

406

Data:

3 1 MAG, 2022

Pag.

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

ASUR

N.

DEL

Oggetto: Convenzione con la società Vivicare per erogazione di prestazioni psichiatriche c/o la struttura residenziale terapeutica per la Salute Mentale DCA "Villa Oasi" San Marcello (AN) – codifica SRP1 DCA – ORPS 603592. Anni 2022-2024.

IL DIRETTORE GENERALE ASUR

-.-.-

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'UOC Area Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente della UOC Controllo di Gestione, in riferimento alla copertura economico/finanziaria della spesa del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

-DETERMINA-

L'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente, tra ASUR AV2 e società Vivicare Cooperativa Sociale con sede nel Comune di Jesi (AN), Viale don Minzoni 5/B (C.F. e P.IVA 01348970425), titolare dell'autorizzazione e accreditamento per la struttura residenziale terapeutica per la salute mentale disturbo del comportamento alimentare Villa Oasi di San Marcello (SRP1-DCA cod. orps 603592) e capofila della RTI di cui al registro n. 3502 del 13/12/2019 di Senigallia;
- 3. di dare atto che la suddetta convenzione ha carattere di accordo quadro per complessivi n. 20 posti letto per il livello SRP 1-DCA con valenza per tutte le Aree Vaste eventualmente interessate ad effettuare inserimenti, fermo restando che l'impegno economico per la partecipazione sanitaria dovrà essere assunto di volta in volta con apposito atto dall'Area Vasta competente;



Data:

406

MAG, 2022

Il Direttore Sanitario Ef.

gnanesi)

Pag. 2

4. di prendere atto del protocollo operativo tecnico-sanitario per la gestione dell'ammissione/inserimento di pazienti presso la struttura sanitaria SRP1-DCA "Villa

del presente atto;

5. di delegare il Direttore dell'Area Vasta 2 alla sottoscrizione e stipula della convenzione nello schema allegato al presente atto e stabilire, sin d'ora, che per tutto quanto non espressamente previsto, laddove sia necessario apportare mere specificazioni e/o integrazioni sul contenuto dell'intesa, viene data facoltà al Direttore dell'Area Vasta 2 di modificare lo schema di convenzione nei limiti sopra indicati;

Oasi", allegato alla convenzione e con la medesima facente parte integrante e sostanziale

- 6. di attestare che la spesa per l'anno 2022, relativa agli inserimenti di utenti in carico al DSM-AV2 presso la struttura "Villa Oasi" gestita dalla società Vivicare in qualità di capofila della RTI nello specifico descritta in istruttoria, è prevista entro il tetto massimo di € 233.561,20 iva inclusa, con riferimento al conto economico di pertinenza 0505100105 "acquisto prestazioni di assistenza residenziale alle persone con disabilità psichiche" e compatibilmente al budget 2022 assegnato all'AV2;
- 7. di precisare che l'impegno economico per gli anni 2023-2024, per quanto d'interesse dell'Area Vasta 2, sarà determinato annualmente sulla base degli inserimenti disposti dal Direttore DSM AV2, nell'ambito del tetto massimo di spesa pari al budget storico consuntivato 2021 consistente in € 345.161,20 generalmente assegnato per l'invio in strutture di pazienti affetti da Disturbo del Comportamento Alimentare;
- 8. di dare atto altresì che la convenzione in oggetto verrà adeguata o se necessario ricontrattata qualora sopraggiungano diversi indirizzi o disposizioni nazionali e/o regionali di modifica rispetto a quanto previsto nella stessa;
- 9. di trasmettere il presente atto al:
 - al Collegio Sindacale a norma dell'art 17 della LR n 26/96 e smi;
 - al Direttore dell'AV2;
 - ai Direttori DSM di tutte le Aree Vaste;

10. di dichiarare che il presente atto non è sottoposto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico ASUR ai sensi dell'art. 1 c. 2 della LR n 36/2013.

Il Direttore Amministrativo

(Dott. Piertuin Caglingen)

Il Direttore Area

Integrazione Socio-Sanitaria

(Dr. Giodanni Feliziani)

Il Direttore Generale

(Dr.ssa



Data: 3 1 MAG, 2022

Pag.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Normativa di Riferimento

- D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e ss.mm.ii. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992 n. 421 ";
- L.R. n. 20 del 16.3.2000 "Disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio, accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private e ss.mm.ii";
- D.G.R.M. n. 277 del 10/03/2014 "Recepimento Accordo Conferenza unificata del 24/01/2013 sul "Piano di azioni nazionale per la salute mentale" e costituzione Gruppi di lavoro per il Piano di Azioni regionale per la Salute Mentale";
- D.G.R.M. n. 1011 del 09.07.2013 "Definizione degli standard assistenziali e dei criteri di rilevazione dei costi gestionali della residenzialità e semi residenzialità delle aree sanitaria extraospedaliera e socio-sanitaria nei settori anziani non autosufficienti, disabili e salute mentale";
- Quaderni del Ministero della Salute n. 17/22, luglio-agosto 2013 "Appropriatezza clinica, strutturale, operativa nella prevenzione e diagnosi e terapia dei disturbi dell'alimentazione";
- D.G.R.M. n. 1331 del 25.11.2014" Accordo tariffe assistenza residenziale e semi-residenziale tra Regione Marche ed Enti gestori modifica della DGR 1011/2013";
- D.G.R.M. n. 247 del 30/03/2015 "Linee di indirizzo per la realizzazione di una rete integrata di servizi per la prevenzione e cura dei disturbi del comportamento alimentare (DCA) nella Regione Marche"
- D.G.R.M. n. 118 del 22/02/2016 "Recepimento Accordo della Conferenza Unificata concernente "Gli interventi residenziali e semiresidenziali terapeutico riabilitativi per i disturbi neuropsichici dell'infanzia e dell'adolescenza" – Rep. Atti n. 138/CU del 13 novembre 2014 – Modifica DGR n. 1331/14".
- L. R. n. 21 del 30.9.2016" Autorizzazione e accreditamento istituzionale delle strutture e dei serv. sanitari, socio-sanitari e sociali pubb. e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati" e s.m.i.;
- D.G.R.M. n. 1540 del 12/12/2016 "DGR 247/15 Linee di indirizzo per la realizzazione di una rete integrata di servizi per la prevenzione e cura dei disturbi del comportamento alimentare (DCA) nella Regione Marche – Integrazione";
- D.P.C.M. 12.01.2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502".
- D.G.R.M. n. 716 del 26/06/2017 "Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri del 12.01.2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30.12.1992, n. 502". Recepimento e prime disposizioni attuative";



406

Data:

3 1 MAG. 2022

Pag. **4**

- D.G.R.M. n. 1105 del 25/09/2017: "Piano Regionale Socio Sanitario 201 0-20 14 -DGR 289/15 -Revisione del fabbisogno delle strutture residenziali e semiresidenziali delle aree: sanitaria extraospedaliera, socio-sanitaria e sociale";
- Quaderni del Ministero della Salute n. 29, settembre 2017 "Linee di indirizzo nazionali per la riabilitazione nutrizionale nei disturbi dell'alimentazione";
- D.G.R.M. n. 1588 del 28/12/2017 Proroga della DGR 1331/2014 "Accordo tariffe assistenza residenziale e semiresidenziale tra Regione Marche ed Enti Gestori – modifica della DGR 1011/2013";
- D.G.R.M. n. 47 del 22/01/2018 ad oggetto: Art. 13, comma l della L.R. 7/2017 adozione della disciplina transitoria dei criteri e delle procedure per il rilascio delle autorizzazioni ed accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie, pubbliche e private DGR n. 2200/2000 e s.m.i., DGR n. 1889/2001 e s.m.i. e Regolamento Reg.le 8 marzo 2004 n. 1;
- Regolamento Regionale 01 febbraio 2018, n. 1: "Definizione delle tipologie delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati ai sensi dell'articolo 7, comma 3, della legge regionale 30 settembre 2016, n. 21 "Autorizzazioni e accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati";
- Determina ASURDG n. 376 del 18/06/2018 "La presa in carico della persona con disturbi del comportamento alimentare (DCA): il ricovero ospedaliero in fase acuta";
- D.G.R.M. n. 1572 del 16/12/2019 "Legge Regionale n. 21/2016 e ss.mm.ii, capo III, Art. 16 Manuale di Accreditamento per le strutture sanitarie e socio-sanitarie previste all'articolo 7, comma 1, lettere a), b), c), d) e comma 2";
- Deliberazione n. 107 del 04/02/2020 "Piano Socio Sanitario Regionale 2020-2022. Il cittadino, l'integrazione, l'accessibilità e la sostenibilità"
- D.G.R.M. n. 937 del 20/07/2020 "L.R. n. 21/2016, art. 3, comma 1, lettera b) Manuale Autorizzazione Strutture sanitarie extra-ospedaliere intensive e estensive, strutture sociosanitarie di lungoassistenza o mantenimento e protezione, che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale (parte C: Requisiti generali e Requisiti specifici delle strutture per Disabilità, Salute Mentale, Dipendenze Patologiche, Minorenni)";
- L.R. n. 40 del 3 agosto 2020 "Disposizioni relative alla presa in carico delle persone con disturbi della nutrizione e dell'alimentazione o del comportamento alimentare"
- Decreto P.F. ACCREDITAMENTI n. 63 del 12 novembre 2021: "L.R. n. 21/2016, dgr 1572/2019 accreditamento istituzionale di livello base per 20 posti letto di struttura residenziale terapeutica per la salute mentale disturbo del comportamento alimentare codifica SRP1-DCA orps 603592 nella struttura sanitaria extraospedaliera denominata "Villa Oasi" sita nel comune di San Marcello (An) in via Montelatiere, 49"



