

ASSEMBLEA DEI SOCI

Deliberazione n. 2 del 12/06/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2024

Data: 12/06/2025. Ora convocazione: 15:30 Luogo: Jesi

Comune	Nominativo	Qualifica	V	Votazione	As
Apiro	Scuppa Ubaldo	Sindaco	8,89	F	
Belvedere Ostrense	Montesi Andrea	Vicesindaco			
Castellbellino	Mazzarini Eluan	Assessore	17,17	F	
Castelplanio			12,97		X
Cingoli	Vittori Michele	Sindaco	39,20	F	
Cupramontana	Sorana Stefania	Vicesindaco	18,28	F	
Filottrano	Ballante Ivana	Vicesindaco	35,82	F	
Jesi	Fiordelmondo Lorenzo	Sindaco	148,7	F	
Maiolati Spontini	Romagnoli Roberta	Assessore	22,58	F	
Mergo			4,07		X
Monsano	Campelli Roberto	Sindaco	11,80	F	
Montecarotto	Carbini Novello	Vicesindaco	7,88	F	
Monte Roberto	Marasca Francesca	Vicesindaco	10,81	F	
Morro d'Alba					X
Poggio San Marcello	Ragni Sauro	Delegato	2,79	F	
P.S. Vicino			1,15		X
Rosora	Ragni Sauro	Delegato	7,09	F	
San Marcello					
San Paolo di Jesi			3,40		X
Santa Maria Nuova	Cesarini Alfredo	Sindaco	15,43	F	
Staffolo	Ragni Sauro	Sindaco	8,73	F	
Unione Comuni Belvedere O. - Morro d'Alba - San Marcello	Borgiani Joseph	Vicepresidente	23,25	F	
			400		

Legenda: (V-Voti) (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Altri presenti (soggetti non votanti)

Nominativo	Qualifica
Mastri Mirko	Revisore unico
Pesaresi Franco	Direttore ASP AMBITO 9 anche con funzioni di segretario
Peverieri Germana	Responsabile U.O. Amministrativa ASP AMBITO 9
Montesi Andrea	Vicesindaco Comune di Belvedere Ostrense
Bonvecchi Luca	Presidente Consiglio Comune di Apiro

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta il Presidente Sauro Ragni assume la presidenza.

L'Assemblea prende in esame l'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2024

Premesso che

l'art. 15 dello Statuto dell'Azienda Servizi alla Persona ASP AMBITO 9 definisce in capo alle competenze dell'Assemblea dei Soci l'approvazione, su proposta del Consiglio di Amministrazione, del Bilancio Consuntivo;

Visto

- il D.Lgs 207/2001 avente ad oggetto: "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'art. 10 della legge 8 novembre 2000, n. 328";
- la legge regionale n. 5 del 26.2.2008 recante ad oggetto: "Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di servizi alla persona";
- il Regolamento Regionale 27 gennaio 2009, n. 2 recante ad oggetto: "Attuazione della legge regionale 5/2008 in materia di riordino delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di servizi alla persona";
- la convenzione Rep. N. 1655 del 2 dicembre 2009 con la quale è stata costituita l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona denominata "ASP AMBITO 9", ai sensi dell'art. 10 della citata L.R. 5/2008;
- la D.G.R.M. n. 8 del 11 gennaio 2010 con la quale la Regione Marche ha approvato lo Statuto dell'ASP AMBITO 9;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D.Lgs.101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali;

Richiamato

- lo Statuto dell'ASP AMBITO 9 aggiornato ed approvato con Deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n.101 del 06 febbraio 2024;
- il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con deliberazione n. 55 del 21.09.2021;
- la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 23.11.2023 ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2024, del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 e del Piano programmatico pluriennale 2024-2026";

Dato atto che

il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione nr. 33 del 05.06.2025 ha esaminato positivamente e trasmesso la proposta di bilancio consuntivo 2024 e relativi allegati da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

Visti ed esaminati i seguenti documenti, redatti ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale nonché dello Statuto e Regolamento di Contabilità dell'ASP AMBITO 9, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- Bilancio d'esercizio 2024, Nota Integrativa e Rendiconto finanziario (Allegato A);
- Stato patrimoniale e Conto Economico (Allegato B);

- Relazione sulla gestione 2024 (Allegato C);
- Relazione del Revisore Unico (Allegato D);

Rilevato che il risultato dell'esercizio al 31.12.2024 è rappresentato da un utile netto pari ad € 167.998,79;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore Unico dott. Mirko Mastri che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso

A voti unanimi resi per alzata di mano

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il Bilancio consuntivo anno 2024 dell'ASP AMBITO 9, per i motivi espressi in premessa, composto dai seguenti documenti da ritenersi parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:
 - Bilancio dell'esercizio 2024, Nota Integrativa e Rendiconto finanziario (Allegato A);
 - Stato Patrimoniale e Conto Economico (Allegato B);
 - Relazione sulla gestione 2024 (Allegato C);
 - Relazione del Revisore Unico (Allegato D);
3. di approvare il risultato al 31.12.2024 che è rappresentato da un utile netto pari ad € 167.998,79;
4. di destinare l'utile d'esercizio così come indicato nel punto 8 della Relazione sulla gestione 2024 allegata alla presente deliberazione.

Allegati

- Bilancio dell'esercizio 2024, Nota Integrativa e Rendiconto finanziario (Allegato A);
- Stato Patrimoniale e Conto Economico (Allegato B);
- Relazione sulla gestione 2024 (Allegato C);
- Relazione del Revisore Unico (Allegato D).

Il Segretario
Franco Pesaresi

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Presidente
Sauro Ragni

A.S.P. AMBITO 9

Bilancio dell'esercizio

dal 01/01/2024

al 31/12/2024

Stato patrimoniale

	2024	2023
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti		
Parte richiamata	-	144
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	-	144
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	9.258	15.385
7) altre	15.592	39.972
Totale immobilizzazioni immateriali	24.850	55.357
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	175.607	182.096
2) impianti e macchinario	21.520	30.055
3) attrezzature industriali e commerciali	19.057	22.751
4) altri beni	52.874	48.292
Totale immobilizzazioni materiali	269.058	283.194
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in		
d-bis) altre imprese	20.000	20.000
Totale partecipazioni	20.000	20.000
Totale immobilizzazioni finanziarie	20.000	20.000
Totale immobilizzazioni (B)	313.908	358.551

	2024	2023
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	5.377.973	4.095.572
Totale crediti verso clienti	5.377.973	4.095.572
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	4.218	77.719
Totale crediti tributari	4.218	77.719
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	2.269.736	1.359.856
Totale crediti verso altri	2.269.736	1.359.856
Totale crediti	7.651.927	5.533.147
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	10.036.579	10.050.603
3) danaro e valori in cassa	6.964	7.248
Totale disponibilità liquide	10.043.543	10.057.851
Totale attivo circolante (C)	17.695.470	15.590.998
D) Ratei e risconti	200.345	142.319
Totale attivo	18.209.723	16.092.012
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I – Fondo di dotazione	1.226.913	1.226.913
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria	1.812.847	1.593.778

	2024	2023
Varie altre riserve	87.427	90.439
Totale altre riserve	1.900.274	1.684.217
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	167.999	219.069
Totale patrimonio netto	3.295.186	3.130.199
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	781.656	625.221
Totale fondi per rischi ed oneri	781.656	625.221
D) Debiti		
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	5.435.380	3.504.417
Totale debiti verso fornitori	5.435.380	3.504.417
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	74.135	43.209
Totale debiti tributari	74.135	43.209
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	110.444	88.757
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	110.444	88.757
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	994.565	2.180.947
Totale altri debiti	994.565	2.180.947
Totale debiti	6.614.524	5.817.330
E) Ratei e risconti	7.518.357	6.519.262
Totale passivo	18.209.723	16.092.012

Conto economico

	2024	2023
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	14.721.201	12.448.999
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	18.839.802	15.820.514
altri	845.128	820.175
Totale altri ricavi e proventi	19.684.930	16.640.689
Totale valore della produzione	34.406.131	29.089.688
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	165.901	143.156
7) per servizi	30.731.511	25.259.608
8) per godimento di beni di terzi	52.830	40.288
9) per il personale		
a) salari e stipendi	2.185.399	2.056.638
b) oneri sociali	566.517	520.118
c) trattamento di fine rapporto	94.290	86.894
e) altri costi	13.064	11.102
Totale costi per il personale	2.859.270	2.674.752
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	30.506	35.293
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	35.298	32.947
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	52.131	67.911
Totale ammortamenti e svalutazioni	117.935	136.151

	2024	2023
13) altri accantonamenti	187.000	53.000
14) oneri diversi di gestione	291.277	672.406
Totale costi della produzione	34.405.724	28.979.361
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	407	110.327
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	196.951	142.319
Totale proventi diversi dai precedenti	196.951	142.319
Totale altri proventi finanziari	196.951	142.319
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	196.951	142.319
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	197.358	252.646
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	29.359	33.577
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	29.359	33.577
21) Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	167.999	219.069

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	2024	2023
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	167.999	219.069
Imposte sul reddito	29.359	33.577
Interessi passivi/(attivi)	(196.951)	(142.319)
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti da disinvestimenti	(12)	-
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	395	110.327
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	225.322	129.471
Ammortamenti delle immobilizzazioni	65.804	68.240
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari	(3.008)	(3.008)
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	288.118	194.703
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	288.513	305.030
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(1.282.402)	95.109
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	1.930.962	(3.235.851)
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	(58.026)	(122.464)
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	999.094	3.842.766
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	(1.970.148)	639.425
Totale variazioni del capitale circolante netto	(380.520)	1.218.985
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	(92.007)	1.524.015
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	196.951	142.319
(Imposte sul reddito pagate)	(29.359)	(41.052)

	2024	2023
(Utilizzo dei fondi)	(68.887)	(184.588)
Totale altre rettifiche	98.705	(83.321)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	6.698	1.440.694
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(21.162)	(39.780)
Disinvestimenti	12	226.305
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	-	(29.248)
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(21.150)	157.277
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi propri		
Aumento di capitale a pagamento	144	-
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	144	-
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	(14.308)	1.597.971
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	10.050.603	8.453.749
Danaro e valori in cassa	7.248	6.131
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	10.057.851	8.459.880
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	10.036.579	10.050.603
Danaro e valori in cassa	6.964	7.248
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	10.043.543	10.057.851

Nota integrativa al bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024

Introduzione

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2024, di cui la presente Nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, c.1, C.C., è stato predisposto in ipotesi di funzionamento e di continuità aziendale e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute.

E' redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda ed il risultato economico dell'esercizio; ciò anche in forza di quanto prescritto dalla L.R. n. 5/2008, articolo 15, dallo Statuto dell'Azienda, articolo 33, e dal Regolamento di Organizzazione e Contabilità.

Il bilancio si riferisce al tredicesimo esercizio di attività dell'azienda, alla quale i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale IX hanno delegato la gestione dei servizi socio-assistenziali a far data dal 07.03.2012.

Qualora gli effetti derivanti dagli obblighi di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa siano irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta essi potranno non essere osservati ed il loro mancato rispetto verrà evidenziato nel prosieguo della presente nota integrativa.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

Principi generali di redazione del bilancio

Ai sensi dell'art. 2423, c. 2, C.C. il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda e il risultato economico dell'esercizio. Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti postulati generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento. Si evidenzia come i costi siano correlati ai ricavi dell'esercizio;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "**costanza nei criteri di valutazione**", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati aziendali;
- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- si è tenuto conto della **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

La struttura dello Stato patrimoniale e del Conto economico è la seguente:

- lo Stato patrimoniale ed il Conto economico riflettono le disposizioni degli articoli 2423-ter, 2424 e 2425 del C.C.;
- l'iscrizione delle voci di Stato patrimoniale e Conto economico è stata fatta secondo i principi degli artt. 2424-bis e 2425-bis del C.C. .

Il Rendiconto finanziario è stato redatto in conformità all'art. 2425-ter del C.C. e nel rispetto di quanto disciplinato nel principio contabile OIC 10 "Rendiconto finanziario".

La Nota integrativa, redatta in conformità agli artt. 2427 e 2427-bis del C.C. e alle altre norme del Codice Civile diverse dalle precedenti, nonché in conformità a specifiche norme di legge diverse dalle suddette, contiene, inoltre, tutte le informazioni complementari ritenute necessarie per fornire la rappresentazione veritiera e corretta della situazione economica, finanziaria e patrimoniale, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

Ai sensi dell'art. 2423-bis, c.1, n.1, C.C., la valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività, poichè gli Amministratori hanno maturato una ragionevole aspettativa che l'azienda potrà continuare la sua esistenza operativa in un futuro prevedibile, mantenendo altresì la capacità di costituire un complesso economico funzionante.

Pertanto si ritiene appropriato il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2024.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che comportino il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

Correzione di errori rilevanti

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

Criteri di valutazione applicati

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti specificamente nell'art. 2426 e nelle altre norme del C.C..

Per la valutazione di casi specifici non espressamente regolati dalle norme sopra richiamate si è fatto ricorso ai principi contabili nazionali predisposti dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Attivo

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

A decorrere dall'esercizio in commento non risultano iscritti nella sezione dell'attivo di Stato patrimoniale, sotto la lettera A, i crediti verso soci per versamenti ancora dovuti poichè nel corso dell'esercizio è stata corrisposta la parte non versata, ammontante a euro 144, delle quote di competenza dei Comuni soci, stabilite in sede di costituzione dell'Azienda in base alla popolazione residente

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio
Crediti per versamenti dovuti e richiamati	144	(144)

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio
Totale crediti per versamenti dovuti	144	(144)

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le immobilizzazioni immateriali comprendono:

- beni immateriali (diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno);
- oneri pluriennali.

Esse risultano iscritte al costo di acquisto o di produzione, comprensivo dei relativi oneri accessori. Tali immobilizzazioni sono esposte in bilancio alla voce B.I. dell'attivo dello Stato patrimoniale e ammontano, al netto dei fondi, a euro 24.850.

I beni immateriali, ossia quei beni non monetari che di norma rappresentano diritti giuridicamente tutelati, sono iscritti nell'attivo patrimoniale in quanto:

- risultano individualmente identificabili (ossia scorporati dalla società e trasferibili) o derivano da diritti contrattuali o da altri diritti legali;
- il loro costo è stimabile con sufficiente attendibilità;
- la società acquisisce il potere di usufruire dei benefici economici futuri derivanti dal bene stesso e può limitarne l'accesso da parte di terzi.

Gli oneri pluriennali sono stati iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale in quanto risulta dimostrata la loro utilità futura, esiste una correlazione oggettiva con i relativi benefici futuri di cui godrà la società ed è stimabile con ragionevole certezza la loro recuperabilità, tenendo in debito conto il principio della prudenza.

Se in esercizi successivi a quello di capitalizzazione venisse meno detta condizione, si provvederà a svalutare l'immobilizzazione.

Ammortamento

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o costo. Il costo delle immobilizzazioni in oggetto, infatti, è stato ammortizzato sulla base di un "piano" che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene cui si riferisce, periodo che, per i costi pluriennali, non è superiore a cinque anni.

Il piano di ammortamento verrà eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata.

Il piano di ammortamento applicato, "a quote costanti", non si discosta da quello utilizzato per gli esercizi precedenti.

Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno

Sono iscritti in questa voce dell'attivo i costi sostenuti per le creazioni intellettuali alle quali la legislazione riconosce una particolare tutela e per i quali si attendono benefici economici futuri per la società.

I diritti di brevetto e i diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale, alla voce B.I.3, per euro 9.258, si riferiscono a costi di acquisizione a titolo di proprietà di software applicativo e sono ammortizzati in quote costanti in tre anni.

Altre Immobilizzazioni Immateriali

I costi iscritti in questa voce residuale, classificata nell'attivo di Stato patrimoniale alla voce B.I.7 per euro 15.592, sono ritenuti produttivi di benefici per l'azienda lungo un arco temporale di più esercizi e sono caratterizzati da una chiara evidenza di recuperabilità nel futuro.

Essi consistono in manutenzioni e spese straordinarie su beni di terzi ammortizzate in cinque anni.

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Saldo al 31/12/2024	24.850
Saldo al 31/12/2023	55.357
Variazioni	-30.507

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali iscritte nella voce B.I dell'attivo.

	Diritti brevetto ind. e diritti utilizz. opere ingegno	Altre imm. Imm.	Totale imm. Imm.
Valore di inizio esercizio			
Costo	50.521	329.936	380.457
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	35.135	289.964	325.099
Valore di bilancio	15.385	39.972	55.357
Variazioni nell'esercizio			
Ammortamento dell'esercizio	6.127	24.380	30.507
Totale variazioni	(6.127)	(24.380)	(30.507)
Valore di fine esercizio			
Costo	50.521	329.936	380.457
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	41.262	314.344	355.606
Valore di bilancio	9.258	15.592	24.850

Misura e motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni immateriali (art. 2427 c. 1 n. 3-bis C.C.)

Si precisa che nessuna delle immobilizzazioni immateriali esistenti in bilancio è stata sottoposta a svalutazione, in quanto nessuna di esse esprime perdite durevoli di valore.

Infatti, risulta ragionevole prevedere che i valori contabili netti iscritti nello Stato patrimoniale alla chiusura dell'esercizio potranno essere recuperati tramite l'uso ovvero tramite la vendita dei beni o servizi cui essi si riferiscono.

Immobilizzazioni materiali

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nell'attivo dello Stato patrimoniale alla sotto-classe B.II al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei relativi oneri accessori direttamente imputabili, per complessivi euro 269.058, rispecchiando la seguente classificazione:

- 1) terreni e fabbricati;
- 2) impianti e macchinario;
- 3) attrezzature industriali e commerciali;
- 4) altri beni;

Processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.

Il costo delle immobilizzazioni è stato ammortizzato in ogni esercizio sulla base di un piano, di natura tecnico-economica, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso negli esercizi di durata della vita economica utile dei beni cui si riferisce.

Per quanto riguarda i fabbricati non strumentali (a destinazione abitativa), l'OIC 16 ha eliminato la facoltà di non ammortizzarli, pertanto si è proceduto a rilevare l'ammortamento sulla base di un piano sistematico basato sulla stimata vita utile dei beni.

Trattasi nella fattispecie di tre immobili:

- immobile sito in Jesi, Via Puccini n. 1 costituito da un appartamento e relativa pertinenza, acquisito a seguito di donazione effettuata dalla Sig.ra Petrilli Emma come da atto stipulato dal Notaio dott. Marcello Pane di Jesi Rep. n. 69454 del 3.12.2015, iscritto a bilancio al valore di euro 116.025, risultante da apposita relazione di stima redatta dall'Ing. Giampieretti Daniele, istruttore direttivo tecnico del Comune di Jesi;
- immobile sito in Jesi, Via Montessori n. 16 costituito da un appartamento e relativa pertinenza, acquisito a seguito di lascito testamentario della Sg.ra Conti Aurelia e accettazione di eredità con beneficio di inventario c/o Notaio Baldassarri di Jesi Rep. 30320 del 17.9.2019, iscritto a bilancio al valore catastale di euro 43.275
- immobile sito in Jesi, Via del Verziere n. 1 costituito da un appartamento e area urbana di pertinenza, acquisito in sede di istituzione del "Trust di Simone" con trasferimento all'ASP in qualità di trustee da parte dei disponenti Sig.ri Ponzetti Franca e Massacesi Ferruccio, come da atto stipulato

dal Notaio Barbara Federici di Jesi Rep. n. 7174 del 17.12.2021, iscritto a bilancio al valore indicato in atto pari a euro 57.000.

Il metodo di ammortamento applicato per l'esercizio chiuso al 31/12/2024 non si discosta da quello utilizzato per gli ammortamenti degli esercizi precedenti.

Il piano di ammortamento verrebbe eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata.

In particolare, oltre alle considerazioni sulla durata fisica dei beni, si è tenuto e si terrà conto anche di tutti gli altri fattori che influiscono sulla durata di utilizzo "economico" quali, per esempio, l'obsolescenza tecnica, l'intensità d'uso, la politica delle manutenzioni, ecc..

Sulla base della residua possibilità di utilizzazione, i coefficienti adottati nel processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali sono i seguenti:

Descrizione	coefficienti ammortamento
TERRENI E FABBRICATI	
Fabbricati ad uso civile abitazione	3%
IMPIANTI E MACCHINARI	
Impianti Specifici	25%
ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI	
Attrezzature socio-assistenziali e sanitarie	12,50%
ALTRI BENI	
Arredamento	10%
Macchine ufficio elettroniche e computer	20%
Beni inferiori ad euro 516,45	100%

I coefficienti di ammortamento non hanno subito modifiche rispetto all'esercizio precedente.

Per le immobilizzazioni materiali acquisite nel corso dell'esercizio si è provveduto al calcolo degli ammortamenti *pro-rata temporis*.

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Saldo al 31/12/2024	269.058
Saldo al 31/12/2023	283.194
Variazioni	-14.136

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali iscritte nella voce B.II dell'attivo.

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio					
Costo	216.300	55.689	61.513	162.797	496.299
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	34.205	25.634	38.762	114.505	213.106
Valore di bilancio	182.096	30.055	22.751	48.292	283.194
Variazioni nell'esercizio					
Incrementi per acquisizioni	-	-	-	21.162	21.162
Ammortamento dell'esercizio	6.489	8.535	3.694	16.580	35.298
Totale variazioni	(6.489)	(8.535)	(3.694)	4.582	(14.136)
Valore di fine esercizio					
Costo	216.300	55.689	61.513	183.959	517.461
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	40.694	34.169	42.456	131.085	248.404
Valore di bilancio	175.607	21.520	19.057	52.874	269.058

Misura e motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni materiali (art. 2427 c. 1 n. 3-bis C.C.)

Si precisa che nessuna delle immobilizzazioni materiali esistenti in bilancio è stata sottoposta a svalutazione, in quanto nessuna di esse esprime perdite durevoli di valore.

Infatti, risulta ragionevole prevedere che i valori contabili netti iscritti nello Stato patrimoniale alla chiusura dell'esercizio potranno essere recuperati tramite l'uso ovvero tramite la vendita dei beni o servizi cui essi si riferiscono.

Operazioni di locazione finanziaria

L'azienda non ha in essere, alla data di chiusura dell'esercizio in commento, alcuna operazione di locazione finanziaria.

B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2024	20.000
Saldo al 31/12/2023	20.000
Variazioni	0

Esse risultano composte da partecipazioni al fondo di dotazione di enti no-profit.

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Partecipazioni

Le partecipazioni immobilizzate sono iscritte nella voce B.III.1 dell'Attivo, per euro 20.000, al costo di acquisto o di sottoscrizione, comprensivo dei costi accessori,

Nella fattispecie trattasi della somma apportata dall'azienda a formare il fondo di dotazione patrimoniale iniziale della Fondazione di Comunità "Vallesina Aiuta", costituita in data 27 marzo 2018 con atto notarile notaio Barbara Federici Rep. 3584 con finalità di solidarietà sociale, di beneficenza e di assistenza nel territorio dei comuni che fanno parte dell'Ambito Territoriale Sociale IX di Jesi.

Nel bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2024 non sono presenti strumenti finanziari derivati attivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni finanziarie iscritte nella sottoclasse B.III dell'attivo alla voce 1) Partecipazioni.

	Partecipazioni in altre imprese	Totale Partecipazioni
Valore di inizio esercizio		
Costo	20.000	20.000
Valore di bilancio	20.000	20.000
Valore di fine esercizio		
Costo	20.000	20.000
Valore di bilancio	20.000	20.000

Attivo circolante

Voce C – Variazioni dell'Attivo Circolante

L'Attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione "Attivo" dello Stato patrimoniale:

- Sottoclasse II - Crediti;
- Sottoclasse IV - Disponibilità Liquide

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2024 è pari a euro 17.695.470.

Rispetto al passato esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 2.104.472.

Di seguito sono forniti i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette sottoclassi e delle voci che le compongono.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, la sottoclasse dell'Attivo C.II Crediti accoglie le seguenti voci:

- 1) verso clienti
- 5-bis) crediti tributari
- 5-quater) verso altri

La classificazione dei crediti nell'Attivo circolante è effettuata secondo il criterio di destinazione degli stessi rispetto all'attività ordinaria di gestione.

Crediti commerciali

Si precisa che l'azienda non ha proceduto alla valutazione dei crediti commerciali al costo ammortizzato, né all'attualizzazione degli stessi in quanto tutti i crediti commerciali rilevati hanno scadenza inferiore a 12 mesi.

Pertanto i crediti commerciali, di cui alla voce C.II.1), sono stati iscritti in bilancio al valore presumibile di realizzazione, che corrisponde alla differenza tra il valore nominale e il fondo svalutazione crediti costituito nel corso degli esercizi precedenti, del tutto adeguato ad ipotetiche insolvenze ed incrementato della quota accantonata nell'esercizio.

Al fine di tenere conto di eventuali perdite, al momento non attribuibili ai singoli crediti, ma fondatamente prevedibili, è stato complessivamente accantonato al fondo svalutazione crediti un importo pari a 387.519.

Crediti v/altri

I "Crediti verso altri" iscritti in bilancio sono esposti al valore nominale, che coincide con il presumibile valore di realizzazione.

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Voce CII - Variazioni dei Crediti

L'importo totale dei Crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.II" per un importo complessivo di euro 7.651.927.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono i crediti iscritti nell'attivo circolante.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	4.095.572	1.282.401	5.377.973	5.377.973
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	77.719	(73.501)	4.218	4.218
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	1.359.856	909.880	2.269.736	2.269.736
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	5.533.147	2.118.780	7.651.927	7.651.927

I crediti verso clienti entro 12 mesi comprendono:

crediti verso utenti	2.187.438
fatture da emettere	4.259.169
note di credito da emettere	-681.114
fondo rischi su crediti	-387.519

I crediti tributari entro 12 mesi comprendono:

crediti per IRAP	4.218
------------------	-------

I crediti verso altri entro 12 mesi comprendono:

contributi da ricevere	2.251.364
crediti verso Comuni Ambito	1.212
crediti vs altri sogg. privati	17.160

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo Circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei crediti, si precisa che tutti i crediti dell'attivo circolante presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia, pertanto si omette la prevista suddivisione per aree geografiche.

Disponibilità liquide

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.IV per euro 10.043.543, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche e alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Il prospetto che segue espone il dettaglio dei movimenti delle singole voci che compongono le Disponibilità liquide.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	10.050.603	(14.024)	10.036.579
Denaro e altri valori in cassa	7.248	(284)	6.964
Totale disponibilità liquide	10.057.851	(14.308)	10.043.543

Ratei e risconti attivi

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe D. "Ratei e risconti", esposta nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 ammontano a euro 200.345. Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	142.319	56.660	198.979
Risconti attivi	-	1.365	1.365
Totale ratei e risconti attivi	142.319	58.026	200.345

Le variazioni intervenute sono relative a normali fatti di gestione.

Composizione della voce Ratei e risconti attivi (art. 2427 c. 1 n. 7 C.C.)

La composizione delle voci "Ratei e risconti attivi" risulta essere la seguente:

Risconti attivi	31/12/2024	31/12/2023
Noleggi	691	-
Canoni assistenza informatica	474	-
Altri costi amministrativi	200	-

TOTALE	1.365	-
Ratei attivi	31/12/2024	31/12/2023
Interessi attivi bancari	196.951	142.319
Altri costi amministrativi	200	-
Totale	198.979	142.319

Durata ratei e risconti attivi

Di seguito viene riportata la ripartizione dei ratei e risconti attivi aventi durata entro ed oltre l'esercizio nonché oltre i cinque anni:

Descrizione	Importo entro l'esercizio	Importo oltre l'esercizio	Importo oltre cinque anni
Ratei attivi	198.979	-	-
Risconti attivi	1.365	-	-

Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

Passivo e patrimonio netto

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

Patrimonio netto

Il **patrimonio netto** è la differenza tra le attività e le passività di bilancio. Le voci del patrimonio netto sono iscritte nel passivo dello Stato patrimoniale alla classe A "Patrimonio netto" con la seguente classificazione:

I – Fondo di dotazione

VI – Altre riserve, distintamente indicate

- riserva da accantonamento avanzi di gestione

- riserva da donazione immobilizzazioni

IX – Avanzo (disavanzo) dell'esercizio

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Voce A – Variazioni del Patrimonio Netto

Il patrimonio netto ammonta a euro 3.295.186 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 164.987.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto, come richiesto dall'art. 2427 c.1 n. 4 C.C., nonché la composizione della voce "Varie Altre riserve".

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente		Altre variazioni	Risultato di esercizio	Valore di fine esercizio
		Attribuzione di dividendi	Altre destinazioni	Decrementi		
Capitale	1.226.913	-	-	-		1.226.913
Altre riserve						
Riserva straordinaria	1.593.778	-	219.069	-		1.812.847
Varie altre riserve	90.439	-	-	3.008		87.427
Totale altre riserve	1.684.217	0	219.069	3.008		1.900.274
Utile (perdita) dell'esercizio	219.069	0	(219.069)	-	167.999	167.999
Totale patrimonio netto	3.130.199	-	-	3.008	167.999	3.295.186

Dettaglio delle varie altre riserve

Descrizione	Importo
riserva da donazione immobilizzazioni	87.427
Totale	87.427

La voce "Fondo di dotazione" si compone di:

- fondo dotazione iniziale euro 50.000
- variazioni al fondo di dotazione euro 1.176.913

Il fondo di dotazione iniziale, ammontante complessivamente ad euro 50.000 ai sensi dell'art. 8 dello Statuto, risulta dal conferimento delle quote di competenza dei soci, stabilite in base alla popolazione residente.

Le variazioni al fondo di dotazione risultano dall'imputazione nel corso dell'esercizio 2012 dei fondi dell'Ambito Territoriale Sociale IX liquidati all'Azienda dal Comune di Jesi in qualità di ente capofila:

- acconti fondi Ambito IX erogati nel 2012	euro 273.287
- Comune di Jesi - Decreto Dirigenziale n. 44 del 18.02.2013	euro 1.053.682
- somme vincolate non imputate a patrimonio	(euro 150.055)
totale	1.176.913

Tra le varie altre riserve figura la "riserva da donazione immobilizzazioni" costituita imputando a patrimonio netto la contropartita contabile del valore attribuito all'immobile sito in Jesi, Via Montessori n. 16, costituito da un appartamento e relativa pertinenza, acquisito a seguito di lascito testamentario della Sig.ra Conti Aurelia.

Successivamente è stata imputata nella medesima riserva la contropartita contabile del valore attribuito all'immobile sito in Jesi, Via del Verziere n. 1 costituito da un appartamento e area urbana di pertinenza, acquisito in sede di istituzione del "Trust di Simone" con trasferimento all'ASP in qualità di trustee da parte dei disponenti Sig.ri Ponzetti Franca e Massacesi Ferruccio.

Tale riserva viene progressivamente utilizzata mediante accredito a conto economico, nel corso del periodo di vita utile del bene, della "quota utilizzo immobilizzazioni ricevute in donazione" ai fini della sterilizzazione del corrispondente costo degli ammortamenti relativi ai suddetti immobili.

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Le riserve del patrimonio netto possono essere utilizzate per diverse operazioni a seconda dei loro vincoli e della loro natura.

La nozione di distribuibilità della riserva può non coincidere con quella di disponibilità.

La disponibilità riguarda la possibilità di utilizzazione della riserva (ad esempio per aumenti gratuiti di capitale), la distribuibilità riguarda invece la possibilità di erogazione ai soci (ad esempio sotto forma di dividendo) di somme prelevabili in tutto o in parte dalla relativa riserva. Pertanto, disponibilità e distribuibilità possono coesistere o meno.

L'origine, la possibilità di utilizzazione e la distribuibilità, nonché l'avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile, risultano evidenziate nel prospetto seguente.

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi
					per altre ragioni
Capitale	1.226.913			-	-
Altre riserve					
Riserva straordinaria	1.812.847	avanzi di gestione	copertura disavanzi	1.812.847	-

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi
					per altre ragioni
Varie altre riserve	87.427	donazione immobilizzazioni	sterilizzazione ammortamento immobilizzazioni	87.427	7.385
Totale altre riserve	1.900.274			1.900.274	7.385
Totale	-			1.900.274	7.385
Quota non distribuibile				1.900.274	

Riserva da arrotondamento all'unità di euro

Al solo fine di consentire la quadratura dello Stato patrimoniale, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 è stata iscritta una Riserva da arrotondamento pari a euro -1 inserita nella sotto-voce Varie altre riserve.

Fondi per rischi e oneri

Fondi per rischi ed oneri

I "Fondi per rischi e oneri", esposti nella classe B della sezione "Passivo" dello Stato patrimoniale, accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti effettuati allo scopo di coprire perdite o debiti di natura determinata e di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono tuttavia indeterminati.

L'entità dell'accantonamento è misurata con riguardo alla stima dei costi alla data del bilancio, ivi incluse le spese legali, determinate in modo non aleatorio ed arbitrario, necessarie per fronteggiare la sottostante passività certa o probabile.

Nella valutazione dei rischi e degli oneri il cui effettivo concretizzarsi è subordinato al verificarsi di eventi futuri, si sono tenute in considerazione anche le informazioni divenute disponibili dopo la chiusura dell'esercizio e fino alla data di redazione del presente bilancio.

Gli accantonamenti di competenza dell'esercizio in esame sono stati iscritti a conto economico nelle seguenti voci:

accantonamento al f.do rinnovi contrattuali pers.dip.	B.9
accantonamento al f.do progettazione/innovazione	B.14
accantonamento al f.do manutenzioni cicliche case di riposo	B.13
accantonamento al f.do garanzia progetto SAI	B.7

Nel prospetto che segue è fornito il dettaglio dei movimenti intervenuti nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle poste della voce Fondi per rischi e oneri.

	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	625.221	625.221
Variazioni nell'esercizio		
Accantonamento nell'esercizio	225.322	225.322
Utilizzo nell'esercizio	68.888	68.888
Totale variazioni	156.435	156.435
Valore di fine esercizio	781.656	781.656

Composizione della voce Altri fondi

In ossequio al disposto dell'art. 2427 c. 1 n. 7 C.C., nella seguente tabella è fornita la composizione della voce "Altri fondi":

Altri fondi	31/12/2024	31/12/2023
fondo manutenzioni cicliche case di riposo	432.525	252.865
fondo rischi per corresponsione interessi di mora	118.972	118.972
fondo rinnovi contrattuali personale dipendente	119.260	100.747
fondo garanzia Cariverona	1.428	1.428
fondo garanzia emergenza abitativa	113	113
fondo spese utenze strutture residenziali	13.206	65.706
fondo progettazione/innovazione	76.151	75.390
fondo garanzia progetto SAI	20.000	10.000
Totale	781.655	625.221

Il fondo manutenzioni cicliche è stato costituito al fine di ripartire, in base al principio della competenza, il costo delle manutenzioni ordinarie da realizzarsi su immobili e attrezzature afferenti le case di riposo gestite dall'azienda; tale costo, relativo a beni di proprietà dei comuni di Jesi, Cingoli, Staffolo, Apiro e Fabriano, spetta all'azienda in base gli accordi in essere; nell'esercizio in commento si è incrementato per euro 179.660.

Il fondo rischi interessi di mora è stato costituito al fine cautelarsi a fronte di eventuali richieste relative a debiti scaduti facenti riferimento alla normativa sui ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

Il fondo rinnovi contrattuali personale dipendente è stato costituito a fronte dell'esigenza di corrispondere somme relative ad esercizi pregressi spettanti in base agli accordi aventi ad oggetto i rinnovi contrattuali del personale dipendente; tale fondo si è incrementato nel corso del 2024 per euro 18.513.

Il fondo garanzia Cariverona è stato costituito a fronte dell'individuazione delle spese progettuali riferite al progetto "Jesi Abita"; tale fondo non ha evidenziato variazioni nel corso del 2024.

Il fondo garanzia emergenza abitativa è stato costituito nel 2020 per fornire un ausilio a fronte dei disagi conseguenti all'emergenza pandemica; tale fondo non ha evidenziato variazioni nel corso del 2024.

Il fondo spese utenze strutture residenziali è stato costituito nel 2020 per fare fronte a dette spese relative alle strutture residenziali non ancora determinate nell'ammontare, e si è ridotto nell'esercizio in commento per euro 52.500.

Il fondo per progettazione/innovazione è stato costituito a fronte dell'esigenza di riconoscere i compensi incentivanti da destinare all'acquisto di beni strumentali e tecnologie funzionali a progetti di innovazione dell'ambito delle gare d'appalto (rif. art. 113 del D.Lgs. 50/2019); tale fondo si è incrementato nel corso dell'esercizio in commento per euro 761.

Il fondo garanzia progetto SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione) coordinato dall'ASP Ambito IX e volto ad agevolare accoglienza e inserimento sociale degli immigrati è stato alimentato nel corso del 2024 per euro 10.000.

Debiti

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, la sottoclasse del Passivo D Debiti accoglie le seguenti voci:

- 7) verso fornitori
- 12) debiti tributari
- 13) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale
- 14) altri debiti

Debiti commerciali

La valutazione dei debiti commerciali, iscritti nel Passivo alla voce D.7 per euro 5.435.380, è stata effettuata al valore nominale.

Si precisa che la società non ha proceduto alla valutazione dei debiti commerciali al costo ammortizzato né all'attualizzazione degli stessi, in quanto tutti i debiti commerciali rilevati hanno scadenza inferiore a 12 mesi.

Debiti tributari

I debiti tributari iscritti alla voce D.12 del passivo per euro 74.135, sono evidenziati al valore nominale.

Poiché le imposte IRES e IRAP da corrispondere sono inferiori ai crediti d'imposta, agli acconti versati e alle ritenute subite, la relativa differenza rappresenta un credito ed è iscritta nell'attivo dello Stato patrimoniale nella sottoclasse C.II.5-bis "Crediti tributari".

Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale

I debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale, iscritti alla voce D.13 del passivo per euro 110.444, sono evidenziati al valore nominale.

Altri debiti

Gli altri debiti, iscritti alla voce D.14 del passivo per euro 994.565, sono evidenziati al valore nominale.

Variazioni e scadenza dei debiti

L'importo totale dei debiti è collocato nella sezione "passivo" dello Stato patrimoniale alla classe "D" per un importo complessivo di euro 6.614.524.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso fornitori	3.504.417	1.930.963	5.435.380	5.435.380
Debiti tributari	43.209	30.926	74.135	74.135
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	88.757	21.687	110.444	110.444
Altri debiti	2.180.947	(1.186.382)	994.565	994.565
Totale debiti	5.817.330	797.194	6.614.524	6.614.524

I debiti verso fornitori entro 12 mesi comprendono:

debiti verso fornitori	2.859.189
fatture da ricevere	2.658.154
note di credito da ricevere	-81.963

I debiti tributari entro 12 mesi comprendono:

ritenute irpef dipendenti	41.759
debiti per IVA	31.650
ritenute irpef autonomi	726

I debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale comprendono:

debiti verso INAIL	2.131
debiti verso CPDEL	108.313

Gli altri debiti entro 12 mesi comprendono:

dipendenti c/premi produzione	131.037
dirigenti c/premi produzione	12.820

dipendenti c/straordinari	4.825
debiti per P.O. personale dipendente	10.010
debiti per incentivi funzioni tecniche	40.364
debiti verso Regione	9.462
debiti verso Comuni Ambito IX	729.300
debiti verso Azienda Sanitaria	3.000
debiti verso utenti	40.305
debiti verso sindacati	107
altri debiti	13.335

In ossequio al disposto dell'art. 2427 c. 1 n. 6 C.C., si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

Suddivisione dei debiti per area geografica

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 c. 1 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei debiti, si precisa che tutti i debiti presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia, pertanto si omette la prevista suddivisione per aree geografiche.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del c. 1 n. 6 dell'art. 2427 C.C., si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Non esistono, alla data di chiusura dell'esercizio, operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Finanziamenti effettuati da soci

Finanziamenti effettuati dai soci all'azienda (Art. 2427 c. 1 n. 19-bis C.C.)

L'azienda non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso i propri soci.

Ratei e risconti passivi

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe E."Ratei e risconti" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 ammontano a euro 7.518.357.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel prospetto che segue.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	648.269	1.069.768	1.718.037
Risconti passivi	5.870.993	(70.674)	5.800.319
Totale ratei e risconti passivi	6.519.262	999.095	7.518.357

La variazione intervenuta è relativa a normali fatti di gestione.

Composizione della voce Ratei e risconti passivi (art. 2427 c. 1 n. 7 C.C.)

La composizione della voce "Ratei e risconti passivi" è analizzata mediante i seguenti prospetti:

Risconti passivi	31/12/2024	31/12/2023
Contributi c/esercizio da Regione	1.807.833	974.417
Contributo dallo Stato e da altri Enti	3.992.486	4.896.576
Totale	5.800.319	5.870.993
Ratei passivi	31/12/2024	31/12/2023
Abbonamenti riviste, libri	24	22
Acquisto medicinali	3.264	3.484
Contributi a privati	1.294.817	28122
Contributi affidi e appoggi familiari	1.172	-
Inserimenti lavorativi	49.400	16.480
Servizio per disabili	2.329	4.978
Rimborso spese trasferte	58	20
Contributi a enti	64.661	510.244
Imposta di bollo	6.702	5.180
Altri costi amministrativi	3.278	7.165
Contributi una tantum	31.138	72.575
Acquisto servizi per l'immigrazione	134.129	-
Servizio minori adulti in comunità	4.270	-
Altre utenze	119.180	-

Altri servizi	2.340	-
Sopravvenienze passive	1.274	-
Totale	1.718.037	648.269

Di seguito viene riportata la ripartizione dei ratei e risconti passivi aventi durata entro ed oltre l'esercizio nonché oltre i cinque anni:

Descrizione	Importo entro l'esercizio	Importo oltre l'esercizio	Importo oltre cinque anni
Ratei passivi	1.718.037	-	-
Risconti passivi	5.800.319	-	-

Conto economico

Introduzione

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, compongono il Conto economico.

In linea con l'OIC 12, si è mantenuta la distinzione tra attività caratteristica ed accessoria, non espressamente prevista dal Codice Civile, per permettere, esclusivamente dal lato dei ricavi, di distinguere i componenti che devono essere classificati nella voce A.1) "Ricavi derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizi" da quelli della voce A.5) "Altri ricavi e proventi".

In particolare, nella voce A.1) sono iscritti i ricavi derivanti dall'attività caratteristica o tipica, mentre nella voce A.5) sono iscritti quei ricavi che, non rientrando nell'attività caratteristica o finanziaria, sono stati considerati come aventi natura accessoria.

Diversamente, dal lato dei costi tale distinzione non può essere attuata in quanto il criterio classificatorio del Conto economico normativamente previsto è quello per natura.

Valore della produzione

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

I ricavi da prestazione dei servizi relativi alla gestione caratteristica sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale, di abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi e ammontano a euro 14.721.201, di cui euro 14.629.347 relativi a proventi da utenti, proventi da comuni e rimborso oneri a rilievo sanitario.

Altri ricavi e proventi

Tra gli altri ricavi e proventi, ammontanti complessivamente a euro 19.684.930, si segnalano contributi in conto esercizio per complessivi euro 18.839.802 provenienti da:

- Regione 5.320.337

- Comuni Ambito	175.442
- Stato/Altri Enti	13.325.880
- Privati	18.143

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

Come richiesto dall'art. 2427 c. 1 n. 10 C.C., la ripartizione dei ricavi per categorie di attività è evidenziata nel seguente prospetto.

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
proventi da utenti per servizi residenziali	3.653.528
proventi da utenti per servizi semiresidenziali e domiciliari	712.340
proventi da comuni per servizi residenziali	302.373
proventi da comuni per servizi semiresidenziali e domiciliari	5.963.457
rimborso oneri a rilievo sanitario per servizi residenziali	3.292.032
rimborso oneri a rilievo sanitario per servizi semiresidenziali e domiciliari	705.617
altri ricavi diversi	91.854
Totale	14.721.201

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

Con riguardo alla ripartizione per aree geografiche dei ricavi delle vendite e delle prestazioni, di cui all'art. 2427 c. 1 n. 10 C.C., si precisa che tutti i ricavi rilevati nella classe A del Conto economico sono riferibili a soggetti residenti in Italia, pertanto si omette la suddivisione per aree geografiche.

Costi della produzione

I costi e gli oneri della classe B del Conto economico, classificati per natura, sono stati indicati al netto di resi, sconti di natura commerciale, abbuoni e premi, mentre gli sconti di natura finanziaria sono stati rilevati nella voce C.16, costituendo proventi finanziari.

I costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci includono anche i costi accessori di acquisto (trasporti, assicurazioni, carico e scarico, ecc.) qualora il fornitore li abbia inclusi nel prezzo di acquisto delle materie e merci; in caso contrario, sono stati iscritti tra i costi per servizi (voce B.7).

Sono stati imputati alle voci B.6, B.7 e B.8 non solo i costi di importo certo risultanti da fatture ricevute dai fornitori, ma anche quelli di importo stimato non ancora documentato, per i quali sono stati effettuati appositi accertamenti.

Nel complesso, i costi della produzione di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale e degli abbuoni, ammontano a euro 34.405.724.

Proventi e oneri finanziari

Nella classe C del Conto economico sono stati rilevati tutti i componenti positivi e negativi del risultato economico d'esercizio connessi con l'attività finanziaria dell'impresa, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi, e utili e perdite su cambi.

I proventi e oneri di natura finanziaria sono stati iscritti in base alla competenza economico-temporale.

Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie

L'azienda non ha proceduto ad alcuna svalutazione o rivalutazione o ripristino di valore di attività e passività finanziarie.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Nel corso dell'esercizio in commento non sono stati conseguiti singoli elementi di ricavo e/o costo di entità e incidenza eccezionali.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

In questa voce si rilevano i tributi diretti di competenza dell'esercizio in commento o di esercizi precedenti.

Le imposte sono rilevate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto le imposte correnti da liquidare per l'esercizio determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

Determinazione imposte a carico dell'esercizio

Le imposte correnti sono iscritte in base a una realistica stima del reddito imponibile (IRES) e del valore della produzione netta (IRAP) in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle eventuali agevolazioni vigenti e degli eventuali crediti d'imposta in quanto spettanti.

Rendiconto finanziario

Il rendiconto permette di valutare:

- a. le disponibilità liquide prodotte/assorbite dall'attività operativa e le modalità di impiego/copertura;
- b. la capacità della società di affrontare gli impegni finanziari a breve termine;
- c. la capacità della società di autofinanziarsi.

I flussi finanziari presentati nel rendiconto finanziario derivano dall'attività operativa, dall'attività di investimento e dall'attività di finanziamento.

La somma algebrica dei suddetti flussi finanziari rappresenta l'incremento o il decremento delle disponibilità liquide avvenuto nel corso dell'esercizio.

I flussi finanziari dall'attività operativa comprendono i flussi che derivano dall'acquisizione, produzione e distribuzione di beni e dalla fornitura di servizi e gli altri flussi non ricompresi nell'attività di investimento e di finanziamento.

Il flusso finanziario derivante dall'attività operativa è determinato con il metodo indiretto, mediante il quale l'avanzo dell'esercizio, è rettificato per tenere conto di tutte quelle variazioni, (ammortamenti di immobilizzazioni, accantonamenti ai fondi rischi e oneri, accantonamenti per trattamento di fine rapporto, svalutazioni per perdite durevoli di valore, variazioni di rimanenze, variazioni di crediti verso clienti e di debiti verso fornitori, variazioni di ratei e risconti attivi/passivi, plusvalenze o minusvalenze derivanti dalla cessione di attività), che hanno lo scopo di trasformare i componenti positivi e negativi di reddito in incassi e pagamenti (cioè in variazioni di disponibilità liquide).

Nel corso dell'esercizio 2024 si è determinato un flusso finanziario positivo derivante dall'attività operativa per euro 6.698.

I flussi finanziari dell'attività di investimento comprendono i flussi che derivano dall'acquisto e dalla vendita delle immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie e delle attività finanziarie non immobilizzate.

Sono stati quindi rappresentati distintamente i principali incassi o pagamenti derivanti dall'attività di investimento, distinguendoli a seconda delle diverse classi di immobilizzazioni (immateriali, materiali e finanziarie).

Nel corso dell'esercizio 2024 si è determinato un flusso finanziario negativo derivante dall'attività di investimento per euro 21.150, originato da acquisti di macchine d'ufficio.

I flussi finanziari dell'attività di finanziamento comprendono i flussi che derivano dall'ottenimento o dalla restituzione di disponibilità liquide sotto forma di capitale di rischio o di capitale di debito, pertanto sono state distintamente rappresentate le principali categorie di incassi o pagamenti derivanti dall'attività di finanziamento, distinguendo i flussi finanziari derivanti dal capitale di rischio e dal capitale di debito.

Nel corso dell'esercizio 2024 si è determinato un flusso finanziario positivo derivante dall'attività di finanziamento per euro 144, originato dall'avvenuto incasso della parte residua non versata delle quote di competenza sul fondo di dotazione iniziale da parte dei Comuni soci.

La somma dei flussi finanziari sopra descritti ha determinato nel corso dell'esercizio 2024 un complessivo decremento delle disponibilità liquide pari a euro 14.308.

Altre informazioni

Con riferimento all'esercizio chiuso al 31/12/2024, nella presente sezione della Nota integrativa si forniscono, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2427 C.C. nonché di altre disposizioni di legge, le seguenti informazioni:

- Dati sull'occupazione

- Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

- Compensi revisore legale o società di revisione
- Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio
- Proposta di destinazione degli utili o copertura delle perdite

Dati sull'occupazione

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie (art. 2427 c. 1 n. 15 C.C.)

Il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, è evidenziato nel seguente prospetto:

	Numero medio
Dirigenti	1
Impiegati	62
Altri dipendenti	11
Totale Dipendenti	74

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Ammontare complessivo dei compensi, delle anticipazioni e dei crediti concessi ad amministratori e sindaci e degli impegni assunti per loro conto (art. 2427 c. 1 n. 16 C.C.)

Si precisa che nell'esercizio in commento nessuna anticipazione e nessun credito sono stati concessi agli amministratori, come pure non sono state prestate garanzie o assunti impegni nei confronti dei medesimi amministratori

Compensi al revisore legale o società di revisione

Corrispettivi spettanti per revisione legale, altri servizi di verifica, consulenza fiscale e servizi diversi (art. 2427 c. 1 n. 16-bis C.C.)

I corrispettivi corrisposti al revisore legale per i servizi forniti di cui all'art. 2427 n. 16-bis C.C. risultano dal seguente prospetto:

	Valore
Revisione legale dei conti annuali	564
Totale corrispettivi spettanti al revisore legale o alla società di revisione	564

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (art. 2427 c. 1 n. 22-quater C.C.)

Successivamente alla chiusura dell'esercizio non si sono rilevati fatti di rilievo tali da essere oggetto di illustrazione nella presente nota integrativa.

Proposta di destinazione degli avanzi o di copertura dei disavanzi

Proposta di destinazione dell'utile di esercizio

Sulla base di quanto esposto si propone di destinare l'avanzo di esercizio, ammontante a complessivi euro 167.999 , interamente a riserva straordinaria.

Jesi, 5 giugno 2025

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente **SCHIAVONI GIANFRANCA**

Stato patrimoniale al 31/12/2024

ATTIVO		PASSIVO	
B) IMMOBILIZZAZIONI		A) PATRIMONIO NETTO	
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		FONDO DI DOTAZIONE	
Software e diritti di utilizzaz. op.ing.	313.907,61	Fondo di dotazione	3.127.187,90
Software e diritti di utilizzaz. op.ing.	24.850,26	Fondo di dotazione	1.226.913,28
Software e diritti di utilizzaz. op.ing.	9.257,97	Fondo di dotazione	50.000,00
Software e diritti di utilizzaz. op.ing.	50.520,54	Fondo di dotazione	50.000,00
F.do amm.to software ed altri diritti	50.520,54	Variazioni al Fondo di dotazione	50.000,00
F.do amm.to software ed altri diritti	-41.262,57	Variazioni al Fondo di dotazione	1.176.913,28
Migliorie su beni di terzi	-41.262,57	Variazioni al Fondo di dotazione	1.176.913,28
Migliorie su beni di terzi	15.592,29	DONAZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI	
Migliorie su beni di terzi	328.422,71	Donazioni di immobilizzazioni	87.427,50
Migliorie su beni di terzi	328.422,71	Donazioni di immobilizzazioni	87.427,50
F.do amm.to migliorie su beni di terzi	-312.830,42	Donazioni di immobilizzazioni	87.427,50
F.do amm.to migliorie su beni di terzi	-312.830,42	Donazioni di immobilizzazioni	87.427,50
Manutenzioni e rip. da ammortizzare	0,00	RISERVE STATUTARIE E STRAORDINARIE	
Manutenzioni e rip. da ammortizzare	1.512,50	Riserve straordinarie	1.812.847,12
Manutenzioni e rip. da ammortizzare	1.512,50	Riserve straordinarie	1.812.847,12
F.do amm.to mant. e rip. da amm.	-1.512,50	Riserve straordinarie	1.812.847,12
F.do amm.to mant. e rip. da amm.	-1.512,50	B) FONDI RISCHI E ONERI	
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		FONDI PER RISCHI	
Fabbricati del patrim. indisponibile	269.057,35	Fondi per rischi	387.519,49
Fabbricati del patrim. indisponibile	51.799,73	Fondo rischi su crediti	387.519,49
Fabbricati del patrim. indisponibile	57.000,00	Fondo rischi su crediti	387.519,49
Fabbricati del patrim. indisponibile	57.000,00	ALTRI FONDI	
F.do amm.to fabbr. patr. indisponibile	-5.200,27	Altri fondi	781.655,57
F.do amm.to fabbr. patr. indisponibile	-5.200,27	Fondo rinnovi contratt. pers. dipendente	781.655,57
Fabbricati del patrim. disponibile	123.806,77	Fondo rinnovi contratt. pers. dipendente	119.260,38
Fabbricati del patrim. disponibile	159.300,00	Fondo manutenzioni cicliche	119.260,38
Fabbricati del patrim. disponibile	159.300,00	Fondo manutenzioni cicliche	432.525,92
F.do amm.to fabbricati del patr. disp.	-35.493,23	Fondo interessi passivi fornitori	432.525,92
F.do amm.to fabbricati del patr. disp.	-35.493,23	Fondo interessi passivi fornitori	118.971,87
Impianti specifici	21.519,98	Fondo garanzia Cariverona	118.971,87
Impianti specifici	55.689,19	Fondo garanzia Cariverona	1.428,00
Impianti specifici	55.689,19	Fondo altri accantonamenti	1.428,00
F.do amm.to impianti e macchinari	-34.169,21	Fondo altri accantonamenti	13.206,01
F.do amm.to impianti e macchinari	-34.169,21	Fondo altri accantonamenti	13.206,01

Stato patrimoniale al 31/12/2024

ATTIVO		PASSIVO	
Attrezzature socio-ass. e sanitarie	19.056,64	Fondo per progettaz./innovazione	76.150,26
Attrezzature socio-ass. e sanitarie	51.761,14	Fondo per progettaz./innovazione	76.150,26
Attrezzature socio-ass. e sanitarie	51.761,14	Fondo garanzia abitazione Covid-19	113,13
F.do amm.to attrezz. socio-ass. e sanit.	-32.704,50	Fondo garanzia abitazione Covid-19	113,13
F.do amm.to attrezz. socio-ass. e sanit.	-32.704,50	Fondo garanzia progetto SAI	20.000,00
Mobili e arredi	19.507,86	Fondo garanzia progetto SAI	20.000,00
Mobili e arredi	93.451,00	D) DEBITI	7.345.951,18
Mobili e arredi	93.451,00	DEBITI VERSO FORNITORI	2.859.189,21
F.do amm.to mobili e arredi	-73.943,14	Debiti verso fornitori	2.859.189,21
F.do amm.to mobili e arredi	-73.943,14	Debiti verso fornitori	2.859.189,21
Macchine d'ufficio, computers	27.562,86	Debiti verso fornitori	2.076,86
Macchine d'ufficio, computers	71.613,62	Fornitori Totalizzati	2.857.112,35
Macchine d'ufficio, computers	71.613,62	DEBITI VERSO LA REGIONE	9.461,83
F.do amm.to macchine d'ufficio,computers	-44.050,76	Debiti verso la Regione	9.461,83
F.do amm.to macchine d'ufficio,computers	-44.050,76	Debiti verso la Regione	9.461,83
Altri beni	5.803,51	Debiti verso la Regione	9.461,83
Altri beni	8.198,49	DEBITI VERSO COMUNI DELL'AMBITO DISTRET.	729.300,33
Altri beni	8.198,49	Debiti verso Comuni dell'ambito distret.	729.300,33
F.do amm.to altri beni	-2.394,98	Debiti verso Comuni dell'ambito distret.	729.300,33
F.do amm.to altri beni	-2.394,98	Debiti verso Comuni dell'ambito distret.	729.300,33
Beni inferiori ad euro 516,46	0,00	DEBITI VERSO AZIENDA SANITARIA	3.000,00
Beni inferiori ad euro 516,46	9.751,57	Debiti verso Azienda Sanitaria	3.000,00
Beni inferiori ad euro 516,46	9.751,57	Debiti verso Azienda Sanitaria	3.000,00
F.do amm.to beni inferiori ad euro 516,4	-9.751,57	Debiti verso Azienda Sanitaria	3.000,00
F.do amm.to beni inferiori ad euro 516,4	-9.751,57	DEBITI TRIBUTARI	42.485,14
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	20.000,00	Debiti tributari	42.485,14
Partecipazioni	20.000,00	Erario conto ritenute lavoro autonomo	726,47
Partecipazioni in enti non-profit	20.000,00	Erario conto ritenute lavoro autonomo	726,47
Partecipazioni in enti non-profit	20.000,00	Debiti per IRPEF dipendenti	41.758,67
C) ATTIVO CIRCOLANTE	18.814.417,18	Debiti per IRPEF dipendenti	41.758,67
CREDITI	8.770.874,42	DEBITI VS. IST. DI PREV. E DI SICUREZZA	110.443,96
Crediti verso Utenti	2.187.438,28	Debiti vs. Ist. di Prev. e di Sicurezza	110.443,96
Crediti verso Utenti	2.187.438,28	Debiti verso INAIL	2.131,06

Stato patrimoniale al 31/12/2024

ATTIVO		PASSIVO	
Clients Totalizzati	2.187.438,28	Debiti verso INAIL	2.131,06
Crediti verso Comuni ambito distrett.	1.211,60	Debiti v/CPDEL	108.312,90
Crediti verso Comuni ambito distrett.	1.211,60	Debiti v/CPDEL	108.312,90
Crediti verso Comuni ambito distrett.	1.211,60	DEBITI VERSO PERSONALE DIPENDENTE	199.055,71
Crediti verso erario	-27.431,51	Debiti verso personale dipendente	199.055,71
Crediti per IRAP	4.218,00	Debiti per premi produzione dipendenti	131.036,62
Crediti per IRAP	4.218,00	Debiti per premi produzione dipendenti	131.036,62
Erario c/IVA	-31.649,51	Debiti per premi produzione dirigenti	12.820,08
Erario c/IVA	-31.649,51	Debiti per premi produzione dirigenti	12.820,08
Crediti verso altri soggetti privati	17.160,00	Debiti per lavoro straordinario dip.	4.825,00
Crediti verso altri soggetti privati	17.160,00	Debiti per lavoro straordinario dip.	4.825,00
Crediti verso altri soggetti privati	17.160,00	Debiti per P.O. personale dipendente	10.009,69
Crediti verso altri soggetti privati	17.160,00	Debiti per P.O. personale dipendente	10.009,69
Credit x fatt. da emett. e n.a. da ric.	4.341.131,82	Debiti per incentivo funzioni tecniche	40.364,32
Crediti per fatture e note da emettere	4.259.169,04	Debiti per incentivo funzioni tecniche	40.364,32
Crediti per fatture e note da emettere	4.259.169,04	Debiti per incentivo funzioni tecniche	40.364,32
Crediti per fatture e note da emettere	4.259.169,04	Debiti per incentivo funzioni tecniche	40.364,32
Note di accredito da ricevere	81.962,78	ALTRI DEBITI VERSO PRIVATI	53.746,84
Note di accredito da ricevere	81.962,78	Altri debiti verso privati	53.746,84
Note di accredito da ricevere	81.962,78	Altri debiti verso privati	53.746,84
Crediti per contributi da ricevere	2.251.364,23	Debiti verso utenti	40.305,38
Crediti per contributi da ricevere	2.251.364,23	Debiti verso utenti	40.305,38
Crediti per contributi da ricevere	2.251.364,23	Debiti verso sindacati	40.305,38
Crediti per contributi da ricevere	2.251.364,23	Debiti verso sindacati	40.305,38
DISPONIBILITA' LIQUIDE	10.043.542,76	Debiti verso sindacati	106,58
Cassa	6.963,86	Debiti verso sindacati	106,58
Cassa	6.963,86	Altri debiti verso privati	13.334,88
Cassa economica	6.963,86	Altri debiti verso privati	13.334,88
Cassa economica	6.963,86	Altri debiti verso privati	13.334,88
C/c di Tesoreria	10.036.578,90	DEBITI PER FATTURE DA RICEVERE	3.339.268,16
C/c di Tesoreria	10.036.578,90	Debiti x fatt. da ricev. e n.a. da emett	3.339.268,16
C/c di Tesoreria	10.036.578,90	Debiti per fatture da ricevere	2.658.153,67
C/c di Tesoreria	10.036.578,90	Debiti per fatture da ricevere	2.658.153,67
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	200.344,77	Note d'accredito da emettere	681.114,49
RATEI E RISCONTI ATTIVI	200.344,77	Note d'accredito da emettere	681.114,49
Ratei attivi	198.979,35	E) RATEI E RISCONTI	7.518.356,63
Ratei attivi	198.979,35	RATEI PASSIVI	7.518.356,63
Ratei attivi	198.979,35	Ratei passivi	1.718.037,20
Ratei attivi	198.979,35	Ratei passivi	1.718.037,20
Risconti attivi	1.365,42	Ratei passivi	1.718.037,20

Stato patrimoniale al 31/12/2024

ATTIVO		PASSIVO	
Risconti attivi	1.365,42	Ratei passivi	1.718.037,20
Risconti attivi	1.365,42	Risconti passivi	5.800.319,43
		Risconti passivi	5.800.319,43
		Risconti passivi	5.800.319,43
TOTALE ATTIVO	19.328.669,56	TOTALE PASSIVO	19.160.670,77
		Totale a pareggio	167.998,79

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024
(Artt. 2424 e 2424-bis)

Anno in corso

CONTO ECONOMICO

A) Valore della produzione

RICAVI DA ATTIVITA' PER SERV. ALLA PERS.

