioni ed assunzioni di cui al presente PTFP, per l'anno 2020 e successivi, nei singoli ed appositi atti applicativi provvedendo, altresì, ad effettuare le necessarie imputazioni nell'ambito del budget annuale.

2) Rispetto vincolo di spesa ex art. 2 L. n. 191/2009

Quanto al vincolo della spesa del personale ex art. 2 L. n. 191/2009, va evidenziato che il tetto di spesa assegnato all'ASUR con DGRM 1261/2020 per un importo di 615.364.000, costituisce la quota aziendale, all'interno della ripartizione fra Enti del SSR, del tetto di spesa unico regionale che va a costituire l'effettivo vincolo di cui appunto all'art. 2 L. n. 191/2009.

Le Direzioni di Area Vasta, con specifiche dichiarazioni, hanno attestato alla Direzione Generale il rispetto della quota di spesa prevista per ogni Area Vasta e il Direttore Generale

ASUR ha attestato a livello aziendale il rispetto del tetto di spesa ex art. 2 L. n. 191/2009 tutto come riportato nell'allegato prospetto (all.n.9)

3) Riduzione della spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile

I Direttori di Area Vasta hanno attestato alla Direzione Generale, con specifiche dichiarazioni, il rispetto del vincolo legislativo derivante dalle disposizioni di cui all'art. 27 della L.R. 33/2014 e il Direttore Generale Asur ha attestato a livello aziendale il rispetto del medesimo vincolo.

Come da indicazioni regionali, si riporta il prospetto di rilevazione "Rispetto dei limiti di spesa per il personale ai sensi dell'art. 9 c. 28 d.l. n. 78/2010" predisposto per la verifica dei tetti di spesa per il lavoro flessibile (senza i trascinamenti) programmata per il triennio 2020-2022 (allegato n. 10).

4) Stabilizzazione del precariato

Con determina ASURDG 421 del 20.08.2020 è stato approvato il programma di stabilizzazione del personale dell'ASUR Marche ex art 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017 e smi, quale prima risposta necessaria ed urgente al personale precario. Nell'atto in questione è stato stabilito che le assunzioni mediante procedura di stabilizzazione andassero a coprire posti vacanti previsti nel PTFP 2019-2021 ovvero resisi vacanti per cessazioni sopravvenute la cui copertura fosse analogamente prevista nel PTFP stesso, in quanto ricompresa all'interno dei vincoli e dei limiti fissati. Nel medesimo provvedimento, veniva altresì previsto che il completamento del processo di stabilizzazione fosse rinviato ad ulteriori atti, nell'ambito dell'aggiornamento del PTFP del triennio 2020-2022. Come indicato dalla Direzione Aziendale, nella presente programmazione occupazionale vengono indicati i contingenti qualitativi e quantitativi complessivi di personale da reclutare a tempo indeterminato che, di fatto, sono prodromici al completamento delle procedure di stabilizzazione.

Ai sensi della Cir.n. 3/2017 del Ministero Semplificazione e Pubblica Amministrazione, le risorse economiche utili al finanziamento delle stabilizzazioni sono infatti quelle già finalizzate ai preesistenti contratti di lavoro a tempo determinato. Le eventuali risorse incrementalі necessarie rientrano in quelle ordinariamente previste per l'ASUR, al netto di quelle destinate alle assunzioni a tempo indeterminato mediante procedure di reclutamento a garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno.

Una volta perfezionata la presente programmazione, potrà quindi essere predisposto un ulteriore programma di stabilizzazione a completamento del processo di cui all'art 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017 e smi, in coerenza e nell'ambito dei contingenti di personale previsti dal PTFP 2020-2022 e nel rispetto della complessiva copertura economica.

5) Prestazioni DIRMT

Nei costi del personale Asur attestati dai Direttori di Area Vasta sono compresi i costi del DIRMT, ivi inclusa la retribuzione per la remunerazione degli obiettivi anche legati alla produzione incrementale relativa agli anni 2020, 2021, 2022.

6) Altri costi

In quanto compatibili, sono stati confermati e attestati dai Direttori delle Aree Vaste per il triennio 2020-2022 gli impegni già assunti relativamente al mantenimento dei vincoli di spesa per consulenze, missioni, formazione in applicazione della DGRM 977/2014.

7) Assunzioni L.68/99

La legge 68/99 stabilisce obblighi di assunzioni di disabili e categorie protette nelle percentuali ivi indicate.

L'art. 11 della citata Legge 68/99 prevede, per favorire l'inserimento lavorativo delle suddette categorie, la stipula di una convenzione al fine di determinare un programma mirato al conseguimento di obiettivi occupazionali di cui alla citata legge.

La DGRM n.737/2018 prevede, quando la ricaduta occupazionale interessa territori di competenza di più Centri per l'Impiego, la stipula di una convenzione unica regionale con il Servizio Attività produttive, lavoro della Regione Marche.

Al fine di dare attuazione alle vigenti disposizioni, è stata sottoscritta la convenzione unica, approvata con DGASUR n. 755/2018 che prevede un programma di assunzione quinquennale (anni 2018-2022) tra l'Asur Marche e il competente ufficio regionale relativa agli obblighi di assunzione sull'intero territorio dell'Asur per il numero delle scoperture dei disabili e delle categorie protette al 31 dicembre 2017.

La nuova convenzione recepisce, integra e attualizza coerentemente con il presente PTF quanto già previsto dalle Aree Vaste con singoli atti.

Al fine di attenersi a tale convenzione, l'Asur sta inoltre espletando un concorso riservato alle categorie in parola per il profilo di assistente amministrativo.

Quanto sopra fermo restando ulteriori possibili assunzioni derivanti dall'applicazione delle riserve previste nei pubblici concorsi.

8) Piani Azioni Positive e Comitati Unici di Garanzia

Come attestato dalla Direzioni di AA.VV, le Aree Vaste, con propri atti hanno proceduto alla costituzione dei Comitati Unici di Garanzia (CUG) ed hanno adottato Il Piano delle Azioni Positive (PAP).

9) Dotazione organica

L'ASUR Marche, nell'ambito del PTFP 2018-2020 (det.ASURDG n.78/2019), ha provveduto ad una prima ridefinizione della propria dotazione organica, conseguentemente ed in coerenza alla ridefinizione dei fondi contrattuali posta dal dl. 78/2010 e dall'art. 9 quinquies dl 78/2015,.

L'analisi e la programmazione occupazionale di cui alla presente determina hanno fatto emergere la necessità di un adeguamento quali-quantitativo della dotazione organica al Piano dei fabbisogni; tale operazione è stata compiuta mediante trasformazione di posti e

quindi, complessivamente, ad invarianza di teste e senza incremento del volume di spesa come previsto DM 08/05/2018; il tutto viene riportato nell'allegato prospetto (all.11).

La nuova dotazione organica dell'ASUR Marche, funzionale al PTFP 2020-2022, analogamente ai piani stessi, viene articolata nei sezionali delle singole Aree Vaste come riportato nell'allegato prospetto (all.12). Dell'eventuale impatto sui fondi contrattuali, si terrà conto all'atto di determinazione dell'anno di riferimento.

Si attesta che dalla presente determina, quale atto di programmazione, non discendono costi diretti. Deve prendersi atto che i Direttori di Area Vasta, con specifiche dichiarazioni, hanno attestato alla Direzione Generale che i sezionali PTFP delle singole AAVV garantiscono per l'anno 2020 il rispetto del budget assegnato ad ogni AAVV e che di conseguenza va attestato a livello aziendale il rispetto del budget 2020 assegnato all'ASUR con la DGRM 1703 del 31.12.2020. Analogo impegno dovrà essere assunto per gli anni 2021 e 2022 sulla base del Bilancio Pluriennale 2020-2022 adottato con Det.ASURDG n.780 del 31.12.2020. Le Aree Vaste e, per il personale assegnato anche la Direzione Generale, provvederanno a rilevare i costi ed i risparmi relativi alle assunzioni e cessazioni di cui al presente PTFP, per l'anno 2020 e successivi, nei singoli ed appositi atti attuativi provvedendo, altresì, ad effettuare le necessarie imputazioni nell'ambito del budget annuale e contabilizzazione nel bilancio.

Si attesta la legittimità del presente atto, nonché la sua regolarità procedurale.