406

Data:

1 MAG, 2022

Pag. **5**

Premessa

Il presente documento istruttorio, stante il contenuto ad un tempo amministrativo e tecnicosanitario, viene elaborato dal Dipartimento di Salute Mentale e dall'UOC Strutture Private Accreditate e Trasporti Sanitari per quanto di rispettiva competenza e nella loro precipua qualità. Il presente atto viene redatto conformemente a quanto discusso, concordato e condiviso nell'ambito degli incontri del Comitato Tecnico DCA avvenuti presso la Direzione Generale ASUR, come di seguito meglio descritto.

Motivazione

I disturbi del comportamento alimentare (DCA) sono uno dei problemi più comuni nei giovani in Italia e in tutti i paesi occidentali. L'incidenza dell'anoressia nervosa è di almeno 8 nuovi casi per 100 000 persone in un anno tra le donne e fra 0,02 e 1,4 tra gli uomini. Per quanto riguarda la bulimia si registrano 12 nuovi casi per 100 000 persone in un anno tra le donne e fra 0,8 tra gli uomini. I DCA sono spesso caratterizzati dalla presenza di un anomalo rapporto con il cibo, da un eccesso di preoccupazione per la forma fisica, da un'alterata percezione dell'immagine corporea e da una stretta correlazione tra tutti questi fattori e i livelli di autostima, ma con caratteristiche cliniche e psicopatologiche differenti. I DCA se non trattati in tempi né con modi adeguati possono diventare una condizione permanente e compromettere seriamente la salute di tutti gli organi e apparati del corpo e, nei casi gravi, portare alla morte. All'anoressia nervosa è collegata una mortalità 5/10 volte maggiore di quella di persone sane della stessa età e sesso. L'intervento precoce riveste un'importanza particolare ed è essenziale una grande collaborazione tra figure professionali con differenti specializzazioni. I DCA rappresentano un problema sociosanitario complesso che negli ultimi anni ha registrato un notevole incremento in particolare nei giovanissimi, suscitando allarme sociale.

Con DGR n. 247 del 30/03/2015 la Regione Marche, in linea con le indicazioni ministeriali di cui ai Quaderni del Ministero della Salute n. 17/22, luglio-agosto 2013 "Appropriatezza clinica, strutturale, operativa nella prevenzione e diagnosi e terapia dei disturbi dell'alimentazione", ha approvato le linee per la realizzazione di una rete integrata di servizi per la prevenzione e la cura dei disturbi del comportamento alimentare e ha dato mandato all'ASUR di implementare la rete dei DCA in integrazione con le Aziende Ospedaliere, prevedendo sul territorio regionale di tutti i livelli assistenziali.

Nell'atto di fabbisogno di cui alla DGRM 1105/2017, a pagina 24, nelle note esplicative relative alla tipologia di assistenza residenziale SRT-IA, si specifica che nel numero dei posti contrattualizzabili sono compresi 20 posti per il Disturbi del Comportamento Alimentare la cui allocazione è stata oggetto di indicazione da parte dell'ASUR.

Con determina ASURDG n. 376 del 18/06/2018 è stato approvato il documento "La presa in carico della persona con disturbi del comportamento alimentare (DCA): il ricovero ospedaliero in fase acuta".



Data: 3 1 MAG, 2022

Pag.

Con Legge Regionale n. 40 del 2020 la Regione Marche ha fornito un inquadramento esaustivo relativamente alla presa in carico delle persone affette da DCA, promuovendo il miglioramento dell'integrazione dei servizi della rete per dare risposta alla domanda di salute della popolazione regionale e attivando strategie adeguate per ridurre la probabilità di cronicizzazione.

La Deliberazione n. 107 del 04/02/2020, approvata dall'Assemblea Legislativa regionale ed avente ad oggetto "Piano Socio Sanitario 2020-2022, il Cittadino l'integrazione l'accessibilità e la sostenibilità", prevede tra l'altro che l'area dell'Assistenza Territoriale si debba caratterizzare per la prossimità o con una distanza comunque contenuta rispetto alla residenza dei cittadini, una capillarità diffusa ed una "lontananza" moderata che garantiscano sempre il mantenimento dei collegamenti relazionali, familiari e sociali alle persone.

La suddetta Deliberazione, nell'ambito dell'assistenza territoriale e sociosanitaria, contempla una scheda d'intervento riguardante la promozione della Salute Mentale che tra le azioni da avviare include il rafforzamento dell'attuale PDTA sui disturbi del comportamento alimentare sia attraverso processi formativi tra gli operatori dell'ASUR e quelli delle Aziende Ospedaliere di Marche Nord e Ospedali Riuniti di Ancona, sia attraverso una maggiore stabilizzazione delle equipe multidisciplinari presenti negli ambulatori dedicati nonchè tramite l'avvio della residenzialità extra ospedaliera regionale.

La Struttura Villa Oasi di San Marcello è stata autorizzata dall'Unione dei Comuni di Belvedere Ostrense Morro d'Alba, San Marcello, con provvedimento n. 1 del 03/06/2021, per l'esercizio dell'attività sanitaria per prestazioni terapeutiche per la Salute Mentale – Disturbo del Comportamento alimentare - codifica SRP1-DCA-ORPS 603592, ed è stata accreditata con Decreto Regione Marche PF. Autorizzazioni n. 63 del 12/11/2021 per 20 pl di struttura residenziale terapeutica SRP1-DCA-ORPS 603592 in accoglimento dell'istanza presentata in data 21/06/2021 da parte del Legale rappresentate della Coop Sociale Vivicare cod. fiscale 01348970425.

In data 10/02/2022 è pervenuta all'attenzione della Direzione Generale dell'ASUR e dei competenti Servizi Regionali la proposta contrattuale relativa agli inserimenti presso Villa Oasi di San Marcello (SRP1-DCA).

In tale proposta si specificava che la struttura è gestita in Rete temporanea d'Impresa (RTI) da Vivicare Coop Sociale di Jesi in qualità di capofila, H Muta Coop Sociale di Senigallia, Tadamon Coop. Sociale di Jesi e Progeil Coop sociale di Senigallia.

Le sopramenzionate Società Cooperative si sono costituite in RTI con atto n. 3502 registrato a Senigallia in data 13/12/2019, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente ed in particolare degli artt. 45, secondo comma, lettera d) e 48 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, a seguito dell'assegnazione in favore della medesima associazione temporanea della locazione di immobile sito in San Marcello, via Montelatiere n. 49, da destinare a struttura residenziale riabilitativa per la cura dei disturbi del comportamento alimentare.



Data: 3 1 MAG, 2022

Pag. **7**

Vivicare Cooperativa Sociale di Jesi, in qualità di capofila della costituita RTI e per mezzo del suo legale rappresentante pro tempore, può stipulare in nome e per conto proprio, nonché delle mandanti, tutti gli atti contrattuali e amministrativi consequenziali e/o necessari per la gestione del servizio suddetto.

Preme precisare che, allo stato attuale, la struttura Villa Oasi è l'unica struttura privata accreditata nella Regione Marche per l'erogazione di prestazioni terapeutiche residenziali/territoriali SRP1-DCA, tanto che ad oggi tutti gli inserimenti di pazienti affetti da DCA sono stati effettuati presso strutture territoriali ubicate fuori dalla Regione Marche (Residenza Gruber, Villa Miralago, Palazzo Francisci Todi, ecc. con una spesa storica pari ad € 345.161,20 consuntivo anno 2021).

Ai fini della valutazione della proposta contrattuale è stato costituito dalla Direzione Generale ASUR un apposito Comitato Tecnico DCA, il quale ha tenuto diversi incontri presso la sede centrale a far data dal 24/03/2022.

