

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ANCONA

Oggetto: **DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE – DGRM N. 1139 DEL 31.07.2023. PROSECUZIONE PROGETTO SOLLIEVO ANNUALITA' 1/01/2025 - 31/12/2026. APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA E SCHEDE PROGETTUALI.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la determina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale – AST Ancona Marche n. 1095 del 18.07.2023 ad oggetto: "Presca d'atto insediamento Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Ancona (AST Ancona Marche) Dr Giovanni Stroppa";

VISTA la determina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale – AST Ancona Marche n. 1174 del 02.08.2023 ad oggetto: "Nomina Direttore Sanitario AST Ancona Marche";

VISTA la determina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale – AST Ancona Marche n. 1343 del 13.09.2023 ad oggetto: "Nomina Direttore Amministrativo AST Ancona Marche";

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile della U.O. Controllo di Gestione e del Dirigente Responsabile della U.O. Contabilità Bilancio e Finanza, in relazione alla compatibilità economica del presente provvedimento;

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare, per la motivazione di cui all'allegato documento istruttorio, in conformità ai criteri indicati nella DGRM 1139 del 31.07.2023, lo schema di Protocollo di intesa (Allegato A), volto a consentire la prosecuzione del "Servizio Sollievo" per le annualità 2025 - 2026.



3. di approvare la relativa Scheda Progettuale (Allegato B) nella quale si evidenzia una spesa prevista a carico dell'AST Ancona pari ad € 8.000 (per l'annualità gennaio - dicembre 2025) e € 8.000 (per l'annualità gennaio - dicembre 2026);
4. di dare atto che la quota di co-finanziamento per la realizzazione del "Progetto Sollievo" a carico di questa AST Ancona è quantificata per un importo pari ad € 8.000 per l'anno 2025 e € 8.000 per l'anno 2026 che verrà imputato ai conti economici di riferimento e sarà così ripartita:
ANNO 2025
 - € 5.000 come contributo economico per spese individuate e documentate come "Turismo sociale"
 - € 3.000: come contributo economico per spese individuate e documentate relative ad attività riabilitative (teatrali, sportive, di inclusione sociale)ANNO 2026
 - € 5.000 come contributo economico per spese individuate e documentate come "Turismo sociale"
 - € 3.000: come contributo economico per spese individuate e documentate relative ad attività riabilitative (teatrali, sportive, di inclusione sociale)
5. di trasmettere il presente atto a:
 - All' UOC Acquisti e Logistica;
 - All' UOC Contabilità e Bilancio.
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;
7. di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19/2022.

IL DIRETTORE GENERALE

(Giovanni Stroppa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Sonia Piercamilli)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Benedetta Raffaella Ruggeri)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

(Massimo Mazzieri)



DOCUMENTO ISTRUTTORIO DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE AST ANCONA

Normativa di riferimento

- Legge 8/11/2000 n.328: "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- D.G.R.M. n. 2966 dell'11/12/2001 - "Art. 58 L.R. 7.5.2001 n. 11 - Individuazione degli interventi per favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali e per il sostegno delle loro famiglie- Criteri e modalità per l'assegnazione delle risorse";
- DGR n. 110/2015 - "Piano Regionale Socio Sanitario 2012-2014 - Istituzione e modalità operative dell'Unità Operativa funzionale Sociale e Sanitaria (U.O.SeS);
- L.R. n. 19 del 08/08/2022 - "Organizzazione del servizio sanitario regionale";
- DGRM 1139 del 31.07.2023 "D.A. n. 132/2004 - Progetto "Servizi di Sollievo" in favore di persone con problemi di salute mentale e delle loro famiglie. Criteri di riparto delle risorse regionali destinate agli Ambiti Territoriali Sociali di area provinciale con funzione di coordinamento e modalità di utilizzo, Annualità 2023 - 2024;
- Det.n. 1791 AST_AN del 24/11/2023 "Dipartimento Salute Mentale - DGRM 1139 del 31.07.2023. Prosecuzione Progetto Sollievo annualità 01/01/2023 - 31/12/2024. Approvazione Protocollo d'intesa e schede progettuali".
- DGRM 485 del 07.04.2025 "Deliberazione del Consiglio Regionale n. 132/2004 - Progetto "Servizi di Sollievo" in favore di persone con problemi di salute mentale e delle loro famiglie. Approvazione dei criteri di riparto delle risorse regionali agli Ambiti Territoriali Sociali capofila di area provinciale con funzione di coordinamento e delle modalità attuative - Annualità 2025 e 2026".