Proventi

Proventi da utenti

Proventi da utenti

Proventi da comuni

Proventi da comuni

Rimborso oneri a rilievo sanitario

Rimborso oneri a rilievo sanitario

Rimborso oneri a rilievo sanitario

Altri ricavi

Altri ricavi diversi

Altri ricavi diversi

COSTI CAPITALIZZATI

Quota utilizzo immobilizz. ric. in donaz

Quota utilizzo immobilizz. ric. in donaz

Quota utilizzo immobilizz. ric. in donaz

Quota utilizzo fondi rischi e spese futu

Quota utilizzo fondi rischi e spese futu

Quota utilizzo fondi rischi e spese futu

PROVENTI E RICAVI DIVERSI

Concorsi rimborsi e recuperi x att. div.

Altri rimborsi diversi

Altri rimborsi diversi

Plusvalenze ordinarie

Plusvalenze ordinarie

Plusvalenze ordinarie

Sopravvenienze attive ed insuss. del pas

Sopravvenienze attive ordinarie

Sopravvenienze attive ordinarie

Arrotondamenti attivi

Arrotondamenti attivi

CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO

Contributi in c/esercizio dalla Regione

Contributi in c/esercizio dalla Regione

Contributi in c/esercizio dalla Regione

Contributi dai Comuni dell'ambito distr.

Contributi dai Comuni dell'ambito distr.

Contributi dai Comuni dell'ambito distr.

Contributi dallo Stato e da altri Enti

Contributi dallo Stato e da altri Enti

Contributi dallo Stato e da altri Enti

Altri contributi da privati

Altri contributi da privati

Altri contributi da privati

B) Costi della produzione

ACQUISTI BENI

Acquisti beni socio - sanitari

Medicinali ed altri prodotti

Medicinali ed altri prodotti terapeutici

Altri presidi sanitari

Altri presidi sanitari

Acquisti beni tecnico - economici

Generi alimentari

Generi alimentari

Cancelleria, stampati e mat. di cons.

34.406.130,24

14.721.201,32

10.631.698,54

4.365.868,04

4.365.868,04

6.265.830,50

6.265.830,50

3.997.648,65

3.997.648,65

3.997.648,65

91.854,13

91.854,13

91.854,13

5.569,21

3.008,25

3.008,25

3.008,25

2.560,96

2.560,96

2.560,96

839.557,55

356.582,57

356.582,57

356.582,57

12,00

12,00

12,00

482.962,98

480.069,61

480.069,61

2.893,37

2.893,37

18.839.802,16

5.320.336,90

5.320.336,90

5.320.336,90

175.442,45

175.442,45

175.442,45

13.325.879,90

13.325.879,90

13.325.879,90

18.142,91

18.142,91

18.142,91

34.405.723,59

165.900,70

98.695,48

85.132,90

85.132,90

13.562,58

13.562,58

67.205,22

776,19

776,19

10.504,09

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024
(Artt. 2424 e 2424-bis)

	Anno in corso
Cancelleria, stampati e mat. di cons.	10.504,09
<i>Carburanti e lubrificanti</i>	<i>5.042,81</i>
Carburanti e lubrificanti	5.042,81
<i>Altri beni tecnico - economici</i>	<i>50.882,13</i>
Altri beni tecnico - economici	50.882,13
ACQUISTI DI SERVIZI	30.731.511,09
<i>Acq. serv. per gest. attività socio-san</i>	<i>25.350.764,89</i>
<i>Servizio smaltimento rifiuti</i>	<i>3.602,40</i>
Servizio smaltimento rifiuti	3.602,40
<i>Servizio pulizia ed igienizzaz.</i>	<i>58.840,48</i>
Servizio pulizia ed igienizzaz.	58.840,48
<i>Servizio di ristorazione</i>	<i>1.178.980,02</i>
Servizio di ristorazione	1.178.980,02
<i>Servizio minori adulti comunità</i>	<i>647.581,92</i>
Servizio minori adulti comunità	647.581,92
<i>Servizio attività ludico ricreative</i>	<i>1.004.779,91</i>
Servizio attività ludico ricreative	1.004.779,91
<i>Acq.serv. per gest.attività socio ass.</i>	<i>5.790.757,57</i>
Acq.serv. per gest.attività socio ass.	5.790.757,57
<i>Acq.serv. per gest.attività inferm.</i>	<i>19.477,59</i>
Acq.serv. per gest.attività inferm.	19.477,59
<i>Acq.serv. per gest.attività riabilit.</i>	<i>53.238,00</i>
Acq.serv. per gest.attività riabilit.	53.238,00
<i>Acq. serv. per l'immigrazione</i>	<i>11.623.674,77</i>
Acq. serv. per l'immigrazione	11.623.674,77
<i>Servizio per disabili</i>	<i>4.839.356,22</i>
Servizio per disabili	4.839.356,22
<i>Servizi psicologia</i>	<i>102.940,91</i>
Servizi psicologia	102.940,91
<i>Servizi logopedia</i>	<i>640,00</i>
Servizi logopedia	640,00
<i>Servizio mediazione linguistica cult.</i>	<i>26.895,10</i>
Servizio mediazione linguistica cult.	26.895,10
Trasporti	174.561,46
<i>Spese di trasporto utenti</i>	<i>174.201,26</i>
Spese di trasporto utenti	174.201,26
<i>Bolli automezzi</i>	<i>360,20</i>
Bolli automezzi	360,20
Altre consulenze	51.182,69
<i>Consulenze fiscali</i>	<i>7.509,84</i>
Consulenze fiscali	7.509,84
<i>Consulenze tecniche</i>	<i>9.751,44</i>
Consulenze tecniche	9.751,44
<i>Consulenze legali</i>	<i>18.203,84</i>
Consulenze legali	18.203,84
<i>Consulenze amministrative</i>	<i>15.717,57</i>
Consulenze amministrative	15.717,57
Utenze	228.545,62
<i>Spese telefoniche ed internet</i>	<i>8.476,39</i>
Spese telefoniche ed internet	8.476,39
<i>Energia elettrica</i>	<i>98.260,78</i>
Energia elettrica	98.260,78
<i>Gas e riscaldamento</i>	<i>19.349,42</i>
Gas e riscaldamento	19.349,42
<i>Acqua</i>	<i>35.779,37</i>
Acqua	35.779,37
<i>Altre utenze</i>	<i>66.679,66</i>
Altre utenze	66.679,66

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024
(Artt. 2424 e 2424-bis)

	Anno in corso
Manutenzioni e riparazioni ordinarie	353.647,11
<i>Manutenzioni terreni</i>	3.941,00
Manutenzioni verde	3.941,00
<i>Appalto calore e manutenzione</i>	302.125,68
Appalto calore e manutenzione	302.125,68
<i>Manutenzione e riparaz. automezzi</i>	1.130,18
Manutenzione e riparaz. automezzi	1.130,18
<i>Altre manutenzioni e riparazioni</i>	46.450,25
Altre manutenzioni e riparazioni	46.450,25
Contributi	4.403.360,79
<i>Contributi a privati</i>	2.137.173,71
Contributi a privati	2.137.173,71
<i>Contributi ad enti</i>	466.832,81
Contributi ad enti	466.832,81
<i>Contributi una tantum</i>	120.084,76
Contributi una tantum	120.084,76
<i>Inserimenti lavorativi</i>	591.260,87
Inserimenti lavorativi	591.260,87
<i>Contributi affidi e appoggi familiari</i>	162.452,67
Contributi affidi e appoggi familiari	162.452,67
<i>Contributi a comuni dell'Ambito Distrett</i>	925.555,97
Contributi a comuni dell'Ambito Distrett	925.555,97
Assicurazioni	110.380,48
<i>Costi assicurativi</i>	110.380,48
Assicurazioni	109.995,42
Assicurazioni automezzi	385,06
Altri servizi	59.068,05
<i>Aggiornamento e formaz. personale dip.</i>	7.712,79
Aggiornamento e formaz. personale dip.	7.712,79
<i>Altri servizi</i>	18.575,58
Altri servizi	18.575,58
<i>Canoni assistenza informatica</i>	32.779,68
Canoni assistenza informatica	32.779,68
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	52.829,88
<i>Affitti</i>	8.160,00
<i>Fitti passivi</i>	8.160,00
Fitti passivi	8.160,00
<i>Service</i>	44.669,88
<i>Noleggi</i>	44.669,88
Noleggi	44.669,88
COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE	2.859.270,01
<i>Salari e stipendi</i>	2.185.399,02
<i>Competenze fisse</i>	1.970.656,21
Competenze fisse	1.970.656,21
<i>Competenze variabili</i>	208.542,81
Competenze variabili	208.542,81
<i>Competenze per lavoro straordinario</i>	6.200,00
Competenze per lavoro straordinario	6.200,00
<i>Oneri sociali</i>	566.516,78
<i>Oneri su competenze fisse e variabili</i>	526.680,55
Oneri su competenze fisse e variabili	526.680,55
<i>Inail</i>	22.424,07
Inail	22.424,07
<i>Oneri previdenziali vari</i>	11.826,16
Oneri previdenziali vari	11.826,16
<i>Indennita' disoccupazione</i>	5.586,00
Indennita' disoccupazione	5.586,00
<i>Trattamento di fine rapporto</i>	94.290,15

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024
(Artt. 2424 e 2424-bis)

	Anno in corso
<i>Trattamento di fine rapporto</i>	94.290,15
Trattamento di fine rapporto	94.290,15
Altri costi personale dipendente	13.064,06
<i>Rimborsi spese trasferte</i>	3.768,42
Rimborsi spese trasferte	3.768,42
<i>Altri costi personale dipendente</i>	9.295,64
Altri costi personale dipendente	9.295,64
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	65.804,39
<i>Ammortamenti delle imm. immateriali</i>	30.506,25
<i>Amm.to software e altri diritti di util.</i>	6.126,62
Amm.to software e altri diritti di util.	6.126,62
<i>Amm.to migliorie su beni di terzi</i>	24.379,63
Amm.to migliorie su beni di terzi	24.379,63
<i>Ammortamenti delle immobilizz. materiali</i>	35.298,14
<i>Amm.to fabbricati del patrimonio indispon.</i>	1.710,00
Amm.to fabbricati del patrimonio indispon.	1.710,00
<i>Amm.to fabbricati del patrimonio dispon.</i>	4.779,00
Amm.to fabbricati del patrimonio dispon.	4.779,00
<i>Amm.to impianti, macchinari</i>	8.535,12
Amm.to impianti, macchinari	8.535,12
<i>Amm.to attrezz. socio-ass., sanitarie</i>	3.693,88
Amm.to attrezz. socio-ass., sanitarie	3.693,88
<i>Amm.to mobili e arredi</i>	7.198,22
Amm.to mobili e arredi	7.198,22
<i>Amm.to macchine d'ufficio, computers</i>	8.357,10
Amm.to macchine d'ufficio, computers	8.357,10
<i>Amm.to altri beni</i>	1.024,82
Amm.to altri beni	1.024,82
ACCANTONAMENTI AI FONDI RISCHI	52.131,00
<i>Accantonamenti ai fondi rischi</i>	52.131,00
<i>Accantonamenti rischi su crediti</i>	52.131,00
Accantonamenti rischi su crediti	52.131,00
ALTRI ACCANTONAMENTI	187.000,00
<i>Altri accantonamenti</i>	187.000,00
<i>Accantonamenti per manutenzioni cicliche</i>	187.000,00
Accantonamenti per manutenzioni cicliche	187.000,00
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	291.276,52
<i>Costi amministrativi</i>	240.567,45
<i>Spese postali e valori bollati</i>	6.974,03
Spese postali e valori bollati	6.974,03
<i>Oneri bancari e spese di tesoreria</i>	16.042,00
Oneri bancari e spese di tesoreria	16.042,00
<i>Abbonamenti, riviste e libri</i>	519,69
Abbonamenti, riviste e libri	519,69
<i>Altri costi amministrativi</i>	217.031,73
Altri costi amministrativi	217.031,73
<i>Imposte non sul reddito</i>	15.301,43
<i>Imposta di registro</i>	4.052,43
Imposta di registro	4.052,43
<i>Imposta di bollo</i>	664,00
Imposta di bollo	664,00
<i>Altre imposte non sul reddito</i>	10.585,00
Altre imposte non sul reddito	10.585,00
<i>Tasse</i>	19.443,00
<i>Tassa smaltimento rifiuti</i>	19.443,00
Tassa smaltimento rifiuti	19.443,00
<i>Altri oneri diversi di gestione</i>	51,07
<i>Arrotondamenti passivi</i>	51,07

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024

(Artt. 2424 e 2424-bis)

Anno in corso

Arrotondamenti passivi	51,07
Sopravvenienze passive ed insuss.	15.913,57
<i>Sopravvenienze passive ordinarie</i>	15.913,57
Sopravvenienze passive ordinarie	15.913,57
<hr/>	
DIFFERENZA tra VALORE e COSTI di PRODUZIONE (A-B)	406,65
C) Proventi e oneri finanziari	
16) Altri proventi finanziari	196.951,14
<i>Interessi attivi bancari e post.</i>	196.951,14
<i>Interessi attivi bancari e post.</i>	196.951,14
Proventi da int. attivi bancari e post.	196.951,14
<hr/>	
TOTALE PROVENTI e ONERI FINANZIARI (15+16-17±17bis)	196.951,14
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B±C±D±E)	197.357,79
Imposte sul reddito	-29.359,00
IMPOSTE SUL REDDITO	-29.359,00
<i>Irap</i>	-29.164,00
<i>Irap su attività commerciale</i>	-29.164,00
<i>Irap su attività commerciale</i>	-29.164,00
<i>Ires</i>	-195,00
<i>Ires</i>	-195,00
<i>Ires</i>	-195,00

UTILE DI ESERCIZIO DEL PERIODO

167.998,79



Allegato C



BILANCIO CONSUNTIVO 2024

RELAZIONE SULLA GESTIONE 2024

INDICE

1. INTRODUZIONE	3
2. IL CONTESTO DI RIFERIMENTO	3
3. RISULTATI OTTENUTI RISPETTO A QUELLI PREVISTI NEL BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO	6
3.1 Unità Operativa Minori e Famiglia.....	9
3.2 Unità Operativa Disabilità	13
3.3 Unità Operativa Strutture residenziali per anziani	15
3.4 Unità Operativa Anziani	19
3.5 Unità Operativa Inclusione Sociale	24
3.6 Unità Operativa Servizio Sociale Professionale e Uffici di Promozione Sociale	27
3.7 Unità Operativa Immigrazione	28
3.8 Unità Operativa Amministrativa	33
4. I SERVIZI E LE PRESTAZIONI SVOLTE	35
4.1 Unità Operativa Famiglia e Minori.....	35
4.2 Unità Operativa Disabilità	50
4.3 Unità Operativa Strutture residenziali per anziani	60
4.4 Unità Operativa Anziani	88
4.5 Unità Operativa Inclusione Sociale	99
4.6 Unità Operativa Servizio Sociale Professionale e Uffici di Promozione Sociale	106
4.7 Unità Operativa Immigrazione	108
4.8 Unità Operativa Promozione della Salute	120
4.9 Unità Operativa Amministrativa	125
5. ANALISI DEI COSTI E DEI RISULTATI ANALITICI, SUDDIVISI PER CENTRI DI RESPONSABILITA'	126
5.1 Unità Operativa Minori e Famiglia.....	126
5.2 Unità Operativa Disabilità	131
5.3 Unità Operativa Strutture residenziali per anziani	137
5.4 Unità Operativa Anziani	141
5.5 Unità Operativa Inclusione Sociale	147
5.6 Unità Operativa Immigrazione	152
5.7 Unità Operativa Promozione della Salute	154
6. DATI ANALITICI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE	156
7. CENNI SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE-FINANZIARIA E ANALISI DEGLI INVESTIMENTI	164
8. MODALITA' DI UTILIZZO DELL'AVANZO DI ESERCIZIO	164
9. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE - FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO.....	165

1. INTRODUZIONE

La presente relazione riguarda l'analisi della gestione avuto riguardo ai dettami di cui all'art. 2428 del codice civile come modificato dal D.Lgs. 139/2015, ed ha la funzione di offrire una panoramica sulla situazione dell'azienda e sull'andamento della gestione dell'esercizio, il tutto con particolare riguardo ai costi, ai ricavi ed agli investimenti.

Si evidenzia che il bilancio chiuso al 31/12/2024 è stato redatto con riferimento alle norme del codice civile in vigore dal 1° gennaio 2017, (D.Lgs. 18 agosto 2015 n. 139), nonché nel rispetto delle norme fiscali vigenti.

2. IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'anno 2024 consolida ulteriormente l'ASP AMBITO 9 come ente di riferimento non solo sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale IX.

Sul fronte dei servizi, si segnala, in particolare:

- l'assunzione della gestione globale della Residenza Protetta per anziani non autosufficienti e con demenze e del Centro diurno demenze dell'ASP "V. Emanuele II" di Fabriano dal mese di giugno 2024;
- la realizzazione del progetto provinciale IN&AUT in qualità di ente capofila, a valere sul fondo ministeriale per l'autismo;
- l'ampliamento della gestione del servizio graduatorie degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, oltre che per il Comune di Jesi, a favore dei Comuni di Maiolati Spontini, Rosora, San Paolo di Jesi, San Marcello e Staffolo;
- il rinnovo della convenzione per il servizio di Pronto Intervento Sociale Provinciale;
- l'apertura di sportelli psicologici di ascolto nei Comuni di Jesi, Maiolati Spontini e Santa Maria Nuova e l'organizzazione incontri pubblici nei Comuni di Jesi, Castelbellino, Castelplanio, Montecarotto e Monte Roberto per la promozione di una genitorialità attiva e responsabile;
- la realizzazione di attività di "HOME VISITING" per la prevenzione del maltrattamento intrafamiliare nella fascia 0 – 3 anni (Progetto Storia Nova);
- la realizzazione del percorso formativo rivolto agli attori della rete territoriale dell'ASP AMBITO 9 che intervengono nelle situazioni emergenziali di violenza intrafamiliare agita ai danni delle donne.

Sono proseguite tutte le azioni avviate relative alle progettualità a valere sugli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) all'interno della missione 5, componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale":

- 1.1.1 – Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini;
- 1.1.2 – Autonomia degli anziani non autosufficienti – domiciliarità assistita;
- 1.1.3 – Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità;
- 1.1.4 – Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali;
- 1.2 – Percorsi di autonomia per persone con disabilità;
- 1.3.1– Housing temporaneo;
- 1.3.2. – Stazioni di posta.

Tutte le Unità Operative interessate si sono attivate per la presentazione delle nuove domande di autorizzazione all'esercizio la cui scadenza è stata prorogata dalla Regione Marche al 31.12.2025.

Per quanto riguarda l'attività istituzionale, nel corso del 2024, dopo l'aggiornamento e successiva approvazione del nuovo Statuto dell'ASP AMBITO 9 da parte della Regione Marche (Deliberazione della Giunta Regionale n. 101 del 06 febbraio 2024), l'Assemblea dei Soci ha preso atto dell'efficacia dello stesso con Deliberazione n. 6 del 12.12.2024, concludendo l'iter di modifica.

Le modifiche apportate hanno riguardato sia aggiornamenti legati all'assetto organizzativo e all'ampliamento dei servizi gestiti da ASP, sia introduzioni atte a migliorare la funzionalità dell'ente.

Sul fronte degli organi assembleari, a seguito degli esiti delle elezioni amministrative che si sono svolte nel mese di giugno 2024, si segnala una nuova composizione dell'Assemblea dei Soci e l'elezione del nuovo Presidente e Vicepresidente.

Sauro Ragni, Sindaco del Comune di Staffolo, è stato eletto Presidente dell'Assemblea dei Soci (Deliberazione n. 2 del 24.10.2024), mentre Joseph Borgiani, Sindaco del Comune di San Marcello, è stato eletto Vicepresidente (Deliberazione n. 3 del 24.10.2024).

Sul fronte dell'organizzazione interna, per far fronte ai numerosi servizi e attività gestite, nel corso del 2024 l'ASP ha bandito n. 2 concorsi, rispettivamente per l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di funzionario assistente sociale e di n. 1 unità di personale con profilo di funzionario amministrativo contabile.

Le graduatorie generate dall'esito delle due selezioni hanno permesso di gestire le sostituzioni del personale, garantendo la continuità dei servizi sul territorio.

È stata, inoltre, costituita l'Unità Operativa Promozione della Salute (Determinazione n. 398 del 22.12.2023) allo scopo di promuovere la salute attraverso azioni e progetti di tipo socio-sanitario in collaborazione con l'Azienda Sanitaria Territoriale (AST), gestire servizi per il recupero e la riabilitazione di soggetti a rischio dipendenze e soggetti psichiatrici. L'Unità Operativa, in collaborazione con la Fondazione Vallesina Aiuta E.T.S., ha realizzato la prima edizione del Festival del Benessere nel mese di settembre 2024.

L'attività di formazione promossa dalla Scuola Superiore delle Politiche Sociali e Socio-Sanitarie si è ulteriormente consolidata: nel corso del 2024 la Scuola ha organizzato o supportato l'organizzazione di n. 20 eventi.

Per quanto concerne gli aspetti finanziari, di seguito si segnalano le risorse straordinarie di cui ha potuto beneficiare l'Azienda:

U.O. Disabilità

- Progetto regionale Vita Indipendente;
- Autismo ministeriale - Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità - DGR 1818/2022 e 725/2023 – Progetto provinciale IN&AUT;

- Fondo Nazionale per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare DGR 802/2024.

U.O. Inclusione Sociale

- Fondo Lotta alla Povertà estrema;
- Progetto PR Marche FSE +PLUS 2021/2027 – OS 4.K – Progetti di potenziamento degli Ambiti Territoriali Sociali;
- Progetto PR Marche FSE +PLUS 2021/2027 – OS 4.H – Tirocini di inclusione sociale;
- PNRR - Linea di investimento 1.3 – Housing temporaneo e Stazioni di Posta;
- Interventi a favore di persone soggette a provvedimenti dell’Autorità Giudiziaria – DGR 1737/2023.

U.O. Minori e Famiglia

- PNRR 1.1.1. - Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini;
- PNRR 1.1.4 – Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali;
- Progetto Care Leavers – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- Impresa Sociale “Con i bambini” - Progetto “Storia Nova.

U.O. Anziani

- Progetto MAPPET – Fondazione Cariverona;
- PNRR 1.1.2 – Autonomia degli anziani non autosufficienti – domiciliarità assistita;
- PNRR 1.1.3 - Rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità.

U.O. Immigrazione

- Progetto S.A.I cat. Ordinari “Ancona Provincia d’asilo”;
- Progetto S.A.I cat. Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) “Jesi per i minori”;
- Fondo F.A.M.I. (Fondo Asilo Migrazione Integrazione) – Progetto “Migrant.net”;
- Fondo F.A.M.I. (Fondo Asilo Migrazione Integrazione) – progetto PR.I.M.M. (Piano Regionale Integrazione Migranti Marche).

U.O. Promozione della Salute

- DGR 1139/2023 – Servizi di Sollievo in favore di persone con problemi di salute mentale e delle loro famiglie;
- Fondo per il contrasto, prevenzione e riduzione del rischio da Gioco d’Azzardo Patologico (GAP) e da nuove tecnologie e social network (DT).

3. RISULTATI OTTENUTI RISPETTO A QUELLI PREVISTI NEL BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO

Il presente capitolo presenta gli scostamenti dei risultati ottenuti rispetto alla previsione sia in termini economici che rispetto alle prestazioni erogate; queste ultime verranno affrontate nei paragrafi successivi dedicati a ciascuna Unità Operativa.

Tab. n. 1 - Scostamenti tra preventivo e consuntivo 2024

	Preventivo	Consuntivo	Totali
VALORE DELLA PRODUZIONE	31.882.202	34.406.130	
Ricavi	12.825.884	14.721.201	
altri ricavi e proventi			
- contributi in c/esercizio	18.880.086	18.839.802	34.406.130
- proventi e ricavi diversi	176.232	839.558	
- costi capitalizzati	0	5.569	
COSTI DELLA PRODUZIONE	31.832.202	34.405.724	
acquisto di beni	49.500	165.901	
acquisto di servizi:	28.763.905	30.731.511	
- servizi per attività socio-sanitaria	25.626.547	25.350.764	
- trasporto	700	174.562	
- consulenze e compensi professionisti	52.850	51.183	
- utenze	103.531	228.546	
- manutenzioni e riparazioni	74.607	353.647	
- Contributi	2.273.381	4.403.361	34.405.724
- assicurazioni	110.500	110.380	
- altri servizi	521.789	59.068	
godimento di beni di terzi	40.825	52.830	
personale	2.823.343	2.859.270	
ammortamenti e svalutazioni	60.000	65.804	
variazione rimanenze	0	0	
Accantonamenti	0	239.131	
oneri diversi di gestione	94.629	291.277	
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTO DELLA PRODUZIONE PROPRODUZIONE	50.000	407	407
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	0	196.951	+ 196.951
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	50.000	197.358	197.358
imposte sul reddito	-50.000	-29.359	-29.359
RISULTATO DI ESERCIZIO	0	167.999	167.999

Da un'attenta disamina dei dati del consuntivo 2024 messi a confronto con quelli del preventivo, si osservano i seguenti scostamenti:

I **Ricavi**, composti da proventi da utenti, proventi AST e proventi da comuni registrano un aumento complessivo di € 1.895.317, da attribuirsi essenzialmente alla voce proventi da utenti e proventi Ast, in considerazione del fatto che dal mese di giugno 2024 l'Asp ambito 9 ha iniziato la gestione della residenza protetta e centro diurno demenze di Fabriano.

I **Contributi in c/esercizio**, composti dai contributi della Regione, dallo Stato, dai comuni e da privati, registrano complessivamente una riduzione di € 40.284 da attribuirsi alla voce "Contributi dallo Stato"

La voce **proventi e ricavi diversi** comprende i rimborsi da cooperative per il personale dipendente Asp che lavora in distacco presso i centri di cottura di Cingoli e le case di riposo/R.P. di Jesi e di Cingoli e per utenze delle strutture non ancora volturate, per un totale di € 839.558.

La voce **costi capitalizzati** risulta dalla scrittura necessaria alla sterilizzazione delle quote di ammortamento dell'immobile in via Montessori ricevuto in donazione da un ospite deceduto della casa di riposo di Jesi e dell'appartamento definito "Casa dei sogni" in via del Verziere, ricevuto in Trust.

I **costi della produzione** composti da: acquisto di beni, acquisto di servizi, spese per godimento beni di terzi, spese di personale, ammortamenti e svalutazioni, variazioni di rimanenze, accantonamenti ed oneri diversi di gestione, registrano le variazioni più significative nelle voci seguenti:

- acquisto di beni -> maggior spesa di 116.401, da imputarsi essenzialmente ai conti: "medicinali ed altri prodotti terapeutici" (totalmente ri-addebitati in conto retta agli ospiti delle case di riposo), "Altri presidi sanitari" (DPI/disinfettante...);
- servizi per attività socio-sanitaria -> registrano complessivamente una diminuzione di € 275.783, che è da attribuirsi sostanzialmente al servizio di ristorazione presso le case di riposo/R.P., il cui costo effettivo viene addebitato dalla cooperativa in base all'effettiva presenza dell'ospite nelle strutture residenziali;
- Trasporto -> registra una maggiore spesa di € 173.862, riconducibile essenzialmente al trasporto disabili presso Centri Diurni, a scuola o presso altre strutture socio-sanitarie, che nel preventivo viene incorporata nella voce generale di Servizi per disabili (gestiti in appalto, ricompresi nella voce "Servizi per attività socio-sanitaria");
- consulenze e compensi professionisti -> registra una minor spesa di € 1.667;
- utenze -> registrano una maggior spesa di € 125.015, considerato che a preventivo molte delle utenze non vengono contabilizzate, in quanto sono ri-addebitate alle cooperative che hanno in gestione i servizi;
- manutenzioni e riparazioni -> registrano un aumento di € 279.040, da attribuirsi essenzialmente alla voce "Appalto calore e manutenzione" che a preventivo era stata indicata nella voce di "Servizi per attività socio-sanitaria";
- contributi -> comprendono contributi a privati, ad enti e contributi a comuni dell'ambito (per la funzione dell'Asp di ente capofila dell'ambito che incamera i contributi regionali e provvede poi al riparto tra i vari comuni dell'ambito). Come gli altri anni registrano un notevole aumento che è da attribuirsi alle voci "Contributi a privati, ad enti", "Inserimenti lavorativi", "Contributi a comuni dell'Ambito", considerando che a preventivo è difficile stimare il totale dei contributi che saranno da trasferire durante l'anno. L'equilibrio economico, comunque, rimane invariato, in quanto gli stessi sono sempre coperti da pari entrata;
- assicurazioni -> registrano una riduzione di € 120;
- altri servizi -> comprendono canoni di assistenza informatica, e spese per formazione personale dipendente; registrano complessivamente una riduzione di € 462.721 da attribuirsi ad attività varie a valere su progetti che a preventivo erano state genericamente indicate in questa voce, mentre a consuntivo sono state correttamente contabilizzate secondo quanto effettivamente svolto (servizi per disabili, minori ...);
- costi per godimento beni di terzi -> registrano un aumento di € 12.005 che è da imputarsi al noleggio di autovetture per il progetto SAI/Ex Siproimi, costo interamente finanziato dal progetto stesso;
- costi del personale -> registrano un aumento di € 35.927 da attribuirsi a sostituzioni di maternità in corso di anno;

- ammortamenti e svalutazioni -> registrano una riduzione di € 5.804 da imputarsi esclusivamente ad ammortamenti in quanto nessuna svalutazione è stata effettuata;
- variazione rimanenze -> come previsto nulla è stato registrato durante l'anno;
- accantonamenti -> a livello previsionale non erano stati previsti accantonamenti al fine di non impegnare il bilancio e lasciare maggiori risorse per i servizi; in fase di consuntivo, nel rispetto del principio di prudenza e competenza, si è ritenuto opportuno effettuare i seguenti accantonamenti: € 52.131 per rischio su crediti, relativi ai servizi di casa di riposo e mense scolastiche, per crediti ritenuti in criticità di incasso; € 187.000 per manutenzioni cicliche da effettuarsi presso le strutture residenziali di Jesi, Airo, Cingoli, Staffolo e Fabriano;
- oneri diversi di gestione -> comprendono: valori bollati, spese postali e amministrative, oneri bancari e spese di tesoreria, riviste e libri, altre imposte non sul reddito, tassa di smaltimento rifiuti, sopravvenienze passive; registra un aumento di € 196.648, dovuto essenzialmente alla voce costi amministrativi, in cui sono state contabilizzate spese di progetti PNRR;
- Il Risultato della **Gestione Finanziaria** è di € 196.951, favorevole grazie agli attuali tassi di interesse ottenuti dalla convenzione vigente con la Tesoreria;
- Le **imposte sul reddito** comprendono l'Irap per € 29.164 e l'Ires per € 195,00.

Il bilancio si chiude con un avanzo netto di € 167.998,79.

Di seguito per ciascuna Unità Operativa verranno presentati gli obiettivi raggiunti e gli eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto nel piano programmatico 2024 - 2026.

3.1 Unità Operativa Minori e Famiglia

1) **Stesura e pubblicazione del bando, ad evidenza pubblica, e aggiudicazione dell'affidamento del servizio di Pronto Intervento Sociale Minori per i Comuni dell'ATS IX – Risultato raggiunto**

A seguito dell'espletamento di indagine di mercato, dalla quale è emerso che non risultano operatori economici in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio, l'ASP AMBITO 9 ha proceduto per un affidato diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera B), del D.LGS. 36/2023, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024, alla Cooperativa "Progetto Persona Cooperativa Sociale a.r.l. Onlus", sulla base della proposta progettuale presentata e tenuto conto che il medesimo operatore economico gestisce già analogo servizio presso l'Ambito Territoriale Sociale XI.

2) **Predisposizione degli atti e delle procedure volte al rinnovo dell'affidamento della gestione del centro per l'infanzia "Il Piccolo Principe" di Maiolati Spontini – Risultato raggiunto**

Sono stati espletati tutti gli adempimenti inerenti al rinnovo dell'affidamento della gestione del centro per l'infanzia "Il Piccolo Principe" per il periodo 01.08.2024 – 31.07.2025.

3) **Prosecuzione delle attività di promozione e prevenzione nelle scuole volte al contrasto della violenza di genere – Risultato raggiunto**

Per l'anno scolastico 2024/2025 l'ASP AMBITO 9, in collaborazione con il gruppo di lavoro "Casa delle Donne" ha proposto il progetto dal titolo "*La Forza della Conoscenza: Educare alla Non Violenza*" volto a sensibilizzare i/le giovani sul tema della violenza contro le donne per prevenire atti di prevaricazione sessisti.

Il progetto ha coinvolto circa 400 studenti/studentesse di 18 classi delle Scuole Secondarie di secondo grado di Jesi.

4) **Prosecuzione del tavolo territoriale dell'ATS IX per la stesura del Protocollo operativo per la presa in carico in rete delle donne vittime di violenza – Risultato raggiunto**

Il 21 novembre 2023 è stato siglato il Protocollo Operativo Provinciale della "Rete Antiviolenza Provinciale per la prevenzione e il contrasto alla violenza di genere contro le donne e conseguentemente contro gli eventuali figli/e della provincia di ancona" alla luce del quale è stato convocato il Tavolo di Ambito a tutela delle donne vittime di violenza e dei loro figli per riprendere i lavori relativi al Protocollo di Ambito Territoriale ATS IX.

5) **Stesura e pubblicazione del bando ad evidenza pubblica e aggiudicazione dell'affidamento per la realizzazione di interventi a favore di minori sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, previsti dalla L.R. 28/2008 "sistema regionale integrato degli interventi a favore dei soggetti adulti e minorenni sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria" – Risultato raggiunto**

Sono stati espletati tutti gli adempimenti inerenti al rinnovo dell'affidamento relativo alla realizzazione degli interventi in favore di minori sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria per il periodo 26.02.2024 al 31.01.2025.

6) Stesura e pubblicazione del bando ad evidenza pubblica e aggiudicazione dell'affidamento per la realizzazione del progetto "Stiamo lavorando per voi 2" in accordo con la Cassa delle Ammende e con la collaborazione dell'USSM, volto alla realizzazione di interventi d'inclusione sociale a favore delle persone in esecuzione penale. – Risultato raggiunto

Espletamento e aggiudicazione della gara d'appalto relativa l'affidamento per la realizzazione del progetto "Stiamo lavorando per voi 2".

Sono stati espletati tutti gli adempimenti inerenti alla gara pubblica, l'affidamento del progetto è stato aggiudicato alla Società Cooperativa COOSS MARCHE ONLUS per il periodo 11.12.2023 al 31.12.2025.

7) Prosecuzione delle iniziative di promozione e sensibilizzazione dell'istituto dell'affidamento familiare nei Comuni dell'ATS IX attraverso una campagna itinerante in collaborazione con le Associazioni del Territorio – Risultato raggiunto

Prosecuzione delle iniziative di promozione e sensibilizzazione dell'istituto dell'affidamento familiare nei Comuni dell'ATS IX attraverso una giornata di condivisione e conoscenza dell'Istituto dell'Affidamento Familiare con l'ASD Circolo Ippico della Natura avvenuta il 15/12/2024, dove le famiglie e bambini/ragazzi sono stati intrattenuti con giochi sul tema dell'accoglienza. L'obiettivo è quello di disseminare informazioni sull'Istituto dell'Affidamento Familiare e sensibilizzare le famiglie all'accoglienza.

8) Prosecuzione delle attività progettuali e monitoraggio del progetto PNRR – Linea di Attività 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini" negli Ambiti Territoriali IX e XII – Risultato raggiunto

Il progetto intende rafforzare i servizi di sociali a sostegno delle capacità genitoriali, accompagnare i bambini e le famiglie che vivono in condizioni di fragilità e vulnerabilità attraverso l'implementazione a livello territoriale del programma P.I.P.P.I. Vengono incentivati percorsi integrati e pratiche interprofessionali partecipate per la valutazione e la progettazione degli interventi finalizzati a ridurre o evitare il rischio di allontanamento dei bambini e adolescenti dal proprio nucleo familiare. Nell'ambito della realizzazione del progetto, è stato sottoscritto tra l'Ambito Territoriale Sociale IX, in qualità di capofila di progetto, e l'Ambito Territoriale Sociale XII, l'accordo per la regolazione la gestione in forma associata e il riparto dei costi e degli oneri sostenuti relativamente al Progetto PNRR 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini". Le attività progettuali, previste nell'implementazione della seconda annualità attraverso il Modulo Base, sono state realizzate dall'ATS XII. Hanno preso avvio anche le attività dell'ATS IX mediante la formazione di due coach e delle due referenti territoriali. Sono state inoltre individuate le dieci famiglie target che saranno beneficiarie del progetto P.I.P.P.I.

9) Prosecuzione delle attività progettuali e monitoraggio del progetto PNRR – Linea di Attività 1.1.4. "Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali" – l'ASP è Ambito capofila del progetto provinciale – Risultato raggiunto

L'Ambito Territoriale Sociale IX è capofila di progetto, con associati i seguenti AATTSS: ATS VIII, ATS X, ATS XI, ATS XII, ATS XIII. Come da cronoprogramma sono proseguite le attività di supervisione di gruppo mono professionale, di equipe multiprofessionale e individuale. Inoltre è stato somministrato agli/alle Assistenti Sociali un questionario di gradimento del percorso di supervisione, nel quale i professionisti hanno potuto esprimere il proprio parere rispetto all'attività di supervisione, con l'obiettivo di migliorare ulteriormente le eventuali criticità emerse.

10) Attività di supporto ai Comuni soci per la realizzazione di progetti di promozione di una genitorialità attiva e responsabile – Risultato raggiunto

Nell'ambito della DGR 1735 – Fondo Statale per le Politiche per la Famiglia, l'ASP AMBITO 9, in virtù della Deliberazione n. 2 del 01/02/2024 del Comitato dei Sindaci dell'ATS IX, ha attivato nel territorio tre sportelli psicologici di ascolto nei Comuni di Jesi, Maiolati Spontini e Santa Maria Nuova. Sono stati altresì svolti degli incontri pubblici rivolti al sostegno della genitorialità con l'obiettivo di fornire strumenti pratici e momenti di riflessione volti al superamento delle sfide quotidiane, nei Comuni di Jesi, Castelbellino, Castelplanio, Montecarotto e Monte Roberto.

11) Realizzazione di attività di “HOME VISITING” all'interno del progetto “Storia Nova” per la prevenzione del maltrattamento intrafamiliare nella fascia 0 – 3 anni– Risultato raggiunto

Il Progetto “STORIA NOVA” promosso dall'Impresa Sociale “CON I BAMBINI” al quale l'ASP AMBITO 9, con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 23/03/2021, ha aderito in partenariato con il soggetto capofila Cante Di Montevecchio Onlus. Il progetto ha come obiettivo potenziare l'offerta di interventi e attività di contrasto al maltrattamento dei minori nelle sei regioni partner, attraverso l'attivazione di una rete nazionale che riproduca il modello, già sperimentato, dell'Home Visiting. È stata avviata la fase di sperimentazione del Protocollo operativo attraverso l'individuazione di famiglie del territorio, per l'attuazione di interventi di Home Visiting che consentano di prevenire il maltrattamento in situazioni valutate a rischio. Hanno preso avvio gli interventi di Home Visiting nelle situazioni segnalate dalle Assistenti Sociali dei Comuni e valutate idonee dall'equipe multidisciplinare ed è stato convocato nel mese di ottobre, il Tavolo Tecnico Locale per il monitoraggio delle procedure contenute nel Protocollo operativo.

12) Organizzazione del percorso formativo per gli educatori e gli insegnanti della fascia 0 – 6 anni all'interno del Coordinamento Pedagogico dei quattordici Istituti Comprensivi dell'Ambito Territoriale Sociale IX – Risultato raggiunto

Nel corso del 2024 si è svolto il ciclo di incontri formativi rivolti agli educatori e agli insegnanti della fascia 0-6 anni dei 14 istituti dei 21 Comuni dell'ATS IX che ha visto la partecipazione di circa 60 partecipanti. Il percorso formativo dal titolo “Le parole della continuità tra servizi educativi e scuole dell'infanzia per un linguaggio condiviso del sistema integrato 0-6” ha preso avvio nel mese di marzo e si è concluso nel mese di ottobre, per un totale di 24 ore di formazione per le educatrici e insegnanti dell'Ambito Territoriale Sociale IX che corrispondono all'obbligo formativo annuale del personale educativo. È stato convocato il Tavolo di Coordinamento Pedagogico Territoriale volto

a consolidare il lavoro formativo e definire le nuove priorità di intervento per la formazione continua del personale.

13) Realizzazione del percorso formativo rivolto agli attori della rete territoriale dell'ASP AMBITO 9 che intervengono nelle situazioni emergenziali di violenza intrafamiliare agita ai danni delle donne – Risultato raggiunto

Il 22 e il 25 Novembre 2024 l'ASP AMBITO 9 ha organizzato il percorso formativo "Ombre in famiglia" – Curare la violenza nascosta, condotto da Paolo Cianconi, Medico Psichiatra, Psicoterapeuta, Antropologo e PHD in Neuroscienze. L'evento è stato accreditato all'Ordine Assistenti Sociali delle Marche, che ha riconosciuto n. 10 crediti formativi e n. 4 deontologici. Alla formazione hanno partecipato circa 80 professionisti tra Assistenti Sociali, Psicologi, Educatori professionali e altri che intervengono in situazioni di violenza contro le donne.

ULTERIORI RISULTATI RAGGIUNTI

1) Apertura straordinaria per il periodo estivo del CABəA "Il Castagno" di Jesi

Dal 16.06.2024 al 27.07.2024 (6 settimane) per i bambini/ e ragazzi/e delle scuole elementari e medie.

2) Gestione del fondo c.d. "centri estivi 2024"

L'ASP AMBITO 9, tenuto conto del Decreto firmato dalla Ministra per la famiglia, la natalità e le pari opportunità in data 26/07/2024 - "Attività socio educative a favore dei minori" che prevede il "potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori" ha gestito il fondo, su delega, per i Comuni di: Belvedere, Castelbellino, Filottrano, Maiolati Spontini, Mergo, Monsano, Monte Roberto, Poggio San Marcello, Rosora e San Paolo di Jesi.

3) Presentazione del progetto "DesTEENazione – Desideri in Azione"

Con Decreto Direttoriale n. 68 del 21/03/2024 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha approvato l'Avviso Pubblico "DesTEENazione – Desideri in Azione" – Comunità adolescenti, per la costituzione di spazi multifunzionali di esperienza per adolescenti sul territorio nazionale per l'erogazione di servizi integrati volti a promuovere, nei ragazzi e nelle ragazze, l'autonomia, la capacità di agire nei propri contesti di vita, la partecipazione e l'inclusione sociale. L'ASP AMBITO 9 ha presentato la domanda di ammissione al finanziamento in data 14/06/2024 secondo le modalità di presentazione delle candidature indicate nell'Avviso pubblico.

3.2 Unità Operativa Disabilità

Per i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale IX tutti i servizi sono stati gestiti nel rispetto delle risorse assegnate dai singoli Comuni all'ASP mediante regolare contratto di servizio raggiungendo il pareggio di bilancio.

1) Gestione progetto “Percorsi di autonomia per persone con disabilità” Azione 1.2 – PNRR con particolare riferimento all'avvio delle procedure relative alla ristrutturazione e utilizzo degli immobili

L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto; gli immobili individuati sono 3, di cui 2 di proprietà comunale. Nel corso del 2024 è stato selezionato un tecnico per individuare i principali costi connessi alle opere di ristrutturazione al fine di trovare accordi con il Comune di Jesi per formalizzare l'assegnazione nello specifico di uno dei due appartamenti e con l'obiettivo di effettuare un'unica procedura di gara per l'effettuazione dei lavori in tutti gli stabili coinvolti.

Tuttavia un appartamento è stato formalmente assegnato all'ASP con contratto di comodato d'uso gratuito sottoscritto in data **19/12/2024** assunto al Repertorio Contratti dell'ASP al n. 1060/2024 a seguito di vari sopralluoghi ed incontri intercorsi con i tecnici ed Assessori del Comune di Jesi, mentre l'altro inserito all'interno del contratto di servizio sottoscritto tra il comune di Jesi e l'azienda pubblica servizi alla persona “ASP AMBITO 9” per l'affidamento in gestione dei servizi socio assistenziali - periodo **01/01/2025-31/12/2027** e assunto al repertorio contratti dell'ASP AMBITO 9 al n.ro 1061 del 24/12/2024.

2) Gestione come ATS capofila del progetto Autismo Ministeriale_ Progetto In&AUT, sia dal punto di vista dell'avvio di nuove attività con procedure pubbliche, sia dal punto di vista amministrativo (monitoraggio e rendicontazione)

L'obiettivo è stato raggiunto, tutte le attività collegate al progetto hanno preso avvio, in particolare per quanto riguarda quelle afferenti all'ATS IX. Rispetto agli altri ATS della Provincia l'ASP ha coordinato le attività di monitoraggio e i rapporti con la Regione partecipando alle diverse cabine di regia convocate ed organizzando riunioni con gli ATS stessi. Nel mese di dicembre la Regione Marche ha prorogato la scadenza progettuale fino al 30.06.2025, per cui non sono ancora state rendicontate le attività.

3) Avvio collaborazione (coprogettazione) ASP AMBITO 9 - Società sportive del territorio, per progetti di inserimento di persone con disabilità

L'ASP AMBITO 9 ha convocato una riunione in presenza con le associazioni sportive del territorio effettuando anche una mappatura rispetto alle diverse realtà costitutive. È emerso che poche associazioni sono iscritte al RUNTS, condizione necessaria per poter avviare una procedura di coprogettazione. L'obiettivo può dirsi ugualmente raggiunto, aldilà della procedura amministrativa, in quanto attraverso l'incontro effettuato è stato possibile avviare un confronto attivo per una più profonda conoscenza delle realtà del territorio aprendosi alla possibilità di creare percorsi di collaborazione e progetti di inserimento di persone con disabilità che andranno costruiti e/o implementati nel tempo.

4) Predisposizione di un modello da utilizzare per la stesura dei progetti individuali delle persone con disabilità (Art. 14 L. 328/2000)

L'obiettivo è stato raggiunto e dopo aver partecipato ad alcuni corsi di formazione, prendendo spunto dal "modello Crisafulli", è stato elaborato un modello, trasmesso con rif. Prot. 15330/2024 che potrà poi essere aggiornato e modificato dopo il necessario confronto con i servizi specialistici nonché mano a mano che viene testato ed utilizzato.

5) Aggiornamento Carte dei Servizi e Regolamenti Cser del territorio dell'ATS IX

L'obiettivo è raggiunto. Le Carte dei Servizi ed i Regolamenti sono stati aggiornati e portati in approvazione del CdA.

6) Proposta di un regolamento dell'ASP, a valere su tutto il territorio dell'ATS, in merito al servizio trasporto sociale per persone con disabilità

L'obiettivo è stato raggiunto. Con prot 15328/2024 è stata inoltrata la proposta di un regolamento in merito al servizio trasporto sociale per persone con disabilità che andrà discusso con i comuni dell'ATS ed approvato dagli organi dell'ASP.

7) Predisposizione procedure per richiesta autorizzazione strutture residenziali e semi-residenziali

L'ASP ha lavorato nel corso di tutto l'anno per ottenere dai comuni sedi delle strutture residenziali e semi-residenziali la documentazione tecnica necessaria ad inoltrare le diverse richieste.

Dal punto di vista organizzativo l'obiettivo è stato raggiunto in quanto si ha a disposizione quanto richiesto dai manuali, tuttavia nonostante i numerosi solleciti, non è stata consegnata all'ASP, nel corso del 2024, la totalità della documentazione tecnica propedeutica all'inoltro delle richieste. La scadenza per l'invio delle istanze è stata comunque posticipata così come previsto dal Decreto Mille Proroghe.

3.3 Unità Operativa Strutture residenziali per anziani

1) Presentazione delle nuove domande di autorizzazione all'esercizio delle Strutture Residenziali anziani di Jesi, Cingoli, Staffolo ed Apiro entro la nuova scadenza del 30.09.2024 stabilita dalla D.G.R. Marche n. 1411/2023

RISULTATO RAGGIUNTO PARZIALMENTE: Ai sensi della D.G.R. n. 1450/2023 è stato prorogato il termine della presentazione dell'istanza di Autorizzazione all'esercizio secondo i requisiti presenti nel vigente manuale di autorizzazione, approvato con decreto n. 199 del 15.11.2023.

Pertanto, in considerazione di tale ulteriore differimento della scadenza del termine per il deposito delle domande di autorizzazione, d'intesa con i Comuni proprietari delle Strutture residenziali gestite dall'ASP, è stato deciso di posticipare all'inizio del 2025 l'inoltro di tutte le istanze di autorizzazione, anche per consentire agli Uffici Tecnici dei rispettivi Enti locali di predisporre e completare tutta la documentazione obbligatoria da allegare ai moduli di domanda per la Casa di Riposo e la Residenza Protetta.

2) Svolgimento degli impegni derivanti dal rapporto con l'ASP "Vittorio Emanuele II" di Fabriano

RISULTATO RAGGIUNTO: Oltre allo svolgimento delle attività di ordinaria amministrazione (approvazione del PIAO 2024-2026; composizione ricorso avanti l'ispettorato del lavoro da parte dell'ex direttore; rinnovo polizza assicurativa; approvazione variazioni di bilancio; nomina RPCT; nomina responsabile protezione dati, nomina incaricato per adempimenti OIV, affidamento incarico per svolgimento servizi contabili -fiscali-tributari, espletamento nuova gara d'appalto per la gestione omnicomprensiva della gestione della RP/CDD etc...), dopo l'espletamento delle procedure di gara, in data 01/06/2024 è stato avviato il servizio in appalto della gestione omnicomprensiva del servizio assistenziale ad alberghiero della Residenza Protetta e del Centro Diurno.

È stata creata una apposita graduatoria per esperti contabili dalla quale si è attinto per il conferimento di un incarico di esperto contabile, (necessario per sopperire in parte al pensionamento dell'unica dipendente amministrativa dell'Azienda pubblica e seguire in maniera puntuale precisa il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica).

È stata avviata la modifica del sistema di contabilità da finanziaria e economico-patrimoniale, che ha comportato la redazione e approvazione da parte del CDA dell'ASP Vittorio Emanuele II del nuovo regolamento di contabilità.

Sono stati redatti ed approvati il regolamento e carta dei servizi del Centro Diurno Alzheimer.

Sono stati effettuati gli atti preliminari e propedeutici alla vendita all'asta dell'immobile di proprietà dell'ASP Vittorio Emanuele II sito in Via Marimengo n. 13 a Fabriano, quali la perizia per la valutazione dell'immobile e la richiesta di autorizzazione al Comune di Fabriano.

È stato raggiunto un accordo con il Comune di Fabriano per il riconoscimento dell'importo di € 119.642,14 a titolo di contributo per i lavori di straordinaria manutenzione eseguiti presso lo stabile di Via Saffi a Fabriano.

3) Predisposizione, pubblicazione, ed aggiudicazione della nuova gara di appalto per la gestione operativa integrata ed omnicomprensiva del servizio assistenziale ed alberghiero in favore degli ospiti della Residenza Protetta e del Centro diurno Alzheimer, gestiti dall'ASP di Fabriano

RISULTATO RAGGIUNTO: Con apposita convenzione sottoscritta nel dicembre 2023 tra l'ASP "Vittorio Emanuele II" di Fabriano e l'ASP Ambito 9 di Jesi, a quest'ultima è stata formalmente conferita la delega delle funzioni di stazione appaltante per l'espletamento della procedura di gara e delle attività previste per legge, finalizzate all'affidamento della gestione operativa, integrata e omnicomprensiva dei servizi assistenziali e alberghieri a favore degli ospiti della Residenza Protetta e del Centro Diurno Alzheimer SRD "Vittorio Emanuele II" di Fabriano.

Tale accordo si inserisce nell'ambito della più ampia convenzione stipulata il 28 settembre 2023 tra le medesime parti, con la quale era già stata affidata all'ASP Ambito 9 la direzione temporanea dell'ASP di Fabriano. Successivamente, con una nuova convenzione sottoscritta il 29 marzo 2024, l'ASP Ambito 9 ha assunto anche la gestione organizzativa, amministrativa e operativa delle suddette strutture fino al 31 dicembre 2026.

In attuazione della delega ricevuta, il 20 dicembre 2023 l'ASP Ambito 9, in qualità di amministrazione aggiudicatrice, ha pubblicato il bando di gara relativo all'affidamento del servizio. A conclusione della procedura, l'appalto è stato aggiudicato alla Cooperativa Sociale ASSCOOP – Impresa Sociale, per un importo complessivo di € 3.793.060,73, oltre a € 2.860,00 per oneri DUVRI, IVA e altri accessori, come stabilito nella determinazione n. 201 del 20 maggio 2024.

L'affidamento, che assicura continuità nella gestione in quanto già precedentemente svolta dalla stessa cooperativa, avrà durata biennale, dal 1° giugno 2024 al 31 maggio 2026, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi alle medesime condizioni contrattuali, come previsto dall'accordo di affidamento sottoscritto in data 3 settembre 2024.

4) Predisposizione, pubblicazione ed espletamento nuova gara di appalto della gestione operativa integrata ed omnicomprensiva del servizio assistenziale ed alberghiero in favore degli ospiti della Residenza Protetta/Casa di Riposo di Jesi, in vista della scadenza dell'attuale contratto previsto per il 31 Agosto 2024

RISULTATO RAGGIUNTO PARZIALMENTE: Nei tempi indicati dal capitolato di gara è stata richiesta la disponibilità dell'aggiudicataria del servizio al rinnovo contrattuale dell'appalto in essere. Tuttavia, dopo una prima risposta positiva, a seguito del ripensamento di un componente l'RTI, la mandataria COOSS Marche ha comunicato l'intenzione di non voler procedere al rinnovo a due giorni dalla scadenza contrattuale. Ciò ha comportato l'immediata necessità di procedere alla proroga della gara con decorrenza 01/09/2024 e alla predisposizione di una nuova gara di appalto.

5) Collaborazione ed attività di supporto al Comune di Jesi per l'esecuzione della prima fase dei lavori di ristrutturazione della Residenza Protetta / Casa di Riposo "Vittorio Emanuele II"

RISULTATO RAGGIUNTO: A seguito dell'assunzione, da parte del Comune di Jesi, del ruolo di stazione appaltante per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione della struttura residenziale "Vittorio Emanuele II", l'ASP ha assicurato piena collaborazione e supporto tecnico-amministrativo, in sinergia con la cooperativa Cooss Marche – gestore del servizio

assistenziale e alberghiero – al fine di agevolare l'avvio dei lavori relativi al primo stralcio, previsto per l'inizio del 2025.

A partire da giugno 2024, sono stati avviati incontri operativi finalizzati alla riorganizzazione di alcuni servizi interni. In particolare, è stata pianificata e attuata l'esternalizzazione del servizio lavanderia, operativa dal mese di luglio, con la conseguente liberazione dei locali e la rimozione di materiali e attrezzature, poiché tali spazi rientrano tra i primi oggetto di intervento. Analogamente, è stata sgomberata la porzione dell'edificio utilizzata dai volontari dell'associazione AVULSS, anch'essa interessata dai lavori iniziali.

Infine, sono stati attivati i contatti con la Direzione lavori e con i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dell'Ambito 9 e della Cooss Marche, al fine di pianificare congiuntamente le misure necessarie a garantire la sicurezza del cantiere durante l'esecuzione degli interventi.

6) Organizzazione del trasferimento degli ospiti ed avvio dell'operatività di tutti i servizi in essere, presso la nuova Struttura Residenziale per anziani ad Apiro, attualmente in corso di costruzione, sita in Corso Vittorio Emanuele III

RISULTATO NON RAGGIUNTO: Con nota del 24.09.2024 a firma dell'Architetto Simone Salta, il Comune di Apiro comunicava che il termine contrattuale previsto per l'ultimazione dei lavori è fissato per il 06.02.2025, mentre l'avvio di tutti i servizi, previo trasferimento degli ospiti dall'attuale Struttura, è ipotizzato dal 01.05.2025, in considerazione della tempistica necessaria per la predisposizione dei collaudi e l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni amministrative.

Nella comunicazione viene inoltre precisato che lo stato di avanzamento delle opere risulta essere in linea con la data fissata per il fine lavori e che l'Ente locale ha già avviato "le procedure per l'acquisto degli arredi e delle attrezzature necessarie all'allestimento delle camere, della cucina e di tutti gli altri ambienti previsti per il funzionamento della nuova struttura".

