



ASSEMBLEA DEI SOCI

Deliberazione n. 3 del 21/06/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2021

Data: 21/06/2022. Ora convocazione: 16:00 Luogo: Jesi

Comune	Nominativo	Qualifica	V	Votazione	As
Apiro			8,89		
Belvedere Ostrense					
Castellbellino	Gioia Santarelli	Assessore Servizi Sociali	17,17	F	
Castelplanio	Fabio Badiali	Sindaco	12,97	F	
Cingoli	Martina Coppari	Assessore Servizi Sociali	39,20	F	
Cupramontana	Stefania Sorana	Assessore Servizi Sociali	18,28	F	
Filottrano	Lauretta Giulioni	Sindaco	35,82	F	
Jesi	Marialuisa Quaglieri	Assessore Servizi Sociali	148,7	F	
Maiolati Spontini	Beatrice Testadiferro	Assessore Servizi Sociali	22,58	F	
Mergo			4,07		
Monsano	Tonino Cingolani	Vicesindaco	11,80	F	
Montecarotto			7,88		
Monte Roberto			10,81		
Morro d'Alba					
Poggio San Marcello			2,79		
P.S. Vicino			1,15		
Rosora			7,09		
San Marcello	Graziano Lapi	Sindaco			
San Paolo di Jesi	Sandro Barcaglioni	Sindaco	3,40	F	
Santa Maria Nuova	Alfredo Cesarini	Sindaco	15,43	F	
Staffolo	Sauro Ragni	Sindaco	8,73	F	
Unione Comuni Belvedere O. - Morro d'Alba - San Marcello	Enrico Ciarimboli	Vicepresidente	23,25	F	
			400		

Legenda: (V-Voti) (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Si dà atto che Marialuisa Quaglieri (Assessore ai Servizi Sociali del Comune di Jesi) e Lauretta Giulioni (Sindaco del Comune di Filottrano) sono ammesse a partecipare alla seduta in modalità a distanza on line.

Altri presenti (soggetti non votanti)

Nominativo	Qualifica
Gianfranca Schiavoni	Presidente CdA
Franco Pesaresi	Segretario
Mirko Mastri	Revisore unico
Graziano Lapi	Sindaco Comune di San Marcello

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, il Presidente Sandro Barcaglioni assume la presidenza.

Il Presidente relaziona l'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2021

Premesso che

l'art. 15 dello Statuto dell'Azienda Servizi alla Persona ASP AMBITO 9 definisce in capo alle competenze dell'Assemblea dei Soci l'approvazione, su proposta del Consiglio di Amministrazione, del Bilancio Consuntivo;

Visto

- il D.Lgs 207/2001 avente ad oggetto: "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'art. 10 della legge 8 novembre 2000, n. 328";
- la legge regionale n. 5 del 26.2.2008 recante ad oggetto: "Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di servizi alla persona";
- il Regolamento Regionale 27 gennaio 2009, n. 2 recante ad oggetto: "Attuazione della legge regionale 5/2008 in materia di riordino delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di servizi alla persona";
- la convenzione Rep. N. 1655 del 2 dicembre 2009 con la quale è stata costituita l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona denominata "ASP AMBITO 9", ai sensi dell'art. 10 della citata L.R. 5/2008;
- la D.G.R.M. n. 8 del 11 gennaio 2010 con la quale la Regione Marche ha approvato lo Statuto dell'ASP AMBITO 9;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D.Lgs.101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali;

Richiamato

- lo Statuto dell'ASP AMBITO 9 approvato con deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 8 dell'11.1.2010;
- il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con deliberazione n. 55 del 21.09.2021;
- la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 6 del 03.12.2020 ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2021, del bilancio pluriennale di previsione 2021-2023 e del Piano programmatico pluriennale 2021-2023";

Dato atto che

il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione nr. 23 del 14.06.2022 ha esaminato positivamente e trasmesso la proposta di bilancio consuntivo 2021 e relativi allegati da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

Visti ed esaminati i seguenti documenti, redatti ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale nonché dello Statuto e Regolamento di Contabilità dell'ASP AMBITO 9:

- Bilancio d'esercizio 2021, Nota Integrativa e Rendiconto finanziario (Allegato A);
- Stato patrimoniale e Conto Economico (Allegato B);
- Relazione sulla gestione 2021 (Allegato C);
- Relazione del Revisore Unico (Allegato D).

Rilevato che il risultato dell'esercizio al 31.12.2021 è rappresentato da un utile netto pari ad € 81.956;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore Unico dott. Mirko Mastri che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso

A voti unanimi resi per alzata di mano

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il Bilancio consuntivo anno 2021 dell'ASP AMBITO 9, per i motivi espressi in premessa, composto dai seguenti documenti da ritenersi parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:
 - Bilancio dell'esercizio 2021, Nota Integrativa e Rendiconto finanziario (Allegato A);
 - Stato Patrimoniale e Conto Economico (Allegato B);
 - Relazione sulla gestione 2021 (Allegato C);
 - Relazione del Revisore Unico (Allegato D);
3. di approvare il risultato al 31.12.2021 che è rappresentato da un utile netto pari ad € 81.956;
4. di destinare l'utile d'esercizio così come indicato nel punto 8 della Relazione sulla gestione 2021 allegata alla presente deliberazione.

Gli allegati

- Bilancio dell'esercizio 2021, Nota Integrativa e Rendiconto finanziario (Allegato A);
- Stato Patrimoniale e Conto Economico (Allegato B);
- Relazione sulla gestione 2021 (Allegato C);
- Relazione del Revisore Unico (Allegato D);

costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Segretario
Franco Pesaresi

Il Presidente
Sandro Barcaglioni
(atto sottoscritto digitalmente)

A.S.P. AMBITO IX

Bilancio dell'esercizio

dal 01/01/2021

al 31/12/2021

Stato patrimoniale

	31-12-2021	31-12-2020
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti		
Parte richiamata	144	144
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	144	144
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	5.723	4.351
7) altre	92.321	138.252
Totale immobilizzazioni immateriali	98.044	142.603
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	195.074	142.923
2) impianti e macchinario	1.771	3.613
3) attrezzature industriali e commerciali	9.118	7.196
4) altri beni	59.956	60.358
5) immobilizzazioni in corso e acconti	64.257	54.107
Totale immobilizzazioni materiali	330.176	268.197
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in		
d-bis) altre imprese	20.000	20.000
Totale partecipazioni	20.000	20.000
Totale immobilizzazioni finanziarie	20.000	20.000
Totale immobilizzazioni (B)	448.220	430.800
C) Attivo circolante		

	31-12-2021	31-12-2020
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	4.591.316	4.795.168
Totale crediti verso clienti	4.591.316	4.795.168
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	66.437	-
Totale crediti tributari	66.437	-
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.398.480	2.197.949
Totale crediti verso altri	1.398.480	2.197.949
Totale crediti	6.056.233	6.993.117
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	6.491.393	4.304.579
3) danaro e valori in cassa	4.363	4.155
Totale disponibilità liquide	6.495.756	4.308.734
Totale attivo circolante (C)	12.551.989	11.301.851
D) Ratei e risconti	171	1.276
Totale attivo	13.000.524	11.734.071
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I – Fondo di dotazione	1.226.913	1.226.913
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria	1.410.934	1.294.324
Varie altre riserve	96.453	40.821

	31-12-2021	31-12-2020
Totale altre riserve	1.507.387	1.335.145
IX - Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	81.956	116.610
Totale patrimonio netto	2.816.256	2.678.668
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	511.410	505.924
Totale fondi per rischi ed oneri	511.410	505.924
D) Debiti		
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.820.987	3.317.302
Totale debiti verso fornitori	3.820.987	3.317.302
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	40.071	124.189
Totale debiti tributari	40.071	124.189
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	94.986	91.347
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	94.986	91.347
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.158.058	1.121.195
Totale altri debiti	1.158.058	1.121.195
Totale debiti	5.114.102	4.654.033
E) Ratei e risconti	4.558.756	3.895.446
Totale passivo	13.000.524	11.734.071

Conto economico

	31-12-2021	31-12-2020
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	11.112.030	10.519.389
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	11.550.295	11.927.903
altri	438.509	332.007
Totale altri ricavi e proventi	11.988.804	12.259.910
Totale valore della produzione	23.100.834	22.779.299
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	140.385	125.359
7) per servizi	19.926.888	19.687.069
8) per godimento di beni di terzi	33.948	27.653
9) per il personale		
a) salari e stipendi	1.937.075	1.818.654
b) oneri sociali	462.249	458.183
c) trattamento di fine rapporto	75.949	70.112
e) altri costi	8.232	5.009
Totale costi per il personale	2.483.505	2.351.958
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	50.494	43.462
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	24.809	23.071
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	13.694	-
Totale ammortamenti e svalutazioni	88.997	66.533
13) altri accantonamenti	-	40.000

	31-12-2021	31-12-2020
14) oneri diversi di gestione	305.873	317.539
Totale costi della produzione	22.979.596	22.616.111
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	121.238	163.188
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	442	1.276
Totale proventi diversi dai precedenti	442	1.276
Totale altri proventi finanziari	442	1.276
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	-	3.043
Totale interessi e altri oneri finanziari	-	3.043
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	442	(1.767)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	121.680	161.421
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	39.724	44.811
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	39.724	44.811
21) Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	81.956	116.610

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	31-12-2021	31-12-2020
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	81.956	116.610
Imposte sul reddito	39.724	44.811
Interessi passivi/(attivi)	442	1.767
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	121.238	163.188
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	47.260	119.287
Ammortamenti delle immobilizzazioni	75.203	66.533
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari	(1.369)	(14.498)
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	121.194	171.322
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	242.432	334.510
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	203.852	(789.108)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	503.685	652.552
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	1.105	2.218
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	663.310	2.041.490
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	692.184	(580.038)
Totale variazioni del capitale circolante netto	2.064.136	1.327.114
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	2.306.568	1.661.624
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	442	(1.767)
(Imposte sul reddito pagate)	(42.492)	(47.283)
(Utilizzo dei fondi)	(41.773)	(11.720)

	31-12-2021	31-12-2020
Totale altre rettifiche	(83.823)	(60.770)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	2.222.745	1.600.854
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(29.788)	(67.281)
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	(5.935)	(63.651)
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(35.723)	(130.932)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	2.187.022	1.469.922
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	4.304.579	2.834.693
Danaro e valori in cassa	4.155	4.119
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	4.308.734	2.838.812
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	6.491.393	4.304.579
Danaro e valori in cassa	4.363	4.155
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	6.495.756	4.308.734

Nota integrativa al bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2021

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2021, di cui la presente Nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, c.1, C.C., è stato predisposto in ipotesi di funzionamento e di continuità aziendale e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute.

E' redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda ed il risultato economico dell'esercizio; ciò anche in forza di quanto prescritto dalla L.R. n. 5/2008, articolo 15, dallo Statuto dell'Azienda, articolo 33, e dal Regolamento di Organizzazione e Contabilità.

Il bilancio si riferisce al decimo esercizio di attività dell'azienda, alla quale i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale IX hanno delegato la gestione dei servizi socio-assistenziali a far data dal 07.03.2012.

Qualora gli effetti derivanti dagli obblighi di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa siano irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta non verranno adottati ed il loro mancato rispetto verrà evidenziato nel prosieguo della presente nota integrativa.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

Principi generali di redazione del bilancio

Ai sensi dell'art. 2423, c. 2, C.C. il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti postulati generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento. Si evidenzia come i costi siano correlati ai ricavi dell'esercizio;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della **"costanza nei criteri di valutazione"**, vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati aziendali;
- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- si è tenuto conto della **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

La struttura dello Stato patrimoniale e del Conto economico è la seguente:

- lo Stato patrimoniale ed il Conto economico riflettono le disposizioni degli articoli 2423-ter, 2424 e 2425 del Codice Civile;
- l'iscrizione delle voci di Stato patrimoniale e Conto economico è stata fatta secondo i principi degli artt. 2424-bis e 2425-bis del Codice Civile.

Il Rendiconto finanziario è stato redatto in conformità all'art. 2425-ter del Codice Civile e nel rispetto di

quanto disciplinato nel principio contabile OIC 10 "Rendiconto finanziario".

La Nota integrativa, redatta in conformità agli artt. 2427 e 2427-bis del Codice Civile e alle altre norme del Codice Civile diverse dalle precedenti, nonché in conformità a specifiche norme di legge diverse dalle suddette, contiene, inoltre, tutte le informazioni complementari ritenute necessarie per fornire la rappresentazione veritiera e corretta della situazione economica, finanziaria e patrimoniale, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

Ai sensi dell'art. 2423-bis, c.1, n.1, C.C., la valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata nella prospettiva della **continuazione dell'attività**, tenuto conto della valutazione degli effetti che la pandemia da Covid-19 ha comportato sull'economia nazionale.

Nonostante l'emergenza suddetta infatti, l'azienda ha continuato a svolgere la maggior parte delle proprie attività, rilevando un inevitabile impatto negativo sui soli servizi residenziali e semiresidenziali, la cui operatività per la prima metà dell'anno è stata inficiata da riduzioni di capienza e brevi periodi di chiusura

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che comportino il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

Criteri di valutazione applicati

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti specificamente nell'art. 2426 e nelle altre norme del C.C..

Per la valutazione di casi specifici non espressamente regolati dalle norme sopra richiamate si è fatto ricorso ai principi contabili nazionali predisposti dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Stato patrimoniale, attivo

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

I crediti verso soci per versamenti ancora dovuti risultano iscritti nella sezione dell'attivo di Stato patrimoniale, sotto la lettera A., per complessivi euro 144 e corrispondono alla parte non versata delle quote di competenza dei Comuni soci, stabilite in base alla popolazione residente.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Crediti per versamenti dovuti e richiamati	144	-	144
Totale crediti per versamenti dovuti	144	-	144

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio

Le immobilizzazioni immateriali comprendono:

- oneri pluriennali;
- beni immateriali (diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno);

Esse risultano iscritte al costo di acquisto o di produzione, comprensivo dei relativi oneri accessori. Tali immobilizzazioni sono espese in bilancio alla voce B.I. dell'attivo dello Stato patrimoniale e ammontano, al netto dei fondi, a euro 98.044.

I beni immateriali, ossia quei beni non monetari che di norma rappresentano diritti giuridicamente tutelati, sono iscritti nell'attivo patrimoniale in quanto:

- risultano individualmente identificabili o derivano da diritti contrattuali o da altri diritti legali;
- il loro costo è stimabile con sufficiente attendibilità;
- l'azienda acquisisce il potere di usufruire dei benefici economici futuri derivanti dal bene stesso e può limitarne l'accesso da parte di terzi.

Gli oneri pluriennali sono stati iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale in quanto risulta dimostrata la loro utilità futura, esiste una correlazione oggettiva con i relativi benefici futuri di cui godrà la società ed è stimabile con ragionevole certezza la loro recuperabilità, tenendo in debito conto il principio della prudenza.

Se in esercizi successivi a quello di capitalizzazione venisse meno detta condizione, si provvederà a svalutare l'immobilizzazione.

Ammortamento

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o costo.

Il costo delle immobilizzazioni in oggetto, infatti, è stato ammortizzato sulla base di un "piano" che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene cui si riferisce, periodo che, per i costi pluriennali, non è superiore a cinque anni. Il piano di ammortamento verrà eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata.

Il piano di ammortamento applicato, "a quote costanti", non si discosta da quello utilizzato per gli esercizi precedenti.

Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno

Sono iscritti in questa voce dell'attivo i costi sostenuti per le creazioni intellettuali alle quali la legislazione riconosce una particolare tutela e per i quali si attendono benefici economici futuri per la società.

I diritti di brevetto e i diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale, alla voce B.I.3, per euro 5.723, si riferiscono a costi di acquisizione a titolo di proprietà di software applicativo e sono ammortizzati in quote costanti in tre anni.

Altre Immobilizzazioni Immateriali

I costi iscritti in questa voce residuale, classificata nell'attivo di Stato patrimoniale alla voce B.I.7 per euro 92.321, sono ritenuti produttivi di benefici per l'azienda lungo un arco temporale di più esercizi e sono caratterizzati da una chiara evidenza di recuperabilità nel futuro.

Essi consistono in manutenzioni e spese straordinarie su beni di terzi ammortizzate in cinque anni.

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Saldo al 31/12/2021	98.044
Saldo al 31/12/2020	142.603
Variazioni	-44.559

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali iscritte nella voce B.I dell'attivo.

	Diritti brevetto ind. e diritti utilizz. opere ingegno	Altre imm. Imm.	Totale imm. Imm.
Valore di inizio esercizio			
Costo	27.143	318.131	345.274
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-22.791	-179.879	-202.670
Valore di bilancio	4.351	138.252	142.603
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizioni	5.935	-	5.935
Ammortamento dell'esercizio	-4.563	-45.931	-50.494
Totale variazioni	1.372	-45.931	-44.559
Valore di fine esercizio			
Costo	33.078	318.131	351.209
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-27.354	-225.810	-253.164
Valore di bilancio	5.723	92.321	98.044

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà dell'azienda.

Misura e motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni immateriali (art. 2427 c. 1 n. 3-bis C.C.)

Si precisa che nessuna delle immobilizzazioni immateriali esistenti in bilancio è stata sottoposta a svalutazione, in quanto nessuna di esse esprime perdite durevoli di valore.

Infatti, risulta ragionevole prevedere che i valori contabili netti iscritti nello Stato patrimoniale alla chiusura

dell'esercizio potranno essere recuperati tramite l'uso ovvero tramite la vendita dei beni o servizi cui essi si riferiscono.

Immobilizzazioni materiali

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nell'attivo dello Stato patrimoniale alla sotto-classe B.II al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei relativi oneri accessori direttamente imputabili, per complessivi euro 330.176, rispecchiando la seguente classificazione:

- 1) terreni e fabbricati;
- 2) impianti e macchinario;
- 3) attrezzature industriali e commerciali;
- 4) altri beni;
- 5) immobilizzazioni in corso e acconti.

Immobilizzazioni in corso e acconti

Le immobilizzazioni in corso sono rilevate inizialmente alla data in cui sono stati sostenuti i primi costi per la costruzione del cespite.

Esse rimarranno iscritte come tali fino alla data in cui il bene, disponibile e pronto per l'uso, potrà essere riclassificato nella specifica voce dell'immobilizzazione materiale.

Processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.

Il costo delle immobilizzazioni è stato ammortizzato in ogni esercizio sulla base di un piano, di natura tecnico-economica, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso negli esercizi di durata della vita economica utile dei beni cui si riferisce.

Per quanto riguarda i fabbricati non strumentali (a destinazione abitativa) l'OIC 16 ha eliminato la facoltà di non ammortizzarli, pertanto si è proceduto a rilevare l'ammortamento sulla base di un piano sistematico basato sulla stimata vita utile dei beni.

Trattasi nella fattispecie di tre immobili:

- immobile sito in Jesi, Via Puccini n. 1 costituito da un appartamento e relativa pertinenza, acquisito a seguito di donazione effettuata dalla Sig.ra Petrilli Emma come da atto stipulato dal Notaio dott. Marcello Pane di Jesi Rep. n. 69454 del 3.12.2015, iscritto a bilancio al valore di euro 116.025, risultante da apposita relazione di stima redatta dall'Ing. Giampieretti Daniele, istruttore direttivo tecnico del Comune di Jesi;
- immobile sito in Jesi, Via Montessori n. 16 costituito da un appartamento e relativa pertinenza, acquisito a seguito di lascito testamentario della Sg.ra Conti Aurelia e accettazione di eredità con beneficio di inventario c/o Notaio Baldassarri di Jesi Rep. 30320 del 17.9.2019, iscritto a bilancio al valore catastale di euro 43.275;
- immobile sito in Jesi, Via del Verziere n. 1 costituito da un appartamento e area urbana di

pertinenza, acquisito in sede di istituzione del "Trust di Simone" con trasferimento all'ASP in qualità di trustee da parte dei disponenti Sig.ri Ponzetti Franca e Massacesi Ferruccio, come da atto stipulato dal Notaio Barbara Federici di Jesi Rep. n. 7174 del 17.12.2021, iscritto a bilancio al valore indicato in atto pari a euro 57.000.

Il metodo di ammortamento applicato per l'esercizio chiuso al 31/12/2021 non si discosta da quello utilizzato per gli ammortamenti degli esercizi precedenti.

Il piano di ammortamento verrebbe eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. In particolare, oltre alle considerazioni sulla durata fisica dei beni, si è tenuto e si terrà conto anche di tutti gli altri fattori che influiscono sulla durata di utilizzo "economico" quali, per esempio, l'obsolescenza tecnica, l'intensità d'uso, la politica delle manutenzioni, ecc..

Sulla base della residua possibilità di utilizzazione, i coefficienti adottati nel processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali sono i seguenti:

Descrizione	coefficienti ammortamento
TERRENI E FABBRICATI	
Fabbricati ad uso civile abitazione	3%
IMPIANTI E MACCHINARI	
Impianti Specifici	25%
ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI	
Attrezzature socio-assistenziali e sanitarie	12,50%
ALTRI BENI	
Arredamento	10%
Macchine ufficio elettroniche e computer	20%
Beni inferiori ad euro 516,45	100%

I coefficienti di ammortamento non hanno subito modifiche rispetto all'esercizio precedente.

Per le immobilizzazioni materiali acquisite nel corso dell'esercizio si è provveduto al calcolo degli ammortamenti pro-rata temporis.

Le **immobilizzazioni in corso** sono iscritte nell'attivo di Stato patrimoniale, alla voce B.II.5, per euro 64.257, e non sono assoggettate ad alcun processo di ammortamento, fino al momento in cui verranno riclassificate nelle rispettive voci di competenza delle immobilizzazioni materiali.

Si riferiscono ai lavori di ristrutturazione della casa di riposo di Jesi, nello specifico alle spese di progettazione susseguenti all'aggiudicazione dell'incarico.

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2021	330.176
Saldo al 31/12/2020	268.197
Variazioni	61.979

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali iscritte nella

voce B.II dell'attivo.

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni in corso	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio						
Costo	159.300	21.549	32.075	125.986	54.107	393.018
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-16.378	-17.936	-24.879	-65.628	-	-124.821
Valore di bilancio	142.922	3.613	7.196	60.358	54.107	268.197
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizioni	57.000	-	4.514	15.124	10.150	86.788
Ammortamento dell'esercizio	-4849	-1.842	-2.591	-15.526	0	-24.809
Altre variazioni	-	-	-	-	-	-
Totale variazioni	52.151	-1.842	1.923	-402	10.150	61.979
Valore di fine esercizio						
Costo	216.300	21.549	36.589	141.110	64.257	479.806
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-21.227	-19.778	-27.470	-81.154	0	-149.630
Valore di bilancio	195.073	1.771	9.119	59.956	64.257	330.176

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà della società.

Misura e motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni materiali (art. 2427 c. 1 n. 3-bis C.C.)

Si precisa che nessuna delle immobilizzazioni materiali esistenti in bilancio è stata sottoposta a svalutazione, in quanto nessuna di esse esprime perdite durevoli di valore.

Infatti, risulta ragionevole prevedere che i valori contabili netti iscritti nello Stato patrimoniale alla chiusura dell'esercizio potranno essere recuperati tramite l'uso ovvero tramite la vendita dei beni o servizi cui essi si riferiscono.

Operazioni di locazione finanziaria

L'azienda non ha in essere, alla data di chiusura dell'esercizio in commento, alcuna operazione di locazione finanziaria.

Immobilizzazioni finanziarie

Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2021	20.000
Saldo al 31/12/2020	20.000
Variazioni	-

Esse risultano composte da partecipazioni al fondo di dotazione di enti no-profit.

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Le partecipazioni immobilizzate sono iscritte nella voce B.III.1 dell'Attivo, per euro 20.000, al costo di acquisto o di sottoscrizione, comprensivo dei costi accessori.

Nella fattispecie trattasi della somma apportata dall'azienda a formare il fondo di dotazione patrimoniale iniziale della Fondazione di Comunità "Vallesina Aiuta", costituita in data 27 marzo 2018 con atto notarile notaio Barbara Federici Rep. 3584 con finalità di solidarietà sociale, di beneficenza e di assistenza nel territorio dei comuni che fanno parte dell'Ambito Territoriale Sociale IX di Jesi.

Nel bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2021 non sono presenti strumenti finanziari derivati attivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

Movimenti di partecipazioni, altri titoli e strumenti finanziari derivati attivi immobilizzati

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni finanziarie iscritte nella sottoclasse B.III dell'attivo alle voci 1) Partecipazioni.

	Partecipazioni in enti no profit	Totale Partecipazioni
Valore di inizio esercizio		
Costo	20.000	20.000
Valore di bilancio	20.000	20.000
Valore di fine esercizio		
Costo	20.000	20.000
Valore di bilancio	20.000	20.000

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione delle immobilizzazioni finanziarie.

Attivo circolante

L'Attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione "Attivo" dello Stato patrimoniale:

- Sottoclasse II - Crediti;

- Sottoclasse IV - Disponibilità Liquide

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2021 è pari a euro 12.551.989.

Rispetto al passato esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 1.250.138.

Di seguito sono forniti i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette sottoclassi e delle voci che le compongono.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2020, la sottoclasse dell'Attivo C.II Crediti accoglie le seguenti voci:

- 1) verso clienti
- 5-bis) tributari
- 5-quater) verso altri

La classificazione dei crediti nell'Attivo circolante è effettuata secondo il criterio di destinazione degli stessi rispetto all'attività ordinaria di gestione.

Crediti commerciali

Si precisa che l'azienda non ha proceduto alla valutazione dei crediti commerciali al costo ammortizzato, né all'attualizzazione degli stessi in quanto tutti i crediti commerciali rilevati hanno scadenza inferiore a 12 mesi.

Pertanto i crediti commerciali, di cui alla voce C.II.1), sono stati iscritti in bilancio al valore presumibile di realizzazione, che corrisponde alla differenza tra il valore nominale e il fondo svalutazione crediti costituito nel corso degli esercizi precedenti, del tutto adeguato ad ipotetiche insolvenze.

Al fine di tenere conto di eventuali perdite, al momento non attribuibili ai singoli crediti, ma fondatamente prevedibili, è stato accantonato al fondo svalutazione crediti un importo pari a euro 13.694.

Crediti v/altri

I "Crediti verso altri" iscritti in bilancio sono esposti al valore nominale, che coincide con il presumibile valore di realizzazione.

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

L'importo totale dei Crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.II" per un importo complessivo di euro 6.056.233.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono i crediti iscritti nell'attivo circolante.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	4.795.168	-203.852	4.591.316	4.591.316

Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	-	66.437	66.437	66.437
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	2.197.949	-799.469	1.398.480	1.398.480
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	6.993.117	-936.884	6.056.233	6.056.233

I crediti verso clienti entro 12 mesi comprendono:

- crediti verso utenti	1.952.190
- fatture da emettere	3.161.426
- note di credito da emettere	(318.751)
- fondo rischi su crediti	(203.549)

I crediti tributari entro 12 mesi comprendono:

- credito IRAP	5.087
- credito IVA annuale	61.350

I crediti verso altri entro 12 mesi comprendono:

- contributi da ricevere	1.381.309
- crediti verso Comuni Ambito	1.212
- crediti verso altri sogg. privati	15.960

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo Circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei crediti si precisa che tutti i crediti dell'attivo circolante sono relativi a soggetti residenti in Italia.

Disponibilità liquide

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.IV per euro 6.495.756, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche e alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Il prospetto che segue espone il dettaglio dei movimenti delle singole voci che compongono le disponibilità liquide.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	4.304.579	2.186.814	6.491.393
Denaro e altri valori in cassa	4.155	208	4.363
Totale disponibilità liquide	4.308.734	2.187.022	6.495.756

Ratei e risconti attivi

Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio

Nella classe D. "Ratei e risconti", esposta nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 ammontano a euro 171. Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	1.276	-1.276	-
Risconti attivi	-	171	171
Totale ratei e risconti attivi	1.276	-1.105	171

Le variazioni intervenute sono relative a normali fatti di gestione.

Composizione della voce Ratei e risconti attivi (art. 2427 c. 1 n. 7 C.C.)

La composizione delle voci "Ratei e risconti attivi" risulta essere la seguente:

Risconti attivi	31/12/2021	31/12/2020
noleggi	171	-
TOTALE	171	-

Ratei attivi	31/12/2021	31/12/2020
interessi attivi bancari	-	1.276
Totale	-	1.276

Durata ratei e risconti attivi

Di seguito viene riportata la ripartizione dei ratei e risconti attivi aventi durata entro ed oltre l'esercizio nonché oltre i cinque anni:

Descrizione	Importo entro l'esercizio	Importo oltre l'esercizio	Importo oltre cinque anni
Risconti attivi	171	-	-

Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

Stato patrimoniale, passivo e patrimonio netto

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

Patrimonio netto

Il patrimonio netto è la differenza tra le attività e le passività di bilancio.

Le voci del patrimonio netto sono iscritte nel passivo dello Stato patrimoniale alla classe A "Patrimonio netto" con la seguente classificazione:

I – Fondo di dotazione

VI – Altre riserve, distintamente indicate

- riserva da accantonamento avanzi di gestione

- riserva da donazione immobilizzazioni

IX – Avanzo (disavanzo) dell'esercizio

Variazioni del Patrimonio Netto

Il patrimonio netto ammonta a euro 2.816.256 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 137.588.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto, come richiesto dall'art. 2427 c.1 n. 4 C.C., nonché la composizione della voce "Varie Altre riserve".

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente	Altre variazioni	Risultato di esercizio	Valore di fine esercizio
		Altre destinazioni	Incrementi		

Jesi, Via Montessori n. 16, costituito da un appartamento e relativa pertinenza, acquisito a seguito di lascito testamentario della Sg.ra Conti Aurelia.

Nel corso dell'esercizio in commento è stata imputata nella medesima riserva la contropartita contabile del valore attribuito all'immobile sito in Jesi, Via del Verziere n. 1 costituito da un appartamento e area urbana di pertinenza, acquisito in sede di istituzione del "Trust di Simone" con trasferimento all'ASP in qualità di trustee da parte dei disponenti Sig.ri Ponzetti Franca e Massacesi Ferruccio.

Tale riserva viene progressivamente utilizzata mediante accredito a conto economico, nel corso del periodo di vita utile del bene, della "quota utilizzo immobilizzazioni ricevute in donazione" ai fini della sterilizzazione del corrispondente costo dell'ammortamento.

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Le riserve del patrimonio netto possono essere utilizzate per diverse operazioni a seconda dei loro vincoli e della loro natura.

La nozione di distribuibilità della riserva può non coincidere con quella di disponibilità.

La disponibilità riguarda la possibilità di utilizzazione della riserva (ad esempio per aumenti gratuiti di capitale), la distribuibilità riguarda invece la possibilità di erogazione ai soci (ad esempio sotto forma di dividendo) di somme prelevabili in tutto o in parte dalla relativa riserva.

Pertanto, disponibilità e distribuibilità possono coesistere o meno.

L'origine, la possibilità di utilizzazione e la distribuibilità, nonché l'avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile, risultano evidenziate nel prospetto seguente.

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile
F.do di dotazione	1.226.913		-	-
Altre riserve				
Riserva straordinaria	1.410.934	avanzi di gestione	copertura disavanzi	1.410.934
Varie altre riserve	96.452	donazione immobilizzazioni	sterilizzazione ammortamento immobilizzazioni	96.452
Totale altre riserve	1.507.387			1.507.387
Quota non distribuibile				1.507.387

Fondi per rischi ed oneri

I "Fondi per rischi e oneri", esposti nella classe B della sezione "Passivo" dello Stato patrimoniale,

accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti effettuati allo scopo di coprire perdite o debiti di natura determinata e di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono tuttavia indeterminati.

L'entità dell'accantonamento è misurata con riguardo alla stima dei costi alla data del bilancio, ivi incluse le spese legali, determinate in modo non aleatorio ed arbitrario, necessarie per fronteggiare la sottostante passività certa o probabile.

Nella valutazione dei rischi e degli oneri il cui effettivo concretizzarsi è subordinato al verificarsi di eventi futuri, si sono tenute in considerazione anche le informazioni divenute disponibili dopo la chiusura dell'esercizio e fino alla data di redazione del presente bilancio.

Gli accantonamenti di competenza dell'esercizio in esame sono stati iscritti a conto economico nelle seguenti voci:

accantonamento al f.do rinnovi contrattuali pers.dip. B.9

accantonamento al f.do progettazione/innovazione B.14

Nel prospetto che segue è fornito il dettaglio dei movimenti intervenuti nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle poste della voce Fondi per rischi e oneri.

	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	505.924	505.924
Variazioni nell'esercizio	-	-
Accantonamento nell'esercizio	48.612	48.612
Utilizzo nell'esercizio	43.127	43.127
Totale variazioni	5.485	5.485
Valore di fine esercizio	511.409	511.409

Composizione della voce Altri fondi

In ossequio al disposto dell'art. 2427 c. 1 n. 7 C.C., nella seguente tabella è fornita la composizione della voce "Altri fondi":

Altri fondi	31/12/2021	31/12/2020
fondo manutenzioni cicliche case di riposo	199.999	202.761
fondo rischi per corresponsione interessi di mora	118.972	118.972
fondo rinnovi contrattuali personale dipendente	67.711	52.976
fondo garanzia Cariverona	1.338	1.005
fondo garanzia emergenza abitativa	25.019	25.330

fondo manutenzione ostello Villa Borgognoni	13.389	36.800
fondo spese utenze strutture residenziali	40.000	40.000
fondo progettazione/innovazione	44.982	28.080
Totale	511.410	505.924

Il fondo manutenzioni cicliche è stato costituito al fine di ripartire, in base al principio della competenza, il costo delle manutenzioni ordinarie da realizzarsi su immobili e attrezzature afferenti le case di riposo gestite dall'azienda; tale costo, relativo a beni di proprietà dei comuni di Jesi, Cingoli, Staffolo e Apiro, spetta all'azienda in base agli accordi in essere; lo stesso dicasi per il fondo manutenzioni appositamente stanziato in riferimento alle manutenzioni da apportare all'ostello Villa Borgognoni in Jesi; tali fondi hanno subito un decremento nel corso del 2021 per euro 26.173.

Il fondo rischi interessi di mora è stato costituito al fine cautelarsi a fronte di eventuali richieste relative a debiti scaduti facenti riferimento alla normativa sui ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

Il fondo rinnovi contrattuali personale dipendente è stato costituito a fronte dell'esigenza di corrispondere somme relative ad esercizi pregressi spettanti in base agli accordi aventi ad oggetto i rinnovi contrattuali del personale dipendente; tale fondo si è incrementato nel corso del 2021 per euro 14.735.

Il fondo garanzia Cariverona è stato costituito a fronte dell'individuazione delle spese progettuali riferite al progetto "Jesi Abita"; tale fondo si è incrementato nel corso del 2021 per euro 333.

Il fondo per progettazione/innovazione è stato costituito a fronte dell'esigenza di riconoscere i compensi incentivanti da destinare all'acquisto di beni strumentali e tecnologie funzionali a progetti di innovazione dell'ambito delle gare d'appalto (rif. art. 113 del D.Lgs. 50/2019); tale fondo è stato alimentato nel corso dell'esercizio in commento per euro 16.902.

Il fondo spese utenze strutture residenziali è stato costituito nel 2020 per fare fronte di spese relative alle strutture residenziali di competenza 2020 non ancora determinate nell'ammontare.

Il fondo garanzia emergenza abitativa è stato costituito nel 2020 per fornire un ausilio a fronte dei disagi conseguenti all'emergenza pandemica; tale fondo ha subito un decremento nel corso del 2021 per euro 311.

Debiti

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, la sottoclasse del Passivo D Debiti accoglie le seguenti voci:

- 7) verso fornitori
- 12) debiti tributari
- 13) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale
- 14) altri debiti

Debiti commerciali

La valutazione dei debiti commerciali, iscritti nel Passivo alla voce D.7 per euro 3.820.987, è stata effettuata al valore nominale.

Si precisa che l'azienda non ha proceduto alla valutazione dei debiti commerciali al costo ammortizzato né all'attualizzazione degli stessi, in quanto tutti i debiti commerciali rilevati hanno scadenza inferiore a 12 mesi.

Debiti tributari

I debiti tributari iscritti alla voce D.12 del passivo per euro 40.071, sono evidenziati al valore nominale.

Le imposte correnti IRES e IRAP da corrispondere sono rispettivamente pari e inferiori ai crediti d'imposta, agli acconti versati e alle ritenute subite, la differenza in ambito IRAP rappresenta un credito ed è iscritta nell'attivo dello Stato patrimoniale nella voce C.II.5-bis "Crediti tributari".

Debiti verso Istituti di Previdenza e Sicurezza Sociale

I debiti verso Istituti di Previdenza e Sicurezza Sociale, iscritti alla voce D.13 del passivo per euro 94.986, sono evidenziati al valore nominale.

Altri debiti

Gli Altri debiti, iscritti alla voce D.14 del passivo per euro 1.158.058, sono evidenziati al valore nominale.

Variazioni e scadenza dei debiti

L'importo totale dei debiti è collocato nella sezione "passivo" dello Stato patrimoniale alla classe "D" per un importo complessivo di euro 5.114.102.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso fornitori	3.317.302	503.685	3.820.987	3.820.987
Debiti tributari	124.189	-84.118	40.071	40.071
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	91.347	3.639	94.986	94.986
Altri debiti	1.121.195	36.863	1.158.058	1.158.058
Totale debiti	4.654.033	460.069	5.114.102	5.114.102

I debiti verso fornitori entro 12 mesi comprendono:

- debiti verso fornitori	2.531.792
- fatture da ricevere	1.779.956
- note di credito da ricevere	(490.761)

I debiti tributari entro 12 mesi comprendono

- ritenute irpef dipendenti	39.764
-----------------------------	--------

- debiti per IRES	7
- ritenute irpef autonomi	300

I debiti verso istituti previdenziali comprendono:

- debiti verso CPDEL	94.399
- debiti verso INAIL	587

Gli altri debiti entro 12 mesi comprendono:

- dipendenti c/premi produzione	106.644
- dirigenti c/premi produzione	14.737
- dipendenti c/straordinari	4.619
- debiti per P.O. personale dipendente	16.980
- debiti per incentivi funzioni tecniche	98.767
- debiti verso Regione	12.029
- debiti verso Comuni Ambito IX	446.436
- debiti verso Azienda Sanitaria	3.000
- debiti verso utenti	446.668
- debiti verso sindacati	130
- altri debiti	8.049

In ossequio al disposto dell'art. 2427 c. 1 n. 6 C.C., si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

Suddivisione dei debiti per area geografica

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei debiti, si precisa che tutti i debiti presenti in bilancio sono relativi a soggetti residenti in Italia.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del c. 1 n. 6 dell'art. 2427 C.C., si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Finanziamenti effettuati dai soci alla società (Art. 2427 c. 1 n. 19-bis C.C.)

L'azienda non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso i propri soci.

Ratei e risconti passivi

Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio

Nella classe E. "Ratei e risconti" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 ammontano a euro 4.558.756.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel prospetto che segue.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	271.831	183.522	455.353
Risconti passivi	3.623.614	479.789	4.103.403
Totale ratei e risconti passivi	3.895.445	663.311	4.558.756

La variazione intervenuta è relativa a normali fatti di gestione.

Composizione della voce Ratei e risconti passivi (art. 2427 c. 1 n. 7 C.C.)

La composizione della voce "Risconti passivi" è analizzata mediante il seguente prospetto:

Risconti passivi	31/12/2021	31/12/2020
Contributi c/esercizio da Regione	1.076.052	785.326
Contributi dallo Stato e da altri Enti	3.024.047	2.838.289
Altri contributi da privati	3.304	-
Totale	4.103.403	3.623.615

La composizione della voce "Ratei passivi" è analizzata mediante il seguente prospetto:

Ratei passivi	31/12/2021	31/12/2020
Acquisto beni tecnico-economici	-	-
Abbonamenti riviste, libri	-	30
Acquisto medicinali	2.216	1.849
Contributi a privati	304.650	136.184
Contributi affidi e appoggi familiari	37.779	-
Consulenze amministrative	-	5.000

Consulenze legali	-	7.055
Inserimenti lavorativi	15.171	18.760
Servizio per disabili	3.155	-
Rimborso spese trasferte	-	25
Contributi a enti	3.384	2.394
Contributi c/esercizio Regione	-	-
Contributi a Comuni Ambito	56.307	3.733
Assicurazioni	-	334
Inail	-	205
Imposta di bollo	3.080	656
Oneri bancari spese tesoreria	-	-
Altri costi amministrativi	2.740	332
Spese personale - competenze fisse	-	32.329
Contributi una tantum	26.871	17.636
Premi produzione dipendenti	-	9.275
P.O. personale dipendente	-	20.800
Oneri su competenze fisse e variabili	-	15.235
Totale	455.353	271.832

Di seguito viene riportata la ripartizione dei ratei e risconti passivi aventi durata entro ed oltre l'esercizio nonché oltre i cinque anni:

Descrizione	Importo entro l'esercizio	Importo oltre l'esercizio	Importo oltre cinque anni
Ratei passivi	455.353	-	-
Risconti passivi	4.103.403	-	-

Conto economico

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, compongono il Conto economico.

Nella voce A.1) sono iscritti i ricavi derivanti dall'attività caratteristica o tipica, mentre nella voce A.5), oltre ai contributi in conto esercizio di competenza, sono iscritti quei ricavi che, non rientrando nell'attività caratteristica o finanziaria, sono stati considerati come aventi natura accessoria.

Diversamente, dal lato dei costi tale distinzione non può essere attuata in quanto il criterio classificatorio del Conto economico normativamente previsto è quello per natura.

Valore della produzione

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

I ricavi di prestazione dei servizi relativi alla gestione caratteristica sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale, di abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi e ammontano a euro 11.112.030.

Altri ricavi e proventi

Tra gli altri ricavi e proventi, ammontanti complessivamente a euro 11.988.804, si segnalano contributi in conto esercizio per complessivi euro 11.550.295 provenienti da:

- Regione	4.629.588
- Comuni Ambito	190.226
- Stato/Altri Enti	6.651.788
- Privati	78.694

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

Come richiesto dall'art. 2427 c. 1 n. 10 C.C., la ripartizione dei ricavi per categorie di attività è evidenziata nel seguente prospetto.

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
proventi da utenti per servizi residenziali	€ 2.556.913
proventi da utenti per servizi semiresidenziali e domiciliari	€ 379.197
proventi da comuni per servizi residenziali	€ 659.509
proventi da comuni per servizi semiresidenziali e domiciliari	€ 4.470.271
rimborso oneri a rilievo sanitario per servizi residenziali	€ 2.364.284
rimborso oneri a rilievo sanitario per servizi semiresidenziali e domiciliari	€ 660.233
Altri ricavi diversi	€ 21.622
Totale	€ 11.112.030

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

Con riguardo alla ripartizione per aree geografiche dei ricavi delle vendite e delle prestazioni, di cui all'art. 2427 c. 1 n. 10 C.C., si precisa che tutti i ricavi rilevati nella classe A del Conto economico sono relativi a soggetti residenti in Italia.

Costi della produzione

I costi e gli oneri della classe B del Conto economico, classificati per natura, sono stati indicati al netto di resi, sconti di natura commerciale, abbuoni e premi, mentre gli sconti di natura finanziaria sono stati rilevati

nella voce C.16, costituendo proventi finanziari.

I costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci includono anche i costi accessori di acquisto (trasporti, assicurazioni, carico e scarico, ecc.) qualora il fornitore li abbia inclusi nel prezzo di acquisto delle materie e merci. In caso contrario, sono stati iscritti tra i costi per servizi (voce B.7).

Sono stati imputati alle voci B.6, B.7 e B.8 non solo i costi di importo certo risultanti da fatture ricevute dai fornitori, ma anche quelli di importo stimato non ancora documentato, per i quali sono stati effettuati appositi accertamenti.

Nel complesso, i costi della produzione di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale e degli abbuoni, ammontano a euro 22.979.596.

Proventi e oneri finanziari

Nella classe C del Conto economico sono stati rilevati tutti i componenti positivi e negativi del risultato economico d'esercizio connessi con l'attività finanziaria dell'impresa, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi, e utili e perdite su cambi.

I proventi e oneri di natura finanziaria sono stati iscritti in base alla competenza economico-temporale.

Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie

L'azienda non ha proceduto ad alcuna svalutazione o rivalutazione o ripristino di valore di attività e passività finanziarie.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

In questa voce si rilevano i tributi diretti di competenza dell'esercizio in commento.

Le imposte sono rilevate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto le imposte correnti da liquidare per l'esercizio determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

Determinazione imposte a carico dell'esercizio

Le imposte correnti sono iscritte in base a una realistica stima del reddito imponibile (IRES) e del valore della produzione netta (IRAP) in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle eventuali agevolazioni vigenti e degli eventuali crediti d'imposta in quanto spettanti.