Esito dell'istruttoria

Tutto ciò premesso si sottopone al Direttore Generale ai fini della relativa approvazione il seguente schema di Determina:

1. di recepire il Documento Istruttorio le cui motivazioni devono qui intendersi integralmente richiamate e trascritte unitamente agli allegati da 1 ad 12, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare la relazione illustrativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale ASUR 2020-2022 quale sintesi delle linee strategiche seguite dalla Direzione Generale e dalle Direzioni di Area Vasta nella messa a punto del presente PTFP 2020-2022 (allegato n.1);
3. di approvare il Piano triennale dei fabbisogni di personale ASUR 2020-2022 (allegato n. 2), costituito dalla sommatoria dei sezionali delle cinque Aree Vaste Territoriali e della Direzione Generale (allegati nn. da 3 a 8);
4. di rinviare a separati e successivi atti la pianificazione delle assunzioni di personale a tempo determinato e di contratti di lavoro flessibile attivati dalle Aree Vaste nella fase emergenziale Covid 19 in attuazione delle disposizioni contenute nel D.L. 14/2020 e per l'effetto del DL 34/2020 nell'ambito del potenziamento della rete ospedaliera e territoriale;
5. di dare atto che il Piano triennale dei fabbisogni di personale definisce i contingenti di personale distintamente per ogni ruolo e profilo professionale necessari ad assicurare i servizi essenziali ed i livelli prestazionali definiti negli atti di programmazione; ogni Area

Vasta e l'ASUR nel suo complesso moduleranno le procedure di reclutamento al fine di assicurare il mantenimento dei contingenti stessi;

6. di stabilire che con successivi atti verrà definito il programma di stabilizzazione, a completamento dell'obiettivo di riduzione del precariato posto dall'art. 20 del D.Lgs 75/2017, mediante utilizzo dei posti ricompresi nel PTFP di cui al punto 2) e nell'ambito dei costi ivi previsti;
7. di stabilire che, dalla data di approvazione della presente determina, tutti gli atti delle Aree Vaste che comportino costi incidenti sulla spesa del personale, dovranno attestare la coerenza ed il rispetto dei vincoli previsti dal PTFP di cui al punto 2) e che ogni Area Vasta e, per quanto di sua competenza, anche la Direzione Generale, provvederà a rilevare i costi/risparmi relativi alle assunzioni e cessazioni previsti nella presente programmazione nei singoli ed appositi atti applicativi;
8. di dare atto che i Direttori di Area Vasta, con specifiche dichiarazioni, hanno attestato alla Direzione Generale che i sezionali PTFP delle singole AAVV garantiscono per l'anno 2020 il rispetto del budget assegnato ad ogni AAVV e che la Direzione ASUR attesta a livello aziendale il rispetto del budget 2020 assegnato all'ASUR con la DGRM 1703 del 31.12.2020; per gli anni 2021 e 2022 il PTFP è coerente con Bilancio Pluriennale 2020-2022 adottato con Det.ASURDG n.780 del 31.12.2020;
9. di dare atto che con specifiche dichiarazioni i Direttori di Area Vasta hanno attestato alla Direzione Generale, ognuno per la quota di spesa di sua competenza, che il PTFP di cui al punto 2) rispetta il vincolo di spesa unico regionale ex art. 2 L. n. 191/2009 per il triennio 2020-2022, così come declinato con la DGRM 1261/2020 e che la Direzione ASUR attesta a livello aziendale che il suddetto PTFP rispetta il tetto a livello aziendale come indicato nel prospetto allegato (all.9). Le Aree Vaste e, per il personale assegnato anche la Direzione Generale, provvederanno a rilevare i costi ed i risparmi relativi alle assunzione e cessazioni di cui al presente PTFP, per l'anno 2020 e successivi, nei singoli ed appositi atti attuativi provvedendo, altresì, ad effettuare le necessarie imputazioni nell'ambito del budget annuale e contabilizzazione nel bilancio;
10. di dare atto che con specifiche dichiarazioni i Direttori di Area Vasta hanno attestato alla Direzione Generale che il PTFP di cui al punto 2) rispetta i vincoli normativi di cui alla L.R. n. 33/2014 relativamente ai rapporti di lavoro flessibile nonché il rispetto delle disposizioni normative relative alle missioni, consulenze e formazione di cui alla DGRM n. 977/2014 e che la Direzione ASUR attesta a livello aziendale che il suddetto PTFP rispetta il vincolo come indicato nel prospetto allegato (all.10);
11. di approvare la revisione della dotazione organica dell'ASUR Marche funzionale al PTFP 2020-2022 che, analogamente ai piani stessi, viene articolata nei sezionali delle singole Aree Vaste e Direzione Generale come riportato nell'allegato prospetto (all.12);
12. di stabilire che la corretta e puntuale attuazione dei sezionali del PTFP, per l'effetto di quanto previsto nei precedenti punti da 5 a 10, attengono alla responsabilità gestionale di ogni Direttore di Area Vasta e del rispettivo Dirigente della U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale e costituiscono specifici obiettivi di valutazione dirigenziale;

13. di stabilire che trimestralmente ogni Area Vasta procederà al monitoraggio e rendicontazione sullo stato di attuazione del PTFP in termini di unità in servizio e di costi per ogni profilo in relazione ai limiti di cui ai precedenti punti 5 e da 8 a 10 dandone formale riscontro alla Direzione Generale ASUR;
14. di inviare la presente determina al Direttore del DIRMT il quale, nel liquidare la retribuzione per la remunerazione degli obiettivi anche legati alla produzione incrementale relativa agli anni 2020, 2021, 2022, è tenuto ad acquisire l'attestazione del rispetto dei vincoli di spesa da parte dei Direttori di Area Vasta interessati, dandone atto nell'istruttoria e ad inoltrare il relativo provvedimento alla Direzione Generale;
15. di dare atto che il presente atto è stato trasmesso per idonea informativa alle OO.SS. del personale della Dirigenza Area Sanità, della Dirigenza PTA e del Personale del Comparto con nota prot.ASUDG n.1271/2021;
16. di dare atto che il PTFP di cui al precedente punto 2) sarà aggiornato annualmente e in presenza di eventuali nuovi indirizzi della programmazione sanitaria della Regione Marche o di sopravvenute esigenze aziendali;
17. di trasmettere il presente atto alla Regione Marche per il controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36 dell'11.11.2013;
18. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.

Responsabile della fase istruttoria

Dott.ssa  Federica Franchini

Il Direttore FF dell'Area

Dott.  Fabrizio Trobbiani

- ALLEGATI -

- All.1 Relazione illustrativa sul PTFP ASUR 2020-2022
- All.2 PTFP ASUR 2020-2022
- All.3 sezionale PTFP AV1
- All.4 sezionale PTFP AV2
- All.5 sezionale PTFP AV3
- All.6 sezionale PTFP AV4
- All.7 sezionale PTFP AV5
- All.8 sezionale PTFP DG
- All.9 Scheda riepilogativa sui costi del personale Anni 2020-2022
- All.10 Rispetto dei limiti di spesa per il personale ai sensi dell'art. 9 c. 28 d.l. n. 78/2010
- All.11 Impatto trasformazione posti dotazione organica
- All.12 Dotazione Organica



RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA DIREZIONE GENERALE AL PTFP 2020-2022 DELL'ASUR MARCHE

La Direzione Generale ASUR ha definito il PTFP 2020-2022 nell'ambito di tre direttrici di analisi: il budget di spesa aziendale, il tetto di spesa per il personale, la dotazione organica.

BUDGET DI SPESA AZIENDALE

È noto che la spesa per il personale dipendente è una delle voci principali all'interno del budget aziendale e quindi delle Aree Vaste in cui lo stesso si articola.

Con la DGRM 1703 del 31.12.2020 (L.R. 13/2003 – Disposizioni agli enti del SSR per la redazione del bilancio preventivo economico 2020 e del bilancio pluriennale di previsione 2020-2022 degli Enti del S.S.R.) la Regione Marche ha assegnato all'Asur Marche il budget 2020.

L'Azienda con Det.ASURDG n.780 del 31.12.2020 ha adottato il bilancio economico preventivo 2020 e pluriennale 2020-2022.

I Direttori di Area Vasta, con specifiche attestazioni, hanno attestato alla Direzione Generale che i sezionali PTFP delle singole AAVV garantiscono per l'anno 2020 il rispetto del budget assegnato ad ogni AAVV; il Direttore Generale ASUR attesta a livello aziendale il rispetto del budget assegnato all'ASUR con la DGRM 1703 del 31.12.2020.

Analogo impegno dovrà essere assunto per gli anni 2021 e 2022 sulla base del Bilancio Pluriennale 2020-2022 adottato con Det.ASURDG n.780 del 31.12.2020.

TETTO DI SPESA DEL PERSONALE

Quanto al vincolo della spesa del personale ex art. 2 L. n. 191/2009, va evidenziato che il tetto assegnato all'ASUR con DGRM 1261/2020 ha un importo annuo di 615.364.000 riferibile al triennio 2020-2022; esso costituisce la quota aziendale, all'interno della ripartizione fra Enti del SSR, del tetto di spesa unico regionale che va a costituire l'effettivo vincolo di cui appunto all'art. 2 L. n. 191/2009.

Nell'attribuzione di tale importo di spesa fra le Aree Vaste, nell'ambito di un percorso di perequazione e riequilibrio, l'ASUR ha operato sulla base di una attenta analisi dei trend occupazionali di ogni singola Area Vasta su un orizzonte storico che decorre dall'anno 2014. Analisi naturalmente correlata alla parallela evoluzione degli assetti organizzativi e dell'erogazione dei servizi a partire dalla macro operazione dello scorporo dell'Ospedale di Osimo dall'Area Vasta n. 2 con cessione all'INRCA, fino alla attivazione o dismissione di singole strutture o servizi.

Le quote attribuite alle Aree Vaste per la formulazione delle proposte di PTFP sono riportate nell'**allegato a**.



DOTAZIONE ORGANICA

L'ASUR Marche, nell'ambito del PTFP 2018-2020 (det.ASURDG n.78/2019), aveva provveduto ad una prima ridefinizione della propria dotazione organica, in conseguenza e per fini di coerenza con la ridefinizione dei fondi contrattuali posta dal dl. 78/2010 e dall'art. 9 quinquies dl 78/2015,.

L'analisi compiuta per la definizione della programmazione occupazionale 2020-2022 ha fatto emergere la necessità di un adeguamento quali-quantitativo della dotazione organica al fine di rendere quest'ultima coerente con le previste nuove necessità occupazionali; trattasi di semplici rimodulazioni di cui si espongono di seguito le principali.