7) Organizzazione di almeno un momento festoso da svolgersi nel periodo estivo, che vedrà coinvolti anziani, familiari ed operatori delle strutture residenziali al fine di migliorare la relazione ospite/famigliare e ente gestore/amministrazione pubblica

RISULTATO RAGGIUNTO: A fine giugno si è tenuta la festa di inizio estate. Per gli ospiti della Casa di Riposo e Residenza Protetta Vittorio Emanuele II e per gli ospiti del Centro Diurno Cassio Morosetti, è stata offerta una merenda cena alla quale hanno partecipato anche i familiari degli ospiti per un totale di 170 partecipanti. L'evento è iniziato con i saluti dell'Assessore, del Parroco della struttura e dei dirigenti dell'ASP. Il pomeriggio è stato allietato da un musicista e dai volontari dell'AVULSS.

I primi di settembre è stata organizzata una gita al mare. Gli ospiti della Casa di Riposo e Residenza Protetta sono stati accompagnati alla spiaggia di Senigallia e hanno pranzato in un ristorante nel vicino lungomare di Marina di Montemarciano.

8) Potenziamento della attività di animazione nelle strutture di Cingoli, Staffolo ed Apiro

RISULTATO RAGGIUNTO: Durante l'anno 2024, oltre l'ordinaria attività di animazione prevista in gara d'appalto, presso le strutture Rossi e Battaglia di Apiro e "Villa il Colle" di Staffolo sono state attivate delle lezioni di musicoterapia svolte dallo Studio Associato "SI PUÒ FARE" di Chiaravalle per un totale di n. 30 incontri. Gli incontri hanno coinvolto

attivamente gli ospiti e si sono svolti alternando esercizi ritmici progressivi per sostenere l'attenzione selettiva, la memoria e la sincronizzazione dei movimenti a canti collettivi.

La struttura "Villa il Colle", tramite l'ASP AMBITO 9 e la Fondazione Vallesina Aiuta E.T.S., ha aderito al Progetto "Ciao!" di Amplifon, che mira a favorire l'inclusione sociale degli anziani e ritardare l'invecchiamento attraverso un progetto di digitalizzazione e connessione tra diversi enti. Gli ospiti della struttura hanno partecipato ad attività interattive, ludiche e ricreative grazie alla dotazione di uno schermo per video connessioni in una stanza multimediale. Mentre, gli ospiti della Struttura di "Foltrani e Filati" di Cingoli sono stati i protagonisti del progetto "Narrare il Passato a Fumetti" in collaborazione con l'Istituto Alberghiero che ha intervistato gli Ospiti presenti, sulla cucina ed i sapori del passato. Il tutto ha generato un'opera a fumetti donata alla struttura.

Come diversivo della quotidianità e come stimolo di vitalità e convivialità è stata, inoltre, organizzata per gli ospiti di tutte e tre le strutture un'uscita al Santuario della Santa Casa di Loreto.

3.4 Unità Operativa Anziani

1) **Formazione congiunta con il CDCD per i caregiver, comprese le Assistenti Familiari iscritte nel Registro dell'ASP AMBITO 9**

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

In occasione della Giornata Mondiale dell'Alzheimer è stato organizzato un incontro di "Formazione per i caregiver: La qualità del tempo" con la partecipazione del CDCD di Jesi e l'ASP AMBITO 9. A tale incontro sono state invitate anche le Assistenti Familiari iscritte nel registro dell'Azienda e tutti i familiari degli ospiti del Centro diurno e del Caffè Alzheimer.

2) **Avanzamento progetto PNRR "Rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità: le dimissioni protette e la prevenzione del ricovero ospedaliero negli ats della provincia di Ancona"**

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

Nei primi mesi dell'anno 2024 sono stati predisposti diversi atti amministrativi.

Con Determina del Direttore n.70 del 22/02/2024 si è proceduto all'approvazione delle procedure operative per il servizio di accoglienza post ospedaliera in dimissione protetta per le persone senza fissa dimora, condivise con gli Ambiti Territoriali della Provincia di Ancona e con i relativi distretti sanitari e l'ETS gestore del suddetto servizio.

Con Determina del Direttore n. 86 del 08/03/2024 si è proceduto con l'ampliamento della gara di appalto relativa ai servizi domiciliari per l'attivazione dei servizi previsti nel progetto PNRR 1.1.3 "Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità": il servizio di assistenza domiciliare, la consegna dei pasti a domicilio nei comuni dell'ambito ad eccezione di Jesi e il servizio di telesoccorso.

Con Determina del Direttore n.206 del 23/05/2024 si è attivato il servizio pasti a domicilio nel Comune di Jesi a valere sul progetto PNRR 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità" - CUP I44H22000040001- nell'ambito dell'appalto già in essere relativo alla gestione del servizio assistenziale ed alberghiero in favore degli ospiti della residenza protetta e casa di riposo di Jesi.

L'equipe multidisciplinare delle dimissioni protette si è confrontata su diversi casi di dimissioni protette e si sono adottate tutte le procedure approvate e dal mese di maggio è stato attivato il primo caso di dimissione protetta con rientro a domicilio.

Durante il 2024 nel territorio dell'Ambito 9 si sono attivate n. 11 dimissioni protette, di cui n. 1 persona senza fissa dimora.

A seguito del confronto sui casi potenziali o attivati di dimissione protetta si è rilevata la necessità di aggiornare l'equipe multidisciplinare indicando anche altri nominativi sia del comparto sanitario sia del comparto sociale compreso un referente dell'area inclusione per supporto nei casi di persone senza fissa dimora.

3) **Avanzamento progetto PNRR progetto "Autonomia degli anziani non autosufficienti – domiciliarità assistita"**

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

Il progetto PNRR 1.1.2 "Autonomia degli anziani non autosufficienti – domiciliarità assistita" prevede la realizzazione di interventi di adeguamento degli spazi abitativi ed erogazione di servizi domiciliari sia in alloggi di proprietà pubblica sia privata.

Con Determina del Direttore n.144 del 05/04/2024 si è approvato l'avviso pubblico e relativi allegati per la selezione di n.14 anziani fragili residenti nell'ATS IX per la concessione di servizi socio-assistenziali e adeguamento degli spazi abitativi a valere sul progetto PNRR 1.1.2 relativa agli alloggi privati.

Con Determina del Direttore n.145 del 05/04/2024 è stato approvato l'avviso pubblico e relativi allegati per la costituzione di un elenco di soggetti, singoli o associati, qualificati ed idonei a fornire prestazioni di consulenza tecnica in materia di accessibilità, fruibilità degli spazi e domotica, per l'attuazione del progetto PNRR 1.1.2 "Autonomia degli anziani non autosufficienti".

Tale avviso è andato deserto, pertanto con Determina del Direttore n. 198 del 20/05/2024 è stato approvato un nuovo avviso con un contributo più alto per i consulenti.

A scadenza dei suddetti avvisi:

- Con Determina del Direttore n.276 del 02/07/2024 si è approvata la graduatoria d'ambito dei beneficiari privati ammessi per la concessione dei servizi socio-assistenziali e di adeguamento degli spazi abitativi;
- Con Determina del Direttore n.305 del 24/07/2024 si è approvato Elenco di soggetti esperti in materia di accessibilità, fruibilità degli spazi e domotica in attuazione del progetto PNRR 1.1.2.

Ad agosto l'equipe multidisciplinare ha effettuato le prime visite domiciliari previste dall'avviso e dal progetto ministeriale con la stipula dei PAI. Entro l'anno 2024 sono stati stipulati n. 15 PAI come previsto dal progetto relativo agli alloggi privati.

Con Delibera del CDA dell'ASP n.26 del 30/05/2024 si è approvato l'Accordo di collaborazione tra l'ASP AMBITO 9 e il Comune di Maiolati Spontini per la realizzazione, in forma associata, di n. 6 alloggi nel comune di Maiolati Spontini a valere sul progetto PNRR- linea di attività 1.1.2 "Autonomia degli anziani non autosufficienti" e sull'intervento missione 5 componente 2 investimento 2.3 programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (PINQuA).

Si prevede tramite suddetto accordo che i lavori strutturali termineranno a settembre 2025.

Nel corso del 2024 si sono svolti diversi incontri in presenza e online con l'Ente ERAP per la definizione di ulteriori alloggi di proprietà pubblica come da progetto ministeriale approvato previsti nel Comune di Castelbellino. Si è svolto anche un sopralluogo dei predetti alloggi dalle referenti dell'ASP per valutare i lavori necessari inerenti l'adeguamento degli spazi abitativi per persone fragili.

Si è predisposta anche la bozza di convenzione tra l'ASP e l'ERAP per suddetti alloggi ma non è stata approvata vista la comunicazione dell'ERAP ad inizio anno 2025 della difficoltà di ultimazione dei lavori inerenti gli alloggi a Castelbellino.

Nel corso del 2025 si prevede di trovare delle alternative di alloggi con l'Ente ERAP.

4) Implementazione attività motoria anziani con attività specifica coinvolgendo personale esperto

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

Con Determina del Direttore n.159 del 18/04/2024 si è approvato il procedimento ad evidenza pubblica per la formazione e il successivo impiego di un elenco di Enti del

Terzo Settore con i quali attivare rapporti di partenariato, mediante co-progettazione di interventi per l'attività motoria estiva all'aperto ed il contrasto agli effetti delle ondate di calore a favore delle persone anziane.

A seguito della procedura, con Determina del Direttore n.218 del 29/05/2024 è stata approvata la proposta progettuale della UISP Comitato Territoriale Jesi ASP e si è dato avvio all'attività motoria estiva, nonché alle attività correlate a decorrere dal 13/06/2024 per la durata di un anno.

Sono stati organizzati corsi di ginnastica e gruppi di cammino con personale esperto in diversi parchi del Comune di Jesi fino a metà settembre e incontri di prevenzione alle ondate di calore con la partecipazione della C.R.I. di Jesi, una nutrizionista e l'invio di video di informazione su diversi temi quali alimentazione e abitudini in estate.

5) Avanzamento del progetto MAPPET finanziato dalla Fondazione Cariverona

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

Il 10 maggio 2024 è stato organizzato dall'ASP e in collaborazione con gli enti partner l'evento di presentazione del progetto MAPPET alla cittadinanza. L'evento si è svolto a Jesi ed ha previsto un convegno e poi la presentazione delle attività di progetto con la possibilità dei cittadini di testare uno strumento di stimolazione cognitiva.

A seguito di tale evento è stata organizzata anche una conferenza stampa.

Dal mese di luglio è stato attivato il sito web del progetto www.mappet.it dove la cittadinanza e le associazioni hanno potuto iscriversi per attivare e proporre i servizi.

L'attivazione dei servizi è iniziata a settembre con la fornitura gratuita di tablet e della piattaforma di stimolazione cognitiva, consulenze specialistiche, corso di formazione per caregiver.

Nel 2024 sono stati effettuati n.50 colloqui conoscitivi e attivati n.13 prestazioni previste da progetto.

6) Avanzamento e gestione contabile amministrativa del servizio trasporto sociale nei comuni di Castebellino, Castelplanio, Maiolati Spontini, Monte Roberto, San Paolo di Jesi, Rosora, Poggio San Marcello

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

Con Delibera del CDA n.14 del 29/02/2024 si è approvato il nuovo regolamento del trasporto sociale a seguito di modifiche richieste dai Comuni interessati al servizio.

Nel corso del 2024 si sono svolte riunioni in presenza tra i Comuni interessati al servizio, l'ASP e l'ETS gestore del servizio per monitorare l'andamento del servizio, sia contatti telefonici e per mail per procedere con la gestione contabile e amministrativa del servizio.

Nel 2024 il numero degli utenti del servizio di trasporto sociale nei comuni di Castebellino, Castelplanio, Maiolati Spontini, Monte Roberto, San Paolo di Jesi, Rosora, Poggio San Marcello è stato di n.298.

7) Emergenza caldo: creazione di un piano di emergenza nel territorio di Jesi

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

Nel mese di giugno è stata pubblicata nel sito dell'ASP e nei canali social una locandina in merito all'emergenza caldo, dove poter trovare i numeri utili da contattare in caso di bisogno, le informazioni utili per il periodo estivo e le varie attività messe in campo, tra cui incontri di prevenzione alle ondate di calore, tariffe agevolate per gli over 65 per ingressi in piscine e luoghi climatizzati dove poter trovare refrigerio.

8) Implementazione del servizio Pasti a domicilio nei Comuni di Morro d'Alba e Mergo, quale servizio sperimentale a supporto della domiciliarità

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

È stata richiesta l'attivazione del servizio pasto a domicilio nel comune di Morro d'Alba e il servizio è stato effettuato a partire dal mese di settembre 2024.

9) Convegno/iniziativa annuale sulla demenza

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

In occasione della Giornata Mondiale dell'Alzheimer è stato organizzato un incontro di "Formazione per i caregiver: La qualità del tempo" con la partecipazione del CDCD di Jesi e l'ASP AMBITO 9. A tale incontro sono state invitate anche le Assistenti Familiari iscritte nel registro dell'Azienda e tutti i familiari degli ospiti del Centro diurno e del Caffè Alzheimer. Nello stesso pomeriggio è stata organizzata una mostra fotografica "La memoria e la qualità del tempo" con la partecipazione anche del Circolo fotografico di Jesi, uno spazio di prevenzione con la somministrazione gratuita di test cognitivi e misurazione della pressione con la CRI di Jesi, uno spazio di intrattenimento per i fragili con la clownterapia ed uno spettacolo dell'Ente Palio San Floriano di Jesi.

10) Sviluppo del progetto a contrasto della solitudine degli anziani

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

Il progetto a contrasto della solitudine degli anziani è un percorso di attivazione di una rete di enti del terzo settore, che, a diverso titolo, svolgono attività di contrasto al processo di "fragilizzazione" delle persone anziane. Processo accelerato in modo particolare dall'assenza di relazioni sociali.

Nei mesi di marzo/aprile 2024 è stato organizzato un corso di alfabetizzazione informatica per over 65, tenuto da volontari del servizio civile della Croce Rossa che ha incontrato un ampio consenso, al punto che si è deciso di riproporlo, seppure con una nuova strutturazione. Nel corso del 2025 è in corso di programmazione una collaborazione con un istituto di istruzione Superiore, che prevede un affiancamento da parte degli studenti a persone anziane, in modo da favorire un percorso di apprendimento attraverso una modalità intergenerazionale di relazione sociale.

Ad ottobre 2024 è stato inoltre avviato un laboratorio teatrale, a cura dell'Associazione Teatro Giovani – Teatro Pirata dal titolo "Narrazioni di comunità". Si tratta della creazione di uno spazio, all'interno del quale le persone possono sperimentare, attraverso il teatro, le proprie possibilità espressive in contesti collettivi.

Una ulteriore articolazione del "Progetto solitudine" è rappresentata dalle azioni di contrasto alla solitudine e all'isolamento sociale di quella fascia di anziani più fragili e quindi impossibilitati a svolgere attività in luoghi diversi dalla propria abitazione. Per queste persone, la maggior parte delle quali sono beneficiarie del servizio SAD, si sta lavorando per organizzare momenti di socializzazione a domicilio, attraverso il coinvolgimento di associazioni di volontariato presenti sul territorio. Nel 2024 si sono attivati due interventi settimanali, uno nei mesi di luglio ed agosto e una a novembre, nei confronti di due anziane presso il proprio domicilio grazie alle volontarie di ETS.

11) Nuovo avviso per la gestione del servizio "Caffè Alzheimer" di Jesi in scadenza il 31/10/2024

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

Nel 2024 la gestione del Caffè Alzheimer è stata affidata all'Associazione Alzheimer Marche con il rinnovo della convenzione Rep. 610 del 29.11.2022 per il periodo 01/11/2023 - 31/10/2024.

Con determina del Direttore n. 367 del 26/09/2024 è stato pubblicato un avviso di coprogettazione per affidare il servizio del Caffè Alzheimer di Jesi a Enti del Terzo Settore per il periodo 01/11/2024 - 31/10/2025.

Con determina del Direttore n. 411 del 22/10/2024 è stato approvato il progetto dell'Associazione Alzheimer Marche e avviato il servizio dal 01/11/2024 per un anno.

La convenzione tra ASP 9 e Associazione Alzheimer Marche è stata firmata in data 06.11.2024 (Rep. n. 1036).

12) Svolgimento degli impegni derivanti dal rapporto con l'ASP Vittorio Emanuele II di Fabriano per il centro diurno demenze

OBIETTIVO RAGGIUNTO:

Nei primi mesi del 2024 l'ufficio anziani ha dato il proprio contributo nella redazione dei documenti dell'appalto per la gestione del centro diurno di Fabriano e dal 01/06/2024, vista l'aggiudicazione del suddetto, la gestione del Servizio del Centro Diurno Alzheimer di Fabriano, è stata trasferita all'ASP Ambito 9 di Jesi comportando l'emissione di fatture agli utenti del centro, il report e l'emissione di fattura all'AST di Ancona e una serie di monitoraggi e visite anche in presenza presso il centro e con la coordinatrice del servizio. È stato dato il proprio contributo anche alla redazione della nuova carta dei servizi e regolamento del centro diurno demenze di Fabriano, approvata dal CDA dell'ASP di Fabriano con Delibera n.18 del 30/11/2024.

3.5 Unità Operativa Inclusione Sociale

1) Gestione bandi/graduatorie ERAP per Comune di Jesi, Comune di Monsano, Comune di Maiolati Spontini e Comune di San Paolo di Jesi

Obiettivo raggiunto. Le graduatorie per l'accesso agli alloggi di emergenza, gestite per conto del Comune di Jesi, sono state regolarmente pubblicate nei tempi previsti dal regolamento ASP. Nel corso del 2024 si è conclusa l'istruttoria del Bando ERP sovvenzionata del Comune di Jesi, con approvazione della graduatoria definitiva. Nell'annualità 2024 sono stati altresì emanati gli avvisi ERP sovvenzionata per i Comuni di Maiolati Spontini e San Paolo di Jesi, Rosora, Staffolo e San Marcello che hanno delegato ad ASP la gestione del servizio. Per il Comune l'ASP ha gestito la graduatoria vigente.

2) Gestione e coordinamento del PNRR (Avviso 1/2022) - Linea di finanziamento 1.3.1 - Housing Temporaneo – ATS IX capofila del progetto in associazione con ATS VIII, ATS X, ATS XII e ATS XIII

Obiettivo raggiunto. Si è data attuazione all'accordo che è stato siglato dagli Ambiti Territoriali Sociali a gennaio 2024. Nel corso dell'anno è stata apportata una modifica nella ripartizione dei fondi a seguito di diversi incontri con gli ATS nei quali sono emerse diverse esigenze dei territori, nonché criticità. È stato costituito il tavolo tecnico i cui membri sono i referenti amministrativi dei cinque Ambiti Territoriali, coordinato dall'ASP. È un tavolo di monitoraggio delle attività ma anche di supporto e di raccolta di quesiti da inviare al Ministero.

3) Gestione e coordinamento del PNRR (Avviso 1/2022) - Linea di finanziamento 1.3.2 - Stazioni di Posta– ATS IX capofila del progetto in associazione con ATS VIII, ATS X, ATS XII e ATS XIII

Obiettivo raggiunto. Per il 2024 si è data attuazione all'accordo che è stato siglato dagli Ambiti Territoriali Sociali a gennaio 2024. Nel corso dell'anno è stata apportata una modifica nella ripartizione dei fondi a seguito di diversi incontri con gli ATS nei quali sono emersi diverse esigenze dei territori, nonché criticità. È stato costituito il tavolo tecnico i cui membri sono i referenti amministrativi dei cinque Ambiti Territoriali, coordinato dall'ASP. È un tavolo di monitoraggio delle attività ma anche di supporto e di raccolta di quesiti da inviare al Ministero.

4) Procedura a evidenza pubblica per progettazione degli interventi di ristrutturazione Casa delle Genti e Appartamenti Housing First, a valere sul Fondo PNRR – Linee di Finanziamento 1.31 e 1.3.2

Obiettivo raggiunto. è stata affidata la progettazione tecnico-esecutiva a un professionista a seguito di procedura ad evidenza pubblica.

5) Espletamento procedura ad evidenza pubblica per la Gestione del Centro di Pronta Accoglienza “Casa delle Genti”

Obiettivo parzialmente raggiunto. In ragione della complessità della gara, il cui importo superava inizialmente la soglia comunitaria, i termini di scadenza del contratto sono stati prorogati. La procedura iniziata nel 2024 si è conclusa a gennaio 2025.

- 6) Espletamento procedura ad evidenza pubblica per la Gestione dell’Alloggio Sociale per Adulti in difficoltà “Castiglioni-Cingoli”**
Obiettivo raggiunto. La procedura ad evidenza pubblica per la Gestione dell’Alloggio Sociale per Adulti in difficoltà “Castiglioni-Cingoli” è stata espletata nell’anno 2024.
- 7) Espletamento procedura ad evidenza pubblica per la Gestione del Progetto Housing First**
Obiettivo raggiunto. Nel 2024 è stata espletata la procedura di co-progettazione per la prosecuzione e ampliamento del progetto Housing First.
- 8) Coordinamento e monitoraggio dell’avvio della nuova misura “Assegno di Inclusione” per l’ATS IX**
Obiettivo raggiunto. È stato svolto un costante monitoraggio dell’attività degli assistenti sociali rispetto agli adempimenti previsti dalla nuova misura ed è stato offerto supporto agli operatori e ai comuni. Inoltre sono stati svolti incontri di aggiornamento anche con i sindacati i servizi specialistici coinvolti, in particolar modo in relazione alla certificazione della condizione di svantaggio.
- 9) Gestione Fondo integrato per il contrasto, la prevenzione e la riduzione del rischio da Gioco d’Azzardo Patologico (GAP) e da nuove tecnologie e social network (DT) Annualità 2023 – 2025 – DGR 1288/2023**
Dal 01.01.2024 la gestione del Fondo è stata trasferita all’Unità Operativa Promozione della Salute.
- 10) Gestione PR Marche FSE+ 2021-2027 - Asse Inclusione Sociale: OS 4.h (1) "Tirocini di inclusione sociale" e OS 4.k."Progetti di potenziamento degli ATS"**
Obiettivo raggiunto. Per entrambi i progetti è stata svolta puntuale attività di rendicontazione, monitoraggio, sulla base degli adempimenti prescritti dalla regione. In particolare per la gestione del Fondo relativo all’attivazione di Tirocini di Inclusione Sociale, l’ASP ha provveduto ad incrementare il servizio di operatore per la mediazione lavorativa.
- 11) Gestione progetto ex detenuti di cui alla L.R. 28/18, qualora la Regione assegni nuovamente all’ASP AMBITO 9 il contributo per le attività a supporto dell’UEPE**
Obiettivo raggiunto. Con DGR 1737/2023 la Regione Marche ha nuovamente assegnato le risorse per l’attivazione di interventi per le persone in carico all’UEPE; nello specifico con il nuovo progetto *Nova Spes 2.0.* sono stati finanziati tirocini di inclusione sociale e interventi di sostegno economico al disagio abitativo.
- 12) Gestione Fondo Lotta alla Povertà per interventi destinati a nuclei beneficiari della misura della nuova misura di contrasto alla povertà “Assegno di Inclusione”, incluso il coordinamento e la rendicontazione dei Progetti Utili alla Collettività (PUC)**
Obiettivo raggiunto. Con le risorse a valere sul fondo di Lotta alla Povertà sono stati finanziati e rendicontati interventi e sostegni per i nuclei familiari/soggetti beneficiari dell’Assegno di Inclusione ma anche di famiglie in condizione di disagio economico, così come individuate dalle nuove linee guida. Nello specifico sono stati attivati: servizi per l’inclusione lavorativa, servizi di assistenza domiciliare per anziani e disabili, servizi di tutoraggio e sostegno alla genitorialità per minori (educativa domiciliare e servizio di

family coach), servizio di mediazione culturale e linguistica, rafforzamento del segretariato sociale e del servizio sociale professionale. Infine nell'anno 2024 vi è stato un importante lavoro di tipo amministrativo per alimentare la rendicontazione delle risorse impiegate, così come richiesto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

13) Coordinamento e monitoraggio del Pronto Intervento Sociale Provinciale in convenzione con ATS VIII, ATS X, ATS XII e ATS XIII

Obiettivo raggiunto. È stato svolto un costante monitoraggio del servizio di Pronto Intervento Sociale, apportando anche modifiche al progetto. È stata rinnovata la convenzione con gli ATS partner in vista di un lavoro più ampio di unificazione del Pronto Intervento Sociale Provinciale e del Pronto Intervento Sociale Minori, da svolgere nell'anno 2025, volto alla creazione di una Centrale Operativa che risponda a tutte le emergenze nei territori interessati.

14) Aggiornamento autorizzazioni Comunità Pronta Accoglienza “Casa delle Genti” di Jesi e Casa Alloggio “Castiglioni-Cingoli”, di cui alla DGR 940 del 20.07.2020;

Obiettivo da raggiungere. Sulla base del Decreto Milleproroghe, è stato prorogato al **31 dicembre 2025** il termine per la presentazione delle istanze relative all'aggiornamento delle autorizzazioni delle strutture. Nell'anno 2024 l'impegno è stato quello di reperire la maggior parte della documentazione relativa alle strutture “Casa delle Genti” e “Castiglioni-Cingoli” per procedere nel 2025 alle istanze.

3.6 Unità Operativa Servizio Sociale Professionale e Uffici di Promozione Sociale

Gli obiettivi assegnati alle Assistenti Sociali operanti negli sportelli UPS dei Comuni dell'Ambito IX hanno riguardato sia aspetti metodologici e relativi agli strumenti di lavoro, sia argomenti specifici relativi ad aree di intervento.

Gli obiettivi che sono stati assegnati sono i seguenti:

1) Accompagnamento delle nuove Assistenti Sociali che verranno impiegate negli sportelli UPS e nell'organizzazione generale dell'ASP AMBITO 9

OBIETTIVO RAGGIUNTO: le Assistenti Sociali neoassunte sono state messe in contatto con le singole responsabili di area per la conoscenza delle priorità di intervento e delle metodologie adottate, inoltre sono state affiancate dalla collega uscente per il "passaggio dei casi".

2) Regolare utilizzo della cartella sociale informatizzata denominata "SISO"

OBIETTIVO RAGGIUNTO: Tutte le assistenti sociali hanno utilizzato questo strumento, in alcuni periodi dell'anno l'utilizzo è stato più sistematico, mentre in altri periodi coincidenti con un carico di lavoro maggiore, l'utilizzo è stato meno regolare.

3) Lavorazione delle pratiche dell'assegno di inclusione entro i termini previsti dalla normativa

OBIETTIVO RAGGIUNTO: le Assistenti Sociali hanno rispettato le scadenze fissate.

4) Prosecuzione della promozione dell'istituto dell'affido familiare nei Comuni dell'ATS IX

OBIETTIVO RAGGIUNTO: le assistenti sociali hanno continuato a promuovere l'affido familiare nei comuni dell'ATS IX.

5) Implementazione a livello d'ambito, del progetto "SPORT SOLIDALE" denominato "ALLENIAMOCI A CRESCERE INSIEME": inserimento ragazzi nelle ASD e SSD aderenti e monitoraggio dell'attività

OBIETTIVO RAGGIUNTO: le assistenti sociali hanno incentivato l'attività sportiva dei ragazzi e hanno promosso il progetto con le ASD e SSD presenti nei vari Comuni dell'ASP AMBITO 9.

3.7 Unità Operativa Immigrazione

1) Predisposizione atti per il rinnovo, di un anno, dell'attuale gara per il servizio di "Mediazione Linguistico Culturale", con scadenza prevista per il 29/02/2024

RISULTATO RAGGIUNTO: Con Determinazione n. 44 dell'08/02/2024 è stato rinnovato l'affidamento del servizio di mediazione linguistica interculturale, a supporto delle U.O.C. Immigrazione, Minori e Famiglia e Inclusione Sociale dell'ASP Ambito 9, alla ditta A.E.S. Authentic Enterprise Solutions S.r.l., dal 01/03/2024 per una durata massima di 12 mesi. Lo stesso è stato confermato agli stessi prezzi, patti e condizioni della precedente aggiudicazione, garantendo continuità e qualità nell'assistenza interculturale rivolta all'utenza straniera.

2) Avviso di selezione pubblica mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico per esperto legale nel settore dell'immigrazione, che offrirà supporto agli operatori dell'U.O. Immigrazione

RISULTATO RAGGIUNTO: Con Determinazione n. 386 del 20/12/2023 è stato approvato l'Avviso di selezione pubblica mediante procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di Esperto Legale nell'ambito del Progetto SAI ordinari "Ancona Provincia d'Asilo" dell'ASP Ambito 9. Successivamente, con Determinazione n. 11 del 18/01/2024, è stato disposto il conferimento dell'incarico di Esperto Legale per il medesimo progetto, procedendo all'ammissione dei candidati e alla nomina della Commissione esaminatrice. Infine, con Determinazione n. 43 dell'08/02/2024, relativa alla procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di Esperto Legale sono state approvate le risultanze della selezione ed è stato conferito l'incarico all'Avvocato Daniele Valeri, dal 01/03/2024 per un periodo di 24 mesi.

3) Predisposizione atti, pubblicazione ed affidamento della nuova gara d'appalto per la gestione del "Centro Integrazione Sociale" di Jesi. L'attuale contratto con l'ente gestore ha scadenza il 31/05/2024

RISULTATO RAGGIUNTO: Con Determinazione n. 190 del 16/05/2024 è stato approvato l'avviso pubblico per manifestazione di interesse e l'allegato relativo all'appalto della gestione del Centro Servizi per l'Integrazione Sociale di Jesi. Successivamente, con Determinazione n. 249 del 19/06/2024, è stata adottata la decisione di contrarre per la medesima procedura di affidamento e con Determinazione n. 319 del 09/08/2024 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva dell'appalto, confermata con Determinazione n. 301 del 22/07/2024 in favore della Cooperativa Sociale COOSS MARCHE Onlus. L'incarico ha decorrenza dal 01/09/2024 al 31/08/2027.

4) Analisi della rilevazione dei bisogni dei cittadini stranieri stabilmente domiciliati sul territorio dell'Ambito 9, in collaborazione con il centro per l'integrazione e con i principali rappresentanti delle Comunità Straniere al fine di organizzare, in sinergia con questi ultimi, nuovi corsi rivolti all'integrazione

RISULTATO RAGGIUNTO: Come ogni anno, il Centro Servizi per l'Integrazione Sociale di Jesi si è attivato per raccogliere i bisogni e le esigenze espresse dalla popolazione straniera residente nel Comune. A tal fine, sono stati invitati i rappresentanti delle principali realtà straniere presenti sul territorio, con i quali si è avviato un confronto

costruttivo finalizzato a individuare le azioni più efficaci da intraprendere. Sulla base delle necessità emerse, il Centro ha elaborato una proposta di laboratori e club tematici, con l'obiettivo di offrire attività quanto più possibile aderenti ai reali bisogni delle comunità coinvolte, promuovendo percorsi di integrazione concreti e partecipati. Particolarmente significativo è stato l'incremento dei club linguistici, che ha visto una crescente partecipazione. Inoltre, sono stati condivisi gli spazi del Centro Integrazione con la comunità ucraina per l'attivazione di laboratori di lingua specificamente pensati per i bambini e gestiti direttamente da quest'ultima.

5) Revisione della “Carta dei Servizi U.O. Immigrazione” e aggiornamento del sito per la sezione dell’U.O.C. Immigrazione

RISULTATO RAGGIUNTO: La nuova Carta dei Servizi U.O. Immigrazione è stata aggiornata ed approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 29.10.2024 con deliberazione n. 44.

Il documento è stato successivamente pubblicato sul sito internet, nella sezione dedicata all'Immigrazione, ed è ora disponibile per la consultazione e il download da parte di tutti gli interessati.

6) Avvio delle attività di volontariato previste dal Protocollo con l’Unione Nazionale Pro-loco Italiane (UNPLI), firmato nel mese di ottobre 2023; per favorire la partecipazione dei beneficiari del Progetto SAI “Ancona Provincia d’Asilo” ad attività del territorio e favorirne l’inserimento nel tessuto locale

RISULTATO RAGGIUNTO: Nel 2024, a seguito di un incontro dedicato con ASP e i rappresentanti degli enti attuatori, la Presidente dell'UNPLI provinciale ha provveduto a sensibilizzare le Pro Loco operanti nei territori dei Comuni partner del progetto, illustrando i contenuti del Protocollo d'Intesa. Successivamente, ha fornito al Progetto un elenco dei referenti delle diverse Pro Loco, da contattare per procedere con le iscrizioni dei beneficiari e avviare le attività di volontariato nelle comunità locali.

In totale, sono stati 32 i beneficiari iscritti alle Pro Loco provinciali (di cui 4 donne), distribuiti nei seguenti Comuni: 6 a Jesi, 6 a Monsano, 5 a Santa Maria Nuova, 3 a Falconara, 3 a Cupramontana, 2 a Monte San Vito, 2 a Chiaravalle, 2 a Cerreto d'Esio, 2 a Polverigi e 1 a Loreto.

Tra le diverse attività avviate, alcune esperienze si sono rivelate particolarmente significative, contribuendo a un'integrazione più profonda dei beneficiari nel tessuto sociale dei territori locali.

7) Redazione e sottoscrizione di un protocollo tra l’U.O. Immigrazione ed il Dipartimento di Prevenzione dell’AST n.2, per la realizzazione di programmi ed attività di interesse comune in materia di prevenzione e salute, come la tutela della salute e sicurezza di lavoratori/lavoratrici, prevenzione delle malattie infettive (vaccinazioni) e del contagio, promozione della salute riproduttiva e preconcezionale della donna, prevenzione delle diverse forme di dipendenza patologica etc...

RISULTATO RAGGIUNTO PARZIALMENTE: A partire dagli ultimi mesi del 2023, l'U.O. Immigrazione ha intrattenuto diversi contatti (incontri in presenza e online, colloqui telefonici e scambi di e-mail) con le referenti del Dipartimento di Prevenzione dell'AST Ancona per la redazione di un Protocollo d'Intesa finalizzato alla realizzazione di attività di prevenzione e tutela della salute a favore dei beneficiari del Progetto SAI “Ancona

Provincia d'Asilo". A seguito di questi contatti, è stato elaborato e condiviso il documento finale. Il 25 ottobre 2023 si è svolto anche un incontro online con la Dirigente del Dipartimento, durante il quale il Protocollo è stato presentato ai Coordinatori degli altri ATS aderenti al Progetto SAI.

Il 12 gennaio 2024, la Dirigente ha però comunicato, via posta elettronica, la decisione dell'AST di non procedere con la sottoscrizione del Protocollo già redatto e condiviso con tutti gli interlocutori coinvolti, causa cambio della dirigenza che ha preferito non firmare il documento, ma ha dato comunque la disponibilità a collaborare informalmente.

8) Apertura di uno spazio di ascolto rivolto alla cittadinanza dell'Ambito 9 sul tema LGBTQIA+, al fine di offrire una maggior comprensione della tematica ed abbassare i livelli di disinformazione e discriminazioni in questo settore

RISULTATO RAGGIUNTO: Nel corso del 2024, è stato promosso nell'ambito del Progetto SAI ordinari un percorso di formazione rivolto ad assistenti sociali, psicologi e operatori legali del RTI, condotto dagli operatori del Movimento Identità Trans (MIT) di Bologna, uno dei primi enti in Italia ad aver attivato sportelli di accoglienza dedicati alla comunità LGBTQIA+.

Successivamente, a novembre 2024, è stato avviato uno sportello di ascolto e supporto dedicato ai beneficiari del progetto SAI "Ancona Provincia d'Asilo", attivo presso la sede ASP di Jesi in via Gramsci, 95. Lo sportello è operativo ogni mercoledì dalle 16:00 alle 18:00 ed è gestito dalle assistenti sociali del RTI, con il supporto di psicologi e operatori legali disponibili in caso di necessità.

9) Realizzazione di un laboratorio di fotografia, con sviluppo di una mostra fotografica finale in occasione della prossima GMR (Giornata Mondiale del Rifugiato) 2024, volta a raccontare luoghi di vita attuali e della personale esperienza del paese di origine, al fine di creare un continuum tra passato e presente nella storia di vita dei ragazzi. Un progetto sociale di integrazione da realizzare con i minori stranieri non accompagnati, beneficiari del progetto SAI "Jesi per i minori", in collaborazione con gli studenti delle scuole medie superiori dei comuni ove risiedono le comunità educative

RISULTATO RAGGIUNTO: Nel corso del 2024, è stata avviato un laboratorio di fotografia con un esperto fotografo, sotto forma di attività itinerante nei vari luoghi abitati dalle comunità educative, con sei uscite didattiche. Dal laboratorio è stato realizzato e pubblicizzato il racconto fotografico "*Dal mio sguardo*" e l'allegato video clip, divulgato in occasione della GMR 2024 e scaricabile dal sito ASP Ambito 9 - sezione Progetti U.O. Immigrazione. Ad ottobre 2024, in continuità con questo progetto fotografico, è stato realizzato un altro progetto "*Il dettaglio che fa la differenza*", ovvero singoli laboratori compiuti nelle comunità dove, attraverso l'osservazione fotografica, i beneficiari hanno espresso pensieri e sensazioni, raccolte successivamente in un calendario per l'anno 2025, dal titolo omonimo.

10) Realizzazione di un percorso formativo per operatori delle comunità educative per la gestione del burn out e la gestione dei gruppi di adolescenti, in collaborazione con la Scuola Superiore delle Politiche Sociali e Socio-Sanitarie, il Coordinamento regionale SAI-MSNA ed il Coordinamento Regionale delle Comunità per Accoglienza Minorenni RISULTATO RAGGIUNTO: Nell'anno 2024, si è realizzato il

percorso formativo “Tutela e percorsi educativi per MSNA: novità legislative, esperienze e proposte operative a confronto fra istituzioni e comunità educative”, in collaborazione con i Progetti SAI/MSNA del Coordinamento regionale. Il percorso si è strutturato in due momenti on line (27 marzo e 19 aprile) ed altri due in presenza: un convegno realizzato il 14 maggio presso la Mole Vanvitelliana di Ancona, alla presenza dei Servizi specialistici AST e del Direttore USSM, ed un work shop finale, con momenti esperienziali e laboratoriali, tenuto il 30 maggio presso i locali parrocchiali a Grottammare e coadiuvato da mediatori sociali e penali.

11) Avvio della promozione dell'Affido familiare, attraverso i canali social istituzionali, al fine di reperire famiglie disponibili all'accoglienza di minori stranieri non accompagnati, in collaborazione con l'Equipe Integrata Affido dell'ASP Ambito 9 e le Associazioni di famiglie affidatarie

Per incentivare le diverse forme di accoglienza di MSNA in famiglia, a novembre 2024, nello stesso periodo di ricorrenza della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza che si celebra il 20 novembre di ogni anno, è stata promossa una campagna di sensibilizzazione tramite canali social. Per la pubblicizzazione è stato creato il volantino promozionale dal titolo “CASA È DOVE SONO - Accoglienza in famiglia per minori stranieri non accompagnati”.

SCUOLA SUPERIORE DELLE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

1) Completamento della procedura di accreditamento della Scuola Superiore delle Politiche Sociali e Socio-Sanitarie presso la Regione Marche al fine di ottenere l'iscrizione della Scuola nell'Elenco Regionale delle Sedi Formative Accreditate

RISULTATO PARZIALMENTE RAGGIUNTO: La Scuola Superiore delle Politiche Sociali e Socio-Sanitarie ha prodotto la documentazione necessaria per ottenere l'accREDITamento presso la Regione Marche e l'iscrizione nell'Elenco Regionale delle Sedi Formative Accreditate.

La Scuola è attualmente in attesa di ricevere il certificato di agibilità o la perizia tecnica giurata di idoneità statica di Villa Borgognoni (richiesta inviata al Comune di Jesi in data 12 marzo 2024) per poter concludere l'iter e caricare in piattaforma tutta la documentazione.

2) Implementazione, in collaborazione con le responsabili delle varie unità operative, della newsletter bimestrale dell'ASP AMBITO 9 di Jesi volta a diffondere, nella Regione Marche, le attività e i progetti attivati dall'Azienda Servizi alla Persona

RISULTATO RAGGIUNTO: La Scuola Superiore delle Politiche Sociali e Socio-Sanitarie cura la pubblicazione bimestrale della newsletter dell'ASP AMBITO 9, supportando le Unità Operative nella redazione e diffusione di notizie e materiali.

La newsletter è stata pubblicata regolarmente ogni due mesi, in linea con la programmazione prevista, con un'edizione straordinaria diffusa in occasione delle festività natalizie.

3) Realizzazione di percorsi formativi su temi sociali e amministrativi, in collaborazione con le responsabili delle U.O. dell'ASP AMBITO 9, tenuto conto degli esiti del Questionario di rilevazione del fabbisogno formativo

RISULTATO RAGGIUNTO: La Scuola, nell'anno 2024, ha organizzato, o supportato nell'organizzazione ben 20 eventi tra webinar online, convegni e seminari in presenza. Gli stessi sono descritti meglio nella parte dedicata alla Scuola di formazione.

4) Aggiornamento del sito istituzionale dell'ASP AMBITO 9 - sezione Scuola Superiore

RISULTATO RAGGIUNTO: Aggiornamento completo e costante del sito istituzionale dell'ASP AMBITO 9 - sezione Scuola Superiore, con implementazione di una gestione sistematica dei contenuti didattici e informativi. Il sito è stato arricchito con la pubblicazione tempestiva di tutti gli eventi formativi, completi di materiale didattico scaricabile (presentazioni, slide, dispense) e accesso alle registrazioni video dei corsi erogati. L'intervento ha ottimizzato l'accessibilità delle risorse per gli utenti e potenziato la visibilità dell'offerta formativa dell'istituzione."

5) Creazione di una pagina Instagram della Scuola Superiore

RISULTATO RAGGIUNTO: La pagina è stata creata il 3 aprile 2024 e da allora i contenuti vengono aggiornati con regolarità e includono la promozione degli eventi formativi e la condivisione di attività didattiche. La strategia di comunicazione adottata ha permesso di aumentare la visibilità dell'istituzione, coinvolgere nuovi potenziali fruitori e mantenere un canale di comunicazione diretto con la comunità professionale.

3.8 Unità Operativa Amministrativa

- 1) **Collegamento fibra ottica tra sede ASP AMBITO 9 e Comune di Jesi:** l'obiettivo è stato riprogrammato in questa versione: "A seguito della programmazione del progetto di migrazione dei server del comune di Jesi al Polo Strategico Nazionale (PSN) si è deciso di allineare anche l'ASP Ambito 9 a questa strategia"; dunque tutti i server dell'Asp attualmente ospitati presso il comune di Jesi, saranno trasferiti al PSN. Pertanto il progetto iniziale della fibra ottica viene annullato e la connettività sarà invece realizzata utilizzando la tecnologia MPLS, che risponde meglio alle esigenze tecniche e garantisce una maggiore sicurezza e affidabilità.
- 2) **Presentazione a tutti i dipendenti del nuovo Manuale di Gestione Documentale:** obiettivo raggiunto.
In data 06/06/2024 è stata effettuata presso il salone Borini la presentazione del nuovo manuale di gestione rivolto a tutti i dipendenti con la collaborazione della dipendente ing. Marta Gentile e di un incaricato esterno esperto archivista.
- 3) **Rinnovo convenzione per il servizio di conservazione con il Polo Marche DigiP (previa ricezione della nuova convenzione da parte della Regione):** obiettivo raggiunto.
Con Delibera del Cda nr. 3 del 23/01/2024 è stato approvato il nuovo schema di convenzione tra Polo Marche DIGIP e ASP Ambito 9, in relazione al servizio di conservazione dei documenti informatici, valida fino al 31/12/2025.
- 4) **Indizione concorso per Amministrativo:** obiettivo raggiunto.
Con Determinazione del Direttore nr. 331 del 30/08/2024 è stato approvato il bando di concorso per la selezione a tempo indeterminato di nr. 1 funzionario Amministrativo contabile e con Determinazione del Direttore nr. 434 del 14/11/2024 è stata approvata la graduatoria di merito.
- 5) **Avvio procedura per individuazione fornitore per stampa buste con logo dell'ASP AMBITO 9 e manifesti:** obiettivo raggiunto.
Con Determinazione nr. 404 del 16/10/2024 si è proceduto all'affidamento della fornitura al nuovo fornitore.
- 6) **Procedura per individuazione figura Direttore ASP:** obiettivo raggiunto.
Con Deliberazione del Cda nr. 84 del 19/12/2023 è stato rinnovato l'incarico al Direttore dott. Franco Pesaresi fino al 31/12/2026.
- 7) **Procedura per assegnazione incarichi di Posizioni Organizzative:** obiettivo raggiunto.
Con Determinazione del Direttore nr. 176 del 09/05/2024 sono stati prorogati per 12 mesi gli Incarichi di EQ (ex P.O.).
- 8) **Avvio procedura per individuazione fornitore per noleggio fotocopiatrici macchine d'ufficio:** obiettivo raggiunto.

Con Determinazione nr. 482 del 18/12/2024 si è provveduto a prorogare il servizio di noleggio stampanti e multifunzioni all'attuale fornitore, fino all'espletamento delle procedure di nuova gara.

9) Riorganizzazione archivio cartaceo dei documenti ASP AMBITO 9: obiettivo raggiunto.

Con Determinazione nr. 100 del 13/03/2024 l'intervento di natura archivistica è stato affidato alla cooperativa Ebla, la quale, ottenuta l'approvazione della Sovrintendenza archivistica e bibliografica delle Marche ha provveduto a portare a termine l'intero lavoro di scarto, trasferimento di documenti di proprietà del comune di Jesi in appositi spazi, dallo stesso individuati, e smaltimento del materiale superfluo.

10) Adempimenti collegati ai nuovi manuali di autorizzazione delle strutture ai sensi L.R. 21/2016 prorogati al 30/09/2024 dalla Regione Marche: obiettivo raggiunto.

La commissione tecnico-consultiva ha gestito le richieste di rinnovo dell'autorizzazione all'esercizio di strutture sociali, tenuto conto della proroga della scadenza per la presentazione delle stesse al 31/12/2025 (Deliberazione della Regione Marche n. 1450 del 30/09/2024).

11) Aggiornamento regolamento interno per affidamenti servizi in economia: obiettivo raggiunto.

Il regolamento modificato è stato inviato in visione alla direzione.

12) Avvio procedura per affidamento servizio smaltimento toner e cartucce: obiettivo raggiunto.

Il servizio scaduto in data 31/12/2024 è stato affidato a nuovo fornitore con Determinazione nr. 144 del 07/04/2025.

13) Avvio procedura per individuazione broker servizi assicurativi: obiettivo raggiunto.

Con Determinazione nr. 385 del 09/10/2024 il servizio di brokeraggio assicurativo è stato rinnovato al precedente fornitore fino al 17/11/2026.

14) Avvio procedura per individuazione fornitore per servizi assicurativi: obiettivo raggiunto.

Con Determinazioni nr 160 + 161 + 162 + 163 e 164 del 22/04/2024 sono state affidate rispettivamente le seguenti polizze: Tutela Legale, All risks furto e incendio, Infortuni, RC Patrimoniale, RCT/RCO.

15) Avvio procedura per affidamento servizi informatici: obiettivo raggiunto.

Con Determinazione nr. 3 del 10/01/2025 i servizi informatici relativamente ai programmi di contabilità sono stati affidati alla ditta Zucchetti srl con valenza dal 01/01/2025 al 31/12/2027.

16) Preparazione nuove proposte di contratto di servizio 2025-2027 con i comuni soci: obiettivo raggiunto.

In data 07/11/2024, con mezzo pec, ciascun comune socio ha ricevuto la proposta di Contratto di servizio personalizzata per il triennio 2025-2027.

4. I SERVIZI E LE PRESTAZIONI SVOLTE

4.1 Unità Operativa Famiglia e Minori

Nel 2024 sono stati presi in carico, dall'Ambito Territoriale Sociale n. 519 minori, n. 14 in meno rispetto allo scorso anno, in lieve diminuzione.

I dati confermano la prevalenza dei casi in continuità con l'anno precedente, mentre in lieve diminuzione sono i nuovi casi (il 72,83% dei casi era già in carico nel 2023 mentre il 26,97% sono stati presi in carico nel 2024).

RICHIESTE DI INDAGINI SOCIO-AMBIENTALI DA PARTE DELL'AUTORITA' GIUDIZIARIA MINORILE

Tab. n. 2 - Richieste indagini socio-ambientali autorità giudiziaria per Comuni – anno 2024

COMUNI ATS IX	Segnalazioni dall'UPS al TM – Procura	Indagini sociali disposte dal TM/TO e Procura Minorile	di cui eseguite dall'Ast
Apiro	0	0	0
Belvedere Ostrense	1	4	0
Castellbellino	0	11	3
Castelplanio	0	4	0
Cingoli	5	6	2
Cupramontana	0	2	0
Filottrano	1	8	0
Jesi	10	53	6
Maiolati Spontini	0	3	1
Monsano	0	3	0
Montecarotto	0	2	2
Mergo	0	0	0
Monte Roberto	0	5	2
Morro d'Alba	0	3	0
Poggio San Marcello	0	1	0
Poggio San Vicino	0	0	0
Rosora	0	1	0
San Marcello	0	1	0
San Paolo di Jesi	0	1	0
Santa Maria Nuova	0	8	0
Staffolo	0	1	1
TOTALE	17	117	17

Le indagini richieste dall'Autorità Giudiziaria Minorile nel 2024 (Tribunale per i Minorenni delle Marche, Tribunale Ordinario e Procura Minorile) sono state 117 (n. 121 nel 2023, n. 130 nel 2022, n. 113 nel 2021, n. 125 nel 2020, n. 130 nel 2019, n. 136 nel 2018, n. 157 nel 2017), di cui 17 eseguite dall'Ast e n. 100 eseguite dall'UPS - ASP AMBITO 9 anche se la materia di indagine è di competenza sanitaria.

Pertanto, le richieste da parte dell'A.G. Minorile sono state evase per l'85,47 % dall'ASP AMBITO 9 mentre per 14,53 % dall'Ast.

È opportuno segnalare che delle 117 richieste dall'Autorità Giudiziaria, n. 78 sono state richieste dalla Procura Minorenni, n. 25 dal Tribunale per i Minorenni, n. 14 dal Tribunale Ordinario.

Dall'analisi dei dati si osserva che il numero di inchieste socio-ambientali effettuate nel 2024 sono in linea con l'ultimo triennio (2023 n. 121, 2022 n. 130, 2021 n.113, 2020 n. 125, 2019 n. 130).

Permane il carattere di residualità delle indagini effettuate dalle assistenti sociali dell'Ast, indipendentemente dalla materia di indagine, rendendo ordinario ciò che nel 2019 aveva carattere di straordinarietà.

Le aree di indagine riguardano principalmente: separazioni altamente conflittuali, violenza di genere e violenza assistita, trascuratezza e abbandono scolastico.

Le segnalazioni di situazioni pregiudizievoli ai danni dei minori effettuate dalle assistenti sociali alla Procura Minorile sono n. 17, dato leggermente superiore rispetto a quello dello scorso anno (nel 2023 erano n. 14, nel 2022 erano n. 19, nel 2021 erano n. 19; nel 2020 erano n. 8) ma in linea con i dati dell'ultimo triennio, decisamente superiore al dato del 2020, anno della pandemia.

PRESA IN CARICO DEI MINORI DA PARTE DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

Tab. n. 3 - N. utenti presi in carico dal Servizio Sociale Professionale per Comuni – anno 2024

COMUNI ATS IX	TOTALE PRESA IN CARICO 2024	di cui in continuità 2023	di cui nuovi casi 2024	di cui con presa in carico prevalente	di cui in carico prevalente all'Ast	di cui minori in stato di abbandono	di cui immigrati	fascia d'età 0-6	fascia d'età 7-12	fascia d'età 13-17	fascia d'età 18-21 (Care Leavers)
Apiro	5	4	1	5	0	0	0	0	3	2	0
Belvedere Ostrense	10	2	8	8	2	0	6	1	5	4	0
Castellbellino	37	28	9	37	0	0	2	7	9	21	0
Castelplanio	17	7	10	11	6	3	8	2	8	7	0
Cingoli	49	34	15	47	2	4	0	14	20	15	0
Cupramontana	7	4	2	5	2	0	2	1	2	4	0
Filottrano	71	64	7	71	0	0	22	5	30	36	0
Jesi	193	138	55	180	13	1	43	43	61	85	4
Maiolati Spontini	42	37	5	42	0	0	20	6	16	18	2
Monsano	2	2	0	2	0	1	0	0	1	1	0
Montecarotto	8	3	5	8	0	0	8	4	1	3	0
Mergo	7	3	4	6	1	2	2	4	2	1	0
Monte Roberto	16	9	7	16	0	0	1	3	5	8	0
Morro d'Alba	8	5	3	5	3	0	2	2	3	3	0
Poggio San Marcello	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0
Poggio San Vicino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rosora	3	3	0	3	0	0	0	1	1	1	0
San Marcello	15	14	1	13	2	0	4	2	1	12	0
San Paolo di Jesi	2	2	0	2	0	0	2	0	1	1	0
Santa Maria Nuova	20	15	5	20	0	0	0	1	10	9	0
Staffolo	6	4	2	6	0	0	4	5	1	0	0
TOTALE	519	378	140	488	31	11	126	102	180	231	6

Analizzando la **tipologia dei servizi attivati** si evince che:

Dei 519 minori presi in carico nel 2024:

- n. 140 sono nuovi mentre 378 in continuità con il 2023. Il maggior numero di nuovi casi si è registrato a Jesi (55), seguito dal Comune di Cingoli (15), e dal Comune di Castelplanio (10);
- n. 488 sono prevalentemente in carico all'ASP AMBITO 9 anche nelle situazioni la cui competenza è, come da Protocollo di Intesa, a prevalenza sanitaria, come ad esempio violenza assistita, violenza intra familiare, conflittualità genitoriale e maltrattamento.
- n. 31 sono prevalentemente in carico all'Ast;
- n. 126 sono minori immigrati;
- n. 11 minori sono stati trovati in stato di abbandono;
- n. 102 bambini/e rientrano nella fascia d'età compresa tra i 0-6 anni;
- n. 180 bambini/e rientrano nella fascia d'età compresa tra i 7-12 anni;
- n. 231 bambini/e rientrano nella fascia d'età compresa tra i 13-17 anni*;
- n. 6 ragazzi/e rientrano nella fascia d'età compresa tra i 18-21 anni di cui 5 hanno aderito al progetto "Care Leavers".

*Si conferma quanto rilevato negli anni precedenti in quanto permangono maggiori criticità nelle fasce d'età 7-12 e 13-18 che, se da un lato lasciano intendere che i servizi educativi e territoriali hanno mantenuto una buona attenzione nel rilevare situazioni di disagio, dall'altro fa emergere, sempre in maniera più preponderante, la necessità di intervenire precocemente, in particolare nella fascia 0-3, all'interno dei sistemi familiari per accompagnare fin dalla nascita i genitori e prevenire successive situazioni di pregiudizio.

Compito del Servizio Sociale è quello di informare, sensibilizzare e formare sempre più gli adulti verso una genitorialità responsabile e consapevole.

Ai 519 minori presi in carico, si aggiungono le 34 richieste ricevute dal Servizio Sociale professionale da parte degli Istituti Scolastici per la mancata frequenza da parte dei giovani in obbligo scolastico (attuazione "Decreto Caivano").

PRESA IN CARICO DELL'ULTIMO QUINQUENNIO (2020 – 2024)

Tab. n. 4 – Minori presi in carico per Comuni – anni 2020/2024

COMUNI ATS IX	TOTALE PRESA IN CARICO 2024	TOTALE PRESA IN CARICO 2023	TOTALE PRESA IN CARICO 2022	TOTALE PRESA IN CARICO 2021	TOTALE PRESA IN CARICO 2020
Apiro	5	4	6	2	4
Belvedere Ostrense	10	6	10	14	11
Castellbellino	37	29	30	43	33
Castelplanio	17	14	22	13	11
Cingoli	49	32	26	14	35
Cupramontana	7	8	19	15	22
Filottrano	71	96	65	56	43
Jesi	193	195	170	156	158
Maiolati Spontini	42	37	42	39	37
Monsano	2	1	16	7	3
Montecarotto	8	7	11	8	12
Mergo	7	3	6	5	1
Monte Roberto	16	13	14	21	21
Morro d'Alba	8	11	9	10	9
Poggio San Marcello	1	7	7	9	0
Poggio San Vicino	0	0	0	0	0
Rosora	3	11	8	11	7
San Marcello	15	16	13	13	14
San Paolo di Jesi	2	4	9	5	5
Santa Maria Nuova	20	21	19	23	18
Staffolo	6	18	11	7	7
TOTALE	519	533	513	471	451

SPECIFICA DELLA TIPOLOGIA DEI SERVIZI ATTIVATI

Tab. n. 5 - Utenti minori per tipologia servizi attivati e per Comuni – anno 2024

COMUNI ATS IX	Minori in appoggio familiare	Minori in affido familiare	Minori in CEM o altra struttura di accoglienza (casa rifugio)	Minori nei centri diurni (CABeA)	Tutoraggio (educativa territoriale)	Minori seguiti dal servizio
Apiro	0	0	0	0	2	3
Belvedere Ostrense	0	1	0	0	1	1
Castellbellino	0	3	4	0	7	22
Castelplanio	0	0	5	0	6	1
Cingoli	0	1	6	0	11	12
Cupramontana	0	0	0	0	5	3
Filottrano	0	1	2	30	4	34
Jesi	0	30	22	2	72	97
Maiolati Spontini	0	0	1	10	17	20
Monsano	0	0	0	0	2	0
Montecarotto	0	0	0	0	2	0
Mergo	0	0	2	0	1	5
Monte Roberto	1	2	0	0	1	7
Morro d'Alba	0	0	2	0	1	3
Poggio San Marcello	0	0	0	0	0	0
Poggio San Vicino	0	0	0	0	0	0
Rosora	0	1	0	0	0	5
San Marcello	0	0	1	0	5	6
San Paolo di Jesi	0	0	0	0	1	1
Santa Maria Nuova	0	0	0	0	16	4
Staffolo	0	0	4	0	1	0
TOTALE	1	39	49	42	155	224

Dei minori presi in carico sono attivati i seguenti servizi:

- n. 1 ha usufruito dell'appoggio familiare;
- n. 39 hanno usufruito dell'istituto dell'affidamento familiare;
- n. 49 sono stati inseriti in strutture (CEM e Case Rifugio) di cui 20 seguiti dalla madre su dispositivo del Giudice. Il dato è in lieve diminuzione rispetto allo scorso anno (n. 27 nel 2023 e n. 31 nel 2022), ma in linea con il fenomeno in costante crescita delle denunce per violenza intrafamiliare da parte delle donne/madri;
- n. 42 hanno usufruito dei servizi semi residenziali (CABeA);
- n. 155 hanno usufruito del servizio di tutoraggio (educativa territoriale). E' importante segnalare il costante incremento del servizio di educativa domiciliare (n. 126 nel 2023 e n. 128 nel 2022) quale intervento prioritario di accompagnamento/supporto alla funzione genitoriale e di prevenzione dell'istituzionalizzazione del minore stesso, su richiesta dell'Autorità Giudiziaria. Il maggior utilizzo dello strumento di tutoraggio è stato possibile grazie a fondi aggiuntivi pervenuti dalla Regione Marche;
- n. 224 sono stati seguiti dal servizio sociale professionale senza attivare nessuno dei servizi precedentemente elencati.

I SERVIZI A FAVORE DEI MINORENNI

Centri di Aggregazione per bambini, bambine e adolescenti (L.R. 09/03 Regolamento n.13/2004).

I Centri sono luoghi di socializzazione e aggregazione dove si svolgono attività ludiche e/o di recupero scolastico, con particolare attenzione ai minori a rischio di emarginazione. I destinatari sono bambini/e e ragazzi/e in età compresa tra gli 8 e i 18 anni. Il servizio è garantito per il periodo scolastico settembre/ottobre – giugno. Può prevedere l'organizzazione di attività per il periodo estivo. Nel 2024 i centri di aggregazione per bambini/e e adolescenti (CAB θ A) sono stati attivi nei comuni di Jesi, Maiolati Spontini, Santa Maria Nuova, Filottrano.