Rendiconto finanziario

Il rendiconto permette di valutare:

- a. le disponibilità liquide prodotte/assorbite dall'attività operativa e le modalità di impiego/copertura;
- b. la capacità dell'azienda di affrontare gli impegni finanziari a breve termine;
- c. la capacità della società di autofinanziarsi.

I flussi finanziari presentati nel rendiconto finanziario derivano dall'attività operativa, dall'attività di investimento e dall'attività di finanziamento. La somma algebrica dei suddetti flussi finanziari rappresenta l'incremento o il decremento delle disponibilità liquide avvenuto nel corso dell'esercizio.

I flussi finanziari dall'attività operativa comprendono i flussi che derivano dalla fornitura di servizi e gli altri

flussi non ricompresi nell'attività di investimento e di finanziamento.

Il flusso finanziario derivante dall'attività operativa è determinato con il metodo indiretto, mediante il quale l'avanzo dell'esercizio è rettificato per tenere conto di tutte quelle variazioni, (ammortamenti di immobilizzazioni, accantonamenti ai fondi rischi e oneri, svalutazioni per perdite durevoli di valore, variazioni di rimanenze, variazioni di crediti verso clienti e di debiti verso fornitori, variazioni di ratei e risconti attivi/passivi, plusvalenze o minusvalenze derivanti dalla cessione di attività), che hanno lo scopo di trasformare i componenti positivi e negativi di reddito in incassi e pagamenti (cioè in variazioni di disponibilità liquide).

Nel corso dell'esercizio 2021 si è determinato un flusso finanziario positivo derivante dall'attività operativa per euro 2.222.745.

I flussi finanziari dell'attività di investimento comprendono i flussi che derivano dall'acquisto e dalla vendita delle immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie e delle attività finanziarie non immobilizzate; sono stati quindi rappresentati distintamente i principali incassi o pagamenti derivanti dall'attività di investimento, distinguendoli a seconda delle diverse classi di immobilizzazioni (immateriali, materiali e finanziarie).

Nel corso dell'esercizio 2021 si è determinato un flusso finanziario negativo derivante dall'attività di investimento per euro 35.723.

I flussi finanziari generati o assorbiti dall'attività di finanziamento comprendono i flussi che derivano dall'ottenimento o dalla restituzione di disponibilità liquide sotto forma di capitale di rischio o di capitale di debito, con distinta rappresentazione.

Nel corso dell'esercizio 2021 nessun flusso finanziario è stato originato dall'attività di finanziamento.

La somma dei flussi finanziari sopra descritti ha determinato nell'esercizio 2021 un complessivo incremento delle disponibilità liquide pari a euro 2.187.022.

Altre informazioni

Con riferimento all'esercizio chiuso al 31/12/2021, nella presente sezione della Nota integrativa si forniscono, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2427 C.C. nonché di altre disposizioni di legge, e al verificarsi delle relative fattispecie, le seguenti informazioni:

- Dati sull'occupazione
- Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto
- Compensi revisore legale o società di revisione
- Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio
- Proposta di destinazione degli avanzi o copertura dei disavanzi

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie (art. 2427 c. 1 n. 15 C.C.)

Il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, è evidenziato nel seguente prospetto:

	Numero medio
Dirigenti	1

Impiegati	50
Altri dipendenti	15
Totale Dipendenti	65

Corrispettivi spettanti per revisione legale, altri servizi di verifica, consulenza fiscale e servizi diversi (art. 2427 c. 1 n. 16-bis C.C.)

I corrispettivi corrisposti al revisore legale per i servizi forniti di cui all'art. 2427 n. 16-bis C.C. risultano dal seguente prospetto:

	Valore
Revisione legale dei conti annuali	678
Totale corrispettivi spettanti al revisore legale	678

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (art. 2427 c. 1 n. 22-quater C.C.)

Anche successivamente alla chiusura dell'esercizio in commento continuano a manifestarsi gli effetti del periodo di grave crisi (con rilevanti ripercussioni sul tessuto socio-economico e produttivo) iniziato a febbraio 2020, caratterizzato dall'emergenza sanitaria pandemica da Covid-19.

Si tratta di circostanze negative che l'azienda si è trovata a fronteggiare già nel corso del 2020, per far fronte alle quali ha dovuto rivedere e adeguare le proprie modalità di svolgimento dei servizi.

Non si ravvisano pertanto criticità tali da compromettere la situazione patrimoniale/finanziaria futura.

Proposta di destinazione dell'utile di esercizio

Sulla base di quanto esposto si propone di destinare l'avanzo di esercizio, ammontante a complessivi euro 81.956, interamente a riserva straordinaria

Jesi, 14 giugno 2022

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente **SCHIAVONI GIANFRANCA**

Stato patrimoniale al 31/12/2021

ATTIVO		PASSIVO	
A) CREDITI PER INC. DEL PATRIMONIO NETTO	143,51	A) PATRIMONIO NETTO	2.734.299,18
CREDITI PER INC. DEL FONDO DI DOTAZIONE	143,51	FONDO DI DOTAZIONE	1.226.913,28
Crediti per incrementi fondo di dotaz.	143,51	Fondo di dotazione	50.000,00
Crediti per incrementi fondo di dotaz.	143,51	Fondo di dotazione	50.000,00
Crediti per incrementi fondo di dotaz.	143,51	Fondo di dotazione	50.000,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	448.219,60	Variazioni al Fondo di dotazione	1.176.913,28
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	98.043,75	Variazioni al Fondo di dotazione	1.176.913,28
Software e diritti di utilizzaz. op.ing.	5.723,01	Variazioni al Fondo di dotazione	1.176.913,28
Software e diritti di utilizzaz. op.ing.	33.077,93	DONAZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI	96.452,25
Software e diritti di utilizzaz. op.ing.	33.077,93	Donazioni di immobilizzazioni	96.452,25
F.do amm.to software ed altri diritti	-27.354,92	Donazioni di immobilizzazioni	96.452,25
F.do amm.to software ed altri diritti	-27.354,92	Donazioni di immobilizzazioni	96.452,25
Migliorie su beni di terzi	92.320,74	RISERVE STATUTARIE E STRAORDINARIE	1.410.933,65
Migliorie su beni di terzi	316.617,63	Riserve straordinarie	1.410.933,65
Migliorie su beni di terzi	316.617,63	Riserve straordinarie	1.410.933,65
F.do amm.to migliore su beni di terzi	-224.296,89	Riserve straordinarie	1.410.933,65
F.do amm.to migliore su beni di terzi	-224.296,89	B) FONDI RISCHI E ONERI	714.958,73
Manutenzioni e rip. da ammortizzare	0,00	FONDI PER RISCHI	203.548,59
Manutenzioni e rip. da ammortizzare	1.512,50	Fondi per rischi	203.548,59
Manutenzioni e rip. da ammortizzare	1.512,50	Fondo rischi su crediti	203.548,59
F.do amm.to manut. e rip. da amm.	-1.512,50	Fondo rischi su crediti	203.548,59
F.do amm.to manut. e rip. da amm.	-1.512,50	ALTRI FONDI	511.410,14
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	330.175,85	Altri fondi	511.410,14
Fabbricati del patrim. indisponibile	56.929,73	Fondo rinnovi contratt. pers. dipendente	67.710,95
Fabbricati del patrim. indisponibile	57.000,00	Fondo rinnovi contratt. pers. dipendente	67.710,95
Fabbricati del patrim. indisponibile	57.000,00	Fondo manutenzioni cicliche	199.999,08
F.do amm.to fabbr. patr. indisponibile	-70,27	Fondo manutenzioni cicliche	199.999,08
F.do amm.to fabbr. patr. indisponibile	-70,27	Fondo interessi passivi fornitori	118.971,87
Fabbricati del patrim. disponibile	138.143,77	Fondo interessi passivi fornitori	118.971,87
Fabbricati del patrim. disponibile	159.300,00	Fondo garanzia Cariverona	1.338,00
Fabbricati del patrim. disponibile	159.300,00	Fondo garanzia Cariverona	1.338,00
F.do amm.to fabbricati del patr. disp.	-21.156,23	Fondo altri accantonamenti	53.389,45
F.do amm.to fabbricati del patr. disp.	-21.156,23	Fondo altri accantonamenti	53.389,45

Stato patrimoniale al 31/12/2021

ATTIVO	PASSIVO
CREDITI	Debiti verso INAIL 586,63
Crediti verso Utenti	Debiti v/CPDEL 94.399,07
Crediti verso Utenti	Debiti v/CPDEL 94.399,07
Clienti Totalizzati	241.745,55
Crediti verso Comuni ambito distrett.	241.745,55
Crediti verso Comuni ambito distrett.	106.643,45
Crediti verso Comuni ambito distrett.	106.643,45
Crediti verso erario	14.736,57
Crediti per IRAP	14.736,57
Crediti per IRAP	4.619,32
Erario c/IVA	4.619,32
Erario c/IVA	16.979,56
Crediti verso altri soggetti privati	16.979,56
Crediti verso altri soggetti privati	98.766,65
Crediti verso altri soggetti privati	98.766,65
Crediti x fatt. da emett. e n.a. da ric.	454.847,25
Crediti per fatture e note da emettere	454.847,25
Crediti per fatture e note da emettere	446.668,34
Note di accredito da ricevere	446.668,34
Note di accredito da ricevere	130,03
Crediti per contributi da ricevere	130,03
Crediti per contributi da ricevere	8.048,88
Crediti per contributi da ricevere	8.048,88
DISPONIBILITA' LIQUIDE	2.098.707,84
Cassa	2.098.707,84
Cassa economale	1.779.956,40
Cassa economale	1.779.956,40
C/c di Tesoreria	1.779.956,40
C/c di Tesoreria	318.751,44
C/c di Tesoreria	318.751,44
C/c di Tesoreria INTESA	4.558.756,40
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	4.558.756,40
RATEI E RISCONTI ATTIVI	455.353,22
Risconti attivi	455.353,22
	E) RATEI E RISCONTI
	RATEI PASSIVI
	Ratei passivi
	Ratei passivi

Stato patrimoniale al 31/12/2021

ATTIVO		PASSIVO	
Risconti attivi	170,78	Ratei passivi	455.353,22
Risconti attivi	170,78	Risconti passivi	4.103.403,18
		Risconti passivi	4.103.403,18
		Risconti passivi	4.103.403,18
TOTALE ATTIVO	14.013.584,54	TOTALE PASSIVO	13.931.628,51
		Totale a pareggio	81.956,03

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2021 Al 31/12/2021
(Artt. 2424 e 2424-bis)

Anno in corso

CONTO ECONOMICO

A) Valore della produzione

RICAVI DA ATTIVITA' PER SERV. ALLA PERS.

23.100.834,13

Proventi

11.112.030,39

Proventi da utenti

8.065.890,70

Proventi da utenti

2.936.110,04

Proventi da comuni

2.936.110,04

Proventi da comuni

5.129.780,66

5.129.780,66

Rimborso oneri a rilievo sanitario

3.024.517,34

Rimborso oneri a rilievo sanitario

3.024.517,34

Rimborso oneri a rilievo sanitario

3.024.517,34

Altri ricavi

21.622,35

Altri ricavi diversi

21.622,35

Altri ricavi diversi

21.622,35

COSTI CAPITALIZZATI

24.779,24

Quota utilizzo immobilizz. ric. in donaz

1.368,52

Quota utilizzo immobilizz. ric. in donaz

1.368,52

Quota utilizzo immobilizz. ric. in donaz

1.368,52

Quota utilizzo fondi rischi e spese futu

23.410,72

Quota utilizzo fondi rischi e spese futu

23.410,72

Quota utilizzo fondi rischi e spese futu

23.410,72

PROVENTI E RICAVI DIVERSI

413.729,47

Concorsi rimborsi e recuperi x att. div.

312.758,53

Altri rimborsi diversi

312.758,53

Altri rimborsi diversi

312.758,53

Sopravvenienze attive ed insuss. del pas

100.970,94

Sopravvenienze attive ordinarie

100.910,51

Sopravvenienze attive ordinarie

100.910,51

Arrotondamenti attivi

60,43

Arrotondamenti attivi

60,43

CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO

11.550.295,03

Contributi in c/esercizio dalla Regione

4.629.587,63

Contributi in c/esercizio dalla Regione

4.629.587,63

Contributi in c/esercizio dalla Regione

4.629.587,63

Contributi dai Comuni dell'ambito distr.

190.225,85

Contributi dai Comuni dell'ambito distr.

190.225,85

Contributi dai Comuni dell'ambito distr.

190.225,85

Contributi dallo Stato e da altri Enti

6.651.787,69

Contributi dallo Stato e da altri Enti

6.651.787,69

Contributi dallo Stato e da altri Enti

6.651.787,69

Altri contributi da privati

78.693,86

Altri contributi da privati

78.693,86

Altri contributi da privati

78.693,86

B) Costi della produzione

22.979.596,01

ACQUISTI BENI

140.384,97

Acquisti beni socio - sanitari

96.368,66

Medicinali ed altri prodotti

53.394,25

Medicinali ed altri prodotti terapeutici

53.394,25

Altri presidi sanitari

42.974,41

Altri presidi sanitari

42.974,41

Acquisti beni tecnico - economici

44.016,31

Generi alimentari

47,96

Generi alimentari

47,96

Cancelleria, stampati e mat. di cons.

9.511,51

Cancelleria, stampati e mat. di cons.

9.511,51

Carburanti e lubrificanti

2.438,55

Carburanti e lubrificanti

2.438,55

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2021 Al 31/12/2021
(Artt. 2424 e 2424-bis)

	Anno in corso
<i>Altri beni tecnico - economici</i>	32.018,29
<i>Altri beni tecnico - economici</i>	32.018,29
ACQUISTI DI SERVIZI	19.926.888,42
Acq. serv. per gest. attività socio-san	15.911.372,48
<i>Servizio pulizia ed igienizzaz.</i>	59.272,80
<i>Servizio pulizia ed igienizzaz.</i>	59.272,80
<i>Servizio di ristorazione</i>	991.632,18
<i>Servizio di ristorazione</i>	991.632,18
<i>Servizio minori adulti comunità</i>	532.920,04
<i>Servizio minori adulti comunità</i>	532.920,04
<i>Servizio attività ludico ricreative</i>	549.788,40
<i>Servizio attività ludico ricreative</i>	549.788,40
<i>Acq.serv. per gest.attività socio ass.</i>	4.097.337,31
<i>Acq.serv. per gest.attività socio ass.</i>	4.097.337,31
<i>Acq.serv. per gest.attività inferm.</i>	32.680,29
<i>Acq.serv. per gest.attività inferm.</i>	32.680,29
<i>Acq.serv. per gest.attività riabilit.</i>	69.980,00
<i>Acq.serv. per gest.attività riabilit.</i>	69.980,00
<i>Acq. serv. per l'immigrazione</i>	5.406.787,56
<i>Acq. serv. per l'immigrazione</i>	5.406.787,56
<i>Servizio per disabili</i>	4.029.709,14
<i>Servizio per disabili</i>	4.029.709,14
<i>Acq. serv. per tumazione/sostituzione</i>	91.826,36
<i>Acq. serv. per tumazione/sostituzione</i>	91.826,36
<i>Servizio funebre</i>	800,00
<i>Servizio funebre</i>	800,00
<i>Servizi psicologia</i>	48.638,40
<i>Servizi psicologia</i>	48.638,40
Trasporti	116.034,60
<i>Spese di trasporto utenti</i>	115.818,56
<i>Spese di trasporto utenti</i>	115.818,56
<i>Bolli automezzi</i>	216,04
<i>Bolli automezzi</i>	216,04
Altre consulenze	32.000,81
<i>Consulenze fiscali</i>	7.544,15
<i>Consulenze fiscali</i>	7.544,15
<i>Consulenze tecniche</i>	6.978,29
<i>Consulenze tecniche</i>	6.978,29
<i>Consulenze legali</i>	11.872,76
<i>Consulenze legali</i>	11.872,76
<i>Consulenze amministrative</i>	5.605,61
<i>Consulenze amministrative</i>	5.605,61
Utenze	187.147,81
<i>Spese telefoniche ed internet</i>	12.570,45
<i>Spese telefoniche ed internet</i>	12.570,45
<i>Energia elettrica</i>	75.969,73
<i>Energia elettrica</i>	75.969,73
<i>Gas e riscaldamento</i>	77.819,76
<i>Gas e riscaldamento</i>	77.819,76
<i>Acqua</i>	20.787,87
<i>Acqua</i>	20.787,87
Manutenzioni e riparazioni ordinarie	56.507,70
<i>Manutenzioni terreni</i>	460,26
<i>Manutenzioni verde</i>	460,26
<i>Manutenzione e riparaz. automezzi</i>	2.878,86
<i>Manutenzione e riparaz. automezzi</i>	2.878,86
<i>Altre manutenzioni e riparazioni</i>	53.168,58
<i>Altre manutenzioni e riparazioni</i>	53.168,58

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2021 Al 31/12/2021
(Artt. 2424 e 2424-bis)

	Anno in corso
Contributi	3.516.592,31
<i>Contributi a privati</i>	2.277.494,19
Contributi a privati	2.277.494,19
<i>Contributi ad enti</i>	80.677,62
Contributi ad enti	80.677,62
<i>Contributi una tantum</i>	113.748,52
Contributi una tantum	113.748,52
<i>Inserimenti lavorativi</i>	366.435,00
Inserimenti lavorativi	366.435,00
<i>Contributi affidi e appoggi familiari</i>	150.649,32
Contributi affidi e appoggi familiari	150.649,32
<i>Contributi a comuni dell'Ambito Distrett</i>	527.587,66
Contributi a comuni dell'Ambito Distrett	527.587,66
Assicurazioni	85.158,57
<i>Costi assicurativi</i>	85.158,57
Assicurazioni	83.580,78
Assicurazioni automezzi	1.577,79
Altri servizi	22.074,14
<i>Aggiornamento e formaz. personale dip.</i>	8.167,34
Aggiornamento e formaz. personale dip.	8.167,34
<i>Canoni assistenza informatica</i>	13.906,80
Canoni assistenza informatica	13.906,80
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	33.947,65
<i>Affitti</i>	5.760,00
<i>Fitti passivi</i>	5.760,00
Fitti passivi	5.760,00
<i>Service</i>	28.187,65
<i>Noleggi</i>	28.187,65
Noleggi	28.187,65
COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE	2.483.505,36
<i>Salari e stipendi</i>	1.937.075,43
<i>Competenze fisse</i>	1.654.882,90
Competenze fisse	1.654.882,90
<i>Competenze variabili</i>	194.993,45
Competenze variabili	194.993,45
<i>Competenze per lavoro straordinario</i>	6.200,00
Competenze per lavoro straordinario	6.200,00
<i>Altre competenze</i>	80.999,08
Altre competenze	80.999,08
<i>Oneri sociali</i>	462.248,95
<i>Oneri su competenze fisse e variabili</i>	434.606,49
Oneri su competenze fisse e variabili	434.606,49
<i>Inail</i>	17.796,05
Inail	17.796,05
<i>Oneri previdenziali vari</i>	1.817,41
Oneri previdenziali vari	1.817,41
<i>Indennita' disoccupazione</i>	8.029,00
Indennita' disoccupazione	8.029,00
<i>Trattamento di fine rapporto</i>	75.949,13
<i>Trattamento di fine rapporto</i>	75.949,13
Trattamento di fine rapporto	75.949,13
<i>Altri costi personale dipendente</i>	8.231,85
<i>Rimborsi spese trasferte</i>	783,17
Rimborsi spese trasferte	783,17
<i>Altri costi personale dipendente</i>	7.448,68
Altri costi personale dipendente	7.448,68
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	75.303,02
<i>Ammortamenti delle imm. immateriali</i>	50.494,02

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2021 Al 31/12/2021
(Artt. 2424 e 2424-bis)

	Anno in corso
<i>Amm.to software e altri diritti di util.</i>	4.563,19
Amm.to software e altri diritti di util.	4.563,19
<i>Amm.to migliorie su beni di terzi</i>	45.930,83
Amm.to migliorie su beni di terzi	45.930,83
Ammortamenti delle immobilizz. materiali	24.809,00
<i>Amm.to fabbricati del patrimonio indisponibile</i>	70,27
Amm.to fabbricati del patrimonio indisponibile	70,27
<i>Amm.to fabbricati del patrimonio disponibile</i>	4.779,00
Amm.to fabbricati del patrimonio disponibile	4.779,00
<i>Amm.to impianti, macchinari</i>	1.841,87
Amm.to impianti, macchinari	1.841,87
<i>Amm.to attrezz. socio-ass., sanitarie</i>	2.591,36
Amm.to attrezz. socio-ass., sanitarie	2.591,36
<i>Amm.to mobili e arredi</i>	9.168,40
Amm.to mobili e arredi	9.168,40
<i>Amm.to macchine d'ufficio, computers</i>	6.358,10
Amm.to macchine d'ufficio, computers	6.358,10
ACCANTONAMENTI AI FONDI RISCHI	13.694,20
<i>Accantonamenti ai fondi rischi</i>	13.694,20
<i>Accantonamenti rischi su crediti</i>	13.694,20
Accantonamenti rischi su crediti	13.694,20
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	305.872,39
<i>Costi amministrativi</i>	152.850,32
<i>Spese postali e valori bollati</i>	6.504,48
Spese postali e valori bollati	6.504,48
<i>Oneri bancari e spese di tesoreria</i>	17.884,52
Oneri bancari e spese di tesoreria	17.884,52
<i>Abbonamenti, riviste e libri</i>	722,94
Abbonamenti, riviste e libri	722,94
<i>Altri costi amministrativi</i>	127.738,38
Altri costi amministrativi	127.738,38
<i>Imposte non sul reddito</i>	1.655,00
<i>Imposta di bollo</i>	196,00
Imposta di bollo	196,00
<i>Altre imposte non sul reddito</i>	1.459,00
Altre imposte non sul reddito	1.459,00
<i>Tasse</i>	12.440,00
<i>Tassa smaltimento rifiuti</i>	12.440,00
Tassa smaltimento rifiuti	12.440,00
<i>Altri oneri diversi di gestione</i>	101,87
<i>Arrotondamenti passivi</i>	101,87
Arrotondamenti passivi	101,87
<i>Sopravvenienze passive ed insuss.</i>	118.575,43
<i>Sopravvenienze passive ordinarie</i>	118.575,43
Sopravvenienze passive ordinarie	118.575,43
<i>Altri costi per gare appalto</i>	20.249,77
<i>Altri costi per gare appalto</i>	20.249,77
Altri costi per gare appalto	20.249,77
DIFFERENZA tra VALORE e COSTI di PRODUZIONE (A-B)	
	121.238,12
C) Proventi e oneri finanziari	
16) <i>Altri proventi finanziari</i>	441,91
<i>Interessi attivi bancari e post.</i>	441,91
<i>Interessi attivi bancari e post.</i>	441,91
Proventi da int. attivi bancari e post.	441,91
TOTALE PROVENTI e ONERI FINANZIARI (15+16-17±17bis)	
	441,91
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B±C±D±E)	121.680,03
Imposte sul reddito	-39.724,00

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2021 Al 31/12/2021
(Artt. 2424 e 2424-bis)

Anno in corso

IMPOSTE SUL REDDITO	-39.724,00
<i>Irap</i>	-39.586,00
<i>Irap su attività commerciale</i>	-39.586,00
Irap su attività commerciale	-39.586,00
<i>Ires</i>	-138,00
<i>Ires</i>	-138,00
Ires	-138,00

UTILE DI ESERCIZIO DEL PERIODO

81.956,03



Allegato C



BILANCIO CONSUNTIVO 2021

**RELAZIONE SULLA
GESTIONE
2021**

INDICE

1. INTRODUZIONE.....	3
2. IL CONTESTO DI RIFERIMENTO	3
3. RISULTATI OTTENUTI RISPETTO A QUELLI PREVISTI NEL BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO	5
3.1 U.O. ANZIANI	8
3.2 U.O. DISABILITA'	10
3.3 U.O. DISAGIO E POVERTA'	12
3.4 U.O. MINORI E FAMIGLIA	14
3.5 U.O. IMMIGRAZIONE.....	18
3.6 U.O. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI.....	20
3.7 U.O. SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E U.P.S.	22
3.8 U.O. AMMINISTRATIVA.....	23
4. I SERVIZI E LE PRESTAZIONI SVOLTE.....	26
4.1 U.O. ANZIANI	26
4.2 U.O. DISABILITA'	32
4.3 U.O. DISAGIO E POVERTA'	36
4.4. U.O. MINORI E FAMIGLIA	42
4.5 U.O. IMMIGRAZIONE.....	55
4.6. U.O. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI.....	64
4.7 U.O. SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E UPS	82
4.8. U.O. AMMINISTRATIVA – SEGRETERIA	84
5. ANALISI DEI COSTI E DEI RISULTATI ANALITICI, SUDDIVISI PER CENTRI DI RESPONSABILITA'	85
5.1. U.O. ANZIANI	85
5.2 U.O. DISABILITA'	89
5.3 U.O. DISAGIO E POVERTA'	94
5.4. U.O. MINORI E FAMIGLIA	98
5.5 U.O. IMMIGRAZIONE.....	103
5.6 U.O. STRUTTURE RESIDENZIALI ANZIANI	105
6. DATI ANALITICI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE	108
7. CENNI SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE-FINANZIARIA E ANALISI DEGLI INVESTIMENTI	113
8. MODALITA' DI UTILIZZO DELL'AVANZO DI ESERCIZIO.....	114
9. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE - FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO	114

1. INTRODUZIONE

La presente relazione riguarda l'analisi della gestione avuto riguardo ai dettami di cui all'art. 2428 del codice civile come modificato dal D.Lgs. 139/2015, ed ha la funzione di offrire una panoramica sulla situazione dell'azienda e sull'andamento della gestione dell'esercizio, il tutto con particolare riguardo ai costi, ai ricavi ed agli investimenti.

Si evidenzia che il bilancio chiuso al 31/12/2021 è stato redatto con riferimento alle norme del codice civile in vigore dal 1° gennaio 2017, (D.Lgs. 18 agosto 2015 n. 139), nonché nel rispetto delle norme fiscali vigenti.

2. IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

La pandemia da COVID-19 ha contrassegnato l'andamento di tutto il 2021: le strutture, i servizi e le attività gestite dall'ASP hanno risentito delle chiusure e delle limitazioni imposte dall'andamento del virus e dal rispetto delle disposizioni governative.

L'Azienda ha saputo, comunque, rispondere ai bisogni e alle necessità del territorio, confermando il ruolo centrale nella gestione degli interventi e dei servizi socio-assistenziali per i 21 Comuni soci; tra tutti, la gestione degli interventi economici urgenti (buoni alimentari) a favore dei cittadini colpiti economicamente dalle conseguenze dell'emergenza sanitaria.

E' proseguita, inoltre, per tutto il corso dell'anno l'attività di valutazione dei progetti di organizzazione delle aree di isolamento e quarantena delle strutture residenziali e semiresidenziali svolta dall'U.O.Se.S. (Unità Operativa Sociale e Sanitaria), ai sensi delle DGR 600/2020 e 685/2020.

Sul fronte dell'organo assembleare si segnalano i seguenti fatti:

- la revoca all'Unione dei Comuni della Media Vallesina della funzione di gestione del sistema dei servizi sociali ai sensi della L. 114/2014 da parte dei Comuni di Rosora, San Paolo di Jesi, Poggio San Marcello che, unitamente alla stessa revoca già espressa dal Comune di Montecarotto, porta la definitiva uscita dell'Unione dei Comuni della Media Vallesina dalla compagine societaria dell'ASP AMBITO 9;
- la nuova rappresentanza degli amministratori del Comune di Cupramontana a seguito delle elezioni amministrative tenutesi nel mese di settembre 2021.

Tra gli eventi degni di nota si deve segnalare, infine, l'apertura del nuovo Centro Diurno Demenze "Cassio Morosetti".

Per quanto concerne gli aspetti finanziari, l'Azienda ha potuto beneficiare, in particolare, delle seguenti risorse straordinarie:

U.O. Immigrazione

- Progetto S.A.I cat. Ordinari "Ancona Provincia d'asilo";
- Progetto S.A.I cat. Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) "Jesi per i minori";
- Fondo F.A.M.I. (Fondo Asilo Migrazione Integrazione) - Progetto "MIGRANT.NET";
- Fondo F.A.M.I. (Fondo Asilo Migrazione Integrazione) – Progetto "SOCIAL INCLUSION";
- Fondo F.A.M.I. (Fondo Asilo Migrazione Integrazione) – progetto P.R.I.M.M. (Piano Regionale Integrazione Migranti Marche);

U.O. Minori e Famiglia

- Fondazione CARIVERONA – progetto "Well Done";
- Progetto Care Leavers – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- Bando regionale Decido Liberamente – progetto "Il bruco e la farfalla"
- Impresa Sociale "Con i bambini" - Progetto "Storia Nova.

U.O. Disagio e Povertà

- Progetto P.O.R. MARCHE FSE 2014/2020 9.4;

- Progetto POR MARCHE FSE 2014/2020 9.1 – POR TIROCINI;
- Progetto PON INCLUSIONE;
- Fondo Lotta alla Povertà;
- Fondo Art. 53 “Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche” di cui al DECRETO-LEGGE 25 maggio 2021, n. 73 “Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali.

U.O. Disabilità

- Progetto regionale Vita Indipendente;
- Progetto ministeriale Vita Indipendente;
- Legge 112/2016 Progetto Dopo di NOI annualità 2018 (DGR 911/2019) e annualità 2019 (DGR 644/2020);
- Fondo Nazionale per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare DGR 1028/2021.

3. RISULTATI OTTENUTI RISPETTO A QUELLI PREVISTI NEL BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO

Il presente capitolo presenta gli scostamenti dei risultati ottenuti rispetto alla previsione sia in termini economici che rispetto alle prestazioni erogate; queste ultime verranno affrontate nei paragrafi successivi dedicati a ciascuna Unità Operativa.

Tab. n. 1 - Scostamenti tra preventivo e consuntivo 2021

	Preventivo	Consuntivo	Totali
VALORE DELLA PRODUZIONE	23.736.039	23.100.834	
Ricavi	11.551.062	11.112.030	23.100.834
altri ricavi e proventi			
- contributi in c/esercizio	11.882.337	11.550.295	
- proventi e ricavi diversi	302.640	413.730	
- costi capitalizzati	0	24.779	
COSTI DELLA PRODUZIONE	23.680.039	22.979.596	
acquisto di beni	47.400	140.385	22.979.596
acquisto di servizi:	20.960.347	19.926.888	
- servizi per attività socio-sanitaria	18.807.994	15.911.372	
- trasporto	1.000	116.035	
- consulenze e compensi professionisti	38.138	32.000	
- utenze	89.000	187.148	
- manutenzioni e riparazioni	37.000	56.508	
- Contributi	1.873.713	3.516.592	
- assicurazioni	80.000	85.159	
- altri servizi	33.502	22.074	
godimento di beni di terzi	12.600	33.948	
personale	2.497.527	2.483.505	
ammortamenti e svalutazioni	60.000	75.303	
variazione rimanenze	0	0	
Accantonamenti	0	13.694	
oneri diversi di gestione	102.165	305.873	
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTO DELLA PRODUZIONE PROPRODUZIONE	56.000	121.238	121.238
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	0	442	+ 442
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	56.000	121.680	121.680
imposte sul reddito	-56.000	-39.724	- 39.724
RISULTATO DI ESERCIZIO	0	81.956	81.956

Da un'attenta disamina dei dati del consuntivo 2021 messi a confronto con quelli del preventivo, si osservano i seguenti scostamenti:

I **Ricavi**, composti da proventi da utenti, proventi Asur e proventi da comuni registrano una diminuzione complessiva di € 439.032, dovuta ad una riduzione delle risorse comunali, le quali vengono richieste, a consuntivo, in considerazione della spesa sostenuta, tenuto conto, dunque, di eventuali economie nei servizi, generatesi per ragioni varie.

I **Contributi in c/esercizio**, composti dai contributi della Regione, dallo Stato, dai comuni e da privati, registrano complessivamente una riduzione di € 332.042 dovuto essenzialmente a una diminuzione dei contributi statali inseriti a consuntivo, con riferimento al progetto Siproimi/SAI adulti.

La voce **proventi e ricavi diversi** comprende i rimborsi da cooperative per il personale dipendente Asp che lavora in distacco presso i centri di cottura di Cingoli e le case di riposo/R.P. di Jesi e di Cingoli e per utenze delle strutture non ancora volturate, per un totale di € 312.759; sopravvenienze attive per € 100.910, che fanno riferimento a ricavi di competenza dell'anno precedente.

La voce **costi capitalizzati** risulta dalla scrittura necessaria alla sterilizzazione delle quote di ammortamento dell'immobile in via Montessori ricevuto in donazione da un ospite deceduto della casa di riposo di Jesi, dell'appartamento definito "Casa dei sogni" in via del Verziere, ricevuto in Trust e alla sterilizzazione dell'ammortamento delle spese per lavori di adeguamento dell'Ostello Villa Borgognoni, per le quali era stato istituito apposito fondo nell'anno 2019.

I **costi della produzione** composti da: acquisto di beni, acquisto di servizi, spese per godimento beni di terzi, spese di personale, ammortamenti e svalutazioni, variazioni di rimanenze, accantonamenti ed oneri diversi di gestione, registrano le variazioni più significative nelle voci seguenti:

- acquisto di beni -> maggior spesa di € 92.985, da imputarsi essenzialmente ai conti: "medicinali ed altri prodotti terapeutici" (totalmente ri-addebitati in conto retta agli ospiti delle case di riposo), "Altri presidi sanitari" (DPI/disinfettante.... necessari a causa della pandemia da Coronavirus) e "Altri beni tecnico economici" (rappresentati principalmente da piccoli arredi per l'appartamento in via del Verziere "la casa dei sogni" ricevuta in Trust);
- servizi per attività socio-sanitaria -> registrano complessivamente una diminuzione di € 2.896.622, che è da attribuirsi ad una minor spesa dei servizi per minori e adulti in comunità, servizi per attività socio-assistenziale e servizi per l'immigrazione, relativamente al progetto Siproimi/SAI;
Trasporto -> registra una maggiore spesa di € 115.035, riconducibile essenzialmente al trasporto disabili presso Centri Diurni, che nel preventivo viene incorporata nella voce generale di Servizi per disabili (gestiti in appalto, ricompresi nella voce "Servizi per attività socio-sanitaria");
- consulenze e compensi professionisti -> registra una minor spesa di € 6.138;
- utenze -> registrano una maggior spesa di € 98.148 da imputarsi all'energia elettrica e spese telefoniche;
- manutenzioni e riparazioni -> registrano un aumento di € 19.508, da attribuirsi essenzialmente ai lavori eseguiti presso il centro pomeridiano "Il Castagno" di Jesi, spesa interamente coperta da un residuo del contributo ministeriale dello scorso anno;
- contributi -> comprendono contributi a privati, ad enti, e contributi a comuni dell'ambito (per la funzione dell'Asp di ente capofila che incamera i contributi regionali e provvede poi al riparto tra i vari comuni dell'ambito stesso). Registrano un notevole aumento che è da attribuirsi alle voci "Contributi a privati", "Contributi a comuni dell'ambito", "Contributi affidi e appoggi familiari" e "Inserimenti lavorativi", che sono sempre di difficile previsione in fase di preventivo, i primi in quanto conseguenti dei contributi regionali incassati, i secondi (affido e inserimenti lavorativi) spesso attivati durante l'anno a seconda delle risorse messe a disposizione.
- assicurazioni -> registrano una maggiorazione di € 5.159 dovuta a conguagli che si calcolano a consuntivo in base al fatturato dell'azienda;
- altri servizi -> comprendono canoni di assistenza informatica, e spese per formazione personale dipendente; registrano complessivamente un risparmio di € 11.428;
- costi per godimento beni di terzi -> registrano un aumento di € 21.348 che è da imputarsi al noleggio di autovetture per il progetto Siproimi, costo interamente finanziato dal progetto stesso;
- costi del personale -> registrano una economia di € 14.022;
- ammortamenti e svalutazioni -> registrano un aumento di € 15.303 da imputarsi ad ammortamenti il cui importo risulta di difficile previsione;
- variazione rimanenze -> come previsto nulla è stato registrato durante l'anno;
- accantonamenti -> a livello previsionale non erano stati previsti accantonamenti al fine di non impegnare il bilancio e lasciare maggiori risorse per i servizi; in fase di consuntivo, nel rispetto del principio di prudenza e competenza, si è ritenuto opportuno effettuare il seguente accantonamento: € 13.694 per rischio su crediti, relativi ai servizi di casa di riposo e mensa scolastica del comune di Staffolo, per crediti ritenuti in criticità di incasso;
- oneri diversi di gestione -> comprendono: valori bollati, spese postali e amministrative, oneri bancari e spese di tesoreria, riviste e libri, altre imposte non sul reddito, tassa di smaltimento

- rifiuti, sopravvenienze passive; registra un aumento di € 203.708, dovuto essenzialmente a sopravvenienze passive e altri costi per gare di appalto;
- Il Risultato della **Gestione Finanziaria** è di € 442;
 - Le **imposte sul reddito** comprendono l'Irap per € 39.586 e l'Ires per € 138,00.

Il bilancio si chiude con un avanzo netto di € 81.956.

Di seguito per ciascuna Unità Operativa verranno presentati gli obiettivi raggiunti e gli eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto nel piano programmatico 2021 - 2023.

3.1 U.O. ANZIANI

- 1. Completamento dell'analisi della cura informale prestata dagli Assistenti Familiari attraverso questionari/interviste agli operatori ed alle famiglie e mappatura degli elenchi di Assistenti Familiari presenti sul territorio e report finale.** Obiettivo raggiunto: analisi effettuata e completata con la somministrazione di 217 questionari a tutti beneficiari dell'assegno di cura e del CD Demenze in relazione alla cura informale: realizzato un report finale;
- 2. Completamento della revisione dell'offerta servizi SAD: individuazione di eventuali nuovi servizi da erogare attraverso la somministrazione di questionari/interviste ad operatori del servizio ed utenti in collaborazione con il coordinamento del servizio Cooss Marche e report finale.** Obiettivo raggiunto: analisi completata con la somministrazione di un questionario agli operatori impegnati nei servizi domiciliari, utenti e intervista ai coordinatori del servizio e realizzazione di una relazione finale;
- 3. Collaborazione con il Comune di Jesi per la realizzazione del nuovo Centro Diurno Demenze.** Obiettivo raggiunto: Nel corso del 2021 c'è stata una costante collaborazione con il Comune di Jesi che ha consentito il completamento del Centro. Si è provveduto alla gestione della richiesta alla Regione Marche di autorizzazione alla realizzazione della struttura (in data 4/8/2021), al trasferimento del CD presso la nuova sede di via Finlandia, 2 (in data 24/08/2021), alla gestione della domanda di autorizzazione all'esercizio della struttura (in data 4/11/2021). Il sopralluogo dell'Agenzia Regionale Sanitaria per la verifica del possesso dei requisiti per il rilascio di suddetta autorizzazione avvenuto in data 25/11/2021, si è concluso con il rilascio del nulla osta regionale e dell'autorizzazione all'esercizio del Centro Diurno Demenze "le Chiavi della Memoria", n.15/2021 rilasciata ai sensi dell'art.9 della L.R. 21/2018 dal Comune di Jesi. Il Centro è stato intitolato "Centro Diurno per persone con demenza Cassio Morosetti".
- 4. Nuova gara per affidamento della gestione del servizio di Sollievo "Home Care Premium", in scadenza il 28/02/2021, per 10 mesi dal 1/03/2021 al 31/12/2021.** Obiettivo raggiunto: Gara indetta e aggiudicata con decisione n.119 del 23/04/2021.
- 5. Nuova gara per affidamento servizio "Caffè Alzheimer" in scadenza il 31/12/2020 e proroga dell'affidamento per i mesi di servizio non erogati a causa della sospensione per emergenza Covid – 19 all'Associazione Alzheimer Marche, attuale gestore del servizio.** Obiettivo raggiunto: A causa della sopravvenuta emergenza sanitaria covid - 19, il servizio, rivolto ad anziani fragili, è stato sospeso dall'11/03/2020 al 15/09/2021, per un totale di 10 mensilità. Con comunicazione del direttore prot. n. 6471 del 14/09/2021, in accordo con il gestore, il servizio è stato riattivato recuperando le 10 mensilità non godute con decorrenza settembre 2021 – luglio 2022 compresi. Il servizio è stato nuovamente sospeso da gennaio a febbraio 2022 e, con comunicazione del direttore prot. n. 1837 del 3/03/2022 l'attività ordinaria è ripresa il 1/03/2021 e proseguirà fino al 30/10/2022.
- 6. Proroga servizio Centro Diurno Demenze dal 10/07/2021 al 31/12/2021.** Obiettivo raggiunto: proroga dell'affidamento effettuata con decisione n.182 del 30/06/2021;
- 7. Proroga servizio SAD e telesoccorso dal 1/08/2021 al 31/12/2021.** Obiettivo raggiunto: proroga dell'affidamento effettuata con decisione n. 221 del 20/08/2021;

8. **Nuova gara per affidamento servizi domiciliari e semiresidenziali anziani (SAD, Sollievo, Progetto Home Care Premium, Centro Diurno Demenze) periodo 1/01/2022 – 31/12/2023;** Obiettivo raggiunto: Gara indetta e aggiudicata con decisione n 340 del 23/11/2021.
9. **Rinnovo Convenzioni con i fornitori dei servizi di logopedia, fisioterapia e psicologia erogati per il Progetto Home Care Premium in scadenza il 30/06/2021.** Obiettivo raggiunto: convenzioni rinnovate con i fornitori a garanzia di continuità del servizio;
10. **Aggiornamento della Carta dei Servizi area anziani.** Obiettivo raggiunto: approvata Carta dei Servizi a supporto della domiciliarità a favore delle persone anziane residenti nei comuni dell'ASP Ambito 9 con delibera CDA n. 69 del 18.11.2021.

3.2 U.O. DISABILITA'

Per i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale IX tutti i servizi sono stati gestiti nel rispetto delle risorse assegnate dai singoli Comuni all'ASP mediante regolare contratto di servizio raggiungendo il pareggio di bilancio.

- 1. Revisione/Aggiornamento del Regolamento dei servizi a favore delle persone in condizione di disabilità residenti nei comuni dell'ASP AMBITO 9:** il Regolamento è stato aggiornato entro i tempi indicati.
- 2. Progetto Dopo di Noi: avvio nuova annualità 2019 con ampliamento platea dei beneficiari:** la nuova annualità del Fondo, anno 2019, si è avviata nel mese di giugno; l'obiettivo è stato raggiunto anche per quanto riguarda l'ampliamento della platea dei beneficiari, che da 3 sono passati a 6.
- 3. Procedure per avvio nuova gestione di un appartamento per il progetto Dopo di Noi**
Con l'ampliamento della platea dei beneficiari del progetto Dopo di Noi si è reso necessario avviare la gestione di un ulteriore appartamento dove sviluppare la progettualità. L'obiettivo è stato raggiunto in quanto sono state espletate le procedure burocratiche per la formalizzazione di un trust, dove sono stati accolti 3 utenti ed inseriti gli altri 3 nell'appartamento già in locazione.
- 4. Stesura Carta dei Servizi relativa all'UOC Disabilità:**
il documento è stato redatto nei tempi stabiliti.
- 5. Predisposizione procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi a favore delle persone disabili residenti nei comuni dell'ASP AMBITO 9:** l'obiettivo è stato raggiunto. Con Decisione del Direttore n. 229 del 30.08.2021 sono stati approvati gli atti di gara il cui bando è stato inviato all'Ufficio Pubblicazioni UE in data 22/12/2021.
- 6. Avvio procedure per richiesta nuove autorizzazioni al funzionamento per i Cser dell'ATS 9:**
L'obiettivo è stato raggiunto. Con prot. n. 9993/2021 del 23.12.2021 è stata inoltrata richiesta di autorizzazione al funzionamento ai sensi della L.R. 937/2020 del Cser Il Maschiamonte di Jesi.
- 7. Attivazione di un progetto educativo/riabilitativo per gli ospiti della struttura residenziale per adulti affetti da disturbo dello spettro autistico "Azzeruolo":** l'obiettivo non è stato raggiunto per via della pandemia in atto che ha causato una chiusura della struttura rispetto alla possibilità di frequentare luoghi esterni. Inoltre, dal punto di vista amministrativo, gli atti propedeutici al rinnovo dell'affidamento del servizio sono stati approvati a ridosso della scadenza dell'appalto stesso, rendendo così impraticabile qualsiasi progetto che prevedesse una continuità.
- 8. Avvio dell'esperienza "Gioco Calcio" a favore di minori/adulti in condizione di disabilità:**
l'obiettivo è stato raggiunto. Nel mese di aprile è stato avviato all'attività sportiva del gioco del calcio un gruppo di 5 ragazzi inseriti all'interno della Società Sportiva Aurora Calcio, coadiuvati da un educatore.