- Riconversione, a seguito di cessazione dei titolari, di posti di qualifiche obsolete quali: infermiere generico, pediatrico, puericultrice, ecc
- Declassamento, sempre a seguito di cessazione dei titolari, di posti dal livello DS a quello D
- incremento di posti di Operatore Socio Sanitario mediante riconversione di posti di ausiliario e di OTA
- incremento di posti di livello D amministrativo/tecnico mediante riconversione di posti di livello C e DS, al fine di poter effettuare procedure di passaggio verticale di cui alla L.8/2020 e nuove procedure concorsuali funzionali alle nuove norme sui titoli e professionalità richieste per i R.U.P.
- rimodulazione di qualifiche della dirigenza della sanità finalizzate al potenziamento delle funzioni territoriali e di prevenzione.

Tale operazione è stata compiuta ad invarianza di teste e senza incremento di volume di spesa come previsto DM 08/05/2018.

La nuova dotazione organica dell'ASUR Marche, funzionale al PTFP 2020-2022, viene articolata nei sezionali delle singole Aree Vaste, affinché la stessa sia specularmente rispondente alle specifiche esigenze occupazionali rilevate dai Direttori di Area Vasta

ANDAMENTO OCCUPAZIONALE NEL TRIENNIO DI RIFERIMENTO

La Direzione, ai fini della predisposizione della proposta di PTFP, ha indicato alle Aree Vaste i seguenti elementi ritenuti prioritari e caratterizzanti il piano stesso:

1. Copertura tendenziale del 100% del turn-over per cessazioni a tempo indeterminato;
2. Riduzione dei contratti a tempo determinato anche mediante utilizzo delle procedure di stabilizzazione;
3. previsioni delle assunzioni/riconversioni per le nuove attività programmate;
4. potenziamento delle dotazioni dei servizi territoriali e di prevenzione;
5. copertura dei posti da riservare alle categorie protette;
6. Utilizzo delle opportunità di passaggio verticale del personale avente titolo di cui alla L.8/2020 con il duplice fine di utilizzare al meglio le potenzialità umane e di adeguare le qualifiche professionali alle nuove necessità operative.

Nello specifico il piano 2020 costituisce un aggiornamento, di fatto a consuntivo, del PTFP2019-2021. Le carenze e difficoltà di reperimento di personale sanitario, già note ed evidenti negli anni precedenti si sono molto accentuate nel 2020: l'anno è stato caratterizzato dalla pandemia covid19 che ha costretto tutto il sistema sanitario nazionale ad un maggiore impiego di personale, evidenziandone quindi la carenza.

Le misure di prevenzione dell'epidemia hanno inoltre fortemente gravato e ritardato le operazioni di selezione dei concorsi di reclutamento a tempo indeterminato.

Questi due fenomeni hanno in parte causato lo slittamento in avanti della copertura del turn-over e, in alcuni casi, l'impossibilità temporanea di sostituire i dipendenti cessati a vario titolo, soprattutto per alcune specializzazioni mediche e, di conseguenza, un consumo non pieno del tetto di spesa autorizzato per il personale dipendente.

Ciò nonostante, come evidente nei prospetti allegati, il 2020 in termini consuntivi al 31.12 registra un buon incremento del personale in servizio (ciò trova evidenza anche nell'analisi dei trascinamenti positivi sull'anno 2021).

Il piano 2021 è caratterizzato da una forte azione di consolidamento delle dotazioni di personale. Nel 2020, pur con tutte le difficoltà sopra esposte, sono state portati avanti le procedure concorsuali di tutte le professioni sanitarie (infermieri, TSRM, tecnici laboratorio, tecnici prevenzione, assistenti sanitari, tecnici della riabilitazione, assistenti sociali); procedure che andranno a conclusione a brevissimo termine e che consentiranno la copertura di tutto il turn-over pregresso e futuro, con eliminazione del precariato sui posti vacanti di ruolo (ciò è evidenziato nei prospetti riassuntivi dei piani 2021 delle AA.VV.). Il 2021, come detto in separato paragrafo, vedrà anche il potenziamento dei servizi territoriali in forza delle disponibilità poste dal D.L. 34/2020.

Il piano 2022, allo stato attuale, rappresenta il consolidamento prospettico del piano 2021, con interventi di aggiustamento delle azioni e delle manovre finalizzate al rispetto del tetto di spesa per il personale anche in relazione agli eventuali gravami sugli anni successivi.

L'andamento occupazionale nel triennio di riferimento del PTFP e nel periodo 2014-2019 è riportato **nell'allegato b**.

STABILIZZAZIONE DEL PRECARIATO

Con determina ASURDG 421 del 20.08.2020 è stato approvato il programma di stabilizzazione del personale dell'ASUR Marche ex art 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017 e smi, quale prima risposta necessaria ed urgente al personale precario. Nell'atto in questione è stato stabilito che le assunzioni mediante procedura di stabilizzazione andassero a coprire posti vacanti previsti nel PTFP 2019-2021 ovvero resisi vacanti per cessazioni sopravvenute la cui copertura fosse analogamente prevista nel PTFP stesso, in quanto ricompresa all'interno dei vincoli e dei limiti fissati. Nel medesimo provvedimento, veniva altresì previsto che il completamento del processo di stabilizzazione fosse rinviato ad ulteriori atti, nell'ambito dell'aggiornamento del PTFP del triennio 2020-2022.

Nella presente programmazione occupazionale è stata posta particolare attenzione al mantenimento delle ulteriori professionalità ancora operanti a



tempo determinato. Il piano, già nel primo biennio prevede il sostanziale azzeramento dei rapporti a tempo determinato su posto vacante (fanno quindi eccezione un esiguo numero di supplenti o incarichi straordinari di breve termine); ciò offrirà la possibilità a tutto il personale precario di essere stabilizzato: secondo le procedure di cui all'art 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017 e smi per gli aventi titolo, ovvero mediante i concorsi pubblici in fase di espletamento.

I contingenti qualitativi e quantitativi complessivi di personale da reclutare a tempo indeterminato, previsti dal PTFP, sono prodromici al completamento delle procedure di stabilizzazione.

Ai sensi della Cir.n. 3/2017 del Ministero Semplificazione e Pubblica Amministrazione, le risorse economiche utili al finanziamento delle stabilizzazioni sono infatti quelle già finalizzate ai preesistenti contratti di lavoro a tempo determinato. Le eventuali risorse incrementalmente necessarie rientrano in quelle ordinariamente previste per l'ASUR, al netto di quelle destinate alle assunzioni a tempo indeterminato mediante procedure di reclutamento a garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno.

Una volta perfezionato il PTFP 2020-2022, verrà quindi predisposto un ulteriore programma di stabilizzazione a completamento del processo di cui all'art 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017 e smi, in coerenza e nell'ambito dei contingenti di personale previsti dal PTFP 2020-2022 e nel rispetto della complessiva copertura economica.

EMERGENZA COVID19

L'anno 2020, e con ogni evidenza l'anno 2021, è segnato e caratterizzato dall'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da virus Covid 19.

La normativa, anche questa emergenziale, caratterizzata da diversi e successivi interventi del legislatore, dal DL 14/2020 e smi al DL 34/2020, ha aperto a diverse forme di reclutamento straordinario (rapporti di lavoro dipendente e/o di collaborazione coordinata e continuativa, ovvero libero professionali) in deroga agli ordinari vincoli normativi ed economici, ivi compreso il tetto di spesa per il personale, stabilendone il relativo finanziamento.

Tali assunzioni, in parte già effettuate sotto la spinta delle necessità assistenziali imposte dalla pandemia, in parte da effettuare specialmente a potenziamento delle funzioni territoriali quali presidi di contenimento di future spinte pandemiche, devono essere ricondotte ad una pianificazione organica in coerenza con la normativa di riferimento ed i relativi finanziamenti, all'interno della filiera: Stato – Regione – Aziende del SSR.

La programmazione del PTFP 2020-2022 non ricomprende quindi le assunzioni effettuate in relazione all'emergenza pandemica per l'effetto delle disposizioni del DL 14/2020 e smi e DL 34/2020. Ciò in quanto si ritiene indispensabile mantenere distinta la programmazione assunzionale "ordinaria" sottoposta a tutti i vincoli, già ampiamente dettagliati, da quella straordinaria e di potenziamento del sistema legata all'emergenza pandemica coperta da specifici finanziamenti e sottoposta differenti vincoli normativi. Va comunque evidenziato che, nonostante siano state effettuate varie assunzioni specifiche per il contrasto della pandemia, le Aree Vaste hanno dovuto impiegare molte risorse precedentemente assunte per finalità di gestione "ordinaria" -e quindi inserite in tale programmazione assunzionale- per



l'assistenza sanitaria ospedaliera e territoriale e l'attività di prevenzione e tracciamento dei contatti dei pazienti infetti; ciò in quanto le difficoltà di reclutamento e la necessità di dover riorganizzare con massima tempestività i servizi, hanno reso necessaria una gestione flessibile del personale (specialmente a tempo determinato) che, al bisogno, è stato assegnato alle attività COVID anche con proroghe dei contratti in scadenza.

Come detto, con successivi atti si provvederà ad una pianificazione organica in coerenza con la normativa di riferimento ed i relativi finanziamenti.

PERCORSO ATTUATIVO DELLE AREE VASTE

Le Aree Vaste, nella presentazione della proposta del proprio sezionale di PTFP, hanno operato in sinergia con la Direzione Aziendale, secondo gli elementi prioritari condivisi.