Tab. n. 6 - CAB θ A JESI – anno 2024 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	Media 18 giornalieri (+ 40 saltuari)
n. ore annue di assistenza	1120 ore di assistenza educativa
n. attività di animazione	Una mensile + due progetti di lungo respiro
n. incontri di coordinamento	10
n. incontri di raccordo con servizi territoriali e scuola	8

Tab. n. 7 - CAB θ A S. MARIA NUOVA – 2024 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	Media 17 giornalieri (+ 20 saltuari)
n. ore annue di assistenza	435 ore di assistenza educativa
n. attività di animazione	Una mensile + un progetto di lungo respiro
n. incontri di coordinamento	6
n. incontri con i servizi territoriali e la scuola	6

Tab. n. 8 - CAB θ A MAIOLATI SPONTINI – 2024 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	Media 6 giornalieri (+ 15 saltuari nell'anno)
n. ore annue di assistenza	98 ore di assistenza educativa
n. attività di animazione	Una mensile
n. incontri di coordinamento	6
n. incontri di con i servizi territoriali e la scuola	6

Tab. n. 9 - CAB θ A "LA FABBRICA" di FILOTTRANO – 2024 (gestione Cooss Marche)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	Media 9 giornalieri (+ 15 saltuari)
n. ore annue di assistenza	840 ore di assistenza educativa
n. attività di animazione	Una al mese
n. incontri di coordinamento	6
n. incontri di con i servizi territoriali e la scuola	6

Tab. n. 10 – LUDOTECA "LA FABBRICA" di FILOTTRANO - anno 2024 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	Media 12 giornalieri (+ 15 saltuari)
n. ore annue di assistenza	774 ore di assistenza educativa
n. attività di animazione	Una ogni settimana
n. incontri di coordinamento	6
n. incontri di con i servizi territoriali e la scuola	4

Tab. n. 11 - CAB θ A "Castagno" di JESI - anno 2024 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti scuola primaria	35
n. utenti scuole medie	63

n. ore annue di assistenza	4670 ore di assistenza educativa
n. attività di animazione	2 a settimana + 2 laboratori di lungo periodo + attività estive
n. incontri di coordinamento	10
n. incontri di raccordo con i servizi territoriali e la scuola	10

Tab. n. 12 - CABèA "Abete" di MAIOLATI - anno 2024 (gestione Costess)

Indicatori per la valutazione	
n. utenti	13
n. ore annue di assistenza	416 ore di assistenza educativa
n. attività di animazione	Una a settimana + un laboratorio di lungo periodo + attività estive
n. incontri di coordinamento	8
n. incontri di raccordo con i servizi territoriali e la scuola	8

Interventi educativi domiciliari (tutoraggio - L.R. 9/03)

Finalità: Sostegno domiciliare delle funzioni educative genitoriali.

Destinatari: minori e famiglie.

Accesso: Il servizio viene attivato su indicazione dell'Autorità Giudiziaria, e su elaborazione di un progetto personalizzato sul minore e la famiglia da parte dei servizi socio-sanitari territoriali. Nel 2024 il servizio è stato attivato per 102 famiglie nei seguenti Comuni dell'ATS IX:

COMUNI CHE HANNO ATTIVATO IL SERVIZIO	N. FAMIGLIE	N. ORE DI ASSISTENZA EDUCATIVA
Apiro	1	192,50
Belvedere Ostrense	1	168,50
Castellbellino	5	618
Castelplanio	7	1.298,50
Cingoli	4	999,00
Cupramontana	4	727,50
Filottrano	4	629,00
Jesi	50	6.884,50
Maiolati Spontini	11	2.237,50
Mergo	2	321,00
Monte Roberto	2	328,50
Montecarotto	3	10
Monsano	1	206,50
Santa Maria Nuova	4	1.230,50
San Paolo di Jesi	2	489,50
Staffolo	1	177,50

Totale minori che nel 2024 hanno usufruito del servizio: 155.

Incontri Protetti di Mantenimento

Attivato dal 2017 (in precedenza era affidato all'Ast, che continua a gestire gli Incontri Protetti di Valutazione), il servizio è rivolto ai minori residenti nei comuni dell'ATS IX che vivono in situazione di elevata conflittualità e problematicità per i quali l'Autorità Giudiziaria (Tribunale per i Minorenni o Tribunale Ordinario) limita la frequentazione genitore-figlio. L'incontro tra minore e genitore si svolge in uno spazio neutro, sotto la vigilanza di un educatore e in un luogo ritenuto idoneo dall'ASP AMBITO 9.

Nel 2024 sono stati effettuati Incontri Protetti per **17 famiglie**, rispettivamente per i seguenti Comuni dell'ATS IX.

COMUNI CHE HANNO ATTIVATO IL SERVIZIO	N. FAMIGLIE	N. ORE ANNUE DI INCONTRI PROTETTI
Apiro	1	16
Castellino	2	52,50
Castelplanio	1	26,50
Cingoli	1	30
Filottrano	1	3
Jesi	6	120,50
Maiolati Spontini	1	9
Monte Roberto	4	110
Morro d'Alba	1	9
Rosora	1	24,50
Staffolo	1	57
TOTALE	17	458

Si conferma il dato dello scorso anno, in quanto nel 2023 gli incontri protetti attivati erano 17.

Colonia Marina

Nell'anno 2024 è stata attivata per un solo turno di due settimane dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:30 alle ore 16:30, presso l'impianto balneare frazione Ciarnin, Lungomare da Vinci di Senigallia. Hanno partecipato in totale 32 bambini residenti nei Comuni di Jesi e Monsano.

Centro per l'Infanzia "Il Piccolo Principe" di Moie di Maiolati Spontini

L'ASP AMBITO 9 gestisce il Centro per l'infanzia "Il Piccolo Principe", su conferimento del servizio da parte del Comune di Maiolati Spontini formalizzato con Delibera del Consiglio Comunale n. 57 del 29/10/2021.

Il Centro per l'infanzia è un servizio a carattere permanente attivo dal 01 Settembre al 31 Luglio, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 16.30 (con una uscita intermedia alle ore 14.30).

Per l'anno 2024, al 31/12/2024 si avevano le iscrizioni riportate nella tabella seguente.

Tab. n. 13 – Centro per l'Infanzia "Piccolo Principe" iscrizioni al 31.12.24

Modalità di frequenza	Tempo Parziale (7:30 – 14:30)	Tempo Pieno (7:30 – 16:30)
n. bambini iscritti al 31/12/2023	14	7
Totale bambini iscritti	21	

Contributi L.R. 30/98

Con la Deliberazione n. 1 del 01/02/2024 del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale IX sono state approvate le linee di intervento previste dal DDS n. 169 del 19/12/2023 - in attuazione della DGR 1737/2023 – destinando il finanziamento previsto per l'ATS IX per le seguenti attività:

- valorizzazione dei servizi ricreativi extrascolastici e/o attività di sostegno ai compiti;
- contributi alle famiglie con tre o più figli minori;

Le domande pervenute sono state n. 80, di cui una risultata non ammessa, e pertanto sono state finanziate interamente con i fondi assegnati n. 79 domande, liquidate con la Determinazione n. 279 del 03/07/2024. Sono stati altresì liquidati contributi economici ai Comuni dell'ATS IX che dispongono dei servizi di centri di aggregazione per bambini/e ed adolescenti per la valorizzazione dei servizi ricreativi extrascolastici e/o attività di sostegno ai compiti.

Contributi afferenti al Fondo Statale per le Politiche della Famiglia

Con la Deliberazione n. 2 del 01/02/2024 del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale IX sono stati approvati gli interventi afferenti al Fondo Statale per le Politiche della Famiglia 2023 - DGR 1735/2023 volti a finanziare le seguenti attività:

1. Interventi sociali nell'ambito dei centri per la famiglia;
2. Interventi di mediazione familiare diretti al superamento del disagio familiare;
3. percorsi di supporto psicologico educativo e sociale rivolto a persone e famiglie prese in carico dai servizi sociali territoriali dell'ATS IX volti alla risoluzione di problematiche con l'obiettivo di incrementare il benessere individuale e familiare;
4. Attivazione del servizio di sportello di consulenza psicologica gratuita per le famiglie e la realizzazione di incontri pubblici rivolti alle famiglie su tematiche di rilevanza sociale.

Gestione del fondo c.d. "centri estivi 2023" e contributi alle famiglie

L'ASP AMBITO 9, tenuto conto del Decreto firmato dalla Ministra per la famiglia, la natalità e le pari opportunità in data 26/07/2024 - "Attività socio educative a favore dei minori" che prevede il "potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori" ha gestito il fondo, su delega, per i Comuni di: Belvedere, Castelbellino, Filottrano, Maiolati Spontini, Mergo, Monsano, Monte Roberto, Poggio San Marcello, Rosora e San Paolo di Jesi.

Per i Comuni di Mergo, Poggio San Marcello e Rosora sono stati erogati contributi alle famiglie e hanno beneficiato complessivamente n. _ famiglie di cui 13 per il Comune di Mergo, n. 5 per il Comune di Poggio San Marcello e n. 7 per il Comune di Rosora.

Gli interessati hanno presentato domanda all'ASP, l'U.O. Minori e Famiglia ha espletato le pratiche afferenti l'istruttoria e pubblicato la graduatoria dei beneficiari del contributo.

Altri interventi socio assistenziali svolti:

L'ASP su delega dei Comuni gestisce il pagamento di:

- Rette a favore di Comunità Educative e di Pronta Accoglienza per minori fuori dalla famiglia (per i Comuni di Jesi, Castelbellino, Maiolati Spontini);
- Contributi a favore di famiglie affidatarie e di appoggio su segnalazione dei servizi territoriali o su disposizione del Tribunale per i Minorenni (per tutti i Comuni);
- Interventi di sostegno a minori con famiglie in situazione di disagio socio economico (Solo per il Comune di Jesi in collaborazione con l'Area Disagio e Povertà);
- Contributo INPS assegno di maternità (art. 66 legge 448/98), solo per il Comune di Jesi;
- Richiesta rimborso alla Regione L.R.7/94 e L.R. 9/03 (per tutti i Comuni).

Contributi INPS

Il contributo relativo all'assegno per il nucleo familiare numeroso, previsto dall'art. 65 della Legge n. 448 del 23/12/1998, è **stato abrogato** dall'art. 10 del D.Lgs del 29/12/2021 n. 230 **a decorrere dal 1° Marzo 2022**, data di entrata in vigore dell'Assegno Unico

Universale, pertanto l'ASP AMBITO 9 ha gestito esclusivamente il contributo INPS relativo all'assegno di maternità (art. 66 legge 448/98) per il Comune di Jesi.

Tab. n. 14 – Domande Assegno Nucleo Familiare Numeroso e Domanda di Maternità – anno 2024

N. DOMANDE GESTITE			
	2022	2023	2024
Nucleo Familiare Numeroso	132	--	--
Maternità	58	67	64
Totale	190	67	64

L’AFFIDO FAMILIARE

L’U.O. Minori e Famiglia ha al suo interno l’Assistente sociale facente parte del Servizio Integrato Affidato e Adozione dell’ATS IX, per complessive n. 6 ore settimanali e per le attività di sensibilizzazione, valutazione, formazione e supervisione delle famiglie.

Il numero totale degli affidi nel 2024 è pari a **n. 39**, come di seguito specificato:

Tipologia servizio	Maschi	Femmine	Affidamento Intra familiare	Affidamento Etero Familiare	In continuità con 2022	Nuovi affidi attivati nel 2024
Affidamento familiare	21	18	13	26	27	12

Rispetto ai 12 nuovi affidi che hanno usufruito dell'affidamento familiare, si specifica la tipologia di affidamento: 6 affidi etero familiari e 6 affidi intrafamiliari.

Tab. n. 15 - Richieste affido/appoggio pervenute al Servizio Affidato-anno 2024

Richieste di risorse provenienti da equipie provinciali	5
Richieste di risorse provenienti dall’Ambito Territoriale IX	4
Abbinamento minore/famiglia affidataria	2
Proposte di Abbinamento minore/famiglia affidataria	2
Ritiro della richiesta per variazione progetto	1
Richiesta non soddisfatta per mancanza di famiglia affidataria idonea	6
Richiesta non soddisfatta per motivi legati al progetto (es. ricerca di una famiglia al di fuori del territorio dell’Ambito)	1
Conoscenza di famiglie interessate all'affidamento familiare	3
Famiglie con le quali si è interrotta la fase di conoscenza/valutazione	1

Tab. n. 16 - Affidi suddivisi per tipologia - anno 2024

n. affidi completi avviati nel 2024	11
n. affidi diurni avviati nel 2024 (con pasto e senza pasto, affido residenziale)	1
n. affidi in corso da anni precedenti	27
TOTALE AFFIDI ANNO 2024	39

Tab. n. 17- Affidi per tipologia e n. appoggio per Comune – anno 2024

COMUNI	Minori in appoggio	Minori in affido completo	Minori in affido diurno con p./senza p./resid.le
Apiro			
Belvedere			1
Castelbellino		2	1
Castelplanio			
Cingoli		1	
Cupramontana			

Filottrano			1
Maiolati			
Jesi		29	1
Monsano			
Montecarotto			
Mergo			
Monte Roberto	1	2	
Morro d'Alba			
P.S. Marcello			
P.S. Vicino			
Rosora		1	
San Marcello			
San Paolo di Jesi			
S.M. Nuova			
Staffolo			
TOTALE	1	35	4

Permane la difficoltà di reperire famiglie/risorse a fronte delle richieste che sono di gran lunga maggiori e, nei casi in cui si riesce ad arrivare alla fase dell'abbinamento famiglia affidataria- minore, continuano ad essere lunghi i tempi della ratifica del Tribunale per i Minorenni delle Marche. Tale condizione rende difficoltoso l'utilizzo dell'istituto dell'affidamento familiare.

Attività di sensibilizzazione svolta durante l'anno 2024

Prosecuzione delle iniziative di promozione e sensibilizzazione dell'istituto dell'affidamento familiare nei Comuni dell'ATS IX attraverso una giornata di condivisione e conoscenza dell'Istituto dell'Affidamento Familiare con l'ASD Circolo Ippico della Natura avvenuta il 15/12/2024, dove le famiglie e bambini/ragazzi sono stati intrattenuti con giochi sul tema dell'accoglienza. L'obiettivo è quello di disseminare informazioni sull'Istituto dell'Affidamento Familiare e sensibilizzare le famiglie all'accoglienza.

UFFICIO DI COORDINAMENTO PEDAGOGICO TERRITORIALE

L'ASP AMBITO, con Decisione del Direttore n. 361 del 24/11/2020, ha istituito al suo interno il Coordinamento Pedagogico Territoriale con le funzioni di:

- Formazione del personale educativo e ausiliario dei servizi;
- Istituzione del Tavolo di Coordinamento Pedagogico Territoriale con la partecipazione dei Referenti di ciascun Istituto Comprensivo dell'ATS IX;
- Supporto individuale e di gruppo del personale educativo da parte della Coordinatrice Pedagogica Territoriale.

Nel corso del 2024 si è svolto il ciclo di incontri formativi rivolti agli educatori e agli insegnanti della fascia 0-6 anni dei 14 istituti dei 21 Comuni dell'ATS IX che ha visto la partecipazione di circa 60 educatrici. Il percorso formativo dal titolo "Le parole della continuità tra servizi educativi e scuole dell'infanzia per un linguaggio condiviso del sistema integrato 0-6" ha preso avvio nel mese di marzo e si è concluso nel mese di ottobre, per un totale di 24 ore di formazione per le educatrici e insegnanti dell'Ambito Territoriale Sociale IX che corrispondono all'obbligo formativo annuale del personale educativo. Il 19/11/2024 è stato convocato il Tavolo di Coordinamento Pedagogico Territoriale volto a consolidare il lavoro formativo e definire le nuove priorità di intervento per la formazione continua del

personale. Sono stati svolti incontri di supervisione e supporto al personale educativo e ausiliario della fascia 0-6 dell'ATS IX.

SUPPORTO PSICOLOGICO EDUCATIVO E SOCIALE (S.P.E.S.)

Al fine di dare riscontro al bisogno emerso all'interno del progetto "Well Done", l'ASP AMBITO 9, ha istituito al suo interno un nuovo servizio di supporto psicologico educativo e sociale rivolto alle persone e famiglie prese in carico dai servizi sociali territoriali dell'ATS IX. Il servizio mira ad accompagnare le persone e le famiglie nella risoluzione di problematiche concrete e quotidiane con l'obiettivo di incrementare il benessere individuale e familiare mediante tecniche individuali e di gruppo, al fine di potenziare le capacità familiari, il raggiungimento dell'autonomia riducendo situazioni di disagio. Il servizio ha preso avvio nell'anno 2023 con l'attivazione di percorsi individuali per adolescenti e le loro famiglie per un totale di circa 60 nuclei familiari. Nell'anno 2024 il servizio è proseguito con un aumento delle prese in carico in quanto sono stati attivati 63 percorsi di cui 7 specifici per i minori e n. 56 per l'intero nucleo familiare.

VIOLENZA DI GENERE

Nel corso del 2024 gli interventi effettuati dall'ASP AMBITO 9 hanno riguardato la prosecuzione di quanto avviato negli anni precedenti ed in particolare, in attuazione della DGR 842/2022 l'ASP AMBITO 9 ha partecipato alle riunioni convocate dal Comune di Ancona, per la co-progettazione, volte alla realizzazione delle linee di azione di seguito indicate:

- Il finanziamento del CAV provinciale (linea di intervento 1);
- Il finanziamento alle strutture residenziali (linea di intervento 2);
- Le azioni finalizzate agli interventi di rete (linea di intervento 3);
- Interventi al fine di evitare la vittimizzazione secondaria (linea di intervento 4).

In particolare, sono proseguite le attività dello Sportello decentrato del CAV Provinciale, presente presso gli uffici dell'ASP Ambito 9, ogni 1° e 3° mercoledì del mese per garantire l'accoglienza e l'ascolto della donna vittima di violenza e l'accesso ai servizi, con particolare riferimento alla richiesta del Reddito di Libertà.

Rispetto alle altre Azioni finanziabili, riguardanti il "Contrasto al disagio abitativo, autonomia lavorativa e percorsi di sostegno psicologico" l'ASP AMBITO 9 ha raccolto le richieste di rimborso pervenute dai Comuni dell'ATS IX che avevano sostenuto tali spese.

I Comuni di: Apiro, Castelbellino, Castelplanio, Jesi, Filottrano, Staffolo hanno pertanto ricevuto un rimborso per le spese sostenute per le rette e si è rendicontato l'intero importo ammissibile ovvero € 10.394,20.

Progetto di sensibilizzazione nelle scuole:

A prosecuzione delle azioni di prevenzione primaria nelle scuole sul tema del contrasto alla violenza di genere è stato ideato il progetto dal titolo "*La Forza della Conoscenza: Educare alla Non Violenza*" per l'anno scolastico 2024/2025, in collaborazione con il gruppo di lavoro "Casa delle Donne" di Jesi volto a sensibilizzare i giovani sul tema della violenza contro le donne per prevenire e promuovere la cultura delle pari opportunità di genere. Il progetto ha coinvolto circa 400 studenti/studentesse di 18 classi delle Scuole Secondarie di secondo grado di Jesi.

Percorsi di formazione del personale che interviene in casi di violenza intrafamiliare agita ai danni delle donne:

Nell'anno 2024 si è svolto "percorso interdisciplinare sulla violenza di genere: dalla rilevazione alla presa in carico" che vede coinvolti gli Enti e le Associazioni della Rete antiviolenza della provincia di Ancona nato all'interno della Co-Progettazione tra tutti gli Ambiti Provinciali. In particolar modo, il 13 dicembre 2024, si è svolto a Jesi l'ultimo incontro dal titolo "*L'approccio di genere alla violenza – metodologie di ascolto e di accoglienza nella strutturazione di percorsi di emancipazione con le donne*" condotto dallo Sportello Antiviolenza "Donne e Giustizia" e tenuto da Alice Piergiacomi e Cristina Ravanelli.

Il 22 e il 25 Novembre 2024 l'ASP AMBITO 9 ha organizzato il percorso formativo "Ombre in famiglia" – Curare la violenza nascosta, condotto da Paolo Cianconi, Medico Psichiatra, Psicoterapeuta, Antropologo e PHD in Neuroscienze. L'evento è stato accreditato all'Ordine Assistenti Sociali delle Marche, che ha riconosciuto n. 10 crediti formativi e n. 4 deontologici. Alla formazione hanno partecipato circa 80 professionisti tra Assistenti Sociali, Psicologi, Educatori professionali e altri che intervengono in situazioni di violenza contro le donne.

Tavoli interistituzionali:

A livello locale di Ambito: si è svolto un incontro nel mese di Novembre del Tavolo locale per la "Prevenzione e contrasto alla violenza di genere" finalizzato all'analisi e alla proposta di integrazione della bozza del Protocollo Operativo Provinciale trasmesso dalla Prefettura. A livello provinciale l'ASP AMBITO 9 ha partecipato ai tavoli di concertazione e co/progettazione per la stesura del progetto condiviso ai fini della definizione dei fondi per la violenza di genere.

Ha inoltre partecipato agli incontri del Tavolo Interistituzionale della Rete Antiviolenza Provinciale, presso la Prefettura di Ancona, per la "promozione di strategie condivise finalizzate ad azioni di contrasto alla violenza di genere contro le donne e conseguentemente contro i figli/e minori del territorio della provincia di Ancona".

È stata avviata la collaborazione con la Prefettura di Ancona per la raccolta dati relativi all'Osservatorio della Rete Antiviolenza Provinciale per la Prevenzione e il Contrasto alla Violenza di Genere contro le Donne e conseguentemente contro gli eventuali figli/e della Provincia di Ancona, istituito presso la Prefettura stessa per rapportare le attività locali a quelle regionali e nazionali di monitoraggio, previsto dalla normativa vigente.

Progetto Airone: orfani vittime di femminicidio

All'interno delle attività per la realizzazione di interventi di presa in carico tempestivi ed immediati l'ASP AMBITO 9 ha partecipato al "Progetto Airone" attraverso incontri formativi volti alla formazione di reti e professionisti specializzati nel processo di cura degli orfani vittime di femminicidio, nel 2024 sono stati svolti due incontri di formazione svolti il 10 e il 12 settembre.

PROGETTO CARE LEAVERS

Proseguono le attività previste all'interno del progetto Care Leavers finalizzate al raggiungimento dell'autonomia personale, abitativa e lavorativa dei ragazzi e delle ragazze coinvolti/e.

Nel 2024 i ragazzi/e coinvolti/e sono 8, suddivisi come da tabella:

Terza Coorte	(anno di nascita	Prima Coorte bis	(anno di	Totale ragazzi inseriti nel
	2		3	5

Le attività svolte sono state le seguenti:

- Incontri mensili con le tutor del progetto al fine di dare riscontro degli interventi effettuati nella presa in carico dei ragazzi;
- Incontri periodici con le Assistenti Sociali e gli operatori (scuola, UMEE, Consultorio, ecc) dell'equipe territoriale del ragazzo coinvolto nella sperimentazione;
- Monitoraggi regionali in collaborazione con le tutor e le assistenti sociali dell'Ambito Territoriale Sociale di Ancona;
- Partecipazione alla Youth Conference Nazionale, che si svolge annualmente nel Comune di Firenze;
- Attività di socializzazione rivolte ai ragazzi/e su tematiche culturali e ricreative.

PROGETTO SPORT SOLIDALE – PROTOCOLLO “Alleniamoci a crescere insieme”

Il progetto nasce in attuazione di quanto previsto dall'Accordo di Programma del 2015 tra CONI e il Ministero del lavoro e le Politiche Sociali per la promozione delle politiche di integrazione attraverso lo svolgimento di attività sportive. Il progetto ha visto la collaborazione di Enti, Associazioni e Società Sportive del territorio e nel 2024 è stato realizzato nell'intero territorio dell'ATS 9 potendo contare sull'adesione di nuove Associazioni e Società sportive. Il progetto ha dato la possibilità a 55 minori di praticare l'attività sportiva gratuitamente presso le 26 Associazioni aderenti al progetto.

Quest'ultime sono state premiate, in occasione della “Notte Azzurra dello Sport” svoltasi il 7 settembre 2024 a Jesi, con la consegna di una targa come riconoscimento dell'impegno mostrato all'interno del progetto.

PROGETTO “STORIA NOVA”

Il Progetto “STORIA NOVA” promosso dall'Impresa Sociale “CON I BAMBINI” al quale l'ASP AMBITO 9, con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 23/03/2021, ha aderito in partenariato con il soggetto capofila Cante Di Montevecchio Onlus. Il progetto ha come obiettivo potenziare l'offerta di interventi e attività di contrasto al maltrattamento dei minori nelle sei regioni partner, attraverso l'attivazione di una rete nazionale che riproduca il modello, già sperimentato, dell'Home Visiting. È stata avviata la fase di sperimentazione del Protocollo operativo attraverso l'individuazione di famiglie del territorio, per l'attuazione di interventi di Home Visiting che consentano di prevenire il maltrattamento in situazioni valutate a rischio. Hanno preso avvio gli interventi di Home Visiting nelle situazioni segnalate dalle Assistenti Sociali dei Comuni e valutate idonee dall'equipe multidisciplinare ed è stato convocato nel mese di ottobre, il Tavolo Tecnico Locale per il monitoraggio delle procedure contenute nel Protocollo operativo.

Tab. n. 18 - Utenti beneficiari - anno 2024

SERVIZIO	DESTINATARI 2024
SERVIZI EDUCATIVA DOMICILIARE	155
CAB θ A (CENTRI DI AGGREGAZIONE PER	278
MINORI IN CARICO AL SERVIZIO	519
AFFIDI FAMILIARI	39
MINORI IN COMUNITA'	49
CENTRO PER L'INFANZIA “IL PICCOLO PRINCIPE”	21
TOTALE AREA	1.494

4.2 Unità Operativa Disabilità

L'UO Disabilità gestisce diversi servizi a favore dei cittadini in condizione di disabilità residenti nei 21 comuni dell'ATS 9.

Nel 2024 si è registrato un aumento complessivo dei destinatari degli interventi, con un incremento di 111 beneficiari rispetto alla precedente annualità. In particolare si segnala il forte incremento del n. dei beneficiari dell'Attività Educativa scolastica e dei centri estivi. Nel 2024 non sono stati attivati due progetti estivi attivati nel 2023 (Progetto educativo sportivo estivo e Progetto Liberinsieme Lab) ma allo stesso tempo, grazie al Progetto In&AUT (Autismo ministeriale) è stato possibile realizzare molte attività, alcune delle quali anche nel periodo estivo, che hanno coinvolto complessivamente n. 37 persone con disabilità, tra adulti e minori.

Per quanto riguarda le tipologie di servizi erogati:

Assistenza educativa scolastica (AES)

Tab. n. 19 - Assistenza educativa scolastica (AES) – utenti/ore erogate – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI	ORE EROGATE
Apiro	6	1522,25
Belvedere	4	412,5
Castellbellino	18	3996
Castelplanio	16	3337,75
Cingoli	31	6536,75
Cupramontana	13	3500,5
Filottrano	32	9861,75
Jesi	144	37068,5
Maiolati Spontini	21	4852,25
Mergo	1	203
Monsano	8	2423,75
Montecarotto	6	1106,5
Monte Roberto	9	2001
Morro d'Alba	1	345,5
Poggio San Marcello	3	637,25
Poggio San Vicino	0	0
Rosora	9	1491
San Marcello	3	706
San Paolo di Jesi	0	0
Santa Maria Nuova	15	2666,75
Staffolo	5	1347,5
TOTALE	345	84016,5

Note alla Tabella n. 19

Il Servizio di AES è stato attivato per 2 bambini inseriti al nido.

Si precisa che il numero degli utenti sono quelli attivi al 31/12/2024 nonostante nel corso dell'anno alcuni hanno terminato il ciclo scolastico.

Le ore erogate tengono conto delle ore di servizio effettivamente svolte dal 01.01.2024 al 31.12.2024.

Assistenza educativa individuale (AEI)

Tab. n. 20 - Assistenza Educativa Individuale (AEI) – utenti/ore erogate – anno 2024

COMUNE	MINORI	ORE EROGATE	ADULTI	ORE EROGATE
Apiro	3	646,5	1	152,5
Belvedere	1	106	0	0
Castellbellino	12	1884,75	2	831
Castelplanio	7	1039	1	127
Cingoli	17	1716,75	2	782,5
Cupramontana	9	1686	0	0
Filottrano	11	3122,25	4	1792,5
Jesi	43	7518,25	13	5039,75
Maiolati Spontini	12	2347,75	3	480
Mergo	0	0	1	94
Monsano	5	988,75	3	527
Montecarotto	3	429	1	161
Monte Roberto	5	352	4	1315,5
Morro d'Alba	1	118,75	0	0
Poggio San Marcello	2	398	0	0
Poggio San Vicino	0	0	0	0
Rosora	4	822,5	0	0
San Marcello	2	427	2	1505,5
San Paolo di Jesi	0	0	0	0
Santa Maria Nuova	11	855,5	3	914
Staffolo	2	264,75	3	844
TOTALE	150 (137 nel 2023)	24723,5** (23976* nel 2023)	43 (47 nel 2023)	14566,25*** (15523,5 nel 2023)

*nel 2023 il dato era comprensivo dei centri estivi. Per il dato sui centri estivi anno 2024 si veda apposita tabella.

** di cui 358,5 ore relative a 3 minori di Jesi finanziate con HCP e 2452,75 ore relative a 15 minori (2 Castellbellino, 1 Cingoli, 1 Filottrano, 6 Jesi, 1 Santa Maria Nuova, 1 Staffolo, 1 Belvedere Ostrense, 1 Montecarotto, 1 Rosora) finanziate con Fondo lotta alla povertà.

*** di cui 794,25 ore relative a 3 adulti (1 Apiro, 1 Jesi, 1 Maiolati) finanziate con HCP e 475 ore per 2 adulti (1 Castellbellino e 1 Cingoli) finanziate con Fondo lotta alla povertà.

Servizio di Aiuto alla Persona (SAP)

Tab. n. 21 – Servizio Aiuto alla Persona (SAP) – utenti/ore erogate – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI	ORE EROGATE
Apiro	0	0
Belvedere	2	914,5
Castellbellino	3	700,5
Castelplanio	5	1247,75
Cingoli	2	196
Cupramontana	3	227
Filottrano	9	3077
Jesi	28	8189
Maiolati Spontini	2	847
Mergo	0	0
Monsano	2	166
Montecarotto	3	1193
Monte Roberto	1	66,5
Morro d'Alba	1	335

Poggio San Marcello	0	0
Poggio San Vicino	0	0
Rosora	0	0
San Marcello	3	895,75
San Paolo di Jesi	0	0
Santa Maria Nuova	3	1351,25
Staffolo	0	0
TOTALE	67* (68 nel 2023)	19406,25** (17408,5 nel 2023)

Note alla tabella n. 21

*di cui 3 minori (1 residente a Monsano, 1 a Belvedere Ostrense e 1 a Cupramontana).

** di cui 332 ore relative a 4 utenti (1 Castelbellino, 1 Castelplanio, 1 Jesi e 1 Monte Roberto) finanziate con HCP; 989,5 ore relative a 3 utenti (2 Jesi e 1 San Marcello) finanziate con FLP.

Tirocini di inclusione sociale

Tab. n. 22 –Tirocini di inclusione sociale – utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Apiro	2
Belvedere	0
Castelbellino	4
Castelplanio	4
Cingoli	13
Cupramontana	6
Filottrano	16
Jesi	35
Maiolati Spontini	8
Mergo	2
Monsano	5
Montecarotto	5
Monte Roberto	3
Morro d'Alba	1
Poggio San Marcello	0
Poggio San Vicino	0
Rosora	3
San Marcello	2
San Paolo di Jesi	2
Santa Maria Nuova	8
Staffolo	1
TOTALE	120 (115 nel 2023)

Servizi Semi-residenziali - centri socio educativi riabilitativi (C.S.E.R)

Tab. n. 23 – Centri Socio Educativi Riabilitativi (C.S.E.R.) – utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Apiro	3
Belvedere	0
Castelbellino	5
Castelplanio	3
Cingoli	6*
Cupramontana	1
Filottrano	9
Jesi	19

Maiolati Spontini	5
Mergo	0
Monsano	3
Montecarotto	0
Monte Roberto	5
Morro d'Alba	0
Poggio San Marcello	0
Poggio San Vicino	0
Rosora	0
San Marcello	0
San Paolo di Jesi	2
Santa Maria Nuova	0
Staffolo	2
TOTALE	63 (60 nel 2023)

Note alla tabella n. 23

*1 utente inserito in un Cser fuori ATS.

Ulteriori n. 2 utenti minori sono inseriti presso centro diurni fuori ATS: in particolare n. 1 utente residente a Cupramontana è inserito presso il Centro diurno per disabili psico-fisico-sensoriali la Buona Novella di Fabriano, mentre n. 1 utente residente a Santa Maria Nuova è inserito presso il Centro Diurno riabilitativo per Disabili Il Cortile di Senigallia.

Cser De Coccio – Jesi

Tab. n. 24 – Cser De Coccio - Jesi – utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Jesi	7
Castellbellino	1
Castelplanio	1
Cupramontana	1
Monte Roberto	1
Monsano	1
TOTALE	12 (12 nel 2023)

Cser Maschiamonte – Jesi

Tab. n. 25 – Cser Maschiamonte - Jesi – utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Jesi	12
Castellbellino	2
Monsano	2
Monte Roberto	2
TOTALE	18 (15 nel 2023)

Cser Il Girasole – Staffolo

Tab. n. 26 – Cser Il Girasole - Staffolo– utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Staffolo	2
Castellbellino	2
Castelplanio	2
Maiolati	5
Monte Roberto	2
San Paolo di Jesi	2
TOTALE	15 (15 nel 2023)

Cser I Girasoli – Filottrano

Tab. n. 27 - Cser I Girasoli - Filottrano – utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Filottrano	9
TOTALE	9 (9 nel 2023)

Cser Una Porta Aperta – Cingoli

Tab. n. 28 – Cser Una Porta Aperta – Cingoli – utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Cingoli	5
Apiro	3
TOTALE	8 (8 nel 2023)

Servizi residenziali

Comunità socio-educativa riabilitativa (CO.S.E.R.)

Tab. n. 29 - Comunità socio-educativa riabilitativa (CO.S.E.R.) – n. utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Castellbellino	1
Cingoli	1
Filottrano	1
Jesi	17
Mergo	1
Monsano	1
Rosora	1
TOTALE	23 (30 nel 2023)

RSA Disabili

Tab. n. 30 – RSA Disabili – n. utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Castellbellino	1
Jesi	7*
Maiolati Spontini	1
Mergo	1
TOTALE	10 (13 nel 2023)

Note alla tabella n. 30

*di cui 3 minori.

Strutture Salute Mentale – SRP3.1.1

Tab. n.31 - Strutture Salute Mentale – SRP 3.1.1– n. utenti – anno 2024

Jesi	3
Filottrano	1
TOTALE	4 (4 nel 2023)

Le persone conteggiate nelle tabelle relative alle strutture residenziali sono quelle per le quali l'ASP partecipa alla quota sociale della retta. Il dato complessivo delle persone inserite in residenzialità, ammonta a n. 50 utenti di cui 32 in strutture di competenza AST Ancona, n. 13 in strutture di competenza di altre AST all'interno della Regione e n. 5 collocati fuori regione (dati AST-UMEA).

Struttura Residenziale per adulti affetti da disturbo dello spettro autistico "Azzeruolo"

Tab. n. 32 – Struttura residenziale Azzeruolo – n. utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Jesi	1
Comuni fuori ATS	3
TOTALE	4 (4 nel 2023)

Centri estivi

Tab. n. 33 - Centri estivi - n. utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI	ORE EROGATE
Apiro	2	80
Belvedere	0	0
Castellbellino	6	210,25
Castelplanio	5	197
Cingoli	13	479
Cupramontana	4	155
Filottrano	18	908
Jesi	54	2920,25
Maiolati Spontini	12	628,75
Mergo	1	40
Monsano	5	163
Montecarotto	3	60
Monte Roberto	3	76
Morro d'Alba	1	40
Poggio San Marcello	1	40
Poggio San Vicino	0	0
Rosora	2	80
San Marcello	0	0
San Paolo di Jesi	0	0
Santa Maria Nuova	9	292,5
Staffolo	4	80
TOTALE	143* (105 nel 2023)	6449,75* ** (3896,5 nel 2023)

Note alla tabella n. 33

*di cui 11 utenti (1 Castellbellino, 2 Cingoli, 3 Filottrano, 4 Jesi, 1 Monsano) hanno partecipato al progetto E...state Insieme per complessivo 472,5 ore.

** di cui 481,5 ore a carico del Fondo Lotta alla Povertà.

Progetto “Insuperabili” in partenariato con la Società Sportiva Aurora Calcio di Jesi

Tab. n. 34 - Progetto “Insuperabili” - n. utenti e ore erogate – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI	ORE EROGATE
Jesi	9	53
Monsano	1	
Santa Maria Nuova	1	
TOTALE	11 (11 nel 2023)	53 (58 nel 2023)

Progetto Educativo Sportivo Taekwondo in partenariato con la ASD Libertas TKD Jesi

Tab. n. 35 – Progetto Educativo Sportivo Taekwondo - n. utenti e ore erogate – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI	ORE EROGATE
Jesi	7	25
Castellbellino	1	
TOTALE	8 (8 nel 2023)	25

Progetto IN&AUT – Autismo ministeriale

Tab. n. 36 – Autismo ministeriale – Progetto provinciale IN&AUT - anno 2024

COMUNE	Escursioni	Liberisieme sotto il sole	Pet-Therapy	UISP – attività di movimento	Idroterapia	Working School
Castellbellino		1	1			
Cingoli						1
Filottrano	1	1	2	2		
Jesi	4	5	5	4	3	3
Monte			1			
Staffolo	1					
San		1				1
TOTALE	6	8	9	6	3	5

Esperienza Educativa di Gruppo (EEG)

Tab. n. 37 - Esperienza Educativa di Gruppo (EEG) - n. utenti e ore erogate – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI	ORE EROGATE
Apiro	1	103
Belvedere	0	0
Castellbellino	2	200,7
Castelplanio	1	83
Cingoli	2	130,4
Cupramontana	0	0
Filottrano	9	716,10
Jesi	12	983
Maiolati Spontini	2	157,3
Mergo	0	0
Monsano	3	304,8
Montecarotto	1	33
Monte Roberto	0	0
Morro d’Alba	0	0

Poggio San Marcello	0	0
Poggio San Vicino	0	0
Rosora	2	156,2
San Marcello	1	112,5
San Paolo di Jesi	0	0
Santa Maria Nuova	1	83
Staffolo	0	0
TOTALE	37 * (41 nel 2023)	3063 (2903,5 nel 2023)

Note alla tabella n. 37

*di cui 9 utenti (1 Apiro, 1 Castelbellino, 1 Filottrano, 2 Jesi, 2 Monsano, 1 San Marcello, e 1 Rosora) partecipano anche ai Week-End a Casa di Emma.

Progetto Dopo di noi – Sottoprogetti “Autonomia Abitativa” e ”Insieme Donne”

Tab. n. 38 - Progetto Dopo di noi – Sottoprogetti “Autonomia Abitativa” e “Insieme Donne” - n. utenti e ore erogate – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI	ORE EROGATE
Jesi	5	4325
Monsano	2	
TOTALE	7 (6 nel 2023)	4325* (4277 nel 2023)

Note alla tabella n. 38

*di cui 1401 ore di AEI e 2924 ore di SAP.

Progetto “Vita Indipendente Regionale”

Tab. n. 39 - Prog. “Vita Indipendente Regionale” - beneficiari progetto – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Apiro	3
Belvedere Ostrense	1
Castelplanio	1
Cingoli	1
Filottrano	2
Jesi	4
Maiolati Spontini	2
Montecarotto	2
San Marcello	2
Santa Maria Nuova	2
Staffolo	1
TOTALE	21* (21 nel 2023)

Note alla tabella 39

*totale utenti beneficiari del progetto.

Tab. n. 40 - Prog. “Vita Indipendente Reg.” – beneficiari con cofinanziamento ASP – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Jesi	1
Montecarotto	1
San Marcello	1
TOTALE	3* (5 nel 2023)

Note alla tabella n. 40

*utenti per i quali l'ASP AMBITO 9 partecipa attraverso un co-finanziamento.

Progetto “Vita Indipendente Ministeriale” – Fondo 2022 – ASP AMBITO 9 partner di progetto (Capofila ATS 12)

Tab. n. 41 - Prog. “Vita Indipendente Ministeriale” – beneficiari – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI
Jesi	2
Cingoli	1
TOTALE	3

Progetto “Social Opera” – laboratorio di teatralità OPERAH

Tab. n. 42 – Progetto “Social Opera” - utenti – anno 2024

COMUNE	N° UTENTI	ORE EROGATE
Castellbellino	1	132
Castelplanio	1	
Filottrano	1	
Jesi	7	
Monsano	2	
TOTALE	12 (13 nel 2023)	132 (112,5 nel 2023)

Di seguito si riportano gli utenti destinatari dei servizi nel triennio 2022/2024.

Tabella n. 43 – Utenti beneficiari - periodo 2022/2024

SERVIZIO	DESTINATARI 2022	DESTINATARI 2023	DESTINATARI 2024
ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA	248	301	345
ASSISTENZA EDUCATIVA (AE)	167 (116 minori + 51 adulti)	184 (137 minori + 47 adulti)	193 (150 minori + 43 adulti)
SERVIZIO DI AIUTO ALLA PERSONA (SAP)	54	68	67
TIROCINI INCLUSIONE SOCIALE	108	115	120
SERVIZI SEMI-RESIDENZIALI CENTRI SOCIO EDUCATIVO RIABILITATIVO (C.S.E.R.)	56	60	63
SERVIZI RESIDENZIALI (CO.S.E.R.,RSA Disabili SRP3.1.1,	42	48	37
STRUTTURA RESIDENZIALE AZZERUOLO	4	4	4
PROGETTO “E..STATE INSIEME”	8	10	11
CENTRI ESTIVI	90	95	132
PROGETTO INSUPERABILI (Aurora Calcio)	7	11	11
PROGETTO EDUCATIVO SPORTIVO TKD		8	8
IN&AUT			37

PROGETTO ESPERIENZA EDUCATIVA DI GRUPPO (EEG)	28	41	37
PROGETTO DOPO DI NOI - Sottoprogetto 1 "AUTONOMIA ABITATIVA" Casa dei Sogni	3	3	3
PROGETTO DOPO DI NOI - Sottoprogetto 2 "Insieme Donne" (V.le del Lavoro)	3	3	4
Progetto Vita Indipendente Regionale	15	21	21
PROGETTO "SOCIAL OPERA" - Laboratorio di teatralità "OPERAH"	11	13	12
TOTALE AREA	858	994	1105

Il numero di persone che hanno usufruito dei servizi potrebbero nell'arco dell'anno aver subito variazioni a seconda del progetto di vita di ciascuno (cambio di residenza, cessazione di un servizio per attivarne un altro, mortalità.).

4.3 Unità Operativa Strutture residenziali per anziani

L'Unità Operativa Strutture Residenziali per Anziani offre servizi di assistenza medica, infermieristica, riabilitativa e alberghiera erogati in base alla specifica natura di bisogno assistenziale rilevato per l'utente. Per il ricovero in strutture socio-assistenziali residenziali è necessaria la valutazione dell'UVI (Unità Valutativa Integrata) competente per territorio.

Le Strutture Residenziali per Anziani (Case di Riposo/Residenze Protette) sono strutture socio assistenziali residenziali che accolgono anziani autosufficienti (Casa di Riposo) e non autosufficienti (Residenza Protetta e RP per soggetti affetti da demenza). Offrono loro ospitalità, cura ed assistenza adeguate alle loro condizioni di necessità ma anche attività di tipo ricreativo e ludico.

Si evidenzia che in base alla Legge Regionale n. 21/2016 i soggetti pubblici o privati, anche se già in possesso di autorizzazione all'esercizio, devono presentare comunque nuova domanda per il rilascio dell'autorizzazione secondo i requisiti di cui alla legge 21. Come chiarito dalla Regione Marche con nota del 03.01.2025 prot. N. 748, il deposito al SUAP territorialmente competente dell'istanza di autorizzazione all'esercizio, è condizione essenziale per poter contrarre o rinnovare un accordo contrattuale con il Servizio Sanitario Regionale tramite le AST.

Una volta ottenuta la nuova autorizzazione all'esercizio, le Strutture potranno presentare domanda per l'accreditamento, dimostrando il possesso dei requisiti specifici previsti dalla legge.

Tutte le strutture gestite dall'ASP hanno già avviato le attività necessarie per l'adeguamento ai nuovi requisiti strutturali indicati nella legge 21/2016, secondo quanto previsto nell'ultimo aggiornamento del manuale di autorizzazione elaborato dalla Regione Marche.

JESI

Residenza Protetta e Casa di Riposo di Jesi:

Le normative emanate a seguito della Pandemia hanno imposto l'individuazione di un'area di isolamento Covid, realizzata a novembre 2021 e mantenuta operativa per il biennio 2022/2023. Dall'anno 2024 la riorganizzazione dei posti letto ha mantenuto operativa una stanza ad uso isolamento in caso di necessità.

A gennaio 2024 il numero totale di posti letto della struttura era n. 111 suddivisi in n. 105 di Residenza Protetta e n. 6 di Casa di Riposo.

Nel 2024 la struttura ha erogato un totale di n. 39230 giornate di degenza, di cui n. 37406 per la residenza protetta e n. 1824 per la casa di riposo.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2024:

Tab. n. 44 – Domande e lista d'attesa – CR/RP Jesi – anno 2024

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/24 (a)	Nuove domande presentate anno 2024 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2024
Casa Riposo	13 (di cui 6 valutate)	29 (di cui 2 valutate)	42 (di cui 8 valutate)	6	12	24 (di cui 8 valutate)

Residenza Protetta	207 (di cui 128 valutate)	201_ (di cui 76 valutate)	408 (di cui 204 valutate)	26	148	234 (di cui 145 valutate)
Totale	220 (di cui 134 valutate)	230 (di cui 78 valutate)	450 (di cui 213 valutate)	32	160	258 (di cui 153 valutate)

Confronto anni precedenti

Nel 2023 la struttura ha erogato un totale di n. 37915 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2023:

Tab. n. 45 – Domande e lista d'attesa – CR/RP Jesi – anno 2023

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/23 (a)	Nuove domande presentate anno 2023 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2023
Casa Riposo	7 (di cui 5 valutate)	15 (di cui 9 valutate)	22 (di cui 15 valutate)	2	7	13 (di cui 6 valutate)
Residenza Protetta	133 (di cui 90 valutate)	238 (di cui 77 valutate)	371 (di cui 167 valutate)	25	139	207 (di cui 128 valutate)
Totale	140 (di cui 95 valutate)	253 (di cui 86 valutate)	393 (di cui 181 valutate)	27	146	220 (di cui 141 valutate)

Confronto anni precedenti

Nel 2022 la struttura ha erogato un totale di n. 35206 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2022:

Tab. n. 46 – Domande e lista d'attesa – CR/RP Jesi – anno 2022

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/22 (a)	Nuove domande presentate anno 2022 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2022
Casa Riposo	3 (di cui 2 valutate)	4 (di cui 4 valutate)	7 (di cui 6 valutate)	0	0	7 (di cui 6 valutate)
Residenza Protetta	84 (di cui 33 valutate)	167 (di cui 68 valutate)	251 (di cui 108 valutate)	36	82	133 (di cui 90 valutate)
Totale	87 (di cui 35 valutate)	171 (di cui 72 valutate)	258 (di cui 114 valutate)	36	89	140 (di cui 96 valutate)

Nel 2021 la struttura ha erogato un totale di n. 34.888 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2021:

Tab. n. 47 – Domande e lista d'attesa – CR/RP Jesi – anno 2021

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/21 (a)	Nuove domande presentate anno 2021 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2021
Casa Riposo	3 (valutate)	2 (valutate)	5 (valutate)	0	3	2 (valutate)
Residenza Protetta	91 (di cui 47 valutate)	164 (di cui 27 valutate)	255 (di cui 74 valutate)	49	122	84 (di cui 33 valutate)
Totale	94 (di cui 50 valutate)	166 (di cui 29 valutate)	260 (di cui 79 valutate)	49	125	86 (di cui 35 valutate)

Commento

Nel corso del 2024, la Struttura Residenziale ha mantenuto attiva un'area dedicata all'isolamento Covid, in linea con quanto previsto dalla DGR n. 685 dell'08/06/2020 della Regione Marche. A partire da gennaio, l'area è stata costituita da un posto letto, da attivare all'occorrenza in caso di sospette patologie infettive tra gli ospiti.

La riorganizzazione interna dei posti letto ha consentito il recupero di un'unità aggiuntiva nella Casa di Riposo, portando a sei il numero complessivo dei posti destinati a persone autosufficienti. Tale intervento ha contribuito ad un incremento delle giornate di degenza rispetto agli anni precedenti, grazie alla maggiore disponibilità complessiva di posti letto.

Nel corso dell'anno si è registrata una diminuzione del 10% delle nuove domande di ingresso rispetto al 2023 ed il numero di domande archiviate è risultato superiore rispetto all'anno precedente. Nonostante ciò, la lista di attesa ha continuato ad aumentare, questo dovuto ai lunghi tempi intercorrenti tra la presentazione della domanda e l'effettiva ammissione in struttura. Il numero elevato dei soggetti in lista d'attesa evidenzia un fabbisogno strutturale crescente di posti letto autorizzati e a seguire convenzionati.

Il raffronto tra i dati 2024 e quelli del triennio 2021-2023 conferma il trend di una popolazione ospite sempre più non autosufficiente, anziana e affetta da gravi forme di demenza. Tali dati richiedono una riflessione urgente sul futuro del settore, orientando le strategie verso una gestione integrata e dignitosa della fase finale della vita, adeguando l'organizzazione, l'assistenza e la cultura professionale alle mutate esigenze dell'utenza.

Nel corso dell'anno sono stati effettuati interventi manutentivi finalizzati al mantenimento dell'efficienza della struttura e al benessere climatico degli ospiti, in particolare durante il periodo estivo, in cui le alte temperature possono rappresentare un rischio significativo per la salute degli anziani, con l'acquisto di numerosi condizionatori che sono stati collocati in altrettante stanze da letto e/o da pranzo.

Al fine di garantire il rispetto dei requisiti strutturali previsti dalla Legge Regionale n. 21/2016, il Comune di Jesi, ha avviato un importante intervento di ristrutturazione della struttura, la cui esecuzione è iniziata a dicembre 2024.

In vista della nuova scadenza del termine per la presentazione della domanda di autorizzazione all'esercizio, l'ASP, in collaborazione con la Cooperativa affidataria dei servizi assistenziali e alberghieri, ha provveduto a predisporre la documentazione

necessaria per dimostrare il rispetto dei requisiti impiantistici, tecnologici e organizzativi richiesti. L'invio della documentazione al SUAP del Comune di Jesi è previsto entro il mese di gennaio 2025.

Infine, a causa della mancata disponibilità di uno dei componenti dell'RTI a rinnovare l'appalto per ulteriori due anni, si è reso necessario prorogare il contratto in essere di ulteriori sei mesi, fino al 28/02/2025. Tale proroga consentirà all'ASP di portare a compimento le procedure relative alla nuova gara d'appalto per l'affidamento della gestione dei servizi assistenziali e alberghieri a favore degli ospiti della struttura.

Nel corso dell'anno 2024 alla Società NPL MANAGEMENT S.P.A., risultata aggiudicataria del servizio di recupero stragiudiziale/bonario e giudiziale dei crediti insoluti delle rette di ricovero, non sono state affidate nuove posizioni riguardanti utenti della Casa di Riposo e Residenza Protetta "Vittorio Emanuele II" di Jesi.

JESI

Servizi Residenziali

Residenza Protetta "Vittorio Emanuele II" – Via Gramsci n. 95 - Jesi

Il comune di Jesi ha delegato all'ASP la gestione della Residenza Protetta per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda e relativa valutazione da parte dell'Unità Valutativa Integrata.

Per l'anno 2024 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite è pari a:

€ 42,00 al giorno in stanza doppia per gli ospiti residenti;

€ 45,00 al giorno in stanza doppia per gli ospiti non residenti;

€ 44,50 al giorno in stanza singola per gli ospiti residenti;

€ 47,50 al giorno in stanza singola per gli ospiti non residenti.

Tab n. 48 - RP "V. Emanuele II" - Spesa e prestazioni erogate - anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Indicatori per la valutazione	Dati quantitativi anno 2024
La Residenza Protetta è una struttura ad elevata integrazione sociosanitaria destinata ad accogliere anziani non autosufficienti non curabili a domicilio e che hanno necessità di prestazioni alberghiere assistenziali e sanitarie complesse ed integrate. La struttura ha ottenuto l'autorizzazione regionale ad una ricettività di n.120 posti letto organizzati in 5 Nuclei.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Jesi che abbiano compiuto sessantacinque anni.	€ 3.644.707,70	Riunioni di Nucleo mensili 36 Verifiche mensili delle RAA 48 Relazioni mensili del Coordinatore Struttura e RAA Alberghiera 12 Riunioni coordinamento 12 Riunioni comitato parenti n. 2 Somministrazione Questionario gradimento n. 1	Posti letto totali 105, convenzionati 105 di cui: 12 Demenze 3 casi anomali storici 90 Non Autosufficienti n. 201 richieste di ammissione: n. 234 lista attesa n. 26 utenti ammessi n. 26 utenti dimessi (decessi e altro) n. 44 attività di animazione gg. 10 di intervallo bagno ad immersione n. 8 diete speciali n. 17 piaghe decubito riferite a n. 16 utenti n. 36 cadute riferite a 27 ospiti n. 3 integrazioni rette

Casa di Riposo “Vittorio Emanuele II” – Via Gramsci n.95 - Jesi

Il comune di Jesi ha delegato all'ASP la gestione della Casa di Riposo per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda.

Per l'anno 2024 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite è pari a

€ 42,00 al giorno in stanza doppia per gli ospiti residenti;

€ 45,00 al giorno in stanza doppia per gli ospiti non residenti;

€ 44,50 al giorno in stanza singola per gli ospiti residenti;

€ 47,50 al giorno in stanza singola per gli ospiti non residenti.

Tab n. 49 - CR “V. Emanuele II” - Spesa e prestazioni erogate - anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Indicatori per la valutazione	Dati quantitativi anno 2024
La Casa di Riposo è destinata ad anziani autosufficienti che, per senilità avanzata, solitudine o altro motivo, richiedono prestazioni alberghiere, assistenziali e sanitarie semplici ma comunque in grado di assicurare loro una adeguata garanzia di protezione. La struttura è autorizzata ad una ricettività di n.10 posti letto ma sono attivi n.7 posti letto.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Jesi che abbiano compiuto sessantacinque anni. Si sono ridotti i posti letto disponibili di Cr da n. 7 a n. 2 per mantenere l'area di isolamento Covid.	€ 208.269,01	Riunioni di Nucleo mensili 12 Verifiche mensili delle RAA 12 Relazioni mensili del Coordinatore Struttura e RAA Alberghiera 12 Riunioni coordinamento 12 Riunioni con comitato parenti 2 Somministrazione Questionario gradimento n.1	Posti letto n.6 n. 29 richieste di ammissione n. 24 lista attesa n.6 utente ammesso n. 2 utente dimesso n. 0 integrazione rette n.44 attività di animazione gg. 7 intervallo bagno ad immersione Nessuna dieta speciale Nessuna piaga decubito n. 5 caduta riferite a 3 ospiti

CINGOLI

Residenza Protetta e Casa di Riposo di Cingoli:

Dal 10/07/2023 visti e considerati sia la circolare della Regione Marche del 24.01.2023 in materia di gestione casi Covid -19, che l'andamento epidemiologico, è stato possibile ripristinare un ulteriore posto letto da Casa di riposo e destinarne uno soltanto da adibire ad area isolamento (così dette stanze buffer).

Dal 01/07/2024 è stato possibile ripristinare l'ulteriore posto letto da Casa di Riposo.

A seguito di questo ulteriore aumento, attualmente i posti letto disponibili della struttura sono complessivamente n. 35, di cui n. 22 di Residenza Protetta e n. 13 di Casa di Riposo.

Nel 2024 la struttura ha erogato un totale di n. 12.549 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2024.

Tab. n. 50 – Domande e lista d’attesa - CR/RP Cingoli – anno 2024

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2024 (a)	Nuove domande presentate anno 2024 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2024
Casa Riposo	10	22	32 (25 valutate MMG e 7 valutate UVI)	3	10	19
Residenza Protetta	108 (di cui 59 valutate)	139 (di cui 45 valutate)	247 (di cui 104 valutate)	8	100	139 (di cui 62 valutate)
Totale	118 (di cui 69 valutate)	161 (di cui 67 valutate)	279 (di cui 136 valutate)	11	110	158 (di cui 81 valutate)

Confronto anni precedenti

Nel 2023 la struttura ha erogato un totale di n. 12.100 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d’attesa per l’anno 2023.

Tab. n. 51 – Domande e lista d’attesa- CR/RP Cingoli – anno 2023

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2023 (a)	Nuove domande presentate anno 2023 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2023
Casa Riposo	3	11	14 (11 valutate MMG e 3 valutate UVI)	4	0	10
Residenza Protetta	64 (di cui 23 valutate)	120 (43 valutate)	184 (di cui 66 valutate)	2	74	108 (di cui 59 valutate)
Totale	67 (di cui 23 valutate)	131 (di cui 43 valutate)	198 (di cui 66 valutate)	6	74	118 (di cui 59 valutate)

Nel 2022 la struttura ha erogato un totale di n. 11.893 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d’attesa per l’anno 2022.

Tab. n. 52 – Domande e lista d’attesa- CR/RP Cingoli – anno 2022

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2022 (a)	Nuove domande presentate anno 2022 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2022
Casa Riposo	2	3	5 (4 valutate)	1	1	3
Residenza Protetta	50 (di cui 18 valutate)	82 (38 valutate)	132 (di cui 56 valutate)	3 +5 Compatibili con CR	62	62 (di cui 27 valutate)
Totale	52 (di cui 19 valutate)	85 (di cui 40 valutate)	137 (di cui 59 valutate)	9	63	65 (di cui 29 valutate)

Nel 2021 la struttura ha erogato un totale di n. 10.896 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d’attesa per l’anno 2021.

Tab. n. 53 – Domande e lista d’attesa - CR/RP Cingoli – anno 2021

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2021 (a)	Nuove domande presentate anno 2021 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2021
Casa Riposo	3	2 (non valutate)	5 (3 valutate)	1	4	0
Residenza Protetta	72 (di cui 40 valutate)	47 (di cui 21 valutate)	119 (di cui 61 valutate)	6 +6 Compatibili con CR	68	39 (di cui 20 valutate)
Totale	75 (di cui 43 valutate)	49 (di cui 21 valutate)	124 (di cui 90 valutate)	13	72	39 (di cui 20 valutate)

Commento

Nel corso del 2024 si è registrato un sensibile aumento del numero di domande di ingresso presso la Struttura Residenziale, con una crescita particolarmente marcata per la Residenza Protetta, ma anche un incremento significativo per la Casa di Riposo, rispetto ai dati rilevati nel 2023.

Le giornate di degenza hanno mantenuto un andamento in linea con l’anno precedente, caratterizzato da un turnover regolare degli ospiti, con un equilibrio tra nuovi ingressi e dimissioni per decesso, e un numero contenuto di ricoveri prolungati.

Il confronto con i dati del 2023 conferma inoltre un trend ormai consolidato: anche in strutture di dimensioni ridotte e ubicate in aree periferiche, si rileva una crescente prevalenza di domande per l’accesso alla Residenza Protetta, rispetto a quelle per la Casa di Riposo.