- 9. Attivazione di un gruppo EEG per adulti disabili nella fase di passaggio UMEE/UMEA:** l'obiettivo è stato raggiunto. Nel mese di luglio è stato avviato un gruppo EEG i cui partecipanti sono utenti che hanno appena terminato il percorso scolastico o in fase di uscita dalla stesso. Il gruppo coinvolge 5 utenti.
- 10. Gestione del progetto Vita Indipendente Regionale:** l'obiettivo è stato raggiunto; il progetto è proseguito in continuità con l'anno precedente.
- 11. Implementazione nell'utilizzo della cartella sociale per i nuovi casi 2021 e aggiornamento prese in carico 2020:** l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto. Sono state aggiornate le prese in carico 2020 mentre non tutti i nuovi casi del 2021 sono stati completamente inseriti con la totalità degli interventi erogati.

3.3 U.O. DISAGIO E POVERTA'

1. Gestione eventuale aggiornamento graduatorie ERAP e gestione Alloggi di Emergenza Sociale istruttoria delle domande pervenute e redazione graduatoria.

Raggiunto.

Le graduatorie degli Alloggi di Emergenza Sociale sono state approvate semestralmente come previsto dal Regolamento. In accordo con il Comune di Jesi, in assenza di appartamenti disponibili, la graduatoria sarà aggiornata nell'anno 2022.

2. Gestione attività e servizi a valere sul fondo regionale sulla povertà estrema.

Non raggiungibile.

Nell'anno 2021 il Fondo non è stato ripristinato dalla Regione Marche.

3. Coordinamento e predisposizione del piano freddo provinciale.

Raggiunto.

La programmazione del Piano freddo Provinciale è iniziata a ottobre 2021 con una serie di incontri con gli ATS e le strutture di accoglienza della Provincia di Ancona. Il Piano Freddo è stato realizzato dal 15/12/2021 al 28.02.2022.

4. Cartella sociale informatizzata utilizzo con l'inserimento di tutti gli interventi relativi ai progetti di presa in carico.

Raggiunto.

La cartella sociale è diventato uno strumento di lavoro ordinario dell'U.O Disagio.

5. Casellario dell'assistenza: inserimento dei contributi economici erogati dall'U.O. Disagio.

Raggiunto.

Gli interventi economici vengono periodicamente caricati sul Casellario dell'assistenza.

6. Gestione Progetto PON (Avviso 1/2019 PaIS) per l'attuazione delle proposte di intervento del Reddito di cittadinanza e persone in condizioni di povertà, qualora venisse accolto dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali.

Raggiunto.

Il progetto PON Avviso 1/PaIS è stato accolto e formalizzato a seguito di stipula della convenzione con il Ministero competente. Le attività progettuali sono iniziate a gennaio 2021.

7. Gestione Progetto POR MARCHE per l'ulteriore implementazione e il miglioramento dei servizi erogati dall'Ambito Territoriale sociale 9.

Raggiunto.

Oltre al progetto POR MARCHE 9.4 l'UO Disagio ha gestito ulteriori attività amministrative legate alla implementazione di un ulteriore fondo, legato all'emergenza sanitaria da Covid, per gli interventi educativi e centri estivi. L'addendum all'atto di adesione è stato siglato l'11.06.2021.

8. Gestione del Progetto POR MARCHE relativo ai Tirocini di inclusione sociale formazione e orientamento.

Raggiunto.

Sono stati attivati, monitorati e rendicontati n.67 Tirocini di Inclusione Sociale.

9. Gestione del fondo Povertà: attivazione dei servizi/interventi a valere sul fondo di Lotta alla povertà per Beneficiari Reddito di cittadinanza;

Raggiunto.

Sono stati attivati interventi a sostegno delle famiglie (anziani, minori e disabili). Sono stati finanziati altresì n. 20 Progetti Utili alla Collettività.

10. Gestione Progetto “Gioco d’Azzardo Patologico e Dipendenza Tecnologica” per l’ATS IX

Raggiunto.

Sono stati predisposti gli atti per l’avvio delle attività progettuali; è stato attivato il tavolo di coordinamento con tutti gli attori impegnati nel progetto per la co-programmazione degli interventi previsti per l’anno 2022.

11. Stipula convenzioni per bonus sociale relativo all’energia elettrica, idrica e gas con CAAF del territorio.

Non raggiungibile.

Dal 1° gennaio 2021 i bonus sociali per disagio economico sono riconosciuti automaticamente ai cittadini/nuclei familiari che ne hanno diritto, con ISEE sotto una determinata soglia, senza che questi debbano presentare domanda.

12. Gestione convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi degli artt. 168 bis c.p., art. 464 bis c.p.p. a art 2 comma 1 del Dm 08/06/2015 n. 88 del ministro della giustizia, e convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi degli artt. 54 d. lvo 28/08/2000 n. 274, 2 D.M. 26.03.2001.

Raggiunto.

Continua la collaborazione con il Ministero di Grazia e Giustizia per le attività di lavori di pubblica utilità e messa alla prova. Con Delibere del CDA nn. 77 e 78 del 9.12.2021 sono state rinnovate le convenzioni con il Ministero per entrambe le misure.

13. Aggiornamento Carta Servizi U.O Disagio.

Raggiunto.

Con Delibera del CDA n. 76 del 9.12.2021 è stato approvato l’aggiornamento della Carta dei Servizi dell’UO Disagio e Povertà.

14. Predisposizione eventuale rinnovo appalto per la gestione dell’alloggio sociale per adulti in difficoltà Castiglioni Cingoli;

Raggiunto.

È stato rinnovato l’appalto in scadenza il 31.12.2021.

15. Predisposizione eventuale rinnovo concessione per la gestione della comunità alloggio per gestanti e madri con figli a carico di Rosora;

Non raggiungibile.

Dalle riunioni con l’ente concessionario è emersa una impossibilità di continuare a gestire la struttura con le condizioni previste dalla procedura ad evidenza pubblica esperita. Pertanto in accordo con l’Ente concessionario si è deciso di non rinnovare la concessione.

16. Predisposizione eventuale rinnovo appalto per la gestione della struttura di pronta accoglienza per adulti in condizioni di disagio “Casa delle Genti”.

Raggiunto.

È stato avviato l’iter per il rinnovo dell’appalto con la Fondazione Caritas Jesina Padre Oscar in scadenza nel 2022. La Fondazione ha confermato la propria disponibilità al rinnovo in data 20/12/2021.

Per i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale IX tutti i servizi sono stati gestiti nel rispetto delle risorse assegnate dai singoli Comuni all'ASP, mediante regolare contratto di servizio. I risultati conseguiti rispetto all'utenza e all'organizzazione dei servizi sono stati buoni, considerate le risorse economiche e di personale. Rispetto agli obiettivi prefissati nel piano programmatico 2021 sono state raggiunte le seguenti priorità.

1. Attuazione e gestione dell'“UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA” dell'ASP AMBITO 9 e avvio del Coordinamento Pedagogico d'Ambito.

RISULTATO RAGGIUNTO

È stato istituito l'Ufficio servizi educativi per la prima infanzia all'interno dell'ASP AMBITO 9 con la presenza di una figura in qualità di Coordinatrice Pedagogica al fine di analizzare i bisogni formativi degli operatori dei servizi educativi 0-3 anni pubblici e privati e degli operatori delle scuole d'infanzia statale, paritarie.

È stato realizzato e promosso il percorso formativo dal titolo “Lo sguardo del bambino ai tempi del covid” – Riflessioni sull'evoluzione di un agire educativo attento e consapevole – percorso formativo composto da cinque incontri tenuto da relatori esperti del settore, svoltosi per i primi quattro incontri in modalità online, per ragioni dovute alla pandemia, mentre l'ultimo incontro si è svolto in presenza. Tutti gli incontri hanno visto ampia partecipazione da parte degli operatori delle scuole dell'infanzia dell'ATS IX.

2. Aggiornamento della CARTA DEI SERVIZI DELL'AREA MINORI e del “Regolamento dei servizi per la tutela dei minori” con i relativi moduli per l'attivazione dei servizi.

RISULTATO RAGGIUNTO

Con la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'ASP AMBITO 9 n. 79 del 09/12/2021 e n. 80 del 09/12/2021 è stata approvata la Carta dei Servizi dell'U.O. Minori e Famiglia ed è stato altresì approvato il “Regolamento dei servizi per la tutela dei minori” con l'aggiornamento dei servizi.

3. Revisione del PROTOCOLLO D'INTESA TRA ASP AMBITO 9 E ASUR A.V. 2 DISTRETTO DI JESI per la gestione coordinata ed integrata delle prestazioni e dei servizi per la tutela e l'assistenza dei minori e delle loro famiglie e del servizio di affido familiare e delle adozioni nazionali ed internazionali. E' stato avviato il percorso di revisione e conclusa la parte relativa alle modalità di coordinamento sulle inchieste socio-ambientali richiesta dalla Procura Minorile.

RISULTATO RAGGIUNTO

4. Potenziamento dell'istituto AFFIDO attraverso una campagna di sensibilizzazione permanente, e realizzazione di un protocollo con le associazioni del territorio che si occupano di affido, al fine di creare una rete a supporto delle famiglie e dei servizi.

RISULTATO RAGGIUNTO

Con la Decisione del Direttore n. 388 del 23/12/2021 è stato approvato il protocollo per la realizzazione di strategie di rete per l'affido e l'accoglienza familiare al fine di aggiornare i contenuti del protocollo nonché gli enti firmatari dell'accordo.

È stata sviluppata la campagna di sensibilizzazione e promozione sull'affidamento familiare 2021 dal titolo “UNA FAMIGLIA PER AMICA: la magia dell'affido” attraverso la realizzazione di una serie di video con la testimonianza diretta di famiglie affidatarie, volto a mandare un messaggio “sentito” alla cittadinanza, nella speranza che possa disseminare curiosità ed interesse per ampliare detto importante istituto.

5. **Avvio e realizzazione del progetto regionale “DECIDO LIBERAMENTE”** – realizzazione di iniziative rivolte ai giovani che frequentano i centri di aggregazione.

RISULTATO RAGGIUNTO

Espletamento e aggiudicazione della gara d'appalto per la realizzazione del progetto “IL BRUCO E LA FARFALLA” afferente al bando “DECIDO LIBERAMENTE”.

Sono stati espletati tutti gli adempimenti previsti per la selezione pubblica ed è stato realizzato il progetto presentato dall'ASP AMBITO 9 e finanziato dalla Regione Marche.

Il progetto è stato realizzato all'interno dei CAG dell'ASP AMBITO 9 (Jesi, Maiolati Spontini e Santa Maria Nuova) a decorrere dal 01/04/2021 al 30/11/2021, con il coinvolgimento dei partner di progetto “Associazione Pepe Lab” e “Oasi WWF – Ripa Bianca”.

6. **Attivazione di una supervisione clinica rivolta a tutte le assistenti sociali dell'ASP AMBITO 9** che si occupano della presa in carico del minore, al fine di evitare il burn-out della professione, e di definire una metodologia tecnico-operativa condivisa.

RISULTATO RAGGIUNTO

È stata attivata la supervisione clinica rivolta alle assistenti sociali dell'U.O. Minori e Famiglia e alle assistenti sociali dell'Ufficio Promozione Sociale dell'ASP AMBITO 9 all'interno del progetto “Well Done”.

7. **Organizzazione della “Festa della Famiglia”**

RISULTATO PARZIALMENTE RAGGIUNTO

A causa delle restrizioni per il contenimento dell'emergenza da covid-19 non è stato possibile realizzare la Festa della Famiglia per l'anno 2021, programmandola anticipatamente a maggio 2022, ovvero al termine dello stato di emergenza.

8. **Implementazione a livello di Ambito del progetto SPORT ed INTEGRAZIONE** denominato “Alleniamoci a crescere insieme”, che ha lo scopo di inserire in attività sportive minori, che a causa della loro situazione di svantaggio sociale ed economico, non riescono ad accedere ad attività sportive.

RISULTATO RAGGIUNTO

È stata creata una “rete” di associazioni sportive per tutto l'ATS IX disponibili ad accogliere bambini in condizioni di svantaggio economico per facilitare l'accesso alle attività sportive.

9. **Redazione delle “LINEE GUIDA DETTAGLIATE DI PRESA IN CARICO DEL MINORE”.**

RISULTATO RAGGIUNTO

Con Decisione del Direttore n. 389 del 23/12/2021 sono state approvate le “LINEE GUIDA SULLA PRESA IN CARICO DEL MINORE E DELLA SUA FAMIGLIA NEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DELL'ASP AMBITO 9” volte ad uniformare il lavoro delle Assistenti Sociali dell'ASP AMBITO 9 attraverso l'utilizzo di una procedura e di una metodologia condivisa.

10. **Stesura, pubblicazione ed aggiudicazione del bando per la gestione a livello di Ambito del “PRONTO INTERVENTO SOCIALE RIVOLTO AI MINORI”**

L'obiettivo non è stato raggiunto in quanto il servizio di pronto intervento sociale è stato individuato dal Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 come LEPS che non riguarda soltanto i minori in situazione di abbandono, ma svolge la propria funzione rispetto ad una pluralità di target (minori, vittime di violenza, vittime di tratta, persone non autosufficienti, adulti in difficoltà ecc.). Il nuovo Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 ha pertanto ridefinito i progetti dell'Azienda che ha deciso di non procedere con la stesura, pubblicazione ed aggiudicazione di un bando per la gestione a livello di Ambito del “Pronto Intervento Minori” in quanto non più in linea con le indicazioni Ministeriali che orientano gli AATTSS verso l'organizzazione di un pronto intervento unico per tutte le categorie fragili.

ULTERIORI RISULTATI RAGGIUNTI

1. APERTURA STRAORDINARIA PERIODO ESTIVO CAG E CENTRI POMERIDIANI

Dal 21.06.2021 al 02.07.2021 (1 settimana) mattino 09:00 – 12:30 e 14:30 – 18:00;

Dal 05.07.2021 al 30.07.2021 (4 settimane) mattino 09:00 – 12:30 e 14:30 – 18:00 c/o Perchi.

2.CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CHE HANNO USUFRUITO DEI CENTRI ESTIVI ANNO 2021.

L'ASP AMBITO 9, tenuto conto del D.L. n. 73 del 25/05/2021 c.d. "Decreto sostegni-bis", il quale all'art. 63 co. 4, prevede il potenziamento di interventi a sostegno delle famiglie mediante l'offerta di opportunità educative rivolte ai figli – si è resa disponibile alla gestione del fondo previsto per ogni Comune dell'Ambito Territoriale Sociale IX, al fine di erogare contributi alle famiglie i cui figli hanno frequentato i centri estivi.

Di seguito i Comuni che hanno delegato il servizio, con i rispettivi beneficiari.

CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE CHE HANNO USUFRUITO DEL CENTRO ESTIVO - COMUNI CHE HANNO DELEGATO IL SERVIZIO ALL'ASP	
Comune	n. famiglie beneficiarie
Castellino	72
Filottrano	107
Jesi	376
Maiolati Spontini	66
Mergo	11
Monsano	30
Monte Roberto	37
Poggio San Marcello	5
San Paolo di Jesi	4

Gli interessati hanno presentato domanda all'ASP, l'U.O. Minori e Famiglia ha espletato le pratiche afferenti l'istruttoria e pubblicato la graduatoria dei beneficiari del contributo.

3.REDAZIONE DEL "REGOLAMENTO DEGLI INCONTRI PROTETTI DI MANTENIMENTO"

È stato redatto e approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'ASP AMBITO 9 n. 81 del 09/12/2021 il "Regolamento Incontri Protetti di Mantenimento" al fine di dettagliare il funzionamento e la modalità di svolgimento del servizio disciplinato all'art. 5 del "Regolamento dei servizi per la tutela dei minori dell'ASP AMBITO 9".

4.REDAZIONE DI UN REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI VOLONTARIATO CIVICO ALL'INTERNO DELL'ASP AMBITO 9

Stesura e pubblicazione di un regolamento per lo svolgimento di attività di volontariato civico da svolgersi all'interno dell'ASP AMBITO 9 al fine di favorire la partecipazione della cittadinanza allo svolgimento di servizi di interesse generale, attraverso forme di cittadinanza attiva con l'obiettivo di rafforzare il rapporto di fiducia tra l'istituzione locale e i cittadini.

Per l'anno 2021 sono stati inseriti n. 2 volontari all'interno dell'ASP.

5. PROGETTO "RIPARTIAMO DAI MINORI"

Espletamento e aggiudicazione della gara d'appalto per la realizzazione del Progetto "Ripartiamo dai minori – Prevenzione della recidiva a favore dei minorenni sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria" in collaborazione con l'Ufficio Servizi Sociali Minorenni (USSM) c/o il Tribunale per i Minorenni delle Marche.

Sono stati espletati tutti gli adempimenti inerenti la gara pubblica, la gestione è stata aggiudicata alla Cooperativa COOSS Marche.

L'affidamento per la realizzazione del Progetto a far data dal 15/10/2021 al 31/12/2022 ha come obiettivo principale quello di intercettare velocemente le situazioni di rischio che si manifestano con i comportamenti antigiuridici dei minorenni sottoposti a procedimento penale e di superarle attraverso un accompagnamento sociale, educativo e riabilitativo.

6. PROGETTO “I GIOVANI E IL TEMPO LIBERO”

Espletamento e aggiudicazione della gara d'appalto per la realizzazione del Progetto “I Giovani e il Tempo Libero - Indagine sui luoghi e sui tempi dell'aggregazione giovanile a Jesi”.

Sono stati espletati tutti gli adempimenti inerenti la gara pubblica, la gestione è stata aggiudicata alla Costess Cooperativa.

L'affidamento per la realizzazione del progetto a far data dal 15/11/2021 al 14/05/2022 ha come obiettivo principale quello di indagare e analizzare la realtà adolescenziale del territorio, individuando le aree critiche dell'aggregazione giovanile con riguardo ai cambiamenti generati dalla pandemia, intercettando le situazioni di rischio e, contemporaneamente, proporre interventi mirati finalizzati a favorire una sana socializzazione giovanile con lo scopo di prevenire situazioni di disagio.

7. PROGETTO “STORIA NOVA”

L'ASP AMBITO 9, con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 23/03/2021 ha aderito al Progetto “Storia Nova” nel quale l'ASP è in partenariato con il soggetto capofila CANTE DI MONTEVECCHIO ONLUS nell'ambito del bando “RICUCIRE I SOGNI” promosso da “CON I BAMBINI” IMPRESA SOCIALE.

Il progetto ha una durata minima di 36 mesi le cui attività possono protrarsi fino ad un massimo di 48 mesi e le azioni in capo all'ASP AMBITO 9 sono essenzialmente di: segnalazione dei casi, supervisione, docenze istituzionali nelle scuole e coordinamento delle azioni di rete.

8. AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO MEDIANTE FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO DI OPERATORI CON QUALIFICA DI MEDIATORI FAMILIARI PER L'AVVIO DI PERCORSI DI MEDIAZIONE FAMILIARE A FAVORE DEI CITTADINI DEI COMUNI DELL'AMBITO IX

Stesura e pubblicazione dell'avviso pubblico per la formazione di un elenco di operatori con qualifica di mediatori familiari al fine di avviare percorsi di mediazione familiare a favore dei cittadini dell'Ambito Territoriale Sociale IX.

L'ASP AMBITO 9, con Decisioni del Direttore n. 213 del 06/08/2021 e n. 240 del 02/09/2021, ha approvato l'avviso pubblico a conclusione del termine è stato approvato l'elenco di mediatori familiari con i quali è stato stipulato un patto di accreditamento.

9. PRESENTAZIONE DEI PROGETTI AFFERENTI IL PNRR – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

L'ASP AMBITO 9 nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza emanato dal Ministero, ha aderito presentando i progetti di seguito riportati:

1. SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI: Partecipazione al Programma di Intervento e Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.);
2. RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI.

I progetti sono stati entrambi approvati da parte del Ministero.

3.5 U.O. IMMIGRAZIONE

1. Corso di formazione per assistenti sociali dell'ASP Ambito9 sulle tematiche dell'Immigrazione svolto da un avvocato esperto nel settore: aggiornamenti sui cambiamenti normativi e diverse tipologie di permessi di soggiorno.

RISULTATO RAGGIUNTO

Il corso dal titolo "Legislazione e diritti dell'Immigrazione" rivolto ad assistenti sociali, con priorità di accesso alle assistenti sociali dell'Asp Ambito 9, è stato organizzato in due moduli formativi da 3 ore ciascuno, in data 16 e 25 marzo 2021, in modalità online. La formazione è stata realizzata dall'Avvocato Valeri Daniele, esperto in Diritto dell'Immigrazione; il corso è stato accreditato presso il CROAS Marche ottenendo il riconoscimento di n. 6 crediti formativi. Il corso ha affrontato un'analisi generale del tema e approfondito i seguenti contenuti: tipologie di permessi di soggiorno; questioni inerenti alle sospensive e ai ricorsi; inquadramento dello status in cui si dovrebbe trovare un cittadino straniero; normativa riguardante i senza fissa dimora.

La formazione ha registrato 87 partecipanti ad entrambi i moduli formativi.

2. Corso di formazione per i colleghi dell'anagrafe sulle diverse tipologie di permessi di soggiorno dei migranti, e supporto nello svolgimento delle pratiche burocratiche da parte dei migranti

RISULTATO RAGGIUNTO

Il corso di formazione per i dipendenti dell'Ufficio anagrafe del Comune di Jesi, finalizzato a fornire elementi di diritto dell'immigrazione attraverso l'inquadramento della normativa di riferimento, è stato realizzato il 18.03.2021, per la durata 3 ore, ed è stato tenuto dall'Avv. Valeri Daniele, esperto in diritto dell'immigrazione.

Hanno partecipato al corso 12 dipendenti dell'Ufficio anagrafe.

3. Avvio del progetto per Minori stranieri non accompagnato (MSNA) "Jesi per i minori".

RISULTATO RAGGIUNTO

Da gennaio 2021 a giugno 2021 si è arrivati alla copertura piena del numero dei posti finanziati (n. 35 beneficiari).

Con Decreto ministeriale n. 23428 del 10.08.2021 è stato approvato l'ampliamento del progetto per n. 7 posti di accoglienza, che è passato da n. 35 a n. 42 posti.

Ad agosto 2021 il progetto aveva disponibili e attivi n. 42 posti, di cui 6 per neomaggiorenni.

4. Avvio del coordinamento regionale dei progetti SIPROIMI della regione Marche;

RISULTATO RAGGIUNTO

In data 22.04.2021 si è costituito il Coordinamento del Sistema di Accoglienza e Integrazione (SAI – ex Siproimi) della Regione Marche in seguito alla firma di un "Protocollo d'Intesa" da parte di 16 diversi Enti.

In data 14.09.2021 il Coordinamento regionale ha eletto il Coordinamento di rappresentanza così costituito: ASP AMBITO 9, Comune di Ancona e Comune di Pesaro per gli enti locali e Cooperativa On The Road e Cooperativa Nuova Ricerca Agenzia Res per gli enti gestori.

Il Consiglio di rappresentanza si è riunito in data 18.10.2021 per dare avvio a dei tavoli di lavoro su specifici temi legati ai principali settori di intervento in politiche di accoglienza e di integrazione dei migranti.

I tavoli di lavoro attivi all'interno del Coordinamento regionale sono tre:

- tavolo sull'inserimento abitativo dei beneficiari in uscita dall'accoglienza SAI;
- tavolo sulla gestione dei beneficiari accolti con vulnerabilità fisica o psichica;
- tavolo sulla presa in carico dei MSNA.

I tavoli operativi si riuniscono con cadenza bimestrale.

5. Redazione della Carta dei servizi dell'U.O. Immigrazione;

RISULTATO RAGGIUNTO

La Carta dei servizi dell'U.O. Immigrazione è stata approvata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 14.10.2021.

6. Organizzazione e realizzazione di un convegno sul nuovo decreto sicurezza aperto agli operatori e a tutta la cittadinanza;

RISULTATO RAGGIUNTO

L'evento sul nuovo DL 130/2020 convertito il Legge n.173/2020, dal titolo "Politiche per l'Immigrazione. Modifiche del Decreto Salvini e proposte per la governance dell'immigrazione" si è svolto anticipatamente alla fine dell'anno 2020 (in data 14.12.2020) in modalità webinar per la durata di 4 ore. Hanno partecipato 132 persone.

7. Mappatura dei vari soggetti pubblici e privati che organizzano corsi di italiano e promozione dell'insegnamento della lingua italiana tra gli stranieri;

RISULTATO RAGGIUNTO

È stata realizzata la mappatura degli enti che organizzano corsi di italiano rivolti alla popolazione straniera nell'ATS 9;

Ulteriori obiettivi raggiunti anche se non indicati nel bilancio preventivo:

- Organizzazione da parte della Scuola Superiore delle Politiche Sociali e Socio-Sanitarie dell'ASP Ambito 9, in collaborazione con l'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Marche, di un **Convegno dal titolo "Nuove impronte dal Codice Deontologico dell'Assistente Sociale"** tenutosi il 25.03.2021 in modalità webinar (durata 3 ore). Hanno partecipato 469 persone.

- Organizzazione, da parte della Scuola Superiore delle Politiche Sociali e Socio-Sanitarie dell'ASP Ambito 9, di un **webinar dal titolo "PNRR e sociale"** che si è tenuto in data 03.08.2021 con 189 partecipanti.

- Organizzazione di un **corso di formazione**, rivolto agli operatori del progetto SAI "Ancona Provincia d'Asilo", dal titolo **"Occhio alla tratta! Osservare e riconoscere le vulnerabilità"**. Il corso si è svolto in presenza presso il Fab Lab a Falconara M.ma, la relatrice era la Dott.ssa Giulia Atipaldi dell'Associazione FreeWoman Onlus. I moduli erano due: il primo della durata di tre ore e il secondo modulo della durata di due ore.

- Dal 23 ottobre al 20 novembre 2021, presso "Palazzo Santoni" di Jesi, è stata allestita la **mostra fotografica "Inclusioni"** realizzata a completamento del progetto fotografico svolto da Fabio Mignanelli con i beneficiari del progetto SAI. La mostra fotografica proseguirà nel 2022 diventando *itinerante* nei Comuni partner del progetto SAI e nelle scuole del territorio.

- **Progetto musicale "Sotto lo stesso cielo"**: il cantautore Matteo Greco ha realizzato un videoclip musicale con protagonisti i beneficiari del progetto SAI. Il videoclip ha poi partecipato ad una call della città di Bologna, in occasione della Giornata Mondiale del Rifugiato 2021, ed è stato selezionato tra i 5 vincitori di un premio di euro 500,00. Con la vincita economica è stato organizzato un **concerto Gospel**, che ha visto protagoniste cantanti alcune beneficiarie del progetto SAI, in data 27 dicembre 2021 presso l'Abbazia di santa Maria in Castagnola di Chiaravalle, in collaborazione con il Comune di Chiaravalle.

3.6 U.O. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI

1) Riorganizzazione Area Strutture Residenziali per Anziani a seguito del pensionamento del ex Responsabile;

RISULTATO RAGGIUNTO: Nel 2021 l'area strutture residenziali per anziani è stata riorganizzata spostando la dipendente Simonetta Santarelli per n. 20 ore settimanali presso l'ufficio protocollo, che era sprovvisto di una unità, le restanti ore contrattuali, la Santarelli ha continuato la opera nell'u.o. strutture.

Dal primo dicembre 2021 è stata sostituita la dipendente Elisa Andreucci, che ha dato le dimissioni volontarie, con la collega Sara Molinari.

Dal 18/01/2021 è stato assunto l'Avv. Carnali Massimo per attività amministrative-contabili inerenti l'area.

2) Collaborazione con Ditta vincitrice dell'appalto per la progettazione dei lavori di ristrutturazione della struttura per anziani di Jesi;

RISULTATO RAGGIUNTO: Durante l'anno 2021 l'U.O. Strutture residenziali dell'ASP ha collaborato con il Comune di Jesi, quale ente proprietario della Struttura residenziale e con la ditta vincitrice dell'appalto per la progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di ristrutturazione della struttura di Jesi, svolgendo periodici incontri, sia on-line che in presenza, volti a definire e perfezionare il progetto esecutivo, fino alla fase di verifica dello stesso, apertasi nel mese di settembre 2021, da parte della Società Team Engineering srl.a cui è stato affidato "il servizio di verifica del progetto definitivo, del progetto esecutivo e di supporto al Rup per la validazione del progetto esecutivo dell'intervento di ristrutturazione" (decisione del direttore n. 233 del 31/08/201).

3) Individuazione di una figura professionale tecnica specifica per supportare ed affiancare il RUP in tutte le attività necessarie all'avvio ed al completamento dei lavori di ristrutturazione della struttura per anziani di Jesi;

RISULTATO NON RAGGIUNTO: durante l'anno 2021 non sono iniziati i lavori di ristrutturazione ed adeguamento della struttura per anziani di Jesi e pertanto non si è reso necessario individuare la figura professionale tecnica specifica per supportare e affiancare il RUP.

4) Partecipazione all'Ufficio comune con il Comune di Jesi in veste di RUP delle procedure di gara per individuare la Ditta a cui affidare i lavori ristrutturazione della struttura per anziani di Jesi;

RISULTATO RAGGIUNTO: Il RUP ha sempre partecipato alle riunioni indette dall'Ufficio comune ed ha espletato le funzioni a lui competenti.

5) Proposta di rimodulazione delle rette di tutte le strutture gestite dalla ASP dovuta all'aggravarsi delle condizioni psico-fisiche dell'utenza ospitata e di quella in lista di attesa;

RISULTATO RAGGIUNTO: l'U.O. strutture residenziali ha elaborato una proposta per uniformare le rette delle quattro strutture che gestisce, ed incontrato i sindaci e/o assessori di riferimento per discuterne insieme. Le amministrazioni comunali per l'anno 2021 hanno scelto di non modificare l'importo delle rette.

6) Valutazione con le amministrazioni comunali proprietarie delle strutture per anziani gestite dall'ASP: Jesi, Staffolo, Cingoli e Apiro degli effetti della Lg. 21/2016 al fine dell'autorizzazione all'esercizio;

RISULTATO RAGGIUNTO: sono stati individuati n.2 dipendenti dell'U.O. Strutture residenziali dell'ASP per la verifica dei requisiti necessari per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per le strutture di Jesi, Staffolo, Cingoli e Apiro. Dapprima hanno espletato accertamenti in loco presso ogni struttura e successivamente sono stati richiesti incontri con le amministrazioni comunali di riferimento per discutere sui lavori futuri.

Il 10/12/2022 l'U.O. Strutture Residenziali ha consegnato al Direttore una descrizione analitica e puntuale dei requisiti generali e requisiti minimi strutturali/organizzativi previsti dalla nuova LR

21/2016 suddivisi per strutture e per tipologia: casa di riposo, residenza protetta, e residenza protetta per persone con demenza.

**7) Aggiornamento delle Carte di Servizio delle quattro strutture per anziani gestite dell'ASP;
RISULTATO RAGGIUNTO:**

Sono state aggiornate le 4 Carte di Servizio delle strutture per anziani gestite dall'ASP e approvate con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 62 del 14.10.2021:

- Carta dei SERVIZI RESIDENZA PROTETTA/CASA DI RIPOSO "Vittorio Emanuele II" di Jesi;
- Carta dei SERVIZI Residenza Protetta / Casa di Riposo di APIRO;
- Carta dei SERVIZI RESIDENZA PROTETTA/CASA DI RIPOSO di CINGOLI;
- Carta dei SERVIZI RESIDENZA PROTETTA/CASA DI RIPOSO di STAFFOLO.

8) Predisposizione atti necessari all'ottenimento della autorizzazione ed accreditamento di un modulo di 20 posti letto di RSA, da rendere operativo al termine dei lavori di ristrutturazione del primo lotto, nel caso la costruzione del modulo RSA sia completata nel 2021;

RISULTATO NON RAGGIUNGIBILE: i lavori di ristrutturazione della CR/RP di Jesi non sono iniziati e pertanto non sono stati predisposti gli atti per i 20 posti letto di RSA

9) Predisposizione, pubblicazione ed espletamento gara ristorazione per Residenza Protetta/Casa di Riposo di Cingoli e ristorazione scolastica dei comuni di Cingoli e Staffolo, in scadenza il 30 aprile 2021 oppure, in subordine, ricomprendere tale servizio entro il 20% d'obbligo della gara di ristorazione in essere a Jesi;

RISULTATO RAGGIUNTO: Nel 2021 è stata predisposta, pubblicata e aggiudicata la gara per la ristorazione della RP/CR di Cingoli e ristorazione scolastica dei comuni di cingoli e Staffolo. Con Decisione del Direttore n. 215 del 12/08/2021 il servizio è stato aggiudicato alla ditta COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C., p.i. 00464110352. L'avvio del servizio è decorso dal 15/09/2021 con Decisione del Direttore n. 237 del 02/09/2021.

10) Implementazione e potenziamento delle attività relazionali e di animazione in favore degli ospiti.

RISULTATO RAGGIUNTO: Durante l'anno 2021, nel periodo di apertura della struttura, sono state avviate diverse attività di animazione, alcune di breve durata, altre strutturate ed organizzate durante tutto l'arco dell'anno.

Relativamente a quelle strutturate a titolo esemplificativo si ricordano:

- Il gruppo Clown Vallesina che organizzava ogni ultimo sabato del mese le feste di compleanno degli ospiti;
- L'Avulss che con i loro volontari due volte a settimana allietavano gli ospiti con giochi, feste e musiche
- Renzo Canafoglia, musicista e musicoterapeuta, che svolgeva e tutt'ora svolge due volte a settimana attività di musicoterapia di gruppo;
- Attività fisica lieve almeno una volta a settimana;
- Laboratorio di attività manuali creative per addobbi della struttura in previsione delle feste cristiane;
- Svolgimento S.ma messa e rosario una volta a settimana.

Relativamente al periodo estivo 2021:

- Sono state organizzate varie feste con musica dal vivo;
- Una volta settimana venivano organizzati dall'animatrice visione di film (decisi dagli ospiti) con dibattito al termine dello stesso;
- Una volta settimana gli ospiti partecipavano alle uscite programmate (parchi, piscina, mare...)

L'animatrice era supportata nelle attività, oltre che dagli OSS anche da due ragazze del Servizio civile.

3.7 U.O. SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E U.P.S.

Gli obiettivi assegnati alle Assistenti Sociali operanti negli sportelli UPS dei Comuni dell'Ambito IX hanno riguardato sia obiettivi individuali che le singole Assistenti Sociali erano tenute a raggiungere sia obiettivi di gruppo qualora il raggiungimento dell'obiettivo riguardava un lavoro sinergico.

Gli obiettivi che sono stati assegnati sono i seguenti:

- 1) **Accompagnamento delle nuove assistenti sociali** che verranno assunte negli sportelli UPS nell'organizzazione generale dell'ASP; **OBIETTIVO RAGGIUNTO:** nonostante i potenziamenti orari richiesti dai Comuni che hanno significato la modifica parziale dell'assetto e l'assunzione di personale per soddisfare l'incremento orario richiesto, le Assistenti Sociali incaricate si sono da subito ben inserite nell'organizzazione dell'ASP.
- 2) **Pieno utilizzo della nuova cartella sociale informatizzata denominata "SISO"** indicata dalla regione Marche; **OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO:** tre Assistenti Sociali hanno utilizzato la cartella in maniera regolare, mentre le altre cinque ne hanno fatto un uso più parziale.
- 3) **La compilazione e consegna dei report delle attività svolte nell'ambito del Progetto POR Marche FSE 2014-2020**, sulla base delle nuove regole e tempistiche definite dall'UO Disagio; **OBIETTIVO RAGGIUNTO:** le Assistenti Sociali hanno rispettato le scadenze fissate.
- 4) **Collaborazione al progetto sperimentale a livello nazionale denominato "Care Leavers"**; **OBIETTIVO RAGGIUNTO:** le colleghe che hanno avuto in carico i neo maggiorenni aderenti al progetto, hanno partecipato alle riunioni di equipe e monitoraggio previste.
- 5) **Partecipazione alla attività di SUPERVISIONE rivolta a tutte le assistenti sociali dell'ASP AMBITO 9** che si occupano della presa in carico del minore, al fine di evitare il burn-out della professione, e di definire una metodologia tecnico-operativa condivisa; **OBIETTIVO RAGGIUNTO:** le Assistenti Sociali hanno partecipato con interesse e regolarità all'attività di supervisione.
- 6) **Completamento dell'analisi della cura informale svolta dagli assistenti familiari** attraverso colloqui, visite domiciliari o questionari agli operatori e alle famiglie e mappatura degli elenchi di Assistenti Familiari presenti sul territorio (Caritas, patronati, parrocchie...); **OBIETTIVO RAGGIUNTO:** al termine dell'indagine è stato elaborato un report che riassume ciò che è emerso dall'indagine espletata.

3.8 U.O. AMMINISTRATIVA

- 1) **Adempimenti collegati ai nuovi manuali di autorizzazione delle strutture ai sensi della L.R. 21/2016:**
obiettivo non raggiunto. La normativa regionale ha previsto che i tempi di adeguamento delle strutture ai nuovi requisiti previsti dai manuali decorrano dalla fine dell'emergenza sanitaria (entro 6 mesi per le strutture sociali, entro 18 mesi per le strutture socio-sanitarie). Lo stato di emergenza si è concluso il 31.03.2022; pertanto nell'anno 2021 non è stato possibile provvedere agli adempimenti. Nel corso dell'anno 2021 la commissione ha comunque svolto un'importante attività tecnico consultiva e attività di supporto alle Unità Operative interessate dai nuovi manuali di autorizzazione per la predisposizione dei documenti necessari (U.O. Anziani e U.O. Strutture residenziali).
- 2) **Trasferimento di altri uffici amministrativi dell'ASP presso Villa Borgognoni e attività connesse:**
obiettivo raggiunto. Con Decisione del Direttore nr. 125 del 30.04.2021 si è proceduto all'acquisto di arredi per completamento uffici presso Villa Borgognoni.
- 3) **Istruttoria per richiesta mutuo alla C.D.P. per lavori presso la Casa di Riposo /RP di Jesi:**
obiettivo non raggiunto, in quanto la richiesta di mutuo può essere presentata solo con il progetto esecutivo che non è stato ancora fornito dalla ditta dei progettisti.
- 4) **Procedura per l'affidamento della comunicazione esterna ad una adeguata figura professionale:**
obiettivo raggiunto. Con Decisione del Direttore nr. 288 del 12.10.2021 è stato conferito al Dott. Francesco Cherubini, in possesso del titolo professionale di giornalista, dipendente del comune di Jesi, l'incarico di collaborazione esterna per lo svolgimento dell'attività di comunicazione dell'ASP AMBITO 9 per 12 mesi, dal 15.10.2021.
- 5) **Coordinamento per affidamento servizio di progettazione e realizzazione nuovo sito istituzionale:**
obiettivo raggiunto. Con Decisione del Direttore nr. 58 del 23.02.2021 è stata affidata la realizzazione del nuovo sito web, tramite procedura sul MEPA, alla ditta Inera srl.
- 6) **Avvio fascicolazione, digitalizzazione degli atti e dei contratti:**
obiettivo raggiunto. È stata completata l'attività di digitalizzazione degli atti di tutti gli organi dell'ente (Assemblea dei soci, Consiglio di amministrazione e Comitato dei sindaci). Avviato il percorso di fascicolazione.
- 7) **Aggiornamento manuale di gestione a seguire dall'introduzione della fascicolazione:**
obiettivo non raggiunto, in quanto l'aggiornamento del manuale di gestione deve avvenire successivamente alla chiusura del processo di fascicolazione.
- 8) **Redazione manuale di conservazione documentale:**
obiettivo non raggiunto. Il manuale di conservazione documentale va redatto a seguito dell'aggiornamento del manuale di gestione documentale.
- 9) **Attivazione dell'area di memorizzazione indipendente dal Comune di Jesi acquistata nel 2020:**
obiettivo raggiunto. Tutte le cartelle di lavoro dell'ASP AMBITO 9 sono state trasferite in uno storage di proprietà dell'Asp ambito 9, distinto dalle aree di memorizzazione del comune di Jesi.

- 10) Revisione regolamento per compenso membri commissioni di concorso:**
obiettivo raggiunto. Con Delibera del CdA nr. 35 del 20.05.2021 è stato approvato il nuovo Regolamento per compenso membri commissioni di concorso.
- 11) Indizione concorso per istruttore amm.vo profilo C1:**
obiettivo raggiunto. Con Decisione del Direttore nr. 293 del 14.10.2021 è stata approvata e pubblicata la graduatoria del bando di concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Amministrativo Contabile cat. C.
- 12) Avvio procedura per approvvigionamento buoni pasto elettronici per dipendenti:**
obiettivo raggiunto. Con Decisione del Direttore nr. 113 del 20.04.2021 si è proceduto all'affidamento diretto alla Repas Lunch s.r.l. dell'acquisto dei buoni pasto elettronici.
- 13) Avvio procedura di gara per affidamento servizi assicurativi:**
obiettivo parzialmente raggiunto; a seguito di parere del broker, esperto incaricato DALL'ASP AMBITO 9 per la gestione del pacchetto assicurativo, si è proceduto con la proroga dei contratti in essere per un ulteriore anno, in quanto ritenuti vantaggiosi rispetto alle nuove condizioni da poter mettere a gara, considerate le attuali situazioni di rischio del nostro settore, dopo la pandemia da Covid 19 (Decisione del Direttore nr. 123 del 29/04/2021).
- 14) Avvio procedura per affidamento servizio di brokeraggio assicurativo:**
obiettivo raggiunto. Con Decisione del Direttore nr. 325 del 11/11/2021 è stato affidato alla ditta Brokeritaly il servizio di brokeraggio assicurativo per l'ASP AMBITO 9 dal 30/10/2021 al 29/10/2024.
- 15) Avvio procedura per affidamento fornitura materiale di cancelleria:**
obiettivo raggiunto. Con Decisione del Direttore nr. 61 del 02.03.2021 si è proceduto all'affidamento diretto, mediante trattativa sul MEPA, della fornitura di materiale vario di cancelleria alla CISCRA S.p.A.
- 16) Individuazione nuovo revisore unico per Asp ambito 9:**
obiettivo raggiunto. Con delibera del Consiglio di amministrazione nr. 49 del 15/07/2021 è stato nominato il nuovo revisore unico dell'ASP AMBITO 9 dott. Mirko Mastri, per il quinquennio 2021 – 2026.
- 17) Aggiornamento regolamento sulla Privacy e relativi registri:**
obiettivo raggiunto. Non è stato necessario procedere all'aggiornamento del regolamento in quanto non ci sono state nuove normative. I singoli registri, invece, sono stati aggiornati e pubblicati nel sito, alla sezione Amministrazione Trasparente.
- 18) Invio proposta contratti di servizio 2022/2024 ai comuni soci:**
obiettivo raggiunto. Con pec del 15.12.2021 sono state inviate le singole proposte di contratto a ciascun comune socio.
- 19) Allineamento della cartella sociale SISO al casellario SIUSS dell'Inps:**
obiettivo raggiunto. È stato registrato il nuovo ente ASP AMBITO 9 presso la cartella sociale SISO e nel casellario SIUSS, come ente autonomo rispetto al comune di Jesi e sono state adeguate le interfacce di comunicazione.

20) Messa in sicurezza della rete wi-fi della casa di riposo di Jesi:

obiettivo raggiunto. Con Decisione del Direttore nr. 57 del 23.02.2021 è stato acquistato sul Mepa un firewall ed è stato adeguatamente configurato per la protezione dei dati che viaggiano sulla rete wi-fi dell'ASP AMBITO 9.

21) Rinnovo contratto di assistenza per utilizzo del programma J-IRIDE:

obiettivo raggiunto. Con Decisione del Direttore nr. 316 del 03.11.2021 si è proceduto al rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione del software di protocollazione e gestione documentale J-Iride con la ditta Maggioli Spa, per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024.

4. I SERVIZI E LE PRESTAZIONI SVOLTE

4.1 U.O. ANZIANI

L'Unità Operativa Anziani dell'ASP Ambito 9 si occupa della accoglienza, erogazione, valutazione, programmazione e gestione della domanda di servizi domiciliari e semi-residenziali rivolti alla popolazione anziana del Comune di Jesi e dei Comuni dell'ATS IX che, attraverso lo strumento del contratto di servizio, hanno delegato all'Azienda tali funzioni.