1. Turn over per cessazioni a tempo indeterminato

I sezionali di PTFP proposti perseguono e raggiungono tutti l'obiettivo di assicurare in ogni Area Vasta, nel triennio, il 100% del turn over del personale a tempo indeterminato; ivi compresi gli incarichi di direttore di UOC mediche e sanitarie previsti nell'attuale assetto organizzativo.

Il 100% del turn over (in termini economici) si realizza di norma con la previsione di assunzione di una pari qualifica, ma all'interno di esso devono intendersi ricomprese anche diverse operazioni di revisione/riconversione di figure professionali (qualifiche di livello Ds sostituite con pari qualifiche di livello D, figure di livello B sostituite con figure di OSS di livello Bs); in tale contesto rientrano anche le conversioni di unità cessate in figure specifiche (di pari livello retributivo) delle macro aree territorio ed prevenzione a fini del loro potenziamento, come si dirà appresso in dettaglio.

2. Riduzione del precariato

In linea programmatica, i sezionali delle Aree Vaste prevedono nel triennio il sostanziale azzeramento del personale a tempo determinato a titolo interinale o straordinario. In tal modo il personale precario, a regime, verrà a limitarsi a figure supplenti ovvero straordinarie di breve periodo (esempio per assicurare le ferie estive).

Sul piano pragmatico e fattuale, non può ignorarsi che le procedure di reclutamento impegnano tempi tecnici sempre più dilatati (mega concorsi con oltre mille partecipanti ovvero concorsi con un numero di partecipanti inferiori al numero di posti da coprire), per cui, ferma restando la corretta e dovuta programmazione necessaria per il tempestivo avvio delle procedure, potrebbe risultare a consuntivo un residuale numero di precari "interinali".

3. Assunzione per sviluppo o riconversione di attività

Il PTFP ha registrato tutta una serie articolata di operazioni di revisione qualitativa dei contingenti di personale finalizzate al potenziamento delle risorse destinate alle macroaree territorio e prevenzione.

Si è agito su due linee; una prima, però non evidenziabile nel piano, costituita da razionalizzazioni e riconversioni che consentono di recuperare figure professionali





"fungibili" (esempio infermieri professionali) da destinare alla due macroaree. Una seconda costituita invece dalla conversione qualitativa di cessazioni o altre risorse disponibili, finalizzandola alla assunzione di figure specifiche per le due macroaree.

4. Posti da riservare a categorie protette

Ogni Area Vasta ha previsto nel PTFP l'assunzione di categorie protette ex L. 68/99 in conformità alla convenzione regionale sottoscritta dall'ASUR Marche su corrispondenti posti di turn over.

All.A della Relazione sul PTFP ASUR 2020-2022
Tetto di spesa assegnato

	AV1	AV2	AV3	AV4	AV5	DG	ASUR
ANNO 2020	94.872.983	179.121.369	152.297.624	74.663.641	109.216.140	5.192.243	615.364.000
ANNO 2021	94.872.983	179.121.369	152.297.624	74.663.641	109.216.140	5.192.243	615.364.000
ANNO 2022	94.872.983	179.121.369	152.297.624	74.663.641	109.216.140	5.192.243	615.364.000



AREA VASTA	n. dipendenti in servizio esposti dal sistema informativo										n. dipendenti in servizio attestati nel PTP									
	31/12/2014		31/12/2015		31/12/2016		31/12/2017		31/12/2018		31/12/2019		31/12/2020		31/12/2021		31/12/2022			
	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD
1	1.406	174	1.760	135	1.789	147	1.832	201	1.880	226	1.886	174	1.808	1.590	1.834	1.520	1.916	1.570	1.903	1.903
2	3.104	221	3.328	270	3.395	297	3.466	261	3.497	246	3.489	380	3.247	3.146	3.344	3.427	3.432	3.432	3.432	3.432
3	2.713	72	2.785	54	2.791	61	2.780	83	2.791	99	2.779	98	2.829	2.639	2.837	2.810	2.862	2.808	2.859	2.859
4	1.244	67	1.311	94	1.311	95	1.344	93	1.344	80	1.352	40	1.314	1.238	1.283	1.353	1.391	1.356	1.380	1.380
5	1.868	48	1.916	71	1.926	102	1.983	154	2.039	153	2.016	45	1.850	1.847	2.034	1.993	2.021	2.007	2.014	2.014
DC																				
Totale	10.535	542	11.117	424	11.112	479	11.291	612	11.533	1.044	11.444	844	10.704	10.704	11.374	11.472	11.491	11.493	11.493	11.472

* I dati dal 31/12/2014 sono relativi al n. 135 dipendenti del Comparto (24 TI + 6 TD) ceduti all'ASUR 31/12/2018

** I presenti della DG sono inseriti in AV2 fino al 2018

ASUR - PERSONALE della DIRIGENZA IN SERVIZIO

AREA VASTA	n. dipendenti in servizio esposti dal sistema informativo										n. dipendenti in servizio attestati nel PTP									
	31/12/2014		31/12/2015		31/12/2016		31/12/2017		31/12/2018		31/12/2019		31/12/2020		31/12/2021		31/12/2022			
	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD	TI	TD
1	337	26	381	34	392	37	397	34	404	34	376	44	379	345	374	390	405	390	405	405
2	747	66	813	72	810	49	820	53	849	89	820	63	795	797	802	814	815	815	815	815
3	614	55	649	59	648	54	648	59	648	78	648	49	648	629	648	684	691	682	682	682
4	291	17	308	26	319	29	337	29	337	36	333	268	311	291	319	335	350	340	340	340
5	433	48	481	60	499	47	505	69	521	60	514	450	35	405	501	499	511	494	499	499
DC																				
Totale	2.442	210	2.452	217	2.474	247	2.497	328	2.786	317	2.731	2.410	2.452	2.452	2.474	2.744	2.797	2.745	2.745	2.745

* I dati dal 31/12/2014 sono relativi al n. 42 Dirigenti (18 TI + 4 TD) ceduti all'ASUR 31/12/2018