Nella seduta del Comitato Tecnico DCA del 24 marzo 2022 in atti al prot. AV2 n. 61571/2022 si evidenziava "la necessità di stipulare una Convezione Quadro Aziendale per n. 20 posti letti, la cui istruttoria veniva demandata all'Area Vasta 2 territorialmente competente che dovrà garantire il tetto massimo di spesa, nei limiti del budget storico AV2 relativo ad inserimenti in strutture residenziali DCA, corrispondente a circa n. 4/5 posti letto". Per l'utilizzo dei restanti posti letto contrattualizzati, le altre AAVV dovranno approvare specifiche determine di inserimento corredate dalle necessarie coperture economiche.

La spesa massima per la gestione dei pazienti inseriti in strutture DCA deve essere compresa entro il tetto di spesa pari al consuntivo registrato allo stesso titolo nel bilancio 2021 corrispondente ad € 345.161,20, utilizzando le risorse economiche ottenute dal mancato inserimento dei pazienti presso strutture simili fuori dalla Regione Marche.

Nelle successive riunioni tenutesi il 06/04/2022 (verbale acquisito dall'Area Vasta 2 al prot. n. 71378 del 21/04/2022) e il 11/05/2022 (verbale in atti al prot. AV2 n. 91931 del 25/05/2022), si approfondivano i seguenti punti:

1	Valutazione della congruità tariffaria proposta dalla struttura
2	Indicazioni per la definizione del documento istruttorio e della convenzione con Villa Oasi SRP1-DCA
3	Definizione di un protocollo tecnico-sanitario per la gestione degli inserimenti/ammissioni presso la struttura residenziale Villa Oasi facente parte dell'accordo contrattuale

Di seguito quanto emerso dalla discussione in merito ai contenuti sostanziali dell'accordo:



406

Data:

3 1 MAG, 2022

Pag. **8**

La residenza riabilitativa "Villa Oasi" è al momento l'unica struttura autorizzata e accreditata sul territorio regionale per l'erogazione di prestazioni terapeutiche per la Salute Mentale – Disturbo del Comportamento Alimentare – codifica SRP1 DCA. La Direzione ASUR ha dato mandato all'Area Vasta 2 di procedere alla successiva contrattualizzazione attraverso una Convenzione Quadro a valenza aziendale per 20 posti letto (con 4/5 posti all'AV2).

Nell'analisi tecnica effettuata in relazione ai requisiti previsti dal manuale di autorizzazione e accreditamento di cui alla DGRM 937/2020, assieme alla valutazione dei costi di funzionamento (assistenza, utenze, pasti, ammortamenti, etc.) come risultanti dal prospetto all'uopo predisposto e conservato agli atti, si ritiene congrua la tariffa giornaliera di € 240,00 comprensiva di IVA.

In merito ai contenuti generali dell'accordo, veniva precisato che:

- L'<u>inserimento presso la struttura potrà avvenire solo su invio degli ambulatori DCA delle AA.VV.</u>, previa elaborazione del PRI, discusso e condiviso con la famiglia dell'assistito, rimanendo all'interno del tetto di spesa previsto.
- I <u>posti letti contrattualizzati</u> da ASUR Marche devono essere utilizzati in via prioritaria. L'inserimento di pz. da fuori regione potrà essere effettuato previa verifica del responsabile/referente ambulatorio DCA AV2, in base alla programmazione degli inserimenti delle AAVV.
- L'acquisizione dei farmaci in fascia A che necessitano di prescrizione medica dispensati nella struttura dovrà avvenire attraverso i servizi farmaceutici delle AAVV. Per tutto quanto non espressamente previsto si faccia riferimento al Protocollo tecnico-sanitario.
- La struttura dovrà garantire il trasporto per tutte le attività previste dal programma riabilitativo, nonché per le attività di carattere sanitario da svolgersi presso i servizi sanitari pubblici e privati di riferimento.
- Per quanto riguarda la conservazione del posto, si ritiene adeguato che: in caso di ricovero per aggravamento delle condizioni di salute dei pazienti, Villa Oasi manterrà la disponibilità del posto fino ad un massimo di 30 giorni annui di assenza a valere su 365 giorni e per i giorni di ricovero/assenza con mantenimento del posto la tariffa sarà ridotta del 50%; per il periodo di verifica con rientro nel nucleo familiare si corrisponderà la retta al 50% per un massimo di 30 giorni cumulativi annui a valere su 365 giorni; la retta non verrà remunerata in caso di allontanamento volontario dal giorno successivo allo stesso.
- I Responsabili/referenti degli ambulatori DCA hanno manifestato l'esigenza che, nella fase di avvio di "Villa Oasi" e nelle more della definizione delle caratteristiche di ordine clinico e assistenziale più appropriate per la struttura, gli stessi ambulatori pubblici invianti conservino la possibilità di fare ricorso a strutture ubicate fuori dalla Regione Marche per far fronte a specifici bisogni clinico-assistenziali.



Data:

3 1 MAG, 2022

Pag.

I componenti del Comitato DCA presenti concordavano infine quanto segue:

- i componenti amministrativi dell'AV2 avrebbero provveduto a predisporre l'istruttoria della determina e l'accordo contrattuale per la parte economica e giuridica, tenuto conto di quanto emerso, discusso e concordato durante le riunioni tenutesi;
- i componenti sanitari avrebbero provveduto a definire i contenuti assistenziali del contratto e i protocolli a corredo, anch'essi delineati e discussi in sede di riunione;
- I rapporti con la struttura per la definizione degli atti verranno tenuti dalla Direzione dell'AV2 con il supporto delle proprie strutture sanitarie amministrative competenti e di quelle delle altre Aree Vaste.

Inoltre la retta giornaliera di € 240 Iva inclusa appare congrua, anche alla luce di una comparazione con i minutaggi assistenziali e con la tariffa di 250 euro paz/die relativi alla tipologia residenziale sanitaria intensiva per l'area psicopatologica dell'età evolutiva (codice SRT-IA 1) così come definiti con la DGRM 118 del 22/02/2016.

Preso atto di quanto sopra, si ritiene di dover procedere alla stipula dell'Accordo Contrattuale oggetto del presente atto, secondo lo schema di convenzionamento allegato che si sottopone all'approvazione del Direttore Generale, specificando che lo stesso ha carattere di convenzione quadro con valenza per tutte le Aree Vaste eventualmente interessate ad effettuare inserimenti, fermo restando che l'impegno economico per la partecipazione sanitaria dovrà essere assunto di volta in volta con apposito atto dall'Area Vasta competente.

Considerato che il budget storico dell'AV2 per utenti con Disturbi del Comportamento Alimentare, pari al consuntivo registrato allo stesso titolo nel bilancio 2021, ammonta ad € 345.161,20 e preso atto che nel 2022 risulta un minore inserito a Villa Miralago di Varese per una spesa annuale prevista in € 111.600,00, l'importo disponibile per gli inserimenti da effettuarsi presso la struttura Villa Oasi di San Marcello per l'anno 2022 con decorrenza dal mese di giugno si attesta, al momento, in € 233.561,20.

Per gli anni 2023-2024 l'importo a disposizione del DSM AV2 per gli inserimenti di pazienti DCA è costituito dal medesimo budget storico pari ad € 345.161,20, eventualmente diminuito della spesa necessaria a far fronte ai costi derivanti dalla disposizione di inserimenti di pazienti affetti da DCA presso strutture extraregionali al fine di rispondere con appropriatezza a bisogni clinico-assistenziali inderogabili*.

Denominazione struttura codice ORPS	CODIFICA	Posti letto convenzionati ASUR	Budget AV2 2022/2023-2024	Quota SSR giornaliera
Villa Oasi di San Marcello	SRP 1-DCA	20	233.561,20/345.161,20	240,00 Iva



Data: 3 1 MAG, 2022

Pag. **10**

Codice ORPS 603592	(vedasi sopra*)	inclusa
--------------------	-----------------	---------