Oltre a Jesi, altri Comuni dell'ATS IX hanno delegato all'ASP la gestione dei seguenti servizi:

Servizi domiciliari:

- Assegni di Cura per anziani non autosufficienti
- Servizio di Telesoccorso e Teleassistenza
- Servizio Assistenza Domiciliare
- Progetto INPS “Home Care Premium”
- Registro Assistenti Familiari

Servizi semi-residenziali:

- Centro Diurno Demenze Cassio Morosetti

Servizi di supporto alla comunità:

- Caffè Alzheimer

Assegno di cura per anziani non autosufficienti

Tab. n. 2 – U.O. Anziani - Beneficiari assegni di cura

Comune	n. assegni di cura 2019	n. assegni di cura 2020	n. assegni di cura 2021
Apiro	5	6	7
Belvedere Ostrense	7	6	9
Castellbellino	5	5	9
Castelplanio	3	5	3
Cingoli	23	25	30
Cupramontana	17	16	10
Filottrano	13	25	19
Jesi	62	71	64
Maiolati Spontini	8	10	14
Mergo	2	5	1
Monsano	8	7	10
Montecarotto	4	2	4
Monte Roberto	0	2	5
Morro d'Alba	4	0	0

Poggio S. Marcello	3	3	2
Poggio San Vicino	1	2	4
Rosora	6	3	6
San Marcello	1	4	6
San Paolo di Jesi	3	7	8
Santa Maria Nuova	6	10	9
Staffolo	10	8	5
Totale	191	222	<u>225</u>

Il Fondo per la non autosufficienza che finanzia anche l'Assegno di Cura è, nell'ultimo triennio, in leggero incremento e quindi è stato possibile soddisfare più richieste. Nel 2021, in particolare, a tutti gli aventi diritto è stato possibile corrispondere il contributo, salvo rinunce in luogo del contributo per la disabilità gravissima.

Servizio Assistenza Domiciliare

Tab. n. 3 – U.O. Anziani - Beneficiari SAD Comuni e ore erogate

Comune	n. utenti anno 2019	n. utenti anno 2020	n. utenti anno 2021	Ore erogate anno 2019	Ore erogate anno 2020	Ore erogate anno 2021
Apiro	1	1	0	62	20	0
Belvedere	0	0	0	0	0	0
Castellbellino	0	0	2	0	0	52
Castelplanio	4	5	5	528,5	603,5	696
Cingoli	17	18	12	1747	1534	1384
Cupramontana	1	1	1	230	25	99
Filottrano	11	9	9	1630	1791	1493
Jesi	41	43	33	8318	7152,5	7420
Maiolati Spontini	7	6	5	1462	1344	1377
Monsano	7	5	6	1528,5	1171,5	791
Montecarotto	0	0	0	0	0	0
Monteroberto	0	0	0	0	0	0
Poggio S.Marcello	1	1	1	304	292	30
Rosora	0	0	1	0	0	122
San Marcello	1	1	1	70	23,5	76
San Paolo di Jesi	0	0	0	0	0	0
Santa M. Nuova	4	4	7	757	690	899
Santa Maria Nuova	986		4		4	
Totale	95	94	<u>83</u>	16.637	14.647	<u>14.479</u>

Dal raffronto dei dati con le precedenti annualità emerge un leggero decremento del numero di utenti attivi nei comuni dell'ATS 9 e del numero di ore di servizio erogate. L'incertezza legata al Covid-19 ha portato le famiglie ad una gestione autonoma dell'anziano a domicilio per ridurre al minimo i

contatti esterni con i familiari più fragili. Le tariffe di compartecipazione al costo del servizio per l'utenza sono invariate dal 2016.

Servizio di Telesoccorso e Teleassistenza:

Tab. n. 4 - U.O. Anziani – Beneficiari Telesoccorso e Teleassistenza

Comune	n. utenti anno 2019	n. utenti anno 2020	n. utenti anno 2021
Cingoli	1	1	0
Cupramontana	-	-	0
Jesi	8	7	4
Monsano	-	1	0
Totale	9	9	4

La richiesta del servizio è in diminuzione. Restano attivi utenti nel Comune di Jesi, spesso su richiesta di amministratori di sostegno, a tutela di propri assistiti.

Progetto “Home Care Premium”:

Tab. n. 5 – U.O. Anziani – Beneficiari del progetto Home Care Premium

Comune	N. utenti in carico al 31/12/2019	N. utenti in carico al 31/12/2020	N. utenti in carico al 31/12/2021
Apiro	3	4	3
Belvedere	3	5	5
Castellbellino	1	3	4
Castelplanio	3	4	4
Cingoli	6	5	8
Cupramontana	2	4	3
Filottrano	4	3	2
Jesi	45	55	62
Maiolati Spontini	4	4	8
Mergo	1	1	2
Monsano	2	5	6
Montecarotto	1	2	2
Monte Roberto	1	2	3
Morro D'alba	4	3	5
Poggio San Marcello	0	0	0
Poggio San Vicino	0	0	0
Rosora	1	1	1
San Marcello	3	2	2
San Paolo di Jesi	2	2	1
Santa Maria Nuova	1	5	6
Staffolo	1	1	1
Totale	88	111	128

Il numero dei beneficiari del progetto è in costante incremento. Seguono gli utenti/prestazioni erogate per ogni comune di residenza.

Tab. n. 6 - UO Anziani – Prestazioni integrative erogate dal 01.01.2021 al 31.12.2021

Comune	Ore OSS/ utenti	Ore Sollievo/ utenti	Ore SAP Assistenza Alla persona/ utenti	Ore AEI Educatore Prof. le	Ore fisioterapi a/ utenti	Ore psicologo/ utenti	Ore logopedista/ utenti	N. Pasti	N. Accessi CSER/ Utenti	Centro Diurno Demenze N. utenti	Contributi in € per acquisto Supporti e Ausili/utenti
Apiro	20/1				82/1						398,5/1
Belvedere	86/2				198/3						332/1
Castellbellino		14,5/1	163/1								396/1
Castelplanio	419,5/2	222,5/1			124/2						97,94/1
Cingoli	82/1	270/2			124/3						950,60/3
Cupramontana	56/1	221,5/2			53/2						
Filottrano		168,5/1			68/2						417,6/2
Jesi	916,5/11	1975,5/20	353,5/3	433,5/4	654/20	125/3		397/3			2298/13
Maiolati Spontini	214/2	490/4		249,5/1							112,34/2
Mergo			111/1								
Monsano		138/3		169/1	63/1						
Montecarotto		40/1									
Monte Roberto					60/2						
Morro D'alba	231,5/1	345,5/2			76/2						
Rosora	189/1										
San Marcello	95/1	127,5/ 1			74/1						280/1
S. Paolo di Jesi					88/2						224/1
Santa Maria Nuova	385/3	125/1			64/2						520,53/2
Staffolo	164,5/1										
Totale	2859/27	4138,5/39	507,5/5	852/4	1728/42	125/3	/	397/3	/	/	5929,57/28

Il Centro Diurno Demenze “Cassio Morosetti”

Tab. n. 7 - U.O. Anziani – Ospiti del Centro Diurno Demenze per Comune di residenza

Comune	n. utenti nel 2019	n. utenti nel 2020	n. utenti nel 2021
Jesi	26	17	21
Maiolati	1	1	1
San Marcello	1	1	0
Totale	28	19	<u>22</u>

Dopo la riduzione della domanda del servizio registrata nel 2020 a causa dell'emergenza sanitaria, il 2021 ha visto ricrescere il numero delle richieste di frequenza del Centro Diurno, con 8 nuovi ingressi, seppure no con i numeri pre-pandemia. Da Agosto 2021 il servizio è attivo a pieno regime presso la nuova sede di Via Finlandia, 2.

Registro Assistenti Familiari

Tab. n. 8 - U.O. Anziani – Registro Assistenti Familiari – iscrizioni, richieste ed abbinamenti

Comune	N° nuove iscrizioni 2020	N° nuove richieste delle famiglie 2020	N° degli abbinamenti proposti 2020	N° nuove iscrizioni 2021	N° nuove richieste delle famiglie 2021	N° degli abbinamenti proposti 2021
Jesi	19	34	31	15	69	48

Nel 2021 si sono mantenute piuttosto stabili le iscrizioni da parte delle Assistenti familiari al Registro e, in particolare a Jesi dove il registro viene utilizzato in modo stabile e continuo, sono raddoppiate le richieste di personale da parte delle famiglie.

Durante la pandemia 2020, molte assistenti hanno preferito fare rientro al loro paese di origine o sospendere la ricerca di lavoro e tante famiglie, visto l'emergenza sanitaria in atto, hanno preferito provvedere in autonomia all'assistenza del loro congiunto, senza ricorrere all'aiuto di persone esterne al nucleo familiare, per tutte le problematiche connesse al contagio, al distanziamento ed alla sicurezza che questo avrebbe comportato. Nel 2021 è invece ripresa la ricerca di personale per l'assistenza ed il numero degli abbinamenti proposti dal servizio.

Escluso Jesi, negli altri comuni il registro viene utilizzato in modo residuale, registrando poche decine di accessi per iscrizioni, richieste delle famiglie ed abbinamenti domanda/offerta.

Caffè Alzheimer:

Nell'anno 2021 è ripresa l'attività del Caffè Alzheimer sempre con un incontro settimanale della durata di 2 ore. La partecipazione al Caffè si è leggermente ridotta rispetto allo scorso anno con circa 15/18 persone in media tra malati e familiari ad incontro. Ci sono stati periodi di sospensione del servizio in presenza a causa del Covid-19, durante i quali, l'Associazione Alzheimer Marche che gestisce il servizio, ha mantenuto contatti costanti con i partecipanti tramite telefonate di monitoraggio, un gruppo WP ed attività formativa in modalità on line per i caregiver.

Comune di Jesi:

Anche per l'anno 2021 è stata svolta da parte del servizio sociale professionale una costante attività di informazione, orientamento, valutazione e presa in carico nei confronti della popolazione anziana residente nel Comune di Jesi. L'attività svolta ha riguardato sia i servizi domiciliari che quelli semi-residenziali (accoglimento domanda, valutazione, erogazione e monitoraggio del servizio) contributi, strutture residenziali, sia attività di consulenza psico-sociale che di tutela per grave isolamento e disagio sociale.

Nel corso del 2021 sono stati accolti circa 250 familiari con primi colloqui di segretariato sociale, cui poi è seguita una presa in carico, un lavoro di rete o invio ad altri servizi.

Premesso che non sempre l'accesso al servizio sociale professionale comporta l'erogazione di un servizio dell'ASP, di seguito (Tab. n. 9 e n.10) si forniscono alcuni dati relativi ai servizi domiciliari attivati nel comune di Jesi. I dati si riferiscono a tutti gli utenti del comune che hanno richiesto l'erogazione di servizi a supporto della domiciliarità.

Tab. n. 9 – U.O. Anziani - Beneficiari dei servizi domiciliari anno 2021

Servizio	n. utenti al 01.01.2021 (a)	n. nuovi servizi attivati (b)	n. servizi interrotti (c)	n. utenti in carico al 31.12.2021 (a+b-c)	n. complessivo degli utenti in carico dal 01.01.2021 al 31.12.2021 (a+b)
SAD	23	10	7	26	33
Pasti a Domicilio	21	8	11	18	29
Telesoccorso	3	1	1	3	4
Assegno di Cura	-	66	-	66	66
Home Care	98	27	24	101	128
Totale	145	112	43	214	231

Tab. n. 10 - U.O. Anziani – Raffronto beneficiari comune di Jesi anno 2019, 2020 e 2021

Servizio	n. utenti in carico anno 2019	n. utenti in carico anno 2020	n. utenti in carico anno 2021
SAD	41	42	33
Pasti a Domicilio	31	37	29
Telesoccorso	9	9	4
Assegno di Cura	62	71	66
Home Care Premium	45	55	62
Totale	188	214	189

Da un raffronto con l'anno 2020 si evidenzia una generale riduzione nel numero degli utenti dei servizi domiciliari derivante dall'incertezza generata dalla pandemia e dalle limitazioni ad essa connessa, ad esclusione del numero dei beneficiari del progetto HCP che è in costante incremento.

4.2 U.O. DISABILITA'

L'UO Disabilità gestisce diversi servizi a favore dei cittadini in condizione di disabilità residenti nei 21 comuni dell'ATS 9.

Per quanto riguarda le tipologie di servizi erogati:

Assistenza educativa scolastica (AES)

Nel corso del 2021 l'assistente educativa scolastica è stata erogata a favore di 228 alunni. Il servizio è stato attivato in un caso fuori regione e per tre minori frequentanti il nido d'infanzia.

Nonostante le lezioni si siano svolte prevalentemente in presenza, in particolari casi, tenuto conto delle quarantene, dei casi di positività nonché ovviamente delle esigenze degli alunni, il servizio è stato svolto anche a distanza.

Assistenza educativa individuale (AEI)

Gli utenti beneficiari dell'assistenza educativa individualizzata nel territorio dell'ASP AMBITO 9 sono stati complessivamente 132. Questa tipologia di servizio ha subito brevi interruzioni per alcuni utenti, in particolare in caso di positività da COVID19 o per quarantena.

Servizio di Aiuto alla Persona (SAP)

Il Servizio di Aiuto alla persona viene erogato per complessivi 66 utenti adulti, oltre a 2 minori affetti da grave disabilità. Anche questa tipologia di servizio è proseguita durante tutto l'anno, ad eccezione di brevi interruzioni dovuti a contagi dell'utente o a disposizioni di quarantena.

Tirocini di inclusione sociale

Nel 2021 sono proseguiti i TIS attivati nell'annualità precedente e ne sono stati avviati ulteriori 3, per un totale, nell'anno di 123. Il COVID 19 non ha causato come per il 2020 interruzioni o sospensioni degne di nota.

Servizi Semi-residenziali - centri socio educativi riabilitativi (C.S.E.R)

Nel corso del 2021 l'organizzazione dei Cser ha subito delle modifiche per via della pandemia da COVID 19. In particolare, nella prima parte dell'anno e fino al mese di giugno i centri hanno proseguito l'organizzazione già impostata nel 2020 ed approvata dall'U.O.Ses, ai sensi della DGR 600/2020, ovvero l'apertura è stata organizzata su 6 giorni anziché 5 per garantire la frequenza quotidiana di non più del 50% degli utenti inseriti. Ha fatto eccezione unicamente il Cser I Girasoli di Filottrano che ha proseguito l'apertura su 5 giorni, tenuto conto del numero dei disabili frequentanti.

A seguito della Circolare del Servizio Sanità della Giunta Regionale Marche del 18/06/2021 e del nulla osta dell'UoSes, si è proceduto a ripristinare l'ordinaria organizzazione nella seconda metà dell'anno, a partire da luglio.

Nei 5 Cser ubicati nel territorio dell'ASP AMBITO 9 sono accolti complessivamente 59 utenti.

Servizi residenziali – Comunità socio-educativa riabilitativa (CO.S.E.R.)

L'ASP AMBITO 9 conta nel 2021 n.44 utenti inseriti in strutture residenziali, di cui 31 nelle Coser (a cui va aggiunto un utente dimesso nel corso dell'anno per accesso al progetto Insieme Donne finanziato dal Dopo di Noi), 7 in RSA disabili e 4 in strutture preposte alla tutela della salute mentale e 2 in comunità per minori in attesa del trasferimento in altra tipologia di struttura.

Progetto “E....state insieme”

Nel 2021 il progetto si è realizzato nel periodo dal 19 al 30 luglio ed ha coinvolto 5 utenti residenti a Filottrano (1), Santa Maria Nuova (1), Castelplanio (1), Cupramontana (1), Monsano (1). Le attività svolte hanno riguardato visite ai musei delle città di Jesi, Pesaro, Ancona e Falconara, gita all'Acquario di Cattolica e giornate al mare.

Progetto “Insuperabili” in partenariato con la Società Sportiva Aurora Calcio di Jesi

Il progetto ha preso avvio nel mese di aprile 2021. Ha visto la partecipazione di 5 utenti residenti a Jesi (3), Monsano (1), San Marcello (1) che si sono allenati una volta alla settimana, coadiuvati da un educatore, in affiancamento all'allenatore della squadra.

Esperienza Educativa di Gruppo (EEG)

Il progetto vede coinvolti complessivamente 27 utenti con disabilità intellettiva suddivisi in 6 gruppi. In particolare: “IL BRANCO”, i “BELLI DENTRO”, LE COCCINELLE” i cui partecipanti sono residenti a Jesi (5), Monsano (2), Apiro (1), Filottrano (1), Montecarotto (1), San Marcello (1), Rosora (1), Monte Roberto (1), Castelbellino (2). A questi gruppi, dal 2020, se ne è aggiunto, un quarto che si incontra a Filottrano i cui partecipanti risiedono a Cingoli (2) e Filottrano (3). Nel mese di luglio 2021 si è costituito un ulteriore gruppo che vede partecipare ragazzi che hanno concluso o stanno concludendo il percorso scolastico e che quindi sono in fase di passaggio di presa in carico dall'UMEE all'UMEA. Anche in questo caso partecipano 5 utenti residenti a Jesi (4) e a Maiolati (1). Infine, sempre nel 2021 è nato un piccolo gruppo costituito da 2 utenti, residenti a Jesi (1) e Monte Roberto (1), che si incontra un pomeriggio a settimana.

Progetto Dopo di noi – Sottoprogetti “Autonomia Abitativa” e “Insieme Donne”

Nel 2021 sono entrate a far parte del progetto ulteriori 3 utenti di generalità femminile, che si aggiungono al precedente gruppo, anch'esso costituito da 3 persone. Confluiscono dunque all'interno del Fondo Dopo di noi, due progettualità, “Autonomia abitativa” e “Insieme donne”. L'implementazione del numero di beneficiari è stato reso possibile anche grazie alla formalizzazione di un trust che ha messo nella disponibilità del progetto un ulteriore appartamento che ospita il primo dei due progetti, mentre l'altro è stato avviato all'interno di un'abitazione in locazione all'ASP AMBITO 9.

Progetto “Vita Indipendente Regionale”

Nel territorio dell'ASP AMBITO 9 beneficiano del progetto n. 16 utenti, residenti a Jesi (4), Cingoli (2), Apiro (1), Cupramontana (1), Filottrano (1), Maiolati Spontini (2), Montecarotto (1), San Marcello (1), Santa Maria Nuova (1), Staffolo (1), Belvedere Ostrense (1). L'ASP AMBITO 9 compartecipa attraverso un co-finanziamento ai progetti per complessivi 6 utenti residenti a Jesi (3), Montecarotto (1), Belvedere Ostrense (1) e San Marcello (1).

Progetto “Vita Indipendente Ministeriale” – DL 34/2020 – DGR 502/2021

Nel 2021 il Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche ha assegnato ulteriori risorse al “Fondo per le non autosufficienze” destinate alla realizzazione di progetto di Ambito per la Vita Indipendente volto all'inclusione nella società delle persone con disabilità, ai sensi del D.L. 34/2020, così come convertito in legge n. 77/2020, di importo pari ad € 100.000,00. Tale importo, con Deliberazione del CdA n. 20 del 23.03.2021, è stato così suddiviso: 15.000 € per la Macro-area dell'Abitare in autonomia e 85.000 € per la macro-area dell'assistente personale (di cui 60.000€ per

beneficiari dell'ASP AMBITO 9 e 25.000€ per beneficiari dell'ATS 10). Nel 2021 sono state svolte quindi le fasi di istruttoria, predisposizione della graduatoria di ambito, monitoraggi e rendicontazioni. Sono stati inseriti n. 7 beneficiari nella macro-area dell'Assistente personale residenti a Jesi (1), Montecarotto (1), Filottrano (1), Apero (1), Castelplanio (1), Castelbellino (1), Santa Maria Nuova (1). Per quanto riguarda invece i beneficiari della macro-area dell'abitare in autonomia, sono stati inseriti n. 7 utenti che avevano già avviato tali percorsi attraverso la partecipazione al progetto Week-End a casa di Emma e che durante i due anni di pandemia hanno proseguito con le attività dell'EEG. Si tratta di persone con disabilità residenti a Jesi (1), Monte Roberto (1), San Marcello (1), Filottrano (1), Montecarotto (1), Monsano (1), Apero (1).

Progetto “Social Opera” – laboratorio di teatralità OPERAH

Nel 2021 si è svolta la decima edizione del progetto che ha visto la partecipazione di 12 persone con disabilità. Il progetto è stato avviato nel mese di aprile con incontri online su piattaforma Zoom da un'ora ciascuno. Dal mese di maggio sono partiti gli incontri in presenza della durata di due ore in cui gli utenti sono stati divisi in due gruppi.

Di seguito si riportano gli utenti destinatari dei servizi nel triennio 2019/2021.

Tab. n. 11 - U.O. Disabilità – Utenti beneficiari periodo 2019/2021

SERVIZIO	DESTINATARI 2019	DESTINATARI 2020	DESTINATARI 2021
ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA	200	233	228
ASSISTENZA EDUCATIVA (AE)	126	126	132
SERVIZIO DI AIUTO ALLA PERSONA (SAP)	63	72	66
TIROCINI INCLUSIONE SOCIALE	134	120	123
SERVIZI SEMI-RESIDENZIALI CENTRI SOCIO EDUCATIVO RIABILITATIVO (C.S.E.R.)	67	62	59
SERVIZI RESIDENZIALI COMUNITA' SOCIO EDUCATIVA RIABILITATIVA (CO.S.E.R.)*	29	30	44
PROGETTO "E...STATE INSIEME"	9	6	5
PROGETTO INSUPERABILI (Aurora Calcio)			5
PROGETTO ESPERIENZA EDUCATIVA DI GRUPPO (EEG)	16	23	28
PROGETTO DOPO DI NOI - Sottoprogetto 1 "AUTONOMIA ABITATIVA" Casa dei Sogni	5	3	3
PROGETTO DOPO DI NOI – Sottoprogetto 2 "Insieme Donne" (V.le del Lavoro)	2	2	3
Progetto Vita Indipendente Regionale	16	16	16
Progetto Vita Indipendente Ministeriale			14
PROGETTO "SOCIAL OPERA" - Laboratorio di teatralità "OPERAH"	10	13	12
TOTALE AREA	677	706	736

Il numero di persone che hanno usufruito dei servizi potrebbe nell'arco dell'anno aver subito variazioni a seconda del progetto di vita di ciascuno (cambio di residenza, cessazione di un servizio per attivarne un altro, mortalità.).

4.3 U.O. DISAGIO E POVERTA'

SERVIZI RESIDENZIALI

CENTRO ACCOGLIENZA PER SENZA DIMORA "CASA DELLE GENTI"

Tab. n. 12 – U.O. Disagio e Povertà – Utenti Centro Accoglienza – anni 2019-2020-2021

Centro di accoglienza per senza dimora	Utenti anno 2019	Utenti anno 2020	Utenti anno 2021
I beneficiari sono cittadini residenti in Comuni soci ASP o in altri comuni del territorio nazionale o privi di residenza, senza dimora. Max 16 posti	n. 251	n. 68	n. 63

Il centro di accoglienza per senza dimora "Casa delle Genti" è gestito da luglio 2019 dalla Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina "Padre Oscar". Il dato del 2021 si mostra in linea con quello dell'anno precedente. Ciò a causa dell'emergenza sanitaria che ha portato a una riorganizzazione del servizio, con l'utilizzo di 14 posti letto rispetto ai 16 autorizzati, per consentire di tenere libera una stanza per l'isolamento in caso di sintomatologia riferibile al Covid, e a periodi di accoglienza di un mese, rispetto alle due settimane previste.

ALLOGGIO SOCIALE PER ADULTI IN DIFFICOLTA' "CASTIGLIONI –CINGOLI"

Tab. n. 13 – U.O. Disagio e Povertà – Utenti Alloggio Sociale – anni 2019-2020-2021

Alloggio sociale per adulti in difficoltà castiglioni cingoli	Utenti anno 2019	Utenti anno 2020	Utenti anno 2021
I beneficiari sono cittadini con disagio abitativo e sociale residenti nel Comune di Cingoli o, in presenza di posti liberi, in Comuni soci ASP Max 9 posti	n. 10	n. 5	n. 10

La gestione è stata affidata, previa gara ad evidenza pubblica, alla Cooperativa Cooss Marche. Nel corso del 2021 sono stati ospitati n. 4 nuclei familiari per un totale di 10 persone.

STRUTTURA DI PRONTA ACCOGLIENZA "CASA ALLEANZA"

Tab. n. 14 – U.O. Disagio e Povertà – Utenti Seconda Accoglienza –Anni 2019-2020-2021

Struttura di pronta accoglienza "Casa Alleanza"	Utenti anno 2019	Utenti anno 2020	Utenti anno 2021
L'ASP e la Fondazione Caritas gestisce in maniera congiunta percorsi di seconda accoglienza per persone in situazione di disagio sociale ed economico attraverso una convenzione. Posti max. 6	n. 8	n.3	n. 4

Dal 2019 l'ASP AMBITO 9 e la Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina "P. Oscar" gestiscono in maniera congiunta, tramite apposita convenzione, percorsi di seconda accoglienza per persone in situazione di disagio economico e sociale, nella struttura di Pronta Accoglienza "Casa Alleanza" di proprietà della Fondazione. Dalla sospensione a causa dell'emergenza sanitaria, la struttura ha riavviato gli ingressi a maggio 2021, con una riduzione di posti da 6 a 4 per assicurare un maggiore distanziamento.

SERVIZI

DISAGIO ABITATIVO–GESTIONE ALLOGGI DI EMERGENZA SOCIALE E ALLOGGI ERAP

Tab. n. 15 - U.O. Disagio e Povertà – Graduatoria alloggi emergenza – anno 2019-2020-2021

Graduatoria alloggi emergenza sociale	2019	2020	2021
Domande presentate	n. 21	n. 8	n. 8
Domande ammesse in graduatoria 2021	n.11	n. 1	n. 3
Domande escluse per assenza di requisiti	n. 10	n.7	n. 5

La graduatoria per l’accesso agli alloggi di emergenza sociale è stata aggiornata ad aprile 2021 e a settembre 2021. Non vi sono state assegnazioni di Alloggi di emergenza nell’anno 2021 da parte del Comune di Jesi.

DISAGIO ABITATIVO–GESTIONE GRADUATORIA ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - 2021

Nel 2021 è vigente la graduatoria approvata ad agosto del 2020. Nell’anno 2021 il comune di Jesi ha assegnato n. 7 Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica.

CENTRI PER LA SOCIALIZZAZIONE E L’INTEGRAZIONE DI SOGGETTI AFFETTI DA DISTURBI MENTALI E PER IL SOSTEGNO DELLE LORO FAMIGLIE- PROGETTO SOLLIEVO

Tab. n. 16 – U.O. Disagio e Povertà – Progetto Sollievo – utenti anni 2019-2020-2021

PROGETTO SOLLIEVO	2019	2020	2021
	Numero utenti/ iniziative svolte	Numero utenti/ iniziative svolte	Numero utenti/ iniziative svolte
Aggregazione, socializzazione e integrazione sul territorio attraverso i Centri di Aggregazione Sociale nei Comune di Jesi Maiolati Spontini, Filottrano, Cingoli	<u>Centro Jesi</u> n. utenti 142 <u>Centro Maiolati</u> n. utenti 8 <u>Centro Filottrano</u> n. utenti 25 <u>Centro Cingoli</u> n. utenti 20	<u>Centro Jesi</u> n. utenti 109 <u>Centro Maiolati</u> n. utenti 7 <u>Centro Filottrano</u> n. utenti 13 <u>Centro Cingoli</u> n. utenti 9	<u>Centro Jesi</u> n. utenti 75 <u>Centro Maiolati</u> 9 n. utenti <u>Centro Filottrano</u> n. utenti 9 <u>Centro Cingoli</u> n. utenti 5
Promozione della salute mentale, attività culturali e tempo libero (con l’organizzazione della rassegna “malati di niente”, le iniziative di turismo sociale, gli stage didattico-formativi delle scuole medie superiori)	Laboratori - 152 Culturali – utenti 730 Sportive - 52 utenti Turismo Sociale – 43 utenti Ludiche - 26 utenti Formazione - 201 studenti	Laboratori - 107 Culturali – 283 Sportive - 38 Turismo Sociale 0 utenti Ludiche - 26 utenti Formazione studenti 137	Laboratori: Atelier “Zero” di pittura (165 accessi con 14 utenti) Gruppo scrittura creativa Capo Horn (127 accessi con 11 utenti) Laboratorio teatrale “TeatroIntegrazione” in collaborazione con l’ATGTP (173 accessi con 20 utenti) Rotoscopio (36 accessi con 4 utenti) Gruppo tematico Leggere-mente (110 accessi con 11 utenti) Gruppo Alla scoperta di sè (111 accessi con 11 utenti) Culturali: Radio Senza muri. Progetto di radio comunitaria con esperienza di un dispositivo radiofonico gruppale. (13

			<p>accessi con 8 utenti) Cineforum. (203 accessi con 15 utenti) Web radio “le onde di Capo Horn”. (Da marzo 2006 si è iniziata una collaborazione con il Centro Aggregazione Giovanile di Jesi per la redazione di Radio TLT, una Web-radio creata a Jesi all’interno del progetto “vuoti a perdere”. Per il momento il centro Sollievo ha due ore di trasmissione settimanali che vorrebbe portare avanti insieme agli utenti del centro) (108 accessi con 10 utenti) Sportive: Ginnastica dolce. (173 accessi con 13 utenti) Gruppo Calcio. (67 accessi con 12 utenti) Turismo Sociale: Gruppo Montagna. (96 accessi con 24 utenti) Ludiche: Gruppo mare. (56 accessi con 10 utenti) Gruppo piscina. (14 accessi con 3 utenti) Formazione studenti: Laboratori di cittadinanza e Stage didattici formativi annuali per le classi quarte e quinte del Liceo delle Scienze Umane e dell’IIS “Galilei” (8 classi per 3 incontri ciascuna per un totale di 24 incontri con la partecipazione di 216 studenti)</p>
Inserimenti lavorativi a bassa soglia con il progetto “Continuare a sorridere”	n. 15 utenti partecipanti al laboratorio formativo di work experience (appalto Coop. Tadamon)	n. 15 utenti partecipanti al laboratorio formativo di work experience (appalto Coop. Tadamon)	n. 14 utenti partecipanti al laboratorio formativo di work experience (appalto Coop. Tadamon)
Tirocini di inclusione	n. 4	n. 13	n. 13

Il progetto accede ad un contributo regionale e si svolge in continuità con quello delle annualità precedenti. Il progetto ha mantenuto gli obiettivi fissati nelle precedenti annualità, consolidando gli interventi avviati negli anni e i rapporti tra i soggetti pubblici e privati.

Nel 2021 si rileva una ulteriore diminuzione della partecipazione alle attività da parte degli utenti, dovuta principalmente alla necessità di tutelare soggetti molto fragili dal rischio di contrarre il Covid. Il Laboratorio di Work Eperience “Continuare a sorridere”, gestito dalla coop. Soc. Tadamon Onlus, interrotto a marzo 2020 è stato riavviato a settembre 2021.

CONTRIBUTI

REDDITO DI CITTADINANZA (RDC)

Tab. n. 17 - U.O. Disagio e Povertà – Beneficiari 2019-2020-2021

Reddito di cittadinanza	UTENTI ANNO 2019	UTENTI ANNO 2020	UTENTI ANNO 2021
I beneficiari sono cittadini residenti nei Comuni dell'ATS. Il contributo spettante viene assegnato dall'INPS			
Utenti assegnati al servizio sociale	Totali ATS 175	Totali ATS 254	Totali ATS 308
Utenti assegnati divisi per comune	Jesi 89 Altri comuni di ATS 86	Jesi 122 Altri comuni di ATS 132	Jesi 174 Altri comuni di ATS 134

Con D.L. n. 4 del 28/01/2019 è stato istituito il Reddito di Cittadinanza, la misura nazionale di contrasto alla povertà che ha sostituito il Reddito di Inclusione. La richiesta viene fatta direttamente all'INPS che eroga il beneficio. I beneficiari vengono convocati per fare una prima analisi della situazione da cui emergono diversi esiti di progettazione (invio al centro per l'impiego per la ricerca del lavoro, invio a servizi specialistici per percorsi di cura, presa in carico in equipe per bisogni multidimensionali, presa in carico esclusiva da parte del servizio sociale per bisogni di natura sociale). A seguito dell'analisi preliminare vi è la stipula del patto di inclusione sociale. Da questo punto in poi partono una serie di azioni, condivise con il singolo/nucleo familiare, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del Patto e, dunque, all'inclusione sociale del beneficiario. I sostegni attivabili riguardano la gestione dei carichi familiari, dal punto di vista educativo e assistenziale, il supporto all'inserimento lavorativo e alla formazione professionale, il servizio di mediazione familiare e culturale e il pronto intervento sociale. Si registra un sensibile aumento di beneficiari presi in carico dal servizio sociale dell'UO Disagio e Povertà.

Tab. n. 18 - U.O. Disagio e Povertà - Contributi assistenziali ad indigenti – beneficiari anni 2019-2020-2021

CONTRIBUTI ASSISTENZIALI AD INDIGENTI	UTENTI 2019	UTENTI 2020	UTENTI
Contributi assistenziali per residenti nel <u>Comune di Jesi</u> personalizzati/ una tantum/ locazioni	n. 114	n. 197	n. 162
Esoneri trasporto e mensa per alunni residenti frequentanti le scuole primarie – <u>Comune di Jesi</u>	n. 185	n. 91	n. 157
CONTRIBUTI ASSISTENZIALI AD INDIGENTI - COMUNE DI MAIOLATI SPONTINI			
Contributi assistenziali per residenti nel <u>Comune di Maiolati Spontini</u> personalizzati/ una tantum/ locazioni	n. 10	n. 20	n. 52

L'ASP gestisce i contributi assistenziali a indigenti in attuazione al proprio regolamento di contrasto alla povertà e di sostegno al reddito. È stato raggiunto l'obiettivo di rispondere a tutte le richieste idonee da parte di persone in difficoltà economiche.

Dal 2018 l'ASP gestisce, su delega del Comune di Maiolati Spontini, l'erogazione dei contributi assistenziali ad indigenti. Per quanto riguarda il Comune di Jesi, nell'anno 2021 si registra una diminuzione di famiglie beneficiarie di contributi economici; ciò è dipeso principalmente dall'adozione di misure che hanno consentito il riavvio seppur parziale delle attività economiche. Nel 2021 si è iniziato a registrare tra gli utenti presi in carico un aumento del valore dell'ISEE; nella base di calcolo dell'indicatore infatti sono confluiti sia gli importi del reddito di cittadinanza sia i contributi assistenziali, quali ad es. le indennità per la partecipazione ai tirocini di inclusione sociale, percepiti nell'annualità 2019. Allo stesso tempo si registra la presa in carico di nuclei precedentemente non conosciuti al servizio; si tratta di nuclei nella cosiddetta "fascia grigia" la cui condizione già precaria con la emergenza sanitaria si è ulteriormente aggravata.

***I contributi indiretti per gli esoneri mensa e trasporto scolastico sono stati quasi interamente coperti con le risorse del PON Inclusione, quale intervento a sostegno delle famiglie in condizione di povertà.

PROGETTO POR MARCHE FSE 2014/2020 9.4

Le attività previste dal progetto riguardano l'impiego del personale dell'ASP Ambito 9 per l'ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dall'ATS IX. Con DDS 82/2021 la Regione Marche ha assegnato ulteriori fondi, ad integrazione del progetto in essere, che finanziano le attività di sostegno alla genitorialità e i centri estivi.

PROGETTO POR MARCHE FSE 2014/2020 9.1 – POR TIROCINI

Il progetto prosegue dall'anno 2019. Nell'anno 2021 sono stati attivati n. 67 tirocini di inclusione sociale. Nel 2021 si è registrata una percentuale del 20% di assunzioni da parte delle aziende ospitanti a seguito dei progetti di tirocini.

PROGETTO PON INCLUSIONE

Il nuovo progetto PON Inclusione FSE 2014/2020 - Avviso 1/2019, presentato a novembre 2020 è stato approvato a gennaio 2021. Gli utenti a cui sono riferite le azioni progettuali sono i beneficiari del reddito di Reddito di Cittadinanza e famiglie con Isee inferiore a € 6.000,00.

Tab. n. 19 - U.O. Disagio e Povertà –Progetto “PON” – anno 2019-2020-2021

Progetto PON	anno 2019	anno 2020	anno 2021
n. tirocini di inclusione sociale attivati	n. 18	0	///////
n. corsi di formazione finanziati	n. 4	0	///////
n. utenti coinvolti in progetti di economia domestica	n. 3	n. 3	///////
n. utenti presi in carico dall’operatore per la mediazione	n. 38	n. 12	///////
n. minori inseriti in CAG, tutoraggio, centri pomeridiani	n. 27	n. 14	21
Esoneri mensa e trasporto	///////	///////	n. 157

FONDO LOTTA ALLA POVERTA’

Il fondo Lotta alla povertà va ad integrarsi con il fondo PON inclusione e finanzia l’attivazione di sostegni per i beneficiari del Reddito di Cittadinanza. Per l’anno 2021 il Fondo di Lotta alla Povertà ha finanziato l’impiego n. 4 assistenti sociali impegnati a tempo pieno nella gestione dei Patti di inclusione sociale. Inoltre il Fondo di Lotta alla Povertà finanzia la spesa relativa alla attivazione dei Progetti Utili alla Collettività (PUC) di titolarità dei Comuni, la cui rendicontazione è di competenza dell’ASP. Sono stati attivati nell’ATS IX n. 20 PUC.

Tab. n. 20 - U.O. Disagio e Povertà – Fondo di Lotta alla Povertà

Sostegni/impegni attivati	Anno 2021
Operatore per l’inclusione lavorativa	n. 2
n. persone con interventi di SAP e AEI	n. 10
n. persone con Interventi Assistenza domiciliare anziani	n. 1
n. minori inseriti in CAG, tutoraggio, centri pomeridiani	n. 21
n. interventi mediazione linguistica	n. 29
n. beneficiari impiegati nei PUC	n. 93

GESTIONE FONDO Art. 53 “Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche” di cui al DECRETO-LEGGE 25 maggio 2021, n. 73 “Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali.

Anche per l’anno 2021 l’U.O. Disagio e Povertà ha gestito l’erogazione dei buoni alimentari finanziati dal governo per supportare le famiglie dalla crisi economica conseguente all’emergenza sanitaria. Il Fondo in oggetto finanzia anche l’erogazione di contributi per i canoni di locazione e utenze. La scelta è stata quella di dividere gli interventi, procrastinando il bando per l’erogazione di contributi per canoni di locazione e utenze all’anno 2022, per non sovrapporre interventi aventi ad oggetto sostegni per la medesima misura nello stesso periodo dell’anno (L. R. 30/98, L. 431/98, bando morosità incolpevole). L’ASP ha gestito il servizio per n. 10 comuni dell’ATS IX.

Tab. n. 21 - U.O. Disagio e Povertà – Gestione Fondi Buoni alimentari Covid

Buoni erogati	UTENTI ANNO 2019	UTENTI ANNO 2020	UTENTI ANNO 2021
I beneficiari sono cittadini residenti nei Comuni dell’ATS IX che hanno delegato il servizio all’ASP	n. 1276 di cui n. 746 Jesi	n. 1169 di cui n. 665 Jesi	n. 669 di cui 234 Jesi

4.4. U.O MINORI E FAMIGLIA

Nel 2021 a livello d'Ambito dal servizio sociale professionale nei 21 comuni **sono stati seguiti 471 minori** (+ 20 unità rispetto al 2020). Il trend è in aumento rispetto allo scorso anno e il numero di prese in carico è elevato; il 74,30% dei casi sono in continuità con l'anno precedente mentre il 25,70% è rappresentato da nuovi casi.

INDAGINI

Le indagini disposte dal Tribunale dei Minorenni e dalla Procura Minorenni sono state 113 (n. 125 nel 2020, n. 130 nel 2019, n. 136 nel 2018, n. 157 nel 2017, n. 105 nel 2016), di cui 21 eseguite dall'ASUR e n. 92 eseguite dall'UPS ASP AMBITO 9. Quindi risulta che il 17% delle indagini sono a carico ASUR e l'83 % a carico dell'ASP AMBITO 9. Rispetto al 2020 si è evidenziato un trend in aumento delle indagini effettuate dalle assistenti sociali dell'ASUR in virtù della revisione del Protocollo d'Intesa ASP Ambito 9 e ASUR A.V.2 distretto di Jesi che ha ridistribuito le competenze nel rispetto delle aree di intervento. Permane la criticità iniziata nel 2019 legata alla carenza di personale socio-sanitario dell'ASUR Area Vasta 2 - Consultorio di Jesi.

Le aree di maggior approfondimento richieste dalle indagini riguardano: abbandono scolastico (difficoltà a riprendere il percorso formativo dopo la fase pandemica che ha visto come strumento privilegiato la didattica a distanza) separazioni altamente conflittuali, trascuratezza e vulnerabilità familiare.

Le segnalazioni di situazioni pregiudizievoli ai danni dei minori effettuate dalle assistenti sociali alla Procura Minorile sono n. 19, il dato si discosta notevolmente dal trend degli ultimi anni (nel 2020 erano n. 8, nel 2019 erano n. 5, nel 2018 erano n. 6, nel 2017 erano 7) evidenziando una situazione di particolare difficoltà per le famiglie che prima della pandemia avevano difficoltà e che l'isolamento e l'assenza delle agenzie educative nel periodo pandemico ha acuitizzato e fatto emergere in maniera preponderante i fattori di rischio per i minori coinvolti.

PRESA IN CARICO

Se osserviamo la **tipologia dei servizi attivati** osserviamo:

Dei 471 minori presi in carico nel 2021:

- n. 121 sono nuovi casi mentre 350 sono in continuità con il 2020. Il maggior numero di nuovi casi si è registrato a Jesi (44), seguito dal Comune di Castellbellino (13) e dal comune di Maiolati Spontini (10);
- n. 58 sono in carico prevalente all'ASUR in base alle competenze che la normativa affida alla sanità e che sono state recepite nel protocollo minori tra Ambito e ASUR. Si nota rispetto al 2020 un aumento della presa in carico da parte dell'ASUR, dovuto appunto alla revisione del Protocollo d'Intesa ASP Ambito 9 e ASUR A.V.2 distretto di Jesi che ha permesso la puntualizzazione sulle rispettive aree di intervento;
- n. 323 sono in carico all'ASP AMBITO 9;
- n. 95 sono minori immigrati;
- n. 3 minori sono stati trovati in stato di abbandono;
- n. 90 bambini rientrano nella fascia d'età compresa tra i 0-6 anni;

- n. 181 bambini rientrano nella fascia d'età compresa tra i 7-12 anni;
- n. 176 bambini rientrano nella fascia d'età compresa tra i 13-18 anni*.

*Si conferma quanto rilevato nel 2020 in quanto permangono nel 2021 maggiori criticità nelle fasce d'età 7-12 e 13-18 che, se da un lato lasciano intendere che i servizi educativi e territoriali hanno mantenuto una buona attenzione nel rilevare situazioni di disagio che colte in tempo possono essere recuperate, dall'altro porta a galla le difficoltà che le famiglie riscontrano nell'educare i figli verso un percorso di autonomia responsabile.

TIPOLOGIA DEI SERVIZI ATTIVATI

Per i 471 minori presi in carico si sono attivati i seguenti servizi:

- n. 2 hanno usufruito dell'appoggio familiare;
- n. 44 hanno usufruito dell'affido familiare;
- n. 19 hanno usufruito della Comunità Educativa (- 21 unità rispetto al 2020);
- n. 11 hanno usufruito dei servizi semi residenziali (CAG e Centri Pomeridiani);
- n. 113 hanno usufruito del servizio di tutoraggio (educativo territoriale). Nel 2020 i minori che usufruivano del tutoraggio erano 100. Il trend è in aumento rispetto allo scorso anno confermando lo strumento di educativa domiciliare come intervento di attività di prevenzione a favore della famiglia e del minore che previene in molti casi l'istituzionalizzazione del minore. Il maggior utilizzo dello strumento di tutoraggio è stato possibile grazie a fondi aggiuntivi pervenuti dalla Regione Marche, rimangono tuttavia situazioni che richiederebbero un monte ore settimanale maggiore;
- n. 255 sono stati seguiti dal servizio sociale professionale senza attivare nessuno dei servizi precedentemente elencati.

Per l'anno 2021 seppur permane la situazione di emergenza da Covid - 19 i servizi sono stati garantiti e erogati con continuità nel rispetto delle norme di contenimento della pandemia.