Questa tendenza, osservata in modo uniforme in tutte le strutture gestite dall’ASP, evidenzia un cambiamento strutturale nella composizione dell’utenza, con una progressiva diminuzione degli ospiti autosufficienti e un costante aumento di anziani non autosufficienti,

affetti da condizioni complesse. Tale evoluzione riflette i cambiamenti demografici e sociali in atto, con una popolazione anziana che ha conosciuto una forte crescita a partire dagli anni Ottanta, rendendo sempre più urgente l'adozione di politiche di welfare innovative e sostenibili, capaci di rispondere ai bisogni emergenti.

In relazione alla proroga del termine per la presentazione della nuova domanda di autorizzazione all'esercizio della Struttura, l'Ufficio Tecnico del Comune di Cingoli ha avviato la revisione e l'aggiornamento del cronoprogramma degli adeguamenti edilizi, già predisposto su richiesta dell'ASP in vista della precedente scadenza del 30 settembre 2024, al fine di garantire il rispetto dei requisiti strutturali previsti dalla Legge Regionale n. 21/2016.

Parallelamente, in collaborazione con la Cooperativa affidataria dei servizi assistenziali e alberghieri, l'ASP ha raccolto la documentazione necessaria a dimostrare il rispetto dei requisiti impiantistici, tecnologici e organizzativi (sia generali che specifici). Inoltre, sono stati predisposti i documenti allegati obbligatori da trasmettere al SUAP del Comune di Cingoli a corredo delle istanze di autorizzazione all'esercizio, sia per la Casa di Riposo che per la Residenza Protetta. L'invio formale della domanda è previsto entro i primi mesi del 2024.

Nel corso dell'anno 2024 alla Società NPL MANAGEMENT S.P.A., risultata aggiudicataria del servizio di recupero stragiudiziale/bonario e giudiziale dei crediti insoluti delle rette di ricovero, non sono state affidate nuove posizioni riguardanti utenti della Casa di Riposo e Residenza Protetta "Foltrani e Filati" di Cingoli, mentre è proseguito regolarmente il piano rateale concordato nel corso dell'anno 2023 con un'ospite già dimessa dalla Struttura per il recupero a saldo e stralcio della somma di € 5.000,00 sul totale di € 6.590,92 a titolo di rette di ricovero scadute, che al 31.12.2024 ha permesso all'ASP d'incassare complessivamente l'importo di € 3.450,00.

CINGOLI

Servizi Residenziali

Residenza Protetta di Cingoli – Via P. Leoni n. 13

In data 01/05/2015 il Comune di Cingoli ha delegato all'ASP la gestione della Residenza Protetta per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura; tale domanda diverrà operativa solamente previa valutazione da parte dell'Unità Valutativa Integrata competente per territorio. Per l'anno 2024 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite rimane invariata e cioè pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
42,90	46,32	47,19	50,63

Tab n. 54 - RP Cingoli - Spesa e prestazioni erogate - anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2024
<p>La Residenza Protetta è una struttura ad elevata integrazione socio sanitaria destinata ad accogliere anziani non autosufficienti non curabili a domicilio e che hanno necessità di prestazioni alberghiere, assistenziali socio sanitarie complesse ed integrate. La struttura è in possesso di autorizzazione regionale per una ricettività di n.22 posti letto.</p> <p>A far data dal 15/09/2021 la Cooperativa Italiana di Ristorazione vincitrice della relativa gara di appalto (rinnovato in data 14/09/2023 per ulteriori due anni), prepara sia i pasti per la struttura per anziani che per il Centro diurno CSER di Cingoli, utilizzando il centro cottura pasti della struttura per anziani. La tipologia di prima qualità delle materie prime acquistate ed il punto cottura all'interno della struttura residenziale costituiscono presupposto di massima qualità del pasto prodotto.</p>	<p>La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Cingoli che abbiano compiuto sessantacinque anni.</p> <p>I posti letto autorizzati sono nr. 22.</p>	<p>€ 562.794,17</p>	<p>Posti letto convenzionati n.22 tutti non autosufficienti. n.139 richieste di ammissione n.158 domande in lista di attesa n.10 utenti dimessi (decessi) e altro) n.10 utenti ammessi (di cui 2 trasferiti dalla CR) Turn over ospiti 13,64% n. 7.976 giornate di assistenza erogate. n. 7.976 giornate alimentari erogate. n.12 Riunioni coordinamento n.1 riunione dell'Asp con i familiari degli ospiti. n.20 attività di animazione gg. 10 intervallo bagno ad immersione N. 0 diete speciali n. 6 piaghe decubito riferite a 4 utenti n. 1 cadute ospiti Nessuna integrazione retta</p> <p>Da settembre 2022 a seguito di una riorganizzazione dell'unità operativa, una figura del personale Asp procede giornalmente alla verifica della qualità delle prestazioni erogate effettuata con utilizzo di apposito strumento valutativo.</p>

Per l'anno 2023 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite rimane invariata e cioè pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
30,64	33,11	33,70	36,16

Tab n. 55 - CR Cingoli - Spesa e prestazioni erogate - anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2024
<p>La Casa di Riposo è destinata ad anziani autosufficienti che, per senilità avanzata, solitudine o altro motivo, richiedono prestazioni alberghiere ed assistenziali socio sanitarie semplici ma comunque in grado di assicurare un adeguato soddisfacimento dei loro bisogni. La struttura è in possesso di autorizzazione regionale per una ricettività di n.20 posti letto.</p> <p>A far data dal 15/09/2021 la Cooperativa Italiana di Ristorazione vincitrice della relativa gara di appalto (rinnovato in data 14/09/2023 per ulteriori due anni), prepara sia i pasti per la struttura per anziani che per il Centro diurno CSER di Cingoli, utilizzando il centro cottura pasti della struttura per anziani. La tipologia di prima qualità delle materie prime acquistate ed il punto cottura all'interno della struttura residenziale costituiscono presupposto di massima qualità del pasto prodotto.</p>	<p>La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Cingoli che abbiano compiuto sessantacinque anni.</p> <p>I posti letto autorizzati sono n. 20 ma i posti letto disponibili sono n.10 a seguito della creazione dell'area di isolamento Covid e alla necessità di adeguamento ai requisiti minimi strutturali. Dal mese di novembre 2021 i posti letto disponibili sono n. 11 per riduzione di n. 1 posto letto dell'area Covid.</p> <p>Dal 10 luglio 2023 i posti letto disponibili sono n. 12 per riduzione di n. 1 ulteriore posto letto dell'area Covid.</p> <p>Dal 01/07/2024 i posti letto disponibili sono 13 per riduzione nr. 1 ulteriore posto letto dell'Area Covid.</p>	<p>€ 332.560,28</p>	<p>Posti letto utilizzati n.13 (di cui 1 dal 01/07/2024) Dal 10/07/2023 n.12 Dal 01/07/2024 n.13 n.22 richieste di ammissione n.19 domande in lista di attesa n.3 utenti ammessi da CR (di cui n.1 nuovo ingresso dal 01/07/2024) n.3 utenti dimessi (decesso o altro di cui n.2 trasferiti in RP) Turn over ospiti 26,09% n. 4.573 giornate di assistenza erogate. n. 4.573 giornate alimentari erogate. n. 12 Riunioni coordinamento n.20 attività di animazione gg 10 di intervallo bagno ad immersione n.0 diete speciale nessuna piaga decubito n. 0 caduta ospiti Nessuna integrazione retta</p> <p>Da settembre 2022 a seguito di una riorganizzazione dell'unità operativa, una figura del personale Asp procede giornalmente alla verifica della qualità delle prestazioni erogate effettuata con utilizzo di apposito strumento valutativo.</p>

STAFFOLO

Residenza Protetta e Casa di Riposo di Staffolo:

Ad oggi i posti letto disponibili della struttura sono complessivamente n. 24, di cui n. 22 di Residenza Protetta e n. 2 di Casa di Riposo.

Nel 2024 la struttura ha erogato un totale di n. 8.535 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2024.

Tab. n. 56 – Domande e lista d’attesa – CR/RP Staffolo – anno 2024

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2024 (a)	Nuove domande presentate anno 2024 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2024
Casa Riposo	5	14	19	1	7	11
Residenza Protetta	99 (di cui 52 valutate)	156 (di cui 43 valutate)	255 (di cui 95 valutate)	10	103	142 (di cui 60 valutate)
Totale	104 (di cui 57 valutate)	170 (di cui 57 valutate)	274 (di cui 114 valutate)	11	110	153 (di cui 71 valutate)

Confronto con gli anni precedenti

Nel 2023 la struttura ha erogato un totale di n. 7.877 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d’attesa per l’anno 2023.

Tab. n. 57 – Domande e lista d’attesa – CR/RP Staffolo – anno 2023

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2023 (a)	Nuove domande presentate anno 2023 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2023
Casa Riposo	5	8	13	3	5	5
Residenza Protetta	58 (di cui 24 valutate)	155	213 (di cui 76 valutate)	11	103	99 (di cui 52 valutate)
Totale	63 (di cui 24 valutate)	163	226 (di cui 76 valutate)	14	108	104 (di cui 25 valutate)

Confronto con gli anni precedenti

Nel 2022 la struttura ha erogato un totale di n. 7.686 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d’attesa per l’anno 2022.

Tab. n. 58 – Domande e lista d’attesa – CR/RP Staffolo – anno 2022

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2022 (a)	Nuove domande presentate anno 2022 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2022
Casa Riposo	0	3	3	0	0	3
Residenza Protetta	51 (di cui 12 valutate)	100	151 (di cui 36 valutate)	15	78	58 (di cui 23 valutate)
Totale	51 (di cui 12 valutate)	103	154 (di cui 38 valutate)	15	78	61 (di cui 25 valutate)

Nel 2021 la struttura ha erogato un totale di n. 7.475 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2021.

Tab. n. 59 – Domande e lista d'attesa - CR/RP Staffolo – anno 2021

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2021 (a)	Nuove domande presentate anno 2021 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2021
Casa Riposo	0	0	0	0	0	0
Residenza Protetta	83 (di cui 64 valutate)	79	162 (di cui 85 valutate)	13	101	48 (di cui 31 valutate)
Totale	83 (di cui 64 valutate)	79	162 (di cui 85 valutate)	13	101	48 (di cui 31 valutate)

Commento

Nel corso del 2024 si è registrato un aumento significativo delle domande di ingresso presso la Struttura Residenziale rispetto all'anno precedente. Parallelamente, le giornate complessive di degenza hanno evidenziato un incremento rispetto al 2023, verosimilmente attribuibile a un numero ridotto di ricoveri ospedalieri tra gli ospiti, che ha contribuito a una maggiore continuità assistenziale interna.

Anche per l'anno in esame si conferma il trend già rilevato nel 2023, con un turnover più rapido nei posti di Residenza Protetta, grazie a una più pronta sostituzione degli ospiti in seguito a dimissioni o decessi. Al contrario, l'ingresso di nuovi utenti in Casa di Riposo risulta più rallentato, principalmente a causa della progressiva riduzione del numero di anziani autosufficienti idonei all'inserimento e della frequente tendenza degli utenti ancora autonomi a posticipare l'ingresso, pur in presenza di disponibilità.

In vista della presentazione della nuova domanda di autorizzazione all'esercizio per la Casa di Riposo e la Residenza Protetta, l'ASP ha formalmente richiesto all'Ufficio Tecnico del Comune di Staffolo la predisposizione della documentazione tecnica obbligatoria da allegare alle istanze da trasmettere al SUAP, conformemente ai modelli regionali previsti.

Nel corso dell'anno è proseguita la collaborazione con la Cooperativa affidataria dei servizi assistenziali e alberghieri, sia per il completamento della documentazione utile alla domanda di autorizzazione, sia per l'aggiornamento e la verifica dei requisiti impiantistici, tecnologici e organizzativi, generali e specifici, già raccolti nelle fasi precedenti.

In ambito amministrativo, nel 2024 è stata affidata alla Società NPL Management S.p.A., aggiudicataria del servizio di recupero crediti, una nuova pratica per il recupero coattivo di crediti insoluti, relativi a rette di ricovero. In particolare, è stata avviata un'azione giudiziale per il recupero dell'importo di € 10.273,09 nei confronti di un'unica utente. A seguito dell'emissione del decreto ingiuntivo, in data 07/12/2024 è stato notificato atto di precetto per un importo complessivo pari a € 11.540,83, comprensivo di interessi, spese legali e accessori di legge. In caso di mancato pagamento, è previsto l'avvio della procedura esecutiva mobiliare a carico della debitrice.

STAFFOLO

Servizi Residenziali

Residenza Protetta di Staffolo – Via Delle Monache n. 4

In data 01/06/2017 il Comune di Staffolo ha delegato all'ASP la gestione della Residenza Protetta per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura o dell'ASP; tale domanda diverrà operativa solamente previa valutazione da parte dell'Unità Valutativa Integrata competente per territorio. Per l'anno 2023 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite rimane invariata e cioè pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
43,45	46,20	47,40	50,40

Tab. n. 60 – Residenza Protetta Staffolo – anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa Sostenuta	Dati quantitativi anno 2024
La Residenza Protetta è una struttura ad elevata integrazione socio sanitaria destinata ad accogliere anziani non autosufficienti non curabili a domicilio e che hanno necessità di prestazioni alberghiere, assistenziali socio sanitarie complesse ed integrate. La struttura è in possesso di autorizzazione per una ricettività di n. 22 posti letto.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Staffolo che abbiano compiuto sessantacinque anni. I posti letto autorizzati sono n. 22.	€ 611.497,44	Posti letto autorizzati n.22 di cui convenzionati n.19 tutti non auto sufficienti. n.156 richieste di ammissione n.142 domande in lista di attesa n.10 utenti ammessi (di cui 1 trasferiti dalla CR) n.10 utenti dimessi (decesso o altro) Turn over ospiti 50 % n. 7.860 giornate di assistenza erogate. n. 7.860 giornate alimentari erogate. n. 12 Riunioni coordinamento n.19 attività di animazione gg.10 intervallo bagno ad immersione n.7diete speciali n.7 piaghe decubito su n.4 ospiti n.1cadute ospiti n.1 integrazione retta a carico del Comune di Jesi fino al 19/07/2023(poi ospite trasferita a Jesi). n.1 riunione dell'Asp con i familiari degli ospiti. Da settembre 2022 a seguito di una riorganizzazione dell'unità operativa, una figura del personale Asp procede giornalmente alla verifica della qualità delle prestazioni erogate effettuata con utilizzo di apposito strumento valutativo.

Casa di Riposo di Staffolo – Via Delle Monache

In data 01/06/2017 il Comune di Staffolo ha delegato all'ASP la gestione della Casa di Riposo per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura o dell'ASP. Per l'anno 2023 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite rimane invariata e cioè pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
29,70	32,45	32,40	35,40

Tab. n. 61 – Casa di Riposo Staffolo – anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2024
La Casa di Riposo è destinata ad anziani autosufficienti che, per senilità avanzata, solitudine o altro motivo, richiedono prestazioni alberghiere ed assistenziali socio sanitarie semplici ma comunque in grado di assicurare un adeguato soddisfacimento dei loro bisogni. La struttura è in possesso di autorizzazione per una ricettività di n.3 posti letto.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Staffolo che abbiano compiuto sessantacinque anni. I posti letto autorizzati sono n. 3; a seguito della creazione dell'area Covid, sono stati soppressi. Dal 01/09/2023 n.2 dei tre posti letto sono stati ripristinati.	€ 83.386,02	Posti letto autorizzati n.3 n.14 richieste di ammissione n.11 domande in lista di attesa n.1 utenti ammessi n.1 utente dimesso (trasferito in RP) n. 12 Riunioni coordinamento Turn over ospiti 0% (n.2 pl occupati su n.2 ripristinati) n. 675 giornate di assistenza erogate n.19 attività di animazione gg 10 intervallo bagno ad immersione Nessuna dieta speciale Nessuna piaga decubito Nessuna caduta ospiti Nessuna integrazione retta. n.1 riunione dell'Asp con i familiari degli ospiti.

APIRO

Residenza Protetta e Casa di Riposo di Airo:

Dal 01/09/2023 visti e considerati sia la circolare della Regione Marche del 24.01.2023 in materia di gestione casi Covid -19 che l'andamento epidemiologico, è stato possibile ripristinare n.1 dei due posti letto da Casa di riposo e mantenerne uno soltanto da adibire ad area isolamento (così dette stanze buffer).

A seguito di questo ripristino, i posti letto disponibili della struttura sono complessivamente n. 23, di cui n. 8 di Residenza Protetta e n. 15 di Casa di Riposo (anche se in realtà questi ultimi sarebbero 16 in quanto il 25esimo posto letto, anche se autorizzato, non ha possibilità tecnica di essere allestito per insormontabili difficoltà degli ambienti della struttura).

Nel 2024 la struttura ha erogato un totale di n. 8.562 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2024.

Tab. n. 62 – Domande e lista d'attesa – CR/RP Airo – anno 2024

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2024 4 (a)	Nuove domande presentate anno 2024 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2024
Casa Riposo	6	18	24	3	10	11
Residenza Protetta	85 (di cui 44 valutate)	116 (di cui 33 valutate)	201 di cui 77 valutate	1	93	107 di cui 52 valutate

Totale	91 (di cui 50 valutate)	134 (di cui 51 valutate)	225 di cui 101 valutate	4	103	118 di cui 63 valutate
---------------	--------------------------------	---------------------------------	--------------------------------	----------	------------	-------------------------------

Confronto con gli anni precedenti

Nel 2023 la struttura ha erogato un totale di n. 8.121 giornate di degenza.

Di seguito la tabella contenente dati su movimento anziani e lista d'attesa per l'anno 2023.

Tab. n. 63 – Domande e lista d'attesa – CR/RP Apero – anno 2023

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2023 (a)	Nuove domande presentate anno 2023 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2023
Casa Riposo	3	5	8	2	0	6
Residenza Protetta	82 (di cui 44 valutate)	120	202 di cui 91 valutate	0	117	85 di cui 44 valutate
Totale	85 (di cui 44 valutate)	125	210 di cui 91 valutate	2	117	91 di cui 44 valutate

Confronto con gli anni precedenti

Nel 2022 la struttura ha erogato un totale di n. 7.860 giornate di degenza.

Tab. n. 64 – Domande e lista d'attesa – CR/RP Apero – anno 2022

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2022 (a)	Nuove domande presentate anno 2022 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d'attesa al 31/12/2022
Casa Riposo	0	4	4	2	0	2
Residenza Protetta	51 (di cui 13 valutate)	68	119 di cui 32 valutate	1+3 Compatibili con CR	60	55 di cui 20 valutate
Totale	51 (di cui 13 valutate)	72	123 di cui 32 valutate	6	60	57 di cui 20 valutate

Nel 2021 la struttura ha erogato un totale di n. 7.484 giornate di degenza.

Tab. n. 65 – Domande e lista d’attesa - CR/RP Apiro – anno 2021

Servizio	Domande in lista d’attesa al 01/01/2021 (a)	Nuove domande presentate anno 2021 (b)	Totale domande (a+b)	Del totale delle domande		
				n. nuovi ingressi	n. domande archiviate (in grande parte per decessi)	n. domande in lista d’attesa al 31/12/2021
Casa Riposo	0	1	1	0	1	0
Residenza Protetta	71 (di cui 50 valutate)	46	117 di cui 68 valutate	1+5 Compatibili con CR	71	40 di cui 40 valutate
Totale	71 (di cui 50 valutate)	47	118 di cui 68 valutate	6	72	40 di cui 40 valutate

Commento

Nel corso dell’anno 2024 si è registrato un aumento significativo delle domande di ingresso presso la Struttura Residenziale “Rossi e Battaglia” di Apiro, con un numero di istanze quasi raddoppiato rispetto al 2023. Tale incremento risulta verosimilmente correlato all’imminente completamento dei lavori per la nuova struttura residenziale, che consentirà l’ampliamento della capacità ricettiva attraverso l’attivazione di ulteriori posti letto.

Le giornate di degenza complessive hanno mostrato un incremento rispetto all’anno precedente, dato attribuibile a una diminuzione dei ricoveri ospedalieri, che ha favorito una maggiore continuità assistenziale all’interno della struttura.

Il confronto con i dati del 2023 conferma una tendenza consolidata: anche presso questa sede, le domande di ingresso per la Residenza Protetta risultano nettamente superiori a quelle per la Casa di Riposo. Questo trend rispecchia quanto rilevato in tutte le strutture per anziani gestite dall’ASP, e testimonia una progressiva trasformazione del profilo dell’utenza, sempre più orientata verso servizi a maggiore intensità assistenziale.

Il Comune di Apiro sta attualmente portando avanti i lavori per la realizzazione della nuova struttura residenziale, il cui avvio operativo, secondo il cronoprogramma definito, è previsto per l’estate 2025.

In parallelo, in vista della proroga dei termini per la presentazione delle nuove domande di autorizzazione all’esercizio, l’ASP ha richiesto all’Ufficio Tecnico comunale la predisposizione della documentazione tecnica relativa alla struttura attualmente operativa, da allegare obbligatoriamente alle istanze da trasmettere al SUAP, come previsto dai modelli regionali per la Casa di Riposo e la Residenza Protetta.

È inoltre proseguita la collaborazione con la Cooperativa affidataria dei servizi assistenziali e alberghieri, finalizzata alla raccolta dei restanti documenti necessari per completare le istanze di autorizzazione e all’aggiornamento della documentazione tecnica già acquisita, utile a dimostrare il rispetto dei requisiti generali e specifici di tipo impiantistico, tecnologico e organizzativo.

Infine, si evidenzia che anche nel 2024 non sono state affidate nuove pratiche alla Società NPL Management S.p.A., affidataria del servizio di recupero stragiudiziale e giudiziale delle rette di ricovero insolute, relativamente alla Struttura Residenziale “Rossi e Battaglia” di Apiro.

APIRO

Servizi Residenziali

Residenza Protetta di Apiro – P. le Schiavetti n. 8

L’ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura o dell’ASP; tale domanda diverrà operativa solamente previa valutazione da parte

dell'Unità Valutativa Integrata competente per territorio. Per l'anno 2023 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite rimane invariata e cioè pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
44,88	47,01	48,16	50,47

Tab. n. 66 – Residenza Protetta Apiro – anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2024
La Residenza Protetta è una struttura ad elevata integrazione socio sanitaria destinata ad accogliere anziani non autosufficienti non curabili a domicilio e che hanno necessità di prestazioni alberghiere, assistenziali socio sanitarie complesse ed integrate. La struttura è in possesso di provvisoria autorizzazione regionale per una ricettività di n.8 posti letto.	La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Apiro che abbiano compiuto sessantacinque anni. I posti letto autorizzati sono n. 8	€ 160.775,58	Posti letto autorizzati n.8 di cui n.7 convenzionati. n.116 richieste di ammissione n.107 domande in lista attesa n.2 utenti ammessi (di cui 1 trasferito dalla CR) n.2 utenti dimessi Turn over ospiti 12,50% n. 2.907 giornate di assistenza erogate. n. 2.907 giornate alimentari erogate. n. 12 Riunioni coordinamento n.16 attività di animazione gg.10 intervallo bagno ad immersione n. 0 diete speciali n. 0 piaghe da decubito n.0 cadute ospiti Nessuna integrazione retta n.1 riunione dell'Asp con i familiari degli ospiti. Da settembre 2022 a seguito di una riorganizzazione dell'unità operativa, una figura del personale Asp procede giornalmente alla verifica della qualità delle prestazioni erogate effettuata con utilizzo di apposito strumento valutativo.

Casa di Riposo di Apiro – P. le Schiavetti n. 8

Con decorrenza 01/01/2018 il Comune di Apiro ha delegato all'ASP la gestione della Casa di Riposo per anziani. L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda agli uffici della struttura o dell'ASP. Per l'anno 2023 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite rimane invariata e cioè pari a:

Retta giornaliera Camera doppia Residente	Retta giornaliera Camera singola Residente	Retta giornaliera Camera doppia Non Residente	Retta giornaliera Camera singola Non Residente
27,62	29,92	30,74	32,88

Tab. n. 67 – Casa di Riposo Apiro – anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2024
<p>La Casa di Riposo è destinata ad anziani autosufficienti che, per senilità avanzata, solitudine o altro motivo, richiedono prestazioni alberghiere ed assistenziali socio sanitarie semplici ma comunque in grado di assicurare un adeguato soddisfacimento dei loro bisogni. La struttura è in possesso di autorizzazione regionale per una ricettività di n. 17 posti letto.</p>	<p>La struttura è destinata in prevalenza ai cittadini residenti nel Comune di Apiro che abbiano compiuto sessantacinque anni.</p> <p>I posti letto autorizzati sono n. 17 ma utilizzabili n.16 per impraticabilità alla collocazione del letto.</p> <p>I posti letto si sono ridotti a n.14 per la creazione dell'area Covid.</p> <p>Dal 01/09/2023 n.1 dei due posti letto adibiti ad area Covid è stato ripristinato.</p> <p>Dal 01/06/2024 nr.1 posto letto ripristinato.</p>	<p>€ 321.551,17</p>	<p>Posti letto n. 16</p> <p>n.18 richieste di ammissione</p> <p>n.11 domande in lista di attesa</p> <p>n.3 utenti ammessi (di cui n.1 per ripristino n.1 pl dal 10/09/2023)</p> <p>n.3 utente dimesso (di cui 1 trasferito in RP)</p> <p>Turn over ospiti 7,47%</p> <p>n. 5.655 giornate di assistenza erogate.</p> <p>n. 5.655 giornate alimentari erogate.</p> <p>n. 12 Riunioni coordinamento</p> <p>n.16 attività di animazione</p> <p>gg.10 intervallo bagno ad immersione</p> <p>n.2 diete speciali</p> <p>Nessuna piaga da decubito</p> <p>n.5 cadute ospiti</p> <p>n.1 integrazione retta a carico del Comune di Apiro.</p> <p>n.1 riunione dell'Asp con i familiari degli ospiti.</p> <p>Da settembre 2022 a seguito di una riorganizzazione dell'unità operativa, una figura del personale Asp procede giornalmente alla verifica della qualità delle prestazioni erogate effettuata con utilizzo di apposito strumento valutativo.</p>

FABRIANO

Residenza Protetta di Fabriano:

In data 28/09/2023 l'ASP "Vittorio Emanuele II" di Fabriano ha affidato all'ASP Ambito 9 la funzione di direzione dell'ente fino al 31/12/2023, incarico successivamente prorogato fino al 31/03/2024.

In data 01/04/2024 l'ASP "Vittorio Emanuele II" di Fabriano ha affidato all'ASP Ambito 9 la gestione globale della Residenza Protetta e del Centro diurno per anziani.

Dal 01/06/2024 al 31/12/2026 la gestione del servizio assistenziale ed alberghiero della Residenza Protetta e del Centro diurno per anziani di Fabriano è affidata alla cooperativa Asscoop di Ancona aggiudicataria della gara di appalto.

Ad oggi la struttura ha 71 posti convenzionati con l'AST Ancona, di cui n. 58 Residenza

protetta e n. 13 Residenza protetta demenze.

Dal mese di Luglio 2023, visti e considerati sia la circolare della Regione Marche del 24.01.2023 in materia di gestione casi Covid -19, che l'andamento epidemiologico in calo, non è più in utilizzo l'area di isolamento all'interno del reparto, mantenendo comunque la possibilità di ripristino all'occorrenza.

Nel **2024** la struttura ha erogato un totale di n. 25123 giornate di degenza di cui 20546 in RP e 4577 in RPD.

Di seguito la tabella contenente dati sul movimento degli anziani e lista d'attesa per l'anno 2024.

Tab. n. 68 - Ingressi ed uscite - RP Fabriano – anno 2024

Servizio	Domande in lista d'attesa al 01/01/2024	Situazione al 31/12/2024	
		n. ingressi	n. uscite (decessi/dimissioni)
Residenza protetta	Dato non in nostro possesso in quanto la lista di attesa è gestita dall'AST distretto di Fabriano	20	23
Residenza protetta demenze	Dato non in nostro possesso in quanto la lista di attesa è gestita dall'AST distretto di Fabriano	7	7
Totale		27	30

Commento

Nell'anno 2024 il numero di ingressi in struttura è lievemente diminuito, ma comunque in linea con l'andamento del 2023 sia per la Residenza protetta che per la Residenza Protetta demenze, come testimonia il dato relativo alle giornate di degenza delle due annate.

Le giornate di degenza mantengono il trend del 2023 anche per quanto attiene i ricoveri ed un tempestivo turn over degli ospiti, con nuovi ingressi rispetto alle uscite costituite prevalentemente da decessi e rari casi di dimissioni verso altre strutture per aggravamento delle condizioni di salute.

La struttura nel 2024 non ha subito chiusure per Covid grazie, come già sopraesposto, al favorevole andamento epidemiologico del virus, mentre ha dovuto fronteggiare dei casi di scabbia, per i quali è stato necessario isolare i pazienti e porre in essere tutte le linee guida previste dall'AST.

I dati relativi agli anni 2021-2022 sono fortemente influenzati dagli strascichi dell'emergenza Covid, la quale aveva causato un progressivo svuotamento dei posti letto a partire dal 2020, con un conseguente innalzamento degli ingressi nel biennio successivo con un dato addirittura raddoppiato.

Pur non essendo a conoscenza della lista di attesa, in quanto detenuta dal Distretto sanitario dell'AST di Fabriano, possiamo comunque affermare la continua e crescente richiesta di ricovero presso la Residenza protetta supportata da continue, multiple e giornaliere richieste di informazioni di accesso in struttura da parte dei cittadini di tutto l'Ambito territoriale sociale, ciò a conferma del trend comune a tutte le strutture per anziani gestite dall'ASP.

Per consentire il rispetto dei requisiti strutturali in tema di autorizzazione all'esercizio di cui

alla Legge Regionale 21/2016, l'ASP ha preso contatti con l'Ufficio Tecnico del Comune di Fabriano per la predisposizione delle opere e dei documenti utili al raggiungimento dei requisiti minimi previsti dall'ultimo aggiornamento del manuale di autorizzazione elaborato dalla Regione Marche per le Case di riposo e le Residenze protette.

Gran parte dei lavori strutturali e di adeguamento sismico, iniziati nel 2020, interrotti più volte durante le chiusure per Covid, sono stati definitivamente completati nell'anno 2024.

Per i restanti requisiti di autorizzazione di tipo organizzativo specifici, grazie anche alla collaborazione della Cooperativa che gestisce in appalto i servizi assistenziali ed alberghieri all'interno della Struttura residenziale, è stata già raccolta gran parte della documentazione utile alla dimostrazione del rispetto dei requisiti. La domanda verrà inviata al SUAP di Fabriano entro il mese di febbraio 2025.

FABRIANO

Servizi Residenziali

Residenza Protetta di Fabriano – Via S. Caterina n. 13

L'ammissione al servizio avviene tramite presentazione di idonea domanda all'ufficio PUA (Punto Unico di Accesso) del Distretto sanitario dell'AST di Fabriano, tale domanda diverrà operativa solamente previa valutazione da parte dell'Unità Valutativa Integrata (UVI) competente per territorio. Per l'anno 2024 la quota di partecipazione al costo del servizio richiesta all'ospite rimane invariata e cioè pari a:

Retta giornaliera camera singola/doppia Residente nel Comune di Fabriano	Retta giornaliera camera singola/doppia Residente nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n.10
46,03	46,03

Tab n. 69 - RP Fabriano - Spesa e prestazioni erogate - anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2024
<p>La Residenza Protetta è una struttura ad elevata integrazione socio sanitaria destinata ad accogliere anziani non autosufficienti non curabili a domicilio e che hanno necessità di prestazioni alberghiere, assistenziali socio sanitarie complesse ed integrate. La struttura è in possesso di autorizzazione regionale per una ricettività di n. 71 posti letto.</p> <p>A far data dal 01/06/2024 la Cooperativa Asscoop di Ancona, vincitrice della gara di appalto, gestisce globalmente il servizio alberghiero ed assistenziale della Residenza protetta e del Centro diurno di Fabriano, tra le cui attività ci sono: servizio infermieristico, assistenza, pulizie, ristorazione, lavanolo, manutenzione e facchinaggio, fisioterapia, podologia.</p> <p>Il suddetto servizio ha scadenza 31/12/2026.</p>	<p>La struttura è destinata esclusivamente ai cittadini residenti nel Comune di Fabriano e dell'Ambito Territoriale Sociale n. 10 (Sassoferrato, Cerreto d'esi, Serra San Quirico) che abbiano compiuto sessantacinque anni.</p> <p>I posti letto autorizzati sono nr. 71.</p>	<p>€ 1.274.072,15</p>	<p>n. 71 posti letto convenzionati tutti non autosufficienti. n. 27 utenti accolti n. 30 utenti deceduti/dimessi Turn over ospiti 18,30% n. 25123 giornate di assistenza erogate. n. 23725 giornate alimentari erogate. n. 5 riunioni coordinamento n. 1 riunione dell'Asp con i familiari degli ospiti. n. 40 attività di animazione gg. 7 intervallo bagno N. 0 diete speciali n. 16 piaghe decubito riferite a 16 utenti n. 21 cadute ospiti n. 6 ospiti con integrazione retta.</p>

Tabelle riepilogative U.O. Strutture per Anziani - Beneficiari del Servizio Residenziale per Anziani

Tab. n. 70 - n. utenti strutture residenziali per anziani – anni 2022/2024

Struttura	n. Utenti 2022 (RP+CR).	n. Utenti 2023 (RP+CR)	n. Utenti 2024(RP+CR)
Apiro	28	24	27
Cingoli	42	39	45
Fabriano (dall'01/06)			81
Jesi	143	132	142
Staffolo	36	35	35
Totali	249	230	330

Tab. n. 71 - Giornate assistenza erogate per struttura residenziale per anziani – anni 2022/2024

Struttura	Giornate Assistenza	Giornate Assistenza	Giornate Assistenza
Apiro	7.860	8.121	8.562
Cingoli	11.893	12.100	12.541
Fabriano (dall'01/06)			16.791
Jesi	35.206	37.915	39.230
Staffolo	7.686	7.877	8.535
Totali	62.645	66.013	85.659

Le giornate di degenza nel 2024 sono aumentate rispetto al biennio precedente, questo è dovuto principalmente alla presa in carico della gestione della struttura di Fabriano e dall'aumento dei posti di casa di riposo presso la struttura di Jesi.

Tab. n. 72 - Domande presentate per struttura residenziale per anziani – anni 2022/2024

Struttura	Domande presentate anno 2022 (RP+CR)	Domande presentate anno 2023 (RP+CR)	Domande presentate anno 2024 (RP+CR)
Apiro	72	125	134
Cingoli	85	131	161
Fabriano			Dato non disponibile
Jesi	171	253	230
Staffolo	103	163	170
Totali	431	672	695

Nell'anno 2024, il numero di domande complessivamente presentate per l'ingresso in struttura, ha fatto registrare un leggero incremento rispetto all'anno 2023 per le strutture di Cingoli, Staffolo e Apiro, mentre per la struttura di Jesi hanno subito un leggero decremento. Per la struttura di Fabriano il dato non è disponibile in quanto la lista di attesa è gestita dall'AST di Fabriano.

Tab. n. 73 - Indicatori per struttura residenziale per anziani – anno 2024

INDICATORI 2024	STRUTTURA DI APIRO	STRUTTURA DI CINGOLI	STRUTTURA DI JESI	STRUTTURA DI STAFFOLO
Età media degli ospiti entrati nel 2024	82 anni e 8 mesi	79anni e 9 mesi	82 anni e 11 mesi	83 anni e 2 mesi
% ospiti con MMSE INF A 18	/	/		/
% ospiti con assistenza ai pasti	24% (4% ospiti con sng)	40,5% (9 % ospiti con sng)	60% ospiti assistiti (di cui 7% ospiti con sng/peg)	23,5% (12,7% ospiti con sng)
Degenza media deceduti nel 2024	1168,25 (3 anni e 2 mesi)	1521 gg (4 anni e 2,5 mesi circa)	1077 gg pari a 2 anni e 11 mesi	419 giorni (1 anno e 2 mese)
Indice di rotazione PL autorizzati	1	1,3	1,25	1,2
Tasso di mortalità	11,11%	20,45%	20,44%	27,27%
Tasso di mortalità nei 30gg	0%	0%	3,13	3,03%
Permanenza media ospiti presenti nel 2024	2890 giorni permanenza media nell'anno 2024	2252 giorni permanenza media nell'anno 2024	2152 gg (5,9 anni)	2307 giorni di permanenza media nell'anno 2024
Età media al decesso nell'anno 2024	84 anni	90 anni e 1 mese	88,25	85 anni e 1 mese
Costo medio annuale farmaci per ospite	NON GESTITO	313,45	€ 583,20	€ 467,4
Tasso di rinuncia persone contattate	36,5 % (42% decessi e 58% altri motivi)	43% (38% decessi, 62% altri motivi)	83% (decessi compresi) 71% (altri motivi)	46,5% (16% decessi 84% altri motivi)
Tasso utilizzo posti letto 2024	97,78%	99,72%	99%	97,43%
Tempi di rimpiazzo	11 gg	5,36 gg	3,47 gg	12,4 gg
GG medi attesa da present. domanda a ingresso nel 2024	504 gg	358gg	RP 396 gg CR 221 gg	166 gg
Media annuale assenze COVID (2021/2022) solo per Apero	2 gg	4 gg		2gg
Media annuale assenze COVID (2021-2024) SU 4 ANNI	0,5 gg	1 gg	693 gg	1 gg.

Non ci è stato possibile rilevati gli indicatori per la struttura di Fabriano perché la gestione

della struttura è iniziata operativamente a giugno 2024.

Tab. n. 74 - Indicatori per struttura residenziale per anziani – anno 2023

INDICATORI 2023	STRUTTURA DI APIRO	STRUTTURA DI CINGOLI	STRUTTURA DI JESI	STRUTTURA DI STAFFOLO
Età media	83 anni e 3 mesi	82anni e 4 mesi	84 anni e 1 mese	83 anni e 1 mese
% ospiti con MMSE INF A 18	6,67% (SU 15 OSPITI CON DEMENZA 1 SOLO HA IL TEST)	Su 18 ospiti con demenza nessuno ha il Test		12,50% (SU 8 OSPITI CON DEMENZA 1 SOLO HA IL TEST)
% ospiti con assistenza ai pasti	25% (4,17% ospiti con sng)	23,08% (5,13% ospiti con sng)	75% ospiti assistiti (di cui il 7% con sng/peg)	14,29% (5,71% ospiti con sng)
Degenza media deceduti nel 2023	836 gg (2 anni e 3 mesi circa)	1613,6 (4 anni e 5 mesi circa)	1685 gg pari a 4 anni e 7 mesi	603,67 gg (1 anno e 7 mesi)
Indice di rotazione PL autorizzati	CR 1,14% FINO AL 31/08 1,07 DAL 01/09/23 RP 1%	CR 1,27% fino al 09/07 1,17% DAL 10/07/23 RP 1,14%	1,26	CR 1% (N.2PL DAL 01/09/23) RP 1,45%
Tasso di mortalità	4,17%	12,83%	19,55%	34,29%
Tasso di mortalità nei 30gg	0	20%	19,23%	5,71%
Permanenza media ospiti presenti nel 2023	CR 1786 gg RP 2117 gg	CR 2144 gg RP 2361 gg	2580 GG (7,07 anni)	CR non comparabile RP 1951 gg
Età media al decesso	89 anni	86 anni e 7 mesi	86,58 anni	85 anni e 8 mesi
Costo medio annuale farmaci per ospite	NON GESTITO	€ 353,57 (su 37 ospiti che utilizzano farmaci)	€ 568,48	€ 345,63 (su 28 ospiti che utilizzano farmaci)
Tasso di rinuncia persone contattate	56,25% (53,39% di domande archiviate per altri motivi e 46,61% per decesso)	38,54% (35% di domande archiviate per altri motivi e 65% per decesso)	84% (decessi compresi) 67% (altri motivi)	50,94% (46,67% di domande archiviate per altri motivi e 53,33% per
Tasso utilizzo posti letto 2023	CR 99,35% (dal 01/09/23 n1 pl in più) RP 99,79%	CR 98,69% (dal 10/07/23 n1 pl in più) RP 99,13%	97,08%	CR 63,52%(dal 01/09/23 n.2 pl) RP 96,04%
Tempi di rimpiazzo	10 gg	5,83 gg	3,9 gg	13,08 gg
GG medi attesa da present. domanda a ingresso nel 2023	269 gg	106 gg	RP 405 gg CR 109 gg	132 gg

Media annuale assenze COVID (2020/2021) solo per Apiro	CR 204,50gg (su 14PL) RP 53,33gg (su 8PL)			
Media annuale assenze COVID (2022/2023) solo per Apiro	CR 36gg RP 2,5gg			
Media annuale assenze COVID (2020-2023) SU 4 ANNI		CR 56,25 RP 76,75	617 gg	CR 10,75(ripristino n.2 pl dal 01/09/2023) RP 133 gg

Tab n. 75 - Indicatori per struttura residenziale per anziani - anno 2022

INDICATORI	STRUTTURA DI APIRO	STRUTTURA DI CINGOLI	STRUTTURA DI JESI	STRUTTURA DI STAFFOLO
Età media all'ingresso	82 anni e 8 mesi	83anni e 4 mesi	84 anni e 8 mesi	83 anni e 1 mese
% ospiti con assistenza ai pasti	17,86% (3,57% ospiti con sng)	23,81% (4,76% ospiti con sng)	40% ospiti assistiti (di cui 4% con sng/peg)	19,44% (5,56% ospiti con sng)
Degenza media deceduti nel 2022	1267,5 gg (3 anni e 4 mesi circa)	874,44 (2 anni e 5 mesi circa)	1026 gg (2 anni e 10 mesi)	821,33 gg (2 anni e 3 mesi circa)
Indice di rotazione PL autorizzati	CR 1,14 RP 1,5	CR 1,09 RP 1,36	1,35	CR posti non disponibili RP 1,64
Tasso di mortalità	21,43%	21,43%	26,43%	41,67%
Tasso di mortalità nei 30gg	0	0	2,86%	2,78%
Permanenza media ospiti presenti nel 2022	CR 1480 gg RP 1774 gg	CR 2522 gg RP 2567 gg	1949 gg (5,34 anni)	CR posti non disponibili RP 1710,44 gg
Età media al decesso	85 anni e 10 mesi	92 anni e 8 mesi	89,04 anni	88 anni e 2 mesi
Costo medio annuale farmaci per ospite	NON GESTITO	€ 308,69 (su 40 ospiti che utilizzano farmaci)	€ 459,46	€ 221,44 (su 32 ospiti che utilizzano farmaci)
Tasso di rinuncia persone contattate	79,31% (decessi compresi) 41,37% (altri motivi)	72,72% (decessi compresi) 36,36% (altri motivi)	64% (decessi compresi) 47% (altri motivi)	68,75% (decessi compresi) 33,33% (altri motivi)
Tasso utilizzo posti letto 2022	CR 96,89% RP 99,42%	CR 99,48% RP 97,26%	90,14%	CR posti non disponibili RP 95,72%

Tempi di rimpiazzo	18,67 gg	8,89 gg	5,6 gg	15 gg
GG medi attesa da present. domanda a ingresso nel 2022	242,67 gg	228,33 gg	141 gg	156,67 gg
Media annuale assenze triennio precovid (2017/2018/2019)	CR 182,5 gg (su 16PL) RP 139gg (su 8PL) APIRO SOLO 2018/2019	CR 69,66 gg (su 20PL) RP 118,67 gg (su 22PL)	513 gg	CR 11 gg (su 3PL) RP 112 gg (su 22PL)
Media annuale assenze triennio COVID (2020/2021/2022)	CR 160,33gg (su 14PL) RP 53gg (su 8PL)	CR 57,66 (su 11PL) RP 89,66 (su 22PL)	623,67 gg	CR dal 2020 posti non più disponibili RP 114 gg (su 22PL)

Il tasso di mortalità di Staffolo rispetto ad Apiro e Cingoli è il più alto ma migliorato rispetto al 2022.

La permanenza media ospiti su Apiro in confronto alle altre strutture è aumentata rispetto al 2022 essendo avvenuto un solo decesso. A fronte di ciò infatti è aumentata l'età media al decesso (89anni). Nelle strutture di Cingoli e Staffolo invece l'età al decesso si è abbassata rimanendo comunque sopra gli 85 anni.

A Jesi la percentuale di ospiti con assistenza ai pasti è quasi raddoppiata, come pure è quasi raddoppiata la presenza di ospiti con sondino naso gastrico e peg. La degenza media degli ospiti è aumentata di oltre il 50%.

Il tasso di mortalità è comunque notevolmente diminuito in tutte e quattro le strutture. Nelle stesse il turn over ospiti si conferma molto rapido rispetto allo scorso anno facendo riscontrare un tasso di utilizzo posti letto quasi pari al 100% sia in Residenza Protetta che in Casa di riposo (Staffolo ha ripristinato i posti letto da Casa di Riposo solo dal 01/09/2023). Ciò è confermato anche dai tempi di rimpiazzo posto letto leggermente diminuiti rispetto al 2022 dove erano comunque già rapidi. I tempi di attesa dalla presentazione delle domande all'ingresso si sono leggermente accorciati per le strutture di Staffolo e Apiro, notevolmente invece per quella di Cingoli (poco più del 50%). La struttura di Jesi registra una sensibile diminuzione dei tempi di rimpiazzo, tuttavia presenta un forte aumento dei tempi di attesa, dovuti anche alla riduzione del tasso di mortalità e all'incremento del numero delle domande di ingresso.

MENSE SCOLASTICHE

Cingoli - Preparazione dei pasti e Refezione Scolastica

Anche nell'anno 2024 si è provveduto ad erogare i seguenti servizi:

- Preparazione dei pasti, secondo un menù di tipo biologico introdotto sin dall'inizio dell'anno scolastico 2021/2022, nei punti cottura delle cucine di Cingoli, Villastrada, Grottaccia;
- Somministrazione dei pasti medesimi nelle mense scolastiche di Cingoli, Villastrada, Grottaccia dal lunedì al venerdì compresi, nel rispetto del calendario scolastico;
- Allestimento sale mensa;

➤ Riscossione delle quote di partecipazione degli utenti.

Per la refezione scolastica, la quota di partecipazione degli utenti con relative esenzioni viene stabilita annualmente dall'Amministrazione comunale di Cingoli e trasmessa all'ASP AMBITO 9 per la riscossione.

A partire dal 15/09/2023 è stato prorogato per ulteriori due anni, come contrattualmente previsto, il servizio di refezione scolastica da parte della Ditta COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C., in qualità di aggiudicataria della relativa gara di appalto che ha avuto decorrenza dal 15/09/2021.

Nella gestione dell'intero anno scolastico si evidenzia:

- il fondo ministeriale riferito all'anno 2024 per la mensa scolastica biologica è stato ripartito, ma non ancora effettivamente erogato dalla Regione Marche, con Decreto del 22.07.2024 del Ministero dell'Agricoltura, di concerto con il Ministero dell'Istruzione e del Merito, che ha riconosciuto il totale dei pasti conteggiati per le scuole di Cingoli in sede di presentazione della domanda per l'a.s. 2023/2024, pari a n. 8055 pranzi per la scuola dell'infanzia di Villastrada di Cingoli e n. 67.500 pasti a favore degli alunni dell'Istituto Comprensivo "Enrico Mestica" di Cingoli;

- nel corso dell'anno 2024 il servizio di recupero del credito relativo agli insoluti della mensa scolastica affidato alla Società NPL MANAGEMENT S.P.A., ha consentito all'ASP d'incassare la somma complessiva di € 14.292,61, di cui € 5.148,09 a seguito dello svolgimento di attività stragiudiziale, ed € 9.144,52 derivanti dal recupero giudiziale consistente nell'avvio di n. 10 procedure esecutive, alcune delle quali ancora in corso di esecuzione, tutte intraprese nei confronti di utenti che non usufruiscono più della mensa scolastica.

Tab n. 76 - Preparazione pasti e refezione scolastica - Cingoli – spesa e prestazioni- anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa Sostenuta	Dati quantitativi anno 2024
<p>La preparazione dei pasti nei vari punti di cottura ha la finalità di offrire un servizio di ristorazione idoneo e specifico per la struttura per anziani e per le scuole del territorio comunale di Cingoli. La tipologia di prima qualità delle materie prime acquistate, la maggior parte delle quali di tipo biologico, ed i punti cottura all'interno della struttura residenziale e delle scuole delle frazioni costituiscono presupposto di massima qualità del pasto prodotto. La cucina all'interno della struttura residenziale di Cingoli infatti consente una rapida consegna del pasto prodotto alle scuole della città, mentre le altre due cucine delle scuole di Villastrada e Grottaccia garantiscono una immediata consumazione dei pasti prodotti in loco.</p>	<p>Alunni delle scuole materne, primarie e secondarie di 1° grado di Cingoli.</p> <p>Alunni delle scuole materne e primarie di Grottaccia.</p> <p>Alunni delle scuole materne e primarie di Villastrada.</p>	<p>€</p> <p>525.556,46</p>	<p>n. 60.305 pasti erogati dal lunedì al venerdì alle scuole di Cingoli, Villastrada e Grottaccia secondo calendario di apertura comprensivo dei pasti agli insegnanti per come sotto dettagliato:</p> <p>- n. 143 alunni + 15 insegnanti = 158 pasti/die dal lunedì al venerdì secondo calendario scolastico, per le scuole di Cingoli;</p> <p>- n. 38 alunni + 5 insegnanti = 43 pasti/die dal lunedì al venerdì secondo calendario scolastico, per le scuole di Grottaccia;</p> <p>- n. 93 alunni + 9 insegnanti = 102 pasti/die dal lunedì al venerdì secondo calendario scolastico, per le scuole di Villastrada;</p> <p>- n. 3 visite di verifica periodica</p> <p>- n. 28 diete speciali per patologie, allergie, motivi religiosi</p>

Staffolo - Preparazione dei pasti e Refezione Scolastica:

Nell'anno 2024 si è provveduto ad erogare i servizi delegati dal Comune di Staffolo in data 01/06/2017 e precisamente:

- Preparazione dei pasti, comprensivi della colazione, nel punto cottura della cucina della scuola dell'infanzia di Staffolo, secondo un menù di tipo biologico introdotto sin dall'inizio dell'anno scolastico 2021/2022;
- Somministrazione dei pasti medesimi nella mensa della scuola dell'infanzia di Staffolo dal lunedì al venerdì compresi, nel rispetto del calendario scolastico;
- Allestimento sala mensa;
- Riscossione delle quote di partecipazione degli utenti.

Per la refezione scolastica, la quota di partecipazione degli utenti con relative esenzioni viene stabilita annualmente dall'Amministrazione comunale di Staffolo e trasmessa all'ASP AMBITO 9 per la riscossione.

A partire dal 15/09/2023 è stato prorogato per ulteriori due anni, come contrattualmente previsto, il servizio di refezione scolastica da parte della Ditta COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C., in qualità di aggiudicataria della relativa gara di appalto che ha avuto decorrenza dal 15/09/2021.

Nella gestione dell'intero anno scolastico si evidenzia:

- il fondo ministeriale riferito all'anno 2024 per la mensa scolastica biologica è stato ripartito, ma non ancora effettivamente erogato dalla Regione Marche, con Decreto del 22.07.2024 del Ministero dell'Agricoltura, di concerto con il Ministero dell'Istruzione e del Merito, che ha riconosciuto il totale dei pasti conteggiati presso la scuola dell'Infanzia "Leo Lionni" di Staffolo in sede di presentazione della domanda per l'a.s. 2023/2024, pari a n. 8496 pranzi;
- nel corso dell'anno 2024 il servizio di recupero del credito relativo agli insoluti della mensa scolastica affidato alla Società NPL MANAGEMENT S.P.A., ha consentito all'ASP d'incassare la somma complessiva di € 230,40 a seguito dello svolgimento di attività stragiudiziale, corrispondente al totale dovuto da un unico utente della mensa scolastica.

Tab n. 77 - Preparazione pasti e refezione scolastica - Staffolo– spesa e prestazioni - anno 2024

Finalità/prestazioni	Destinatari	Spesa sostenuta	Dati quantitativi anno 2024
<p>La refezione scolastica consiste nella preparazione e somministrazione presso la scuola dell'infanzia di Staffolo della colazione e del pranzo. La preparazione dei pasti presso il centro di cottura sito nella scuola medesima consente di offrire un servizio di ristorazione idoneo e specifico per la scuola del territorio comunale di Staffolo. La tipologia di prima qualità delle materie prime acquistate, la maggior parte delle quali di tipo biologico, costituisce presupposto di massima qualità del pasto prodotto.</p>	<p>Alunni della scuola dell'infanzia di Staffolo</p>	<p>€ 49.404,36</p>	<p>n. 5.179 pasti erogati dal lunedì al venerdì alle scuole infanzia di Staffolo secondo calendario di apertura per come sotto dettagliato: - n. 29 alunni + 3 insegnanti = 32 pasti/die dal lunedì al venerdì secondo calendario scolastico.</p> <p>n. 1 dieta speciale per patologie, allergie, motivi religiosi.</p> <p>n. 2.000 solo colazioni erogati dal lunedì al venerdì alle scuole infanzia di Staffolo secondo calendario di apertura.</p> <p>n. 2 visite di verifica periodica.</p>

4.4 Unità Operativa Anziani

L'Unità Operativa Anziani dell'ASP AMBITO 9 si occupa della accoglienza, erogazione, valutazione, programmazione e gestione della domanda di servizi domiciliari e semi-residenziali rivolti alla popolazione anziana del Comune di Jesi e dei Comuni dell'ATS IX che, attraverso lo strumento del contratto di servizio, hanno delegato all'Azienda tali funzioni.

Oltre a Jesi, altri Comuni dell'ATS IX hanno delegato all'ASP la gestione dei seguenti servizi:

Servizi domiciliari:

- Assegni di Cura per anziani non autosufficienti
- Servizio di Telesoccorso e Teleassistenza
- Servizio Assistenza Domiciliare
- Progetto INPS "Home Care Premium"
- Registro Assistenti Familiari
- Trasporto sociale
- Pasti a domicilio

Servizi semi-residenziali:

- Centro Diurno Demenze "Cassio Morosetti" di Jesi
- Centro Diurno Demenze "Vittorio Emanuele II" di Fabriano

Servizi di supporto alla comunità:

- Caffè Alzheimer

Oltre i suddetti nel corso del 2024 sono stati implementati e attivati altri progetti:

- Progetto MAPPET
- Progetto a contrasto della solitudine degli anziani
- Progetto di attività motoria estiva
- Servizio PUA
- Progetto PNRR 1.1.3 Dimissioni protette
- Progetto PNRR 1.1.2 Autonomia anziani non autosufficienti

Assegno di cura per anziani non autosufficienti

Tab. n.78 - Domande assegni di cura anno 2024

Comune	n. domande ammesse al contributo 2024
Apiro	10
Belvedere Ostrense	8
Castellbellino	12
Castelplanio	10
Cingoli	40
Cupramontana	9
Filottrano	33
Jesi	86
Maiolati Spontini	19

Mergo	6
Monsano	14
Montecarotto	8
Monte Roberto	4
Morro d'Alba	5
Poggio S. Marcello	0
Poggio San Vicino	7
Rosora	4
San Marcello	6
San Paolo di Jesi	7
Santa Maria Nuova	15
Staffolo	6
Totale	<u>309</u>

Tab. n. 79 - Beneficiari assegni di cura anno 2022-2023-2024

Comune	n. assegni di cura 2022	n. assegni di cura 2023	n. assegni di cura 2024
Apiro	6	7	7
Belvedere Ostrense	9	7	5
Castellbellino	12	16	7
Castelplanio	1	3	5
Cingoli	32	44	31
Cupramontana	13	11	7
Filottrano	22	33	25
Jesi	82	78	62
Maiolati Spontini	21	20	11
Mergo	3	4	4
Monsano	11	13	13
Montecarotto	4	6	7
Monte Roberto	4	6	2
Morro d'Alba	6	4	5
Poggio S. Marcello	2	2	0
Poggio San Vicino	4	6	5
Rosora	6	9	3
San Marcello	8	5	4
San Paolo di Jesi	7	8	6
Santa Maria Nuova	11	18	13
Staffolo	5	6	5
Totale	<u>269</u>	<u>306</u>	<u>227</u>

Nel 2024 le domande per l'accesso al contributo dell'assegno di cura sono state n. 334, che a seguito di rinunce, decessi o ricoveri a lungo demenza prima della stipula del PAI, sono risultate idonee n.319 domande. Di tali domande sono risultate ammesse al contributo n. 309 per ulteriori decessi e ricoveri.

Ne consegue che i beneficiari dell'assegno di cura 2024 ovvero coloro che hanno diritto a ricevere il contributo risulta essere n.227, inferiore rispetto agli anni precedenti.

Il Fondo per la Non Autosufficienza per l'annualità 2024 è stato in leggero incremento ma la quota destinata all'assegno di cura risulta in effetti inferiore rispetto agli anni precedenti e questo fa sì che non è stato possibile soddisfare tutti gli ammessi al contributo.

Servizio Assistenza Domiciliare

Tab. n. 80 - Beneficiari SAD Comuni e ore erogate

Comune	n. utenti anno 2022	n. utenti anno 2023	n. utenti anno 2024	Ore erogate anno 2022	Ore erogate anno 2023	Ore erogate anno 2024
Apiro	0	0	0	0	0	0
Belvedere	0	0	0	0	0	121.50
Castelbellino	2	1	2	176	153	150
Castelplanio	5	4	4	909.5	955.50	435.50
Cingoli	12	11	12	1325	1581.50	1762
Cupramontana	1	4	5	141	378	598
Filottrano	8	10	15	1258.5	1351.75	1780
Jesi	46	69	85	8839.5	12209.75	16827.50
Maiolati Spontini	4	7	12	1202	1886	2499
Monsano	6	8	6	611.5	1657.50	1091
Montecarotto	0	0	1	0	0	289.50
Mergo	1	0	0	72	0	0
Monteroberto	0	0	1	0	0	10
Morro D'Alba	0	0	1	0	0	4
Poggio S.Marcello	0	0	0	0	0	0
Poggio San Vicino	0	0	0	0	0	0
Rosora	1	0	0	149	0	0
San Marcello	1	0	1	28	0	134
San Paolo di Jesi	0	0	1	0	0	10
Santa M. Nuova	6	4	4	872.5	488	393
Totale	93	118	150	15.584,5	<u>20.661</u>	<u>26.105</u>

Da un raffronto con gli anni precedenti si evidenzia un incremento del numero degli utenti del servizio di assistenza domiciliare e delle ore erogate.

Le tariffe di compartecipazione al costo del servizio per l'utenza sono invariate dal 2016.

Servizio di Telesoccorso e Teleassistenza

Tab. n. 81 - Beneficiari Telesoccorso e Teleassistenza

Comune	n. utenti anno 2022	n. utenti anno 2023	n. utenti anno 2024
Cingoli	0	0	0
Cupramontana	0	0	0
Jesi	4	4	3
Monsano	0	0	0
Totale	4	4	3

Rispetto al 2022 e 2023 il servizio è rimasto piuttosto stabile.

Restano attivi utenti nel Comune di Jesi, spesso su richiesta di amministratori di sostegno, a tutela di propri assistiti.