Per i suddetti presupposti di fatto e le ragioni giuridiche espresse

SI PROPONE AL DIRETTORE

L'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente, tra ASUR AV2 e società Vivicare Cooperativa Sociale con sede nel Comune di Jesi (AN), Viale don Minzoni 5/B (C.F. e P.IVA 01348970425), titolare dell'autorizzazione e accreditamento per la struttura residenziale terapeutica per la salute mentale – disturbo del comportamento alimentare Villa Oasi di San Marcello – (SRP1-DCA cod. orps 603592) e capofila della RTI di cui al registro n. 3502 del 13/12/2019 di Senigallia;
- di dare atto che la suddetta convenzione ha carattere di accordo quadro per complessivi n. 20 posti letto per il livello SRP 1-DCA con valenza per tutte le Aree Vaste eventualmente interessate ad effettuare inserimenti, fermo restando che l'impegno economico per la partecipazione sanitaria dovrà essere assunto di volta in volta con apposito atto dall'Area Vasta competente;
- 4. di prendere atto del protocollo operativo tecnico-sanitario per la gestione dell'ammissione/inserimento di pazienti presso la struttura sanitaria SRP1-DCA "Villa Oasi", allegato alla convenzione e con la medesima facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 5. di delegare il Direttore dell'Area Vasta 2 alla sottoscrizione e stipula della convenzione nello schema allegato al presente atto e stabilire, sin d'ora, che per tutto quanto non espressamente previsto, laddove sia necessario apportare mere specificazioni e/o integrazioni sul contenuto dell'intesa, viene data facoltà al Direttore dell'Area Vasta 2 di modificare lo schema di convenzione nei limiti sopra indicati;
- 6. di attestare che la spesa per l'anno 2022, relativa agli inserimenti di utenti in carico al DSM-AV2 presso la struttura "Villa Oasi" gestita dalla società Vivicare in qualità di capofila della RTI nello specifico descritta in istruttoria, è prevista entro il tetto massimo di € 233.561,20 iva inclusa, con riferimento al conto economico di pertinenza 0505100105 "acquisto prestazioni di assistenza residenziale alle persone con disabilità psichiche" e compatibilmente al budget 2022 assegnato all'AV2;
- 7. di precisare che l'impegno economico per gli anni 2023-2024, per quanto d'interesse dell'Area Vasta 2, sarà determinato annualmente sulla base degli inserimenti disposti dal Direttore DSM AV2, nell'ambito del tetto massimo di spesa pari al budget storico consuntivato 2021 consistente in € 345.161,20 generalmente assegnato per l'invio in strutture di pazienti affetti da Disturbo del Comportamento Alimentare;
- 8. di dare atto altresì che la convenzione in oggetto verrà adeguata o se necessario ricontrattata qualora sopraggiungano diversi indirizzi o disposizioni nazionali e/o regionali di modifica rispetto a quanto previsto nella stessa;



Data: 3 1 MAG, 2022

Pag. **11**

- 9. di trasmettere il presente atto al:
 - al Collegio Sindacale a norma dell'art 17 della LR n 26/96 e smi;

Mansin

- al Direttore dell'AV2;
- ai Direttori DSM di tutte le Aree Vaste;
- 10. di dichiarare che il presente atto non è sottoposto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico ASUR ai sensi dell'art. 1 c. 2 della LR n 36/2013.

I Responsabili della fase istruttoria

Pott.ssa Ponatella Loccioni

Dott. Francesco Giuliani

Il Responsabile

U.O.C. Strutture Private Accreditate e

Trasporti Sanitari AV2 (Dott.ssa Fiammetta Mastri

Il Direttore del DSM AV2

(Dott. Massimo Mari)

Il Referente DCA AV2 (Dr.ssa Maria Ginevra Oriani)



Data: 3 1 MAG, 2022

406

Pag. **12**

Area Controllo di Gestione

Preso atto della dichiarazione del Responsabile del Procedimento, si attesta che la spesa derivante dalla presente determina relativa all'anno 2022, rientra nel budget 2022 di competenza assegnato all'AV2 e sarà imputata al conto 0505100105. I costi relativi alle annualità successive saranno resi compatibili con i budget che saranno per tempo assegnati all'AV2.

Il Direttore UOC Controllo di Gestione (Dott.ssa-Letizia Paris)

> IL DIRETTORE UOC PERSONALE AV2 Dr.ssa Rosaria Ciancaione

Area Contabilita' Bilancio e Finanza

Preso atto della dichiarazione del Responsabile del Procedimento, si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei Conti ed agli esercizi di competenza.

Il Direttore UOC Area Contabilità e Finanza (Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 12 pagine di cui n. 18 pagine di allegati che formano parte integrante e sostanziale.

- ALLEGATI -

1) Schema di convenzione in formato cartaceo tra ASUR e struttura denominata "Villa Oasi" anni 2022-2024.

ACCORDO TRA L'ASUR MARCHE – AREA VASTA 2 E LA Coop Sociale Vivicare PER LA STRUTTURA SANITARIA "Villa Oasi" - STRUTTURA RESIDENZIALE TERAPEUTICA SRP1-DCA- ORPS 603592 di San Marcello – PER GLI ANNI 2022-2024.

	-	-	
"		U	Λ
_		ĸ	-

L'A.S.U.R	. – Are	ea Vasta n.2	2, con se	de in Fa	abriano	(AN), Via	Tura	ti, 51, rapp	resentata c	lal Dire	ttore
dell'AV2	Dott.	Giovanni	Guidi,	giusta	delega	rilasciata	dal	Direttore	Generale	ASUR	con
Determina	a				<i>_</i>						
					E						

la Coop Sociale Vivicare cod fiscale 01348970425 con sede in Jesi (AN) viale Don Minzoni n.5/b ente titolare e gestore della Struttura Sanitaria "Villa Oasi" (successivamente citata Struttura), in qualità di capofila della Rete temporanea d'Impresa RTI costituita da Vivicare Coop Sociale di Jesi H Muta Coop Sociale di Senigallia, Tadamon Coop. Sociale di Jesi e Progeil Coop sociale di Senigallia, con atto registrato a Senigallia in data 13/12/2019 n. 3502,

in persona Legale Rappresentante Dr. Stefano Sensoli

per l'affidamento del Piano di Prestazioni da valere per gli anni 2022-2024

PREMESSO

- che la Struttura "Villa Oasi" è presente sul territorio dell'Area Vasta 2 di Jesi con ubicazione a San Marcello in via Montelatiere 49;
- che la struttura è stata autorizzata dall'Unione dei Comuni di Belvedere Ostrense Morro d'Alba, San Marcello, con provvedimento n. 1 del 03/06/2021, per l'esercizio dell'attività sanitaria per prestazioni terapeutiche per la Salute Mentale Disturbo del Comportamento alimentare-codifica SRP1-DCA- ORPS 603592 ed è stata accreditata con Decreto Regione Marche PF. Autorizzazioni n. 63 del 12/11/2021 per 20 pl di struttura residenziale terapeutica SRP1-DCA- ORPS 603592 in accoglimento dell'istanza presentata in data 21/06/2021 da parte del Legale rappresentate della Coop Sociale Vivicare cod fiscale 01348970425.
- che la L. 27/12/1997 n. 449 all'art. 32 prevede che le Regioni individuino preventivamente il limite massimo di spesa sostenibile a carico del Fondo Sanitario da destinare al gruppo di istituzioni rappresentate dalle strutture private e dai professionisti privati accreditati eroganti prestazioni sanitarie;
- che simile determinazione ha valore autoritativo e vincolante, in funzione della necessità di garantire una corretta gestione delle risorse economiche, nonché lo svolgimento delle attività dei soggetti operanti nel settore, nell'ambito di una effettiva programmazione;
- che l'art. 8 bis, comma 2, del Decreto Legislativo 19 giugno 1999 n. 229 stabilisce che i cittadini esercitano la libera scelta del luogo di cura e dei professionisti nell'ambito dei soggetti accreditati con cui siano stati definiti appositi accordi contrattuali, ed al successivo comma 3, stabilisce che l'esercizio delle attività sanitarie a carico del Servizio Sanitario

- Nazionale è subordinato alla stipulazione degli accordi contrattuali di cui all'art. 8 quinquies;
- che le parti hanno preso atto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia sulle strutture sanitarie pubbliche e private eroganti prestazioni sanitarie e sociosanitarie per conto del servizio Sanitario Nazionale
- che per l'esercizio dell'attività oggetto del presente accordo trovano applicazione, per quanto non previsto dalle norme specifiche, la normativa nazionale e regionale di riferimento.

Premesso quanto sopra, le parti convengono e stipulano quanto segue.

Art. 1 Area di intervento - Prestazioni oggetto dell'accordo

Il presente accordo disciplina il rapporto tra l'ASUR e la Coop. Sociale Vivicare che gestisce la struttura denominata "Villa Oasi di San Marcello" (codifica SRP1-DCA- ORPS 603592) per il periodo dall'01.06.2022 al 31.12.2024, per l'erogazione di prestazioni ascrivibili al livello assistenziale terapeutico riabilitativo in regime residenziale a carattere intensivo per soggetti con disturbi del comportamento alimentare (anoressia e bulimia nervosa) per cui la struttura è accreditata. L'acquisizione dei farmaci che necessitano di prescrizione medica in fascia A dispensati nella struttura dovrà avvenire attraverso i servizi farmaceutici delle AAVV. L'acquisto di farmaci in fascia C ed integratori alimentari con obbligo di prescrizione medica, è totalmente a carico della struttura.

Art. 2 Destinatari del servizio

L'attività oggetto del presente accordo è rivolta ai pazienti affetti da disturbi del comportamento alimentare, maggiorenni o minorenni, che necessitano di un trattamento integrato tra le varie discipline con interventi di tipo medico, farmacologico, nutrizionale, psicologico, e familiare, in carico ai competenti ambulatori DCA AV1, AV2, AV3-4-5.