Tab. n. 22 - U.O. Minori e Famiglia - Servizi e interventi svolti nell'anno 2020 relativi alla tutela minori

COMUNI	N. INDAGINI 2021			N. PRESE IN CARICO 2021																	dati 2016	dati 2017	dati 2018	dati 2019	dati 2020
	segnalazioni dall'UPS al Tribunale - Procura	indagini soc.disposte da Trib. Minori e Procura minorenni	di cui eseguite dall'ASUR	SPECIFICA SERVIZI ATTIVATI							CASI 2020/21		SPECIFICA TIPOLOGIA CASI												
				minori in appoggio	minori in affido	minori in com. ed.	centri diurni (cag/cp)	tutoraggio	altri minori seguiti dal servizio	TOTALE PRESA IN CARICO 2021	di cui in continuità 2020	di cui nuovi casi 2021	di cui con presa in carico prevalente	di cui in carico prevalente all'ASUR	di cui minori in stato di abbandono	di cui immigrati	fascia d'età 0-6	fascia d'età 7-12	fascia d'età 13-18	TOTALE PRESA IN CARICO 2016					
Jesi	2	27	4	2	27	11	5	45	72	156	112	44	113	24	2	40	30	57	65	183	169	177	161	158	
San Marcello	0	10	7	0	0	0	0	3	3	13	9	4	12	1	0	1	3	5	5	10	13	12	14	14	
Belvedere	0	9	2	0	2	0	0	1	3	14	12	2	12	2	0	1	2	4	8	16	17	9	15	11	
Morrod'Alba	0	8	2	0	0	0	0	1	1	10	9	1	10	1	0	1	1	6	4	11	13	9	9	9	
Montecarotto	0	1	0	0	1	0	0	0	7	8	7	1	7	1	0	6	2	3	2	4	2	8	12	12	
Staffolo	0	0	0	0	0	0	0	2	7	7	7	0	6	1	0	0	1	3	3	3	4	6	8	7	
Rosora	0	4	1	0	0	0	0	1	11	11	7	4	8	3	0	3	1	7	3	4	4	6	7	7	
San Paolo	0	0	0	0	0	0	0	1	5	5	5	0	4	1	0	2	0	3	2	4	3	2	5	5	
Cupramontana	1	6	0	0	2	2	0	4	2	15	15	0	8	5	0	4	0	2	2	14	8	19	22	22	
Monteroberto	2	5	1	0	2	0	0	2	17	21	12	9	19	4	0	1	6	9	8	10	10	12	17	21	
Castellino	2	8	1	0	5	2	0	11	25	43	30	13	1	1	0	2	9	11	15	17	13	20	31	33	
Maiolati S.	2	9	1	0	1	2	6	13	17	39	29	10	38	5	0	10	6	20	13	30	18	27	40	37	
Casteplano	1	4	0	0	0	0	0	6	3	13	8	5	9	4	1	0	2	4	7	11	13	13	13	11	
P.S.Marcello	0	2	0	0	0	0	0	0	9	9	5	4	6	3	0	0	4	4	1	4	2	4	6	0	
Cingoli	0	6	2	0	2	0	0	6	6	14	8	6	12	2	0	6	4	5	5	26	30	40	40	35	
P.S.Vicino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	3	0	
Apiro	0	1	0	0	0	0	0	1	1	2	2	0	2	0	0	0	1	0	1	4	6	1	7	4	
Mergo	1	2	0	0	0	0	0	0	2	5	3	2	5	0	0	2	0	1	1	2	4	4	5	1	
Monsano	0	0	0	0	0	0	0	1	6	7	1	6	7	0	0	0	2	3	2	6	4	6	3	3	
S.M. Nuova	7	7	0	0	0	2	0	9	7	23	18	5	23	0	0	6	3	17	3	21	21	13	21	18	
Filottrano	1	4	0	0	2	0	0	6	51	56	51	5	21	0	0	10	13	17	26	42	45	54	75	43	
TOTALE	19	113	21	2	44	19	11	113	255	471	350	121	323	58	3	95	90	181	176	423	400	442	514	451	

I SERVIZI A FAVORE DEI MINORENNI

Centri di Aggregazione per bambini, bambine e adolescenti (L.R. 09/03 Regolamento n.13/2004)

I Centri sono luoghi di socializzazione e aggregazione dove si svolgono attività ludiche e/o di recupero scolastico, con particolare attenzione ai minori a rischio di emarginazione. I destinatari sono bambini e ragazzi in età compresa tra gli 8 e i 18 anni. Il servizio è garantito per il periodo scolastico settembre/ottobre – giugno con presenza di educatori e volontari. Può prevedere l'organizzazione di attività per il periodo estivo. Nel 2021 i centri di aggregazione giovanile (CAG) sono stati attivi nei comuni di Jesi, Maiolati Spontini, Santa Maria Nuova, Filottrano, ma a causa dell'emergenza epidemiologica da covid-19 il servizio ha subito le seguenti variazioni:

- ingressi contingentati nei CAG;
- rotazioni orarie dei minori frequentanti i centri pomeridiani nei mesi da febbraio a maggio al fine di non superare il rapporto in presenza di quattro minori per ogni sala;

Tab. n. 23 - U.O. Minori e Famiglia - CAG JESI – anno 2021 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	Media 12 giornalieri (più 60 saltuari nell'anno)
n. attività di animazione	Una mensile + due progetti di lungo respiro
n. incontri di coordinamento	8
n. incontri di raccordo con i servizi territoriali e scuola	6

Tab. n. 24 - U.O. Minori e Famiglia - CAG S. MARIA NUOVA – 2021 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	Media 10 giornalieri (più 20 saltuari nell'anno)
n. attività di animazione	Una mensile + un progetto di lungo respiro
n. incontri di coordinamento	8
n. incontri di raccordo con i servizi territoriali e la scuola	6

Tab. n. 25 - U.O. Minori e Famiglia - CAG MAIOLATI SPONTINI – 2021 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	Media 10 giornalieri (più 10 saltuari nell'anno)
n. attività di animazione	Una mensile + un progetto di lungo respiro
n. incontri di coordinamento	8
n. incontri di raccordo con i servizi territoriali e la scuola	6

Tab. n. 26 - U.O. Minori e Famiglia - CAG LA FABBRICA di FILOTTRANO – 2021 (gestione Cooss Marche)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	Media 10 giornalieri (più 14 saltuari nell'anno)
n. attività di animazione	2
n. incontri di coordinamento	4
n. incontri di raccordo con i servizi territoriali e la scuola	2

Tab. n. 27 - U.O. Minori e Famiglia – LUDOTECA LA FABBRICA di FILOTTRANO - anno 2021 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	Media 8 giornalieri (più 10 saltuari nell'anno)
n. attività di animazione	a cadenza giornaliera
n. incontri di coordinamento	3
n. incontri di raccordo con i servizi territoriali e la scuola	2

Tab. n. 28 - U.O. Minori e Famiglia - CENTRO POM. “Castagno” di JESI - anno 2021 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti scuola primaria	26 (+ 10 durante le attività estive)
n. utenti scuole medie	30 (+ 8 durante le attività estive)
n. attività di animazione	Due a settimana + un lab. di lungo periodo + attività estive
n. incontri di coordinamento	10
n. incontri di raccordo con i servizi territoriali e la scuola	20

Tab. n. 29 - U.O. Minori e Famiglia - CENTRO POM. “Abete” di MAIOLATI - anno 2021 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	12
n. attività di animazione	Una a settimana, oltre alle attività di routine
n. incontri di coordinamento	9
n. incontri di raccordo con i servizi territoriali e la scuola	18

Interventi educativi domiciliari (tutoraggio - L.R. 9/03)

Finalità: Sostegno domiciliare delle funzioni educative genitoriali

Destinatari: minori e famiglie

Accesso: Il servizio viene attivato dopo la redazione di un progetto personalizzato sul minore e la famiglia da parte dei servizi socio-sanitari territoriali, o a seguito di indicazioni del Tribunale per i Minorenni.

Nel 2021 il servizio è stato attivato per 87 famiglie (42 a Jesi, 5 a S. Maria Nuova, 6 a Castelbellino, 2 a Cupramontana, 1 a Belvedere Ostrense, 2 a Monte Roberto, 3 a Cingoli, 1 a Staffolo, 9 a Maiolati Spontini, 4 a Castelplanio, 7 a Filottrano, 1 ad Apiro, 1 a Monsano, 1 a S. Paolo di Jesi, 1 a Morro d'Alba, 1 a Rosora).

Inoltre, con il progetto “Famiglia Forte” (progetto chiuso ad ottobre 2020) sono stati attivati tutoraggi per i seguenti minori: Jesi 12; S. Maria Nuova 2; Castelplanio 1; Maiolati 2).

Totale minori che nel 2021 hanno usufruito del servizio: 104.

Incontri Protetti di Mantenimento

Attivato dal 2017 (in precedenza era affidato all'ASUR, che continua a gestire gli Incontri Protetti di Valutazione), il servizio è rivolto ai minori residenti nei comuni dell'ATS IX che vivono in situazione di elevata conflittualità e problematicità per i quali l'Autorità Giudiziaria (Tribunale per i Minorenni o Tribunale Ordinario) ha disposto tale intervento. L'incontro tra minore e genitore si svolge in uno spazio neutro, con la vigilanza di un educatore e in luoghi ritenuti idonei dall'ASP AMBITO 9.

Nel 2021 sono stati effettuati Incontri Protetti per **11 minori** (così distribuiti in termini di residenza: Jesi 5; Castelbellino 2; Maiolati Spontini 1; Monte Roberto 1; Cingoli 2).

Colonia Marina

Nell'anno 2021 a causa dell'emergenza epidemiologica da covid-19 è stato deciso, in accordo con i Comuni, che per l'anno 2021 il servizio non veniva attivato. La UISP in qualità di aggiudicataria dell'appalto – al fine erogare ugualmente il servizio – ha presentato una proposta accettata dall'ASP che consisteva nell'ospitare i ragazzi residenti nel Comune di Jesi c/o lo stabilimento balneare il SOLARIA di Senigallia, spiaggia vicino al tratto demaniale in concessione, località Ciarnin, Lungomare Leonardo da Vinci. Per facilitare le famiglie è stato applicato uno sconto sulla tariffa

piena. Il servizio è stato erogato su tre turni di due settimane nel quale le presenze sono state di 19 minori per il solo comune di Jesi per i primi due turni, nel terzo turno la presenza è stata di 16 minori.

Contributi L.R. 30/98

A settembre 2021 sono stati emanati due bandi per due fasce di intervento: “Sostegno abitativo per famiglie e genitori separati”, “Sostegno economico a nuclei familiari con figli minori già in carico ai servizi”. È stato inoltre emanato un Avviso Pubblico per l’accreditamento mediante formazione di un elenco aperto di operatori con qualifica di mediatori familiari, con i quali sono stati stipulati dei patti di accreditamento, per l’avvio di percorsi di mediazione familiare a favore dei cittadini dei comuni dell’Ambito IX.

Il contributo Regionale è stato pari ad € 122.491,93 così suddiviso: € 97.993,54 per “Sostegno abitativo per famiglie e genitori separati” e per il “Sostegno Economico a nuclei con figli minori già in carico ai servizi” ed € 24.498,39 per i percorsi di “Mediazione Familiare”. L’ U.O. Minori ha accolto e verificato la completezza delle domande per il Comune di Jesi mentre le Assistenti Sociali dell’U.P.S. hanno svolto le medesime attività per le domande dei cittadini dei restanti Comuni dell’Ambito che sono state inoltrate all’U.O. Minori; la quale ha provveduto a redigere le relative graduatorie.

Le domande pervenute nell’anno 2021 sono state n. 505. La fase istruttoria, la stesura delle graduatorie e l’erogazione dei contributi sono avvenute nell’anno 2022.

Per tutto l’ATS IX sono state finanziate interamente con i fondi assegnati n. 206 domande.

Altri interventi socio assistenziali svolti:

L’ASP dietro delega da parte dei Comuni gestisce il pagamento di:

- Rette a favore di Comunità Educative e di Pronta Accoglienza per minori fuori dalla famiglia (per i Comuni di Jesi, Castelbellino, Maiolati Spontini);
- Contributi a favore di famiglie affidatarie e di appoggio su segnalazione dei servizi territoriali o su disposizione del Tribunale per i Minorenni (per tutti i Comuni);
- Interventi di sostegno a minori con famiglie in situazione di disagio socio economico (Solo per il Comune di Jesi in collaborazione con l’Area Disagio e Povertà);
- Contributo INPS assegno per il nucleo familiare (art. 65 legge 448/98.), assegno di maternità (art. 66 legge 448/98), solo per il Comune di Jesi.
- Richiesta rimborso alla Regione L.R.7/94 e L.R. 9/03 (per tutti i Comuni)

Contributi INPS

Assegno per il nucleo familiare (art. 65 legge 448/98.) - Assegno di maternità (art. 66 legge 448/98)

L’ASP AMBITO 9 ha gestito i contributi INPS per il Comune di Jesi.

Tab. n. 30 – Domande Assegno Nucleo Familiare Numeroso e Domanda di Maternità – anno 2021

N. DOMANDE GESTITE			
	2019	2020	2021
Nucleo Familiare Numeroso	176	175	177
Maternità	72	65	64
Totali	248	240	241

L’AFFIDO FAMILIARE

L’U.O. Minori e famiglia ha al suo interno l’Assistente sociale facente parte del Servizio Integrato Affidato e Adozione per le seguenti attività, per complessive n. 6 ore settimanali: sensibilizzazione, valutazione, formazione e supervisione delle famiglie e dei singoli sui temi dell’appoggio e dell’istituto dell’affido e dell’adozione.

Le attività del servizio integrato affido-adozione sono: informazione e sensibilizzazione, formazione delle coppie all’affido/appoggio, valutazione delle coppie disponibili all’affido-adozione, cura della banca dati delle famiglie disponibili all’affido-appoggio familiare, cura dell’abbinamento bambino affidato e famiglia, accompagnamento e sostegno delle famiglie affidatarie (anche con incontri mensili di gruppo).

Il numero totale degli affidi ed appoggi attivati sono stati nel 2021 n. **46**, precisamente n. **44 minori** in affido di cui n. 28 maschi e n. 16 femmine. I minori in appoggio sono stati n. 2 (di genere maschile). Gli affidi intra familiari sono stati 10 ed etero familiari n. 34.

Il n. totale degli interventi di affido per tipologia (affido completo, affido diurno con pasto, affido diurno senza pasto, affido residenziale) attivati sono stati complessivamente n. **44**.

Il numero dei “nuovi” minori che hanno usufruito di diverse tipologie di affido/appoggio, sono stati nel 2021 n 5: tali minori sono stati beneficiari di affidi completi.

Pertanto l’affido, in tutte le sue tipologie, e l’appoggio sono considerati come due strumenti che devono essere modulati dall’ assistente sociale che ha in carico il minore, secondo le esigenze del minore e della sua famiglia di origine, nel preciso momento di vita degli stessi, offrendo così risposte adeguate e tempestive senza tralasciare il supporto alla famiglia affidataria che è soggetto attivo del sistema affido.

Le richieste di affido/appoggio pervenute al Servizio Affidato nel 2021, sono state pari a **n. 5**, a cui sono state date le seguenti risposte:

- n. 2 richieste successivamente ritirate per cambio progetto quadro da parte dell’assistente sociale di riferimento;
- n. 2 richieste non soddisfatte per minori disabili per i quali si richiedeva particolare assistenza;
- n. 1 richiesta non soddisfatta per mancanza di risorsa famiglia affidataria idonea.

Tab. n. 31 - Affidi suddivisi per tipologia - anno 2021

n. affidi completi (h 24) avviati nel 2021	5
n. affidi diurni avviati nel 2021 (con pasto e senza pasto, affido residenziale)	0
n. affidi in corso dal 2020	4
n. affidi in corso da anni precedenti	35
TOTALE AFFIDI ANNO 2021	44

Tab. n. 32 - Affidi per tipologia e n. appoggio per Comune – anno 2021

COMUNI	Minori in appoggio	Minori in affido completo	Minori in affido diurno con p./senza p./resid.le
Apiro			
Belvedere			2
Castellbellino		2	3
Casteplano			
Cingoli			
Cupramontana			2

Filottrano			2
Maiolati		1	
Jesi	2	24	3
Monsano			
Montecarotto		1	
Mergo			
Monteroberto		2	
Morro d'Alba			
P.S.Marcello			
P.S.Vicino			
Rosora			
San Marcello			
San Paolo di Jesi			
S.M. Nuova		2	
Staffolo			
TOTALE	2	32	12

Le famiglie disponibili per l'affido e l'appoggio al 1.01.2021 erano n. 5. Nel corso dell'anno 2021 non sono state valutate ulteriori famiglie. Ciò è sicuramente dipeso dallo stato emergenziale che ha aumentato la diffidenza da parte delle persone anche per il timore di contrarre il virus, diminuendo lo slancio verso forme di accoglienza e incentivato l'isolamento ed il "distanziamento emotivo".

Il numero degli affidi giudiziali rimane costantemente alto, di questi affidi non esistono prospettive di rientro in famiglia del minore a breve termine, pertanto si tratta di risorse non riutilizzabili nel breve periodo.

Le difficoltà principali si riscontrano nella ricerca di nuove famiglie affidatarie, principalmente per i seguenti motivi:

- spesso la famiglia affidataria lamenta scarso supporto da parte dei servizi territoriali che hanno la presa in carico del minore e questo purtroppo demotiva le persone che si affiancano alla realtà dell'accoglienza;
- le famiglie affidatarie non sempre chiedono supporto al servizio territoriale quando incontrano nel loro percorso di accoglienza difficoltà con il minore o con la famiglia di origine e spesso accade che comunicano, quando il problema si è cronicizzato e la famiglia non è più disposta a mettere in campo interventi risolutivi in quanto la situazione è ormai irrecuperabile;
- difficoltà con i professionisti ASUR che sono particolarmente restii nell'avviare affidi etero familiari in quanto i minori che sono in carico al servizio sociale hanno elevate problematiche che richiedono interventi specialistici. Inoltre qualora ci siano le condizioni per proporre l'affido l'altro step da superare è la fase dell'abbinamento e da parte degli operatori ASUR c'è sempre particolare resistenza nel formulare ipotesi di abbinamento;
- insufficienza di risorse economiche da investire in attività di sensibilizzazione da svolgere in tutti i comuni aderenti all'Ambito 9, e carenza di personale sia da parte dell'ASUR (psicologo) che da parte dei Comuni aderenti all'Ambito 9: 6 ore per uno psicologo e 6 ore per una Assistente sociale sono decisamente poche per poter incrementare i risultati di questo importantissimo servizio.

Elenchiamo le maggiori difficoltà che si sono incontrate nell'abbinamento progetto affido minore e idonea famiglia disponibile:

- Famiglia non disponibile ad accogliere fratelli
- Famiglia non disponibile per alcune fasce d'età dei minori (adolescenti)
- Difficoltà della famiglia affidataria ad accettare alcune problematiche (abusi, maltrattamenti gravi)

- Famiglia con limitati spazi nell'abitazione, con tempi organizzativi e orari di lavoro non compatibili per età e problematica del minore (necessità del minore di essere seguito per psicoterapia, logopedia, ripetute cure mediche...)
- Incompatibilità di abbinamento tra i figli delle famiglie affidatarie e il minore per età e sesso
- Per le richieste di appoggio, gli ostacoli al reperimento delle risorse consistono nell'eccessiva distanza tra la residenza della famiglia d'appoggio e la residenza del minore e nei timori espressi dalla famiglia d'appoggio nel dover interagire direttamente con la famiglia del minore.

A queste problematiche si aggiunge il parere del Giudice che a volte non coincide con quello dell'equipe integrata per cui se si arriva all'abbinamento minore- famiglia affidataria, non sempre viene avvallato dall'autorità giudiziaria e pertanto l'intervento non prende avvio.

Elenco attività di sensibilizzazione svolte durante l'anno 2021

L'ASP AMBITO 9 ha sviluppato la campagna di sensibilizzazione e promozione sull'affidamento familiare 2021 dal titolo "UNA FAMIGLIA PER AMICA: la magia dell'affido" attraverso la realizzazione di un video con la testimonianza diretta di famiglie affidatarie, volto a mandare un messaggio "sentito" alla cittadinanza, nella speranza che possa disseminare curiosità ed interesse ad approfondire il tema.

La campagna è la realizzazione di un video che raccoglie più testimonianze di accoglienza per condividere con la cittadinanza la magia del dono che offrono ai bambini/ragazzi e che da questi ricevono durante l'esperienza dell'accoglienza. A questo è stata aggiunta la presentazione del servizio da parte del Presidente dell'ASP AMBITO 9 e della Responsabile dell'U.O. Minori e Famiglia.

La realizzazione della campagna è stata possibile grazie alla proficua collaborazione con le associazioni di famiglie affidatarie, avviata durante l'anno, in particolare l'Associazione "Ecco Tuo Figlio" e "Famiglie per l'Accoglienza", ed è fruibile tramite sito e pagina Facebook dell'ASP AMBITO 9.

VIOLENZA DI GENERE

Nel corso del 2021 gli interventi effettuati dall'ASP AMBITO 9 hanno riguardato la prosecuzione di quanto avviato negli anni precedenti ed in particolare, in attuazione della DGR 606/2020 l'ASP AMBITO 9 ha partecipato alle 2 riunioni convocate dal Comune di Ancona, volte alla realizzazione delle varie linee di azione previste circa le linee di azioni finanziabili ovvero:

- Il finanziamento del CAV provinciale (linea di intervento 1)
- Il finanziamento alle strutture residenziali (linea di intervento 2)
- Le azioni finalizzate agli interventi di rete (linea di intervento 3)
- Interventi al fine di evitare la vittimizzazione secondaria (linea di intervento 4)

In particolare per la linea di intervento n. 3 "Azioni finalizzate agli interventi di rete" l'ASP Ambito 9 ha realizzato, con il coinvolgimento del Comune di Ancona e del Comune di Senigallia, un concorso a premi rivolto agli Istituti Comprensivi e alle scuole superiori della Provincia di Ancona denominato "**Attenti al Lupo**" volto alla sensibilizzazione delle giovani generazioni sul tema della violenza di genere attraverso la presentazione di elaborati multimediali. La finalità era quella prevista dall'Azione n 1 ovvero relativa alla "sensibilizzazione informazione e formazione".

Rispetto alle altre Azioni finanziabili, riguardanti il "Contrasto al disagio abitativo, autonomia lavorativa e percorsi di sostegno psicologico" l'ASP AMBITO 9 ha raccolto le richieste di rimborso pervenute dai Comuni dell'ATS IX che avevano sostenuto tali spese.

Il Comune di Jesi, Comune di Cingoli, Comune di Santa Maria Nuova hanno pertanto ricevuto un rimborso per le spese sostenute per le rette e si è rendicontato l'intero importo ammissibile ovvero € 18.806,14.

A livello locale di Ambito: è stato convocato inoltre due volte, a luglio e a settembre, il Tavolo locale per la "Prevenzione e contrasto alla violenza di genere" volto a consolidare la rete, definire insieme le priorità di intervento a livello territoriale, nonché per ridiscutere della necessità di addivenire alla firma del Protocollo di Ambito contro la violenza di genere.

A livello provinciale, l'ASP AMBITO 9 ha firmato con la Prefettura e con gli altri attori istituzionali coinvolti, il "Protocollo Provinciale per la creazione della rete anti violenza provinciale, per la prevenzione e il contrasto alla violenza di genere contro le donne e conseguentemente contro gli eventuali figli/e".

È stato altresì siglato con il Comune di Ancona la Convenzione per il "Coordinamento nel territorio provinciale delle attività a contrasto della violenza di genere. Triennio 2020 – 2022" come previsto dalla DGR 606/2020 – "Approvazione schede programmatiche attività rivolte alla prevenzione e al contrasto della violenza di genere: Decreto n. 97 del 23 settembre 2019-Decreto n. 75 del 31 luglio 2020".

L'ASP AMBITO 9 ha inoltre partecipato all'incontro della "rete cittadina" che si è tenuto in Ancona con la presenza dei Referenti di tutti gli Ambiti della provincia, incontro che l'anno precedente, a causa della pandemia da COVID-19, non si era riunito.

PROGETTO CARE LEAVERS

Durante l'anno 2021 sono state svolte le seguenti attività:

- Incontri quindicinali con le due tutor del progetto al fine di dare riscontro degli interventi effettuati nella presa in carico dei ragazzi
- Incontri periodici con le Assistenti Sociali e gli operatori (scuola, UMEE, Consultorio, ecc) dell'equipe territoriale del ragazzo coinvolto nella sperimentazione;
- Due monitoraggi regionali in collaborazione con le tutor e le assistenti sociali dell'Ambito di Ancona
- 1 tavolo locale della sperimentazione C.L. a cui hanno partecipato enti del terzo settore, Umee, e operatori Sanitari
- 4 monitoraggi di Ambito territoriale

Il progetto si pone l'obiettivo di supportare i ragazzi nel percorso verso la loro autonomia personale, abitativa e lavorativa. Nel 2021 hanno beneficiato del progetto 6 ragazzi, di cui 4 appartenenti alla prima coorte (anno di nascita 2000-2001), n 2 ragazzi appartenenti alla seconda coorte (anno di nascita 2002). Tre ragazzi hanno concluso il percorso nel corso dell'anno: un ragazzo ha compiuto il 21° anno di età, altri due ragazzi hanno interrotto prima del 21° anno il percorso. Una ragazza si era trasferita in altra regione, un ragazzo non ha aderito agli obiettivi del progetto preferendo l'uscita dallo stesso. Dei tre ragazzi restanti, uno di questi ha fatto domanda per partecipare al Servizio Civile e ha partecipato al bando per le liste ATA, ha conseguito la patente di guida ed ha lavorato saltuariamente; un altro ha continuato l'esperienza della semiautonomia abitativa concludendo il primo anno di corso per la scuola per parrucchiere; un terzo ha completato il quarto anno della scuola Alberghiera.

Non sono stati attivati TIS perché l'esperienza, ove possibile attivarla, era già stata fatta.

I ragazzi hanno partecipato alle Youth conference locali e ai gruppi di socializzazione per lo scambio di esperienze tra i beneficiari del progetto, con l'obiettivo di un supportarsi reciprocamente.

Nell'anno 2021 le Assistenti Sociali hanno collaborato con le tutor per definire, orientare, e supportare i ragazzi in questi processi, hanno lavorato in equipe con gli altri attori coinvolti nella progettazione e presa in carico, tra cui la scuola, altri Enti Specialistici quali UMEE e DSM. Numerose sono state le riunioni locali di monitoraggio con la Tutor Nazionale.

La coordinatrice di progetto ha partecipato trimestralmente al monitoraggio regionale con la referente Regionale, ha incontrato ogni due settimane le tutor, ha organizzato un incontro con il referente locale del CIOF della Regione Marche al fine di tracciare percorsi e contatti per i Care Leaves che si affacciano nel mondo del lavoro.

PROGETTO WELL DONE:

Nel corso dell'anno 2021, Well Done ha visto il proseguimento delle attività delineate e avviate nel corso dell'anno precedente e che verranno portate avanti fino a Maggio 2023, vista la proroga concessa alla cooperativa COOSS Marche dalla Fondazione Cariverona, in considerazione delle restrizioni dovute alla pandemia che hanno in parte limitato lo svolgimento di alcune azioni progettuali.

L'ASP AMBITO 9 ha proseguito la propria attività nell'ambito delle azioni progettuali di competenza.

“Well Done” prevede una presa in carico integrata della famiglia per avviare azioni e percorsi di consulenza, supporto e affiancamento da parte di esperti, il cui ruolo è ricoperto dalla figura del Family Coach che ASP 9 ha provveduto a formare nell'ambito del percorso formativo con Fam Kare.

Il progetto è inoltre proseguito nell'ambito delle azioni volte alla definizione di piani sinergici di comunicazione, fundraising e marketing, strutturati ad hoc da consulenti esperti e volti all'efficacia e sostenibilità dell'innovativo modello di welfare territoriale proposto.

Si vanno di seguito a dettagliare come sono proseguite le azioni progettuali previste:

- **EQUIPE INTERDISCIPLINARI E INTERSETTORIALI**

Stato di avanzamento:

- Sono state svolte periodiche riunioni di coordinamento interne all'ASP 9 con la partecipazione degli operatori coinvolti nel progetto e le family coach, al fine di definire la modalità operativa condivisa, volta alla definizione del modello progettuale;
- È stata svolta una riunione di diffusione del progetto “Well Done” rivolta a tutte le Assistenti Sociali dell'Asp 9 e alle Responsabili di ogni Unità operativa al fine di comunicare la modalità di invio delle famiglie da coinvolgere nei percorsi di family coaching e le caratteristiche operative;
- Si è resa necessaria una riunione di programmazione tra gli operatori coinvolti nel progetto, la family coach di riferimento e l'U.O. Disabilità al fine di condividere la proposta progettuale rivolta alle famiglie di bambini e ragazzi disabili che verrà attivato nel corso del 2022;
- Al fine della diffusione del progetto si è svolta una riunione tra la Responsabile dell'U.O. Minori e Famiglia, le Family Coach e la Responsabile del Consultorio Familiare dell'ASUR A.V. 2;
- Riunioni di coordinamento tra ASP 9 e Cooperativa COOSS Marche rispetto allo stato di avanzamento delle attività e la definizione delle attività progettuali.

Gli incontri si sono svolti sia in presenza sia on line a seconda delle disposizioni normative – covid vigenti e in base all'adeguatezza degli spazi.

- **RICERCA ACCADEMICA**
Stato di avanzamento: l'Università di Camerino ha provveduto alla somministrazione dei questionari alla popolazione individuata, avviando una prima elaborazione dei dati raccolti rispetto all'analisi dei bisogni delle famiglie del territorio e la mappatura dei servizi di welfare territoriali esistenti.
- **PERCORSO FORMATIVO di FAMILY COACHING:**
Nel corso dell'anno 2021 è stato svolto con Fam Kare un incontro di approfondimento e di focus group, rivolto agli operatori ASP 9 e alle family coach, per meglio delineare l'intervento del family coach e supportare eventuali criticità operative.
- **FAMILY COACHING TERRITORIALE:**
Stato di avanzamento: sono state selezionate altre 2 Family Coach attraverso un nuovo avviso pubblico di selezione da parte dell'ASP 9 che sono state formate e affiancate alle altre due professioniste selezionate nel corso del 2020 e già operative.
Conclusa la formazione da parte di Fam Kare sono stati avviati i percorsi di family coaching territoriale rivolti alla popolazione dell'Ambito IX. Nel corso del 2021 sono state ricevute oltre 50 domande di avvio di percorsi di family coaching, prioritariamente inviate dalle Assistenti Sociali dell'Ambito IX, coinvolgendo famiglie provenienti da diversi Comuni, oltre che di Jesi. Di queste, solo in 5 casi non è stato avviato il percorso di family coaching per un diverso orientamento dell'intervento da parte dei servizi che avevano in carico il nucleo familiare.
Tra le richieste ricevute, 7 sono state per ragazzi minorenni, per i quali è stato avviato un percorso di family coaching di gruppo, volto al supporto delle dinamiche relazioni e di comunicazione, in considerazione del periodo di pandemia attraversato e volto alla fuoriuscita dall'isolamento sociale.
Tre percorsi sono stati avviati invece a favore di nuclei familiari non in carico al servizio sociale professionale.
- **INIZIATIVE TERRITORIALI PER LE FAMIGLIE**
Le azioni in capo ad ASP 9 non sono state ancora realizzate causa pandemia. Si prevede il loro avvio per il 2022.
- **PIATTAFORMA WELL DONE**
Il sito di progetto www.welldone.care è in fase di implementazione, finora è accessibile l'area relativa alla formazione.
- **PIANO STRATEGICO DI MARKETING – COMUNICAZIONE E PROMOZIONE**
È in fase di finalizzazione il disegno e lo sviluppo del progetto tecnico di marketing e il Piano di Campagna di Visibilità.
- **FUNDRAISING**
Nel 2021 è proseguito il percorso di formazione e di consulenza che ha portato alla definizione di alcune ipotesi di sperimentazione dell'attività di fundraising da realizzare nel corso del 2022.

PROGETTO SPORT SOLIDALE – PROTOCOLLO “Alleniamoci a crescere insieme”:

Il progetto nasce in attuazione di quanto previsto dall'Accordo di Programma del 2015 tra CONI e il Ministero del lavoro e le politiche sociali per la promozione delle politiche di integrazione nello sport che ribadisce la necessità di operare in tal senso dando anche al Comune, in sinergia con gli altri Enti, le Associazioni e le Società Sportive del territorio, un importante mandato di azione. L'obiettivo è che

l'inclusione solidale divenga parte integrante di una cultura moderna che connette uomini e provenienze diverse attraverso una lingua unica ed universale, quella dello sport, che insegna la gioia e la voglia di stare bene con se stessi e con gli altri.

Nell'anno 2021 il progetto ha visto la sua attuazione sia nel Comune di Jesi che in diversi Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale IX sulla base dell'adesione delle nuove associazioni e società sportive presenti in particolare nei Comuni di: Castellsellino, Maiolati Spontini, Filottrano, San Marcello, Castelpiano, Belvedere Ostrense, Morro d'Alba. In totale le varie Associazioni hanno messo in campo 85 posti gratuiti per accogliere i ragazzi segnalati dall'ASP AMBITO 9.

Molti bambini e ragazzi a cui è stata proposta l'attività sportiva si sono orientati verso l'attività di nuoto, judo, calcio e ginnastica o danza pertanto nonostante alcune associazioni o società avessero messo molti posti a disposizione per l'attività sportiva di atletica, tennis tavolo, rugby, soltanto pochissimi ragazzi vi hanno partecipato.

Uno dei problemi riscontrati nell'attuazione del progetto è stato quello relativo al trasporto: diversi minori hanno abbandonato o non hanno potuto iniziare l'attività sportiva perché i familiari non erano nella possibilità di accompagnarli.

Il progetto ha dato comunque la possibilità ad oltre 40 minori di praticare attività sportiva gratuitamente.

PROGETTO “STORIA NOVA”

È un progetto al quale l'ASP AMBITO 9, con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 23/03/2021, ha aderito in partenariato con il soggetto capofila CANTE DI MONTEVECCHIO ONLUS nell'ambito del bando “RICUCIRE I SOGNI” promosso da “CON I BAMBINI” IMPRESA SOCIALE.

Il Progetto “Storia nova” si pone come obiettivo specifico quello di potenziare (empowerment di sistema) l'offerta di interventi e attività di contrasto al maltrattamento dei minori nelle sei regioni partner (Piemonte, Lombardia, Toscana, Marche, Calabria e Sicilia) attraverso l'attivazione di una rete nazionale in grado di riprodurre il modello sperimentato dell'Home Visiting.

Il Progetto prevede l'attuazione di azioni specifiche volte a prevenire il maltrattamento dei minori, ridurre i rischi e favorirne la presa in carico sostenendo sia la famiglia che gli attori dei servizi coinvolti a livello territoriale locale, regionale e nazionale.

La sperimentazione, della durata di tre anni, permetterà di intervenire sulle famiglie vulnerabili in epoca perinatale valorizzandone le risorse in un momento di grande cambiamento del ciclo vitale, qual è la nascita di un figlio. L'obiettivo principale è quello di sostenere la famiglia nello sviluppo delle proprie competenze e potenziamento dei fattori di protezione, prevenendo quindi il rischio che un cambiamento fisiologico possa tramutarsi in un danno evolutivo del minore e comportare un intervento successivo più invasivo. Attraverso lo strumento dell'home visiting (HV) sarà possibile identificare in maniera precoce eventuali segnali di possibile disagio intra familiare che potrebbero risultare di pregiudizio al pieno e positivo sviluppo dei bambini e delle bambine

Le azioni in capo all'ASP AMBITO 9 sono essenzialmente di: segnalazione dei casi, supervisione, docenze istituzionali nelle scuole e coordinamento delle azioni di rete.

Nel corso del 2021 hanno preso avvio le azioni progettuali con riunioni periodiche per l'avvio del Primo Tavolo Interistituzionale Locale – volto alla redazione del Protocollo Operativo “HOME VISITING” per la prevenzione al maltrattamento e violenza nei confronti dei minori.

4.5 U.O. IMMIGRAZIONE

PROGETTO SAI (EX SIPROIMI) CAT. ORDINARI “ANCONA PROVINCIA D’ASILO”

Il progetto SAI (ex Siproimi) “Ancona Provincia d’Asilo” può accogliere fino ad un massimo di 482 migranti della categoria ordinari (uomini singoli, donne singole, nuclei familiari anche monoparentali), richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale o di altri titoli di soggiorno (previsti dal D.L. 130/2020, convertito in L. 173/2020), in 94 strutture, reperite sul libero mercato e dislocate nei territori dei 22 Comuni partner, facenti parte degli Ambiti Territoriali Sociali n. 9, 12 e 13.

Il Progetto “Ancona Provincia d’Asilo” è stato autorizzato alla prosecuzione per n. 482 posti di accoglienza:

- ai sensi del D.M. 18 novembre 2019 (art.8 comma 4) dal 01/01/2020 al 30/06/2020;
- ai sensi dell’art. 86 bis della Legge 24 aprile 2020, n. 27 dal 01/07/2020 fino al 31/12/2020.

Con D.M. n.16288 del 10/08/2020 tutti i progetti SAI (Ex Siproimi) sono stati autorizzati alla prosecuzione dal 01/01/2021 al 31/12/2022.

L’importo finanziato per l’anno 2021 per n. 482 posti è pari ad € 6.635.291,54.

La gestione dei servizi di accoglienza è stata affidata a seguito di gara pubblica indetta dall’ASP Ambito 9, ad un Raggruppamento Temporaneo di Impresa formato da: Vivere Verde Onlus in qualità di capofila, COOSS Marche Onlus, Polo 9 e l’Associazione Anolf Marche. La gestione del progetto è stata avviata dal RTI in data 01.01.2018; a seguito dell’autorizzazione ministeriale alla prosecuzione dal 01/01/2021 al 31/12/2022, è stato rinnovato l’appalto per la durata di due anni a decorrere dal 01/01/2021.

Il Progetto ha ad oggetto la gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela dei beneficiari, con l’obiettivo di far raggiungere ai soggetti ospitati una propria autonomia lavorativa ed abitativa e l’integrazione nel tessuto sociale, attraverso un adeguato sostegno linguistico, formativo, sanitario e psicologico.

Ad oggi sono attive collaborazioni tra diverse istituzioni ed una rete solida di enti pubblici ed associazioni come SERT, DSM, Consultori familiari, CPIA, CIOF e numerose associazioni quali: Associazione Avvocato di strada, Lega Ambiente, Croce Rossa, AVULSS, etc. che hanno permesso, e continuano a permettere in maniera concreta ed efficace, la tutela delle persone accolte da un lato e dall’altro la possibilità di integrazione nel tessuto sociale.

Vista l’ampiezza del progetto per il numero di beneficiari accolti e per il numero di Comuni partner nel Progetto SAI, l’Ufficio ha elaborato uno strumento valutativo sulla qualità delle prestazioni erogate. Lo strumento prevede uno schema di monitoraggio con attribuzione di punteggio su: organizzazione, formazione, servizi erogati, gestione della Banca Dati, presa in carico socio-sanitaria dei beneficiari e condizione igieniche delle strutture.

L’attività di monitoraggio sull’andamento del progetto è stata svolta anche a settembre 2021 con esito positivo.

Nel 2021 sono stati accolti complessivamente 613 migranti.

Di seguito delle tabelle sintetiche e riepilogative delle diverse specificità dei beneficiari accolti e delle attività svolte nell’anno 2021.

Tab. n. 33 - U.O. Immigrazione-Tipologia di beneficiari accolti nel 2021

Beneficiari	Numero	Nr. Maschi	Nr. Femmine
Vivere Verde	259	212	47
COOSS Marche	165	149	16
Polo9	163	108	55
ANOLF Marche	26	20	6
Totale	613	489	124

Di questi:

Beneficiari	Nr. Minori	Nr. nuclei familiari	Di cui nuclei familiari monoparentali
Vivere Verde	31	18	8
COOSS Marche	12	10	4
Polo9	15	14	6
ANOLF Marche	6	3	1
Totale	64	45	19

Tab. n. 34 - U.O. Immigrazione-Specifiche nazionalità dei beneficiari accolti nel 2021

Provenienza beneficiari	Asia	Africa	America	Oceania	Europa
Vivere Verde	118	140	0	0	1
COOSS Marche	72	91	0	0	2
Polo9	49	114	0	0	0
ANOLF Marche	12	14	0	0	0
Totale	251	359	0	0	3

Tab. n. 35 - U.O. Immigrazione - Tipologia permessi di soggiorno al 31/12/2021 o al momento dell'uscita

PdS	Status rifugiato	Protezione Sussidiaria	Casi Speciali	Richiedente asilo	Altro
Vivere Verde	70	86	18	61	24
COOSS Marche	51	51	13	41	9
Polo9	69	36	19	35	4
ANOLF Marche	3	10	1	7	5
Totale	193	183	51	144	42

Tab. n. 36 - U.O. Immigrazione - Attività di inclusione scolastica dei beneficiari nel 2021

Beneficiari	Nr. beneficiari inseriti a	N. beneficiari corsi	N. iscritti nido
Vivere Verde	120	15	1
COOSS Marche	82	5	2
Polo9	124	7	2
ANOLF Marche	12	5	0
Totale	338	32	5

Tab. n. 37 - U.O. Immigrazione- Corsi di formazione attivati nel 2021

Beneficiari	Nr. beneficiari inseriti in corsi di formazione
Vivere Verde	79
COOSS Marche	40
Polo9	33
ANOLF Marche	5
Totale	157

Tab. n. 38 - U.O. Immigrazione- Tirocini attivati nel 2021

Beneficiari	Nr. tirocini realizzati
Vivere Verde	54
COOSS Marche	33
Polo9	38
ANOLF Marche	5
Totale	130

Tab. n. 39 - U.O. Immigrazione- Attività lavorative attivate nel 2021

Beneficiari	Nr. contratti di lavoro	Nr. contratti con durata maggiore
Vivere Verde	86	43
COOSS Marche	66	33
Polo9	80	18
ANOLF Marche	13	1
Totale	245	95

Tab. n. 40 - U.O. Immigrazione- Attività sportive attivate nel 2021

Beneficiari	Nr. beneficiari inseriti in attività sportive
Vivere Verde	6
COOSS Marche	5
Polo9	6
ANOLF Marche	0
Totale	17

Tab. n. 41 - U.O. Immigrazione- Attività di volontariato attivate nel 2021

Beneficiari	Nr. beneficiari inseriti in attività di volontariato
Vivere Verde	5
COOSS Marche	0
Polo9	2
ANOLF Marche	3
Totale	10

Tab. n. 42- U.O. Immigrazione- Iscrizioni a scuola guida nel 2021

Beneficiari	Nr. beneficiari iscritti a scuola guida
Vivere Verde	21
COOSS Marche	4
Polo9	15
ANOLF Marche	3
Totale	43

PROGETTO SAI CAT. MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) “JESI PER MINORI”

Il progetto SAI (ex Siproimi) “Jesi per i minori” è stato ammesso a finanziamento per un importo di € 1.133.504,72 a valere sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo (FNPSA) con Decreto del Ministero dell'Interno n. 12951 del 25.07.2019, con decorrenza dalla data di pubblicazione del provvedimento e sino al 30.6.2022.

L'esecuzione del progetto è stata affidata dal Comune di Jesi all'Asp Ambito 9 nell'ambito del contratto di servizio per l'affidamento in gestione dei servizi socioassistenziali Rep. n. 638AP del 12.12.2018.

Il progetto prevede l'accoglienza di 35 minori stranieri non accompagnati – 30 maschi (di cui 6 neomaggiorenni) e 5 femmine, in comunità educative/comunità per l'autonomia autorizzate secondo la vigente normativa regionale

La gestione del servizio è affidata, dal 01.10.2020 al 30.06.2022, ad un Raggruppamento Temporaneo di Impresa (formato da Polo 9, Vivere Verde Onlus, Casa della Gioventù, Nuova Agenzia Res, Oikos ODV, Lella 2001, Il Sorriso) individuato a seguito di gara pubblica indetta dall'ASP Ambito 9.

Nel periodo dal 15.10.2020 (data di avvio della gestione operativa del progetto) al 31.12.2020 sono stati accolti 13 minori, mentre da gennaio 2021 a giugno 2021 si è arrivati alla copertura piena del numero dei posti a disposizione.

Con Decreto ministeriale n. 23428 del 10.08.2021 è stato approvato l'ampliamento del progetto per n. 7 posti di accoglienza, passando da n. 35 a n. 42 posti.

Ad agosto 2021 il progetto aveva disponibili e attivi n. 42 posti, di cui 6 per neomaggiorenni.

L'importo finanziato per l'anno 2021 per n. 42 posti è pari ad € 1.287.332,20, di cui € 64.387,65 in cofinanziamento annuo totale a carico del Comune di Jesi, ASP AMBITO 9 e dell'ente gestore (personale, beni o servizi, non denaro).