Progetto “Home Care Premium 2022

Tab. n. 82 - Beneficiari del progetto Home Care Premium – anni 2022, 2023 e 2024

Comune	N. utenti in carico al	N. utenti in carico al 31/12/2023	N. Utenti in carico al 31/12/2024
Apiro	2	1	1
Belvedere	2	2	2
Castellbellino	6	6	7
Castelplanio	3	1	1
Cingoli	9	10	15
Cupramontana	3	3	3
Filottrano	3	4	4
Jesi	46	37	44
Maiolati Spontini	6	6	7
Mergo	1	0	0
Monsano	4	2	2
Montecarotto	1	0	0
Monte Roberto	3	2	3
Morro D'alba	4	5	5
Poggio San Marcello	1	0	0
Poggio San Vicino	0	0	0
Rosora	2	1	1
San Marcello	1	3	3
San Paolo di Jesi	1	1	1
Santa Maria Nuova	4	2	2
Staffolo	2	1	1
Totale	105	87	102

Da un raffronto con il 2023 si è registrato un leggero incremento del numero dei beneficiari del progetto.

Seguono gli utenti/prestazioni erogate per ogni comune di residenza.

Tab. n. 83 - Prestazioni integrative erogate dal 01.01.2024 al 31.12.2024

Comune	Ore OSS/ utenti	Ore Sollievo /utenti	Ore SAP Assistenza Alla persona/utenti	Ore AEI Educatore Prof.le	Ore fisioterapia/ utenti	Ore psicologo /utenti	Ore logopedista /utenti	N.Pasti	CSER n. Utenti	Centro Diurno Demenze/ N.utenti	Contributi in € per acquisto Supporti e Ausili/utenti
Apiro				152,5/1							
Belvedere	36/1				97/1						284,1/1
Castellbellino	145/2		112,5/2		134/3						848,49/3
Castelplanio											
Cingoli	198/2	248/4		216/2	53/4						926,83/4
Cupramontana	46/1	37,5/2			46/1						
Filottrano		170,5/1		217,75/2	15/1						160,50/1
Jesi	172,50/7	723/12	23,50/1	176,50/6	577/15	30/ 3	17/1			2275/2	2345,65/11
Maiolati Spontini	106,50/1	479/5		153,75/2							322,08/3
Mergo											
Monsano		98/1		110/1							
Montecarotto											
Monte Roberto	230/1	101,50/1	66/1		271/5						495,82/2
Morro D'alba	374,25/2	613/3									312,52/2
Rosora	225/1										
San Marcello		368,50/2									235,90/1
S. Paolo di Jesi											
Santa Maria Nuova	110/1	108/1			25/2						
Staffolo					36/1						
Totale	1643,25/19	2947/32	202/4	1026,5/14	1254/33	30/ 3	17 /1	/	/	2275/2	4194,1/25

Il Centro Diurno Demenze “Cassio Morosetti” di Jesi

Tab. n. 84 - Ospiti del Centro Diurno Demenze “Cassio Morosetti” – Jesi per Comune di residenza

Comune	n. utenti nel 2022	n. utenti nel 2023	n. utenti nel 2024
Castelplanio	0	0	1
Jesi	24	25	27
Maiolati	1	2	0
Monsano	0	1	0
San Marcello	0	0	2
San Paolo di Jesi	1	1	0
Chiaravalle	-	-	1
Totale	26	29	31

Da un raffronto con il 2022 e 2023 si evidenzia un generale aumento del numero delle richieste di frequenza del Centro Diurno, tanto che dalla metà dell’anno 2024 la lista di attesa delle domande pervenute, valutate e risultate idonee all’ingresso, risulta più consistente rispetto agli anni precedenti.

Nel 2024 l’apertura del Centro diurno si è ridotta con l’esclusione del sabato, mentre è aumentato il numero degli ospiti presenti nel centro arrivando a 20 utenti, anziché 16, consentendo una maggiore fruibilità del servizio alla cittadinanza.

Si nota che è presente un ospite residente in un comune fuori dall’Ambito Territoriale IX in quanto, come indicato nel regolamento del centro diurno, in caso di posti vacanti, è possibile ammettere pazienti provenienti anche da altri comuni esterni all’ASP AMBITO 9.

Registro Assistenti Familiari

Tab. n. 85 – Registro Assistenti Familiari – iscrizioni, richieste ed abbinamenti

Comune	N° nuove iscrizioni 2022	N° nuove richieste e delle famiglie 2022	N° degli abbinamenti proposti 2022	N° nuove iscrizioni 2023	N° nuove richieste e delle famiglie 2023	N° degli abbinamenti proposti 2023	N° nuove iscrizioni 2024	N° nuove richieste e delle famiglie 2024	N° degli abbinamenti proposti 2024
Jesi	20	81	108	26	68	211	18	39	129

Nel 2024 si sono ridotte le iscrizioni da parte delle Assistenti familiari al Registro e le richieste di personale da parte delle famiglie, rispetto al 2023.

Escluso Jesi, negli altri comuni il registro viene utilizzato in modo residuale, registrando poche decine di accessi per iscrizioni, richieste delle famiglie ed abbinamenti domanda/offerta.

Caffè Alzheimer di Jesi

Nell’anno 2024 l’attività del Caffè Alzheimer di Jesi si è svolta con cadenza settimanale della durata di 2 ore all’interno del Centro Diurno “Cassio Morosetti”.

La partecipazione al Caffè è rimasta stabile con circa 20 persone in media tra malati e familiari ad incontro.

Trasporto sociale nei Comuni di Maiolati Spontini, Castelbellino, Castelplanio, Rosora, Monte Roberto, Poggio San Marcello e San Paolo di Jesi

Il trasporto sociale ha carattere meramente sociale ed è rivolto a soggetti residenti nei Comuni di Maiolati Spontini, Castelbellino, Castelplanio, Rosora, Monte Roberto, Poggio San Marcello e San Paolo di Jesi che hanno necessità di usufruire di tutte le prestazioni di servizio di trasporto.

Il servizio è gestito dall'ASP AMBITO 9 in collaborazione con l'ETS del territorio Auser Media Vallesina, cui viene demandata la gestione operativa del servizio di trasporto. Il servizio viene effettuato tramite autoveicoli dati in comodato d'uso dai Comuni dell'ATS IX e/o di proprietà dell'ETS.

Il servizio è stato attivato il 01/07/2023, pertanto è possibile confrontare il dato solo il 2023 e 2024.

Tab. n. 86 – Utenti e trasporti effettuati del trasporto sociale nei Comuni di Maiolati Spontini, Castelbellino, Castelplanio, Rosora, Monte Roberto, Poggio San Marcello e San Paolo di Jesi 2024

Comune	n. utenti	n. trasporti effettuati
Maiolati Spontini	121	2576
Castelbellino	49	741
Castelplanio	54	1303
Rosora	40	1124
Monte Roberto	20	149
Poggio San Marcello	6	32
San Paolo di Jesi	8	134
Totale	298	6059

Tab. n. 87 – Utenti beneficiari trasporto sociale anno 2023 e 2024

Comune	n. utenti anno 2023	n. utenti anno 2024
Maiolati Spontini	94	121
Castelbellino	36	49
Castelplanio	37	54
Rosora	28	40
Monte Roberto	7	20
Poggio San Marcello	2	6
San Paolo di Jesi	6	8
Totale	210	298

Servizio Pasti a domicilio

Il servizio pasti a domicilio vede la sua attivazione nel Comune di Jesi da diversi anni e nel Comune di Morro d'Alba solo dall'anno 2024 solo n.1 utente.

Tab. n. 88 – Servizio pasti a domicilio 2022, 2023 e 2024

Servizio	n. utenti anno 2022	n. utenti anno 2023	n. utenti anno 2024
Pasti a Domicilio	32	30	39

Progetti vari: Attività motoria estiva, Progetto a contrasto solitudine degli anziani, Progetto MAPPET

Nell'anno 2024 si è proceduto con la pubblicazione dell'avviso di coprogettazione per la presentazione di progetti per l'attività motoria estiva all'aperto e il contrasto alle ondate di calore a favore delle persone anziane. Il servizio è stato affidato all'ETS UISP di Jesi dal 13/06/2024 al 12/06/2025.

Nell'anno 2024 si è sviluppato il progetto a contrasto della solitudine degli anziani grazie alla collaborazione di enti del terzo settore realizzando diversi corsi/laboratori e momenti di socializzazione a domicilio.

Tab. n. 89 – Progetti vari anno 2024

Progetto	n. utenti anno 2024
Attività motoria estiva	76
Contrasto solitudine anziani	37
MAPPET	50
Totale	163

Servizio Punto Unico di Accesso PUA

Il servizio PUA prevede la presenza di n. 2 figure di assistenti sociali in organico all'ufficio anziani dell'ASP che collaborano con il distretto sanitario di Jesi. Nell'anno 2024 si è lavorato nella costruzione dell'accordo di programma con approvazione del Comitato dei Sindaci dell'ATS IX nella seduta di ottobre.

Progetto PNRR 1.1.3 “Rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità: le dimissioni protette e la prevenzione del ricovero ospedaliero negli ATS della provincia di Ancona”

Nei primi mesi dell'anno 2024 sono stati predisposti diversi atti amministrativi, approvando le procedure operative per il servizio di accoglienza post ospedaliera in dimissione protetta per le persone senza fissa dimora, condivise con gli Ambiti Territoriali della Provincia di Ancona e con i relativi distretti sanitari e l'ETS gestore del suddetto servizio, ampliando la gara di appalto relativa ai servizi domiciliari per l'attivazione dei servizi previsti quali il servizio di assistenza domiciliare, la consegna dei pasti a domicilio nei comuni dell'ambito e Jesi ed il servizio di telesoccorso.

L'equipe multidisciplinare delle dimissioni protetta si è confrontata su diversi casi di dimissioni protetta e si sono adottate tutte le procedure approvate e dal mese di maggio è stato attivato il primo caso di dimissione protetta con rientro a domicilio.

Il target da raggiungere per l'ASP AMBITO 9, entro il 31/03/2026, è di n. 28 dimissioni protette a domicilio e n. 2 dimissioni di persone senza fissa dimora.

Durante il 2024 nel territorio dell'Ambito 9 si sono attivate n. 11 dimissioni protette, di cui n. 1 persona senza fissa dimora e n. 10 con rientro a domicilio.

Tab. n. 90 – Beneficiari del Progetto PNRR 1.1.3 nel territorio dell'ASP AMBITO 9 con rientro a domicilio

Comune	n. utenti nel 2024
Jesi	7
Filottrano	1
Montecarotto	1
Monte Roberto	1
Totale	10

Progetto PNRR 1.1.2 “Autonomia degli anziani non autosufficienti – domiciliarità assistita”

Nel mese di aprile 2024 sono stati pubblicati due avvisi pubblici: l'avviso pubblico per la selezione di n.14 anziani fragili residenti nell'ATS IX per la concessione di servizi socio-assistenziali e adeguamento degli spazi abitativi relativa agli alloggi privati e l'avviso pubblico per la costituzione di un elenco di soggetti, singoli o associati, qualificati ed idonei a fornire prestazioni di consulenza tecnica in materia di accessibilità, fruibilità degli spazi e domotica, per l'attuazione del progetto PNRR 1.1.2.

Ad agosto l'equipe multidisciplinare dedicata del progetto PNRR 1.1.2 ha effettuato le prime visite domiciliari previste dall'avviso e dal progetto ministeriale con la stipula dei PAI. Entro l'anno 2024 sono stati stipulati n. 14 PAI come previsto dal progetto relativo agli alloggi privati.

Nel mese di maggio si è approvato l'Accordo di collaborazione tra l'ASP AMBITO 9 e il Comune di Maiolati Spontini per la realizzazione, in forma associata, di n. 6 alloggi nel comune di Maiolati Spontini.

Nel corso del 2024 si sono svolti diversi incontri in presenza e online con l'Ente ERAP per la definizione di ulteriori alloggi di proprietà pubblica come da progetto ministeriale approvato previsti nel Comune di Castelbellino. Nel corso del 2025 si prevede di trovare delle alternative di alloggi con l'Ente ERAP.

Tab. n. 91 - Beneficiari del Progetto PNRR 1.1.2 nel territorio dell'ASP AMBITO 9 per alloggi privati

Comune	n. utenti nel 2024
Jesi	7
San Marcello	2
Morro d'Alba	2
Belvedere Ostrense	2
Maiolati Spontini	1
Monsano	1
Totale	15

Centro Diurno Demenze “Vittorio Emanuele II” di Fabriano

La gestione del centro diurno demenze “Vittorio Emanuele II” di Fabriano da parte di ASP AMBITO 9 decorre dal 01/06/2024, vista l'aggiudicazione dell'appalto per l'ente gestore, comportando l'emissione di fatture agli utenti del centro, il report e l'emissione di fattura all'AST di Ancona e una serie di monitoraggi e visite anche in presenza presso il centro e con la coordinatrice del servizio.

Pertanto non è possibile confrontare la gestione e i dati con gli anni precedenti.

Il Centro può ospitare fino ad un massimo di 24 utenti residenti nell'Ambito Territoriale Sociale X ma nel corso del 2024 hanno frequentato n. 17 utenti.

Tab. n. 92 - Ospiti del Centro Diurno Demenze “V. Emanuele II” Fabriano per Comune di residenza

Comune	n. utenti nel 2024
Fabriano	15
Cerreto d'Esi	0
Genga	0
Sassoferrato	2
Serra San Quirico	0
Totale	17

Comune di Jesi

Anche per l'anno 2024 è stata svolta, da parte del servizio sociale professionale, una costante attività di informazione, orientamento, valutazione e presa in carico nei confronti della popolazione anziana residente nel Comune di Jesi. L'attività svolta ha riguardato sia i servizi domiciliari che quelli semi-residenziali (accoglimento domanda, valutazione, erogazione e monitoraggio del servizio) contributi, strutture residenziali, sia attività di consulenza psico-sociale che di tutela per grave isolamento e disagio sociale.

Nel corso del 2024 sono stati accolti circa 73 familiari con primi colloqui di segretariato sociale, cui poi è seguita una presa in carico, un lavoro di rete o invio ad altri servizi.

Premesso che non sempre l'accesso al servizio sociale professionale comporta l'erogazione di un servizio dell'ASP, di seguito (Tab. n. 93 e n. 94) si forniscono alcuni dati relativi ai servizi domiciliari attivati nel comune di Jesi.

I dati si riferiscono a tutti gli utenti del comune che hanno richiesto l'erogazione di servizi a supporto della domiciliarità.

Tab. n. 93 - Beneficiari dei servizi domiciliari - Comune di Jesi anno 2024

Servizio	n. utenti al 01.01.2024 (a)	n. nuovi servizi attivati (b)	n. servizi interrotti (c)	n. utenti in carico al 31.12.2024 (a+b-c)	n. complessivo degli utenti in carico dal 01.01.2024 al 31.12.2024 (a+b)
SAD	52	33	16	69	85
Pasti a Domicilio	29	9	12	26	38
Telesoccorso	3	0	0	3	3
Assegno di Cura	52	46	8	90	98
Home Care Premium	87	27	12	102	114
PNRR 1.1.3	0	10	0	10	10
PNRR 1.1.2	0	15	7	8	15
Totale	223	140	55	308	363

Tab. n. 94 - Raffronto beneficiari comune di Jesi anni 2022, 2023 e 2024

Servizio	n. utenti in carico anno 2022	n. utenti in carico anno 2023	n. utenti in carico anno 2024
SAD	46	69	85
Pasti a Domicilio	32	30	38
Telesoccorso	4	4	3
Assegno di Cura	82	89	98
Home Care Premium	52	46	114
PNRR 1.1.3	/	/	10
PNRR 1.1.2	/	/	15
Totale	216	238	363

Da un raffronto con l'anno 2023 si presenta un aumento del numero degli utenti su tutti i servizi dell'area anziani.

Riepilogo dei destinatari dei servizi anziani

Tab. n. 95 – Riepilogo destinatari 2022, 2023 e 2024

SERVIZIO	DESTINATARI 2022	DESTINATARI 2023	DESTINATARI 2024
SAD	93	118	150
PASTI A DOMICILIO	32	30	39
TELESOCCORSO/TELEASSISTENZA	4	4	3
CENTRO DIURNO DEMENZE "CASSIO MOROSETTI"	26	29	31
ASSEGNO DI CURA	269	306	227
HOME CARE PREMIUM 2022	105	87	102
TRASPORTO SOCIALE NEI COMUNI DI MAIOLATI SPONTINI, CASTELBELLINO, CASTELPLANIO, ROSORA, MONTE ROBERTO, POGGIO SAN MARCELLO E SAN PAOLO DI JESI	/	210	298
ATTIVITÀ MOTORIA ESTIVA	59	80	76
PROGETTO MAPPET	/	/	50
PROGETTO A CONTRASTO DELLA SOLITUDINE PER ANZIANI	/	/	37
PROGETTO PNRR 1.1.3 DIMISSIONE PROTETTA	/	/	15
PROGETTO PNRR 1.1.2 AUTONOMIA ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI	/	/	10
CENTRO DIURNO DEMENZE "VITTORIO EMANUELE II" FABRIANO	/	/	17

4.5 Unità Operativa Inclusione Sociale

SERVIZI RESIDENZIALI

CENTRO ACCOGLIENZA PER SENZA DIMORA “CASA DELLE GENTI”

Tab. n. 96 – Utenti Centro Accoglienza “Casa delle Genti” – anni 2022-2023-2024

Centro di accoglienza per senza dimora	Utenti anno 2022	Utenti anno 2023	Utenti anno 2024
I beneficiari sono cittadini residenti in Comuni soci ASP o in altri comuni del territorio nazionale o privi di residenza, senza dimora. Max 14 posti	n. 163	n. 240	n. 269

Nel 2024 Casa delle Genti ha ospitato 269 persone per un totale di 341 accoglienze poiché 39 ospiti hanno fatto ingresso almeno 2 volte nella struttura nell'arco dell'anno.

ALLOGGIO SOCIALE PER ADULTI IN DIFFICOLTA' “CASTIGLIONI –CINGOLI”

Tab. n. 97 – Utenti Alloggio Sociale “Castiglioni Cingoli” – anni 2022-2023-2024

Alloggio sociale per adulti in difficoltà castiglioni cingoli	Utenti anno 2022	Utenti anno 2023	Utenti anno 2024
I beneficiari sono cittadini con disagio abitativo e sociale residenti nel Comune di Cingoli o, in presenza di posti liberi, in Comuni soci ASP Max 6 posti (elevabili a 8 in presenza di minori)	n. 13	n. 7	n. 12

Nel corso del 2024 sono stati ospitati n. 4 nuclei familiari per un totale di 12 persone.

STRUTTURA DI PRONTA ACCOGLIENZA “CASA ALLEANZA”

Tab. n. 98 – Utenti Seconda Accoglienza “Casa Alleanza” --Anni 2022-2023-2024

Struttura di pronta accoglienza “Casa Alleanza”	Utenti anno 2022	Utenti anno 2023	Utenti anno 2024
L'ASP e la Fondazione Caritas gestisce in maniera congiunta percorsi di seconda accoglienza per persone in situazione di disagio sociale ed economico attraverso una convenzione. Posti max. 6	n. 5	n. 5	n. 12

Dal 2019 l'ASP AMBITO 9 e la Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina “P. Oscar” gestiscono in maniera congiunta, tramite apposita convenzione, percorsi di seconda accoglienza per persone in situazione di disagio economico e sociale, nella struttura di Pronta Accoglienza “Casa Alleanza” di proprietà della Fondazione. Nel 2024 sono state accolte n. 12 persone, dato più che raddoppiato rispetto all'anno 2023. Diverse persone hanno raggiunto l'autonomia abitativa, tramite contratti di locazione o alloggi di emergenza. Uno degli ospiti è stato inserito nel progetto Housing first.

PROGETTO “HOUSING FIRST”

Tab. n. 99 - Utenti Housing First --Anni 2022-2023-2024

Progetto “Housing First”	Utenti anno 2022	Utenti anno 2023	Utenti anno 2024	Ore assistenza anno 2024
L’ASP e la Fondazione Caritas gestiscono in co-progettazione il progetto “Housing First”. Posti max 9	n. 7	n. 7	n. 9	1508 ore

Il progetto “Housing First” è realizzato dall’ASP AMBITO 9 in co-progettazione con la Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina “P. Oscar” Onlus attraverso il Fondo per la Povertà Estrema. L’Housing First (letteralmente "prima la casa") è un modello innovativo di intervento nell’ambito delle politiche sociali per il contrasto alla grave marginalità sociale, basato sull’inserimento di persone senza dimora in appartamenti indipendenti o in coabitazione, allo scopo di favorire l’inserimento sociale. Dall’anno 2023 all’anno 2024 si è assistito ad un progressivo aumento dei beneficiari anche grazie all’ampliamento del numero degli appartamenti a disposizione del progetto che hanno determinato maggiori opportunità di accoglienza.

SERVIZI

DISAGIO ABITATIVO–GESTIONE ALLOGGI DI EMERGENZA SOCIALE

Tab. n. 100 - Graduatoria alloggi emergenza – anno 2022-2023-2024

Graduatoria alloggi emergenza sociale	2022	2023	2024
Domande presentate	n. 4	n. 6	n. 7
Domande ammesse in graduatoria	n. 2	n. 2	n. 6
Domande escluse per assenza di requisiti	n. 2	n. 4	n. 1

La graduatoria per l’accesso agli alloggi di emergenza sociale è stata aggiornata, così come previsto dal vigente regolamento, con seduta di commissione nei mesi di gennaio, maggio e ottobre 2024. Sono stati assegnati n. 4 alloggi da parte del Comune di Jesi.

DISAGIO ABITATIVO–GESTIONE GRADUATORIA ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA COMUNE DI JESI – 2024

Tab. n. 101 – Graduatoria Edilizia Residenziale Pubblica– Anno 2024

COMUNI	Anno 2024
JESI	n. 245 Domande presentate
	n. 193 Domande ammesse in graduatoria
	n. 52 Domande escluse per assenza di requisiti
MAIOLATI SPONTINI	n. 27 Domande presentate
	n. 25 Domande ammesse in graduatoria
	n. 2 Domande escluse per assenza di requisiti
SAN PAOLO DI JESI	n. 11 Domande presentate
	n. 9 Domande ammesse in graduatoria
	n. 2 Domande escluse per assenza di requisiti

Nel corso del 2024 si è conclusa l'istruttoria del Bando ERP sovvenzionata del Comune di Jesi, con approvazione della graduatoria definitiva con Delibera di Giunta Municipale 144 del 04.06.2024. Le domande presentate sono state n. 245 di n.193 ammesse e n. 52 escluse. Da giugno a dicembre sono stati assegnati n. 10 alloggi di ERP sovvenzionata.

Nell'annualità 2024 è stato altresì emanato il bando ERP sovvenzionata per i Comuni di Maiolati Spontini, San Paolo di Jesi, Rosora, Staffolo e San Marcello che hanno delegato ad ASP la gestione del servizio.

Per il Comune di Maiolati e San Paolo il bando è stato emanato a febbraio, le domande pervenute sono state per il Comune di Maiolati Spontini n. 27 (ammesse n. 25 e n. 2 escluse) per il Comune di San Paolo di Jesi n. 11 (ammesse n. 9 e n. 2 escluse) . Il procedimento si è concluso nel mese di settembre con la trasmissione degli atti relativi alla graduatoria definitiva ai Comuni per l'approvazione in Giunta Municipale.

Nel mese di novembre 2024 è stato emanato il bando per i Comuni di San Marcello, Staffolo e Rosora con conclusione prevista per gennaio 2025.

CONTRIBUTI ECONOMICI

Contributi assistenziali a soggetti/famiglie in condizione di disagio economico

Tab. n. 102 - Contributi assistenziali ad indigenti – beneficiari anni 2022-2023-2024

CONTRIBUTI ASSISTENZIALI AD INDIGENTI COMUNE DI MAIOLATI SPONTINI	UTENTI 2022	UTENTI 2023	UTENTI 2024
Contributi assistenziali per residenti nel <u>Comune di Maiolati Spontini</u> personalizzati/ una tantum/ locazioni	n. 52	n. 18	n. 24
CONTRIBUTI ASSISTENZIALI AD INDIGENTI COMUNE DI CASTELBELLINO	UTENTI 2022	UTENTI 2023	UTENTI 2024
Contributi assistenziali sotto forma di buoni alimentari presso Emporio Solidale		n. 2	n.1
CONTRIBUTI ASSISTENZIALI AD INDIGENTI COMUNE DI JESI	UTENTI 2022	UTENTI 2023	UTENTI 2024
Contributi assistenziali per residenti nel <u>Comune di Jesi</u> personalizzati/ una tantum/ locazioni/	n. 204	n. 146	n.143
Esoneri trasporto e mensa per alunni residenti frequentanti le scuole primarie – <u>Comune di Jesi</u>	n. 280	n. 280	n. 297

Per quanto riguarda il Comune di Jesi il dato del 2024 si attesta su quello del 2023. Per le famiglie prese in carico oltre ai contributi economici sono stati attivati altri sostegni, con particolare riferimento all'attivazione di tirocini di inclusione sociale che pur non essendo una forma di integrazione al reddito prevedono un'indennità di 400 euro mensili.

ASSEGNO DI INCLUSIONE (ADI)

Tab. n. 103 – Assegni di Inclusione – Beneficiari 2024

ASSEGNO DI INCLUSIONE	UTENTI ANNO 2024
I beneficiari sono cittadini residenti nei Comuni dell'ATS. Il contributo spettante viene assegnato dall'INPS	n. 445
Utenti assegnati al servizio sociale Jesi e altri comuni	Jesi n. 243 Altri comuni di ATS n. 202

L'Assegno di Inclusione (ADI) è istituito con Decreto Legislativo n. 48/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 85/2023, quale misura nazionale di contrasto alla povertà, alla fragilità e all'esclusione sociale delle fasce deboli attraverso percorsi di inserimento sociale, nonché di formazione, di lavoro e di politica attiva del lavoro. È riconosciuto ai nuclei familiari che abbiano almeno un componente in una delle seguenti condizioni: con disabilità, minorenni, con almeno 60 anni di età, in condizione di svantaggio e inserito in programma di cura e assistenza dei servizi socio-sanitari territoriali certificato dalla pubblica amministrazione.

CENTRO SERVIZI ALLA POVERTÀ

Tab. n. 104 – Centro servizi Povertà - Beneficiari 2023-2024

	Anno 2023	Anno 2024	Ore di Assistenza 2024
N° beneficiari Centro Servizi Povertà	n. 106	n. 84	n. 1560

Il Centro Servizi alla Povertà è appaltato alla Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina Padre Onlus ETS.

È un luogo di ascolto e di informazione dedicato alla marginalità estrema. All'interno del centro vengono svolte attività di front-office, attività di sportello e di presa in carico della persona.

Accanto ai servizi vi è il supporto "residenza anagrafica" che permette alle persone senza dimora, rispettivamente, di ricevere la posta e di avere un indirizzo di residenza di cui avvalersi per la compilazione dei documenti.

PROGETTO PR MARCHE FSE+PLUS 2021/2027 – OS 4.K

Con Decreto del Dirigente della Direzione Politiche Sociali n. 15 del 19.03.2023 la Regione Marche ha approvato il progetto PR Marche FSE+ Plus 2021/2027 – OS 4 K- Progetti di potenziamento degli ATS. Con il fondo PR vengono finanziate le seguenti funzioni: Sportello, Presa in Carico, Tirocini e Tutoraggio, Assistenza Educativa e Sostegno alle funzioni Genitoriali, Servizi Socio- educativi estivi e Gestione Amministrativa.

PROGETTO PR MARCHE FSE+PLUS 2021/2027 – OS 4.H

Con Decreto del Dirigente della direzione politiche sociali n. 113 del 24/12/2023 la Regione Marche dispone l'impegno di spesa è la liquidazione del Fondo relativo al Programma PR Marche FSE+Plus 2021/2027 - Asse Inclusione sociale, OS 4.H" -Tirocini di Inclusione Sociale. Con tale fondo vengono finanziate le indennità di partecipazione ai Tirocini di Inclusione Sociale ammontano a € 400,00 mensili.

Tab. n. 105 - Progetto PR Marche FSE+ Plus 2021/2027 – OS 4 H - Tirocini di Inclusione Sociale

Comune ATS IX	n. Tirocini attivati anno 2023	n. Tirocini attivati
Jesi	31	98
Apiro	1	0
Castelplanio	2	1
Cingoli	2	6
Cupramontana	1	2
Maiolati Spontini	2	8
Montecarotto	2	5
Rosora	1	2

San Paolo di Jesi	1	1
Castellbellino	0	3
Belvedere Ostrense	0	3
Filottrano	0	9
Mergo	0	3
Monte Roberto	0	3
Morro D'Alba	0	2
Santa Marcello	0	3
Santa Maria Nuova	0	1
Staffolo	0	1
Totale Tirocini Attivati	43	151

Nella tabella il dato più rilevante riguarda i tirocini di inclusione attivati nel 2024 a favore di cittadini del Comune di Jesi; tuttavia si tratta di un dato non comparabile con l'anno 2023 in quanto il progetto PR Marche FSE+ Plus 2021/2027 – OS 4 H è stato avviato nell'ultimo trimestre del 2023.

FONDO LOTTA ALLA POVERTA'

Il fondo Lotta alla povertà finanzia l'attivazione di sostegni per i beneficiari dell'Assegno di Inclusione o con I.S.E.E. pari o inferiore a € 9360. Per l'anno 2024 la Quota Servizi del Fondo di Lotta alla Povertà (annualità 2020 e 2021) ha finanziato l'impiego n. 7 assistenti sociali impegnati nella gestione dei Patti di inclusione sociale. A differenza delle scorse annualità, nel 2024 non sono state avanzate da parte dei Comuni dell'ATS IX richieste di attivazione di Progetti Utili alla Collettività (PUC) da finanziare con il Fondo Lotta alla Povertà. Tale trend è probabilmente dovuto al fatto che l'Assegno di Inclusione prevede la facoltà e non l'obbligo di attivare suddetti progetti ai beneficiari come invece era previsto con il Reddito di Cittadinanza rimasto in vigore fino al 2023. Nel 2024 si è attinto alla Quota Servizi per l'attivazione di percorsi di supporto alla genitorialità e per il Pronto Intervento Sociale.

Il numero di interventi di Assistenza Educativa Individuale e Servizio di Aiuto alla Persona, Assistenza Domiciliare Anziani, Tutoraggio e Centri di Aggregazione Minori, attivati a valere sulle risorse del Fondo di Lotta alla Povertà sono riportati nella tabella di seguito ma sono rendicontati, in relazione alle ore erogate, dalle Unità operative di competenza. L'aumento dei beneficiari di alcuni servizi (es. persone gestite dall'Operatore della Mediazione, servizi per la disabilità...) è legato alle maggiori opportunità di accedere al Fondo di Lotta alla Povertà nel 2024 (non solo destinatari delle misure di contrasto alla povertà nazionali ma anche persone in situazione economiche similari con I.S.E.E. pari o inferiore a € 9360).

Tab. n. 106 – Fondo di Lotta alla Povertà

Sostegni/impegni attivati	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Ore di Assistenza 2024
n. persone inviate all'Operatore per l'inclusione lavorativa	n. 7	n. 7	n. 49	n. 3332,5
n. persone con interventi di SAP e AEI	n. 16	n. 17	n. 30	Ore rendicontate da UO Disabilità
n. persone con Interventi Assistenza domiciliare anziani	n. 6	n. 7	n. 7	Ore rendicontate da UO Anziani

n. minori inseriti in CAG, tutoraggio, centri pomeridiani	n. 28	n. 22	n. 27	Ore rendicontate da UO Minori
n. interventi mediazione linguistica	n. 5	n. 9	n. 32	n. 109,5
n. beneficiari impiegati nei PUC	n. 84	n. 49	n. 0	Non pertinente
n. Tirocini di inclusione sociale	///	n. 18	n. 0	Non pertinente
n. persone inserite in percorsi di sostegno alla genitorialità	///	///	n. 17	n. 810
n. persone gestite dal Pronto Intervento Sociale	///	///	n. 42	Ore rendicontate da UO Minori

FONDO LOTTA ALLA POVERTA' ESTREMA

Il Fondo di Lotta alla Povertà Estrema del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali finanzia interventi e sostegni per persone in condizione di grave deprivazione e senza dimora. Il Fondo relativo alle annualità 2021 e 2022 è stato impiegato da questa ASP per finanziare il prosieguo del progetto basato sull'approccio c.d. Housing First e le attività del Centro Servizi Povertà.

FONDO DDS n. 135/2022 Interventi a favore di persone soggette a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria in attuazione della DGR 1737/2023 – Progetto Nova Spes 2.0.

In continuità con i progetti Step Up e Nova Spes, la Regione Marche ha assegnato all'ASP il Fondo per l'attuazione di Interventi a favore di persone soggette a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, di cui al DDS n. 171/2023. Il nuovo progetto, denominato Nova Spes 2.0., si rivolge a persone in carico all'Ufficio di Esecuzione Penale Esterna.

Come si evince dalla tabella, il numero dei contributi economici erogati nel 2024 è raddoppiato rispetto al 2023 mentre il trend dei tirocini, pur risultando in aumento, risulta in linea con l'anno precedente.

Tab. 107 - FONDO DDS n. 171/2023 - Progetto Nova Spes 2.0.

Attività	n. utenti Step Up 2022	n. utenti Nova Spes 2023	n. utenti Nova Spes 2.0 2024
Tirocini di Inclusione Sociale	5	11	14
Corsi di Formazione	1	1	0
Contributi Economici per il mantenimento dell'abitazione e pagamento utenze domestiche	22	25	51

PNRR – Linee di Investimento 1.3.1 e 1.3.2 – Housing Temporaneo e Stazioni di Posta

Si è data attuazione all'accordo che è stato siglato dagli Ambiti Territoriali Sociali a gennaio 2024. Nel corso dell'anno è stata apportata una modifica nella ripartizione dei fondi a seguito di diversi incontri con gli ATS nei quali sono emersi diverse esigenze dei territori. È stato costituito il tavolo tecnico i cui membri sono i referenti amministrativi dei cinque Ambiti Territoriali, coordinato dall'ASP. È un tavolo di monitoraggio delle attività ma anche di supporto e di raccolta di quesiti da inviare al Ministero.

Inoltre è stata affidata la progettazione tecnico-esecutiva a un professionista a seguito di procedura ad evidenza pubblica, propedeutica all'esecuzione dei lavori pubblici previsti nel 2025.

Progetto PN Inclusione 2021-2027 – Progetto per l’inclusione e l’integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti Rom, Sinti e Caminanti

L’ASP AMBITO 9 è risultata Beneficiaria del Fondo Programma Nazionale (PN) Inclusione e Lotta alla Povertà 2021-2027 per la realizzazione del progetto per l’inclusione e l’integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti. Il progetto prevede attività di coordinamento, costruzione di una rete partecipativa e governance, sensibilizzazione e formazione per l’integrazione scolastica e contrasto alla dispersione scolastica dei bambini e delle bambine Sinti, realizzazione di attività extra-scolastiche e socio-educative. A novembre 2024 è stata stipulata la Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali; per l’ultimo bimestre dell’anno i fondi sono stati impiegati per l’attività di coordinamento.

Tab. 108 – Riepilogo destinatari servizi anni 2022-2023-2024

SERVIZIO	DESTINATARI 2022	DESTINATARI 2023	DESTINATARI 2024
CENTRO ACCOGLIENZA SENZA DIMORA “CASA DELLE GENTI”	163	240	269
ALLOGGIO SOCIALE PER ADULTI IN DIFFICOLTA’ “CASTIGLIONI/CINGOLI”	13	7	12
STRUTTURA DI PRONTA ACCOGLIENZA “CASA ALLEANZA”	5	5	12
CENTRO SERVIZI POVERTÀ	//	106	84
PROGETTO HOUSING FIRST	7	7	9
GESTIONE GRADUATORIA ALLOGGI DI EMERGENZA SOCIALE	4	6	7
GESTIONE GRADUATORIA ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	//	//	283
CONTRIBUTI ASSISTENZIALI AD INDIGENTI	256	166	168
ESONERI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO	280	280	297
ASSEGNO DI INCLUSIONE	//	//	445
SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ	//	//	17
TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE	57	43	151
MEDIAZIONE LAVORATIVA	7	7	49
MEDIAZIONE LINGUISTICA	5	9	32
PROGETTO PER PERSONE IN MISURA ALTERNATIVA ALLA DETENZIONE “NOVA SPES 2.0.”	28	37	65
TOTALE AREA	909	962	1942

4.6 Unità Operativa Servizio Sociale Professionale e Uffici di Promozione Sociale

L'ASP AMBITO 9 gestisce e coordina il Servizio UPS e il Servizio Sociale Professionale in tutti i Comuni dell'Ambito 9.

Le Assistenti Sociali che hanno preso servizio nei Comuni nel 2024 sono tredici, di cui quattro dedicate allo sportello UPS di Jesi. Il personale impiegato è prevalentemente assunto a tempo indeterminato; infatti, solo quattro assistenti sociali hanno un contratto a termine. Rispetto all'anno precedente, il numero di operatori è rimasto sostanzialmente stabile, così come le ore di lavoro dedicate ai vari sportelli UPS. Nel corso dell'anno, quattro assistenti sociali sono state sostituite con contratti a tempo determinato per diversi motivi: tre per sostituzione maternità e una per comando presso un altro ente.

In sintesi viene qui sotto riportata la tabella riferita al personale dipendente e operante negli UPS al 31/12/2024 con le relative ore assegnate ed il numero degli abitanti presenti (01-01-2024- Istat).

Tab. n. 109 - Prospetto Assistenti Sociali - anno 2024

COMUNE	A.S.	ORE ATTUALI SETTIMANALI	NUMERO ABITANTI COMUNI
FILOTTRANO	ELEONORA MORELLI	36	8.855
STAFFOLO	MICHELE MARCO PAOLELLA	10	2.112
ROSORA	MICHELE MARCO PAOLELLA	8	1.813
MONTECAROTTO	MICHELE MARCO PAOLELLA	9	1.839
SAN PAOLO DI JESI	MICHELE MARCO PAOLELLA	4,5	893
POGGIO SAN MARCELLO	MICHELE MARCO PAOLELLA	4,5	697
MORRO D'ALBA	SUSANNA MARI	12	1.813
SAN MARCELLO	SUSANNA MARI	12	2.008
BELVEDERE OSTRENSE	SUSANNA MARI	12	2.075
APIRO	CINZIA TRAVAGLINI	7	2.027
CASTELBELLINO	FABIOLA CENTINARI	18	4.926
MONTEROBERTO	FABIOLA CENTINARI	18	2.974
CUPRAMONTANA	ANNA ALFANO	15	4.383
MAIOLATI SPONTINI	FEDERICA PAGNOTTA	18	5.982
MONSANO	VERONICA SCOTTO	10	3.240
S.M. NUOVA	VERONICA SCOTTO	15	3.943
MERGO	ANNA ALFANO	6	984
CASTELPLANIO	ANNA ALFANO	15	3.557
POGGIO SAN VICINO	DANIELA MARCOBELLI	2,5	218
CINGOLI	CINZIA TRAVAGLINI	27	9.556
	DANIELA MARCOBELLI	24.5	
JESI	DEBORAH DE ANGELIS	36	39.301
	GIULIA MARCELLONI	36	
	CHIARA CONTI	36	
	GIULIA AMADIO	36	

Nel 2024, così come nell'anno precedente, i cittadini dei Comuni dell'ASP AMBITO 9 hanno potuto beneficiare delle seguenti funzioni garantite dal Servizio Sociale:

- Analisi e comprensione dei bisogni;
- Presa in carico della persona e delle famiglie;

- Attivazione e integrazione dei servizi e delle risorse disponibili;
- Accompagnamento e supporto nel percorso di promozione ed emancipazione.

Oltre a queste attività, è stato svolto anche il Servizio di Segretariato Sociale, che ha offerto:

- Consulenza, orientamento e accompagnamento nell'accesso ai servizi sociali del territorio;
- Promozione di iniziative di solidarietà sociale e sostegno all'auto-organizzazione di singoli e famiglie;
- Facilitazione del lavoro di rete tra istituzioni e cittadini, sia organizzati in associazioni che non;
- Supporto alle amministrazioni locali nell'analisi dei bisogni e nella pianificazione dei servizi in base alle necessità della popolazione.

Destinatari

Il servizio è rivolto a tutti i cittadini residenti nei Comuni soci dell'ASP AMBITO 9.

4.7 Unità Operativa Immigrazione

PROGETTO SAI CAT. ORDINARI “ANCONA PROVINCIA D’ASILO”

Il Progetto SAI - Sistema di accoglienza e integrazione “Ancona Provincia d’Asilo” (cod. 554), di cui è titolare il Comune di Jesi che ne ha affidato la gestione all’ASP AMBITO 9, è ammesso a finanziamento sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo (FNPSA) dal 2018.

In seguito alle emergenze umanitarie che hanno colpito l’Afghanistan e l’Ucraina, il progetto si è ampliato ed ha ottenuto dal Ministero dell’Interno il finanziamento per un numero complessivo di 754 posti destinati all’accoglienza di titolari di protezione internazionale o di altro titolo di soggiorno previsto dal D.L. 130/2020, convertito in L. 173/2020, e di richiedenti asilo con vulnerabilità (di cui all’art. 17 del D.lgs. 142/2025). Il Progetto conta 29 Comuni aderenti, facenti parte degli Ambiti Territoriali Sociali n. 9, 10, 12 e 13, ed i migranti (singoli/e, nuclei familiari anche monoparentali) sono accolti in 146 diverse strutture reperite sul libero mercato.

La gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela dei beneficiari è stata affidata, a seguito di procedura di gara, ad un RTI costituito dalle società cooperative Vivere Verde, Cooss Marche, Polo 9 e dall’associazione Anolf Marche.

Con D.M. n. 37847 del 13.10.2022 il Progetto è stato autorizzato alla prosecuzione dal 01.01.2023 al 31.12.2025 per n. 754 posti.

In data 21.02.2024, appurata l’impossibilità di reperire ulteriori appartamenti in locazione a causa della saturazione del mercato immobiliare nei territori dei Comuni aderenti, è stata chiesta una riduzione di n. 39 posti.

In data 25.09.2024, il Ministero dell’Interno ha autorizzato la riduzione chiesta ed il Progetto è così passato da 754 a 715 posti totali finanziati.

Per l’anno 2024 l’importo finanziato per n. complessivi 715 posti è pari ad € 10.718.817,91.

Nel 2024 il Progetto ha registrato un ulteriore e significativo incremento delle famiglie accolte (38 in più rispetto al 2023), in particolare di nuclei monoparentali, e l’ingresso di una nuova tipologia di beneficiari, gli over 60, di cui la quasi totalità di nazionalità ucraina. Entrambe queste categorie hanno richiesto un impegno considerevole da parte delle équipe di progetto, presentando bisogni maggiori in termini di assistenza e servizi per l’integrazione. In particolare, l’ingresso degli over 60 ha introdotto nuove sfide, poiché questa fascia di età spesso affronta difficoltà legate alla salute, alla mobilità e all’adattamento a nuovi contesti culturali, sociali e lavorativi. Di conseguenza, gli operatori hanno dovuto adeguare il loro approccio, rispondendo alle necessità specifiche di persone non più giovani e, nella maggior parte dei casi, non inseribili nel mercato del lavoro.

Oltre a queste novità, nel 2024 si è verificato un notevole aumento dell’accoglienza di altre due tipologie di beneficiari: i neomaggiorenni in prosieguo amministrativo e i richiedenti asilo vulnerabili. I neomaggiorenni, pur avendo raggiunto la maggiore età, continuano a manifestare fragilità legate alla loro condizione di ex-minori provenienti da contesti protetti, come le comunità socio-educative. Questi giovani adulti spesso faticano nell’adattamento a una vita indipendente e nella piena integrazione sociale e lavorativa. La loro presa in carico richiede agli operatori un’attenzione mirata e un accompagnamento continuo per favorire il loro passaggio verso l’autonomia.

Per quanto riguarda i richiedenti asilo vulnerabili, le difficoltà sanitarie e psicologiche di queste persone, che spesso necessitano di un supporto da parte di servizi specialistici, rendono il loro percorso verso l'autosufficienza particolarmente complesso. Questo richiede alle équipes un supporto molto più strutturato e prolungato nel tempo.

Nel 2024, inoltre, all'interno del Progetto, si sono realizzate diverse attività di formazione in favore di operatori e beneficiari ed eventi di sensibilizzazione rivolti alla cittadinanza:

- Attività formative rivolte ai beneficiari:

- corso di formazione sulla sicurezza – livello avanzato, 4 incontri (2-3-9-11 luglio 2024);
- percorso formativo rivolto a neomaggiorenni “*Orientamento legale e guida all'autonomia abitativa*”, 7 e 28 novembre 2024 presso Circolo Cittadino di Jesi e 14 novembre e 5 dicembre 2024 in modalità da remoto;
- laboratorio creativo di gioielli e pittura su tessuti - 12, 19, 26 novembre 2024;
- laboratorio formativo ed esperienziale sulla produzione del vino (dalla potatura alla raccolta, dalla materia prima al prodotto finito) presso la Società Agricola “La Follonica” di San Paolo di Jesi, 26 e 27 novembre 2024;
- laboratorio di agricoltura sociale presso la Cooperativa Soc. Agricola “Orto del Sorriso” di Jesi, 11 e 12 novembre 2024;
- laboratorio formativo ed esperienziale sulle buone pratiche agronomiche, rispetto dell'ambiente e trasformazione dei cereali presso l'Azienda Agricola “Luca Bianchi” di Fabriano, ottobre-novembre 2024;
- laboratorio didattico di biscotteria presso “Frolla” Società Coop. Impresa sociale di Osimo, ottobre 2024.

- Attività formative rivolte agli operatori del Progetto:

- webinar “*Afghanistan- seconda parte*”, 16.01.2024;
- webinar “*Parametri di valutazione degli aspetti culturali*”, 05.03.2024;
- webinar “*Egitto*”, 19.03.2024;
- webinar “*Pakistan*”, 07.05.2024;
- webinar “*Bangladesh*”, 21.05.2024;
- webinar “*Iscrizione anagrafica dei beneficiari del progetto SAI*”, 9 e 16 aprile 2024;
- percorso formativo sul mercato immobiliare degli affitti, 20 novembre e 12 dicembre 2024 presso ASP Jesi.

- Eventi di sensibilizzazione:

- Giornata Mondiale del Rifugiato (GMR), 20 e 21 giugno 2024: spettacolo “*Il secolo è mobile*” con Gabriele Del Grande presso Palazzo dei Convegni di Jesi; laboratori per bambini, stand dei progetti SAI, spettacolo di giocoleria, laboratorio musicale, Spiff Onyuku in concerto, presso i giardini pubblici di Jesi;
- spettacolo “*A casa loro*” di G. Cavalli e N. Scavo, 11.10.2024 presso Teatro San Giovanni Bosco di Fabriano;
- mostra “*Life Support. La nave di Emergency*” dal 6 al 10 novembre 2024 e Convegno “*Vite salvate. Storie di accoglienza: da Emergency al SAI*” il 9 novembre 2024, presso Palazzo dei Convegni di Jesi;
- iniziativa collegata al Festival del fumetto arabo “*Ricette tradizionali arabe*”, 07.11.2024 presso il Circolo Cittadino di Jesi.

Nel 2024, come previsto nel Protocollo d'Intesa siglato a fine anno 2023 con il Comitato UNPLI (Unione Nazionale delle Pro Loco d'Italia) di Ancona, si sono effettuate le iscrizioni dei beneficiari disponibili alle Pro loco provinciali e, alcuni di loro, sono stati coinvolti in attività di volontariato realizzate sui territori dei Comuni partner al progetto.

In data 20 novembre 2024 ha preso avvio lo sportello "This is a safe space", dopo un percorso formativo ad hoc rivolto agli operatori del progetto sulla presa in carico di persone LGBTQIA* migranti, condotto da formatori del MIT (Movimento Identità Trans) e realizzato nelle date del 17 settembre, 1 ottobre e 8 ottobre 2024 presso la sede della Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi.

Tale sportello, rivolto ai beneficiari del progetto appartenenti alla comunità LGBTQIA* e gestito da operatori degli enti attuatori, è aperto tutti i mercoledì per 2 ore presso la sede di ASP e ha l'obiettivo di offrire ascolto, supporto e assistenza su misura a questo target di ospiti.

A dicembre 2024, in continuità con quanto già realizzato negli anni precedenti, è stato pubblicato un rapporto dettagliato sui risultati e sugli impatti socio-economici del progetto relativi all'anno 2023.

Nel 2024 sono stati accolti complessivamente **1009** migranti.

Di seguito delle tabelle sintetiche e riepilogative delle diverse specificità dei beneficiari accolti e delle attività svolte nell'anno 2024.

Tab. n. 110 – Progetto SAI Ordinari - Tipologia di beneficiari accolti e usciti dal progetto – anno 2024

	Numero	Di cui usciti
Vivere Verde	421	147
COOSS Marche	322	124
Polo9	215	89
ANOLF Marche	51	29
Totale	1009*	389

*Nel 2023 il numero totale dei beneficiari accolti era 848

Di questi:

	Nr. Uomini singoli	Nr. Donne singole	Nr. nuclei familiari	Di cui nuclei monoparentali	Nr. Minori	Nr. Over 60
Vivere Verde	266	16	44	18	57	20
COOSS Marche	213	3	35	11	35	7
Polo9	140	24	24	8	28	11
ANOLF Marche	37	0	4	2	7	0
Totale	656	43	107*	39	127*	38

*Nel 2023 i nuclei familiari accolti erano 68 e i minori 106

Tab. n. 111 – Progetto SAI Ordinari - Specifiche nazionalità dei beneficiari accolti – anno 2024

	Asia	Africa	Europa	America	Oceania
Vivere Verde	166	171	79	5	0
COOSS Marche	162	127	33	0	0
Polo9	93	84	37	1	0
ANOLF Marche	22	18	11	0	0
Totale	443	400	160*	6	0

*Nel 2023 i beneficiari provenienti dall'Europa, per la maggior parte dall'Ucraina, erano 86

Tab. 112-Progetto SAI Ordinari-Tipologia permessi di soggiorno al 31/12/2024 o al momento dell'uscita

	Status	Protezione	Protezione	Richiedente	Protezione	Proseguo	Altro
Totale	135	160	275	213	132	60	34

Tab. n. 113 – Progetto SAI Ordinari - Attività di inclusione scolastica dei beneficiari – anno 2024

	Nr. iscritti corsi di lingua italiana	Nr. iscritti corsi scolastici istituzionali (es. CPIA)	Nr. iscritti nido e scuola dell'infanzia	Nr. iscritti scuola primaria e secondaria
Vivere Verde	167	56	14	33
COOSS Marche	168	47	4	24
Polo9	134	33	6	13
ANOLF Marche	28	3	1	5
Totale	497	139	25	75

Tab. n. 114 – Progetto SAI Ordinari - Corsi di formazione attivati – anno 2024

	Nr. beneficiari inseriti in corsi di formazione
Vivere Verde	65
COOSS Marche	94
Polo9	96
ANOLF Marche	13
Totale	268

Tab. n. 115 – Progetto SAI Ordinari - Tirocini attivati – anno 2024

	Nr. tirocini attivati
Vivere Verde	25
COOSS Marche	26
Polo9	50
ANOLF Marche	4
Totale	105

Tab. n. 116 – Progetto SAI Ordinari - Inserimenti lavorativi realizzati – anno 2024

	Nr. contratti di lavoro complessivamente stipulati dai beneficiari
Vivere Verde	144
COOSS Marche	130
Polo9	117
ANOLF Marche	28
Totale	419

Tab. n. 117 – Progetto SAI Ordinari - Attività sportive – anno 2024

	Nr. beneficiari inseriti in attività sportive
Vivere Verde	32
COOSS Marche	21
Polo9	16
ANOLF Marche	6
Totale	75

Tab. n. 118- Progetto SAI Ordinari - Attività di volontariato – anno 2024

	Nr. beneficiari inseriti in attività di volontariato
Vivere Verde	10
COOSS Marche	21
Polo9	8
ANOLF Marche	4
Totale	43

Tab. n. 119 – Progetto SAI Ordinari - Iscrizioni a scuola guida – anno 2024

	Nr. beneficiari iscritti a scuola guida
Vivere Verde	15
COOSS Marche	14
Polo9	17
ANOLF Marche	6
Totale	52

Tab. n. 120 – Progetto SAI Ordinari - Servizi erogati ai beneficiari del progetto - periodo 2022/2024

SERVIZIO	DESTINATARI 2022 (tot. accolti n. 818)	DESTINATARI 2023 (tot. accolti n. 848)	DESTINATARI 2024 (tot. accolti n. 1009)
Attività di inclusione scolastica	607	707	736
Corsi di formazione professionale	136	191	268
Tirocini formativi e di orientamento	95	82	105
Inserimenti lavorativi	393	433	419
Attività sportive	23	77	75
Attività di volontariato	4	6	43
Iscrizioni a scuola guida	24	39	52

PROGETTO SAI CAT. MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) “JESI PER MINORI”

Il Progetto SAI “Jesi per i minori” (cod. 1648), di cui è titolare il Comune di Jesi che ne ha affidato la gestione all’ASP AMBITO 9, è ammesso a finanziamento a valere sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo (FNPSA) dal 2019.

Il Progetto è stato avviato nel 2020 e contava 35 posti di accoglienza; successivamente, con D.M. n. 23428 del 10.08.2021, è stato autorizzato all’ampliamento di n. 7 posti, per un totale di 42 posti per MSNA, di cui 6 per neomaggioresi.

Per il triennio 01.07.2022 - 30.06.2025 l’appalto della gestione dei servizi di accoglienza è stato affidato, a seguito di espletamento di procedura di gara, al RTI costituito dalle società cooperative Polo9, Vivere Verde, Casa della Gioventù, Nuova Ricerca Agenzia Res, Lella 2001 e da Fondazione Oikos ETS.

L’importo finanziato per l’anno 2024 per n. 42 posti è pari ad € 1.431.224,98.

Nel sistema possono essere accolti tutti i minori stranieri non accompagnati indipendentemente dal loro status giuridico, secondo quanto definito dalla L. 173/2020, dall'art. 19 del D. Lgs 142/2015 e dalla L. 47/2017.

I minori stranieri non accompagnati vengono accolti in comunità educative, centri governativi e comunità per l'autonomia.

Il Servizio Sociale dell'U.O.C Immigrazione - SAI "Jesi per i minori" svolge funzioni di programmazione, definizione e monitoraggio dei progetti educativi dei beneficiari accolti nelle strutture di accoglienza e interagisce con le équipes delle strutture ed i tutori per definire e valutare i percorsi in itinere. Il Servizio Sociale interviene nella gestione delle situazioni di emergenza e criticità che si dovessero manifestare nel percorso di accoglienza. Per ciascun minore accolto viene attivata una presa in carico individualizzata definita nel PEI (Progetto Educativo Individualizzato) contenuto nella cartella sociale che tiene conto dei bisogni specifici, delle aspettative, del contesto culturale, politico, economico di provenienza, dello stato di salute fisica e mentale del minore. La presa in carico è svolta dall'équipe multidisciplinare, formata dal personale dell'ente locale titolare del progetto (assistente sociale e referente del progetto) e dal personale degli enti attuatori (coordinatore, educatore di riferimento, psicologo), mediatore linguistico-culturale, tutore del minore. Il gruppo di lavoro secondo le particolari situazioni, come nel caso di minori in stato di vulnerabilità, si può arricchire di altre figure professionali specialistiche, come ad esempio medici psichiatri e/o neuropsichiatri o avvocati consulenti.

Nello specifico, si elencano i servizi offerti nell'ambito del Progetto nell'anno 2024:

- Apprendimento della lingua e formazione scolastica: per tutti i beneficiari è previsto l'apprendimento della lingua italiana per un monte ore complessivo di 15 ore settimanali, che può essere raggiunto con corsi di lingua all'interno delle comunità e lezioni presso il CPIA locale. Particolare attenzione è stata data all'attivazione di inserimenti in istituti scolastici, nel rispetto delle inclinazioni dei ragazzi, alcuni in continuità con gli anni precedenti. Inoltre, al fine di potenziare e sostenere l'apprendimento, sono stati diversi i minori che hanno frequentato centri pomeridiani di recupero scolastico.
- Area Orientamento e Inserimento lavorativo: diversi minori hanno frequentato corsi professionali di formazione con stage di apprendimento all'interno dei seguenti Enti Accreditati di Formazione: "Agorà" di Ancona, "FCS" di Jesi, "CFP Pellicano" di Trasanni di Urbino ed "Artigianelli" di Fermo. I settori di interesse sono stati: ristorazione, addetto-vendite, parrucchiere, elettrico, meccanico, calzaturiero e panificazione. Si sono avviati Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) tramite contatti diretti con le aziende locali, da cui sono emerse successive opportunità di lavoro con contratti regolari.
- Area sport: i beneficiari continuano la frequentazione calcistica con il "Progetto RETE" della Federazione Italiana Giuoco Calcio in collaborazione con il Servizio Centrale SAI. L'attività sportiva viene svolta anche all'interno delle comunità, in quanto alcune dotate di attrezzi ginnici e/o alcune hanno una stanza riservata come palestra. Diversi sono iscritti presso palestre, scuole calcio locali e svolgono attività sportiva libera con coetanei presso parchi e campi sportivi pubblici (calcio e cricket).
- Area attività sociali e ricreative: i minori frequentanti le comunità educative hanno partecipato al progetto fotografico "Dal mio sguardo" avviato a marzo e conclusosi a giugno 2024. Un progetto di inclusione tra minori stranieri, i quali hanno raccontato momenti di vita, emozioni attraversando i territori abitati, catturando in uno "scatto" le

particolarità dei luoghi. In occasione della GMR 2024, è stato pubblicizzato il racconto fotografico “*Dal mio sguardo*” ed il video clip. Ad ottobre 2024, nell’ambito dell’attività fotografica, è stato realizzato il progetto “*Il dettaglio che fa la differenza*” dove, attraverso la fotografia, i beneficiari hanno espresso emozioni, storie e vissuti, raccolti in un calendario 2025 dal titolo omonimo.

Altre attività di tipo ricreativo sono state svolte in collaborazione con le associazioni di volontariato e attivate dalle stesse comunità; sono state organizzate inoltre attività tematiche, come la giornata di festa per il termine del Ramadam, e altre uscite ricreative o di tipo artistico.

Anche nel 2024 si è rinnovato il Progetto *Ragazzi in Cerchio*, in collaborazione con l’IIS Vanvitelli Stracca Angelini di Ancona e l’équipe specialistica del Centro Salute Mentale di Ancona e la partecipazione dell’Area trattamentale del Carcere di Montacuto. Il progetto ha realizzato tre incontri di gruppo di conoscenza e dialogo tra minori stranieri e ragazzi italiani sul tema della legalità e illegalità, della libertà, sui principi della giustizia riparativa, con esiti molto soddisfacenti e di grande arricchimento.

- Orientamento e accompagnamento legale, orientamento e accompagnamento all’inserimento abitativo: è stata garantita la possibilità di avvalersi di assistenza e consulenza legali, quale diritto dei minori di verificare la possibilità di richiedere la protezione internazionale o altre tipologie di permessi di soggiorno. Nel 2024 è stato pianificato un programma per il potenziamento del servizio di orientamento e accompagnamento all’inserimento abitativo e legale, attraverso le seguenti azioni:
 - ✓ *PROGETTO A.A.A. CERCASI SINERGIE ABITATIVE*. Attraverso questo progetto informativo, avviato a fine settembre 2024, è stata attivata una ricerca di collaborazioni con agenzie immobiliari, con il fine di creare una mappatura sul territorio di filiali disponibili nel costruire reti di contatto con i beneficiari neomaggiorenni.
 - ✓ Formazione “*GUIDA ALL’AUTONOMIA ABITATIVA ED ORIENTAMENTO LEGALE*” per beneficiari del SAI/MSNA e Ordinari di Jesi. Il programma si è articolato in 4 incontri complessivi, nel mese di novembre 2024 di cui due on line e due in presenza, rivolto a neomaggiorenni. Ha coinvolto in particolare giovani con contratto di lavoro, uscenti dalle progettualità del SAI/MSNA, che necessitavano di maggiori acquisizioni di conoscenze e competenze ai fini della completa indipendenza.
- Orientamento e accesso ai servizi del territorio: le comunità attivano servizi di conoscenza del territorio, anche in collaborazione con associazioni di volontariato e con altre progettualità del SAI. In particolare, nella fase di uscita dei beneficiari neomaggiorenni, vengono svolti incontri dedicati all’uso consapevole del denaro e alla gestione delle spese, conoscenza dei servizi offerti dagli enti locali.