** I presenti della DG sono inseriti in AV2 fino al 2018

ASUR	PIANO FABBISOGNO ASUR 2020																	
Categorie e profili	PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2019 (TESTE)			ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2020 (TESTE)			ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2020 (TESTE)			RISPARMI DA CESSAZIONI ANNO 2020						PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2020 (TESTE)		
	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.	Numero teste T.I.	Spesa pro quota 2020	Spesa annua a regime	Numero teste T.D.	Spesa pro quota 2020	Spesa annua a regime	Numero teste T.I.	Numero teste T.D.	Totale	Risparmio pro quota 2020 da cessazioni registrate e da registrarsi T.I. - T.D.	Risparmio pro quota 2020 da cessazioni registrate e da registrarsi	Risparmio da cessazioni 2020 a regime	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.
Direttore Medico S.C.	186	1	187	28	941.262	2.437.591	2	76.500	174.449	21	-	21	-	786.919	-	786.919	-	196
Dirigente Medico	1.713	150	1.863	276	9.638.541	18.012.263	124	4.044.020	7.743.498	190	193	383	-	12.661.498	-	12.661.498	-	1.880
Tot. Medici	1.899	151	2.050	304	10.579.802	20.449.854	126	4.120.520	7.917.947	211	193	404	-	13.448.417	-	13.448.417	-	2.076
Direttore Veterinario S.C.	11	-	11	2	72.925	174.449	-	-	-	2	-	2	-	85.080	-	85.080	-	11
Dirigente Veterinario	117	6	123	12	406.488	791.540	8	173.409	523.986	16	6	22	-	791.059	-	791.059	-	121
Tot. Veterinari	128	6	134	14	479.413	965.989	8	173.409	523.986	18	6	24	-	876.139	-	876.139	-	132
Direttore Farmacista S.C.	8	-	8	1	72.687	87.225	-	-	-	1	-	1	-	79.837	-	79.837	-	8
Dirigente Farmacista	46	15	61	23	659.243	1.481.053	8	257.267	515.149	11	19	30	-	922.227	-	922.227	-	62
Direttore Biologo S.C.	2	-	2	2	-	174.449	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Dirigente Biologo	64	11	75	18	562.125	1.159.085	9	258.614	588.116	11	14	25	-	678.212	-	678.212	-	77
Direttore Chimico S.C.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dirigente Chimico	5	-	5	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	53.819	-	53.819	-	4
Direttore Fisico S.C.	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Dirigente Fisico	8	1	9	1	2.815	64.394	1	37.651	64.394	-	2	2	-	40.466	-	40.466	-	9
Direttore Psicologo S.C.	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Dirigente Psicologo	142	16	158	25	688.928	1.620.943	19	737.738	1.218.524	11	23	34	-	1.139.046	-	1.139.046	-	168
Tot. Dirigenti Ruolo San.	278	43	321	70	1.985.797	4.587.148	37	1.291.270	2.386.183	35	58	93	-	2.913.607	-	2.913.607	-	335
Cps - Pers. Inf. - Assistente Sanitario (Cat. Ds)	4	-	4	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	18.090	-	18.090	-	3
Cps - Pers. Inf. - Assistente Sanitario (Cat. D)	76	6	82	21	549.306	692.482	6	97.123	200.264	14	6	20	-	285.440	-	285.440	-	89
Cps - Pers. Inf. - Dietista (Cat. Ds)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	11.994	-	11.994	-	-
Cps - Pers. Inf. - Dietista (Cat. D)	19	6	25	6	112.443	200.264	4	84.244	130.132	1	7	8	-	146.895	-	146.895	-	27
Cps - Pers. Inf. - Igienista Dentale (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Igienista Dentale (Cat. D)	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Cps - Pers. Inf. - Inf. Pediatrico (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Inf. Pediatrico (Cat. D)	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4
Cps - Pers. Inf. - Infermiere (Cat. Ds)	158	-	158	-	-	-	-	-	-	20	-	20	-	290.744	-	290.744	-	138
Cps - Pers. Inf. - Infermiere (Cat. D)	4.856	360	5.216	534	9.710.440	17.786.347	406	6.834.595	13.413.526	328	523	851	-	13.393.549	-	13.393.549	-	5.305
Cps - Pers. Inf. - Ostetrica (Cat. Ds)	4	-	4	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	9.045	-	9.045	-	3
Cps - Pers. Inf. - Ostetrica (Cat. D)	208	36	244	35	633.836	1.164.830	32	582.016	1.064.698	16	44	60	-	899.206	-	899.206	-	251
Cps - Pers. Inf. - Podologo (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Podologo (Cat. D)	5	1	6	2	52.802	66.755	-	-	-	1	1	2	-	52.984	-	52.984	-	6
Cps - Riabil. - Educatore Prof.Le (Cat. Ds)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Cps - Riabil. - Educatore Prof.Le (Cat. D)	35	2	37	3	33.377	100.132	4	91.794	130.132	2	4	6	-	103.210	-	103.210	-	38
Cps - Riabil. - Fisioterapista (Cat. Ds)	8	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	8
Cps - Riabil. - Fisioterapista (Cat. D)	278	23	301	21	397.063	700.924	33	499.095	1.087.944	23	32	55	-	723.016	-	723.016	-	300
Cps - Riabil. - Logopedista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Logopedista (Cat. D)	57	13	70	13	277.225	432.217	12	269.546	393.774	8	16	24	-	369.939	-	369.939	-	71
Cps - Riabil. - Ortottista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Ortottista (Cat. D)	25	1	26	1	17.965	33.377	3	50.728	98.444	-	2	2	-	15.931	-	15.931	-	28
Cps - Riabil. - Tecn. Audiometrista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Tecn. Audiometrista (Cat. D)	6	1	7	3	44.360	98.444	1	26.494	31.689	1	2	3	-	27.763	-	27.763	-	8
Cps - Riabil. - Terap. Occupazionale (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Terap. Occupazionale (Cat. D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Tecn. Riabilit. Psichiatrica (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Tecn. Riabilit. Psichiatrica (Cat. D)	3	1	4	-	-	-	1	20.975	33.377	-	1	1	-	20.975	-	20.975	-	4
Cps - Riabil. - Terap. Neuro E Psic. (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Terap. Neuro E Psic. (Cat. D)	4	1	5	2	2.918	66.755	4	70.858	133.509	2	2	4	-	50.157	-	50.157	-	7
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Neurofisiopat. (Cat. Ds)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Neurofisiopat. (Cat. D)	20	4	24	3	34.745	100.132	2	59.277	66.755	1	5	6	-	125.393	-	125.393	-	23
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Prev. Amb. (Cat. Ds)	16	-	16	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	48.029	-	48.029	-	13
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Prev. Amb. (Cat. D)	225	-	225	16	197.643	518.885	14	134.475	398.839	18	1	19	-	275.326	-	275.326	-	236
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Rad. Med. (Cat. Ds)	8	-	8	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	70.733	-	70.733	-	5
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Rad. Med. (Cat. D)	280	20	300	20	299.997	649.018	29	534.676	967.942	21	27	48	-	833.987	-	833.987	-	301
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. San. Lab. Biom. (Cat. Ds)	3	-	3	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	34.410	-	34.410	-	2
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. San. Lab. Biom. (Cat. D)	235	10	245	9	186.981	285.244	46	847.406	1.498.299	30	22	52	-	881.974	-	881.974	-	248
Cps - Pers. Tecn. - Odontotecnico (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Tecn. - Odontotecnico (Cat. D)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Fisiop. Card. (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Fisiop. Card. (Cat. D)	-	1	1	-	-	-	4	68.487	133.509	-	1	1	-	23.711	-	23.711	-	4
Altro (Cat. C)	20	-	20	-	-	-	-	-	-	8	-	8	-	74.228	-	74.228	-	12
Altro (Cat. Bs)	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Tot. Comparto Ruolo San.	6.565	486	7.051	689	12.551.102	22.895.804	601	10.271.788	19.782.835	504	696	1.200	-	18.786.728	-	18.786.728	-	7.141
Totale Ruolo Sanitario	8.870	686	9.556	1.077	25.596.115	48.898.795	772	15.856.987	30.610.950	768	953	1.721	-	36.024.891	-	36.024.891	-	9.684
Direttore Avvocato S.C.	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Dirigente Avvocato	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	40.024	-	40.024	-	1
Direttore Ingegnere S.C.	7	-	7	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	24.926	-	24.926	-	7
Dirigente Ingegnere	9	3	14	1	34.864	59.628	1	14.825	59.628	1	3	4	-	69.565	-	69.565	-	9

ASUR	PIANO FABBISOGNO ASUR 2020																	
Categorie e profili	PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2019 (TESTE)			ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2020 (TESTE)			ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2020 (TESTE)			RISPARMI DA CESSAZIONI ANNO 2020						PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2020 (TESTE)		
	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.	Numero teste T.I.	Spesa pro quota 2020	Spesa annua a regime	Numero teste T.D.	Spesa pro quota 2020	Spesa annua a regime	Numero teste T.I.	Numero teste T.D.	Totale	Risparmio pro quota 2020 da cessazioni registrate e da registrarsi T.I. - T.D.	Risparmio pro quota 2020 da cessazioni registrate e da registrarsi	Risparmio da cessazioni 2020 a regime	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.
Direttore Architetto S.C.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dirigente Architetto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale Ruolo Professionale	19	4	23	1	34.864	59.628	1	14.825	59.628	2	4	6	- 134.516	- 134.516	- 298.138	18	1	19
Direttore Analista S.C.	5	-	5	1	34.701	59.628	-	-	-	3	-	3	- 84.812	- 84.812	- 119.255	3	-	3
Dirigente Analista	5	2	7	1	30.059	59.628	-	-	-	1	1	2	- 49.853	- 49.853	- 59.628	5	1	6
Direttore Sociologo S.C.	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	- 24.926	- 24.926	-	-	-	-
Dirigente Sociologo	14	1	15	-	-	-	3	69.728	178.883	-	1	1	- 39.915	- 39.915	- 59.628	14	3	17
Tot. Dirigenza Ruolo Tecnico	25	3	28	2	64.760	119.255	3	69.728	178.883	5	2	7	- 199.506	- 199.506	- 238.510	22	4	26
Coll. Prof. - Ass. Sociale (Cat. Ds)	16	-	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	-	16
Coll. Prof. - Ass. Sociale (Cat. D)	125	9	134	12	158.249	398.839	9	214.835	295.331	12	10	22	- 383.545	- 383.545	- 557.284	125	8	133
Coll. Tecnico Professionale (Cat. Ds)	11	-	11	1	32.837	35.983	-	-	-	4	-	4	- 99.100	- 99.100	- 107.948	8	-	8
Coll. Tecnico Professionale (Cat. D)	87	5	92	10	162.400	333.773	3	31.914	96.755	8	4	12	- 220.097	- 220.097	- 328.708	89	4	93
Assistente Tecnico	34	3	37	1	25.582	30.698	6	74.515	177.734	2	5	7	- 77.066	- 77.066	- 177.734	33	4	37
Programmatore	22	1	23	3	44.845	92.093	1	28.014	30.698	-	1	1	- 28.098	- 28.098	- 30.698	25	1	26
Operatore Tecnico Specializzato (Cat. C)	130	-	130	2	3.942	61.396	-	-	-	17	-	17	- 310.414	- 310.414	- 397.458	115	-	115
Operatore Tecnico Specializzato (Cat. Bs)	264	20	284	27	426.656	774.714	34	418.268	970.217	19	23	42	- 527.196	- 527.196	- 773.178	272	31	303
Operatore Socio-Sanitario	1.139	230	1.369	325	4.568.944	9.263.545	213	3.041.174	6.120.513	146	321	467	- 6.384.534	- 6.384.534	- 7.519.761	1.318	122	1.440
Operatore Tecnico (Cat. B)	430	54	484	71	914.578	1.925.357	30	459.401	771.169	31	68	99	- 1.369.531	- 1.369.531	- 1.698.416	470	16	486
Ausiliario Specializzato	220	6	226	8	27.232	206.034	21	308.207	540.840	11	23	34	- 413.024	- 413.024	- 796.966	217	4	221
Tot. Comparto Ruolo Tecnico	2.478	328	2.806	460	6.365.264	13.122.434	317	4.576.328	9.003.256	250	455	705	- 9.812.605	- 9.812.605	- 12.388.150	2.688	190	2.878
Totale Ruolo Tecnico	2.503	331	2.834	462	6.430.024	13.241.689	320	4.646.057	9.182.139	255	457	712	- 10.012.111	- 10.012.111	- 12.626.660	2.710	194	2.904
Direttore Amm.Vo S.C.	31	1	32	-	-	-	-	-	-	1	1	2	- 69.851	- 69.851	- 119.255	30	-	30
Dirigente Amministrativo	19	15	34	24	920.102	1.431.061	-	-	-	-	13	13	- 561.085	- 561.085	- 417.393	43	2	45
Tot. Dirigenza Ruolo Amm.Vo	50	16	66	24	920.102	1.431.061	-	-	-	1	14	15	- 630.937	- 630.937	- 536.648	73	2	75
Coll. Amministrativo (Cat. Ds)	76	1	77	3	53.754	107.508	2	48.207	71.672	8	1	9	- 117.672	- 117.672	- 314.209	71	2	73
Coll. Amministrativo (Cat. D)	307	1	308	7	94.001	231.198	3	20.193	98.192	33	3	36	- 579.617	- 579.617	- 788.659	281	1	282
Assistente Amministrativo	491	11	502	28	382.567	854.294	74	703.744	2.246.898	25	17	42	- 559.116	- 559.116	- 896.197	494	68	562
Coadiutore Amministrativo (Cat. Bs)	183	-	183	-	-	-	-	-	-	9	-	9	- 124.721	- 124.721	- 258.384	174	-	174
Coadiutore Amministrativo (Cat. B)	198	19	217	25	334.672	677.964	34	507.278	915.477	16	35	51	- 720.538	- 720.538	- 1.267.340	207	18	225
Commesso	40	-	40	1	2.175	25.679	-	-	-	2	-	2	- 14.677	- 14.677	- 50.016	39	-	39
Tot. Comparto Ruolo Amm.Vo	1.295	32	1.327	64	867.169	1.896.643	113	1.279.422	3.332.239	93	56	149	- 2.116.341	- 2.116.341	- 3.574.805	1.266	89	1.355
Totale Ruolo Amm.Vo	1.345	48	1.393	88	1.787.271	3.327.704	113	1.279.422	3.332.239	94	70	164	- 2.747.278	- 2.747.278	- 4.111.453	1.339	91	1.430
Direttore Prof. San. S.C.	5	-	5	-	-	-	1	14.988	59.628	-	1	1	- 14.988	- 14.988	- 59.628	5	-	5
Dirigente Prof. Sanitarie	6	1	7	-	-	-	-	-	-	1	-	1	- 170	- 170	-	5	1	6
Totale Prof. San.	11	1	12	-	-	-	1	14.988	59.628	1	1	2	- 15.158	- 15.158	- 59.628	10	1	11
Totale	12.748	1.070	13.818	1.628	33.848.274	65.527.815	1.207	21.812.280	43.244.583	1.120	1.485	2.605	- 48.933.953	- 48.933.953	- 71.033.156	13.256	792	14.048