I posti letti contrattualizzati da ASUR Marche devono essere utilizzati in via esclusiva. L'inserimento di pz. da fuori regione potrà essere effettuato previa verifica del responsabile ambulatorio DCA AV2, in base alla programmazione degli inserimenti delle AAVV.

Art. 3 Protocollo operativo per la gestione dell'ammissione/inserimento di pazienti nella struttura

Le modalità di ammissione, inserimento e dimissione dei pazienti all'interno della struttura avviene secondo quanto previsto nel protocollo operativo in allegato. Tale protocollo viene accettato dalle parti contraenti e si configura quale parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 4 Requisiti e standard assistenziali

I requisiti e gli standard di qualità da osservarsi per l'erogazione delle prestazioni, sono quelli stabiliti dalle norme nazionali e regionali in materia di prestazioni sanitarie e socio sanitarie, con particolare riferimento ai Manuali di Autorizzazione e Accreditamento adottati dalla Regione Marche. In ogni caso, la Struttura trasmetterà periodicamente al DSM un prospetto nominativo del personale impiegato, distinto per qualifica e attività e comunque invierà una volta all'anno un riepilogo di tutto il personale che ha effettivamente operato nella struttura medesima.

Il Servizio deve possedere i requisiti di seguito elencati:

- è garantita la presenza di un'equipe multidisciplinare comprendente personala socio sanitario: medico psichiatra, psicologo con specializzazione in psicoterapia, infermiere, educatore professionale/tecnici di riabilitazione psichiatrica, assistente sociale, OSS;
- è presente un Responsabile di Struttura con titolo di studio, formazione speicifica ed esperienza nel settore (almeno due anni);
- il responsabile clinico è un medico psichiatra;
- il coordinatore è un infermiere, o altro personale sanitario laureato, con master di coordinamento o laurea magistrale ed esperienza nel settore almeno triennale (personale già presente in organico);
- sono garantiti almeno 16 min/die di personale Medico Psichiatra per ospite;
- sono garantiti almeno 48 min/die di Psicologo con specializzazione in Psicoterapia per ospite;
- sono garantiti almeno 92 min/die di personale infermieristico per ospite (presenza nelle 24 ore);

- sono garantiti almeno 16 min/die di personale Medico Specialista per ospite (Endocrinologo, nutrizionista, NPIA, ecc..);
- sono garantiti almeno 52 minuti/die di personale educativo riabilitativo (tecnici della riabilitazione psichiatrica, educatore professionale) per ospite;
- sono garantiti almeno 30 minuti/die di Dietista per ospite;
- sono garantiti almeno 16 min/die di Fisioterapista per ospite;
- sono garantiti almeno 5 min/die di Assistente Sociale per ospite:
- sono garantiti almeno 16 min/die di personale Biologo Nutrizionista per ospite;
- · sono garantiti almeno 30 min/die di personale OSS per ospite;
- è garantito il collegamento con le altre strutture della rete regionale per i DCA.

Art. 5 Documentazione e controlli

La funzione di verifica e controllo sull'erogazione delle prestazioni avviene secondo quanto previsto dalla LR n. 21/2016.

Il DSM si riserva comunque di compiere presso la Struttura i controlli ritenuti più opportuni, sia a livello sanitario sia amministrativo, al fine di verificare la corretta applicazione del presente accordo e delle leggi in vigore secondo le linee guida approvate con determina DG ASUR 620/2019.

Art. 6 Tetto di spesa e tariffe

Le prestazioni assistenziali previste nell'Accordo, a seguito di specifico atto sono quantificate e valorizzate sulla base della seguente tariffa pro capite/die, articolata per tipologia ed intensità assistenziale:

Denominazione struttura codice ORPS	LEA e codice DGRM 1331/2014	Posti letto convenzionati ASUR	Quota SSR giornaliera	
Villa Oasi ORPS 603592	SRP1-DCA-	20	€ 240,00 iva inclusa	

Il presente accordo esplica i suoi effetti come Convezione Quadro Aziendale per n. 20 posti letti.

L'Area Vasta 2, territorialmente competente, assume un impegno economico corrispondente a circa a n. 4/5 posti letto con il sistema di turnover dei pazienti: alla dimissione di un pz. in una struttura DCA extra regione viene contestualmente inserito un pz. in lista d'attesa presso Villa Oasi, se compatibile dal punto di vista assistenziale. Rimane fermo il tetto annuale massimo di spesa AV2 pari ad € 345.161,20 e corrispondente al consuntivo registrato nel bilancio 2021 per la gestione dei pazienti di competenza dell'AV2 inseriti presso strutture DCA.

Per l'anno 2022 si prevede un tetto di spesa massimo di € 233.562,00.

Per l'utilizzo dei restanti posti letto contrattualizzati, le altre AAVV dovranno approvare specifiche determine di inserimento corredate dalle necessarie coperture economiche.

Art. 7 Conservazione del posto

In caso di ricovero per aggravamento delle condizioni di salute dei pazienti, Villa Oasi manterrà la disponibilità del posto fino ad un massimo di 30 giorni cumulativi annui di assenza a valere su 365 giorni e per i giorni di ricovero/assenza con mantenimento del posto la tariffa sarà ridotta del 50%. Per il periodo di verifica con rientro nel nucleo familiare si corrisponderà la retta al 50% per un massimo di 30 giorni cumulativi annui di assenza a valere su 365 giorni. La retta non verrà remunerata in caso di allontanamento volontario dal giorno successivo allo stesso.

Art. 8 Contabilizzazione

La Struttura s'impegna ad inviare mensilmente all'Area Vasta n 2 la contabilità mensile con distinzione per luogo di residenza della persona.

Ogni contabilità si compone:

- a) del rendiconto attestante le giornate di assenza/presenza con la relativa tariffa giornaliera e tariffa complessiva del mese (con indicazione dell'iva e dei bolli se dovuti). Il rendiconto sarà visionato dal sanitario del DSM competente relativamente ai giorni di presenza e di assenza;
 - b) della fattura commerciale.

Nel caso di utenti inseriti da altre AA.VV. della Regione Marche e /o da altre Aziende Extra Regionali, la fatturazione deve essere inviata direttamente all'AV/ Azienda di provenienza.

Il rendiconto complessivo dei pazienti presenti e delle relative giornate di presenza/assenza deve essere comunque trasmesso all'AV2 congiuntamente alla fattura mensile relativa ai soli pazienti della stessa AV2.

Il mancato invio della documentazione richiesta ovvero la rilevazione della incompletezza o imprecisione della stessa, danno luogo a sospensione dei pagamenti delle fatture interessate con l'interruzione dei termini previsti dalla legge per la liquidazione ed il pagamento, ai quali si rimanda.

Art. 9 Flussi informativi

Il debito informativo definito con i tracciati unici regionali, oltre che obbligatorio nei riguardi della Regione e dello Stato, rappresenta per l'Area Vasta il principale strumento per la programmazione, la verifica ed il controllo delle prestazioni erogate dalle strutture.

Il debito informativo delle prestazioni tariffarie è assoluto nel rispetto dei seguenti principi:

- la struttura è tenuta al rispetto delle indicazioni regionali e nazionali riguardo alle modalità di compilazione della documentazione sanitaria.
- la struttura raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese, rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella certificazione clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; è altresì assicurato il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione anche in via informatica fornite dal competente ufficio di competenza salute.

ART. 10 Aggiornamento e formazione del personale

Saranno garantiti, da parte della struttura, cicli periodici di aggiornamento e formazione specifica al personale socio-assistenziale in servizio, da realizzarsi al di fuori dell'attività di assistenza agli ospiti e quantificabile in almeno n.10 ore annuali pro capite e sarà favorita la partecipazione di detto personale alle attività di formazione e seminariali promosse dall' Area Vasta e che abbiano attinenza con le specifiche attività professionali.

Art. 11 Contenzioso

Eventuali inadempienze agli accordi di cui alla presente intesa saranno contestate dall'Area Vasta n. 2 per iscritto e con fissazione del termine perché le stesse siano rimosse. Trascorso inutilmente il termine concesso, l'Area Vasta n 2 ha facoltà di proporre la procedura di revoca dell'accreditamento.