In data 10.12.2021 il Ministero dell'Interno ha autorizzato la prosecuzione del progetto per il triennio successivo (dal 01.07.2022 al 30.06.2025).

I servizi offerti dal progetto a favore dei MSNA sono principalmente mirati alla conquista della loro autonomia socio-economica ed abitativa. Il minore, che al compimento della maggiore età non avrà raggiunto una sua autonomia economica (ovvero trovato lavoro che lo renda indipendente anche nell'affitto di una casa), potrà rimanere all'interno del progetto fino al compimento del 21esimo anno di età, oppure essere trasferito nel progetto SAI per adulti, permettendo in questo modo di evitare situazioni di neo maggiorenni senza fissa dimora, con ricaduta nei vari territori.

Il progetto ha attivato diverse attività in base alle esigenze dei minori accolti. Nello specifico:

- Apprendimento della lingua: sono stati avviati corsi di lingua all'interno delle Comunità di Accoglienza e tutti i ragazzi sono stati iscritti al CPIA per un monte ore complessivo di 15 ore settimanali;
- Minori Stranieri non Accompagnati in stato di vulnerabilità: è continuato il raccordo, avviato nel 2020, con il Centro di Salute Mentale dell'Asur AV2 - distretto di Ancona, al fine di costituire una équipe di confronto con incontri periodici per valutare le situazioni di maggiore fragilità, e si è raggiunto un accordo rispetto alla collaborazione con le scuole, da realizzarsi nel 2022;
- Area Orientamento e Inserimento lavorativo: in data 20.05.2021 e 27.05.2021 si è tenuto il laboratorio “La ricerca del lavoro” in collaborazione con l'Informagiovani di Ancona; in data 30.03.2021 si è svolto un incontro on line di informazione legale, tenuto dall'Avv. Giorgetti, rivolto a beneficiari di nazionalità tunisina;
- Area sport/attività sociali e ricreative, i beneficiari sono stati iscritti al Progetto RETE della Federazione Italiana Giuoco Calcio in collaborazione con il Servizio Centrale. L'attività sportiva

viene svolta anche all'interno delle comunità, in quanto alcune dotate di attrezzi ginnici e/o alcune hanno una stanza riservata come palestra.

Di seguito diverse tabelle sintetiche e riepilogative delle diverse comunità attivate, delle specificità dei beneficiari accolti e delle attività svolte nell'anno 2021.

Tab. n. 43 - U.O. Immigrazione – Comunità Ente Gestore anno 2021

Ente	Comunità	N. posti
Vivere Verde Onlus	Gallignano	n.5 MSNA sesso maschile
Polo 9	Monte Illuminato	n.4 MSNA sesso maschile
Polo9	Tangram	n. 10 MSNA sesso maschile
Casa della Gioventù	L'Orizzonte	n.4 MSNA sesso maschile
Oikos ODV	Anania	n.5 MSNA sesso maschile
Lella	Casa Diciotto	n. 6 neomaggiorenni sesso maschile
Il Sorriso	Girotondo	n. 7 MSNA sesso maschile
Res	Casa di Mattoni	n. 1 MSNA sesso maschile
Totale		n. 42

Tab. n. 44 - U.O. Immigrazione – Specifiche Nazionalità beneficiari accolti nel 2021

Nazione	totale
Afghanistan	1
Bangladesh	18
Costa d'Avorio	1
Gambia	3
Mali	1
Pakistan	3
Sierra Leone	2
Benin	1
Burkina Faso	1
Yemen	1
Tunisia	9
Egitto	4
Totale	45

Tab. n. 45 - U.O. Immigrazione – Specifiche anagrafiche beneficiari accolti nel 2021

Fascia d'età	Totale
0-6 anni	0
7-11 anni	0
12-17 anni	32
18-21 anni	13
Totale	45

Tab. n. 46 - U.O. Immigrazione – Tipologia permessi di soggiorno beneficiari accolti nel 2021

Tipologia permesso soggiorno	Totale
Richiesta Asilo	4
Minore età/affidamento	40
Attesa occupazione	1
Totale	45

Tab. n. 47 - U.O. Immigrazione - Attività di inclusione scolastica / corsi di formazione/ tirocini attivati nel 2021

Attività di inclusione scolastica / corsi di formazione attivati/	Totale
Nr. beneficiari inseriti a corsi di lingua italiana	45
N. beneficiari corsi scolastici istituzionali	6
N. beneficiari inseriti in corsi di formazione	18
N. tirocini realizzati	15

Tab. n. 48 - U.O. Immigrazione- Attività lavorative attivate nel 2021

Attività lavorative attivate	Totale
Nr. contratti di lavoro complessivamente stipulati dai beneficiari	6
Nr. contratti con durata maggiore a 6 mesi	1

Tab. n. 49 - U.O. Immigrazione- Attività sportive/ attività di volontariato attivate nel 2021

Attività sportive/ di volontariato attivate	Totale
Nr. beneficiari inseriti in attività sportive	18
Nr. beneficiari inseriti in attività di volontariato	3

Tab. n. 50 - U.O. Immigrazione- Interventi ed attività di partecipazione e sensibilizzazione attivate nel 2021

Attività di sensibilizzazione	Totale
Attività di socializzazione	45
Gite/orientamento alla conoscenza del territorio	30
Laboratori interni alle strutture	32
Laboratori esterni alle strutture	4
Partecipazione a feste e/o eventi cittadini	40
Attività culturali/artistiche	14

SERVIZIO CENTRO PER L'INTEGRAZIONE SOCIALE

Il Centro Servizi per l'integrazione sociale è un servizio attivo dal 2008 che svolge attività di informazione, orientamento, accompagnamento e sostegno alla persona migrante per l'accesso ai servizi del territorio.

Molti utenti accedono al servizio spontaneamente, altri sono inviati dall'Assistente sociale o da altri servizi comunali o dall'ASP.

Tab n. 51 - U.O. Immigrazione – Centro per l'Integrazione sociale – Accessi anni 2018 -2019-2020-2021

Anno	Accesso al servizio
2018	527
2019	489
2020	387
2021	628

All'interno del Centro sono presenti le seguenti figure professionali:

- Un assistente sociale a 5 ore settimanali;
- Un mediatore culturale a 6 ore settimanali;
- Un operatore per l'integrazione a 6 ore settimanali;
- Un coordinatore a 2 ore settimanali.

Gli utenti presi in carico dal Centro Servizi per l'Integrazione Sociale sono le persone singole e i nuclei familiari che necessitano di un percorso/progetto individualizzato per la risoluzione e/o gestione delle loro situazioni difficili e complesse (familiari, lavorative, economiche, sociali, legali, sanitarie, ecc...). Gli utenti presi in carico accedono al centro più volte durante l'anno, in base alle necessità. Tutti gli

operatori del centro lavorano in stretta collaborazione e sinergia con gli altri attori sociali dei vari servizi pubblici e privati presenti nel territorio di Jesi e dintorni.

Il Centro dal 2019 collabora con l'ufficio anagrafe del Comune di Jesi per un supporto nella compilazione delle richieste di residenza.

Dall'emergenza COVID-19, avendo l'ufficio anagrafe stabilito di accettare solamente domande online, il Centro ha visto aumentare in maniera importante gli accessi in merito alla richiesta di supporto per la compilazione dei moduli relativi all'iscrizione e al cambio di residenza o di informazioni diventando un punto di riferimento importante.

Per tutto il 2021, in periodi differenti dell'anno, il Centro è stato un punto di riferimento per le tante persone che hanno voluto fare richiesta per vari bonus (comunali o regionali) come ad esempio il bonus PC, il bonus Spesa, il bonus Libri e il bonus Affitto.

Le operatrici del centro hanno aiutato e supportato le persone nella compilazione delle domande che potevano essere effettuate solamente online.

I Club linguistici e i corsi di economia domestica da gennaio ad ottobre 2021 sono stati interrotti a causa dell'emergenza sanitaria. Tuttavia sono continuate a pervenire richieste per la loro attivazione sia da privati che da enti pubblici. E' importante evidenziare che il club linguistico, soprattutto per le donne, è vissuto come un luogo informale non solo di esercizio della lingua italiana, ma anche di socializzazione e condivisione. Appena è stato possibile sono stati attivati due corsi in presenza.

Nel mese di novembre e dicembre 2021 sono stati effettuati due corsi:

- un club linguistico della durata di 8 settimane;
- un corso di economia domestica della durata di 5 settimane.

Molti utenti si rivolgono al Centro Integrazione per la compilazione del *Curriculum Vitae* e la ricerca attiva del lavoro. A causa delle restrizioni dovute alla prevenzione del Covid-19, molti utenti presi in carico sono stati contattati e seguiti telefonicamente per verificare la loro situazione e in molti hanno riportato grandi difficoltà.

È in prospettiva, per il 2022, il potenziamento del supporto per la ricerca lavoro grazie ad un progetto per l'inserimento lavorativo in collaborazione con il centro per l'impiego di Jesi.

Di seguito due tabelle in merito alla tipologia di utenti e di richieste.

Tab n. 52 - U.O. Immigrazione – Centro per l'integrazione - tipologia di utenti 2021

GENERE	Uomo	Donna
Totale	304	324
Totale utenti	628	

Tab n. 53 - U.O. Immigrazione – Centro per l'integrazione – tipologia di richieste 2021

Tipologia di Richieste	Totale
Corsi organizzati dal Centro (club linguistico, economia domestica)	32
Richiesta lavoro, CV, orientamento e supporto ricerca lavoro	116
Informazioni / orientamento (corsi di formazione, ricerca bandi, alloggi)	235
Informazioni documenti (immigrazione)	122
Informazioni e supporto all'iscrizione anagrafica	123
Totale richieste	628

PROGETTO FAMI PRIMM, in qualità di partner, a valere sul FAMI Regionale

Il progetto ha proseguito le attività con nuovo stanziamento dal 01/01/2019. A febbraio 2021 si è inoltre aderito alla proroga onerosa di progetto, la cui approvazione è avvenuta a Giugno 2021 con lo stanziamento di un ulteriore fondo di € 42.723,00 per la prosecuzione delle attività e proroga progettuale al 30.06.2022.

In continuità con le azioni intraprese dunque il progetto è stato nuovamente finanziato, su proposta progettuale della Regione Marche che è capofila di progetto per la prosecuzione dei medesimi obiettivi

e attraverso il medesimo Fondo. Il progetto nell'anno 2020-2021 mantiene la precedente denominazione di FAMI PRIMM 2020 Prog. 2379 e prevede per l'Asp Ambito 9 di Jesi il finanziamento totale, compresa la proroga onerosa di € 74.223,00 che sono impiegati in massima parte per il personale addetto alla gestione delle attività progettuali, per operatori all'integrazione e per mediatori linguistico culturali, potenziando altresì le attività realizzate all'interno del Centro per l'Integrazione.

Le azioni progettuali attraverso l'impiego di n. 1 Assistente Sociale svolgono attività di informazione, consulenza ed orientamento ai cittadini provenienti dai paesi terzi. In particolare per il coordinamento delle attività e analisi dei servizi sono previste equipe di rete costanti che coinvolgono il servizio sociale professionale dell'ASP, l'associazione "Amicizia a domicilio", Fondazione Caritas Jesina e il Centro per l'Integrazione.

PROGETTO FAMI SOCIAL INCLUSION Prog. 2928 – FONDO FAMI 2014-2020

Il progetto FAMI Social Inclusion di cui l'Asp Ambito 9 ne è capofila, dà continuità ai risultati raggiunti attraverso il progetto FAMI WIFI Prog. 2255 che si è concluso nel corso del 2020 e il progetto FAMI 'E- Quality' Prog. 313 – FONDO FAMI 2014-2020 realizzato nel territorio della Provincia di Ancona nell'anno 2017/2018, di cui l'ASP è stata capofila di progetto.

Il progetto ha valenza provinciale, l'ASP Ambito 9 è capofila di progetto, il partenariato coinvolge 9 soggetti tra Enti pubblici e organismi di Diritto Privato.

Il progetto WIFI, è stato avviato a Marzo 2020, prevedeva la propria conclusione a Giugno 2021, poi prorogato a Novembre 2021 e ha visto coinvolti Enti pubblici (PA) Terzo settore (TS) CPT (cittadini paesi terzi) e la Comunità locale (CC). Nel corso del mese dicembre 2021 sono state realizzate tutte le attività di rendicontazione finale del progetto producendo il final assessment finanziario e qualitativo.

Il progetto nella fase di avvio ha previsto l'organizzazione dei gruppi di lavoro territoriali in ciascun territorio dei partner di progetto: Ancona, Osimo, Jesi, Fabriano e Falconara. Per quanto riguarda l'ASP attraverso il progetto erano previste le seguenti figure: un coordinatore di progetto per 10 ore/settimanali, un assistente sociale a 30 ore/settimanali e un assistente sociale a 10 ore/settimanali, oltre a prevedere un'impiegata amministrativa per 18 ore /settimanali.

Il budget di progetto è stato pari ad € 636.298,49.

Il progetto ha permesso di creare interventi sperimentali e servizi integrati di accoglienza rivolti a nuclei familiari con minori in condizione di fragilità e mira a potenziare le competenze degli operatori della Pubblica Amministrazione che erogano servizi a stranieri.

Al fine di raggiungere i risultati e obiettivi previsti sono state realizzate le seguenti attività:

- *Protocollo e Benchmarking*

È stato sottoscritto un protocollo tra gli ATS di Jesi, Ancona e Falconara per la definizione di procedure omogenee di intervento dei Centri Integrazione Sociali presenti nel territorio.

- *Mappatura Degli Attori Territoriali*

Aggiornamento puntuale e costante dei servizi territoriali anche erogati da soggetti del TS.

- *Formazione operatori ppaa e mediatori linguistici interculturali*

Nel corso del 2020 è stata avviata la formazione ad hoc dei Mediatori Linguistico culturali al fine di migliorare la qualità del servizio di mediazione linguistica erogato e che si concluderà nel 2021.

Nei primi mesi del 2021 è stata realizzata la formazione in e-learning per n. 64 ore rivolta agli operatori della PPAA.

- *Attivazione di modelli sperimentali integrati e innovativi*

Sono state costituite da marzo 2020 n. 6 equipe multi-professionali per la presa in carico dei nuclei familiari migranti usciti da percorsi di accoglienza al fine di definire un progetto di intervento volto all'autonomia mediante interventi mirati.

Il progetto ha attivato nei territori partner: 4 inserimenti abitativi con contributo per affitto e utenze, n. 6 social housing con inserimento di 2 nuclei familiari per ciascuna casa, mediazione linguistica culturale individuata in base al paese di origine nel nucleo in carico e interventi di inserimento lavorativo e abitativo attraverso operatori specifici e l'attivazione di mediatori linguistico culturali in sede fissa presso i servizi nevralgici del territorio.

- *Comunicazione e diffusione*

E' stata creata un'identità di progetto mediante la realizzazione di un brand che ha previsto la creazione di un logo *ad hoc* ed un layout grafico e la definizione di una strategia di comunicazione e disseminazione e la creazione di un sito unico dei progetti FAMI denominato www.inclusionesociale.online

PROGETTO MIGRANT.NET – FONDO FAMI 2014 -2020:

Il progetto è stato avviato a febbraio 2019, inizialmente si prevedeva la conclusione a dicembre 2020 che è stata prorogata a giugno 2022. Capofila è la Regione Marche. L'Azienda Servizi alla Persona Ambito 9 di Jesi è partner insieme ad altri 7 comuni. Viene finanziato dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione FAMI 2014- 2020, con lo scopo di promuovere azioni di sistema nazionali per riqualificare e standardizzare i percorsi di inserimento lavorativo rivolto ai migranti, tramite la stretta collaborazione con i Centri per L'impiego territoriali per rafforzare la governance multilivello e realizzare una programmazione integrata.

Il finanziamento riservato all'ASP AMBITO 9 è pari ad € 39.000,00.

Nel corso del 2020 il progetto, a causa dell'emergenza sanitaria, su indicazioni della Regione Marche capofila di progetto, è stato sospeso e l'avvio delle attività è avvenuto concretamente a decorrere da dicembre 2020.

Il progetto, partendo dal riconoscimento del ruolo del servizio pubblico, intende incoraggiare l'integrazione sociale e lavorativa dei gruppi più vulnerabili (donne, giovani, richiedenti asili o titolari di protezione umanitaria) attraverso la promozione di percorsi di politica attiva, costituiti da pacchetti integrati di servizi quali: presa in carico dei migranti, attività di orientamento di gruppo e individuali, costruzione e ricostruzione del CV, bilancio di competenze, valorizzazione delle esperienze pregresse lavorative e non, riconoscimento dei titoli di studio e/o di formazione posseduti, validazione delle competenze non formali e informali possedute, programmazione di azioni formative mirate a elevare le competenze già acquisite e a offrirne nuove e coinvolgimento in percorsi di tirocini e/o in work experience. Si prevede a conclusione del progetto anche un tavolo di concertazione specifico, al fine di verificare il supporto finanziario a valere su altre risorse comunitarie in particolare sul POR FSE e il PON IOG.

4.6. U.O. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI

Si evidenzia che in base alla Legge Regionale n. 21/2016, i soggetti pubblici o privati, già in possesso di autorizzazione all'esercizio, devono presentare apposita domanda circa l'avvenuto adeguamento della struttura ai requisiti di cui alla legge 21 per il rilascio della nuova autorizzazione entro il termine di 6 mesi dal termine dello stato di emergenza Covid per le Case di Riposo ed entro 18 mesi per le Residenze Protette. Le strutture, ottenuta la nuova autorizzazione, dovranno richiedere il relativo accreditamento.

Tutte le strutture gestite dall'ASP si stanno adoperando per adeguarsi ai nuovi requisiti strutturali indicati nella legge 21/2016.

JESI

Residenza Protetta e Casa di Riposo di Jesi:

A gennaio 2020 il numero totale di posti letto della struttura erano n.113 suddivisi in n.106 di Residenza Protetta e n.7 di Casa di Riposo.

A causa della pandemia, nel corso del 2020, il numero totale di posti letto mensile si è ridotto fino ad arrivare a n.105, di cui 104 di Residenza Protetta e 1 di Casa di Riposo

Vista la riduzione dell'area isolamento Covid che era stata creata, a novembre 2021, il numero di posti letto mensile è aumentato fino ad arrivare a n. 107, di cui n. 106 di Residenza Protetta e n. 1 di Casa di Riposo.

Nel 2021 la struttura ha erogato un totale di n. 34888 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2021:

Tab. n. 54 – U.O. Strutture residenziali – Domande e lista d'attesa nella struttura residenziale – ANNO 2021

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/21 (a)	Nuove domande presentate anno 2021 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2021
Casa Riposo	3 (valutate)	2 (valutate)	5 (valutate)	0	3	2 (valutate)
Residenza Protetta	91(di cui 47 valutate)	164 (di cui 27 valutate)	255 (di cui 74 valutate)	49	122	84 (di cui 33 valutate)
Totale	94 (di cui 50 valutate)	166 (di cui 29 valutate)	260 (di cui 79 valutate)	49	125	86 (di cui 35 valutate)

Confronto anni precedenti

Nel 2020 la struttura ha erogato un totale di n. 37.187 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2020:

Tab. n. 55 – U.O. Strutture residenziali – Domande e lista d’attesa nella struttura residenziale – ANNO 2020

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/20 (a)	Nuove domande presentate anno 2020 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2020
Casa Riposo	9 (valutate)	7 (valutate)	16 (valutate)	0	13	3 (valutate)
Residenza Protetta	128(di cui 76 valutate)	123 (di cui 81 valutate)	251 (di cui 157 valutate)	26	129	96 (di cui 44 valutate)
Totale	137 (di cui 85 valutate)	130 (di cui 88 valutate)	267 (di cui 173 valutate)	26	142	99 (di cui 47 valutate)

Nel 2019 la struttura ha erogato un totale di n. 40.461 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d’attesa per l’anno 2019:

Tab. n. 56 – U.O. Strutture residenziali – Domande e lista d’attesa nella struttura residenziale – ANNO 2019- TRATTASI ESCLUSIVAMENTE DI DOMANDE VALUTATE DALLA UVI

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/19 (a)	Nuove domande presentate anno 2019 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2019
Casa Riposo	5	13	18	1	8	9
Residenza Protetta	37	120	157	30	51	76
Totale	42	133	175	31	59	85

Nel 2018 la struttura ha erogato un totale di n. 40.045 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d’attesa per l’anno 2018:

Tab. n. 57 – U.O. Strutture residenziali – Domande e lista d’attesa nella struttura residenziale – ANNO 2018 - TRATTASI ESCLUSIVAMENTE DI DOMANDE VALUTATE DALLA UVI

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/18 (a)	Nuove domande presentate anno 2018 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2018
Casa Riposo	2	5	7	0	2	5
Residenza Protetta	31	124	155	39	79	37

Totale	33	129	162	39	81	42
---------------	-----------	------------	------------	-----------	-----------	-----------

Commento

A seguito della pandemia, la struttura ha individuato da marzo 2020 un'apposita area Covid destinata all'isolamento degli utenti provenienti dall'esterno per nuovi ingressi, per rientri da ricoveri ospedalieri o con patologie sospette per come disposto nella DGR 685 del 08/06/2020 della Regione Marche.

Tale area, costituita da n. 4 camere doppie, di cui una destinata a "zona pulito" per vestizione del personale e per stoccaggio delle dotazioni, ha comportato la riduzione dei posti letto disponibili degli ospiti da n. 113 a n. 105, a partire dal 2020.

Da novembre 2021, a seguito della riduzione dell'area Covid di un posto letto, i posti letto complessivi della struttura sono diventati n. 107, di cui n. 106 di Residenza Protetta e n.1 di Casa di Riposo.

Nel 2021 le nuove domande presentate sono state superiori rispetto a quelle nel 2020 dove c'è stato il blocco degli ingressi.

Le giornate di degenza nel 2021, invece, sono state inferiori rispetto a quelle degli anni precedenti in quanto i posti letto sono stati in numero inferiore per la maggior parte dell'anno.

Da segnalare che anche nell'anno 2021 un numero elevato di domande di ingresso pervenute non sono state valutate dall'UVI nel corso dell'anno medesimo, anzi il gap rispetto agli anni precedenti è aumentato: nel 2021 sono state n. 29 quelle valutate su tot. 16, nel 2020 n. 88 valutate su 130 totali. Questo testimonia la crescente difficoltà dell'UVI a svolgere in modo tempestivo i propri compiti.

Su questa tematica tra Ambito Territoriale Sociale IX e UVI Distretto Sanitario di Jesi (UOSeS) è stato elaborato un regolamento unico per la gestione delle domande di ingresso e liste di attesa in tutte le strutture dell'Ambito/Distretto con reciproci obblighi in capo ai gestori ed alla UVI per consentire una migliore gestione di tutta la problematica, ma che ancora stenta a decollare, per impossibilità dell'UVI a concretizzare le attività di gestione della stessa lista.

L'alto numero di domande archiviate, così come per il 2020, è dovuto a decessi e a rinunce avvenuti in attesa di ingresso in struttura a conferma della sempre maggiore gravità dell'utenza richiedente il ricovero in struttura e del notevole tempo che trascorre tra un ingresso ed il successivo.

Il raffronto tra i dati dell'anno 2021 e quelli degli anni precedenti, 2020, 2019 e 2018, per quanto confrontabile visto l'emergenza Covid che ha investito l'anno 2020, conferma comunque un trend che con ogni probabilità rappresenta il futuro prossimo del settore e dell'utenza interessata e cioè una presenza sempre più residuale di anziani autosufficienti tale da ripensare a quale futuro attende le Case di Riposo ed un aumento costante di utenza sempre più anziana, grave e con serissimi problemi di demenza. Da quanto sopra esposto si desume una necessità primaria di provvedere alla gestione organizzativa e culturale del fine vita della persona anziana sempre più anziana, grave e demente.

Visto e considerato che la struttura non rispetta alcuni dei requisiti strutturali contenuti nella Legge Regionale 21/2016, l'ASP AMBITO 9 ed il Comune di Jesi hanno commissionato un progetto preliminare di fattibilità di un profondo intervento di ristrutturazione della struttura per anziani, a seguito del quale dopo l'espletamento di apposita procedura di gara, è stata incaricata l'RTI EURO PROJECT ENGINEERING CONSULTING SRL (mandataria), R2M Solution srl (mandante), Arch. Angelo Lasca (mandante), Diego Cesaretti Studio D'Ingegneria (mandante) e Arch. Laura Giaffei (mandante) alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo.

L'attività di progettazione definitiva è stata avviata in data 16.11.2020 e si è protratta nel corso dell'anno 2021. In particolare, dopo una prima stesura del progetto definitivo elaborata a luglio 2021, nel successivo mese di agosto il progetto è stato modificato stante l'esigenza di apportare alcune varianti al progetto preliminare iniziale. Ciò ha comportato un'integrazione dei compensi, a favore del RTI Euro Project Consulting srl, che è stata riconosciuta attraverso la stipula di

un'appendice al contratto per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva. Nel mese di settembre 2021 è stato affidato "il servizio di verifica del progetto definitivo, del progetto esecutivo e di supporto al Rup per la validazione del progetto esecutivo dell'intervento di ristrutturazione" alla società Team Engineering srl, a cui l'ASP ha trasmesso il progetto definitivo completo. La prima fase della verifica si è conclusa nello stesso mese di settembre con l'emissione da parte del Verificatore di un rapporto di verifica intermedio con cui sono state rilevate delle non conformità e formulate osservazioni alla progettazione definitiva, a seguito del quale l'ASP, in qualità di Stazione appaltante, tramite il RUP invitava la società di progettazione ad adeguarsi alle prescrizioni contenute nel rapporto di verifica intermedio. Successivamente, di concerto con Euro Project e l'Ufficio tecnico del Comune di Jesi, l'ASP inviava al Verificatore una relazione in risposta alle osservazioni ed alle non conformità evidenziate nel rapporto intermedio, collaborando con la società di progettazione alla revisione del progetto definitivo nel rispetto di quanto emerso in sede di verifica. La revisione progettuale è stata perfezionata in data 29.12.2021, ed è costituita da un definitivo generale completo e due stralci esecutivi, di cui il primo composto da 4 fasi per un importo complessivo di Euro 6.700.000,00, ed il secondo stralcio suddiviso in 2 fasi per una spesa generale di Euro 600.000,00. Tra il 29 ed il 31 dicembre 2021 l'ASP ha inviato alla società di verifica Team Engineering srl tutta la documentazione richiesta per il completamento della verifica progettuale.

I lavori di ristrutturazione dovrebbero iniziare presuntivamente entro i primi mesi dell'anno 2023, visto e considerate anche le elezioni del Sindaco previste per il mese di giugno 2022.

JESI

Servizi Residenziali

Residenza Protetta "Vittorio Emanuele II" – Via Gramsci n.95 - Jesi

Il comune di Jesi ha delegato all'ASP la gestione della Residenza Protetta per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda e relativa valutazione da parte dell'Unità Valutativa Integrata.

Per l'anno 2021 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite è pari a € 42,00 al giorno per i residenti e di € 45,00 al giorno per i non residenti.

Tab n. 58 - U.O. Strutture residenziali - RP "V. Emanuele II" - Spesa e prestazioni erogate - anno 2021

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Indicatori per la valutazione	Dati quantitativi anno 2021
La Residenza Protetta è una struttura ad elevata integrazione sociosanitaria destinata ad accogliere anziani non autosufficienti non curabili a domicilio e che hanno necessità di prestazioni alberghiere assistenziali e sanitarie complesse ed integrate. La struttura ha ottenuto l'autorizzazione regionale ad una ricettività di n.120 posti letto organizzati in 5 Nuclei.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Jesi che abbiano compiuto sessantacinque anni. Si sono ridotti i posti letto disponibili di RP da n. 106 a n. 104 per creare l'area di isolamento Covid e da novembre 2021 sono stati ripristinati n.106.	€ 3.177.528,64	Riunioni di Nucleo mensili 12 Verifiche mensili delle RAA 12 Relazioni mensili del Coordinatore Struttura e RAA Alberghiera 12 Riunioni coordinamento 12 Riunioni comitato parenti n.2 Somministrazione Questionario gradimento n.0 a causa Covid	Posti letto totali 106, convenzionati 104 di cui: 12 Demenze 4 casi anomali storici 88 Non Autosuff. Nel corso del primo quadrimestre del 2020 i posti letto disponibili si sono ridotti a n. 104 tutti convenzionati. Da novembre 2021 sono stati ripristinati i 106. n. 164 richieste di ammissione: n. 84 lista attesa n. 49 utenti ammessi n. 29 utenti dimessi (decessi e altro) Per i dati ammessi dimessi

				<p>è da considerare il blocco ingressi 2020 causa covid</p> <p>n.31 attività di animazione gg.9,5 di intervallo bagno ad immersione n.16 diete speciali n.21 piaghe decubito riferite a n.14 utenti n.53 cadute ospiti n. 4 integrazione rette</p>
--	--	--	--	--

Casa di Riposo “Vittorio Emanuele II” – Via Gramsci n.95 - Jesi

Il comune di Jesi ha delegato all'ASP la gestione della Casa di Riposo per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda.

Per l'anno 2021 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite è pari a **€ 42,00 al giorno per i residenti e di € 45,00 al giorno per i non residenti.**

Tab n. 59 - U.O. Strutture residenziali - CR “V. Emanuele II” - Spesa e prestazioni erogate - anno 2021

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Indicatori per la valutazione	Dati quantitativi anno 2021
<p>La Casa di Riposo è destinata ad anziani autosufficienti che, per senilità avanzata, solitudine o altro motivo, richiedono prestazioni alberghiere, assistenziali e sanitarie semplici ma comunque in grado di assicurare loro una adeguata garanzia di protezione. La struttura è autorizzata ad una ricettività di n.10 posti letto ma sono attivi n.7 posti letto.</p>	<p>La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Jesi che abbiano compiuto sessantacinque anni.</p> <p>Si sono ridotti i posti letto disponibili di Cr da n. 7 a n. 1 per creare l'area di isolamento Covid.</p>	<p>€ 274.978,80</p>	<p>Riunioni di Nucleo mensili 12</p> <p>Verifiche mensili delle RAA 12</p> <p>Relazioni mensili del Coordinatore Struttura e RAA Alberghiera 12</p> <p>Riunioni coordinamento 12</p> <p>Riunioni con comitato parenti 2</p> <p>Somministrazione Questionario gradimento n.0 a causa covid</p>	<p>Posti letto n.7.</p> <p>Nel corso del 2020 i posti letto disponibili si sono ridotti a n. 1.</p> <p>n. 2 richieste di ammissione n. 2 lista attesa n.0 utente ammesso n.0 utente dimesso n. 0 integrazione rette</p> <p>n.16 attività di animazione gg.7 intervallo bagno ad immersione</p> <p>Nessuna dieta speciale</p> <p>Nessuna piaga decubito n.1 caduta ospiti</p>

CINGOLI

Residenza Protetta e Casa di Riposo di Cingoli:

Nei mesi di gennaio e febbraio 2020 i posti letto di Residenza Protetta sono stati 22, tutti convenzionati con ASUR, e quelli di Casa di Riposo 20.

Dal mese di marzo 2020, a causa della pandemia, i posti letto occupati mensilmente si sono ridotti fino ad arrivare a n.27 al 31/12/2020, di cui 22 di Residenza protetta e 5 di Casa di Riposo.

Dal mese di luglio 2021 sono stati ripristinati n. 5 posti letto di Casa di Riposo fino ad arrivare a n.32, di cui 22 di Residenza Protetta e 10 di Casa di Riposo.

Dal mese di novembre 2021 è stato ripristinato un ulteriore posto letto, visto che l'area di isolamento Covid si è ridotta, arrivando a n. 33, di cui n.22 di Residenza Protetta e n. 11 di Casa di Riposo.

Nel 2021 la struttura ha erogato un totale di n. 10.896 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2021:

Tab. n. 60 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Cingoli - Domande e lista d'attesa nella struttura residenziale – ANNO 2021

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2020 (a)	Nuove domande presentate anno 2020 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2021
Casa Riposo	3	2 (non valutate)	5 (3 valutate)	1	4	0
Residenza Protetta	72 (di cui 40 valutate)	47 (21 valutate)	119 (di cui 61 valutate)	6 +6 Compatibili con CR	68	39 (di cui 20 valutate)
Totale	75 (di cui 43 valutate)	49 (di cui 21 valutate)	124 (di cui 90 valutate)	13	72	39 (di cui 20 valutate)

Confronto anni precedenti

Nel 2020 la struttura ha erogato un totale di n. 11.190 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2020:

Tab. n. 61 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Cingoli - Domande e lista d'attesa nella struttura residenziale – ANNO 2020

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2020 (a)	Nuove domande presentate anno 2020 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2020
Casa Riposo	0	4 (valutate)	4 (valutate)	1	0	0
Residenza Protetta	77(di cui 46 valutate)	40 (valutate)	117 (di cui 86 valutate)	2 + 3 Compatibili con CR	44	71 (di cui 43 valutate)
Totale	77 (di cui 46 valutate)	44 (tutte valutate)	121 (di cui 90 valutate)	6	44	71 (di cui 43 valutate)

Nel 2019 la struttura ha erogato un totale di n. 14.826 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2019:

Tab. n. 62 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Cingoli - Domande e lista d’attesa nella struttura residenziale – ANNO 2019

ANNO 2019 - TRATTASI ESCLUSIVAMENTE DI DOMANDE VALUTATE DALLA UVI

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2019 (a)	Nuove domande presentate anno 2019 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2019
Casa Riposo	0	0	0	0	0	0
Residenza Protetta	58	80	138	6 + 5 Compatibili con CR	81	46
Totale	58	80	138	11	81	46

Nel 2018 la struttura ha erogato un totale di n. 15.211 giornate di degenza.

Tab. n. 63 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Cingoli - Domande e lista d’attesa nella struttura residenziale – ANNO 2018

- TRATTASI ESCLUSIVAMENTE DI DOMANDE VALUTATE DALLA UVI

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2018 (a)	Nuove domande presentate anno 2018 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2018
Casa Riposo	1	0	1	0	1	0
Residenza Protetta	34	92	126	3 + 6 Compatibili con CR	59	58
Totale	35	92	127	9	60	58

Commento

A causa della pandemia, la struttura ha individuato un’apposita area Covid destinata all’isolamento degli utenti provenienti dall’esterno per nuovi ingressi, per rientri da ricoveri ospedalieri o con patologie sospette per come disposto nella DGR 685 del 08/06/2020 della Regione Marche.

Tale area, costituita da n. 3 camere singole ha comportato la riduzione dei posti letto disponibili degli ospiti da n. 42 a n. 39, a partire dal 2020.

Nell’anno 2020 e 2021, a causa della pandemia, si è ridotto il numero di domande presentate per l’ingresso in struttura rispetto gli anni precedenti.

Le giornate di degenza nel 2021, invece, sono state inferiori rispetto a quelle degli anni precedenti in quanto i posti letto sono stati in numero inferiore per la maggior parte dell’anno.

Il raffronto tra i dati dell’anno 2021 con quelli del triennio precedente, 2020, 2019, 2018 evidenzia che anche nelle strutture piccole e lontane dai grandi centri continua il calo di domande per la Casa di Riposo; per l’anno 2020 sono state presentate solo n. 4 domande con un solo ingresso in struttura.

Quanto sopra rilevato conferma il trend comune a tutte le strutture per anziani gestite dall’Asp.

Si evidenzia che il Comune di Cingoli insieme all’ASP sta valutando possibili ipotesi su come intervenire affinché la struttura sia conforme ai requisiti strutturali contenuti nella Legge 21/2016; sono infatti necessarie delle importanti opere di ristrutturazione.

CINGOLI

Servizi Residenziali

Residenza Protetta di Cingoli – Via P. Leoni n. 13

In data 01/05/2015 il comune di Cingoli ha delegato all'ASP la gestione della Residenza Protetta per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura; tale domanda diverrà operativa solamente previa valutazione da parte dell'Unità Valutativa Integrata competente per territorio. Per l'anno 2021 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite è pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
42,90	46,32	47,19	50,63

Tab n. 64 - U.O. Strutture residenziali - RP Cingoli - Spesa e prestazioni erogate - anno 2021

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2021
La Residenza Protetta è una struttura ad elevata integrazione socio sanitaria destinata ad accogliere anziani non autosufficienti non curabili a domicilio e che hanno necessità di prestazioni alberghiere, assistenziali socio sanitarie complesse ed integrate. La struttura è in possesso di autorizzazione regionale per una ricettività di n.22 posti letto.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Cingoli che abbiano compiuto sessantacinque anni. I posti letto autorizzati sono nr. 22.	€ 447.045,86	Posti letto convenzionati n.22 n.39 domande in lista di attesa n.4 utenti dimessi (decessi e altro) n.6 utenti ammessi Per i dati ammessi dimessi è da considerare il blocco ingressi 2020 causa covid 19 attività di animazione gg.9 intervallo bagno ad immersione N. 3 diete speciali n. 3 piaghe decubito riferite a 2 utenti n. 0 cadute ospiti Nessuna integrazione retta

Casa di Riposo di Cingoli – Via P. Leoni n.13

In data 01/05/2015 comune di Cingoli ha delegato all'ASP la gestione della Casa di Riposo per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura; tale domanda diverrà operativa solamente previa valutazione da parte dell'Unità Valutativa Integrata competente per territorio. Per l'anno 2021 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite è pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
30,64	33,11	33,70	36,16

Tab n. 65 - U.O. Strutture residenziali - CR Cingoli - Spesa e prestazioni erogate - anno 2021

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2021
La Casa di Riposo è destinata ad anziani autosufficienti o non autosufficienti compatibili con la struttura che, per senilità avanzata, solitudine o altro motivo, richiedono prestazioni alberghiere ed assistenziali socio sanitarie semplici ma comunque in grado di assicurare un adeguato soddisfacimento dei loro bisogni. La struttura è in possesso di autorizzazione regionale per una ricettività di n.20 posti letto.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Cingoli che abbiano compiuto sessantacinque anni. I posti letto autorizzati sono n.20. I posti letto occupati, a causa della pandemia, sono scesi nel corso dell'anno, per decessi e per trasferimento ospiti nei posti letto di RP, fino ad arrivare a n. 5 al 31/12/2020	€ 406.405,34	Posti letto utilizzati n.11 da novembre 2021, sceso a seguito della pandemia e riduzione camere a 2 posti letto n.0 in lista di attesa n.7 utenti ammessi da CR, di cui n.6 compatibili con CR Per i dati ammessi dimessi è da considerare il blocco ingressi 2020 causa covid n.3 utenti dimessi (decesso o altro) n. 12 Riunioni coordinamento n.19 attività di animazione gg 9 di intervallo bagno ad immersione Nessuna dieta speciale nessuna piaga decubito n. 1 caduta ospiti Nessuna integrazione retta

STAFFOLO**Residenza Protetta e Casa di Riposo di Staffolo:**

Dal 01/01/2020 al 31/03/2020 i posti letto di Residenza Protetta sono stati 22 di cui 15 convenzionati con ASUR, e quelli di Casa di Riposo 3.

Nel corso del 2020, a causa della pandemia, i posti letto di Casa di Riposo sono stati tolti per poter creare l'area isolamento Covid e pertanto il numero di posti letto occupati mensilmente sono diventati n. 22 e tutti di Residenza Protetta.

Da gennaio 2021 i posti letto sono rimasti invariati ma quelli convenzionati con ASUR sono aumentati fino ad arrivare a n.18.

Nel 2021 la struttura ha erogato un totale di n. 7.475 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2021

Tab. n. 66 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Staffolo - Domande e lista d'attesa nella struttura residenziale – ANNO 2021

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2020 (a)	Nuove domande presentate anno 2020 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2021
Casa Riposo	0	0	0	0	0	0
Residenza Protetta	83 (di cui 64 valutate)	79	162 (di cui 85 valutate)	13	101	48 (di cui 31 valutate)
Totale	83 (di cui 64 valutate)	79	162 (di cui 85 valutate)	13	101	48 (di cui 31 valutate)

Confronto con gli anni precedenti

Nel 2020 la struttura ha erogato un totale di n. 7.872 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2020

Tab. n. 67 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Staffolo - Domande e lista d'attesa nella struttura residenziale – ANNO 2020

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2020 (a)	Nuove domande presentate anno 2020 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2020
Casa Riposo	0	0	0	0	0	0
Residenza Protetta	85 (di cui 60 valutate)	55	140 (di cui 60 valutate)	5	55	80 (di cui 55 valutate)
Totale	85 (di cui 60 valutate)	55	140 (di cui 60 valutate)	5	55	80 (di cui 55 valutate)

Nel 2019 la struttura ha erogato un totale di n. 8.863 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2019:

Tab. n. 68 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Staffolo - Domande e lista d'attesa nella struttura residenziale – ANNO 2019

- TRATTASI ESCLUSIVAMENTE DI DOMANDE VALUTATE DALLA UVI

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2019 (a)	Nuove domande presentate anno 2019 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2019
Casa Riposo	1	0	1	1	0	0
Residenza Protetta	52	72	124	9	55	60
Totale	53	72	125	10	55	60

Nel 2018 i posti letto di Residenza Protetta sono stati 22, di cui 14 convenzionati con ASUR, e quelli di Casa di Riposo 3. In data primo febbraio 2018 è stato affidato con contratto ponte, l'appalto della gestione unica delle strutture di Cingoli, Staffolo ed Apiro alla ditta Cooss Marche quale vincitrice della relativa gara di evidenza pubblica. Tale aggiudicazione è stata poi impugnata al TAR Marche dalla ditta KCS seconda classificata ed in attesa del pronunciamento del TAR si è provveduto ad affidamenti successivi sempre tramite contratti ponte che hanno coperto tutto l'anno 2018.

Tab. n. 69 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Staffolo - Domande e lista d’attesa nella struttura residenziale – ANNO 2018

- TRATTASI ESCLUSIVAMENTE DI DOMANDE VALUTATE DALLA UVI

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/06/2018 (a)	Nuove domande presentate anno 2018 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2018
Casa Riposo	1	0	1	0	0	1
Residenza Protetta	28	108	136	6	78	52
Totale	29	108	137	6	78	53

Commento

A causa della pandemia, la struttura ha individuato un’apposita area Covid destinata all’isolamento degli utenti provenienti dall’esterno per nuovi ingressi, per rientri da ricoveri ospedalieri o con patologie sospette per come disposto nella DGR 685 del 08/06/2020 della Regione Marche.

Tale area, costituita da n. 3 camere singole, ha comportato la riduzione dei posti letto disponibili degli ospiti da n. 25 a n.22, a partire dal 2020.

Nell’anno 2020 a causa della pandemia, si è ridotto il numero di domande presentate per l’ingresso in struttura rispetto gli anni precedenti, mentre nel 2021 si è registrato un aumento delle nuove domande presentate, simile a quanto registrato negli anni precedenti la pandemia.

Le giornate di degenza nel 2021, invece, sono state inferiori rispetto a quelle degli anni precedenti in quanto i posti letto sono stati in numero inferiore per la maggior parte dell’anno.

Si evidenzia che la struttura è stata in passato interessata da lavori di ristrutturazione e pertanto sono necessari solamente dei piccoli lavori ad alcune stanze per essere conforme ai requisiti strutturali contenuti nella Legge 21/2016.