In caso di Minori Stranieri non Accompagnati in stato di vulnerabilità, si attua una progettualità con un *assessment* di équipe mirato, ai fini della valutazione multidisciplinare dei bisogni del minore. Utile la continuità di équipe integrata, avviata dal 2020, con il Centro di Salute Mentale dell’AST 2 Ancona, per il confronto e la valutazione di situazioni con maggiore fragilità. Nell’annualità 2024, tramite il tavolo del coordinamento regionale SAI/MSNA, si è cercato di dare continuità al percorso di integrazione Socio-sanitaria nelle situazioni di MSNA con fragilità e complessità. Si è costruito il percorso formativo “*Tutela e percorsi educativi per MSNA*” marzo – maggio 2024, con il coinvolgimento del Coordinamento Comunità Accoglienza Minorenni Regione Marche, operatori dei servizi

specialistici AST di riferimento dei territori (Neuropsichiatria e Consulteri) e il Servizio U.S.S.M. del Ministero di Giustizia.

All'interno del Progetto, il Servizio Sociale si occupa della valutazione e dello sviluppo di attività di sensibilizzazione e reperimento di risorse idonee per progetti di affido indirizzati a minori stranieri non accompagnati. Nell'anno 2024 si è dato particolare sviluppo a forme di accoglienza "più leggere", a tempo parziale, come l'appoggio familiare, che non implicano la netta separazione del minore dal contesto di comunità, soprattutto per coloro che hanno un favorevole inserimento e un buon legame con il contesto comunitario. Sono stati attivati n. 4 appoggi, di cui n. 1 presso una famiglia italiana, n. 3 presso famiglie monoculturali, egiziane e tunisine. Per incentivare le diverse forme di accoglienza, a novembre 2024, è stata promossa la sensibilizzazione tramite social, dal titolo "CASA È DOVE SONO: Accoglienza in famiglia per minori stranieri non accompagnati" cercando sinergia con nuove possibili famiglie affidatarie del territorio.

Nel 2024 i beneficiari accolti dal progetto sono stati complessivamente **n. 56** (mentre nel 2023 erano stati n. 69).

Di seguito alcune tabelle sintetiche e riepilogative delle diverse comunità attivate, delle specificità dei beneficiari accolti e delle attività svolte nell'anno 2024. Restano invariate le fasce di età dei minori accolti e la provenienza (prevalentemente sono originari dell'Africa nord-occidentale); rispetto alle attività d'integrazione, sono notevolmente aumentati il numero degli iscritti a percorsi scolastici istituzionali.

Tab. n. 121 – Progetto SAI MSNA - Comunità Ente attuatore - anno 2024

Ente	Comunità	N. posti
Vivere Verde	Andrea Michela	n. 7 MSNA sesso maschile
Polo 9	Monte Illuminato	n. 7 MSNA sesso maschile
Polo 9	Tangram	n. 10 MSNA sesso maschile
Casa della Gioventù	L'Orizzonte	n. 4 MSNA sesso maschile
Oikos	Anania	n. 5 MSNA sesso maschile
Lella	Casa Diciotto	n. 6 neomaggiorenni sesso maschile
Res	Casa di Mattoni	n. 3 MSNA sesso maschile
Totale		n. 42

Tab. n. 122 – Progetto SAI MSNA - Specifiche nazionalità beneficiari accolti – anno 2024

Nazione	Totale beneficiari
Guinea	12
Tunisia	9
Costa d'Avorio	9
Gambia	7
Egitto	6
Burkina Faso	1
Camerun	2
Eritrea	0
Bangladesh	3
Albania	0
Nigeria	0
Pakistan	2
Senegal	3

Sierra Leone	1
Siria	1
Somalia	0
Totale	56

Tab. n. 123 – Progetto SAI MSNA - Specifiche anagrafiche beneficiari accolti – anno 2024

Fascia d'età	Totale beneficiari
0-6 anni	0
7-11 anni	0
12-17 anni	26
18-21 anni	30
Totale	56

Tab. n. 124 – Progetto SAI MSNA - Tipologia permessi di soggiorno beneficiari accolti – anno 2024

Tipologia permesso soggiorno	Totale beneficiari
Richiesta Asilo	4
Asilo	2
Protezione speciale	0
Minore età/affidamento	44
Attesa occupazione	5
Lavoro	1
Totale	56

Tab. n. 125 – Progetto SAI MSNA - Attività di inclusione scolastica/corsi di formazione/tirocini attivati – anno 2024

Attività di inclusione scolastica / corsi di formazione attivati/	Totale
N. beneficiari inseriti in corsi di lingua italiana	56
N. beneficiari inseriti in corsi scolastici istituzionali	41*
N. beneficiari inseriti in corsi di formazione	19
N. tirocini realizzati	28

*Nel 2023 i minori inseriti in percorsi scolastici istituzionali erano stati n. 11.

Tab. n. 126 – Progetto SAI MSNA - Attività lavorative attivate – anno 2024

Attività lavorative attivate	Totale
N. contratti di lavoro complessivamente stipulati dai beneficiari	16
N. contratti con durata maggiore a 6 mesi	3

Tab. n. 127 – Progetto SAI MSNA - Attività sportive/ attività di volontariato attivate – anno 2024

Attività sportive/ di volontariato attivate	Totale
N. beneficiari inseriti in attività sportive	34
N. beneficiari inseriti in attività di volontariato	0

Tab. n. 128 – Progetto SAI MSNA - Interventi / attività di partecipazione e sensibilizzazione attivate – anno 2024

Attività di sensibilizzazione	Totale partecipanti
Attività di socializzazione in collaborazione con attori locali (es. scuole)	56
Gite/uscite di conoscenza sul territorio	55
Laboratori interni alle strutture	39
Laboratori esterni alle strutture	35
Partecipazione a feste e/o eventi cittadini	35
Attività culturali/artistiche	17

Tab. n. 129 – Progetto SAI MSNA - Servizi erogati ai beneficiari del progetto - periodo 2022/2024

SERVIZIO	DESTINATARI 2022 (tot. accolti n. 65)	DESTINATARI 2023 (tot. accolti n. 69)	DESTINATARI 2024 (tot. accolti n. 56)
Corsi di lingua italiana	65	56	56
Corsi scolastici istituzionali	15	11	41
Corsi di formazione professionale	17	21	19
Tirocini formativi e di orientamento	28	28	28
Inserimenti lavorativi	13	17	16
Attività sportive	36	41	34
Attività di volontariato	1	2	0
Attività di socializzazione in collaborazione con attori locali	65	69	56
Gite/uscite di conoscenza sul territorio	30	32	55
Laboratori interni alle strutture	35	53	39
Laboratori esterni alle strutture	30	20	35
Partecipazione a feste e/o eventi cittadini	31	18	35
Attività culturali/artistiche	7	20	17

COORDINAMENTO REGIONALE SAI

Nel 2024 tutti i 16 Enti locali titolari di Progetti SAI nelle Marche hanno rinnovato la loro adesione al protocollo che, nel 2021, ha istituito il Coordinamento regionale del SAI. Inoltre, si è aggiunto un nuovo Ente, il Comune di Monte Vidon Combatte, entrato recentemente a far parte della rete SAI. Nel corso del 2024 sono proseguiti gli incontri dei tre Tavoli tematici già attivati, che hanno affrontato le seguenti questioni:

1. *inserimento abitativo dei beneficiari in uscita dal SAI;*
2. *presa in carico dei beneficiari con vulnerabilità psichica e/o sanitaria;*
3. *presa in carico dei minori stranieri non accompagnati.*

I primi due tavoli si sono riuniti online con cadenza quadrimestrale e vi hanno partecipato referenti del Coordinamento regionale, sia per gli Enti locali titolari che per gli Enti attuatori. Durante gli incontri si sono messe a punto ulteriori azioni per fronteggiare le criticità emerse in merito alle tematiche oggetto dei tavoli.

Più dettagliatamente:

- Il gruppo di lavoro sul tema abitativo ha avviato delle interlocuzioni con FIAIP (Federazione Italiana Agenti Immobiliari Professionali) e con ANACI (Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari) e ha apposto delle correzioni al questionario da sottoporre ai beneficiari di tutti i Progetti SAI regionali, per la rilevazione dei dati circa l'attuale rete dei collegamenti (che è emerso avere un impatto negativo sulla concreta possibilità delle persone accolte di reperire soluzioni alloggiative in zone più dislocate ma con maggiore offerta abitativa).
- Il gruppo di lavoro sul tema della vulnerabilità ha trasmesso alla Regione Marche una nota per far presenti le criticità rilevate sulla presa in carico sanitaria dei beneficiari SAI con problematiche di natura psicologica e/o psichiatrica e per chiedere un incontro di confronto.

Per quanto riguarda il terzo tavolo, relativo alla presa in carico di minori stranieri non accompagnati, nel 2024 si sono svolti n. 2 incontri da remoto e n. 2 incontri in presenza.

Diverse le tematiche affrontate e il confronto fra le varie prassi operative, rispetto alla gestione e presa in carico di MSNA; in particolare per l'anno 2024 si evidenziano le seguenti attività:

- Realizzazione del percorso di formazione denominato “*Tutela e percorsi educativi per MSNA – Novità legislative, esperienze e proposte operative a confronto fra istituzioni e Comunità educative*” (4 incontri tra marzo – maggio 2024).
- Presentazione al Ministero dell'Interno e al Servizio Centrale di proposte di miglioramento del sistema di accoglienza SAI/MSNA quali: richiesta di rideterminazione del contributo pro capite pro die, equiparandolo al contributo riconosciuto ai Comuni che accolgono MSNA fuori dal sistema SAI; definizione di precise linee di intervento per la presa in carico di minori con particolari fragilità.
- Incontro con gli Enti anti-tratta “On The Road Cooperativa Sociale” - San Benedetto del Tronto e “Associazione Free Woman o.d.v.” - Ancona, per l'individuazione di percorsi condivisi in caso di MSNA che riportano segnali di sfruttamento o tratta, e successiva realizzazione di 2 laboratori informativi rivolti a beneficiari minori condotti da operatori dei due enti anti-tratta regionali (4 luglio e 25 luglio 2024).

SERVIZIO “CENTRO PER L'INTEGRAZIONE SOCIALE”

Il Centro Servizi per l'Integrazione Sociale è un servizio attivo da ottobre 2008, che svolge attività di informazione, accompagnamento, orientamento e sostegno alla persona migrante o italiana. Molti utenti accedono al servizio spontaneamente; altri sono inviati dall'Assistente sociale o da altri servizi comunali o dell'ASP.

Il Centro opera in stretta sinergia con gli altri attori sociali, sia pubblici che privati, presenti nel territorio di Jesi e dintorni, con l'obiettivo di favorire l'integrazione e l'autonomia delle persone.

Le principali attività del Centro per l'anno 2024 sono state:

- supporto nella compilazione di domande online per l'accesso a bonus (comunali o regionali), quali bonus di studio, vista, trasporti, acquisto libri e contributo per ragazze madri e alle famiglie con disturbi dello spettro autistico;
- incontri individualizzati per la risoluzione di problematiche relative allo SPID;
- incontri di preparazione all'esame di guida attraverso le simulazioni di prove scritte e approfondimenti su argomenti e terminologie specifiche;
- organizzazione di 5 club linguistici di circa 30 incontri, da tre ore ciascuno, presso i locali del Centro;
- organizzazione di club linguistici per i beneficiari del progetto SAI “Ancona Provincia d'Asilo”;
- due volte al mese, consulenza legale per le questioni relative agli utenti del Centro.

Progetti svolti presso il Centro Integrazione nell'anno 2024:

PRESI DA (P)ARTE – Fondazione Vallesina Aiuta ETS da giugno 2023 a febbraio 2024

- Ore in più di operatori, che hanno permesso di estendere l'orario di apertura dello sportello al pubblico, organizzazione di uscite culturali sul territorio del Comune di Jesi e corsi di ginnastica per donne musulmane.

Nel periodo compreso tra gennaio e dicembre 2024, il Centro Servizi per l'Integrazione Sociale ha registrato un totale di 1.380 accessi, di cui 45 da parte di cittadini italiani e 1.335 da cittadini extracomunitari (842 donne e 538 uomini).

Nel corso dell'anno, sono stati presi in carico 163 utenti, di cui 22 cittadini italiani e 141 cittadini extracomunitari (82 donne e 81 uomini). Di questi 163 utenti presi in carico, 82 rappresentano nuovi accessi.

Gli utenti presi in carico comprendono sia persone singole che nuclei familiari, coinvolti in percorsi personalizzati di supporto per affrontare situazioni complesse di tipo familiare, lavorativo, economico, sociale, legale e sanitario.

Tab n. 130 - Centro per l'integrazione sociale- totale accessi – anno 2024

GENERE	Uomo	Donna
Totale	538	842
Totale accessi	1380	

Tab n. 131 – Centro per l'integrazione sociale-utenti presi in carico– anno 2024

GENERE	Uomo	Donna
Totale	81	82
Totale utenti	163*	

**Di cui 82 sono nuovi accessi.*

Tab n. 132 – Centro per l'integrazione sociale – tipologia di richieste- anno 2024

Tipologia di richieste	Totale
Stesura CV, orientamento e supporto alla ricerca del lavoro	109
Info e supporto per richieste relative a permesso di soggiorno, cittadinanza, passaporto e ambasciata	105
Info e aiuto compilazione domande Bonus e SPID	98
Info e orientamento ai servizi del territorio	88
Info e supporto all'iscrizione anagrafica e informazioni per la ricerca di un alloggio	47
Corsi organizzati dal Centro (club linguistico, supporto preparazione esame scuola guida)	879
Info varie	54
Totale richieste	1380

Andamento storico degli accessi e degli utenti presi in carico dal Centro:

Tab n. 133 – Centro per l'Integrazione sociale – Accessi anni 2019/2024

Anno	Accesso al servizio
2019	489
2020	387
2021	628
2022	838
2023	1020
2024	1380

Tab n. 134 – Centro per l'Integrazione sociale –Utenti in carico anni 2022/2024

Anno	Utenti in carico	Di cui:
2022	149	11 italiani, 138 stranieri
2023	160	21 italiani, 139 stranieri
2024	163	22 italiani, 141 stranieri

4.8 Unità Operativa Promozione della Salute

SERVIZI

PROGETTO PN INCLUSIONE 2021-2027 – PROGETTO PER L’INCLUSIONE E L’INTEGRAZIONE DI BAMBINE, BAMBINI E ADOLESCENTI ROM, SINTI E CAMINANTI ROM, SINTI E CAMINANTI

L’ASP AMBITO 9 è risultata beneficiaria del Fondo Programma Nazionale (PN) Inclusion e Lotta alla Povertà 2021-2027 per la realizzazione del progetto per l’inclusione e l’integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti. Il progetto prevede interventi per la costruzione di una rete partecipativa e governance attraverso la promozione della rete locale, facilitazione di famiglie e comunità, sensibilizzazione e formazione per l’integrazione scolastica, seminari e formazione a docenti. Il progetto è stato presentato in collaborazione con l’UO Inclusion e a novembre 2024 è stata stipulata la Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. I fondi destinati alle attività legate alla promozione della salute nell’ambito del progetto e rivolte alla promozione della rete territoriale, in capo all’U.O. Promozione della Salute, verranno impiegati a partire dal 2025.

SERVIZIO SOLLIEVO

Con DGR 1139/2023 la Regione Marche ha stabilito i criteri di riparto dei fondi destinati agli ATS del progetto “Servizi di Sollievo in favore di persone con problemi di salute mentale e delle loro famiglie” per il biennio 2023/2024. Il progetto accede ad un contributo regionale e si svolge in continuità con quello delle annualità precedenti. Il progetto ha mantenuto gli obiettivi fissati nelle precedenti annualità, consolidando gli interventi avviati negli anni e i rapporti tra i soggetti pubblici e privati.

Tab. n. 135 – Servizio Sollievo- Attività Centri integrazione e socializzazione utenti anni 2022-2023-2024

PROGETTO SOLLIEVO	2022	2023	2024	2024
	Numero utenti/ iniziative svolte	Numero utenti/ iniziative svolte	Numero utenti/ iniziative svolte	n. ore assistenza annue
Aggregazione, socializzazione e integrazione sul territorio attraverso i Centri di Aggregazione Sociale nei Comune di Jesi Maiolati Spontini, Filottrano, Cingoli.	<u>Centro Jesi</u> n. utenti 111 <u>Centro Maiolati</u> n. utenti 12 <u>Centro Filottrano</u> n. utenti 10 <u>Centro Cingoli</u> n. utenti 15	<u>Centro Jesi</u> n. utenti 146 <u>Centro Maiolati</u> n. utenti 16 <u>Centro Filottrano</u> n. utenti 11 <u>Centro Cingoli</u> n. utenti 7	<u>Centro Jesi</u> n. utenti 116 <u>Centro Maiolati</u> n. utenti 11 <u>Centro Filottrano</u> n. utenti 14 <u>Centro Cingoli</u> n. utenti 12	n. 1692 n. 329 n. 470 n. 329
Promozione della salute mentale, attività culturali e tempo libero	Laboratori: Atelier “Zero” di pittura (374 accessi con 33 utenti) Gruppo scrittura creativa Capo Horn (172 accessi con 19 utenti) Laboratorio teatrale “Teatro Integrazione” in	Laboratori: Jesi Atelier di pittura (41 utenti) Gruppo scrittura creativa Capo Horn (38 utenti) Laboratorio teatrale “Teatro Integrazione”	Laboratori: Jesi Atelier di pittura (52 utenti) Gruppo scrittura creativa Capo Horn (37 utenti) Laboratorio teatrale “Teatro Integrazione”	

	<p>collaborazione con l'ATGTP (285 accessi con 20 utenti) Gruppo tematico Leggere-mente (103 accessi con 8 utenti) Gruppo alla scoperta di sé (69 accessi con 7 utenti) Gruppo discussione (333 accessi con 24 utenti) Gruppo multifamiliare (72 accessi con 43 utenti)</p> <p><u>Culturali:</u> Radio Senza Muri (86 accessi con 9 utenti) Cineforum. (318 accessi con 21 utenti) Web radio "le onde di Capo Horn" (199 accessi con 16 utenti)</p> <p><u>Sportive:</u> Ginnastica dolce. (119 accessi con 12 utenti) Gruppo Calcio. (70 accessi con 22 utenti)</p> <p><u>Turismo Sociale:</u> Gruppo mare. (57 accessi con 11 utenti) Gruppo Montagna. (10 accessi con 20 utenti)</p> <p><u>Formazione studenti:</u> Laboratori di cittadinanza presso il Liceo Classico Vittorio Emanuele II e l'IIS Galilei – coinvolti n. 288 studenti (9 classi per tre incontri per un totale di 27 incontri)</p>	<p>in collaborazione con l'ATGTP (30 utenti) Gruppo tematico Leggere-mente (23 utenti) Gruppo discussione (21 utenti)</p> <p>Cingoli Karaoke (8 utenti) Giochi da tavolo (8 utenti)</p> <p>Maiolati Spontini Gruppo Lettura (8 utenti) Gruppo discussione (16 utenti) Giochi da tavolo (16 utenti)</p> <p>Filottrano Gruppo ludico (11 utenti) Filottrano Gruppo Lettura (10 utenti) Gruppo discussione (11 utenti)</p> <p><u>Culturali:</u> Jesi Cineforum (38 utenti) Web radio "le onde di Capo Horn" (27 utenti)</p> <p>Maiolati Spontini Cineforum (12 utenti)</p> <p><u>Sportive:</u> Jesi Ginnastica dolce. (29 utenti) Gruppo Calcio. (25 utenti) Gruppo piscina (13 utenti)</p> <p><u>Turismo Sociale:</u> Jesi Gruppo mare. (7 utenti) Gruppo Montagna. (14 utenti)</p> <p>Cingoli Uscita fuori porta (8 utenti)</p> <p>Maiolati Spontini Uscite passeggiate (16 utenti)</p> <p>Filottrano Uscita fuori porta (9 utenti)</p>	<p>in collaborazione con l'ATGTP (34 utenti) Gruppo tematico Leggere-mente (28 utenti) Gruppo discussione (21 utenti)</p> <p>Cingoli Attività ludica (9 utenti) Gruppo terapeutico (12 utenti)</p> <p>Maiolati Spontini Gruppo discussione (11 utenti) Giochi da tavolo (8 utenti)</p> <p>Filottrano Gruppo espressivo (6 utenti) Filottrano Gruppo Scrittura (14 utenti) Gruppo discussione (4 utenti)</p> <p><u>Culturali:</u> Jesi Cineforum (42 utenti) Web radio "le onde di Capo Horn" (24 utenti)</p> <p>Cingoli Cineforum (6 utenti) Gruppo musica (8 utenti)</p> <p>Maiolati Spontini Cineforum (4 utenti)</p> <p><u>Sportive:</u> Jesi Ginnastica dolce. (34 utenti) Gruppo Calcio. (35 utenti)</p> <p><u>Turismo Sociale:</u> Jesi Gruppo mare. (11 utenti) Gruppo Montagna. (23 utenti)</p> <p>Cingoli Uscita fuori porta (8 utenti)</p> <p>Maiolati Spontini Uscite passeggiate (7 utenti)</p> <p>Filottrano Uscita fuori porta (4 utenti)</p>	
--	---	--	--	--

Inserimenti lavorativi a bassa soglia con il progetto "Continuare a sorridere"	n. 15 utenti partecipanti al laboratorio formativo di work experience	n. 14 utenti partecipanti al laboratorio formativo di work experience	n. 16 utenti partecipanti al laboratorio formativo di work experience	
--	---	---	---	--

La partecipazione alle attività dei centri di integrazione e socializzazione, come al laboratorio di work experience, si attesta sul trend degli scorsi anni, confermando il fatto che più che un progetto trattasi di un servizio ormai consolidato.

Tab. n. 136 – Servizio Sollievo - Rassegna Malati di Niente - anno 2024

Comune dove si realizza l'intervento	Attività	Numero partecipanti anno 2024
JESI	Laboratori di cittadinanza con le scuole	175 studenti
JESI	Presentazione libro "Contro tutti i muri" A. Valeriano	85 partecipanti e 120 studenti
JESI	Presentazione libro "Radici di Libertà" T. Bugari	42 partecipanti
JESI	Presentazione libro "Quel giorno Dio era malato" M. Severini	65 partecipanti
JESI	Presentazione libro "Il viaggiatore e il viandante" S. Bonifazi	40 partecipanti
MONTECAROTTO	Spettacolo teatrale "Viva la mamma"	128 spettatori
MAIOLATI	Presentazione libro "I figli dei chiodi" A. Morbidelli	64 partecipanti

La Rassegna è un progetto che attraverso attività di interesse socio culturale come mostre, convegni, spettacoli teatrali ecc. e il lavoro con le scuole superiori, esprime il tentativo di promuovere una riflessione e costruire aggregazione e mobilitazione senza semplificare la realtà su tre obiettivi centrali: 1) promozione di una riflessione e di una battaglia contro lo stigma sociale e il pregiudizio 2) Valorizzazione delle diversità, contaminazione culturale e intervento sociale sul territorio 3) Costruzione e attivazione di un lavoro di rete con l'associazionismo sociale e culturale, le istituzioni, le strutture del DSM, il volontariato, il mondo della cooperazione sociale.

GESTIONE PROGETTI PER IL CONTRASTO, PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL RISCHIO DA GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO (GAP) E DIPENDENZA DA NUOVE TECNOLOGIE E SOCIAL NETWORK (DT).

L'ASP, in attesa della nuova programmazione regionale per il triennio 2023-2025, aveva impegnato dei fondi propri per dare continuità ad alcune delle attività già avviate nelle scuole per il periodo 01.01.2023-31.05.2023.

La nuova progettualità 2023-2025 è stata avviata a partire dall'ultimo trimestre 2024 e prevede lo sviluppo di 4 progetti: Digital Guru, Villaggio Digitale, Game over e Dov'è che mi sono perso?.

Ad ottobre è stata presentata la proposta progettuale "Digital Guru" alle scuole ed a partire

dal 2025 il progetto GAP e DT si svilupperà attraverso incontri, spettacoli e attività formative rivolti a studenti, docenti ed alla collettività su rischi da gioco d'azzardo e digitali e sull'uso consapevole della tecnologia digitale.

FESTIVAL LE VIE DEL BENESSERE

A settembre 2024 si è svolta la 1° edizione del Festival Le Vie del Benessere che ha previsto tre giornate di attività, convegni, laboratori per promuovere una maggiore consapevolezza all'interno della comunità riguardo al tema del benessere, incoraggiando la diffusione di informazioni, organizzazione di attività educative e il coinvolgimento della cittadinanza per favorire stili di vita sani e un ambiente sociale più equilibrato.

Organizzato dalla Fondazione Vallesina Aiuta E.T.S. e dall'ASP Ambito 9 di Jesi, con il patrocinio del Comune di Jesi, l'evento si è presentato come una piattaforma per il confronto e la divulgazione sui temi del benessere e della salute. L'edizione del 2024 ha visto la partecipazione di relatori di pregio.

Tra l'ASP AMBITO 9 e la Fondazione di Comunità Vallesina Aiuta è stato stipulato un accordo di partnership strategica per unire risorse, conoscenze e competenze per la realizzazione della 1° edizione del Festival.

PROGETTO T'ASPETTO AL MARE

Nel 2024 si è riconfermata la partecipazione dell'ASP AMBITO 9 al progetto "T'ASPetto al mare" per favorire l'accesso dei cittadini dell'Ambito Territoriale Sociale IX con ISEE inferiore a 15.000€ presso uno stabilimento balneare inclusivo con prezzi calmierati. Il progetto è riuscito a soddisfare tutte le richieste pervenute con molta soddisfazione da parte dei partecipanti al progetto.

Tabella n.137 - Riepilogo destinatari e servizi/prestazioni – 2022/2024

SERVIZIO/PRESTAZIONI	DESTINATARI 2022	DESTINATARI 2023	DESTINATARI 2024
Sollievo	<u>Centro Jesi</u> n. utenti 111 <u>Centro Maiolati</u> n. utenti 12 <u>Centro Filottrano</u> n. utenti 10 <u>Centro Cingoli</u> n. utenti 15	<u>Centro Jesi</u> n. utenti 146 <u>Centro Maiolati</u> n. utenti 16 <u>Centro Filottrano</u> n. utenti 11 <u>Centro Cingoli</u> n. utenti 7	<u>Centro Jesi</u> n. utenti 116 <u>Centro Maiolati</u> n. utenti 11 <u>Centro Filottrano</u> n. utenti 14 <u>Centro Cingoli</u> n. utenti 12

GAP e DT	<p>Ca. 400 studenti e 20 genitori</p> <p>-Incontro "Nati Altrove": 25 partecipanti</p> <p>-Spettacolo "La Gallina": 120 spettatori e 100 studenti</p> <p>-Incontro "Cryptovalute, NFT, loot box... il nuovo gioco d'azzardo": 30 partecipanti</p> <p>-Incontro su tema "revenge Porn e victim blaming": 30 partecipanti</p>	<p>Ca. 460 studenti coinvolti nel modulo formativo</p> <p>Digital Guru Challenge ca. 220 studenti</p> <p>Laboratorio Circle Time:140</p>	
Festival Le vie del Benessere			700
Progetto T'aspetto al Mare	40	40	40
TOTALE AREA	188	220	193

4.9. Unità Operativa Amministrativa

L'attività della Segreteria amministrativa nel 2024 relativa all'assistenza agli organi viene riassunta nel seguente prospetto che descrive l'attività istituzionale degli organi dell'ASP AMBITO 9 e dell'Ambito Territoriale Sociale IX.

Tab. n. 138 - Attività Istituzionale degli Organi dell'ASP AMBITO 9 e ATS IX - 2024

Organo	Sedute n.	Pratiche esaminate n.	Delibere/Determinazioni n.
Assemblea Soci	3	8	6
Consiglio di Amministrazione	10	63	59
Comitato Sindaci ATS IX	4	19	14
Ufficio di Piano	3	24	/
Direttore	/	/	496

5. ANALISI DEI COSTI E DEI RISULTATI ANALITICI, SUDDIVISI PER CENTRI DI RESPONSABILITA'

Di seguito viene presentata la spesa e le entrate per ciascuna Unità Operativa.

5.1 Unità Operativa Minori e Famiglia

Per tutti i comuni i servizi sono stati gestiti ottenendo un pareggio di bilancio, considerato il tetto di spesa previsto dal contratto di servizio. I costi sono stati assunti sulla base delle entrate previste grazie ad un controllo infra annuale della spesa.

Per il Comune di Jesi, come evidenziato nella tabella sottostante, la voce relativa agli affidi in comunità registra un marcato incremento rispetto all'anno precedente, attribuibile ai molteplici collocamenti effettuati nel corso del 2024.

La voce di spesa "Affidi in comunità educativa", come è noto, non è governabile, essendo praticamente impossibile stimare con certezza ad inizio anno quanti minori dovranno essere condotti in comunità nell'anno di riferimento.

Per l'anno 2024 nella voce di spesa "Affidi in Comunità" sono state iscritte le spese di personale dell'Area Minori per il Comune di Jesi per un totale di € 214.546,73.

Tab. n. 139 - Servizi Minori Comune di Jesi – Spesa consuntivo periodo 2022-2024

SERVIZI	Spesa consuntiva 2022	Spesa consuntiva 2023	Spesa consuntiva 2024
CABəA Jesi	€ 52.543,73	€ 29.718,77	€ 34.104,69
CABəA "Castagno"	€ 63.506,89	€ 59.608,94	€ 55.110,46
Educativa Domiciliare	€ 47.717,17	€ 49.381,75	€ 92.401,72
Affidi in Comunità Educativa	€ 413.036,71	€ 381.828,70	€ 586.398,13
Affido familiare	€ 114.344,67	€ 106.182,17	€ 133.884,67
Colonie marine	€ 3.263,01	€ 22.710,58	€ 25.672,92
Centri estivi	€ 36.642,28	€ 29.401,83	€ 30.210,24
TOTALE JESI	€ 731.054,46	€ 678.832,74	€ 957.782,83

Tab. n. 140 - Servizi Minori Altri Comuni – Spesa consuntivo periodo 2022-2024

SERVIZI	Spesa consuntiva 2022	Spesa consuntiva 2023	Spesa consuntiva 2024
Educativa Domiciliare Apiro	€ 3.270,03	€ 611,16	€ 2.053,67
PISM Apiro	0	€ 169,64	0
CABəA Belvedere Ostrense	0	0	0
Educativa Domiciliare Belvedere Ostrense	0	€ 62,12	0
Centri Estivi Belvedere Ostrense	0	0	€ 2.246,39
PISM Belvedere	0	€ 215,85	0
Educativa Domiciliare Castelbellino	€ 17.487,68	€ 4.272,77	€ 9.246,38
Affidi in Comunità Educativa Castelbellino	€ 28.241,34	€ 22.970,40	€ 101.423,00
Affidi Familiari Castelbellino	€ 14.036,00	€ 16.241,48	€ 16.882,43
Centri Estivi Castelbellino	€ 1.597,13	0	€ 2.053,69
Colonia Marina Castelbellino	0	€ 64,69	0
PISM Castelbellino	0	€ 549,44	0
Educativa domiciliare Castelplanio	€ 20.476,70	€ 15.685,15	€ 23.641,83

Colonia marina	0	€ 46,14	0
PISM Castelplanio	0	€ 393,72	0
Educativa Domiciliare Cingoli	€ 11.252,70	€ 5.917,51	€ 18.540,30
PISM Cingoli	0	€ 885,56	0
Educativa Domiciliare Cupramontana	€ 5.229,24	€ 6.588,17	€ 11.844,55
PISM Cupramontana		€ 426,64	0
Educativa Domiciliare Filottrano	€ 12.510,73	€ 6.173,03	€ 508,33
CABèA Filottrano	€ 27.556,44	€ 11.706,66	€ 18.348,48
Ludoteca Filottrano	€ 20.769,57	€ 13.877,33	€ 17.144,99
Centri Estivi Filottrano	0	0	0
PISM Filottrano	0	€ 871,00	0
CABèA l'Abete di Moie - Maiolati Spontini	€ 8.936,57	€ 9.272,73	€ 9.688,15
CABèA Moie - Maiolati Spontini	€ 3.265,07	€ 2.832,56	€ 2.593,23
Educativa Domiciliare Maiolati Spontini	€ 21.834,92	€ 26.394,41	€ 35.335,32
Affidi in Comunità Maiolati Spontini	€ 15.500,79	0	€ 46.250,00
Centri Estivi Maiolati Spontini	€ 3.335,33	€ 2.078,82	€ 2.454,58
Colonia marina	0	€ 80,03	0
PISM Maiolati Spontini	0	€ 598,18	0
Centro per l'Infanzia "Il Piccolo Principe"	€ 73.460,79	€ 203.109,00	€ 201.699,00
Educativa Domiciliare Mergo	€ 3.617,72	€ 1.287,67	€ 6.681,53
Centri Estivi Mergo	€ 818,37	€ 919,73	€ 890,50
PISM Mergo	0	€ 89,88	0
Colonia marina Mergo	0	€ 13,14	0
Educativa Domiciliare Monsano	€ 5.486,53	€ 52,07	€ 535,28
Centri Estivi Monsano	€ 1.037,73	0	€ 242,95
Colonia Marina Monsano	0	€ 2.186,90	€ 2.325,00
PISM Monsano		€ 917,51	0
Affido familiare Monte Roberto	€ 9.608,00	€ 11.015,22	€ 11.464,86
Educativa Domiciliare Monte Roberto	€ 7.740,44	€ 1.613,15	€ 2.824,11
Centri Estivi Monte Roberto	€ 1.479,90	€ 2.144,18	€ 1.966,53
Colonia Marina Monte Roberto	0	€ 39,61	0
Affido familiare Montecarotto	0	€ 472,39	0
Colonia marina Montecarotto	0	€ 24,41	0
Educativa domiciliare Morro d'Alba	€ 1.842,29	€ 43,75	€ 190,42
PISM Morro d'Alba	0	€ 459,69	0
Centri Estivi Poggio San Marcello	€ 580,98	0	€ 683,43
PISM Poggio San Marcello	0	€ 166,05	0
Colonia marina Poggio San Marcello	0	€ 8,58	0
PISM Poggio San Vicino	0	€ 52,81	0
Centro Estivo Rosora	€ 1.861,63	€ 1.370,42	€ 1.912,19
Affido familiare Rosora	€ 4.036,06	€ 3.898,68	€ 4.559,57
Educativa Domiciliare San Paolo di Jesi	€ 5.565,40	€ 4.799,78	€ 10.052,49
Centri Estivi San Paolo di Jesi	0	€ 829,05	€ 909,57
Colonia marina San Paolo di Jesi	0	€ 11,62	0
PISM San Paolo di Jesi	0	€ 81,02	0
CABèA Santa Maria Nuova	€ 10.506,79	€ 11.238,93	€ 8.728,41
Educativa Domiciliare Santa Maria Nuova	€ 16.706,91	€ 19.751,17	€ 26.501,48
PISM Santa Maria Nuova	0	€ 384,86	0

Educativa Domiciliare Staffolo	€ 3.703,71	€ 138,13	€ 2.758,77
Colonia marina Staffolo	0	€ 27,39	0
PISM Staffolo	0	€ 612,03	0
Colonia Marina Unione Media Vallesina (Montecarotto, Poggio S.Marcello, Rosora, S.Paolo, Castelplanio, Maiolati S.)	0	0	0
Colonia Marina Unione Belvedere, San Marcello, Morro D'Alba	0	€ 77,77	0
TOTALE ALTRI COMUNI	€ 363.353,45	€ 416.821,78	€ 605.181,41

Si precisa che per alcuni Comuni dell'ATS IX la spesa sostenuta nel 2023 risulta inferiore rispetto a quella degli anni precedenti in quanto i servizi CABəA, educativa domiciliare, etc. sono stati in parte finanziati da PR Marche FSE+ e dal Fondo Lotta alla Povertà.

Tab. n. 141 – Servizi Comuni soci – spesa ed entrata 2024

COMUNI	SERVIZIO	SPESA 2024	ENTRATA
APIRO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 2.053,67	Proventi dai Comuni: € 2.053,67
BELVEDERE	EDUCATIVA DOMICILIARE	0	Proventi dai Comuni: 0
	CABəA	0	Proventi dai Comuni: 0
	CENTRI ESTIVI	€ 2.246,39	Contributi Ministeriali: € 2.246,39
CASTELBELLINO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 9.246,38	Proventi dai Comuni: € 9.246,38
	MINORI IN COMUNITA'	€ 101.423,00	Proventi dai Comuni: € 101.423,00
	AFFIDO FAMILIARE	€ 16.882,43	Proventi dai Comuni: € 16.882,43
	CENTRI ESTIVI	€ 2.053,69	Contributi Ministeriali: € 2.053,69
CASTELPLANIO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 23.641,83	Proventi dai Comuni: € 23.641,83
CINGOLI	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 18.540,30	Proventi dai Comuni: € 18.540,30
CUPRAMONTANA	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 18.540,30	Proventi dai Comuni: € 18.540,30
FILOTTRANO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 508,33	Proventi dai Comuni: € 508,33
	CABəA	€ 18.348,48	Proventi dai Comuni: € 18.348,48
	LUDOTECA	€ 17.144,99	Proventi dai Comuni: € 17.144,99
MAIOLATI SPONTINI	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 35.335,32	Proventi dai Comuni: € 35.335,32
	CABəA "MONDRIAN"	€ 2.593,23	Proventi dai Comuni: € 2.593,23
	CABəA "L'ABETE"	€ 9.688,15	Proventi dai Comuni: € 9.688,15

	MINORI IN COMUNITA'	€ 46.250,00	Proventi dai Comuni: € 46.250,00
	CENTRI ESTIVI	€ 2.454,58	Contributi Ministeriali: € 2.454,58
	CENTRO PER L'INFANZIA "IL PICCOLO PRINCIPE"	€ 201.699,00	Proventi dai Comuni: € 111.862,00 Proventi dagli utenti: € 89.837,00
MERGO	CENTRI ESTIVI	€ 890,50	Contributi Ministeriali: € 890,50
	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 6.681,53	Proventi dai Comuni: € 6.681,53
MONSANO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 535,28	Proventi dai Comuni: € 535,28
	COLONIA MARINA	€ 2.325,00	Proventi dai Comuni: € 2.325,00
	CENTRI ESTIVI	€ 242,95	Contributi Ministeriali: € 242,95
MONTEROBERTO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 535,28	Proventi dai Comuni: € 535,28
	AFFIDO FAMILIARE	€ 11.464,86	Proventi dai Comuni: € 11.464,86
	CENTRI ESTIVI	€ 1.966,53	Contributi Ministeriali: € 1.966,53
MONTECAROTTO	AFFIDO FAMILIARE	0	Proventi dai Comuni: 0
	COLONIA MARINA	0	Proventi dai Comuni: 0
MORRO D'ALBA	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 190,42	Proventi dai Comuni: € 190,42
POGGIO SAN MARCELLO	CENTRI ESTIVI	€ 683,43	Contributi Ministeriali: € 683,43
POGGIO SAN VICINO	PISM	0	Proventi dai Comuni: 0
ROSORA	AFFIDO FAMILIARE	€ 4.559,57	Proventi dai Comuni: € 4.559,57
	CENTRI ESTIVI	€ 1.1912,19	Contributi Ministeriali: € 1.1912,19
	COLONIA MARINA	0	Proventi dai Comuni: 0
SAN PAOLO DI JESI	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 10.052,49	Proventi dai Comuni: € 10.052,49
	CENTRI ESTIVI	€ 909,57	Contributi Ministeriali: € 909,57
	COLONIA MARINA	0	Proventi dai Comuni: 0
SANTA MARIA NUOVA	CABəA	€ 8.728,41	Proventi dai Comuni: € 8.728,41
	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 26.501,48	Proventi dai Comuni: € 26.501,48
STAFFOLO	EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 2.758,77	Proventi dai Comuni: € 2.758,77
	COLONIA MARINA	0	Proventi dai Comuni: € 0

Tab n. 142 – Servizi Comune di Jesi – spesa ed entrate 2024

SERVIZIO	SPESA	ENTRATE
POLITICHE GIOVANILI		
CABəA "IL CASTAGNO"	€ 55.110,46	Proventi dai Comuni: € 44.602,24
EDUCATIVA DOMICILIARE	€ 92.401,72	Proventi dai Comuni: € 92.356,32 Contributi dai privati: € 45,30
CABəA	€ 34.104,69	Proventi dai Comuni: € 30.000,00 Contributi dalla Regione: € 13.432,50 Altri rimborsi diversi: € 1.180,41
INTERVENTI A FAVORE DEI MINORI		
AFFIDI IN COMUNITA'	€ 565.398,13	Proventi dai Comuni: € 486.370,54 Contributo dalla Regione: € 37.655,32 Contributo da altri enti € 25.858,99
AFFIDI FAMILIARI	€ 133.884,67	Proventi dai Comuni: € 133.884,67
CENTRI ESTIVI	€ 30.210,24	Contributo dallo Stato: € 30.210,24
COLONIA MARINA	€ 25.672,92	Proventi dai Comuni: € 23.122,92 Proventi da utenti: € 2.550,00

* In riferimento alla Legge 7/94 si precisa che l'importo relativamente al contributo previsto per gli affidi in comunità e gli affidi familiari non è stato ancora erogato dalla Regione Marche.

Tab n. 143 - Interventi e progetti – spesa ed entrata 2024

INTERVENTI A FAVORE DELLA FAMIGLIA LEGGE 30 (GESTITA PER TUTTI I COMUNI DELL'AMBITO)	€ 34.322,78	Contributi Regionali: € 34.322,78
CARE LEAVERS	€ 37.482,87	Contributi Regionali: € 37.482,87
COORDINAMENTO PEDAGOGICO D'AMBITO	€ 15.413,80	Contributo Regionale: € 15.413,80
PROGETTO "STORIA NOVA"	€ 2.129,30	Contributi da privati: € 2.129,30
PROGETTO "NUOVI ORIZZONTI"	€ 30.532,99	Contributo regionale: € 30.532,99
PROGETTO "STIAMO LAVORANDO PER VOI 2"	€ 46.315,23	Contributo regionale: € 46.315,23
PNRR – Linea di attività 1.1.4. Rafforzamento servizi sociali e prevenzione fenomeno born out	€ 126.163,52	Contributo Ministeriale: € 126.163,52

5.2 Unità Operativa Disabilità

Le fonti di finanziamento per i servizi attivi nell'ASP AMBITO 9 risultano essere principalmente quattro:

1. fondi di bilancio comunale;
2. risorse regionali;
3. risorse della sanità;
4. proventi utenti (per tutti i Comuni che hanno delegato la contribuzione riguarda solo il servizio semi residenziale –CSER- ad esclusione dei comuni di Santa Maria Nuova e Filottrano i cui residenti disabili contribuiscono anche per i servizi di AEI e SAP).

Per l'anno 2024 si riporta la contabilità relativa ai numerosi contributi in conto esercizio ricevuti dall'ASP AMBITO 9 di competenza dell'UO Disabilità:

1) DISABILITA' GRAVISSIMA DGRM 592/2024.

L'importo del contributo anno 2024 è pari a € 721.989,85. L'importo è stato liquidato (Determinazione del Direttore n. 13 del 21/01/2025) a tutti i beneficiari secondo quanto assegnato dalla Regione Marche. Totale beneficiari: 280 persone (compresi gli ultrasessantacinquenni) residenti nei Comuni di Jesi (98), Apiro (5), Belvedere Ostrense (3), Castelbellino (15), Castelplanio (7), Cingoli (30), Cupramontana (6), Filottrano (31), Maiolati Spontini (15), Mergo (3), Monsano (6), Monte Roberto (11), Montecarotto (4), Morro D'Alba (2) Poggio San Marcello (3), Rosora (3), San Marcello (8), San Paolo di Jesi (9), Santa Maria Nuova (10), Staffolo (11).

L'importo del contributo riferito alla Disabilità Gravissima annualità 2023 è stato poi integrato con ulteriori risorse di cui alla DGR N. 1631/2024 - DGR 592/2024 - DDS N. 42/2024 E DDS n. 11/2025 FONDO DI ROTAZIONE - SCHEDA DI INTERVENTO N. 37 (Delibera Cipess n. 24/2024). La liquidazione è avvenuta per i medesimi beneficiari di cui sopra, con Determina del Direttore n. 166 del 17/04/2025 per un importo complessivo pari ad € 193.225,11.

2) Interventi a favore degli alunni con DISABILITÀ SENSORIALE "A.S. 2023-2024" DGR 1191/2023. Con Determinazione del Direttore n. 98 del 05/03/2025 è stato approvato il riparto del contributo e la rendicontazione del fondo relativo all'A.S. 2023/2024. Le risorse sono state utilizzate come di seguito dettagliato: 41.019,38 € per interventi a favore degli alunni con disabilità sensoriali, ovvero 30.234,84 € per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione, 7.770,36 € per sussidi e supporti all'autonomia, 3.014,18 € per l'adattamento testi scolastici relativi all'A.S. 2024/2025; 92.329,85 € ai comune di Apiro, Filottrano, Cingoli, Rosora, Jesi, Cupramontana, Monte Roberto, Staffolo, per la spesa sostenuta per le ore erogate per l'integrazione scolastica a persone con disabilità fisiche o sensoriali frequentanti nell'a.s 2023/2024 la scuola secondaria di II grado; 102.067,29 € ad integrazione delle risorse trasferite agli ATS ai sensi della L.R. 18/96 Art. 14 "Integrazione scolastica", di cui alla DGRM 1090/2024.

3) Progetto VITA INDIPENDENTE Regionale anno 2024

Le modalità di liquidazione prevedono che la Regione versi il contributo direttamente al disabile, pertanto, i fondi non transitano nelle casse dell'ASP.

I comuni che hanno partecipato sono:

- Jesi per un importo pari a € 2.261,80;

- Montecarotto per un importo pari ad € 430,00;
- San Marcello per un importo pari ad € 1.781,67;

4) Il Progetto AUTISMO ore aggiuntive da erogare all'interno dei CSER.

Usufruiscono di ore aggiuntive erogate a valere sul progetto n. 3 utenti, di cui n.2 inseriti presso lo Cser I Girasoli di Filottrano e n. 1 presso il Maschiamonte di Jesi. Chiude come per gli anni precedenti in pareggio, il contributo regionale pari a € 19.157,55 che finanzia l'intera spesa anche per l'anno 2024.

5) Autismo ministeriale: PROGETTO PROVINCIALE IN&AUT A VALERE SUL FONDO PER L'INCLUSIONE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ DI CUI ALL'ART. 34, C.1, 2 E 2-BIS DEL D.L. 41/2021 - DGR 1818/2022 E 725/2023

Nel 2024 l'ASP AMBITO 9 ha sostenuto una spesa di 149.046,21 interamente coperta dal Fondo, di cui: € 96.751 contributi a privati e acquisto servizi da privati, € 48.421,81 per l'assistenza educativa durante le azioni di progetto ed € 3.873,40 per altri servizi collegati alle attività (pubblicità, catering ecc).

6) Legge 112/2016 Progetto Dopo di NOI annualità 2018 (DGR 911/2019) e annualità 2019 (DGR 644/2020)

Nel 2024 sono stati utilizzati i Fondi di cui all' annualità 2021. In particolare: è proseguito sia il sotto-progetto "Autonomia abitativa" presso "la Casa dei sogni" che coinvolge n. 3 utenti di sesso maschile residenti a Jesi (2) e Monsano (1), sia il secondo sotto-progetto denominato "Insieme donne" presso l'App.to di Viale del lavoro che coinvolge n. 3 utenti di sesso femminile residenti a Jesi (2) e Monsano (1). Nel corso dell'anno è stata gradualmente inserita un'ulteriore persona, residente a Jesi, relativamente al progetto Insieme Donne. Per il progetto "Autonomia abitativa" si è sostenuto un costo pari ad € 52.997,78 mentre per il progetto "Insieme donne" un costo pari ad € 79.067,96, somme coperte da pari entrate. Per questo secondo sotto-progetto, viste le particolari necessità assistenziali delle utenti hanno partecipato utenti con 1.800 €.

7) Fondo Nazionale per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare DGR 802/2024

Con Determinazione del Direttore n. 455 del 26.11.2024 si è proceduto alla liquidazione del contributo di cui alla DRGM 802/2024. In particolare è stata liquidata la somma di € 46.800 a favore di n. 39 beneficiari di cui Jesi (24), Castellsellino (4), Castelplanio (2), Cingoli (2), Filottrano (2), Maiolati Spontini (3), Monsano (1), Poggio San Marcello (1).

8) ESPERIENZA EDUCATIVA DI GRUPPO "I WEEK-END A CASA DI EMMA"

Tale progetto consiste nella permanenza notturna, una volta al mese, dei beneficiari in un appartamento di proprietà dell'ASP AMBITO 9. Per il progetto, sono state sostenute spese per assistenza educativa, utenze, condominio, per complessivi € 17.425,05. Gli utenti hanno partecipato per € 4.400. I comuni hanno partecipato per € 8.040 e la restante quota pari ad € 4.985,05 è stata coperta attraverso il bilancio dell'ASP AMBITO 9.

9) LABORATORIO OPERAH:

Il laboratorio di danza teatro terapia, giunto alla tredicesima edizione, ha coinvolto nel 2024, 12 utenti residenti a Jesi (7), Filottrano (1), Castelplanio (1), Monsano (2) e

Castellbellino (1). La spesa complessiva è stata pari ad di € 6.711,74, di cui € 4.000 quale contributo erogato alla Fondazione Pergolesi Spontini ed € 2.711,74 € per l'attività educativa garantita durante gli incontri del laboratorio. Gli utenti hanno contribuito per complessivi € 465,00.

10) Progetto SPERIMENTALE RESIDENZIALE Comunità "AZZERUOLO" PER SOGGETTI ADULTI AFFETTI DA DISTURBI DELLO SPETTRO AUTISTICO:

La spesa per l'anno 2024 è stata pari ad € 557.875,36. Tale somma è stata coperta da AST per l'importo di € 517.841,00 €, dai comuni, relativamente alla compartecipazione alla quota sociale della retta per € 1.745,82 e degli utenti per 40.344,18 € quale pagamento della quota sociale della retta.

11) Progetto InsuperAbili

Nel 2024 il progetto è proseguito con la partecipazione di complessivi 11 utenti di cui residenti a Jesi (9), a Monsano (1) e a Santa Maria Nuova (1). La spesa per l'anno 2024 è stata pari ad € 1.088,79. Tale somma è stata utilizzata per garantire il servizio educativo di supporto al gruppo.

12) Progetto educativo sportivo Taekwondo

Nel 2024, il progetto, che ha preso avvio nel 2023, è proseguito, in convenzione con l'ASD Libertas e con la collaborazione della Cooperativa L'Arco. Il progetto ha coinvolto complessivamente 8 utenti minori residenti a Jesi (7) e Castellbellino (1). L'ASP ha collaborato per complessivi € 3.013,62 di cui € 2.500 quale contributo alla a.s.d. per sostenere le spese connesse al progetto, ed € 513,62 fornendo l'assistenza educativa necessaria durante gli allenamenti in palestra.

13) Progetti di autonomia abitativa a favore di persone con disabilità di cui al PNRR Azione 1.2

Nell'ambito del progetto PNRR l'ASP AMBITO 9 ha individuato nel 2024 quali soluzioni abitative per la realizzazione di percorsi di co-housing n. 3 appartamenti, di cui uno, denominato Casa di Aurelia, di proprietà dell'ASP e due di proprietà del Comune di Jesi. Per il primo, l'ASP ha sostenuto spese per utenze e costi amministrativi per € 1.455,07 coperti con bilancio ASP in quanto non rendicontabili nel PNRR. Per quanto riguarda gli altri due immobili nel corso dell'anno sono stati svolti numerosi incontri con il Comune di Jesi e solo nel mese di dicembre si è giunti alla formalizzazione dell'affidamento all'ASP.

Sul PNRR si sono registrati costi amministrativi e per il personale per € 30.965,85.

Nella tabella sottostante è possibile confrontare la spesa sostenuta da ciascun comune/Unione dei Comuni nell'ultimo triennio.

Tab. n. 144 - Spesa sostenuta – anni 2022/2023/2024

COMUNE	SPESA ANNO 2022	SPESA ANNO 2023	SPESA ANNO 2024
• Apiro	€ 94.651,16	€ 117.568,23	€ 120.075,06
• Castelbellino	€ 297.235,23	€ 324.586,32	€ 329.920,17
• Castelplanio	€ 168.970,73	€ 211.138,44	€ 228.830,35
• Cingoli	€ 365.385,42	€ 416.926,28	€ 429.298,46
• Cupramontana	€ 150.134,08	€ 186.399,17	€ 242.096,21
• Filottrano	€ 565.509,19	€ 655.485,18	€ 684.527,48
• Jesi	€ 1.581.189,63	€ 1.613.779,71	€ 1.726.183,01
• Maiolati Spontini	€ 303.751,60	€ 343.846,25	€ 354.918,19
• Mergo	€ 24.861,98	€ 28.276,10	€ 19.010,17
• Monsano	€ 177.584,74	€ 202.466,13	€ 172.219,86
• Monte Roberto	€ 208.229,01	€ 204.605,71	€ 218.881,91
• Montecarotto	€ 79.561,88	€ 88.515,74	€ 93.081,26
• Poggio San Marcello	€ 21.298,93	€ 24.012,01	€ 27.708,94
• Rosora	€ 71.813,70	€ 79.542,67	€ 75.643,82
• Santa Maria Nuova	€ 147.836,75	€ 195.550,79	€ 215.835,92
• San Paolo di Jesi	€ 48.430,86	€ 50.181,92	€ 48.921,68
• Staffolo	€ 207.884,89	€ 186.077,87	€ 118.375,57
• Unione dei Comuni di Belvedere, Morro d'Alba, San Marcello			
Belvedere	€ 43.334,63	€ 35.002,04	€ 37.339,85
Morro d'Alba	€ 15.668,11	€ 22.804,09	€ 22.807,16
San Marcello	€ 104.738,74	€ 114.176,54	€ 107.697,58

Tab. n. 145 - Spesa ed entrate per Comune/Unione dei Comuni – anno 2023

COMUNE	SPESA	ENTRATA
• Apiro	€ 120.075,06	€ 80.112,75 Comune € 18.990,36 AST € 19.531,95 Regione € 1.440 utenti
• Castelbellino	€ 329.920,17	€ 226.325,66 Comune € 40.665,44 AST € 55.934,44 Regione € 3.360,00 utenti € 3.634,63 Contributi ministeriali (D.L. 48/2023 e D.M. 22/07/2022)
• Castelplanio	€ 228.830,35	€ 161.570,10 Comune € 27.676,19 AST € 37.424,06 Regione € 2.160,00 utenti

• Cingoli	€ 429.298,46	€ 278.217,94 Comune € 42.600,01 AST € 101.065,79 Regione € 7.414,92 utenti
• Cupramontana	€ 242.096,21	€ 167.904,59 Comune € 9.199,07 AST € 64.271,55 Regione € 720,00 utenti
• Filottrano	€ 684.527,48	€ 453.222,11 Comune € 84.193,97 AST € 121.726,13 Regione € 25.385,27 utenti
• Jesi	€ 1.726.183,01	€ 1.129.836,31 Comune € 156.343,20 AST € 429.970,35 Regione € 12.989,15 utenti € 8.000 Contributi ministeriali (D.L. 48/2023 e D.M. 22/07/2022)
• Maiolati Spontini	€ 354.918,19	€ 232.262,15 Comune € 46.192,78 AST € 69.305,96 Regione € 3.600,00 utenti € 3.557,30 Comuni ATS (DL 73/2022)
• Mergo	€ 19.010,17	€ 14.067,73 Comune € 0,00 AST (nessuno al Cser) € 4.942,44 Regione € 0,00 utenti
• Monsano	€ 172.219,86	€ 109.789,29 Comune € 18.714,00 AST € 38.915,18 Regione € 1440,00 utenti € 3.361,39 Contributi ministeriali (D.L. 48/2023 e D.M. 22/07/2022)
• Monte Roberto	€ 218.881,91	€ 120.034,08 Comune € 41.612,98 AST € 52.127,58 Regione € 3540,00 utenti € 1.567,27 Contributi ministeriali (D.L. 48/2023 e D.M. 22/07/2022)
• Montecarotto	€ 93.081,26	€ 70.487,78 Comune € 0,00 AST (nessuno al CSER) € 22.593,48 Regione € 0,00 utenti
• Poggio San Marcello	€ 27.708,94	€ 21.854,81 Comune € 0,00 AST (nessuno al CSER) € 5.854,13 Regione € 0,00 utenti
• Rosora	€ 75.643,82	€ 53.817,80 Comune € 0,00 AST (nessuno al CSER) € 21.826,02 Regione € 0,00 utenti
• Santa Maria Nuova	€ 215.835,92	€ 171.253,46 Comune € 0,00 AST (nessuno al CSER) € 39.036,26 Regione € 5.186,20 utenti
• San Paolo di Jesi		€ 26.185,72 Comune

	€ 48.921,68	€ 18.477,12 AST € 2.818,85 Regione € 1.440,00 utenti
• Staffolo	€ 118.375,57	€ 74.204,22 Comune € 18.477,11 AST € 23.359,39 Regione € 2.334,85 utenti
• Unione dei Comuni di Belvedere, Morro d'Alba, San Marcello		
Belvedere	€ 37.339,85	€ 29.369,60 Comune € 0,00 AST (nessuno al CSER) € 7.970,25 Regione € 0,00 utenti
Morro d'Alba	€ 22.807,16	€ 19.367,34 Comune € 0,00 AST (nessuno al Cser) € 3.439,82 Regione € 0,00 utenti
San Marcello	€. 107.697,58	€ 75.584,03 Comune € 0,00 AST (nessuno al CSER) € 32.113,55 Regione € 0,00 utenti

In generale i servizi hanno avuto, come finalità, quella di poter rispondere in maniera più aderente ed efficiente ai bisogni della persona.

5.3 Unità Operativa Strutture residenziali per anziani

Nella tabella di seguito vengono riportati i dettagli economici:

Tab. n. 146 – CR/RP JESI, CINGOLI, STAFFOLO E APIRO - Spesa anni 2022-2024

SERVIZI	Spesa consuntiva 2022	Spesa consuntiva 2023	Spesa consuntiva 2024
CR/RP di Jesi	€ 3.776.157,50	€ 3.939.290,96	3.852.976,71
CR/RP di Cingoli	€ 850.051,28	€ 944.842,10	€ 895.354,36
CR/RP di Staffolo	€ 602.608,44	€ 613.804,44	€ 694.883,46
CR/RP di Apiro	€ 444.747,67	€ 443.276,21	€ 482.326,76
RP di Fabriano	-	-	€ 1.274.072,15

Nel 2024 la spesa rispetto al 2023 ha registrato variazioni differenziate tra le diverse strutture. Nello specifico:

- **Per la struttura di Jesi** si rileva una discreta diminuzione della spesa rispetto al 2023, dovuta principalmente ad un minor acquisto di beni per la struttura e a una riduzione dei costi delle utenze. In particolare, si è registrata una significativa diminuzione della spesa per l'energia elettrica, conseguente al cambio di fornitore e alla sostituzione della maggior parte delle lampade di illuminazione – comprese quelle di emergenza – con modelli a risparmio energetico.
- **La struttura di Cingoli** evidenzia una lieve diminuzione della spesa, in quanto nel 2023 erano state contabilizzate sopravvenienze passive per utenze, per un importo pari a € 137.000, non ricorrenti nel 2024.
- **Per la struttura di Staffolo** si registra un incremento significativo, determinato da maggiori costi assistenziali, da un potenziamento delle attività di animazione, da interventi di manutenzione ordinaria e da un aumento del rimborso al Comune a seguito dell'avanzo registrato.
- **La struttura di Apiro**, diversamente dagli anni precedenti, presenta un aumento della spesa dovuto a interventi di manutenzione ordinaria e a un incremento del costo assistenziale, legato all'aggravarsi delle condizioni degli ospiti.
- **per la struttura di Fabriano**, nuova voce nel prospetto 2024, viene rilevata una spesa complessiva pari a € 1.274.072,15, che rappresenta il primo anno di rilevazione per questa residenza protetta.