Art. 12 Tutela della privacy

Le parti si impegnano a conformarsi ad ogni obbligo previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 concernente la "tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati" (di seguito "GDPR") nonché alle normative nazionali in materia ed ai provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Ciascuna parte riconosce ed accetta che i dati personali relativi all'altra, nonché i dati personali (es. nominativi, indirizzo email aziendale, ecc.) di propri dipendenti/collaboratori, coinvolti nelle attività di cui alla presente convenzione, saranno trattati in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito "Titolare") per finalità strettamente funzionali alla instaurazione e all'esecuzione della convenzione stessa ed in conformità con l'informativa resa da ognuna ai sensi e per gli effetti del GDPR che ciascuna Parte si impegna sin da ora a portare a conoscenza dei propri dipendenti/collaboratori, nell'ambito delle proprie procedure interne. Resta inteso che i dati personali saranno trattati, secondo principi di liceità e correttezza, in modo da tutelare i diritti e le libertà fondamentali, nel rispetto delle misure tecniche e organizzative idonee adeguate ad assicurare un livello di sicurezza adeguato al rischio, con modalità manuali e/o automatizzate. Le parti danno atto che l'esecuzione delle attività di cui alla presente convenzione da parte dell'impresa contraente comporta il trattamento dei dati personali di cui l'ASUR Marche è Titolare, cui spetta in via esclusiva ogni decisione in ordine alle finalità e i mezzi del suddetto trattamento. Pertanto, l'impresa contraente è nominata quale Responsabile del trattamento di detti dati personali da parte del Titolare ai sensi dell'art. 28 del GDPR, tramite atto di designazione allegato alla presente convenzione quale parte integrante e sostanziale.

ART. 13 Nomina del responsabile del trattamento dei dati

Le parti, come sopra rappresentate, riconoscono che l'oggetto contrattuale comporta il trattamento di dati personali dell'impresa per conto del Titolare, così come disciplinato dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali. In tal senso ASUR MARCHE, come rappresentato ed in qualità di Titolare del trattamento dei Dati connesso all'esecuzione del presente contratto, assicura il rispetto della normativa e l'adeguatezza delle misure adottate. L'impresa contraente, quale Responsabile del Trattamento dei Dati, ai sensi dell'art. 28 GDPR, risponderà solidalmente, ex art. 82 comma 2 GDPR, qualora non adempia agli obblighi specifici previsti o agisca in modo difforme o contrario rispetto alle istruzioni fornite dal Titolare. A tal fine, con la sottoscrizione del presente contratto, l'impresa contraente accetta le istruzioni in materia di trattamento dei dati personali contenute nell'atto di nomina.

Art. 14 Disposizioni transitorie e finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia regionale e nazionale. Si precisa che il presente accordo negoziale non è soggetto all'applicazione del decreto legislativo n 50/2016 in materia di contratti pubblici in quanto avente ad oggetto servizi sanitari e sociali.

Il presente "contratto" sarà registrato solamente in caso d'uso, a cura dell'Area Vasta n 2 secondo le procedure previste dalla legge.

Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico della Struttura convenzionata.

Il presente accordo sarà adeguato o, se necessario, ricontrattato qualora sopraggiungano diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale.

data	
Il Rappresentante Legale dell'Ente gestore	
Il Direttore ASUR/Area Vasta n 2	

Allegato n. 1 - Protocollo operativo per la gestione dell'ammissione/inserimento di pazienti presso la struttura residenziale terapeutico-riabilitativa per disturbi del comportamento alimentare (DCA) Villa Oasi

Allegato n. 2 - Nomina Responsabile esterno del trattamento dati personali

PROTOCOLLO OPERATIVO PER LA GESTIONE DELL'AMMISSIONE/INSERIMENTO DI PAZIENTI PRESSO LA STRUTTURA RESIDENZIALE TERAPEUTICO-RIABILITATIVA PER DISTURBI DEL COMPORTAMENTO ALIMENTARE (DCA) VILLA OASI

Il presente protocollo regola i rapporti tra le Aree Vaste ASUR Marche e la struttura Villa Oasi San Marcello Jesi (AN) relativamente all'erogazione di prestazioni terapeutico-riabilitative in regime residenziale rivolte a pazienti affetti da Disturbi del Comportamento Alimentare (DCA) anche in comorbilità con altre patologie psichiatriche, con esclusione delle condotte di dipendenza attive (da considerare non idonee al percorso DCA) e purchè le comorbilità psichiatriche risultino non prevalenti.

La struttura Villa Oasi è una struttura terapeutica riabilitativa residenziale per DCA in possesso di autorizzazione per n.20 posti letto, a carattere intensivo per utenti a partire dai 14 anni di età (SRP1-DCA), e di accreditamento regionale.

I posti letto contrattualizzati da ASUR Marche devono essere utilizzati in via esclusiva. L'inserimento di pazienti da fuori Regione potrà essere effettuato previa verifica del Coordinatore Regionale DCA e del Responsabile/Referente dell'Ambulatorio DCA AV2 in base alla programmazione degli inserimenti delle AAVV.

DESTINATARI

La residenza Villa Oasi è una Residenza Sanitaria dedicata alla cura di persone che soffrono di DCA, in particolare Anoressia Nervosa e Bulimia Nervosa, mediante trattamento terapeuticoriabilitativo intensivo 24 ore su 24.

Relativamente alla diagnosi di Disturbo da Alimentazione Incontrollata (DAI) associata ad obesità, al momento, la Regione Marche prevede, in caso di obesità, la possibilità ove opportuno, di ricovero per riabilitazione funzionale nutrizionale presso altra struttura regionale convenzionata, che rimane indicazione per ricovero in caso di obesità complicata (eventualmente associata a DCA tipo Alimentazione incontrollata), salvo specifiche situazioni. Pertanto gli invii da parte dell'ASUR Marche a Villa Oasi saranno prioritariamente fatti per diagnosi di Anoressia Nervosa e Bulimia Nervosa.

MODALITA' DI INSERIMENTO, AMMISSIONI E DIMISSIONI

Il Gestore deve applicare le seguenti procedure di ammissione, monitoraggio e di dimissione per gli ospiti provenienti dall'ambito territoriale dell'ASUR Marche.

- L'équipe inviante presenta il caso e delinea gli obiettivi dell'inserimento in un'apposita riunione con i responsabili sanitari della struttura;
- All'utente viene garantita la conoscenza della struttura, degli operatori e degli ospiti con modalità e tempi concordati con l'équipe inviante;
- Al termine di questa fase di accoglienza eventuali controindicazioni all'inserimento vengono valutate congiuntamente dalla équipe inviante e dai responsabili sanitari della struttura;
- Ad inserimento avvenuto si procede con un periodo di adattamento dell'utente alla struttura e
 di osservazione da parte degli operatori, periodo nel quale viene dettagliato il progetto
 terapeutico riabilitativo individualizzato (PTRI) che definisce le modalità specifiche di
 realizzazione degli obiettivi proposti dall'équipe inviante.
- Il progetto suddetto viene regolarmente monitorato ed aggiornato oltre che nelle riunioni
 interne alla struttura, in occasione di incontri periodici con l'équipe territoriale competente che
 avranno una cadenza concordata in base alle condizioni dell'utente e a particolari fasi del
 progetto;
- Le dimissioni, al termine del percorso terapeutico con passaggio ad altra fase assistenziale, sia
 per eventuali gravi incompatibilità dell'utente con la struttura, sia per completamento del
 percorso residenziale terapeutico-riabilitativo, vengono valutate e concordate tra l'équipe
 inviante e i responsabili sanitari della struttura.
- Congiuntamente, gli operatori della struttura e dell'équipe inviante condividono con i familiari dei minori e degli adulti consenzienti o con i rappresentanti legali degli utenti gli orientamenti e le decisioni riguardanti il percorso terapeutico-riabilitativo.

Villa Oasi accoglierà utenti in carico presso gli Ambulatori per DCA dell'ASUR Marche secondo PTRI, da un periodo minimo di 3 mesi fino ad un massimo di 12 mesi, salvo necessità cliniche specifiche documentate.

Nel caso di ricoveri terapeutico-riabilitativi residenziali ripetuti dallo stesso utente, dovrà essere valutato l'eventuale rischio iatrogeno da parte del Centro inviante.

DESTINATARI DEL SERVIZIO

Persone adulte e minorenni a partire dai 14 anni, in regime pre o post-acuzie con disturbi dell'alimentazione e difficoltà emotive, sociali, relazionali elevate, che necessitino di un periodo di cure protetto e che provengano dalla rete dei Servizi: Ospedali, Cliniche, altre residenze o da Servizi Sanitari dedicati.

MODALITÀ DI ACCESSO

L'accesso avviene SOLO tramite invio da Centro DCA di riferimento territoriale con valutazione multidimensionale e relativo Programma Terapeutico Individualizzato (PTI), discusso e condiviso con l'utente e con la famiglia dell'assistito minore o adulto consenziente, rimanendo all'interno del tetto di spesa previsto.

In caso di mancata disponibilità del posto letto al momento della richiesta, il paziente verrà inserito in lista d'attesa.