STAFFOLO

Servizi Residenziali

Residenza Protetta di Staffolo – Via Delle Monache n. 4

In data 01/06/2017 il Comune di Staffolo ha delegato all'ASP la gestione della Residenza Protetta per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura o dell'ASP; tale domanda diverrà operativa solamente previa valutazione da parte dell'Unità Valutativa Integrata competente per territorio. Per l'anno 2021 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite è pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
43,45	46,20	47,40	50,40

Tab. n. 70 – U.O. Strutture residenziali – Residenza Protetta Staffolo – anno 2021

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa Sostenuta	Dati quantitativi anno 2021
La Residenza Protetta è una struttura ad elevata integrazione socio sanitaria destinata ad accogliere anziani non autosufficienti non curabili a domicilio e che hanno necessità di prestazioni alberghiere, assistenziali socio sanitarie complesse ed integrate. La struttura è in possesso di autorizzazione per una ricettività di n. 22 posti letto.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Staffolo che abbiano compiuto sessantacinque anni. I posti letto autorizzati sono n 22 I posti letto occupati, a seguito della pandemia, si sono ridotti sino a n. 19 al 31/12/2020.	€ 428.683,64	Posti letto autorizzati n.22 di cui convenzionati n.18 tutti non auto sufficienti. n.48 domande in lista di attesa n.13 utenti ammessi n.13 utenti dimessi (decesso o altro) n. 12 Riunioni coordinamento n.18 attività di animazione gg.10 intervallo bagno ad immersione n.8 diete speciali n.4 piaga decubito n.1 caduta ospiti n.1 integrazione retta

Casa di Riposo di Staffolo – Via Delle Monache

In data 01/06/2017 il Comune di Staffolo ha delegato all'ASP la gestione della Casa di Riposo per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura o dell'ASP. Per l'anno 2020 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite rimane invariata e cioè pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
29,70	32,45	32,40	35,40

Tab. n. 71 – U.O. Strutture residenziali – Casa di Riposo Staffolo – anno 2021

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2021
La Casa di Riposo è destinata ad anziani autosufficienti o non autosufficienti compatibili con la struttura che, per senilità avanzata, solitudine o altro motivo, richiedono prestazioni alberghiere ed assistenziali socio sanitarie semplici ma comunque in grado di assicurare un adeguato soddisfacimento dei loro bisogni. La struttura è in possesso di autorizzazione per una ricettività di n.3 posti letto.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Staffolo che abbiano compiuto sessantacinque anni. I posti letto autorizzati sono n. 3 . A causa della pandemia, i posti letto occupati si sono azzerati.	€ 58.457,10	Posti letto autorizzati n.3 tolti per area covid n.0 richieste di ammissione, n.0 in lista di attesa n.0 utenti ammessi, n.0 utenti dimessi n. 0 Riunioni coordinamento Turn over ospiti 0% n.464 giornate di assistenza erogate n.0 attività di animazione gg0 intervallo bagno ad immersione Nessuna dieta speciale Nessuna piaga decubito Nessuna caduta ospiti

APIRO**Residenza Protetta e Casa di Riposo di Apiro:**

Dal 01/01/2020 al 30/04/2020 i posti letto di Residenza Protetta sono stati 8, di cui 6 convenzionati con ASUR, e quelli di Casa di Riposo 16 in quanto il 25esimo posto letto, anche se autorizzato, non ha possibilità tecnica di essere allestito per insormontabili difficoltà degli ambienti della struttura.

Nel corso del 2020 a causa della pandemia, i posti letto occupati mensilmente sono diminuiti fino ad arrivare a n. 22, di cui n. 8 di Residenza Protetta e n. 14 di Casa di Riposo.

Tale situazione è rimasta invariata anche per l'anno 2021, ma da Gennaio 2021 i posti letto convenzionati con ASUR sono passati a n.7 di Residenza Protetta.

Nel 2021 la struttura ha erogato un totale di n. 7.484 giornate di degenza.

Tab. n. 72 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Apiro - Domande e lista d'attesa nella struttura residenziale – ANNO 2021

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2020 (a)	Nuove domande presentate anno 2020 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2021
Casa Riposo	0	1	1	0	1	0
Residenza Protetta	71 (di cui 50 valutate)	46	117 di cui 68 valutate	1+5 Compatibili con CR	71	40 di cui 40 valutate
Totale	71 (di cui 50 valutate)	47	118 di cui 68 valutate	6	72	40 di cui 40 valutate

Confronto con gli anni precedenti

Nel 2020 la struttura ha erogato un totale di n. 7.416 giornate di degenza.

Tab. n. 73 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Apiro - Domande e lista d’attesa nella struttura residenziale – ANNO 2020

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2020 (a)	Nuove domande presentate anno 2020 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2021
Casa Riposo	0	4	4	3	1	0
Residenza Protetta	56 (di cui 42 valutate)	42	98 (di cui 44 valutate)	1	29	68 (di cui 40 valutate)
Totale	56 (di cui 42 valutate)	46	102 (di cui 44 valutate)	4	30	68 (di cui 40 valutate)

Nel 2019 la struttura ha erogato un totale di n. 8.288 giornate di degenza.

Tab. n. 74 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Apiro - Domande e lista d’attesa nella struttura residenziale – ANNO 2019

- TRATTASI ESCLUSIVAMENTE DI DOMANDE VALUTATE DALLA UVI

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2019 (a)	Nuove domande presentate anno 2019 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2019
Casa Riposo	0	0	0	0	0	0
Residenza Protetta	49	68	117	1 + 5 Compatibili con CR	69	42
Totale	49	68	117	6	69	42

Nel 2018 i posti letto di Residenza Protetta sono stati 8, di cui 4 convenzionati con ASUR, e quelli di Casa di Riposo 16 in quanto il 25esimo posto letto, anche se autorizzato, non ha possibilità tecnica di essere allestito per insormontabili difficoltà degli ambienti della struttura.

Tab. n. 75 – U.O. Strutture residenziali – CR/RP Apiro - Domande e lista d’attesa nella struttura residenziale – ANNO 2018

- TRATTASI ESCLUSIVAMENTE DI DOMANDE VALUTATE DALLA UVI

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2018 (a)	Nuove domande presentate anno 2018 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2018
Casa Riposo	0	0	0	0	0	0
Residenza Protetta	23	69	92	1 + 3 Compatibili con CR	39	49
Totale	23	69	92	4	39	49

Commento

A causa della pandemia, la struttura ha individuato un'apposita area Covid destinata all'isolamento degli utenti provenienti dall'esterno per nuovi ingressi, per rientri da ricoveri ospedalieri o con patologie sospette per come disposto nella DGR 685 del 08/06/2020 della Regione Marche.

Tale area, costituita da n. 2 camere singole, ha comportato la riduzione dei posti letto disponibili degli ospiti da n. 24 a n. 22, a partire dal 2020.

Le giornate di degenza nel 2021 sono rimaste simili a quanto avvenuto nel 2020 e sono inferiori rispetto agli anni precedenti la pandemia.

Nell'anno 2020 e 2021, infatti, sempre a causa della pandemia, si è ridotto il numero di domande presentate per l'ingresso in struttura rispetto gli anni precedenti.

Il raffronto tra i dati dell'anno 2021 con quelli del triennio precedente, 2020 2019, 2018 evidenzia che anche nelle strutture piccole e lontane dai grandi centri continua il calo di domande per la Casa di Riposo; per l'anno 2020 sono state presentate n.1 domande con n. 0 ingressi in struttura.

Quanto sopra rilevato conferma il trend comune a tutte le strutture per anziani.

Si evidenzia che la struttura non rispetta i requisiti strutturali contenuti nella legge 21/2016; a tal proposito il Comune sta lavorando sulla progettazione di una nuova struttura.

APIRO

Servizi Residenziali

Residenza Protetta di Apiro – P.le Schiavetti n. 8

Con decorrenza 01/01/2018 il Comune di Apiro ha delegato all'ASP la gestione della Residenza Protetta per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura o dell'ASP; tale domanda diverrà operativa solamente previa valutazione da parte dell'Unità Valutativa Integrata competente per territorio. Per l'anno 2021 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite è pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
42,74	44,88	45,11	47,24

Tab. n. 76 – U.O. Strutture residenziali – Residenza Protetta Apiro – anno 2021

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2021
La Residenza Protetta è una struttura ad elevata integrazione socio sanitaria destinata ad accogliere anziani non autosufficienti non curabili a domicilio e che hanno necessità di prestazioni alberghiere, assistenziali socio sanitarie complesse ed integrate. La struttura è in possesso di provvisoria autorizzazione regionale per una ricettività di n.8 posti letto.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Apiro che abbiano compiuto sessantacinque anni. I posti letto autorizzati sono n. 8	€ 125.991,33	Posti letto autorizzati n.8 di cui n.7 convenzionati. n.40 lista attesa n.2 utenti ammessi (di cui n. 1 trasferiti dalla CR) n.2 utenti dimessi n. 12 Riunioni coordinamento n.18 attività di animazione gg.10 intervallo bagno ad immersione n. 3 diete speciali N. 1 piaga decubito Nessuna caduta ospiti Nessuna integrazione retta

Casa di Riposo di Apiro – P.le Schiavetti n. 8

Con decorrenza 01/01/2018 il Comune di Apiro ha delegato all'ASP la gestione della Casa di Riposo per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura o dell'ASP. Per l'anno 2021 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite è pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
26,30	28,44	28,67	30,81

Tab. n. 77 – U.O. Strutture residenziali – Casa di Riposo Apiro – anno 2021

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2021
La Casa di Riposo è destinata ad anziani autosufficienti o non autosufficienti compatibili con la struttura che, per senilità avanzata, solitudine o altro motivo, richiedono prestazioni alberghiere ed assistenziali socio sanitarie semplici ma comunque in grado di assicurare un adeguato soddisfacimento dei loro bisogni. La struttura è in possesso di autorizzazione regionale per una ricettività di n. 17 posti letto.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Apiro che abbiano compiuto sessantacinque anni. I posti letto autorizzati sono n. 17. Il numero di posti letto occupati è sceso a causa della pandemia sino a n. 13	€ 267.731,59	Posti letto effettivi n.16 dal 2020 n. 14, n. 2 in meno per area covid nessuna domanda in lista di attesa n.5 utenti ammessi compatibili con CR, n.4 utenti dimessi (n.1 trasferiti in RP) Per i dati ammessi dimessi è da considerare il blocco ingressi 2020 causa covid n. 12 Riunioni coordinamento Turn over ospiti 31,25% n.4.546 giornate di assistenza erogate n.18 attività di animazione gg.10 intervallo bagno ad immersione Nessuna dieta speciale Nessuna piaga decubito n.1 cadute ospiti n.1 integrazione retta a carico del Comune di Apiro

AREA EDUCATIVA – E1

Cingoli - Preparazione dei pasti e Refezione Scolastica

Nell'anno 2021 si è provveduto ad erogare i seguenti servizi:

- Preparazione dei pasti nei punti cottura delle cucine di Cingoli, Villastrada, Grottaccia;
- Somministrazione dei pasti medesimi nelle mense scolastiche di Cingoli, Villastrada, Grottaccia dal lunedì al venerdì compresi, nel rispetto del calendario scolastico;
- Riscossione delle quote di partecipazione degli utenti.

Per la refezione scolastica, la quota di partecipazione degli utenti con relative esenzioni viene stabilita annualmente dall'Amministrazione comunale di Cingoli e trasmessa all'ASP Ambito 9 per la riscossione.

Nell'anno 2021 il servizio di refezione scolastica viene eseguito ed erogato a totale carico della Ditta Dussmann in qualità di assegnatario della gara di appalto della ristorazione scolastica di Cingoli fino

al 14/09/2021 e della Ditta COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C. a decorrere dal 15/09/2021 per la durata di anni due.

Nella gestione dell'intero anno scolastico si evidenzia:

- A seguito dell'emergenza Covid, le scuole sono state chiuse dal 06.03.2021 al 28.03.2021;
- L'alto numero di insoluti nel pagamento della quota di partecipazione al servizio per un valore economico significativo.

Tab n. 78 - U.O. Strutture residenziali- Area Educativa E1-prep. pasti e ref.scol. – spesa e prestazioni - anno 2021

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa Sostenuta	Dati quantitativi anno 2021
<p>La preparazione dei pasti nei vari punti di cottura ha la finalità di offrire un servizio di ristorazione idoneo e specifico per la struttura per anziani e per le scuole del territorio comunale di Cingoli. La tipologia di prima qualità delle materie prime acquistate ed i punti cottura all'interno della struttura residenziale e delle scuole delle frazioni costituiscono presupposto di massima qualità del pasto prodotto. La cucina posta all'interno della struttura residenziale di Cingoli infatti consente una rapida consegna del pasto prodotto alle scuole della città, mentre le altre due cucine posta all'interno delle scuole di Villastrada e Grottaccia garantiscono una immediata consumazione dei pasti prodotti in loco.</p>	<p>Alunni delle scuole materne, primarie e secondarie di 1° grado di Cingoli.</p> <p>Alunni delle scuole materne e primarie di Villastrada.</p> <p>Alunni delle scuole materne e primarie di Grottaccia.</p>	<p>€ 422.077,94</p>	<p>n. 55.291 pasti erogati dal lunedì al venerdì alle scuole di Cingoli, Villastrada e Grottaccia secondo calendario di apertura comprensivo dei pasti agli insegnanti per come sotto dettagliato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 100 alunni + 6 insegnanti = 106 pasti/die dal lunedì al venerdì secondo calendario scolastico, per le scuole di Cingoli; - n. 42 alunni + 6 insegnanti = 48 pasti/die dal lunedì al venerdì secondo calendario scolastico, per le scuole di Grottaccia; - n. 85 alunni + 5 insegnanti = 90 pasti/die dal lunedì al venerdì secondo calendario scolastico, per le scuole di Villastrada; <p>n. 7 visite di verifica periodica</p> <p>n. 74 diete speciali per patologie, allergie, motivi religiosi</p>

Staffolo - Preparazione dei pasti e Refezione Scolastica:

Nell'anno 2021 si è provveduto ad erogare i servizi delegati dal Comune di Staffolo in data 01/06/2017 e precisamente:

- Preparazione dei pasti, comprensivi della colazione, nel punto cottura della cucina della scuola dell'infanzia di Staffolo;
- Somministrazione dei pasti medesimi nella mensa della scuola dell'infanzia di Staffolo dal lunedì al venerdì compresi, nel rispetto del calendario scolastico;
- Allestimento sala mensa;
- Riscossione delle quote di partecipazione degli utenti.

Per la refezione scolastica, la quota di partecipazione degli utenti con relative esenzioni viene stabilita annualmente dall'Amministrazione comunale di Staffolo e trasmessa all'ASP Ambito 9 per la riscossione.

Nell'anno 2021 il servizio di refezione scolastica viene eseguito ed erogato a totale carico della Ditta Dussmann in qualità di assegnatario della gara di appalto della ristorazione scolastica di Cingoli fino al 14/09/2021 e della Ditta COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C. a decorrere dal 15/09/2021 per la durata di anni due.

A seguito dell'emergenza Covid, le scuole sono state chiuse dal 06.03.2021 al 28.03.2021.

Tab n. 79 - U.O. Strutture residenziali - Area Educativa E1 - prep. pasti e ref.scol. – spesa e prestazioni - anno 2021

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2021
La refezione scolastica consiste nella preparazione e somministrazione presso la scuola dell'infanzia di Staffolo della colazione e del pranzo. La preparazione dei pasti presso il centro di cottura sito nella scuola medesima consente di offrire un servizio di ristorazione idoneo e specifico per la scuola del territorio comunale di Staffolo. La tipologia di prima qualità delle materie prime acquistate costituisce presupposto di massima qualità del pasto prodotto.	Alunni della scuola dell'infanzia di Staffolo	€ 45.172,44	n. 4.681 pasti erogati dal lunedì al venerdì alle scuole infanzia di Staffolo secondo calendario di apertura per come sotto dettagliato: - n .39 alunni + 3 insegnanti = 42 pasti/die dal lunedì al venerdì secondo calendario scolastico. n. 6 diete speciali per patologie, allergie, motivi religiosi. n. 1685 solo colazioni erogati dal lunedì al venerdì alle scuole infanzia di Staffolo secondo calendario di apertura. n. 1 visita di verifica periodica

4.7 U.O. SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E UPS

UPS ANNO 2021

L'Asp Ambito 9 gestisce e coordina il Servizio UPS e Servizio Sociale Professionale in tutti i Comuni dell'Ambito 9.

Le Assistenti Sociali operanti nei comuni dell'ASP Ambito 9 a tempo indeterminato nel 2021 sono state n. 5 mentre le unità a tempo determinato sono state 7. Per il Comune di Jesi lo sportello UPS è stato garantito da tre AA.SS di cui due a tempo indeterminato.

Nell'anno 2021 sei Comuni hanno aumentato l'orario del personale destinato all'UPS: in particolare Morro d'Alba, San Marcello, Belvedere, Castelbellino, Monte Roberto e Cingoli hanno potenziato l'orario dell'Assistente Sociale in media di 4 ore ciascuno a causa dell'aumentato carico di lavoro. Ciò ha comportato da un lato la necessità di una riorganizzazione generale del lavoro delle Assistenti Sociali negli sportelli UPS e dall'altro la necessità, in alcuni Comuni, di sostituire il professionista, oltre ad assumere una nuova Assistente Sociale.

Nel 2021 è stata inoltre sostituita un'Assistente Sociale a Tempo Indeterminato con una a tempo determinato per il periodo della maternità.

In sintesi viene qui sotto riportata la tabella riferita al personale dipendente e operante negli UPS nell'anno 2021 con le relative ore assegnate.

Tab n. 80 - U.O. Ufficio Promozione Sociale - Prospetto Ass. Sociali - anno 2021

COMUNE	A.S.	ORE ATTUALI	NUMERO ABITANTI
FILOTTRANO	MARTINA PALOMBARI	36	9097
STAFFOLO	ALESSI GASPARRINI	10	2128
ROSORA	ALESSI GASPARRINI	8	1885
MONTECAROTTO	ALESSI GASPARRINI	9	1866
SAN PAOLO DI JESI	ALESSI GASPARRINI	4,5	915
POGGIO SAN MARCELLO	ALESSI GASPARRINI	4,5	644
MORRO D'ALBA	GIUSEPPINA AMBROGGIO	12	1831
SAN MARCELLO	GIUSEPPINA AMBROGGIO	12	1987
BELVEDERE OSTRENSE	GIUSEPPINA AMBROGGIO	12	2156
APIRO	SAMANTHA SAMPAOLESI	7	
CASTELBELLINO	FABIOLA CENTINARI	18	4968
MONTEROBERTO	FABIOLA CENTINARI	18	3070
CUPRAMONTANA	ANNA ALFANO	15	4458
MAIOLATI SPONTINI	ARIANNA MONTEROTTI	18	6200
MONSANO	DEBORAH DE ANGELIS	10	3318
S.M. NUOVA	DEBORAH DE ANGELIS	15	4102
MERGO	ANNA ALFANO	6	983
CASTELPLANIO	ANNA ALFANO	15	3458
POGGIO SAN VICINO	SAMANTHA SAMPAOLESI	2,5	226
CINGOLI	SAMANTHA SAMPAOLESI	12	9789
	LAURA MERLINI	18	
JESI	CARESTIA JESSICA	36	39302
	MARINA ROSETTI	36	
	SILVIA GAGLIARDINI	36	

Nel 2021 sono state garantite con buoni risultati le seguenti finalità e funzioni:

- lettura e decodificazione del bisogno, presa in carico della persona, della famiglia e/o del gruppo sociale,
- attivazione ed integrazione dei servizi e delle risorse,
- accompagnamento e aiuto nel processo di promozione ed emancipazione

Accanto alle funzioni di Servizio Sociale è stata svolta attività di Segretariato Sociale con le seguenti funzioni:

- consulenza, orientamento ed accompagnamento all'utilizzo dei servizi sociali territoriali;
- promozione di iniziative di solidarietà sociale, oltreché di autorganizzazione dei singoli e delle famiglie;
- facilitazione del lavoro di rete fra istituzioni e cittadini organizzati in associazioni e non;
- supporto alle amministrazioni locali per una corretta lettura dei bisogni e dei servizi in rapporto alle necessità della popolazione del territorio.

Destinatari

Il servizio è rivolto a tutti i cittadini residenti nei Comuni soci dell'ASP AMBITO 9.

4.8. U.O. AMMINISTRATIVA – SEGRETERIA

L'attività della Segreteria amministrativa nel 2021 relativa all'assistenza agli organi viene riassunta nel seguente prospetto che descrive l'attività istituzionale degli organi dell'ASP AMBITO 9 e dell'Ambito Territoriale Sociale IX.

Tab. n. 81 – U.O. Amministrativa – Attività Istituzionale degli Organi dell'ASP AMBITO 9 e ATS IX - 2021

Organo	Sedute n.	Pratiche esaminate n.	Delibere n.
Assemblea Soci	4	5	5
Consiglio di Amministrazione	13	87	83
Comitato Sindaci ATS IX	8	12	11
Ufficio di Piano	2	10	/
Direttore	/	/	Decisioni n. 399

5. ANALISI DEI COSTI E DEI RISULTATI ANALITICI, SUDDIVISI PER CENTRI DI RESPONSABILITA'

Di seguito viene presentata la spesa e le entrate per ciascuna Unità Operativa.

5.1. U.O. ANZIANI

Tab. n. 82 – U.O. Anziani - Trend spesa Servizio Assegno di Cura per anziani non autosufficienti

	Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
Comuni ATS 9	€ 355.446,75	€ 417.626,02	€ 423.800,00

Tab. n. 83 – U.O. Anziani - Trend spesa Servizio Assistenza Domiciliare

Comune	Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
Apiro	€ 1.220,61	€ 428,07	-
Belvedere	-	-	-
Castelbellino	-	-	€ 2.015,65
Castelplanio	€ 10.077,10	€ 11.745,80	€ 14.417,44
Cingoli	€ 33.918,21	€ 30.961,39	€ 30.166,89
Cupramontana	€ 4.474,20	€ 501,46	€ 2.051,18
Filottrano	€ 31.731,27	€ 35.664,19	€ 29.328,89
Jesi	€ 182.279,97	€ 153.705,40	€ 171.405,83
Maiolati	€ 27.691,36	€ 25.837,26	€ 27.985,45
Mergo	-	-	-
Monsano	€ 29.538,74	€ 23.465,97	€ 16.710,60
Montecarotto	-	-	-
Monte Roberto	-	-	€ 384,40
Morro D'alba	-	-	-
Poggio San Marcello	€ 5.926,01	€ 5.778,58	€ 679,15
Poggio San Vicino	-	-	-
Rosora	-	-	€ 2.538,01
San Marcello	€ 1.426,84	€ 510,03	€ 1.661,62
San Paolo	-	-	-
Santa Maria Nuova	14.832,14	€ 14.002,33	€ 18.791,67
Staffolo	-	-	-

Tab. n. 84 – U.O. Anziani - Trend spesa Servizio Pasti a domicilio

	Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
Jesi	€ 29.880,69	€ 43.141,11	€ 42.465,83

Tab. n. 85 – U.O. Anziani - Trend spesa Servizio Telesoccorso/Teleassistenza

	Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
Comuni ATS 9	€ 1.117,43	€ 1494,10	€ 729,26

Tab. n. 86 – U.O. Anziani - Trend spesa Servizio Home Care Premium

	Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
Comuni ATS 9	€ 242.497,21	€ 306.464,76	€ 369.664,49

Tab. n. 87 – U.O. Anziani - Trend spesa Centro Diurno Demenze

	Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
Comuni ATS 9	€ 259.470,48	€ 132.800,54	€ 224.509,15

Tab. n. 88 – U.O. Anziani - Trend spesa Caffè Alzheimer

	Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
Comune di Jesi	€ 4.423,36	€ 2.500,00	€ 3.743,83

Tab. n. 89 – U.O. Anziani - Trend spesa Integrazione retta presso strutture residenziali

	Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
Comune di Jesi	€ 842,29	€ 3.833,93	€ 0,00

Tab. n. 90 – U.O. Anziani - Assegno di Cura per anziani non autosufficienti 2021 – Comuni ASP Ambito 9

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 423.800,00	Contributo regionale: € 423.800,00

Tab. n. 91 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Castellellino

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 2.015,65	Proventi utenti: € 611,00 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 1.404,65

Tab.n. 92 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Castelplanio

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 14.417,44	Proventi da utenti: € 6.522,73 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 7.894,71

Tab. n. 93 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Cingoli

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 30.166,89	Proventi utenti: € 5.706,32 Proventi dal Comune: 0,00 Contributo regionale: € 24.460,57

Tab. n. 94 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Cupramontana

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 2.051,18	Proventi da utenti: € 148,50 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 1.902,68

Tab. n. 95 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Filottrano

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 29.328,86	Proventi da utenti: € 8.049,75 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 21.279,11

Tab. n. 96 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Jesi

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 171.405,83	Proventi utenti: € 27.965,94 Proventi dal Comune: € 92,83 Contributo regionale: € 143.347,06

Tab. n. 97 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Maiolati Spontini

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 27.985,45	Proventi utenti: € 4.060,50 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 23.924,95

Tab. n. 98 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Monsano

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 16.710,60	Proventi utenti: € 4.317,75 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 12.392,85

Tab. n. 99 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Monte Roberto

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 384,40	Proventi utenti: € 22,50 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 361,90

Tab. n. 100 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Poggio San Marcello (Unione dei Comuni)

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 679,15	Proventi utenti: € 45,00 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 634,15

Tab. n. 101 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Rosora

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 2.538,01	Proventi utenti: € 183,00 Proventi dal Comune: € 990,78 Contributo regionale: € 1.364,23

Tab. n. 102 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di San Marcello

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 1.661,62	Proventi utenti: € 114,00 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 1.547,62

Tab. n. 103 – U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Santa Maria Nuova

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 18.791,67	Proventi utenti: € 2.383,75 Proventi dal Comune: € 253,28 Contributo regionale: € 16.154,64

I Comuni che nel 2021 non hanno evidenziato alcuna spesa per il Servizio Assistenza Domiciliare sono: Apiro, Belvedere Ostrense, Mergo, Montecarotto, Morro d'Alba, Poggio San Vicino, e Staffolo. Per l'Unione dei Comuni: San Paolo.

Tab. n. 104 – U.O. Anziani - Servizio Pasti a domicilio – Comune di Jesi

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 42.465,83	Proventi utenti: € 26.745,76 Comune di Jesi: € 15.720,07

Tab. n. 105 – U.O. Anziani - Servizio teleassistenza/telesoccorso – Comuni ASP Ambito 9

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 729,26	Proventi utenti: € 359,26 Comuni ASP: € 370,00

Tab. n. 106 – U.O. Anziani - Progetto Home Care Premium – Comuni ASP Ambito 9

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 369.664,49	Inps ex Inpdap: € 369.664,49

Tab. n. 107 – U.O. Anziani - Centro Diurno Demenze – Comuni ASP Ambito 9

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 224.509,15	Proventi utenti: € 44.701,50 Bilancio Comuni ASP: € 68.722,66 Proventi ASUR: € 111.084,99

Tab. n. 108 – U.O. Anziani - Caffè Alzheimer – Comune di Jesi

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 3.743,83	Comune di Jesi: € 3.743,83

Tab. n. 109 – U.O. Anziani - Contributo per integrazione retta presso strutture residenziali – Comune di Jesi

TOTALE SPESA 2021	ENTRATE
€ 0,00	Comune di Jesi: € 0,00

Progetto Regionale “Servizio Civile Anziani” – anno 2021:

La Regione Marche ha destinato all’Ambito 9 un contributo di € 12.029,00 per l’annualità 2018 per l’attivazione del “Servizio Civile anziani”, in collaborazione con le Associazioni del territorio. Nel 2019 l’attività non è stata avviata per mancanza di volontari. La Regione ha comunicato la possibilità per gli Ambiti di utilizzare congiuntamente suddetto fondo residuo dell’annualità 2018 congiuntamente a:

-annualità 2019: € 4.009,71

-annualità 2020: € 4.031,70

per una disponibilità totale di € 20.070,41 per avviare nuove progettualità a decorrere dal termine della fase emergenziale della pandemia fissato per il 31/03/2022, previe nuove indicazioni regionali.

5.2 U.O. DISABILITA'

Le fonti di finanziamento per i servizi attivi nell'ASP AMBITO 9 risultano essere principalmente quattro:

1. fondi di bilancio comunale;
2. risorse regionali;
3. risorse della sanità;
4. proventi utenti (per tutti i Comuni che hanno delegato la contribuzione riguarda solo il servizio semi residenziale –CSER- ad esclusione dei comuni di Santa Maria Nuova e Filottrano i cui residenti disabili contribuiscono anche per i servizi di AEI e SAP).

Per l'anno 2021 si riporta la contabilità relativa ai numerosi contributi in conto esercizio ricevuti dall'ASP AMBITO 9 di competenza dell'UO Disabilità:

1. DISABILITA' GRAVISSIMA DGRM 1424/2020.

L'importo del contributo anno 2020 è pari a € 832.319,20. L'importo è stato liquidato (Decisione del Direttore n. 263 del 28/09/2021) a tutti i beneficiari secondo quanto assegnato dalla Regione Marche. Totale beneficiari: 242 persone (compresi gli ultrasessantacinquenni) residenti nei Comuni di Jesi (72), Apiro (8), Belvedere Ostrense (3), Castellsellino (15), Castelplanio (10), Cingoli (27), Cupramontana (6), Filottrano (26), Maiolati Spontini (15), Mergo (4), Monsano (7), Monte Roberto (7), Montecarotto (1), Poggio San Marcello (2), Rosora (3), San Marcello (9), San Paolo di Jesi (8), Santa Maria Nuova (11), Staffolo (7), Morro D'Alba (1).

- ### 2. Interventi a favore degli alunni con DISABILITÀ SENSORIALE "A.S. 2020-2021" DGR 895/2020.
- Con Decisione del Direttore n. 305 del 26/11/2021 è stato approvato il riparto del contributo e la rendicontazione del fondo relativo all'A.S. 2020/2021. Le risorse sono state utilizzate come di seguito dettagliato: 30.828,14 € per interventi a carattere socio-educativo-assistenziale, ovvero 20.776,56 € per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione in ambito domiciliare, 6.051,58 per sussidi e supporti all'autonomia, 4.000 € per l'adattamento testi scolastici relativi all'A.S. 2021/2022; 20.532,4 € ai Comuni di Jesi, Castellsellino, Cupramontana, Santa Maria Nuova e Maiolati Spontini, per interventi a sostegno del trasporto scolastico in favore dei disabili frequentanti le scuole secondarie di secondo grado; 21.824,12 € ai Comuni che hanno erogato ore di AES in favore di alunni con disabilità sensoriale, ovvero ai Comuni di Jesi, Santa Maria Nuova e Staffolo; 9.348,45 € per DPI (Dispositivi di Protezione Individuale) atti a proteggere gli alunni con disabilità e gli operatori dal rischio di diffusione da Covid-19, poi ripartiti tra i Comuni dell'ASP AMBITO 9 con Decisione del Direttore n. 386 del 22/12/2021; 151.259,04 € ad integrazione delle risorse trasferite dal Servizio Politiche Sociali e Sport per l'anno 2021 per l'intervento denominato "Integrazione scolastica" di cui alla L.18/96.

3. Progetto VITA INDIPENDENTE Regionale anno 2020.

Le modalità di liquidazione prevedono che la Regione versi il contributo direttamente al disabile, pertanto, i fondi non transitano nelle casse dell'ASP.

I comuni che hanno partecipato sono:

- Jesi per un importo pari a € 3.498,67;
- Montecarotto per un importo pari ad € 1.262,86;
- Belvedere Ostrense per un importo pari ad € 33,75;
- San Marcello per un importo pari ad € 1.863,00;

- 4. Progetto VITA INDIPENDENTE MINISTERIALE – D.L. 34/2020, DGR 502/2021**
Il contributo complessivo, di cui alla DGR 502/2021 ammonta ad € 100.000. Come da indicazioni regionali, nel 2021 è stato liquidato il 70% del budget di progetto assegnato a ciascun beneficiario per la macro-area dell'assistente personale pari ad € 42.000 e per la macro-area dell'abitare in autonomia pari ad € 10.500, per un totale di € 52.500 a cui si aggiunge l'importo di € 25.000 liquidato all'ATS 10 come da Delibera del CdA n. 20 del 23.03.2021. Il residuo verrà liquidato nel corso del 2022.
- 5. Il Progetto AUTISMO ore aggiuntive da erogare all'interno dei CSER.**
Usufruiscono di ore aggiuntive erogate a valere sul progetto n. 3 utenti, di cui n.2 inseriti presso lo Cser I Girasoli di Filottrano e n. 1 presso il Maschiamonte di Jesi. Chiude come per gli anni precedenti in pareggio, il contributo regionale pari a € 20.681,21 che finanzia l'intera spesa anche per l'anno 2021.
- 6. DGR N. 272/2021 - L.R. 25/2014, art. 11 - Contributi alle famiglie con persone con disturbi dello spettro autistico - Anno 2021.**
L'ASP ha incassato e liquidato la cifra di € 18.236,09 a favore di tutti i beneficiari, in totale n.22, residenti a Jesi (9), Apiro (1), Belvedere Ostrense (1), Castelbellino (1), Cingoli (5), Castelplanio (2), Cupramontana (2), Santa Maria Nuova (1)
- 7. Legge 112/2016 Progetto Dopo di NOI annualità 2018 (DGR 911/2019) e annualità 2019 (DGR 644/2020)**
Nel 2021 sono stati utilizzati i Fondi di cui alle annualità 2018 e 2019. In particolare: è proseguito il sotto-progetto "Autonomia abitativa" inizialmente utilizzando l'App.to presso Viale del lavoro e poi con il trasferimento presso "la Casa dei sogni" che coinvolge n. 3 utenti di sesso maschile residenti a Jesi (2) e Monsano (1). Nel mese di giugno è stato avviato un secondo sotto-progetto denominato "Insieme donne" presso l'App.to di Viale del lavoro che coinvolge n. 3 utenti di sesso femminili residenti a Jesi (2) e Monsano (1). Per il progetto "Autonomia abitativa" si è sostenuto un costo pari ad € 43.301,72 mentre per il progetto "Insieme donne" un costo pari ad € 39.608,74, somme coperte da pari entrate.
- 8. Fondo Nazionale per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare DGR 1028/2021**
Con DGR 1028/2021 e DDS 260/2021 è stato assegnato all'ASP AMBITO 9 un contributo complessivo di € 127.169,29.
Le domande pervenute sono state 117 di cui ammesse a finanziamento e liquidate n. 106 domande di caregiver di disabili residenti nei seguenti Comuni: Apiro (1), Castelbellino (8), Castelplanio (2), Cingoli (13), Cupramontana (2), Filottrano (12), Jesi (43), Maiolati Spontini (5), Mergo (1), Monsano (5), Monte Roberto (1), Morro D'Alba (1), Rosora (1), San Marcello (3), San Paolo di Jesi (1), Santa Maria Nuova (4), Staffolo (3)
L'ASP ha liquidato il contributo a privati per un totale di € 127.200 di cui 127.169,29 a valere sul Fondo ed € 30,71 con proprio bilancio.
- 9. ESPERIENZA EDUCATIVA DI GRUPPO "I WEEK-END A CASA DI EMMA"**
Tale progetto consiste nella permanenza notturna, una volta al mese, dei beneficiari in un appartamento di proprietà dell'ASP AMBITO 9. Il progetto è stato sospeso per via della

pandemia da COVID 19. Sono state sostenute spese per costi fissi ed amministrativi (es. utenze, condominio ecc) per un importo pari ad € 3.242,56.

10. LABORATORIO OPERAH:

il laboratorio, giunto all'undicesima edizione, ha coinvolto nel 2021, 12 utenti residenti a Jesi (8), Monte Roberto (1), Staffolo (1), Filottrano (1), Monsano (1). L'ASP AMBITO 9 eroga un contributo alla Fondazione Pergolesi Spontini pari ad € 4.000,00. Garantisce inoltre la presenza di due educatori durante gli incontri del laboratorio. La spesa complessiva è stata di € 5.942,66 di cui 1.942,66 per l'attività educativa. Gli utenti hanno contribuito per complessivi € 480.

11. Progetto SPERIMENTALE RESIDENZIALE Comunità "AZZERUOLO" PER SOGGETTI ADULTI AFFETTI DA DISTURBI DELLO SPETTRO AUTISTICO: la spesa per l'anno 2021 è stata pari ad € 505.787,80 interamente a carico dell'ASUR.

Nella tabella sottostante è possibile confrontare la spesa sostenuta da ciascun comune/Unione dei Comuni nell'ultimo triennio.

Tab. n. 110 – U.O. Disabilità - Spesa sostenuta – anni 2019/2020/2021

COMUNE	SPESA ANNO 2019	SPESA ANNO 2020	SPESA ANNO 2021
• Apiro	€ 136.877,63	€ 79.041,91	€ 87.579,56
• Castellsbellino	€ 273.594,27	€ 256.612,97	€ 323.435,99
• Castelplanio	€ 120.036,22	€ 116.001,61	€ 169.259,91
• Cingoli	€ 301.218,61	€ 268.409,66	€ 360.390,85
• Cupramontana	€ 127.244,03	€ 108.676,81	€ 144.907,35
• Filottrano	€ 511.051,61	€ 416.997,99	€ 538.372,25
• Jesi	€ 1.556.599,10	€ 1.187.846,28	€ 1.564.459,27
• Maiolati Spontini	€ 256.614,78	€ 247.147,31	€ 294.750,28
• Mergo	€ 36.034,18	€ 27.269,55	€ 25.140,32
• Monsano	€ 166.146,73	€ 137.165,67	€ 179.244,10
• Monte Roberto	€ 158.363,58	€ 153.196,04	€ 208.000,58
• Montecarotto		€ 48.385,89	€ 81.473,77
• Santa Maria Nuova	€ 124.619,88	€ 115.993,25	€ 133.237,61
• Staffolo	€ 171.266,30	€ 131.551,80	€ 198.790,71
• Unione dei Comuni di Belvedere, Morro d'Alba, San Marcello			
Belvedere	€ 55.257,50	€ 32.188,44	€ 42.633,10
Morro d'Alba	€ 22.725,81	€ 7.925,01	€ 11.974,94
San Marcello	€ 80.226,86	€ 79.702,00	€ 101.388,87
• Unione Media Vallesina			
Unione Media Vallesina	€ 4.892,00	€ 6.026,00	€ 6.188,00
Poggio San Marcello	€ 6.371,15	€ 12.411,43	€ 19.381,01
Rosora	€ 63.438,00	€ 56.037,08	€ 72.119,97
San Paolo di Jesi	€ 56.615,58	€ 29.452,15	€ 37.673,17

Tab. n. 111 – U.O. Disabilità – Spesa ed entrate per Comune/Unione dei Comuni – anno 2021

COMUNE	SPESA	ENTRATA
• Apiro	€ 87.579,56	€ 56.047,07 Comune € 18.900,67 ASUR € 11.011,82 Regione € 1.620,00 utenti
• Castelbellino	€ 323.435,99	€ 218.104,59 Comune € 35.526,01 ASUR € 61.524,19 Regione € 4.140,00 utenti € 4.141,20 Comuni ATS (DL 73/2021)
• Castelplanio	€ 169.259,91	€ 130.205,30 Comune € 15.315,00 ASUR € 22.299,61 Regione € 1.440,00 utenti
• Cingoli	€ 360.390,85	€ 259.241,53 Comune € 41.817,48 ASUR € 54.955,84 Regione € 4.376,00 utenti
• Cupramontana	€ 144.907,35	€ 105.237,88 Comune € 9.124,02 ASUR € 29.825,45 Regione € 720,00 utenti
• Filottrano	€ 538.372,25	€ 335.900,31 Comune € 78.204,82 ASUR € 90.855,91 Regione € 22.022,91 utenti € 11.388,30 Comuni ATS (DL 73/2021)
• Jesi	€ 1.564.459,27	€ 957.051,28 Comune € 131.344,46 ASUR € 458.932,99 Regione € 9.676,38 utenti € 7.454,16 Comuni ATS (DL 73/2021)
• Maiolati Spontini	€ 294.750,28	€ 202.185,21 Comune € 32.601,24 ASUR € 56.783,83 Regione € 3.180,00 utenti
• Mergo	€ 25.140,32	€ 17.887,81 Comune € 0,00 ASUR(nessuno al Cser) € 7.252,51 Regione € 0,00 utenti
• Monsano	€ 179.244,10	€ 120.430,14 Comune € 23.626,83 ASUR € 29.600,05 Regione € 1.860,00 utenti € 3.727,08 Comuni ATS (DL 73/2021)
• Monte Roberto	€ 208.000,58	€ 142.184,38 Comune € 27.598,59 ASUR € 34.569,37 Regione € 2.820,00 utenti € 828,21 Comuni ATS (DL 73/2021)
• Montecarotto	€ 81.473,77	€ 57.433,79 Comune € 0,00 (nessuno al CSER) € 24.039,98 Regione € 0,00 utenti

• Santa Maria Nuova	€ 133.237,61	€ 83.103,40 Comune € 0,00 (nessuno al CSER) € 47.074,77 Regione € 3.059,44 utenti
• Staffolo	€ 198.790,71	€ 48.387,21 Comune € 121.150,08 ASUR € 27.993,42 Regione € 1.260,00 utenti
• Unione dei Comuni di Belvedere, Morro d'Alba, San Marcello		
Belvedere	€ 42.633,10	€ 33.239,28 Comune € 0,00 (nessuno al CSER) € 9.393,82 Regione € 0,00 utenti
Morro d'Alba	€ 11.974,94	€ 10.837,72 Comune € 0,00 ASUR (nessuno al Cser) € 1.137,22 Regione € 0,00 utenti
San Marcello	€ 101.388,87	€ 81.468,48 Comune € 0,00 (nessuno al CSER) € 19.920,39 Regione € 0,00 utenti
• Unione Media Vallesina		
Unione Media Vellesina	€ 6.188,00	€ 4.892,00 Unione Media Vallesina € 1.296,00 Regione
Poggio San Marcello	€ 19.381,01	€ 17.473,62 Comune € 0,00 (nessuno al CSER) € 1.907,39 Regione € 0,00 utenti
Rosora	€ 72.119,97	€ 58.943,03 Comune € 0,00 (nessuno al CSER) € 13.176,94 Regione € 0,00 utenti
San Paolo di Jesi	€ 37.673,17	€ 9.111,99 Comune € 12.311,43 ASUR € 6.730,08 Regione € 1560,00 utenti

In generale i servizi hanno avuto, come finalità, quella di poter rispondere in maniera più aderente ed efficiente ai bisogni della persona.

5.3 U.O. DISAGIO E POVERTA'

Tab. n. 112 – U.O. Disagio e Povertà - Spesa Servizi e prestazioni– anni 2019-2020-2021

Servizio/prestazione	Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
Contributi assistenziali Jesi	€ 186.164,74	€ 201.024,91	€ 192.690,76
Contributi assistenziali Maiolati S.	€ 7.441,73	€ 15.397,73	€ 14.760,71
Pronta accoglienza Senza Dimora	€ 71.396,13	€ 86.501,79	€ 86.922,20
Seconda Accoglienza	€ 24.120,00	€ 10.070,00	€ 2.180,00
Gestione Graduatorie AES e Erap	€ 28.000,00	€ 28.000,00	€ 28.000,00
Sollievo	Jesi € 76.666,41	Jesi € 41.727,62	Jesi € 51.061,01
	Cingoli € 7.827,08	Cingoli € 5.530,71	Cingoli € 8026,48
	Filottrano € 11.145,43	Filottrano € 7.784,59	Filottrano € 11.067,23
	Maiolati S. € 7.514,00	Maiolati S. € 5.624,90	Maiolati S. € 7.740,42
Buoni Alimentari emergenza Covid	//////	€ 515.289,16 di cui Comune di Jesi € 319.329,18	€ 366.970,64 di cui Comune di Jesi € 185.294,73
Alloggio Sociale Castiglioni – Cingoli	59.380,46	€ 39.503,06	€ 39.377,43

Contributi assistenziali ad indigenti del comune di Jesi

Tab n. 113 - U.O. Disagio e povertà - Contributi assistenziali Comune di Jesi - spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 192.690,76	Comune di Jesi € 156.899,73
	Contributi dalla Regione (Fondo Solidarietà) € 35.791,03

La spesa complessiva sostenuta è di € 192.690,76 di cui:

- Spesa per contributi U.T/locazioni/contributi personalizzati, è di € 79.179,90;
- Altri interventi assistenziali (rette comunità salute mentale) € 2.202,58;
- Oneri diversi di gestione € 3.121,98;
- Personale € 53.106,81;
- Contributi a Enti € 8.190,06;
- Contributi a privati € 23.565,43 (Fondo di solidarietà Rimborso a Utenti)
- Contributi per Buoni Alimentari (Emporio solidale) € 23.324,00

La spesa sostenuta è stata interamente coperta dalle entrate.

Contributi assistenziali ad indigenti del comune di Maiolati Spontini

Tab n. 114 - U.O. Disagio e povertà - Contributi assistenziali Comune di Maiolati - spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 14.760,17	Comune di Maiolati Spontini € 14.760,71

L'ASP gestisce l'erogazione dei contributi economici a favore delle persone residenti a Maiolati Spontini su delega del Comune di Maiolati Spontini.

Centro di pronta accoglienza per adulti senza fissa dimora “Casa delle Genti”

Tab n. 115 - U.O. Disagio e povertà – Centro senza fissa dimora - spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 86.922,20	Comune di Jesi € 64.870,41
	Comuni ATS € 22.051,79

Nel 2021 la spesa si è attestata sui livelli del 2020. Così come per l'anno 2020 la spesa è superiore rispetto al 2019 in quanto è stato necessario in alcuni periodi per quarantene dovute al covid attivare l'operatore h 24.

Convenzione con Fondazione Caritas per percorsi di Seconda Accoglienza in struttura di pronta accoglienza per adulti in difficoltà “Casa Alleanza”- anno 2021

Tab n. 116 - U.O. Disagio e povertà – Seconda accoglienza - spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 2.180,00	€ 2.180,00

La spesa complessiva sostenuta è di € 2.180,00 è relativa al pagamento per la permanenza degli ospiti presso “Casa Alleanza” in percorsi di seconda accoglienza.