VALORE CESSAZIONI 2020 (PRO QUOTA)	-48.933.953
VALORE ASSUNZIONI 2020 (PRO QUOTA)	55.660.555
SALDO 2020	6.726.602

VALORE CESSAZIONI 2020 (trascinamento)	-54.074.980
VALORE ASSUNZIONI 2020 (trascinamento)	53.533.899
SALDO trascinamento 2020	- 541.081

ASUR			PIANO FABBISOGNO ASUR 2021																
Categorie e profili	PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2021 (TESTE)			ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2022 (TESTE)			ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2022 (TESTE)			RISPARMI DA CESSAZIONI ANNO 2022						PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2022 (TESTE)			
	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.	Numero teste T.I.	Spesa pro quota 2022	Spesa annua a regime	Numero teste T.D.	Spesa pro quota 2022	Spesa annua a regime	Numero teste T.I.	Numero teste T.D.	Totale	Risparmio pro quota 2022 da cessazioni registrate e da registrarsi T.I. - T.D.	Risparmio pro quota 2022 da cessazioni registrate e da registrarsi	Risparmio da cessazioni 2022 a regime	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.	
Direttore Medico S.C.	193	3	196	26	1.429.771	2.247.216	-	-	-	7	-	7	-	490.347	-	490.347	212	3	215
Dirigente Medico	1.799	81	1.880	184	8.815.486	11.636.679	27	1.229.127	1.541.450	61	80	141	-	6.902.357	-	6.902.357	1.922	28	1.950
Tot. Medici	1.992	84	2.076	210	10.245.256	13.883.895	27	1.229.127	1.541.450	68	80	148	-	7.392.704	-	7.392.704	2.134	31	2.165
Direttore Veterinario S.C.	11	-	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	-	11
Dirigente Veterinario	113	8	121	23	1.008.330	1.447.773	-	-	-	9	7	16	-	686.216	-	686.216	127	1	128
Tot. Veterinari	124	8	132	23	1.008.330	1.447.773	-	-	-	9	7	16	-	686.216	-	686.216	138	1	139
Direttore Farmacista S.C.	8	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	8
Dirigente Farmacista	58	4	62	4	170.193	255.466	3	95.038	178.809	-	3	3	-	70.039	-	70.039	62	4	66
Direttore Biologo S.C.	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4
Dirigente Biologo	71	6	77	9	371.776	572.204	2	27.118	126.310	2	6	8	-	324.640	-	324.640	78	2	80
Direttore Chimico S.C.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dirigente Chimico	4	-	4	1	36.202	61.916	-	-	-	1	-	1	-	58.143	-	58.143	4	-	4
Direttore Fisico S.C.	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Dirigente Fisico	9	-	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	-	9
Direttore Psicologo S.C.	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Dirigente Psicologo	156	12	168	14	747.212	896.556	6	209.941	306.004	9	10	19	-	957.491	-	957.491	161	8	169
Tot. Dirigenti Ruolo San.	313	22	335	28	1.325.384	1.786.143	11	332.096	611.123	12	19	31	-	1.410.312	-	1.410.312	329	14	343
Cps - Pers. Inf. - Assistente Sanitario (Cat. Ds)	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
Cps - Pers. Inf. - Assistente Sanitario (Cat. D)	83	6	89	13	318.568	430.845	1	7.966	31.689	1	3	4	-	64.872	-	64.872	95	4	99
Cps - Pers. Inf. - Dietista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Dietista (Cat. D)	24	3	27	3	84.331	95.067	-	-	-	-	2	2	-	57.837	-	57.837	27	1	28
Cps - Pers. Inf. - Igienista Dentale (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Igienista Dentale (Cat. D)	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Cps - Pers. Inf. - Inf. Pediatrico (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Inf. Pediatrico (Cat. D)	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4
Cps - Pers. Inf. - Infermiere (Cat. Ds)	138	-	138	-	-	-	-	-	-	6	-	6	-	142.187	-	142.187	132	-	132
Cps - Pers. Inf. - Infermiere (Cat. D)	5.062	243	5.305	279	4.572.245	9.274.233	47	619.100	962.563	29	234	263	-	3.871.890	-	3.871.890	5.312	56	5.368
Cps - Pers. Inf. - Ostetrica (Cat. Ds)	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
Cps - Pers. Inf. - Ostetrica (Cat. D)	227	24	251	25	566.769	834.848	7	94.323	228.576	4	22	26	-	494.330	-	494.330	248	9	257
Cps - Pers. Inf. - Podologo (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Podologo (Cat. D)	6	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	6
Cps - Riabil. - Educatore Prof.Le (Cat. Ds)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Cps - Riabil. - Educatore Prof.Le (Cat. D)	36	2	38	7	167.477	248.722	2	31.775	63.378	-	4	4	-	82.070	-	82.070	43	-	43
Cps - Riabil. - Fisioterapista (Cat. Ds)	8	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	8
Cps - Riabil. - Fisioterapista (Cat. D)	276	24	300	43	791.578	1.436.033	5	76.275	226.863	10	19	29	-	553.068	-	553.068	309	10	319
Cps - Riabil. - Logopedista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Logopedista (Cat. D)	62	9	71	14	291.139	462.217	5	119.297	160.133	2	9	11	-	247.685	-	247.685	74	5	79
Cps - Riabil. - Ortottista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Ortottista (Cat. D)	26	2	28	1	31.602	31.689	1	28.918	31.689	-	1	1	-	28.918	-	28.918	27	2	29
Cps - Riabil. - Tecn. Audiometrista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Tecn. Audiometrista (Cat. D)	8	-	8	2	55.781	66.755	1	26.494	31.689	-	1	1	-	26.494	-	26.494	10	-	10
Cps - Riabil. - Terap. Occupazionale (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Terap. Occupazionale (Cat. D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Tecn. Riabilit. Psichiatrica (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Tecn. Riabilit. Psichiatrica (Cat. D)	3	1	4	1	19.569	30.698	-	-	-	-	1	1	-	21.032	-	21.032	4	-	4
Cps - Riabil. - Terap. Neuro E Psic. (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Terap. Neuro E Psic. (Cat. D)	4	3	7	2	54.006	96.991	-	-	-	1	-	1	-	30.543	-	30.543	5	3	8
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Neurofisiopat. (Cat. Ds)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Neurofisiopat. (Cat. D)	22	1	23	1	28.805	32.554	-	-	-	-	1	1	-	28.805	-	28.805	23	-	23
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Prev. Amb. (Cat. Ds)	13	-	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13	-	13
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Prev. Amb. (Cat. D)	223	13	236	18	455.922	586.721	6	38.335	130.132	7	9	16	-	266.965	-	266.965	234	10	244
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Rad. Med. (Cat. Ds)	5	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	5
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Rad. Med. (Cat. D)	279	22	301	37	770.971	1.282.604	-	-	-	9	22	31	-	696.535	-	696.535	307	-	307
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. San. Lab. Biom. (Cat. Ds)	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. San. Lab. Biom. (Cat. D)	214	34	248	32	535.371	1.099.967	5	75.689	187.062	3	27	30	-	490.479	-	490.479	243	12	255
Cps - Pers. Tecn. - Odontotecnico (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Tecn. - Odontotecnico (Cat. D)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				