Il trattamento deve essere integrato con la rete assistenziale territoriale; l'invio e la dimissione dalla struttura devono essere concordati dall'intera équipe che si occupa della persona assistita. L'équipe clinica della struttura elabora, dopo un congruo periodo di osservazione, un Piano Terapeutico Riabilitativo Personalizzato (PTRP) che viene condiviso con il Servizio Inviante e sottoposto a periodica verifica. Il PTRP deve includere i seguenti parametri:

- Situazione attuale: sintesi degli elementi salienti relativi alla patologia e alla disabilità;
- Outcome globale psico-organico: esiti complessivi attesi oltre il termine del ricovero (es. raggiungere la remissione del disturbo dell'alimentazione; raggiungere una condizione clinica associata a danni fisici e psicosociali minimi);
- Outcome funzionale: esito atteso al termine del ricovero relativo all'insieme dei parametri
 oggetto dei trattamenti erogati (es. ottenere un miglioramento della gravità clinica e delle
 disabilità correlate con il disturbo dell'alimentazione che permetta il reinserimento sociale,
 lavorativo/scolastico del paziente e l'attuazione di una terapia ambulatoriale);
- Outcome specifici: esiti attesi a breve e medio termine consistenti nel recuperare un corretto stato di nutrizione in termini di composizione e funzione corporea e di compenso psichico.

MODALITÀ DI INVIO DEI PAZIENTI AL PERCORSO RIABILITATIVO E PRESA IN CARICO:

- 1. Nel caso di invio di pazienti dai servizi ambulatoriali DCA ASUR MARCHE al centro terapeutico residenziale Villa Oasi:
- Richiesta, da parte di Villa Oasi, di invio richiesta di inserimento e relazione clinica dettagliata da parte del Servizio DCA inviante per valutazione del caso;
- Approfondimento e valutazione del caso mediante analisi della relazione di invio, colloqui
 clinici, incontri con i servizi invianti, decisione rispetto alla presa in carico e inserimento in
 lista di attesa;

Dopo l'ingresso, compilazione e trasmissione all'Ente inviante, entro massimo 4 settimane, del *Piano Terapeutico Riabilitativo Personalizzato (PTRP)* sulla base del PTI presentato.

- 2. Nel caso di invio da parte di presidi ospedalieri inclusi nella Rete DCA regionale:
 - Richiesta, da parte di Villa Oasi, di invio richiesta di inserimento e relazione clinica dettagliata per valutazione del caso;
 - Segnalazione al coordinatore regionale DCA e all'Ambulatorio DCA competete territoriale per valutazione su un eventuale invio a percorso residenziale e conseguenti valutazioni di presa in carico
- 3. Nel caso di invio da parte di altro terapeuta non afferente alla Rete dei DCA regionale o da parte di CSM/ospedali non facenti parte della Rete DCA regionale:
 - Richiesta da parte di Villa Oasi, di invio relazione clinica dettagliata per valutazione del caso;
 - Segnalazione al coordinatore regionale DCA referente dell'Ambulatorio DCA competente territoriale per valutazione su un eventuale invio a percorso residenziale e conseguenti valutazioni di presa in carico.

4. Nel caso di invio extra-regionale:

I posti letto contrattualizzati da ASUR Marche devono essere utilizzati in via prioritaria. L'inserimento di pazienti da fuori Regione potrà essere effettuato previa verifica del coordinatore regionale DCA e del Responsabile/Referente dell'Ambulatorio DCA AV2 in base alla programmazione degli inserimenti delle AAVV.

Per quanto riguarda la gestione clinica degli utenti da fuori Regione essa è regolata direttamente tra la struttura e il Centro inviante extraregionale.

- 5. Nel caso di contatto diretto da parte del paziente o dei familiari:
 - Approfondimento del caso mediante colloquio telefonico e nel caso incontro diretto con i Referenti clinici di struttura di Villa Oasi;
 - Segnalazione al referente dell'Ambulatorio DCA competete territoriale per valutazione su un eventuale invio a percorso residenziale e conseguenti valutazioni di presa in carico.

La struttura Villa Oasi è tenuta ad inviare mensilmente il numero di presenti, comprensivo degli utenti da fuori regione, a ciascun centro Ambulatoriale DCA e a ciascuna struttura amministrativa dell'Area Vasta competente.

Qualora dovesse verificarsi un **AGGRAVAMENTO DELLE CONDIZIONI FISICHE O PSICHICHE** di pazienti inseriti a Villa Oasi che richieda livelli assistenziali diversi da quelli erogabili dalla struttura:

In caso di urgenza/emergenza che richieda il trasferimento temporaneo ad altro setting assistenziale a maggiore intensità (reparto ospedaliero), si dovrà fare riferimento ai Servizi di urgenza/emergenza dei presidi competenti per il territorio su cui insiste la struttura, mentre le situazioni differibili verranno co-gestite in accordo con l'équipe del Centro DCA inviante.

Gli Ambulatori DCA NON sono servizi di urgenza/emergenza e non hanno possibilità di espletare consulenze/visite urgenti/non programmate che verranno quindi effettuate dai Servizi territoriali e/o ospedalieri deputati alle attività di urgenza/emergenza.

L'ACQUISIZIONE DEI FARMACI che necessitano di prescrizione (in fascia A) dispensati dalla struttura dovrà avvenire attraverso i Servizi farmaceutici delle AAVV territorialmente competenti. I farmaci in fascia C ed integratori alimentari con obbligo di prescrizione medica, saranno a carico della struttura.

TRASPORTO

La struttura garantisce agli Utenti il trasposto per tutte le attività previste dal programma riabilitativo, nonché per le attività a carattere sanitario da svolgersi presso i servizi sanitari pubblici e privati di riferimento.

CONSERVAZIONE DEL POSTO

In caso di ricovero per aggravamento delle condizioni di salute dei pazienti e/o per il periodo di verifica con rientro presso il nucleo familiare concordato con i centri invianti, Villa Oasi manterrà la disponibilità del posto fino ad un massimo di 30 giorni cumulativi annui di assenza a valere su 365 giorni. Per i giorni di ricovero/assenza con mantenimento del posto la tariffa sarà ridotta del 50%.

Al contrario, la retta non verrà remunerata in caso di allontanamento volontario dal giorno successivo allo stesso.



Atto di designazione/nomina del Responsabile del trattamento dei Dati Personali

(ai semi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679)

TRA

L'ASUR MARCHE - TITOLARE DEL TRATTAMENTO

con Sede:

Via Guglielmo Oberdan, 2 60122 Ancona (AN)

Tel. / FAX:

071.2911510-11-21 / 071.2911500

e-mail / PEC:

asur@ernarche.it

E

LA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE VIVICARE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

con sede:

via Don Minzoni 5B, 60035 Jesi

Tel. / FAX:

0731648138

e-mail/PEC.

info@vivicare.it

Sito web:

www.vivicare.it

L'ASUR MARCHE, in persona del legale rappresentante pro-tempore, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali relativi alle attività istituzionali di competenza, che delega alla sottoscrizione il Direttore dell'Area Vasta 2 pro-tempore, considerato che:

- l'affidamento del servizio/fornitura di erogazione di prestazioni di struttura residenziale terapeutica per la salute mentale – SRP1 DCA effettuato dalla Ditta Cooperativa Sociale Vivicare (di seguito Ditta o Responsabile) in persona del suo legale rappresentante p.t, comporta anche il trattamento di dati personali,
- l'ASUR MARCHE, come sopra rappresentata, ha valutato che sotto il profilo della strutturazione, dell'organizzazione di mezzi e uomini, delle conoscenze, delle competenze e del Know How la Ditta possiede requisiti di affidabilità, capacità ed esperienza tali da garantire, con la sottoscrizione del presente atto, il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, compreso il profilo della sicurezza;

ai sensi e agli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 con il presente atto, parte integrante di predetto rapporto, formalmente

NOMINA:

la Ditta, in persona del suo legale rappresentante p,t., che accetta, Responsabile esterno del trattamento dei dati personali trattati per lo svolgimento del servizio come affidato e nei limiti dell'oggetto del contratto sopra indicato, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Con l'adesione al presente atto, inoltre, il Responsabile dichiara e garantisce di svolgere la propria attività di trattamento di dati personali con le capacità, l'esperienza e l'affidabilità tali da poter garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento di dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza.

La natura e le finalità del trattamento di dati personal' affidati al Responsabile sono descritte nel contratto di cui il presente atto è parte, integrante. Resta fermo il divieto, per il Responsabile, di utilizzare i dati personali trattati per conto del Titolare per perseguire finalità differenti rispetto a quelle delineate da quest'ultimo, salvo comunicazione scritta al Titolare, che ne autorizzi il diverso fine. Rimane inteso che, qualora il Responsabile determini finalità e mezzi di trattamento differenti e ulteriori rispetto a quelli individuati dalla convenzione, questi agirà in veste di Titolare del trattamento di tali dati, con le conseguenze di natura amministrativa e civilistica previste dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Il Responsabile dovrà attenersi alle istruzioni del Titolare che seguono e alle relative integrazioni che potranno intervenire nel corso del rapporto contrattuale.

ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE

Nell'ambito delle attività di trattamento affidate con la Nomina a Responsabile, vengono sotto riportate le istruzioni a cui deve attenersi il Responsabile nel corso del trattamento dei dati personali per conto del Titolare, in conformità alle normative vigenti sulla protezione dei dati personali.

1. AFFIDABILITA E ADEMPIMENTI DEL RESPONSABILE

- Garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi di cui abbia conoscenza durante l'esecuzione del servizio;
- Trattare e/o utilizzare i dati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento del servizio oggetto del contratto, con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione/trattamento;
- Svolgere un'analisi dei rischi in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa;
- Adottare preventive misure di sicurezza volte ad eliminare o, almeno, a ridurre al minimo, qualsiasi rischio alla riservatezza, disponibilità e integrità dei dati come, per es. rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati trattati, di accesso non autorizzato ai dati, di trattamento non consentito o non conforme alla normativa:
- -Adottare e rispettare tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'Interessato nonchè a soddisfare i requisiti del trattamento richiesti dal Regolamento (UE) 2016/679. Qualora, a seguito di nuove norme concernenti le misure di sicurezza, risultasse necessario un adeguamento delle stesse, il Responsabile esterno dovrà provvedere, nei termini di legge, al relativo adeguamento;
- Nominare gli autorizzati al trattamento, provvedere alla loro formazione in merito alla corretta applicazione della normativa in materia di protezione dei dati, istruirli sulla natura confidenziale del dati personali trasmessi dall'ASUR MARCHE e degli obblighi del Responsabile esterno del trattamento oltrechè sulle operazioni da compiere affinchè il trattamento avvenga in conformità di legge, per gli scopi e le finalità previste nel contratto e nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al punto precedente e delle disposizioni impartite dall'ASUR MARCHE;
- Tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché delle categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà degli Interessati, mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, come, ad esempio:
 - a) L'eventuale comunicazione della lista degli Amministratori di Sistema nominati e della relativa funzione, che saranno impegnati nelle attività di supporto, manutenzione o aggiornamento;
 - b) La conformità alle procedure tecniche e operative previste dal Titolare come la procedura di gestione di eventuali data breach;
- Vigilare sulla corretta osservanza delle istruzioni impartite agli autorizzati, indipendentemente dalla funzione lavorativa;
- Rispettare le istruzioni impartite dall'ASUR MARCHE, le procedure in materia di protezione dei dati, le procedure in caso di trattamenti informatizzati e le procedure IT adottate dall'ASUR MARCHE. Resta inteso che il Responsabile esterno nominato è l'unico responsabile in caso di trattamento illecito o non corretto dei dati e in tal senso si impegna a garantire e manlevare l'ASUR MARCHE dei danni c/o pregiudizi che possano su questo ricadere in conseguenza di pretese di terzi e/o dei titolari dei dati. II Responsabile esterno è responsabile ai sensi dell'art. 2049 del Codice civile anche dei danni arrecati dai propri autorizzati;
- Costituire il registro dei trattamenti svolti e, se richiesto dall'ASUR MARCHE, trasmetterne copia in relazione ai trattamenti svolti per suo conto;
- Verificare annualmente lo stato di applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali;
- Adempiere agli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali anche dopo che l'incarico è stato portato a termine o revocato;
- Collaborare, su richiesta dell'ASUR MARCHE, nello svolgimento della Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei dati e nei rapporti con l'Autorità Garante, secondo quanta previsto dagli Artt. 35 e 36, Regolamento (UE) 2016/679;
- Consentire all'ASUR MARCHE periodiche verifiche del rispetto delle presenti disposizioni.

2. COMUNICAZIONI AL TITOLARE

- Comunicare tempestivamente all'ASUR MARCI IF le eventuali richieste degli Interessati in relazione all'esercizio diritti previsti dagli Artt. 15-22, Regolamento (UE) 2016/679, in merito a informazioni connesse ai trattamenti svolti per suo conto;
- Comunicare tempestivamente all'ASUR MARCHE ogni violazione della sicurezza di dati personali di cui sia venuto a conoscenza, secondo quanto previsto dagli Artt. 33 e 34, Regolamento (UE) 2016/679:
- Avvisare, tempestivamente, l'ASUR MARCHE in caso di ispezioni o richieste di informazioni, documenti o altro, da parte dell'Autorità Garante, in merito ai trattamenti effettuati per l'ASUR MARCHE;
- Fornire all'ASUR MARCHE, su semplice richiesta e secondo le modalità dallo stesso indicate, i dati e le informazioni necessarie per consentire l'approntamento di idonea difesa in eventuali procedure relative al trattamento dei dati personali connessi all'esecuzione del contratto pendenti avanti all'Autorità Garante o all'Autorità Giudiziaria.

3. NOMINA DI SUB-RESPONSABILI

L'ASUR MARCHE autorizza il Responsabile ad avvalersi di altri Responsabili del trattamento (di seguito: Sub-responsabili), salvo l'obbligo del Responsabile di comunicare, a richiesta, i dettagli relativi ai trattamenti effettuati dal Sub-responsabile, nonché ogni cambiamento relativo all'aggiunta o alla sostituzione di altri Sub-responsabili nel rispetto di quanto previsto dall'art. 28 co.3 Regolamento (UE) 2016/679.

Il Responsabile garantisce al Titolare del trattamento il rispetto dell'art. 28 co.4 Regolamento (UE) 2016/679 e, nello specifico:

- che il Sub-responsabile sia in grado di assicurare il Livello di protezione dei dati personali del Titolare, ponendo in atto le misure tecniche e organizzative idonee a soddisfare i requisiti del Regolamento (UE) 2016/679, in materia di protezione dei dati personali, nonché quanto previsto dal presente Atto nei confronti del Responsabile principale del trattamento:
- che, qualora un Sub-responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati personali, il Responsabile conserva nei confronti del Titolare la piena responsabilità in relazione agli obblighi imposti dal presente atto.

4. DIVIETI

- II Responsabile non può trattare, trasferire, modificare, correggere o alterare i dati personali dell'ASUR MARCHE, nè comunicarli e/o divulgarli a terzi, se non in conformità alle istruzioni scritte, a meno che ciò non sia richiesto o dalle leggi dello Stato Membro a cui è soggetto il Responsabile. In tale caso, il Responsabile dovrà informare di ciò l'ASUR MARCHE prima di procedere a tale trattamento, attenendosi comunque alle istruzioni impartite, per ridurre al minimo l'ambito di diffusione;
- È fatto quindi divieto al Responsabile esterno di eseguire qualsivoglia altro tipo di trattamento che non sia attinente allo scopo dei servizi offerti e/o effettuare copie dei dati personali se non specificatamente previsto dal contratto o autorizzato dal Titolare o per le necessarie attività legate alla sicurezza dei dati (backup);
- Astenersi dal diffondere e/o comunicare i dati al di fuori dei casi eventualmente previsti nei contratti indispensabili per l'adempimento dello stesso.

5. VIGENZA E VINCOLATIVITA' DELLE DISPOSIZIONI

Le parti danno atto e accettano la vigenza e vincolatività delle disposizioni del presente Atto fino alla scadenza, risoluzione ed esistenza della convenzione esistente tra il Titolare del trattamento e il Responsabile del servizio oggetto della convenzione. La violazione di qualsiasi disposizione del presente Atto, da parte di entrambi i firmatari, costituisce violazione sostanziale del contratto, accordo, convenzione sottoscritta tra le parti, e può essere causa di risoluzione dello stesso, ove ne sussistano i requisiti di legge.

Al termine dello stesso dovranno cessare tutte le operazioni di trattamento.

Conseguentemente l'Ente Titolare/Gestore della Struttura, al momento della cessazione del contratto, dovrà immediatamente provvedere alla definitiva eliminazione dal proprio sistema informativo, e dai propri archivi cartacei, dei dati trattati, dandone conferma per iscritto al Titolare.

Ancona, lì
Per presa visione e accettazione integrale del presente documento
ASUR MARCHE /AREA VASTA 2
IL Legale Rappresentante p.t. quale Ente Titolare/ Gestore

Qualora sussistano incongruenze sostanziali tra le disposizioni contenute nel presente Atto e quelle risultanti dalla convenzione vigente tra le parti, devono considerarsi prevalenti le disposizioni contenute nel presente Atto, per quanta riguarda gli obblighi imposti alle parti in materia di protezione dei dati personali e di tutela degli Interessati coinvolti nei trattamenti svolti per conto del Titolare.