L'ASP ha stipulato una convenzione con la Fondazione Caritas per la gestione congiunta di percorsi di seconda accoglienza presso la struttura di pronta accoglienza di proprietà della Fondazione “Casa Alleanza”. Nel 2021 la spesa è stata nettamente inferiore al biennio precedente, in quanto a causa dell'emergenza sanitaria gli ingressi sono ricominciati a maggio 2021, a seguito di approvazione del progetto di riavvio dell'accoglienza approvato dall'UOSES.

Disagio abitativo – Gestione graduatoria alloggi di emergenza sociale e Alloggi ERP- anno 2021

Tab n. 117 - U.O. Disagio e povertà – Graduatoria alloggi - spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATA
28.000,00	Comune di Jesi € 28.000

La spesa è relativa al personale deputato alla gestione delle graduatorie degli Alloggi di emergenza Sociale e degli alloggi ERP.

Progetto Sollievo per la socializzazione e integrazione di soggetti affetti da disturbi mentali Comune di Jesi – anno 2020

Tab n. 118 - U.O. Disagio e povertà – Servizio Sollievo - spesa ed entrate Comune di Jesi - anno 2021

SPESA	ENTRATA
Comune di Jesi € 51.061,01 (di cui € 6.592,86 per work experience)	Comune di Jesi € 15.000,00
	Regione € 36.061,01
Comune di Cingoli € 8026,48	Comune di Cingoli € 2.223,04
	Regione € 5.803,44
Comune di Filottrano € 11.067,23	Comune di Filottrano € 3180,00
	Regione € 7.887,23
Comune di Maiolati € 7.740,42	Comune di Maiolati € 2.223,04
	Regione € 5.517,38

La spesa risulta superiore all'anno 2020 ma ancora non in linea con la spesa imputata al progetto, in quanto a causa dell'emergenza sanitaria i laboratori di work experience sono stati riattivati a settembre 2021.

Alloggio Sociale Castiglioni- anno 2021

Tab n. 119 - U.O. Disagio e povertà – Alloggio Sociale - spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 39.377,43	Proventi da Comune di Cingoli € 39.377,43

La spesa è relativa al personale (educatore e coordinatore) presenti nella struttura.

Progetto “POR Marche FSE 2014/2020 – 9.4”

Tab n. 120 - U.O. Disagio e povertà – Progetto “POR Marche” - spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 300.000,00	Contributo regionale € 300.000,00

La spesa complessiva sostenuta riguarda le funzioni di sportello, presa in carico, assistenza educativa, sostegno alle funzioni genitoriali, tutoraggio, coperta da pari entrata.

Progetto “POR Marche FSE 2014/2020 – 9.1”

Tab n. 121 - U.O. Disagio e povertà – Progetto “POR 9.1 TIS”- spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 168.350,00	Contributo regionale € 168.350,00

La spesa complessiva sostenuta riguarda le indennità spettanti ai partecipanti all'attività di tirocinio di inclusione sociale.

Progetto “PON Inclusione”

Tab n. 122 - U.O. Disagio e povertà – Progetto “PON Inclusione” - spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 64.810,63	Contributo statale contributo da ricevere

La spesa complessiva sostenuta è di € 64.810,63 di cui:

- Servizi per attività ludico ricreativa per € 17.307,64;
- Personale ASP AMBITO 9 per € 27.498,71;
- Esoneri refezione scolastica e trasporto per € 20.004,28.

Fondo Lotta di Povertà

Tab n. 123 - U.O. Disagio e povertà – Fondo Povertà- spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 281.488,61	Contributo statale € 281.488,61

La spesa complessiva di € 281.488,61 per interventi relativi alla gestione dei progetti per i beneficiari del Reddito di cittadinanza è così suddivisa:

- Servizi per attività ludico ricreativa per € 30.004,24;
- Servizi per persone disabili per € 33.500,16;
- Servizio assistenza domiciliare anziani per € 1.624,52
- Contributi a Comuni (PUC) per € 15.685,40;
- Personale ASP Ambito 9 per € 144.966,20;
- Oneri diversi di gestione (Op. mediazione) per € 50.194,51;
- Acquisto bene per € 5.513,58.

Fondi solidarietà alimentare Buoni Alimentari Emergenza Covid – anno 2021

Tab n. 124 - U.O. Disagio e povertà – Fondo Solidarietà alimentare Decreto Legge n. 73 del 25.05.2021-
spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE	
€ 366.970,64	Contributo statale	€ 338.970,64
Di cui € 185.294,73 Comune di Jesi	Contributi Comune di Jesi	€ 28.000

L'ASP ha gestito il Fondo, di cui all'art. 53 del DECRETO-LEGGE 25 maggio 2021, n. 73 "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali, relativo all'erogazione dei Buoni Spesa.

5.4. U.O. MINORI E FAMIGLIA

Per tutti i comuni i servizi sono stati gestiti ottenendo un pareggio di bilancio, considerato il tetto di spesa previsto dal contratto di servizio. I costi sono stati assunti sulla base delle entrate previste grazie ad un controllo infra annuale della spesa.

Per il Comune di Jesi, come risulta dalla tabella sottostante, la voce affidi in comunità fa registrare una diminuzione rispetto all'anno precedente, riconducibile alla conclusione del progetto quadro del minore. Leggermente in aumento è il trend degli affidi familiari.

La voce di spesa "Affidi in comunità educativa", come è noto, non è governabile, essendo praticamente impossibile stimare con certezza ad inizio anno quanti minori dovranno essere condotti in comunità nell'anno di riferimento.

Per l'anno 2021 nella voce di spesa "Affidi in Comunità" sono stati iscritti anche gli oneri di personale dell'Area Minori per il Comune di Jesi per un totale di spesa di € 436.743,38.

Tab. n. 125 - U.O. Minori e Famiglia - Servizi Minori Comune di Jesi – Spesa consuntivo periodo 2019-2021

SERVIZI	Spesa consuntiva 2019	Spesa consuntiva 2020	Spesa consuntiva 2021
CAG Jesi	€ 25.917	€ 12.077	€ 19.471,66
Centro pomeridiano	€ 54.803,00	€ 78.393	€ 115.410,88
Educativa Domiciliare	€ 96.469,00	€ 102.633	€ 92.567,85
Affidi in Comunità Educativa	€ 513.825,00	€ 523.374	€ 436.743,38
Affido familiare	€ 116.234,00	€ 129.052	€ 123.968,49
Colonie marine *	€ 2.237,00	€ 46.900	€ 1.052,33
Centri estivi	0	0	€ 86.428,47
TOTALE JESI	€ 809.485,00	€ 892.429	€ 875.643,06

*Nell'anno 2021 non sono state avviate le colonie marine, i costi sostenuti sono legati a spese fisse.

Tab. n. 126 – U.O. Minori e Famiglia - Servizi Minori Altri Comuni – Spesa consuntivo periodo 2019-2021

SERVIZI	Spesa consuntiva 2019	Spesa consuntiva 2020	Spesa consuntiva 2021
Educativa Domiciliare Airo	0	€ 2.150	€ 7.637,34
CAG Belvedere O.	€ 4.863,00	€ 1.082	0
Educativa Domiciliare Belvedere O.	€ 6.244,00	€ 4.802	€ 3.570,93
Educativa Domiciliare Castellsellino	€ 20.086,00	€ 24.038	€ 32.034,12
Affidi in Comunità Educativa Castellsellino	0	0	€ 77.255,25
Affidi Familiari Castellsellino	0	0	€ 18.227,83
Centri Estivi Castellsellino	0	0	€ 9.856,36
Colonia Marina Castellsellino	€ 2.172,00	0	0
Educativa Domiciliare Cingoli	€ 6.212,00	€ 9.706	€ 22.041,40

SERVIZI	Spesa consuntiva 2019	Spesa consuntiva 2020	Spesa consuntiva 2021
Educativa Domiciliare Cupramontana	€ 14.265,00	€ 13.736	€ 15.517,65
Educativa Domiciliare Filottrano	€ 16.143,00	€ 14.429	€ 11.470,10
CAG Filottrano	0	0	€ 5.058,58
Ludoteca Filottrano	0	0	€ 4.313,51
Centri Estivi Filottrano	0	0	€ 11.469,67
Centro pomeridiano l'Abete di Moie - Maiolati Spontini	€ 12.426,00	€ 7.877	€ 9.127,86
CAG Moie - Maiolati Spontini	€ 5.826,00	€ 2.141	€ 4.076,03
Educativa Domiciliare Maiolati Spontini (per incontri protetti)	€ 50,00	€ 21.132	€ 25.488,53
Affidi in Comunità Maiolati Spontini	0	0	€ 53.612,20
Affidi Familiari Maiolati Spontini	0	0	€ 1.044,00
Centri Estivi Maiolati Spontini	0	0	€ 15.081,55
Colonia Marina Mergo	€ 1.496,00	0	0
Centri Estivi Mergo	0	0	€ 1.861,18
CAG Monsano	€ 5.938,00	0	0
Educativa Domiciliare Monsano	€ 0,00	€ 1.383	€ 5.494,57
Centri Estivi Monsano	0	0	€ 5.683,18
Colonia Marina Monsano	€ 2.352,00	0	0
Affido familiare Monte Roberto	€ 1.566,00	€ 3.652	€ 6.043,00
Educativa Domiciliare Monte Roberto	€ 5.892,00	€ 6.905	€ 9.689,61
Centri Estivi Monte Roberto	0	0	€ 7.135,79
Colonia Marina Monte Roberto	€ 1.421,00	0	0
Affido familiare Montecarotto	€ 3.132,00	€ 1.606	€ 1.856,37
Educativa Domiciliare Poggio San Marcello	€ 2.505,00	€ 239,00	0

SERVIZI	Spesa consuntiva 2019	Spesa consuntiva 2020	Spesa consuntiva 2021
Centri Estivi Poggio San Marcello	0	0	€ 1.103,55
CAG San Paolo di Jesi	€ 0,00	0	0
Educativa Domiciliare San Paolo di Jesi	€ 0,00	€ 4.033	€ 4.008,53
Centri Estivi San Paolo di Jesi	0	0	€ 1.995,16
CAG Santa Maria Nuova	€ 9.956,00	€ 5.771	€ 9.836,99
Educativa Domiciliare Santa Maria Nuova	€ 16.212,00	€ 14.101	€ 7.760,26
Educativa Domiciliare Staffolo	€ 5.090,00	€ 8.581	€ 10.023,33
Educativa Domiciliare Rosora	€ 3.694,00	€ 1.644	€ 1.138,87
Colonia Marina Unione Media Vallesina (Montecarotto, Poggio S.Marcello, Rosora, S.paolo, Castelplanio, Maiolati S.)	€ 8.602,00	0	0
Colonia Marina Unione Belvedere, San Marcello, Morro D'Alba	€ 16.491,00	0	0
TOTALE ALTRI COMUNI	€ 172.634,00	€ 146.858	€ 400.513,30

Tab. n. 127 - U.O. Minori e Famiglia – Servizi Comuni soci – spesa ed entrata 2021

COMUNI	SERVIZIO	SPESA 2021	ENTRATA
APIRO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 7.637,34	Proventi dai Comuni: € 6.053,90 Contributi dalla Regione: € 1.583,44
BELVEDERE	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 3.570,93	Proventi dai Comuni: € 2.872,45 Contributi dalla Regione: € 698,48
CASTELBELLINO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 32.034,12	Proventi dai Comuni: € 26.025,49 Contributi dalla Regione: € 5.902,13 Altri rimborsi: € 106,50
	MINORI IN COMUNITA'	€ 77.255,25	Proventi dai Comuni: € 77.255,25
	AFFIDO FAMILIARE	€ 18.227,83	Proventi dai Comuni: € 18.227,83
	CENTRI ESTIVI	€ 9.856,36	Contributi dallo Stato: € 9.856,36
CINGOLI	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 22.041,40	Proventi dai Comuni: € 13.207,79 Contributi dalla Regione: € 4.858,71 Altri rimborsi: € 3.974,90
	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 15.517,65	Proventi dai Comuni: € 13.102,08 Contributi dalla Regione: € 2.415,57
	EDUCATIVA DOMICILIARE		

FILOTTRANO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 11.470,10	Proventi dai Comuni: € 9.067,13 Contributi dalla Regione: € 2.402,97
	CAG	€ 5.058,58	Proventi dai Comuni: € 5.058,58
	LUDOTECA	€ 4.313,51	Proventi dai Comuni: € 4.313,51
	CENTRI ESTIVI	€ 11.469,67	Contributi dallo Stato: € 11.469,67
MAIOLATI SPONTINI	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 25.488,53	Proventi dai Comuni: € 20.861,12 Contributi dalla Regione: € 2.170,99
	CAG	€ 4.076,03	Proventi dai Comuni: € 1.905,04 Contributi dalla Regione: € 4.627,41
	CENTRO POMERIDIANO	€ 9.127,86	Proventi dai Comuni: € 9.127,86
	AFFIDAMENTO FAMILIARE	€ 1.044,00	Proventi dai Comuni: € 1.044,00
	MINORI IN COMUNITA'	€ 53.612,20	Proventi dai Comuni: € 53.612,20
	CENTRI ESTIVI	€ 15.081,55	Contributi Ministeriali: € 15.081,55
MERGO	CENTRI ESTIVI	€ 1.861,18	Contributi Ministeriali: € 1.861,18
MONSANO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 5.494,57	Proventi dai Comuni: € 4.420,66 Contributi dalla Regione: € 1.073,91
	CENTRI ESTIVI	€ 5.683,18	Contributi dallo Stato: € 5.683,18
MONTECAROTTO	AFFIDO FAMILIARE	€ 1.856,37	Proventi dai Comuni: € 1.856,37
MONTEROBERTO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 9.689,61	Proventi dai Comuni: € 6.825,28 Contributi dalla Regione: € 2.864,33
	AFFIDO FAMILIARE	€ 6.043,00	Proventi dai Comuni: € 6.043,00
	CENTRI ESTIVI	€ 7.135,79	Contributi dallo Stato: € 7.135,79
MORRO D'ALBA	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 883,36	Proventi dai Comuni: € 522,48 Contributi dalla Regione: € 360,88
POGGIO SAN MARCELLO	CENTRI ESTIVI	€ 1.103,55	Contributi dallo Stato: € 1.103,55
ROSORA	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 1.138,87	Proventi dai Comuni: € 964,25 Contributi dalla Regione: € 174,62
SAN PAOLO DI JESI	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 4.008,53	Proventi dai Comuni: € 3.385,72 Contributi dalla Regione: € 622,81
	CENTRI ESTIVI	€ 1.995,16	Contributi dallo Stato: € 1.995,16
SANTA MARIA NUOVA	CAG	€ 9.836,99	Proventi dai Comuni: € 5.480,58 Contributi dalla Regione: € 4.356,41
	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 7.060,26	Proventi dai Comuni: € 6.939,55 Contributi dalla Regione: € 820,71
STAFFOLO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 10.023,33	Proventi dai Comuni: € 7.916,25 Contributi dalla Regione: € 2.107,08

Tab n. 128 - U.O. Minori e Famiglia – Servizi Comune di Jesi – spesa ed entrate 2021

SERVIZIO	SPESA	ENTRATE
POLITICHE GIOVANILI		
CENTRO POMERIDIANO	€ 115.410,88	Proventi dai Comuni: € 82.813,51 Contributi dallo Stato: € 32.597,37
EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 92.567,85	Proventi dai Comuni: € 20.000 Contributi dalla Regione: € 69.315,09 Altri rimborsi diversi: € 234,30
CAG	€ 19.471,66	Proventi dai Comuni: € 5.000 Contributi dai comuni ambito: € 8.000 Contributi dalla Regione: € 9.789,28 Altri rimborsi diversi: € 1.560,70
INTERVENTI A FAVORE DEI MINORI		
AFFIDI IN COMUNITA'	€ 436.743,38	Proventi dai Comuni: € 295.115,88 Contributi dalla Regione: € 140.000 Proventi Asur: € 1.627,50
AFFIDI FAMILIARI	€ 123.968,49	Proventi dai Comuni: € 43.968,48 Contributi dalla Regione: € 80.000
CENTRI ESTIVI	€ 86.428,47	Contributo dallo Stato: € 86.428,47

* In riferimento alla Legge 7/94 si precisa che l'importo relativamente al contributo previsto per gli affidi in comunità e gli affidi familiari non è stato ancora erogato dalla Regione Marche pertanto per il Comune di Jesi è stato stimato al fine di abbattere la spesa. Per gli Comuni dell'ATS 9 il contributo non è stato contabilizzato.

Tab n. 129 – U.O. Minori e Famiglia – Interventi e progetti – spesa ed entrata 2021

INTERVENTI A FAVORE DELLA FAMIGLIA LEGGE 30 (GESTITA PER TUTTI I COMUNI DELL'AMBITO)	€ 120.900,00	Contributi Regionali: € 120.900,00
CARE LEAVERS	€ 42.366,79	Contributi Regionali: € 42.366,79
WELL DONE	€ 78.693,86	Progetto finanziato da privati per l'intero importo (Fondazione Cariverona)
BANDO DECIDO LIBERAMENTE (Progetto Il bruco e la farfalla)	€ 21.806,55	Progetto finanziato da Contributo Regionale
COORDINAMENTO PEDAGOGICO D'AMBITO	€ 6.626,58	Contributo Regionale: € 4.626,58 Contributi dai Comuni: € 2.000,00

5.5 U.O. IMMIGRAZIONE

Progetto SAI Ordinari “Ancona Provincia d’Asilo”

Tab n. 130 - U.O. Immigrazione - Spesa Progetto SAI Ordinari “Ancona Provincia d’Asilo” – anni 2019 – 2020 -2021

Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
€ 5.306.794,98	€ 6.400.357,94	€ 4.721.769,27

Si precisa che la spesa è direttamente collegata alle tranches di fatturazione autorizzate dall’ASP ambito 9 al RTI e che, quindi, la diminuzione della spesa rispetto agli anni precedenti non è determinata da una diminuzione dei posti e/o dei servizi.

Tab. n. 131 - U.O. Immigrazione - Progetto SAI Ordinari “Ancona Provincia d’Asilo” – spesa ed entrate – anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 4.721.769,27	Contributo dallo Stato € 4.721.620,34

La spesa complessiva sostenuta è di € 4.721.769,27 di cui:

- Servizi per l’immigrazione € 4.481.980,80;
- Costo del personale ASP AMBITO 9 € 166.645,09;
- Sopravvenienze passive – liquidazione garanzie € 59.638,47;
- Oneri diversi di gestione € 13.504,91.

La spesa è interamente coperta da contributi ministeriali, pertanto il progetto non impegna risorse comunali.

Progetto SAI MSNA “Jesi per i minori”

Tab n. 132 - U.O. Immigrazione - Spesa Progetto SAI MSNA “Jesi per i minori” – anni 2020 -2021

Spesa 2020	Spesa 2021
€ 84.385,30 (progetto avviato in data 15.10.2020)	€ 935.705,97

Tab n. 133 - U.O. Immigrazione - Progetto SAI MSNA “Jesi per i minori” – spesa ed entrate – anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 935.705,97	€ 899.709,08 di cui: Contributo dallo Stato € 897.324,15 Rimborsi diversi € 2.384,93

Si precisa che, per i contributi dallo Stato a saldo dell’anno 2021, si attende accredito dal Ministero che avverrà nel 2022.

La spesa complessiva sostenuta è di € 935.705,97 di cui:

- Servizi per l’immigrazione € 875.009,80;
- Costo del personale ASP AMBITO 9 € 50.877,70;
- Oneri diversi di gestione € 382,27;
- Sopravvenienze passive (saldo annualità 2020 al RTI): € 9.436,20

La spesa è interamente coperta da contributi ministeriali, pertanto il progetto non impegna risorse comunali.

Progetto FAMI MIGRANT.NET

Tab n. 134 - U.O. Immigrazione - Progetto FAMI MIGRANT.NET spesa ed entrate – anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 13.150,44	Contributo regionale € 9.560,17 (il saldo del contributo è previsto alla chiusura del progetto)

La spesa complessiva sostenuta è di € 13.150,44 di cui:

- Servizi per l'immigrazione € 3.077,76;
- Costo del personale ASP AMBITO 9 € 8.785,43;
- Oneri diversi di gestione € 1.287,25.

La spesa è interamente coperta da contributi regionali, pertanto il progetto non impegna risorse comunali.

Progetto FAMI SOCIAL INCLUSION

Tab n. 135 - U.O. Immigrazione – Progetto FAMI SOCIAL INCLUSION- spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 111.040,78	Contributo dallo Stato € 111.040,78

La spesa complessiva sostenuta è di € 111.040,78 di cui:

- Costo personale ASP AMBITO 9 per € 36.614,11;
- Servizi vari per € 70.088,64;
- Acquisto beni € 1.314,97;
- Oneri diversi di gestione € 3.023,06.

La spesa è interamente coperta da contributi ministeriali, pertanto il progetto non impegna risorse comunali.

Progetto “Primm” – FAMI Regionale

Tab n. 136 - U.O. Immigrazione – Progetto FAMI Regionale PRIMM - spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 20.616,71	Contributo regionale € 20.616,71

La spesa complessiva sostenuta è di € 20.616,71 di cui:

- Servizi vari € 6.931,71;
- Costo personale ASP AMBITO 9 € 10.063,72;
- Acquisto beni € 209,50;
- Oneri diversi di gestione € 3.411,78.

La spesa è interamente coperta da contributi regionali, pertanto il progetto non impegna risorse comunali.

Centro per l'integrazione sociale

Tab n. 137 - U.O. Immigrazione – Centro per l'integrazione sociale - spesa ed entrate - anno 2021

SPESA	ENTRATE
€ 22.228,49	€ 22.228,49

La spesa complessiva sostenuta è di € 22.228,49 e comprende le utenze per l'apertura del centro.

Il centro è interamente finanziato dal Comune di Jesi, dove ha sede.

5.6 U.O. STRUTTURE RESIDENZIALI ANZIANI

Tab. n. 138 - U.O. C. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI – CR/RP JESI, CINGOLI, STAFFOLO E APITO- Spesa anni 2019-2021

SERVIZI	Spesa consuntiva 2019	Spesa consuntiva 2020	Spesa consuntiva 2021
CR/RP di Jesi	€ 3.480.179,50	€ 3.530.593,88	€ 3.452.507,44
CR/RP di Cingoli	€ 1.053.783,69	€ 955.320,89	€ 853.451,20
CR/RP di Staffolo	€ 508.011,69	€ 542.892,59	€ 487.140,74
CR/RP di Apero	€ 421.806,11	€ 418.304,65	€ 393.722,92

Si vede che la spesa per ogni singola struttura è diminuita nell'ultimo triennio preso a riferimento.

Tale diminuzione è dovuta all'emergenza sanitaria che ha colpito il nostro paese dal 2020 e che ha causato diversi sconvolgimenti nell'organizzazione del servizio, quali le riduzioni di diversi posti letto per poter creare stanze per le quarantene, blocco di nuovi ingressi e pertanto le annualità non sono paragonabili.

Tab. n. 139 - U.O. C. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI – CR/RP JESI- Spese e Entrate periodo 2021

SERVIZI	Spese 2021	Entrate 2021
CR/RP di Jesi	€ 3.452.507,44	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 1.484.804,39 - da proventi dal Comune per € 510.530,00 - da proventi dall'ASUR per € 1.285.961,26 - da proventi e ricavi diversi per € 175.604,79

La spesa di € 3.452.507,44 comprende:

- acquisti di beni di € 45.166,44;
- acquisti di servizi di € 2.852.508,83, di cui spesa per la gestione attività socio assistenziali € 2.673.549,81;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 500.247,92;
- altri oneri diversi di gestione di € 54.584,25.

L'avanzo emerso nel 2021 è utilizzato per coprire la spesa dell'IRAP.

Tab. n. 140 - U.O. C. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI – CR/RP CINGOLI- Spese e Entrate periodo 2021

SERVIZI	Spese 2021	Entrate 2021
CR/RP di Cingoli	€ 853.451,20	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 474.660,95 - da proventi dal Comune per € 42.350,00 - da proventi dall'ASUR per € 268.398,36 - da proventi e ricavi diversi per € 68.361,32

La spesa di € 853.451,20 comprende:

- acquisti di beni di € 14.030,82;
- acquisti di servizi di € 713.185,40, di cui spesa per la gestione attività socio assistenziali € 712.666,79;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 121.818,48;
- altri oneri diversi di gestione di € 4.416,50.

L'avanzo emerso nel 2021 è utilizzato per coprire la spesa dell'IRAP.

Tab. n. 141 - U.O. C. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI – CR/RP STAFFOLO- Spese e Entrate periodo 2021

SERVIZI	Spese 2021	Entrate 2021
CR/RP di Staffolo	€ 487.140,74	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 305.731,10 - da proventi dal Comune per € 10.000,00 - da proventi dall'ASUR per € 218.703,05 - da proventi e ricavi diversi per € 819,09

La spesa di € 487.140,74 comprende:

- acquisti di beni di € 5.859,11;
- acquisti di servizi di € 461.300,08, di cui spesa per la gestione attività socio assistenziali € 459.768,49;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 10.165,14;
- altri oneri diversi di gestione di € 9.816,41.

L'avanzo emerso nel 2021 è utilizzato per coprire la spesa dell'IRAP e la perdita delle mense scolastiche.

Tab. n. 142 - U.O. C. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI – CR/RP APIRO- Spese e Entrate periodo 2021

SERVIZI	Spese 2021	Entrate 2021
CR/RP di Apiro	€ 393.722,92	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 291.716,45 - da proventi dal Comune per € 10.000,00 - da proventi dall'ASUR per € 85.433,75 - da proventi e ricavi diversi per € 7.016,56

La spesa di € 393.722,92 comprende:

- acquisti di beni di € 397,09;
- acquisti di servizi di € 378.271,08 che è la spesa per la gestione attività socio assistenziali;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 13.690,54;
- altri oneri diversi di gestione di € 1.364,21

L'avanzo è utilizzato per coprire la spesa dell'IRAP.

AREA EDUCATIVA

Tab. n. 143 - U.O. C. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI – Mense scolastiche – Spesa anni 2019-2021

MENSE SCOLASTICHE	Spesa consuntiva 2019	Spesa consuntiva 2020	Spesa consuntiva 2021
CINGOLI	€ 476.472,55	€ 342.893,70	€ 422.077,94
STAFFOLO	€ 47.432,11	€ 23.044,22	€ 45.172,44

Il triennio preso a riferimento non può essere paragonato in quanto nel 2020, a causa dell'emergenza sanitaria, le scuole sono state chiuse per diverse settimane e il servizio di mensa non è stato svolto.

Tab. n. 144 - U.O. C. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI – MENSE SCOLASTICHE CINGOLI- Spese e Entrate periodo 2021

SERVIZI	Spese 2021	Entrate 2021
MENSE SCOLASTICHE CINGOLI	€ 422.077,94	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per 170.599,20 - da proventi dal Comune per € 156.735,40 - da proventi e ricavi diversi per € 94.983,34

La spesa di € 422.077,94 comprende:

- acquisti di servizi di € 319.913,60, di cui spesa per la gestione attività socio assistenziali e 319.310,80;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 99.829,03;
- altri oneri diversi di gestione di € 2.335,31.

Nel servizio mense scolastiche del Comune di Cingoli abbiamo il personale dell'ASP in distacco e l'entrata "proventi e ricavi diversi" riguarda il rimborso del personale in distacco.

Tab. n. 145 - U.O. C. STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI – MENSE SCOLASTICHE STAFFOLO- Spese e Entrate periodo 2021

SERVIZI	Spese 2021	Entrate 2021
MENSE SCOLASTICHE STAFFOLO	€ 45.172,44	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 18.840,94

La spesa di € 45.172,44 comprende:

- acquisti di servizi di € 34.793,66, di cui spesa per la gestione attività socio assistenziali € 34.433,86;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 2.129,91;
- altri oneri diversi di gestione di € 8.248,87.

Nelle mense scolastiche del Comune di Staffolo il personale utilizzato è quello della cooperativa che gestisce il servizio.

La perdita è stata coperta con l'avanzo risultante dalla CR/RP di Staffolo.

6. DATI ANALITICI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE

La dotazione organica dell'ASP nel 2021, tenendo conto delle nuove assunzioni e dei pensionamenti, non ha registrato aumenti di personale.

L'ASP AMBITO 9 dalla data della sua costituzione, 7 marzo 2012, ha incrementato in maniera costante e graduale le sue attività, sia dal punto di vista gestionale che organizzativo.

Per garantire adeguatamente la prosecuzione di tutti i servizi, nel 2021 si è continuato a dare attuazione al piano delle assunzioni a tempo indeterminato, in quei posti di lavoro le cui necessità sono di lungo periodo, riducendo nel contempo un pari numero di incarichi a tempo determinato.

Per dare piena attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale del triennio 2021-2023, si è proceduto alla assunzione a tempo indeterminato di n. 6 Assistenti Sociali, di n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi Contabili, di n.1 Istruttore Amministrativo Contabile utilizzando le vigenti graduatorie, per i quali era utilizzato momentaneamente personale a tempo determinato.

L'ASP si è aggiudicata bandi nazionali e regionali su fondi europei (PON Inclusione PaIS, Fondo di Lotta alla Povertà, POR 9.4, SAI E MSNA, FAMI, CARELEAVERS, WELL DONE), che richiedono una rendicontazione di tipo europeo, cioè analitica ed impegnativa e per i quali si rende necessario dedicare personale in quanto accrescono di molto l'attività dell'ente, e che prevedono, nel contempo, la copertura finanziaria del personale ad essi assegnato.

Per la gestione dei progetti suddetti si è reso necessario procedere alla proroga dei contratti a tempo determinato - part time e full time - per la durata dei progetti stessi, di figure di assistenti sociali e di personale amministrativo, in aggiunta a quello attualmente in ruolo all'ASP.

Un aumento di orario, incrementando i part time in essere è stato previsto per altro personale con qualifica di assistente sociale, per esigenze di servizio, previa copertura finanziaria dei progetti di cui sopra.

Nel mese di settembre si è resa necessaria anche l'assunzione di una assistente sociale a tempo pieno e determinato per la sostituzione di una maternità.

Tutte le attività legate alle varie procedure concorsuali e quelle successive relative alla assunzione del personale (lettere assunzione, contratti, documentazione, ecc.) sono state gestite direttamente dall'ASP, attraverso il proprio personale dell'U.O. Amministrativa, rendendosi in tal modo autonoma per una parte importante della gestione giuridica del personale, e lasciando in capo al servizio personale del Comune di Jesi solo una parte del trattamento giuridico (gestione presenze, ferie, ecc.).

Anche se l'ASP sta gradualmente provvedendo in modo autonomo, la convenzione con il Comune di Jesi è stata comunque mantenuta per alcune necessità amministrative (gestione stipendi e servizi informatici).

Per diversi anni l'ASP ha gestito in autonomia la comunicazione istituzionale dell'Azienda, attraverso un rapporto diretto con gli organi di stampa (comunicati e conferenze stampa).

Poiché l'ASP gestisce una pluralità di servizi alla persona ed ha pertanto un duplice impegno rispetto alla comunicazione: informare i cittadini del territorio di competenza su opportunità e servizi a loro disposizione e garantire la massima trasparenza sulla propria attività che viene svolta per conto dei 21

Comuni associati, nel 2021 è stata affidata l'attività di comunicazione dell'ASP AMBITO 9 ad una figura in possesso del titolo professionale di giornalista iscritto all'albo.

Sul piano della erogazione dei servizi, l'ASP AMBITO 9 si avvale dell'appalto a soggetti del privato sociale, delegando all'esterno l'erogazione degli stessi.

Al 31/12/2021 l'organico in forza si profila come di seguito sinteticamente illustrato:

Tab. n. 146 – U.O. Amministrativa - Dotazione Organica ASP per figura professionale

FIGURA PROFESSIONALE	N. posti previsti in	N. unità in servizio T.I.	N. unità in servizio T.D.
Direttore	1	0	1
Istr. Direttivo Amm./cont	9	8	3
Assistente Sociale	23	22	12
Infermiere Prof.le coordin.	3	3	0
Istr. Amm./cont	4	2	4
Istruttore socio assist.le	1	1	0
Resp.le Att. Ass.	4	2	0
Assistente di base senior	2	1	0
Esecutore socio assist.le	9	2	0
Esecutore servizi	3	3	0
Cuoca	3	2	0
Inserviente	2	2	0
TOTALE	64	48	20

Tab. n. 147 - U.O. Amministrativa - Dotazione organica per tipologia contratto di lavoro dei dipendenti

Tipologia Contratto di lavoro	Numero Dipendenti
Incarico (Direttore)	1
Tempo indeterminato	48
Tempo determinato	19
Totale	68

Di seguito si riporta il numero complessivo del personale esterno che opera nei servizi e negli interventi gestiti dall'ASP AMBITO 9 attraverso gare d'appalto e convenzioni.

Tab. n. 148 – U.O. Amministrativa – Personale esterno per profilo professionale – anno 2021

Profilo Profess.	Assistente Sociale	Educatore	Mediatore culturale/ operatore interculturale	Psicologo	Pedagogista	OSS/AdB/OTA	Infermiere	Terapista occupazionale	Autista/Accompagnatore/Servizio trasporto	Addetto Pulizie	Amministrativi, coord. , banca dati	Operatore pronta disponibilità	Animatore	Fisioterapista	Responsabile Struttura	Coordinatore servizio	Addetti Manutenzione	Facchinaggio/autista/verde	Personale di cucina (cuochi, aiuto cuochi, addetti servizio mensa)	TOTALE
Totale personale esternalizzato	13	331	16	21	1	158	16	1	2	16	74	1	3	4	1	1	2	2	13	676

Per quanto riguarda il personale esterno, rispetto al 2021, si registra un aumento (+ 144) del personale esterno impiegato nei servizi gestiti dall'ASP AMBITO 9.

FORMAZIONE

La formazione, secondo quanto sancito dal Regolamento di Organizzazione e Contabilità, svolge un ruolo cruciale nell'attività dell'Azienda.

Nel 2021 l'ASP AMBITO 9 ha organizzato n. 13 eventi formativi accreditati dal CNOAS Marche e n. 2 percorso di formazione per complessive ore 109 di formazione (n. 79 crediti formativi di cui n. 14 crediti deontologici e/o di ordinamento professionale) a cui hanno partecipato in media 15 dipendenti per ogni incontro. L'emergenza dettata dalla pandemia ha reso necessario modificare l'organizzazione di alcuni eventi già accreditati in webinar. Gli eventi formativi sono stati rivolti sia a dipendenti dell'ASP che, in alcuni casi, ad operatori del territorio. I corsi organizzati sono stati i seguenti:

U.O. Amministrativa - Elenco eventi formativi accreditati dal CNOAS – anno 2021

- Gruppo assistenti sociali SAI "Ancona Provincia d'Asilo"

Webinar accreditato il 13 gennaio 2021

Data di inizio: 18 gennaio 2021 (durata: 1 anno)

Ore previste: 30

Crediti formativi: 7

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 8

- Progetto di supervisione di equipe degli assistenti sociali ASP AMBITO 9 Jesi U.O.C Disagio adulto e povertà anno 2021

Formazione sul campo accreditato il 10 marzo 2021

data di inizio: 30 mar 2021 (frequentabile fino al 30 dic 2021)

ore previste: 30

crediti formativi: 15

crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 3

- Nuove impronte dal Codice deontologico dell'Assistente Sociale

Webinar accreditato il 19 febbraio 2021

Data di inizio: 25 marzo 2021 (durata: 1 giorno)

Ore previste: 3

Crediti formativi: 0

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 3

- Il settore sociale nel PNRR

Webinar accreditato il 30 luglio 2021

Data di inizio: 03 ago 2021 (durata: 1 giorno)

Ore previste: 2

Crediti formativi: 2

- "Occhio alla tratta! Osservare e riconoscere le vulnerabilità"

Percorso formativo in presenza accreditato il 21 ott 2021

Data di inizio: 5 ottobre 2021 (durata: 2 mesi)

Ore previste: 5

Crediti formativi: 2

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 0

Di seguito i corsi organizzati all'interno del progetto FAMI 2928 al fine di ampliare le competenze degli operatori dei servizi pubblici nell'erogazione dei servizi ai cittadini stranieri.

OLTRE I CONFINI: strumenti, analisi e diritti nei percorsi di integrazione dei migranti - CORSO DA 4 MODULI FORMATIVI:

Percorso formativo accreditato il 19 feb 2021

-Etnopsicologia della migrazione

Data di inizio: 23 febbraio 2021

Data di fine : 11 Marzo (durata: 3 giorni)

Ore previste: 9

Crediti formativi: 9

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 0

- Migrazione e percorsi di accoglienza

Data di inizio: 2 marzo 2021

Ore previste: 3

Crediti formativi: 3

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 0

- Legislazione e diritti dell'Immigrazione

Data di inizio: 16 marzo 2021

Data di fine : 25 Marzo (durata: 2 giorni)

Ore previste:6

Crediti formativi: 6

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 0

- Etnopsicologia e trauma migratorio

Data di inizio: 8 aprile 2021

Data di fine : 22 Aprile (durata: 2 giorni)

Ore previste:6

Crediti formativi: 6

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 0

MIGRAZIONE E PERCORSI MIGRATORI - CORSO DA 4 MODULI FORMATIVI

Percorso formativo accreditato il 30 luglio 2021

- Migrazioni al femminile

Data di inizio: 15 giugno 2021

Ore previste: 4

Crediti formativi: 4

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 0

- Minori stranieri non accompagnati e giovani adulti

Data di inizio: 23 giugno 2021

Ore previste: 4

Crediti formativi: 4

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 0

- Percorsi migratori, sofferenza e cura

Data di inizio: 5 luglio 2021

Ore previste: 4

Crediti formativi: 4

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 0

-Il percorso dei richiedenti asilo in Italia

Data di inizio: 8 luglio 2021

Ore previste: 3

Crediti formativi: 3

Crediti deontologici e/o di ordinamento professionale: 0

L'ASP AMBITO 9 ha inoltre partecipato al Bando FORMAZIONE INPS VALORE P.A. per il quale hanno avuto accesso alla formazione gratuita n. 5 dipendenti (amministrativi e assistenti sociali) su vari temi (Semplificazione, Efficienza).

In collaborazione con altri Enti e/o organizzazioni (sanità, scuola, Comune di Jesi, terzo settore, università) sono stati condivisi percorsi di formazione integrata.

Ai fini dell'adempimento della formazione obbligatoria del personale, prevista dal D.Lgs 81/2008, nel corso dell'anno 2021 tutti dipendenti neoassunti hanno ottenuto l'attestato di frequenza per il corso generale sulla sicurezza e per il corso di formazione specifica rischio basso

Numerose sono state inoltre le partecipazioni di dipendenti a iniziative di formazione di tipo specialistico indirizzate a determinate figure professionali e legate al proprio ambito lavorativo (anziani, minori, disagio, disabili, aspetti deontologici e prassi operative del servizio sociale e amministrativi.)

Altro aspetto rilevante è l'acquisizione e lo sviluppo di competenze di tipo informatico rispetto a programmi di gestione della contabilità economica, della cartella sociale informatizzata, di banche dati, procedure di gara, digitalizzazione degli atti ecc. rivolta sia al personale amministrativo che assistenti sociali.

Non è mancata inoltre l'attività di supporto/consulenza, supervisione professionale e di coordinamento rivolta al personale del Servizio Sociale Professionale e UPS.

Relazioni sindacali

La realizzazione delle politiche riguardanti il personale e la organizzazione dei servizi passa attraverso il fondamentale confronto con le Organizzazioni Sindacali e la Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU), così come previsto dal CCNL – Contratto Collettivo Enti Locali - e dalla normativa vigente.

Comunicazione

Nel corso del 2021 è proseguito il lavoro sulla comunicazione al fine di far conoscere i servizi e le attività dell'Azienda. Sono state realizzate le seguenti azioni:

- Organizzazione di cinque conferenze stampa per la presentazione: degli Obiettivi 2021 dell'ASP AMBITO 9; del Profilo di Comunità dell'Ambito Territoriale IX; dei Tirocini Inclusione Sociale; della Mostra Inclusioni SAI "Ancona Provincia d'Asilo" e del Bilancio preventivo 2022;
- Preparazione di comunicati stampa con divulgazione alla stampa locale;
- Aggiornamento continuo del sito dell'ASP www.aspambitonove.it contenente tutte le informazioni sulla organizzazione ed i servizi dell'ASP AMBITO 9;
- Implementazione della pagina Facebook dell'Azienda per una comunicazione più diretta ed efficace con l'utenza;
- Costruzione di depliant, manifesti e materiali informativi sulle varie attività.

7. CENNI SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE-FINANZIARIA E ANALISI DEGLI INVESTIMENTI

La struttura del capitale investito evidenzia la parte di gran lunga più significativa composta da attivo circolante, dato che i valori immediatamente liquidi (cassa e banche) ammontano a euro 6.495.756

A ciò si deve aggiungere la presenza di crediti verso utenti per un totale di euro 1.952.190, la totalità di tale somma è considerata esigibile nell'arco di un esercizio.

Dal lato delle fonti di finanziamento si può evidenziare che il bilancio presenta un importo delle passività a breve termine pari a euro 5.923.614 rappresentate principalmente da esposizione nei confronti dei fornitori per euro 2.531.792 e fatture da ricevere per € 2.098.708.

Il totale dell'attivo circolante corrisponde a un valore pari a euro 13.565.051. Se confrontiamo tale valore con il passivo a breve notiamo la buona struttura patrimoniale della società.

Il capitale circolante netto infatti, dato dalla differenza tra l'attivo circolante e il passivo a breve, risulta pari a euro 7.641.437 ed evidenzia l'equilibrio tra impieghi a breve termine e debiti a breve termine, ossia la capacità dell'Azienda di far fronte alle obbligazioni a breve termine attraverso flussi finanziari generati dalla gestione tipica.

A conferma di tale solvibilità si evidenzia la totale assenza del ricorso a finanziamenti esterni.

In merito agli investimenti in immobilizzazioni, si rileva che nel corso dell'anno 2021 si è proceduto all'allestimento presso Villa Borgognoni di altre nr. 2 postazioni da ufficio, tra cui quello destinato al presidente dell'Asp ambito 9. Relativamente ai beni immobili si è proceduto anche all'acquisto di nuovi pc per le nuove postazioni ed altri in sostituzione di vecchi, oramai obsoleti.

Relativamente all'appartamento donato da un'ospite della Casa di Riposo, sito in via Montessori a Jesi, è stato risolto il contenzioso sull'occupazione dello stesso; pertanto nell'anno 2021 l'Azienda è entrata nella piena disponibilità dell'immobile.

Sempre nell'anno 2021, con atto notarile è stato siglato accordo di Trust per il trasferimento della proprietà di un altro immobile, sito a Jesi in via del Verziere, all'interno del quale è già attivo un progetto di autonomia abitativa di persone con disabilità, denominato "La casa dei sogni". Lo stesso è stato iscritto a bilancio alla voce "Fabbricati del patrimonio indisponibile" per € 57.000; importo determinato dalla visura catastale.

8. MODALITA' DI UTILIZZO DELL'AVANZO DI ESERCIZIO

L'avanzo positivo al lordo delle imposte che scaturisce dal Bilancio consuntivo 2021 è di € 121.680 e può riferirsi essenzialmente a risparmi generatisi nei Servizi Generali dell'Azienda. Al netto delle imposte l'avanzo di esercizio è di € 81.956. L'avanzo generatosi è certamente il risultato di una gestione prudente ed improntata all'efficienza; esso verrà riportato "a nuovo" nell'esercizio 2022.

L'avanzo del 2021, così come previsto dall'art. 17 della L.R. 5/2008 è destinato a riserva straordinaria da destinare alla copertura di eventuali perdite future, allo sviluppo delle attività istituzionali indicate dallo Statuto, per la riduzione dei costi di gestione dei servizi e per la conservazione del patrimonio.

9. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE - FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

I primi mesi dell'anno 2022 sono stati caratterizzati da una nuova ondata dell'epidemia da Coronavirus. I servizi di carattere residenziale gestiti dall'ASP AMBITO 9 non hanno subito riduzioni né chiusura; sono stati mantenuti attivi, per quanto possibile anche i servizi domiciliari e semiresidenziali rivolti a persone anziane, minori e disabili. Alla data attuale tutti i servizi sono attivi, con modalità nuove e riviste al fine di renderli adeguati alle nuove normative sulla sicurezza. Per l'anno 2022 si prevede un graduale ritorno alla normalità, con nuovi protocolli e regole nella gestione dei servizi, che tengano conto che il virus è ancora in circolazione, ma, grazie alla grande adesione alla campagna vaccinale, esso può essere affrontato con maggiore serenità anche dalle persone con fragilità.