ASUR	PIANO FABBISOGNO ASUR 2021																	
Categorie e profili	PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2021 (TESTE)			ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2022 (TESTE)			ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2022 (TESTE)			RISPARMI DA CESSAZIONI ANNO 2022						PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2022 (TESTE)		
	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.	Numero teste T.I.	Spesa pro quota 2022	Spesa annua a regime	Numero teste T.D.	Spesa pro quota 2022	Spesa annua a regime	Numero teste T.I.	Numero teste T.D.	Totale	Risparmio pro quota 2022 da cessazioni registrate e da registrarsi T.I. - T.D.	Risparmio pro quota 2022 da cessazioni registrate e da registrarsi	Risparmio da cessazioni 2022 a regime	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.
Direttore Sociologo S.C.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dirigente Sociologo	14	3	17	5	188.916	298.138	-	-	-	1	2	3	- 84.853	- 84.853	- 178.883	18	1	19
Tot. Dirigenza Ruolo Tecnico	22	4	26	9	347.868	532.261	-	-	-	3	2	5	- 176.990	- 176.990	- 298.138	28	2	30
Coll. Prof. - Ass. Sociale (Cat. Ds)	16	-	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	-	16
Coll. Prof. - Ass. Sociale (Cat. D)	125	8	133	16	436.359	578.697	-	-	-	3	5	8	- 196.881	- 196.881	- 267.019	138	3	141
Coll. Tecnico Professionale (Cat. Ds)	8	-	8	-	-	-	-	-	-	2	-	2	- 65.853	- 65.853	- 71.965	6	-	6
Coll. Tecnico Professionale (Cat. D)	89	4	93	23	573.705	790.984	-	-	-	-	3	3	- 31.753	- 31.753	- 65.066	112	1	113
Assistente Tecnico	33	4	37	4	87.300	122.297	1	28.091	33.150	8	3	11	- 236.583	- 236.583	- 337.676	29	2	31
Programmatore	25	1	26	2	52.134	59.782	1	30.698	30.698	-	-	-	-	-	-	27	2	29
Operatore Tecnico Specializzato (Cat. C)	115	-	115	15	210.343	459.667	-	-	-	3	-	3	- 66.778	- 66.778	- 92.093	127	-	127
Operatore Tecnico Specializzato (Cat. Bs)	272	31	303	51	716.529	1.466.796	12	167.508	370.737	19	26	45	- 704.511	- 704.511	- 1.285.557	304	17	321
Operatore Socio-Sanitario	1.318	122	1.440	144	2.507.572	4.198.251	31	363.728	888.595	12	115	127	- 2.033.448	- 2.033.448	- 3.636.970	1.450	38	1.488
Operatore Tecnico (Cat. B)	470	16	486	54	1.109.467	1.470.902	2	49.202	51.525	35	5	40	- 585.777	- 585.777	- 1.086.127	489	13	502
Ausiliario Specializzato	217	4	221	10	114.728	270.818	10	160.382	403.007	57	10	67	- 968.008	- 968.008	- 1.725.537	170	4	174
Tot. Comparto Ruolo Tecnico	2.688	190	2.878	319	5.808.136	9.418.193	57	799.610	1.777.712	139	167	306	- 4.889.592	- 4.889.592	- 8.568.010	2.868	80	2.948
Totale Ruolo Tecnico	2.710	194	2.904	328	6.156.004	9.950.454	57	799.610	1.777.712	142	169	311	- 5.066.582	- 5.066.582	- 8.866.148	2.896	82	2.978
Direttore Amm.Vo S.C.	30	-	30	-	-	-	-	-	-	1	-	1	- 49.989	- 49.989	- 59.628	29	-	29
Dirigente Amministrativo	43	2	45	6	298.139	357.765	-	-	-	-	-	-	-	-	-	49	2	51
Tot. Dirigenza Ruolo Amm.Vo	73	2	75	6	298.139	357.765	-	-	-	1	-	1	- 49.989	- 49.989	- 59.628	78	2	80
Coll. Amministrativo (Cat. Ds)	71	2	73	1	32.792	35.836	-	-	-	3	1	4	- 104.366	- 104.366	- 143.344	70	1	71
Coll. Amministrativo (Cat. D)	281	1	282	104	2.260.155	3.425.597	-	-	-	7	-	7	- 155.416	- 155.416	- 266.012	378	1	379
Assistente Amministrativo	494	68	562	105	1.516.848	3.233.911	12	184.369	388.788	50	67	117	- 1.620.734	- 1.620.734	- 3.562.600	549	13	562
Coadiutore Amministrativo (Cat. Bs)	174	-	174	16	90.526	465.999	-	-	-	9	-	9	- 134.658	- 134.658	- 258.384	181	-	181
Coadiutore Amministrativo (Cat. B)	207	18	225	39	745.707	1.059.934	6	74.316	170.652	14	12	26	- 310.615	- 310.615	- 706.551	232	12	244
Commesso	39	-	39	3	36.584	77.037	-	-	-	7	-	7	- 92.445	- 92.445	- 179.754	35	-	35
Tot. Comparto Ruolo Amm.Vo	1.266	89	1.355	268	4.682.612	8.298.313	18	258.685	559.440	90	80	170	- 2.418.234	- 2.418.234	- 5.116.644	1.445	27	1.472
Totale Ruolo Amm.Vo	1.339	91	1.430	274	4.980.751	8.656.078	18	258.685	559.440	91	80	171	- 2.468.224	- 2.468.224	- 5.176.272	1.523	29	1.552
Direttore Prof. San. S.C.	5	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	5
Dirigente Prof. Sanitarie	5	1	6	1	51.865	62.068	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	1	7
Totale Prof. San.	10	1	11	1	51.865	62.068	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	1	12
Totale	13.256	792	14.048	1.356	33.071.615	52.526.139	193	3.737.689	6.543.499	395	715	1.110	- 24.283.700	- 24.283.700	- 42.234.697	14.218	270	14.488

VALORE CESSAZIONI 2021 (PRO QUOTA)	- 24.299.931
VALORE ASSUNZIONI 2021 (PRO QUOTA)	36.809.304
SALDO 2021	12.509.373

VALORE CESSAZIONI 2021 (trascinamento)	- 17.950.997
VALORE ASSUNZIONI 2021 (trascinamento)	22.391.614
SALDO trascinamento 2021	4.440.617