Tab. n. 147 – CR/RP JESI- Spese e Entrate periodo 2024

SERVIZI	Spese 2024	Entrate 2024
CR/RP di Jesi	€ 3.852.976,71	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 1.673.384,00 - da proventi da Comuni per € 260.572,00 - da proventi dall'AST per € 1.522.735,44 - medicinali addebitati in conto retta agli ospiti per € 68.906,44 - altri rimborsi € 104.329,12 - contributi regionali per crisi energetica e proventi da AST relativi agli anni passati € 231.382,92 Altri proventi da privati € 300,00

La spesa di € 3.852.976,71 comprende:

- acquisti di beni di € 76.844,33;

- acquisti di servizi di € 3.169.922,50, di cui spesa per la gestione attività socio assistenziali € 2.147.865,88;
- godimento beni di terzi € 17.868,09;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 352.085,68;
- accantonamento rischi su crediti € 16.078,14;
- accantonamento manutenzioni cicliche € 155.000,00;
- ammortamenti € 16.130,25
- oneri diversi di gestione € 49.047,72.

L'avanzo emerso nel 2024 è utilizzato per coprire la spesa dell'IRAP.

Tab. n. 148 – CR/RP CINGOLI – Spese e Entrate – anno 2024

SERVIZI	Spese 2024	Entrate 2024
CR/RP di Cingoli	€ 895.354,36	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 507.576,84 - da proventi dall'AST per € 301.241,85 - rimborsi diversi cooperativa per € 47.841,78 - contributi regionali per crisi energetica e proventi da AST relativi agli anni passati € 48.206,75 - medicinali addebitati in conto retta agli ospiti per € 10.970,83

La spesa di € € 895.354,36 comprende:

- acquisti di beni di € 12.418,35;
- acquisti di servizi di € 790.821,52;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 71.135,93;
- accantonamento rischi su crediti € 2.768,96;
- accantonamento manutenzioni cicliche € 10.000,00;
- ammortamenti € 892,52
- oneri diversi di gestione € 7.317,08.

L'avanzo emerso nel 2024 è utilizzato per coprire la spesa dell'IRAP e per coprire il disavanzo del servizio mense scolastiche.

Tab. n. 149 - CR/RP STAFFOLO – Spese e Entrate – anno 2024

SERVIZI	Spese 2024	Entrate 2024
CR/RP di Staffolo	€ 694.883,46	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 394.511,37 - da proventi dall'AST per € 260.243,10 - medicinali addebitati in conto retta agli ospiti per € 11.216,82 - contributi regionali per crisi energetica e proventi da AST relativi agli anni passati € 35.844,62 - altri rimborsi diversi per € 818,95 - Contributo dal comune € 580,66

La spesa di € 694.883,46 comprende:

- acquisti di beni di € 11.228,80;
- acquisti di servizi di € 640.238,08;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 16.196,02;

- accantonamenti rischi su crediti € 15.815,60;
- accantonamenti manutenzioni cicliche € 10.000,00;
- altri oneri diversi di gestione di € 1.404,96.

L'avanzo emerso nel 2024 è utilizzato per coprire la spesa dell'IRAP e per coprire il disavanzo del servizio mense scolastiche.

Tab. n. 150 – CR/RP APIRO– Spese e Entrate – anno 2024

SERVIZI	Spese 2024	Entrate 2024
CR/RP di Apero	€ 482.326,76	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 374.586,61 - da proventi dall'AST per € 96.587,40 - contributi regionali per crisi energetica e proventi da AST relativi agli anni passati € 12.399,76.

La spesa di € 482.326,76 comprende:

- acquisti di servizi di € 463.844,43 che è la spesa per la gestione attività socio assistenziali;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 16.196,42;
- accantonamenti manutenzioni cicliche € 2.000,00;
- altri oneri diversi di gestione di € 285,91.

L'avanzo emerso nel 2024 è utilizzato per coprire la spesa dell'IRAP.

MENSE SCOLASTICHE:

Tab. n. 151 - Mense scolastiche – Spesa - anni 2022-2024

MENSE SCOLASTICHE	Spesa consuntiva 2022	Spesa consuntiva 2023	Spesa consuntiva 2024
CINGOLI	€ 431.867,59	€ 481.676,16	€ 525.556,46
STAFFOLO	€ 40.457,87	€ 51.483,58	€ 49.404,36

Tab. n. 152 - MENSE SCOLASTICHE CINGOLI - Spese e Entrate - anno 2024

SERVIZI	Spese 2024	Entrate 2024
MENSE SCOLASTICHE CINGOLI	€ 525.556,46	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 210.445,89 + IVA - da proventi dal Comune per € 200.311,97 + IVA - da proventi e ricavi diversi per € 100.659,81

La spesa di € 525.556,46 comprende:

- acquisti di servizi di € 437.208,79 di cui spesa per la gestione del servizio di ristorazione € 398.968,15;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 69.973,97;
- altri oneri diversi di gestione di € 7.251,18;
- accantonamenti rischi su crediti € 11.122,52.

Nel servizio mense scolastiche del Comune di Cingoli abbiamo il personale dell'ASP in distacco e l'entrata "proventi e ricavi diversi" riguarda il rimborso del personale in distacco.

Tab. n. 153 - MENSE SCOLASTICHE STAFFOLO - Spese e Entrate - anno 2024

SERVIZI	Spese 2024	Entrate 2024
MENSE SCOLASTICHE STAFFOLO	€ 49.404,36	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 22.226,95 + IVA; - da proventi dal Comune per € 20.921,52 + IVA;

La spesa di € 49.404,36 comprende:

- spesa per la gestione del servizio di ristorazione € 42.898,91;
- costo del personale ASP AMBITO 9 € 3.433,81;
- accantonamenti rischi su crediti € 3.071,64.

Nelle mense scolastiche del Comune di Staffolo il personale utilizzato è quello della cooperativa che gestisce il servizio.

RP/RPD DI FABRIANO

Tab. n. 154 - RP FABRIANO – Spese e Entrate – anno 2024

SERVIZI	Spese 2024	Entrate 2024
RP di Fabriano	€ 1.274.072,15	La spesa è stata coperta: - da proventi da utenti per € 657.684,96 - da proventi dall'AST per € 593.383,10 - altri rimborsi € 1.020,69

La spesa di € 1.274.072,15 comprende:

- acquisti di beni di € 1.151,48;
- acquisti di servizi € 1.258.709,80 di cui spesa per la gestione attività socio assistenziali € 1.028.147,30;
- accantonamenti rischi su crediti € 3.274,14;
- accantonamenti manutenzioni cicliche € 10.000,00;
- altri oneri diversi di gestione di € 936,73.

L'avanzo emerso nel 2024 è utilizzato per coprire la spesa dell'IRAP e per coprire il disavanzo del servizio Centro Diurno Demenze.

5.4. Unità Operativa Anziani

Tab. n. 155 - Trend spesa Servizio Assegno di Cura per anziani non autosufficienti

	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Comuni ATS 9	€ 472.800,00	€ 565.400,00	€ 447.400,00

Nell'anno 2024 è stato liquidato il contributo del Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza-servizio Assegno di cura- annualità 2023 per una spesa totale di € 499.600,00. La Regione Marche, con DGR n. 11 del 29/01/2025, ha liquidato la restante parte del Fondo dedicato alla Non Autosufficienza annualità 2023 ed è stato liquidato il contributo per l'Assegno di cura per un importo di € 65.800,00. Pertanto la spesa per il servizio Assegno di cura annualità 2023 ammonta ad € 565.400,00.

Il contributo Assegno di cura annualità 2024 è stato liquidato nel 2025 per un ammontare complessivo di € 447.400,00.

Considerato il ritardo della Regione Marche nell'erogare i contributi annualità 2023 e 2024, questi sono stati contabilizzati nel bilancio nell'annualità 2024.

Nonostante le domande di richiesta di accesso all'Assegno di cura è in aumento nell'ultimo triennio, la quota del Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza, destinata all'assegno di cura, è in diminuzione e pertanto nel 2024 non sono stati liquidati tutti i beneficiari.

Tab. n. 156 - Trend spesa Servizio Assistenza Domiciliare – anni 2021/2022/2023

Comune	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Apiro	-	-	-
Belvedere	-	-	€ 2.750,26
Castellbellino	€ 3.722,47	€ 2922,63	€ 3.223,75
Castelplanio	€ 18.813,92	€ 19.491,36	€ 9.042,88
Cingoli	€ 28.119,03	€ 32.438,27	€ 36.081,48
Cupramontana	€ 2.829,17	€ 7.660,42	€ 12.289,58
Filottrano	€ 26.831,72	€ 27.948,44	€ 36.982,18
Jesi	€ 197.921,37	€ 218.543,78	€ 355.257,86
Maiolati	€ 25.004,49	€ 39.296,33	€ 52.920,03
Mergo	€ 1.510,82	-	-
Monsano	€ 15.658,67	€ 34.595,73	€ 22.678,63
Montecarotto	-	-	€ 6.475,67
Monte Roberto	-	-	€ 209,16
Morro D'alba	-	-	€ 89,47
Poggio San Marcello	-	-	-
Poggio San Vicino	-	-	-
Rosora	€ 3.096,58	-	-
San Marcello	€ 562,13	-	€ 2.802,74
San Paolo di Jesi	-	-	€ 232,36
Santa Maria Nuova	€ 18.158,75	€ 10.060,18	€ 8.163,37
Staffolo	-	-	-
TOTALE	€ 342.229,12	€ 392.957,14	€ 549.199,42

Tab. n. 157 - Trend spesa Servizio Pasti a domicilio Comuni Ambito IX – anni 2022/2023/2024

	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Comuni ATS 9	€ 39.335,29	€ 39.002,43	€ 41.340,50

Tab. n. 158 - Trend spesa Servizio Telesoccorso/Teleassistenza Comuni Ambito – anni 2022/2023/2024

	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Comuni ATS 9	€ 791,06	€ 853,82	€ 499,58

Tab. n.159 - Trend spesa Servizio “Home Care Premium 2022” – anni 2022/2023/2024

	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Comuni ATS 9	€ 313.824,55	€ 316.417,23	€ 306.460,03

Tab. n. 160 - Trend spesa Centro Diurno Demenze di Jesi – anni 2022/2023/2024

	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Comuni ATS 9	€ 269.249,42	€ 280.443,65	€ 296.036,11

Tab. n. 161 - Trend spesa Caffè Alzheimer – anni 2022/2023/2024

	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Comune di Jesi	€ 2.816,89	€ 4.800,00	€ 4.216,43

Tab. n. 162 - Trend spesa Integrazione retta presso strutture residenziali–anni 2022/2023/2024

	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Comune di Jesi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Tab. n. 163 - Assegno di Cura per anziani non autosufficienti 2024 – Comuni ASP AMBITO 9

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE 2024
€ 447.400,00	Contributo regionale: € 447.400,00

Tab. n. 164 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Belvedere Ostrense

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 2.750,26	Proventi utenti: € 2.741,68 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 8,58

Tab. n. 165 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Castelbellino

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 3.223,75	Proventi utenti: € 1.126,50 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 2.097,25

Tab.n. 166 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Castelplanio

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 9.042,88	Proventi da utenti: € 2.425,25 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 6.617,63

Tab. n. 167 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Cingoli

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 36.081,48	Proventi utenti: € 9.269,00 Proventi dal Comune: 0,00 Contributo regionale: € 27.713,18

Tab. n. 168 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Cupramontana

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 12.289,58	Proventi da utenti: € 2.056,00 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 10.233,58

Tab. n. 169 - U.O. Anziani - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Filottrano

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 36.982,18	Proventi da utenti: € 9.269,00 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 27.713,18

Tab. n. 170 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Jesi

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 355.257,86 Di cui: Attività socio-assistenziale: € 327.492,25 Costi amministrativi e personale € 27.765,61	€ 355.257,89 Di cui: Proventi utenti: € 92.420,39 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 262.837,47

Tab. n. 171 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Maiolati Spontini

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 52.920,03	Proventi utenti: € 9.605,75 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 43.314,28

Tab. n. 172 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Monsano

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 22.678,63	Proventi utenti: € 5.778,75 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 16.899,88

Tab. n. 173 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Montecarotto

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 6.475,67	Proventi utenti: € 1.251,75 Proventi dal Comune: € 3.290,53 Contributo regionale: € 1.933,39

Tab. n. 174 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Monte Roberto

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 209,16	Proventi utenti: € 66,00 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 143,16

Tab. n. 175 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Morro d'Alba

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 89,47	Proventi utenti: € 22,00 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 67,47

Tab. n. 176 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di San Marcello

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 2.802,74	Proventi utenti: € 201,00 Proventi dal Comune: € 661,07 Contributo regionale: € 1.940,67

Tab. n. 177 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di Santa Maria Nuova

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 8.163,37	Proventi utenti: € 1.835,50 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 6.327,87

Tab. n. 178 - Servizio Assistenza Domiciliare – Comune di San Paolo di Jesi

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 232,36	Proventi utenti: € 80,00 Proventi dal Comune: € 0,00 Contributo regionale: € 152,36

Tab. n. 179 - Servizio Pasti a domicilio – Comune di Jesi

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 41.291,36	Proventi utenti: € 29.191,18 Comune di Jesi: € 9.980,06

Tab. n. 180 - Servizio Pasti a domicilio – Comune di Morro d'Alba

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 59,70	Proventi utenti: € 59,70

Tab. n. 181 - Servizio teleassistenza/telesoccorso – Comuni ASP AMBITO 9

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 499,58	Proventi utenti: € 240,00 Comuni ASP: € 259,58

Tab. n. 182 - Progetto Home Care Premium – Comuni ASP AMBITO 9

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 306.460,03 Di cui: Attività ludico ricreative: € 64.603,30 Attività socio assistenziali: € 47.415,12 Attività riabilitative: € 53.238,00 Servizio psicologia: € 1.572,00 Servizio per disabili: € 30.534,67 Contributi a privati: € 6.114,69 Costo personale ASP: € 101.900,00 Acquisto beni: € 442,25 Attività logopedia: € 640,00	€ 306.460,03

Tab. n. 183 - Centro Diurno Demenze “Cassio Morosetti” Jesi – Comuni ASP AMBITO 9

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 296.036,11	Proventi utenti: € 77.696,09 Bilancio Comuni ASP: € 72.508,07 Proventi AST: € 142.231,95 Proventi diversi e contributi: € 3.600,00

Tab. n. 184 - Centro Diurno Demenze “Vittorio Emanuele II” Fabriano

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 72.215,69	Proventi utenti: € 28.629,00 Proventi AST: € 40.242,58

Tab. n. 185 - Caffè Alzheimer – Comune di Jesi

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 4.216,43	Comune di Jesi: € 4.216,43

Tab. n. 186 - Contributo per integrazione retta presso strutture residenziali – Comune di Jesi

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 0,00	Comune di Jesi: € 0,00

Tab. n. 187 - Progetto MAPPET Fondazione Cariverona anno 2024

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 17.775,91 Di cui Acquisto beni: € 139,78 Ristorazione: € 337,53 Servizi psicologia: € 15.212,50 Costo personale: € 2.086,10	Contributo: € 17.775,91

Tab. n. 188 - Servizio Trasporto Sociale Comuni di Maiolati Spontini, Castelbellino, Castelplanio, Rosora, Monte Roberto, Poggio San Marcello e San Paolo di Jesi

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 72.784,65	Proventi utenti: € 40.784,77 Proventi dai Comuni: € 31.999,88

Tab. n. 189 - Progetti vari – Attività motoria estiva, progetto solitudine

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 3.961,92 Di cui Attività ludico creative: € 961,92 Contributi a privati: € 3.000,00	Proventi Comune: € 3.961,92

Tab. n. 190 – Punto Unico di Accesso

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
Costo personale ASP: € 68.676,18	Contributo regionale: € 68.676,18

Per quanto riguarda i progetti PNRR dell'UO Anziani viene contabilizzato a bilancio il totale della spesa e delle entrate in un'unica voce.

Nel 2024 il totale delle spese 2024 ammonta ad € 69.230,37 e il totale delle entrate ammonta ad € 69.230,37, come di seguito suddivise.

Tab. n. 191 - Progetto PNRR 1.1.3 “Rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità: le dimissioni protette e la prevenzione del ricovero ospedaliero negli ATS della provincia di Ancona” – anno 2024 – Comune di Jesi

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
€ 67.127,52 Di cui Costo personale ASP: € 9.520,57 Contributi ad enti: € 25.773,61 Servizio adulti in comunità: € 4.290,00 Servizio ristorazione: € 2.302,08 Attività socio assistenziale: € 25.241,26	€ 67.127,52 Contributo regionale: € 65.357,52 Proventi da Comuni: € 1.770,00

Tab. n. 192 - Progetto PNRR 1.1.2 “Autonomia degli anziani non autosufficienti – domiciliarità assistita” – anno 2024 – Comune di Jesi

TOTALE SPESA 2024	ENTRATE
Costo altri servizi: € 2.102,85	Contributo statale: € 2.102,85

5.5. Unità Operativa Inclusione Sociale

Spesa Servizi e prestazioni U.O. Inclusione Sociale – anni 2022-2023- 2024

Servizio/prestazione	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Contributi assistenziali Jesi	€ 294.151,70	€ 277.553,90	€ 292.428,42
Contributi assistenziali Maiolati S.	€ 12.129,82	€ 13.044,81	€ 12.249,25
Pronta accoglienza Senza Dimora	€ 82.677,20	€ 72.926,64	€ 90.012,34
Seconda Accoglienza	€ 3.340,00	€ 5.940,00	€ 18.991,00
Alloggio Sociale Castiglioni – Cingoli	€ 39.309,81	€ 35.504,79	€ 20.140,65
Gestione Graduatorie AES e Erap	€ 28.000,00	€ 28.000	€ 34.790

Contributi assistenziali ad indigenti del comune di Jesi

Tab n. 193 - Contributi assistenziali Comune di Jesi - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 292.428,42	Comune di Jesi € 244.073,19 Contributi Regione (L.R. 35/06) € 30.722,91 Contributi dallo Stato (Bonus energetico) € 17.632,32

La spesa complessiva sostenuta è di € 292.428,42 di cui:

- Spesa per contributi U.T/locazioni/contributi personalizzati, è di € 86.743,87;
- Altri interventi assistenziali (rette comunità) € 40.093,20;
- Oneri diversi di gestione € 12.049,77;
- Personale € 51.499,99;
- Contributi a privati € 71.874,94;
- Contributi per Buoni Alimentari (Emporio solidale) € 23.707,80;
- Contributi a Comuni ATS (L.R. 35/06) € 6.458,85.

La spesa sostenuta è stata interamente coperta dalle entrate.

Contributi assistenziali del comune di Maiolati Spontini

Tab n. 194 - Contributi assistenziali Comune di Maiolati - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 12.249,25	Comune di Maiolati Spontini € 12.249,25

L'ASP gestisce l'erogazione dei contributi economici a favore delle persone residenti a Maiolati Spontini su delega del Comune di Maiolati Spontini.

Contributi per Buoni Alimentari del comune di Castelbellino

Tab n. 195 - Buoni Alimentari Comune di Maiolati - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 12.249,25	Comune di Castelbellino € 12.249,25

L'ASP gestisce l'erogazione dei contributi economici per Buoni Alimentari a favore delle persone residenti a Castelbellino.

Centro di pronta accoglienza per adulti senza dimora "Casa delle Genti"

Tab n. 196 – Comunità pronta accoglienza per persone senza dimora- spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 91.963,77	Comune di Jesi € 69.911,98 Comuni ATS € 22.051,79

La spesa sostenuta è relativa alla gestione della struttura di Pronta Accoglienza Casa delle Genti, affidata tramite gara d'appalto alla Fondazione Centro Servizi Caritas jesina "Padre Oscar".

Convenzione con Fondazione Caritas per percorsi di Seconda Accoglienza in struttura di pronta accoglienza per adulti in difficoltà "Casa Alleanza"

Tab 197 – Seconda accoglienza – Casa Alleanza - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 18.991,00	Comune di Jesi: € 18.991,00

La spesa complessiva sostenuta è di € € 18.991,00 è relativa al pagamento per la permanenza degli ospiti presso "Casa Alleanza" in percorsi di seconda accoglienza.

L'ASP ha stipulato una convenzione con la Fondazione Caritas per la gestione congiunta di percorsi di seconda accoglienza presso la struttura di pronta accoglienza di proprietà della Fondazione "Casa Alleanza".

Alloggio Sociale Castiglioni di Cingoli

Tab n. 198 - Alloggio Sociale Castiglioni Cingoli - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 20.140,65	Comune di Cingoli € 20.140,65

La spesa è relativa al personale (operatore e coordinatore) presenti nella struttura.

Disagio abitativo – Gestione graduatoria alloggi di emergenza sociale e Alloggi ERP

Tab n. 199 - Graduatoria alloggi - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATA
€ 34.790	Comune di Jesi € 28.000 Comune di Maiolati Spontini € 4.500,00 Comune di Monsano € 1.500,00 Comune di San Paolo di Jesi € 790,00

La spesa è relativa al personale deputato alla gestione delle graduatorie degli Alloggi di emergenza Sociale (solo comune di Jesi) e degli alloggi ERP.

Progetto “PR Marche FSE + PLUS 2021/2027 – OS 4.K”

Tab n. 200 - Progetto PR Marche FSE + PLUS 2021/2027 – OS 4.K spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 437.232,56	Contributo regionale € 437.232,56

La spesa complessiva sostenuta riguarda le funzioni di sportello, presa in carico, assistenza educativa, centri estivi e gestione amministrativa, coperta da pari entrata.

Progetto “PR Marche FSE+Plus 2021/2027 - Asse Inclusione sociale, OS 4.H”

Tab n. 201 - PR Marche FSE+Plus 2021/2027 - Asse Inclusione sociale- OS 4.H” - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 412.800,00	€ 412.800,00

Con Decreto del Dirigente della direzione politiche sociali n. 113 del 24/12/2023 la Regione Marche dispone l'impegno di spesa è la liquidazione del Fondo relativo al Programma **PR Marche FSE+Plus 2021/2027 - Asse Inclusione sociale, OS 4.H”- Tirocini di Inclusione Sociale.** Con tale fondo vengono finanziate le indennità di partecipazione ai Tirocini di Inclusione Sociale pari a € 400,00 mensili.

Progetto PON Inclusione 2014-2020 “PON Inclusione Avviso 3/2016 -proposte di intervento per l’attuazione del Sostegno per l’Inclusione attiva

Tab n. 202 - Fondo di Lotta alla Povertà- spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 44.756,36	Contributo statale € 44.756,36

Nell'anno 2024 l'ASP ha ricevuto il contributo di € 44.756,36 a saldo del progetto PON inclusione Avviso 3/2016 terminato nell'annualità 2021.

Fondo Lotta di Povertà

Tab. n. 203 – Fondo di Lotta alla Povertà- spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 569.562,72	Contributo statale € 569.562,72

La spesa complessiva di € 569.562,72 interventi relativi alla gestione dei progetti per i beneficiari dell'Assegno di Inclusione e in condizione di disagio economico è così suddivisa:

- Servizi per attività ludico ricreativa per € 57.127,92;
- Pronto Intervento Sociale Minori per € 29.029,02;
- Servizio operatore mediazione linguistico-culturale per € 2.929,02;
- Servizi per persone disabili per € 88.383,86;
- Servizio assistenza domiciliare anziani per € 35.588,40;
- Servizio psicologico per € 25.911,00;
- Personale ASP AMBITO 9 per € 242.860,17;
- Servizio Operatore per la mediazione lavorativa per € 70.102,86;
- Acquisto beni per € 1.202,40;
- Contributi a privati € 16.428,04.

Fondo Lotta di Povertà Estrema

Tab. n. 204 - U.O. Inclusione Sociale – Fondo Povertà- spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 27.395,36	Contributo statale € 27.395,36

La spesa complessiva di € 27.395,36 a valere sul Fondo di Lotta alla Povertà è così suddivisa:

- Centro Servizi povertà per € 12.357,00;
- Progetto Housing First per € 13.288,36;
- Tirocini di Inclusione Sociale € 1750,00.

Progetto PN Inclusione 2021-2027 – Progetto per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti Rom, Sinti e Caminanti (RSC)

Tab. n. 205 - Progetto PN Inclusione 2021-2027 (RSC) - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 3.126,00	Contributo statale € 3.126,00

A novembre 2024 è stata stipulata la Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali; la spesa sostenuta riguarda l'attività di coordinamento del Progetto.

Fondo DDS n.135/2022 Interventi a favore di persone soggette a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria in attuazione della DGR 1737/2023

Tab. n. 206 - Progetto *Nova Spes 2.0.* – Spesa ed entrate – Anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 29.641,00	€ 29.641,00

L'U.O. Inclusione Sociale ha gestito il Fondo Regionale di cui alla **DGR 1737/2023** per l'attuazione di Interventi a favore di persone soggette a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, in ottemperanza della DGR 1344/2022.

La spesa complessiva sostenuta di € 29.641,00 è così suddivisa:

- € 8.420,00 per progetti di inserimento lavorativo tramite l'attivazione di Tirocini di Inclusione Sociale e delle relative tutele assicurative;
- € 21.221,00 per contributi economici per interventi di sostegno al disagio abitativo e di integrazione del reddito.

Tab. n. 207 - Progetto *PNRR Linea di Investimento 1.3 – Housing First e Stazioni di Posta.* -- Spesa ed entrate – Anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 577,15	€ 577,15

La spesa riguarda interventi di manutenzione negli appartamenti destinati al progetto Housing First su cui è in atto la progettazione tecnica per gli interventi di riqualificazione.

5.6. Unità Operativa Immigrazione

Progetto SAI Ordinari “Ancona Provincia d’Asilo”

Tab. n. 208 - Spesa Progetto SAI Ordinari “Ancona Provincia d’Asilo” – anni 2022/2024

Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
€ 6.709.328,86	€ 7.636.772,51	€ 10.444.070,29

Si precisa che la spesa è direttamente collegata alle tranche di fatturazione autorizzate dall’ASP AMBITO 9 al RTI.

Tab. n. 209 - Progetto SAI Ordinari “Ancona Provincia d’Asilo” – spesa ed entrate –anno 2023

SPESA	ENTRATE
€ 10.444.070,29	€ 10.444.070,29 di cui: Contributo dallo Stato € 10.443.570,29 Rimborsi diversi (penalità) € 500,00

La spesa complessiva sostenuta è di € 10.444.070,29 di cui:

- Servizi per l’immigrazione: € 10.207.506,38;
- Costo del personale ASP AMBITO 9: € 209.160,59;
- Oneri diversi di gestione (consulenze legali, acquisto beni, noleggi, ammortamenti, costi amministrativi): € 27.403,32.

La spesa è interamente coperta da contributi ministeriali, pertanto il Progetto non impegna risorse comunali.

Progetto SAI MSNA “Jesi per i minori”

Tab n. 210 - Spesa Progetto SAI MSNA “Jesi per i minori” – anni 2022/2024

Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
€ 1.271.894,24	€ 1.406.995,03	€ 1.452.912,16

Tab n. 211 - Progetto SAI MSNA “Jesi per i minori” – spesa ed entrate – anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 1.452.912,16	Contributo dallo Stato € 1.452.912,16

La spesa complessiva sostenuta è di € 1.452.912,16 di cui:

- Servizi per l’immigrazione: € 1.393.675,68;
- Costo del personale ASP AMBITO 9: € 57.856,94;
- Oneri diversi di gestione (servizio mediazione linguistica, spese trasporto utenti, acquisto beni): € 1.379,54.

La spesa è interamente coperta da contributi ministeriali, pertanto il Progetto non impegna risorse comunali.

Progetto FAMI MIGRANT.NET

Tab n. 212 - Progetto FAMI MIGRANT.NET - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 0,00	Contributo dallo Stato € 2.960,14

Le entrate sono relative al saldo del progetto.

Progetto “Primm” – FAMI Regionale

Tab n. 213 - Progetto FAMI Regionale PRIMM - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 0,00	Contributo regionale € 18.329,41

Le entrate sono relative al saldo del progetto e sono state in parte destinate all'ampliamento del Fondo di Garanzia per le politiche abitative, a favore dei nuclei familiari monoparentali in uscita dal progetto SAI “Ancona provincia d’asilo”.

Con Determina del Direttore n. 495 del 24/12/2024, il Fondo di Garanzia è stato ampliato di € 10.000,00.

Servizio “Centro per l’integrazione sociale”

Tab n. 214 - Centro per l’integrazione sociale - spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 23.623,24	€ 23.623,24 (di cui € 67 donazione da privato)

La spesa complessiva sostenuta è di € 23.623,24 e comprende le utenze per l’apertura del centro e il servizio di mediazione linguistica.

Il centro è interamente finanziato dal Comune di Jesi, dove ha sede.

5.7 Unità Operativa Promozione della Salute

Spesa Servizi e prestazioni U.O. Promozione della Salute – anno 2024

Servizio/prestazione	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Sollievo	Jesi € 78.005,16	Jesi € 69.521,54	Jesi € 76.307,79
	Cingoli € 8.714,98	Cingoli € 12.510,56	Cingoli € 12.380,34
	Filottrano € 12.306,43	Filottrano € 17.430,15	Filottrano € 17.824,60
	Maiolati S. € 9.128,13	Maiolati S. € 12.042,05	Maiolati S. € 12.456,97
GAP e DT	€ 19.590,75	€ 5.300,24	€ 0
Festival Le vie del Benessere			€ 10.756
Progetto T'aspetto al Mare	€2.000	€ 2.000	€ 2.000

Progetto PN Inclusione 2021-2027 – Progetto per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti Rom, Sinti e Caminanti

L'ASP AMBITO 9 è risultata beneficiaria del Fondo Programma Nazionale (PN) Inclusione e Lotta alla Povertà 2021-2027 per la realizzazione del progetto per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti. Il progetto prevede attività di costruzione di una rete partecipativa e governance attraverso la promozione della rete locale, facilitazione di famiglie e comunità, sensibilizzazione e formazione per l'integrazione scolastica, seminari e formazione a docenti. A novembre 2024 è stata stipulata la Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali; i fondi verranno impiegati a partire dal 2025 per le attività sopra descritte.

Progetto Sollievo per la socializzazione e integrazione di soggetti affetti da disturbi mentali Comune di Jesi

Tab n. 215 - Servizio Sollievo - Spesa ed entrate - anno 2024

SPESA		ENTRATA	
Comune di Jesi	€ 76.307,79	Comune di Jesi	€ 17.000,00
		Regione	€ 46.293,77
		Sopravvenienze attive	€ 48.825,44
Comune di Cingoli	€ 12.380,34	Comune di Cingoli	€ 2.223,04
		Regione	€ 10.157,30
Comune di Filottrano	€ 17.824,60	Comune di Filottrano	€ 3.180,00
		Regione	€ 14.644,60
Comune di Maiolati	€ 12.456,97	Comune di Maiolati	€ 2.223,04
		Regione	€ 10.233,93

La spesa sostenuta riguarda le attività del progetto Sollievo e nello specifico le attività dei Centri di Integrazione e Socializzazione, il Turismo sociale e i laboratori di work experience.

Gestione progetti per il contrasto, prevenzione e riduzione del rischio da gioco d'azzardo patologico (GAP) e dipendenza da nuove tecnologie e social network (DT)

Tab. n. 216 - Gestione Progetto GAP e DT - Progetti - Spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 0	Contributi Regione € 3.134,39

La nuova progettualità 2023-2025 relativa al contrasto, la prevenzione e la riduzione del rischio da Gioco d'Azzardo Patologico (GAP) e da nuove tecnologie e social network (DT), in collaborazione con il Dipartimento per le Dipendenze Patologiche, è stata avviata a partire dall'ultimo trimestre 2024 con l'affidamento dei relativi servizi ma senza sostenere alcuna spesa, per cui il contributo regionale è completamente riscontato all'anno 2025. La progettualità prevede lo sviluppo di 4 progetti: Digital Guru, Villaggio Digitale, Game over e Dov'è che mi sono perso?

Nel 2024 sono iniziate le attività di presentazione delle proposte progettuali alle scuole ed a partire dal 2025 il progetto si svilupperà attraverso incontri, spettacoli e attività formative rivolte a studenti e alla collettività sui rischi da gioco d'azzardo patologico, rischi digitali e sull'uso consapevole della tecnologia digitale.

Festival Le Vie del Benessere

Tab. n. 217 – Festival Le Vie del Benessere – Spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 10.756	€ 10.756 – Bilancio ASP

Dal 01.01.2024 è stata istituita presso l'ASP AMBITO 9 l'U.O. Promozione della Salute che si occupa della programmazione, progettazione e realizzazione di servizi e interventi volti alla promozione del benessere individuale, familiare e sociale che prevedono la valorizzazione di stili di vita sani.

Nel 2024 si è svolta la prima edizione del suddetto Festival, sviluppatosi in tre giornate di attività, convegni, laboratori volti ad aumentare la consapevolezza della comunità dell'ambito sul tema del benessere, nello specifico negli ambiti della salute, dello sport e dell'alimentazione, con il coinvolgimento di professionisti del settore. Per unire risorse e conoscenze per la realizzazione di un progetto comune, l'ASP AMBITO 9 ha stipulato un accordo di partnership strategica con la Fondazione di Comunità Vallesina Aiuta e la spesa sostenuta nel 2024 è un contributo ai costi sostenuti da quest'ultima per la realizzazione del Festival del Benessere – 1° edizione 2024.

Progetto T'ASPetto al mare

Tab. n. 218 – Progetto T'ASPetto al mare - Spesa ed entrate - anno 2024

SPESA	ENTRATE
€ 2.000	€ 2.000 – Bilancio ASP

Anche nel 2024 si è confermata la partecipazione dell'ASP al progetto "T'ASPetto al mare" volto a favorire l'accesso dei cittadini dell'ATS 9 con Isee inferiore a 15.000 € presso uno stabilimento balneare inclusivo che preveda prezzi calmierati.

6. DATI ANALITICI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE

L'ASP AMBITO 9 dalla data della sua costituzione, 7 marzo 2012, ha incrementato in maniera costante e graduale le sue attività, sia dal punto di vista gestionale che organizzativo.

Alla luce dei servizi affidati all'ASP dagli enti soci attraverso i contratti di servizio stipulati, al raggiungimento di un livello essenziale delle prestazioni e dei servizi sociali, come previsto dalla L. 178/2020, e per far fronte a progetti specifici derivanti da bandi nazionali e regionali, il numero dei dipendenti totali dell'ASP AMBITO 9 al 31.12.2024 è pari a n. 78.

Per garantire adeguatamente la prosecuzione di tutti i servizi, nel 2024 si è continuato a dare attuazione al piano delle assunzioni a tempo indeterminato, in quei posti di lavoro le cui necessità sono di lungo periodo, riducendo nel contempo un pari numero di incarichi a tempo determinato.

Per dare piena attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale del triennio 2024-2026, si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato di n. 6 Funzionari con qualifica di Assistente Sociale, utilizzando le vigenti graduatorie, per i quali era utilizzato momentaneamente personale a tempo determinato.

Nel corso del 2024 n. 6 unità di personale a tempo indeterminato con qualifica di Assistente Sociale hanno beneficiato del congedo per maternità e del congedo parentale pertanto si è reso necessario procedere all'assunzione di pari unità di personale a tempo determinato per garantire la prosecuzione di servizi.

Al 31/12/2024 è stato raggiunto il livello essenziale delle prestazioni sociali definito da un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente nell'Ambito sociale territoriale di 1 a 4.000 come previsto dalla legge n. 178/2020.

L'ASP si è aggiudicata bandi nazionali e regionali su fondi europei (Fondo di Lotta alla Povertà, PR MARCHE FSE+ 21/27, PN Rom, Sinti e Caminanti, SAI Cat. Ordinari e SAI cat. MSNA, Storia Nova, n. 5 progetti PNRR), che richiedono una rendicontazione di tipo europeo, cioè analitica ed impegnativa e per i quali si rende necessario dedicare personale in quanto accrescono di molto l'attività dell'ente, e che prevedono, nel contempo, la copertura finanziaria del personale ad essi assegnato.

Per la gestione dei progetti suddetti si è reso necessario procedere alla proroga dei contratti a tempo determinato - part time e full time - per la durata dei progetti stessi, di personale con qualifica di Assistenti Sociale.

Tutte le attività legate alle varie procedure concorsuali e quelle successive relative alla assunzione del personale (lettere assunzione, contratti, documentazione, ecc.) sono state gestite direttamente dall'ASP, attraverso il proprio personale dell'U.O. Amministrativa, rendendosi in tal modo autonoma per una parte importante della gestione giuridica del

personale, e lasciando in capo al servizio personale del Comune di Jesi solo una parte del trattamento giuridico (gestione presenze, ferie, ecc.).

Anche se l'ASP sta gradualmente provvedendo in modo autonomo, la convenzione con il Comune di Jesi è stata comunque mantenuta per alcune necessità amministrative (gestione stipendi e servizi informatici).

Sul piano dell'erogazione dei servizi, l'ASP AMBITO 9 si avvale dell'appalto a soggetti del privato sociale, delegando all'esterno l'erogazione degli stessi.

Al 31/12/2024 l'organico in forza si profila come di seguito sinteticamente illustrato:

Tab. n. 219 - Dotazione Organica ASP per Area

Cat. Professionale	N. posti previsti in D.O.	N. unità in servizio	N. unità in servizio di cui a T.D.
Dirigente	1	0	1
Area dei Funzionari ed E.Q	35	59	15
Area degli Istruttori	9	11	1
Area degli Operatori	17	6	0
Area degli Operatori	2	2	0
TOTALE	64	78	17

Tab. n. 220 - Dotazione organica per tipologia contratto di lavoro dei dipendenti

Tipologia Contratto di lavoro	Numero Dipendenti
Incarico (Direttore)	1
Tempo indeterminato	61
Tempo determinato	16
Totale	78

Di seguito si riporta il numero complessivo del personale esterno che opera nei servizi e negli interventi gestiti dall'ASP AMBITO 9 attraverso gare d'appalto e convenzioni.

Tab. n. 221 – Personale esterno per profilo professionale

Profilo Profess.	Assistente Sociale	Educatore	Educatore Centro Infanzia	Mediatore culturale/operatore interculturale	Psicologo	OSS/AdB/OTA	Infermiere	Responsabile/coordinatore struttura/servizio	Operatore servizio/struttura/disponibilità/ac coglienza/serv. informativi	Amministrativi/banca dati/consulenti legali	Fisioterapista	Animatore	Autista/Accompagnatore	Addetto Pulizie/lavanderia	Servizio barbiere/parr/podologo	Facchinaggio/autista/verde	Addetti manutenzione	Personale di cucina	TOTALE
Totale personale externalizzato	18	320	6	81	17	184	29	59	48	29	3	3	3	29	7	4	6	33	879

Relazioni sindacali

La realizzazione delle politiche riguardanti il personale e la organizzazione dei servizi passa attraverso il fondamentale confronto con le Organizzazioni Sindacali e la Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU), così come previsto dal CCNL – Contratto Collettivo Enti Locali - e dalla normativa vigente.

Comunicazione

L'ASP gestisce una pluralità di servizi alla persona ed ha pertanto un duplice impegno rispetto alla comunicazione: informare i cittadini del territorio di competenza su opportunità e servizi a loro disposizione e garantire la massima trasparenza sulla propria attività che viene svolta per conto dei 21 Comuni associati.

Anche nel corso del 2024 l'attività di comunicazione dell'ASP è stata improntata con il duplice obiettivo da un lato di informare i cittadini del territorio di competenza su opportunità e servizi a loro disposizione e dall'altro di garantire la massima trasparenza sulla propria attività che viene svolta per conto dei 21 Comuni associati.

Si è trattato di un'azione ampia e continuativa, tenuto conto delle numerose iniziative sviluppate durante l'anno e della mole di servizi che viene garantita dall'Azienda, tra l'altro con innovativi servizi che non riguardano solo le fasce tradizionalmente più fragili della popolazione (come anziani, diversamente abili, famiglie in condizioni di marginalità economica e sociale, minori, immigrati), ma i cittadini in generale.

In tale contesto sono state realizzate le seguenti azioni:

- organizzazione di conferenze stampa per presentare dati di bilancio, progetti avviati, iniziative sul territorio, studi e ricerche, interventi mirati verso determinate categorie di soggetti, attività in collaborazione con altri enti, organismi o istituti;
- realizzazione di comunicati stampa legati a bandi o avvisi per la concessione di contributi o servizi, o anche iniziative sociali e culturali, ecc.;
- organizzazione di diversi servizi mirati con Rai Marche per promuovere, nel telegiornale regionale, progetti ed attività sviluppate dall'ASP AMBITO 9 nel corso dell'anno;
- implementazione della pagina Facebook dell'Azienda per una comunicazione smart sia con l'utenza, sia per la promozione di webinar e incontri di aggiornamento professionale dedicati a assistenti sociali, insegnanti, psicologi, soggetti formatori, ecc.;
- puntuale aggiornamento del sito internet dell'ASP AMBITO9;
- newsletter periodica tramite mailing list ai contatti dell'ASP AMBITO 9 al fine di favorire una maggiore divulgazione di informazioni e notizie;
- realizzazione di depliant, manifesti e materiali informativi sulle varie attività.

Formazione/ Scuola Superiore delle Politiche Sociali e Socio-Sanitarie

La formazione, secondo quanto sancito dal Regolamento di Organizzazione e Contabilità, svolge un ruolo cruciale nell'attività dell'Azienda.

Ai fini dell'adempimento della formazione obbligatoria del personale, prevista dal D.Lgs 81/2008, nel corso dell'anno 2024 tutti dipendenti neoassunti hanno ottenuto l'attestato di frequenza per il corso generale sulla sicurezza e per il corso di formazione specifica rischio basso.

In collaborazione con altri Enti e/o organizzazioni (sanità, scuola, Comune di Jesi, terzo settore, università) sono stati condivisi percorsi di formazione integrata.

Numerose sono state inoltre le partecipazioni di dipendenti a iniziative di formazione di tipo specialistico indirizzate a determinate figure professionali e legate al proprio ambito lavorativo (anziani, minori, disagio, disabili, aspetti deontologici e prassi operative del servizio sociale e amministrativi)

Altro aspetto rilevante è l'acquisizione e lo sviluppo di competenze di tipo informatico rispetto alla nuova normativa relativa alla transizione digitale, a programmi di gestione della contabilità economica, della cartella sociale informatizzata, di banche dati, procedure di gara, digitalizzazione degli atti ecc. rivolta sia al personale amministrativo che assistenti sociali.

Non è mancata inoltre l'attività di supporto/consulenza, supervisione professionale e di coordinamento rivolta al personale del Servizio Sociale Professionale e UPS.

SCUOLA SUPERIORE DELLE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Nel corso dell'anno 2024 la **Scuola Superiore delle Politiche Sociali e Socio-Sanitarie** ha proseguito le attività finalizzate al consolidamento e allo sviluppo del proprio ruolo all'interno del sistema formativo regionale. In particolare, è stata quasi completata la predisposizione della documentazione necessaria per ottenere l'accreditamento presso la Regione Marche e l'inserimento nell'Elenco Regionale delle Sedi Formative Accreditate. Attualmente, l'iter è in fase conclusiva: si è in attesa solamente del certificato di agibilità o, in alternativa, della perizia tecnica giurata di idoneità statica dell'immobile di Villa Borgognoni. La relativa richiesta è stata formalmente inoltrata al Comune di Jesi in data **12 marzo 2024**. Al ricevimento della documentazione, sarà possibile completare la procedura di caricamento sulla piattaforma regionale.

La Scuola ha inoltre curato con costanza e puntualità la **pubblicazione bimestrale della newsletter dell'ASP Ambito 9**, fornendo supporto redazionale alle Unità Operative per la raccolta, l'elaborazione e la diffusione dei contenuti. Sono state rispettate tutte le scadenze previste dal piano editoriale, con la realizzazione di un'edizione straordinaria in occasione delle festività natalizie.

È proseguita in maniera sistematica anche l'attività di **aggiornamento e gestione del sito istituzionale dell'ASP Ambito 9**, sezione Scuola Superiore. In particolare, è stato potenziato l'accesso ai materiali formativi attraverso la pubblicazione tempestiva di contenuti didattici (presentazioni, slide, dispense), oltre alla messa a disposizione delle **registrazioni video** dei corsi. Questo intervento ha migliorato significativamente l'accessibilità delle risorse e la visibilità dell'offerta formativa.

Infine, a partire dal **3 aprile 2024**, è stato avviato un nuovo canale di comunicazione social con la creazione della **pagina Instagram** ufficiale della Scuola. I contenuti, aggiornati con regolarità, includono la promozione delle attività formative e la condivisione di momenti didattici. La strategia di comunicazione adottata ha contribuito ad aumentare la visibilità

dell'istituzione, a coinvolgere nuovi potenziali utenti e a mantenere un contatto diretto e dinamico con la comunità professionale di riferimento.

La Scuola, nell'anno 2024, ha organizzato, o supportato nell'organizzazione, i seguenti webinar online, convegni e seminari in presenza:

- ✓ 16.01.2024 Ciclo di webinar di approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel Progetto SAI – “AFGHANISTAN” seconda parte;
- ✓ 01.02.2024 Webinar “ASSEGNO DI INCLUSIONE: attestazione della condizione di svantaggio e i progetti utili alla collettività-PUC”;
- ✓ 14/02/2024-16/02/2024 Formazione interna “AGGIORNAMENTI 2024 SULLE POLITICHE SOCIALI”;
- ✓ 28.02.2024 Formazione interna “ASSEGNO DI INCLUSIONE: GLI STRUMENTI DI PRESA IN CARICO DEI BENEFICIARI”;
- ✓ 01.03.2024 Webinar “RIFORMA NON AUTOSUFFICIENZA: contenuti e prospettive”;
- ✓ 05.03.2024 Ciclo di webinar di approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel Progetto SAI - “PARAMETRI DI VALUTAZIONE DEGLI ASPETTI CULTURALI”;
- ✓ 19.03.2024 Ciclo di webinar di approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel Progetto SAI - “EGITTO”;
- ✓ 27.03.2024 Webinar “LE RECENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ACCOGLIENZA DEI MSNA – GLI EFFETTI DEL DPR 231/23”;
- ✓ 5,6,7 aprile 2024 WEEKEND DI FORMAZIONE “Sessismo? No, grazie. Costruire insieme strumenti di critica e autodifesa dagli stereotipi e dal sessismo” – Jesi;
- ✓ 9 e 16 aprile 2024 Webinar “ISCRIZIONE ANAGRAFICA DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO SAI”;
- ✓ 19.04.2024 Webinar “ACCOGLIENZA E VALUTAZIONE DEGLI STATI DI VULNERABILITA' DEI MSNA – Aspetti socio-culturali, ridefinizione dei segnali nella diagnosi/intervento precoce nell'ambito della salute psichica”;
- ✓ 07.05.2024 Ciclo di webinar di approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel Progetto SAI - “PAKISTAN”;
- ✓ 14.05.2024 Evento formativo “GESTIONE INTEGRATA DI CASI COMPLESSI: Contributi teorici ed esperienziali nei percorsi rivolti ai minori stranieri non accompagnati” – ANCONA;
- ✓ 21.05.2024 Ciclo di webinar di approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel Progetto SAI - “BANGLADESH”;
- ✓ 30.05.2024 Evento formativo “GESTIONE DEI CONFLITTI E GIUSTIZIA RIPARATIVA” – GROTTAMMARE (AP);
- ✓ 13.09.2024 –Webinar “PREVENZIONE DELLE MALATTIE: azioni personali e sanità pubblica”
- ✓ 17/09/2024 – 01/10/2024 – 08/10/2024 Formazione interna “SOTTO QUESTO TETTO” – La presa in carico delle persone LGBTQIA+ migranti”;
- ✓ 3.10.2024 Webinar “L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE E SERVIZI SOCIALI”;
- ✓ 29.10.2024 Evento “PRESENTAZIONE DOSSIER STATISTICO IMMIGRAZIONE 2024” – Ancona;

- ✓ 22.11.2024 e 25.11.2024 Evento formativo “OMBRE IN FAMIGLIA: curare la violenza nascosta” – Jesi.

Di questi eventi, n. 19 sono stati accreditati dall’Ordine degli Assistenti Sociali, comprensivi di n. 1 replica e di n. 1 percorso di supervisione, per complessive n. 96 ore di formazione (n. 62 crediti formativi e n. 34 crediti deontologici e/o di ordinamento professionale) a cui hanno partecipato in media 16 dipendenti per ogni incontro. Gli eventi formativi sono stati rivolti sia a dipendenti dell’ASP che, in alcuni casi, ad operatori del territorio. I corsi accreditati sono stati i seguenti:

Tab. n. 222 - Eventi formativi accreditati – anno 2024

ID EVENTO	TIPOLOGIA EVENTO	TITOLO EVENTO	MODALITÀ DI EROGAZIONE	DURATA	N. CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI	N. CREDITI DEONTOLOGICI RICONOSCIUTI	BREVE DESCRIZIONE DELL'EVENTO
54613	Webinar	Afghanistan - Approfondimento socio culturale - 2 parte	Online	2	1	1	Il webinar, secondo appuntamento dedicato all'Afghanistan (il primo si è svolto a fine 2023), si inserisce all'interno di un percorso di approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel progetto SAI gestito dall'ASP AMBITO 9 per n. 29 Comuni.
55216	Convegno	Formazione interna rivolta alle assistenti sociali	In presenza	6	4	2	Il convegno, rivolto ai dipendenti dell'ASP, ha inteso offrire un momento di approfondimenti teorico, studio di casi, lavori di gruppo. L'incontro si è svolto in due date: 14 e 16 febbraio 2024.
55408	Corso	Supervisione monoprofessionale gruppo assistenti sociali coordinatori	In presenza	28	19	9	Il percorso di supervisione professionale, LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali, è finanziato dai fondi PNRR. L'obiettivo generale è la garanzia di un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione di strumenti che garantiscano il benessere dei professionisti,
55695	Webinar	Parametri di valutazione degli aspetti culturali	Online	2	1	1	Il webinar è stato il primo tenuto dalla Prof.ssa Busà dell'Università di Padova. Il webinar ha costituito occasione di approfondimento socio-culturale.
55791	Webinar	2 Destinazione Egitto - Approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel progetto SAI	Online	2	1	1	Il webinar si inserisce all'interno di un percorso di approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel progetto SAI gestito dall'ASP AMBITO 9 per n. 22 Comuni.
55186	Webinar	Assegno di inclusione - attestazione della condizione di svantaggio e i progetti utili alla collettività PUC	Online	2	1	1	Approfondimento su due strumenti previsti dalla misura dell'Assegno di Inclusione.
55742	Webinar	riforma non autosufficienza - contenuti e prospettive	Online	3	2	1	Aggiornamento sulla L.33/2023.
55954	Webinar	Le recenti disposizioni in materia di accoglienza dei MSNA, gli effetti del d.lgs 133/2023	Online	2	1	1	Il webinar ha inteso essere occasione di approfondimento sulla normativa relativa ai Minori Stranieri Non Accompagnati, con particolare attenzione agli effetti del DLgs 133/2023.
55813	Corso	Assegno di inclusione - Gli strumenti di presa in carico dei beneficiari	In presenza	2	1	1	Il corso ha inteso essere un momento di approfondimento e formazione sugli strumenti di presa in carico dei beneficiari dell'Assegno di Inclusione.
56344	Webinar	Iscrizione anagrafica dei beneficiari del progetto sai	Online	2	1	1	Approfondimento sull'iscrizione anagrafica dei beneficiari dei progetti SAI.
56345	Webinar	Iscrizione anagrafica dei beneficiari del progetto sai	Online	2	1	1	Approfondimento sull'iscrizione anagrafica dei beneficiari dei progetti SAI.

56432	Webinar	Accoglienza e valutazione degli stati di vulnerabilità dei MSNA	Online	2	1	1	Il webinar ha inteso essere occasione di approfondimento sui Minori Stranieri Non Accompagnati, con particolare attenzione alla presa in carico di minori vulnerabili.
56433	Convegno	Sessismo? No, grazie! costruire insieme strumenti di critica e autodifesa dagli stereotipi e dal sessismo	In presenza	11	7	4	Il convegno ha fornito strumenti di critica e autodifesa dagli stereotipi e dal sessismo.
56868	Webinar	Pakistan - approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel progetto sai	Online	2	1	1	Il webinar si inserisce all'interno di un percorso di approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel progetto SAI gestito dall'ASP AMBITO 9 per n. 29 Comuni.
56876	Webinar	Bangladesh - approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel progetto SAI	Online	2	1	1	Il webinar si inserisce all'interno di un percorso di approfondimento socio-culturale delle principali nazionalità presenti nel progetto SAI gestito dall'ASP AMBITO 9 per n. 29 Comuni.
57234	Seminario	Gestione integrata di casi complessi: contributi teorici ed esperenziali nei percorsi rivolti ai MSNA	In presenza	4	3	1	Il seminario ha inteso essere occasione di approfondimento sui Minori Stranieri Non Accompagnati, con particolare attenzione alla presa in carico di minori vulnerabili.
57831	Seminario	Gestione dei conflitti e giustizia riparativa	In presenza	7	5	2	Il seminario ha inteso essere occasione di approfondimento sui Minori Stranieri Non Accompagnati, con particolare attenzione alla presa in carico di minori autori di reato.
59578	Webinar	L'intelligenza artificiale e i servizi sociali. Una nuova opportunità	Online	1	1	0	Il webinar ha approfondito la relazione tra l'Intelligenza Artificiale ed i Servizi Sociali, evidenziando le opportunità e le criticità nell'utilizzo dello strumento.
60416	Convegno	Ombre in famiglia: curare la violenza nascosta	In presenza	14	10	4	Il convegno, che si è svolto nelle giornate del 22 e del 25 novembre 2024, ha approfondito gli aspetti fenomenologici e psicologici legati alla violenza all'interno della famiglia.

7. CENNI SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE-FINANZIARIA E ANALISI DEGLI INVESTIMENTI

La struttura del capitale investito evidenzia la parte di gran lunga più significativa composta da attivo circolante, dato che i valori immediatamente liquidi (cassa e banche) ammontano a euro 10.043.543.

A ciò si deve aggiungere la presenza di crediti verso utenti per un totale di euro 2.187.438, la totalità di tale somma è considerata esigibile nell'arco di un esercizio.

Dal lato delle fonti di finanziamento si può evidenziare che il bilancio presenta un importo delle passività a breve termine pari a euro 7.345.951 rappresentate principalmente da esposizione nei confronti dei fornitori per euro 2.859.189 e fatture da ricevere per euro 3.339.268.

Il totale dell'attivo circolante corrisponde a un valore pari a euro 18.814.417. Se confrontiamo tale valore con il passivo a breve notiamo la buona struttura patrimoniale della società.

Il capitale circolante netto infatti, dato dalla differenza tra l'attivo circolante e il passivo a breve, risulta pari a euro 11.468.466 ed evidenzia l'equilibrio tra impieghi a breve termine e debiti a breve termine, ossia la capacità dell'Azienda di far fronte alle obbligazioni a breve termine attraverso flussi finanziari generati dalla gestione tipica.

A conferma di tale solvibilità si evidenzia la totale assenza del ricorso a finanziamenti esterni.

In merito agli investimenti in immobilizzazioni, si rileva che nel corso dell'anno 2024 si è proceduto ad effettuare interventi di manutenzione presso le strutture residenziali di Jesi e Staffolo, in particolare rispettivamente a impianto idrico e persiane/infissi per un totale di € 10.600. Inoltre, sempre nell'anno 2024 sono stati avviati i lavori di recupero della ex casa del custode presso la R.P. di Jesi; lavori conclusi e contabilizzati nell'anno 2025 per un totale di € 44.309. Dal lato degli investimenti nel settore informatico l'Azienda ha acquistato nr. 18 nuovi pc, da assegnare in parte a nuovi assunti ed in parte in sostituzione di macchine obsolete e mal funzionanti.

Relativamente all'appartamento donato da un'ospite della Casa di Riposo, sito in via Montessori a Jesi, nell'anno 2024, il geometra incaricato ha redatto il computo metrico, per la stima dei lavori necessari all'adattamento dell'immobile alle esigenze degli utenti beneficiari del PNRR; contestualmente sono state allacciate le utenze.

Gli altri immobili di proprietà dell'ASP AMBITO 9: Casa di Emma (via Puccini) e Casa dei Sogni (via del Verziere) sono stati regolarmente impiegati rispettivamente per l'esperienza educativa di gruppo e per i week-end e per il progetto di autonomia abitativa per disabili finanziato dal fondo Dopo di noi, in continuità con gli anni precedenti.

8. MODALITA' DI UTILIZZO DELL'AVANZO DI ESERCIZIO

L'avanzo positivo al lordo delle imposte che scaturisce dal Bilancio consuntivo 2024 è di € 197.358 e può riferirsi interamente a proventi finanziari contabilizzati dalla Tesoreria. Al netto delle imposte l'avanzo di esercizio è di € 167.999. L'avanzo generatosi è certamente il risultato di una gestione prudente ed improntata all'efficienza; esso verrà riportato "a nuovo" nell'esercizio 2025.

L'avanzo del 2024, così come previsto dall'art. 17 della L.R. 5/2008 è destinato a riserva straordinaria da destinare alla copertura di eventuali perdite future, allo sviluppo delle attività istituzionali indicate dallo Statuto, per la riduzione dei costi di gestione dei servizi e per la conservazione del patrimonio.

9. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE - FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

I primi mesi dell'anno 2025 sono stati caratterizzati da una prosecuzione in continuità dei servizi già gestiti nell'anno precedente. Ci si aspetta nel nuovo anno la piena realizzazione dei progetti finanziati dai P.N.R.R.; alcuni dei quali hanno già preso avvio nelle annualità precedenti. Alla data attuale tutte le attività ed i progetti sono in pieno svolgimento e per l'intero anno 2025 si ipotizza una prosecuzione senza interruzioni.



RELAZIONE UNITARIA DEL REVISORE UNICO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI

All'Assemblea dei Soci dell'Azienda Servizi alla Persona Asp Ambito IX

Premessa

Il Revisore Unico, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c..

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "*Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39*" e nella sezione B) la "*Relazione ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.*".

A) Relazione del Revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio dell'Azienda Servizi alla Persona Asp Ambito IX, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal conto economico e dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2024, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente

relazione. Sono indipendente rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli Amministratori e del Revisore Unico per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Revisore Unico ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in

risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai Responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10

Gli Amministratori dell' Azienda Servizi alla Persona Asp Ambito IX sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31 dicembre 2024, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il relativo bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2024 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A mio giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Società al 31 dicembre 2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare.

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

Ho partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni del consiglio di amministrazione. Ho partecipato alle assemblee dei soci e mi sono incontrato con l'organo amministrativo e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Ho acquisito dall'organo amministrativo anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società e dalle sue controllate e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e in ordine alle misure adottate dall'organo amministrativo.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a mia conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

I risultati della revisione legale del bilancio da me svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, non rilevo motivi ostativi all'approvazione, da parte dei soci, del bilancio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli Amministratori.

Il Revisore Unico concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli Amministratori in nota integrativa.

Data 06.06.2025

Sede Jesi

Il Revisore Unico

Dott. Mirko Mastri