ASUR			PIANO FABBISOGNO ASUR 2022															
Categorie e profili	PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2021 (TESTE)			ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2022 (TESTE)			ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2022 (TESTE)			RISPARMI DA CESSAZIONI ANNO 2022						PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2022 (TESTE)		
	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.	Numero teste T.I.	Spesa pro quota 2022	Spesa annua a regime	Numero teste T.D.	Spesa pro quota 2022	Spesa annua a regime	Numero teste T.I.	Numero teste T.D.	Totale	Risparmio pro quota 2022 da cessazioni registrate e da registrarsi T.I. - T.D.	Risparmio pro quota 2022 da cessazioni registrate e da registrarsi	Risparmio da cessazioni 2022 a regime	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.
Direttore Medico S.C.	212	3	215	7	309.750	516.304	-	-	-	9	1	10	- 527.159	- 527.159	- 869.897	210	2	212
Dirigente Medico	1.924	28	1.952	25	541.438	1.586.478	14	390.060	885.417	23	20	43	- 2.023.743	- 2.023.743	- 3.107.725	1.924	22	1.946
Tot. Medici	2.136	31	2.167	32	851.188	2.102.782	14	390.060	885.417	32	21	53	- 2.550.902	- 2.550.902	- 3.977.622	2.134	24	2.158
Direttore Veterinario S.C.	11	-	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	-	11
Dirigente Veterinario	127	1	128	3	90.356	222.634	-	-	-	3	-	3	- 161.219	- 161.219	- 238.075	127	1	128
Tot. Veterinari	138	1	139	3	90.356	222.634	-	-	-	3	-	3	- 161.219	- 161.219	- 238.075	138	1	139
Direttore Farmacista S.C.	8	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	8
Dirigente Farmacista	62	4	66	-	-	-	2	48.516	128.787	-	2	2	- 48.516	- 48.516	- 128.787	62	4	66
Direttore Biologo S.C.	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4
Dirigente Biologo	76	2	78	1	64.394	64.394	2	62.085	123.833	1	3	4	- 134.261	- 134.261	- 250.143	78	1	79
Direttore Chimico S.C.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dirigente Chimico	4	-	4	1	51.989	77.665	-	-	-	1	-	1	- 58.143	- 58.143	- 77.665	4	-	4
Direttore Fisico S.C.	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Dirigente Fisico	9	-	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	-	9
Direttore Psicologo S.C.	2	-	2	1	63.774	84.877	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
Dirigente Psicologo	161	8	169	2	116.710	155.331	2	53.985	128.787	3	4	7	- 296.513	- 296.513	- 490.570	160	6	166
Tot. Dirigenti Ruolo San.	327	14	341	5	296.866	382.266	6	164.586	381.407	5	9	14	- 537.432	- 537.432	- 947.165	329	11	340
Cps - Pers. Inf. - Assistente Sanitario (Cat. Ds)	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
Cps - Pers. Inf. - Assistente Sanitario (Cat. D)	95	4	99	2	34.373	63.378	1	15.931	31.689	-	1	1	- 17.230	- 17.230	- 31.689	97	4	101
Cps - Pers. Inf. - Dietista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Dietista (Cat. D)	27	1	28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27	1	28
Cps - Pers. Inf. - Igienista Dentale (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Igienista Dentale (Cat. D)	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Cps - Pers. Inf. - Inf. Pediatrico (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Inf. Pediatrico (Cat. D)	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4
Cps - Pers. Inf. - Infermiere (Cat. Ds)	132	-	132	-	-	-	-	-	-	1	-	1	- 31.184	- 31.184	- 34.274	131	-	131
Cps - Pers. Inf. - Infermiere (Cat. D)	5.312	56	5.368	5	115.444	161.821	22	479.007	698.844	7	36	43	- 919.101	- 919.101	- 1.389.637	5.310	42	5.352
Cps - Pers. Inf. - Ostetrica (Cat. Ds)	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
Cps - Pers. Inf. - Ostetrica (Cat. D)	248	9	257	-	-	-	3	65.975	95.067	-	3	3	- 68.746	- 68.746	- 95.067	248	9	257
Cps - Pers. Inf. - Podologo (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Inf. - Podologo (Cat. D)	6	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	6
Cps - Riabil. - Educatore Prof.Le (Cat. Ds)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Cps - Riabil. - Educatore Prof.Le (Cat. D)	43	-	43	-	-	-	2	31.775	63.378	-	2	2	- 31.775	- 31.775	- 63.378	43	-	43
Cps - Riabil. - Fisioterapista (Cat. Ds)	8	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	8
Cps - Riabil. - Fisioterapista (Cat. D)	309	10	319	-	-	-	-	-	-	-	1	1	- 7.966	- 7.966	- 31.689	309	9	318
Cps - Riabil. - Logopedista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Logopedista (Cat. D)	74	5	79	-	-	-	4	108.140	126.756	-	4	4	- 108.140	- 108.140	- 126.756	74	5	79
Cps - Riabil. - Ortottista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Ortottista (Cat. D)	27	2	29	-	-	-	1	28.918	31.689	-	1	1	- 28.918	- 28.918	- 31.689	27	2	29
Cps - Riabil. - Tecn. Audiometrista (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Tecn. Audiometrista (Cat. D)	10	-	10	-	-	-	1	26.494	31.689	-	1	1	- 26.494	- 26.494	- 31.689	10	-	10
Cps - Riabil. - Terap. Occupazionale (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Terap. Occupazionale (Cat. D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Tecn. Riabilit. Psichiatrica (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Tecn. Riabilit. Psichiatrica (Cat. D)	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4
Cps - Riabil. - Terap. Neuro E Psic. (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Riabil. - Terap. Neuro E Psic. (Cat. D)	5	3	8	1	7.966	31.689	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	3	9
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Neurofisiopat. (Cat. Ds)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Neurofisiopat. (Cat. D)	23	-	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	-	23
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Prev. Amb. (Cat. Ds)	13	-	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13	-	13
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Prev. Amb. (Cat. D)	234	10	244	1	19.569	33.377	2	15.931	63.378	1	3	4	- 60.575	- 60.575	- 130.132	234	9	243
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Rad. Med. (Cat. Ds)	5	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	5
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Rad. Med. (Cat. D)	307	-	307	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	307	-	307
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. San. Lab. Biom.	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. San. Lab. Biom.	243	12	255	3	45.767	96.755	4	55.672	126.756	3	4	7	- 108.971	- 108.971	- 223.511	243	12	255
Cps - Pers. Tecn. - Odontotecnico (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Tecn. - Odontotecnico (Cat. D)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Fisiop. Card. (Cat. Ds)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cps - Pers. Tecn. - Tecn. Fisiop. Card. (Cat. D)	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4
Altro (Cat. C)	11	-	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	-	11
Altro (Cat. Bs)	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Tot. Comparto Ruolo San.	7.159	112	7.271	12	223.118	387.020	40	827.844	1.269.244	12	56	68	- 1.409.100	- 1.409.100	- 2.189.509	7.159	96	7.255
Totale Ruolo Sanitario	9.760	158	9.918	52	1.461.529	3.094.703	60	1.382.490	2.536.068	52	86	138	- 4.658.653	- 4.658.653	- 7.352.372	9.760	132	9.892
Direttore Avvocato S.C.	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Dirigente Avvocato	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Direttore Ingegnere S.C.	7	-	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	-	7
Dirigente Ingegnere	18	-	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	-	18
Direttore Architetto S.C.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dirigente Architetto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale Ruolo Professionale	28	-	28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28	-	28
Direttore Analista S.C.	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
Dirigente Analista	7	1	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	1	8
Direttore Sociologo S.C.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dirigente Sociologo	18	1	19	-	-	-	1	34.864	59.628	-	1	1	- 34.864	- 34.864	- 59.628	18	1	19
Tot. Dirigenza Ruolo Tecnico	28	2	30	-	-	-	1	34.864	59.628	-	1	1	- 34.864	- 34.864	- 59.628	28	2	30

ASUR	PIANO FABBISOGNO ASUR 2022																	
Categorie e profili	PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2021 (TESTE)			ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2022 (TESTE)			ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO FLESSIBILE ANNO 2022 (TESTE)			RISPARMI DA CESSAZIONI ANNO 2022						PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2022 (TESTE)		
	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.	Numero teste T.I.	Spesa pro quota 2022	Spesa annua a regime	Numero teste T.D.	Spesa pro quota 2022	Spesa annua a regime	Numero teste T.I.	Numero teste T.D.	Totale	Risparmio pro quota 2022 da cessazioni registrate e da registrarsi T.I. - T.D.	Risparmio pro quota 2022 da cessazioni registrate e da registrarsi	Risparmio da cessazioni 2022 a regime	Tempo indet.	Tempo det.	TOT.
Coll. Prof. - Ass. Sociale (Cat. Ds)	16	-	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	-	16
Coll. Prof. - Ass. Sociale (Cat. D)	138	3	141	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	138	3	141
Coll. Tecnico Professionale (Cat. Ds)	6	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	6
Coll. Tecnico Professionale (Cat. D)	112	1	113	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	112	1	113
Assistente Tecnico	29	2	31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29	2	31
Programmatore	27	2	29	1	30.698	30.698	-	-	-	-	1	1	- 30.698	- 30.698	- 30.698	28	1	29
Operatore Tecnico Specializzato (Cat. C)	127	-	127	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	127	-	127
Operatore Tecnico Specializzato (Cat. Bs)	304	17	321	9	149.339	256.189	5	82.035	136.352	6	13	19	- 241.380	- 241.380	- 528.893	307	9	316
Operatore Socio-Sanitario	1.450	38	1.488	10	210.739	277.314	24	325.056	688.293	6	30	36	- 864.104	- 864.104	- 1.026.294	1.454	32	1.486
Operatore Tecnico (Cat. B)	489	13	502	8	173.726	215.121	1	23.510	25.763	2	2	4	- 72.131	- 72.131	- 104.554	495	12	507
Ausiliario Specializzato	170	4	174	4	8.749	103.017	4	25.260	103.017	-	7	7	- 82.343	- 82.343	- 180.280	174	1	175
Tot. Comparto Ruolo Tecnico	2.868	80	2.948	32	573.250	882.339	34	455.861	953.425	14	53	67	- 1.290.656	- 1.290.656	- 1.870.719	2.886	61	2.947
Totale Ruolo Tecnico	2.896	82	2.978	32	573.250	882.339	35	490.726	1.013.053	14	54	68	- 1.325.520	- 1.325.520	- 1.930.347	2.914	63	2.977
Direttore Amm.Vo S.C.	29	-	29	-	-	-	-	-	-	1	-	1	- 44.925	- 44.925	- 59.628	28	-	28
Dirigente Amministrativo	49	2	51	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	49	2	51
Tot. Dirigenza Ruolo Amm.Vo	78	2	80	-	-	-	-	-	-	1	-	1	- 44.925	- 44.925	- 59.628	77	2	79
Coll. Amministrativo (Cat. Ds)	70	1	71	-	-	-	-	-	-	4	-	4	- 48.010	- 48.010	- 143.344	66	1	67
Coll. Amministrativo (Cat. D)	378	1	379	11	195.066	359.516	-	-	-	6	-	6	- 119.796	- 119.796	- 199.509	383	1	384
Assistente Amministrativo	549	13	562	1	9.695	29.085	8	72.791	232.676	1	10	11	- 102.114	- 102.114	- 319.930	549	11	560
Coadiutore Amministrativo (Cat. Bs)	181	-	181	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	181	-	181
Coadiutore Amministrativo (Cat. B)	232	12	244	4	24.048	108.700	-	-	-	1	3	4	- 22.931	- 22.931	- 108.700	235	9	244
Commesso	35	-	35	-	-	-	-	-	-	1	-	1	- 7.387	- 7.387	- 25.679	34	-	34
Tot. Comparto Ruolo Amm.Vo	1.445	27	1.472	16	228.809	497.300	8	72.791	232.676	13	13	26	- 300.239	- 300.239	- 797.162	1.448	22	1.470
Totale Ruolo Amm.Vo	1.523	29	1.552	16	228.809	497.300	8	72.791	232.676	14	13	27	- 345.164	- 345.164	- 856.790	1.525	24	1.549
Direttore Prof. San. S.C.	5	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	5
Dirigente Prof. Sanitarie	6	1	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	1	7
Totale Prof. San.	11	1	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	1	12
Totale	14.218	270	14.488	100	2.263.588	4.474.342	103	1.946.006	3.781.797	80	153	233	- 6.329.337	- 6.329.337	- 10.139.509	14.238	220	14.458

VALORE CESSAZIONI 2022 (PRO QUOTA)	-6.329.337
VALORE ASSUNZIONI 2022 (PRO QUOTA)	4.209.594
SALDO 2022	-2.119.742