Motivazione:

Considerato che, con DGR 485 del 07.04.2025 sono stati stabiliti i criteri per l'assegnazione delle risorse relative al Progetto Sollievo in favore di persone con problemi di salute mentale e delle loro famiglie per le annualità 2025/2026;

Dato atto che l'accesso ai finanziamenti regionali per il "Progetto Sollievo" è subordinato alla elaborazione e sottoscrizione di un protocollo d'intesa tra l'ASP e AST di Ancona ed eventuali altre istituzioni pubbliche e del privato sociale impegnate nelle iniziative progettuali;

Visto lo schema di Protocollo di Intesa, che forma parte integrante e sostanziale della presente



determina, predisposto dall'ASP, in collaborazione con il Dipartimento di Salute Mentale dell'AST di Ancona – sede di Jesi, per la prosecuzione del Servizio Sollievo, biennio 2025-2026;

Tenuto conto che detto protocollo di intesa costituisce, tra gli altri obiettivi, strumento per:

a) la programmazione congiunta con ogni Ambito Territoriale delle attività finalizzate a favorire la massima partecipazione alla vita sociale e lavorativa delle persone affette da disturbi mentali e ad alleviare il carico sulle famiglie;

b) la definizione delle modalità organizzative ed operative appropriate ai bisogni complessi cui si vuole dare risposta, in particolare attraverso la predisposizione da parte dei Servizi territoriali e riabilitativi dei Dipartimenti di Salute Mentale di progetti terapeutico-riabilitativi personalizzati, nei quali siano indicati gli obiettivi da raggiungere, gli strumenti da utilizzare e le risorse proprie e di altri soggetti, istituzionali e non, coinvolti nella gestione del progetto stesso, nonché precise responsabilità e scadenze di verifica;

Considerato che per il 2025 e 2026 il contributo regionale viene assegnato agli ambiti territoriali sociali (provinciali) ed il costo del progetto viene coperto da queste assegnazioni più una quota di co-finanziamento a carico dei soggetti coinvolti (tra cui AST Ancona) nel progetto e firmatari dei Protocolli di Intesa, complessivamente di importo pari almeno al 60% della quota regionale stanziata; Vista la Scheda Progetto – annualità 2025/annualità 2026 che forma parte integrante e sostanziale della presente determina, predisposta dall'ASP9 in collaborazione con il Dipartimento di Salute Mentale di questa AST di Ancona – sede di Jesi, nella quale a fronte di un preventivo progettuale totale di € 122.134,68 per il 2025 e € 122.134,68 per l'anno 2026 viene individuata una spesa a carico dell'AST Ancona sede di Jesi pari ad € 8.000 per il 2025 e € 8.000 per il 2026;

Ritenuto, per quanto premesso, di approvare la prosecuzione del "Progetto Sollievo", di cui alla 1139 del 31.07.2023, per il biennio 2025 - 2026 (per il periodo: 1/1/2025 - 31/12/2026);

Dato atto che la quota di co-finanziamento per la realizzazione del "Progetto Sollievo" a carico di questa AST Ancona, sia per l'annualità 2025 che per l'annualità 2026, è quantificata per un importo pari ad € 8000, così ripartita:

ANNO 2025

- € 5.000,00 come contributo economico per spese individuate e documentate come "Turismo sociale". Essa è attività intensiva ad alto contenuto sociale che può riguardar attività culturali diverse sul territorio nazionale – conto economico 050910119 - Altri servizi esternalizzati-
- € 3.000,00: come contributo economico per spese individuate e documentate relative ad attività riabilitative (di inclusione sociale, educativa territoriale e attività domiciliare) – conto economico 0509030401 – costi per servizi non sanitari

ANNO 2026

- € 5.000,00 come contributo economico per spese individuate e documentate come "Turismo sociale" Essa è attività intensiva ad alto contenuto sociale che può riguardar attività culturali



- diverse sul territorio nazionale – conto economico 050910119 Altri servizi esternalizzati
- € 3.000,00: come contributo economico per spese individuate e documentate relative ad attività riabilitative (di inclusione sociale, educativa territoriale e attività domiciliare) – conto economico 0509030401 – costi per servizi non sanitari;

Di demandare all' UOC Acquisti e Logistica l'acquisizione dei beni e dei servizi previsti da progetto.

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

Si richiede la pubblicazione all'Albo on line (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati come specificati nel campo "allegati").

Esito dell'istruttoria (proposta dell'atto):

Tutto ciò premesso si propone al Direttore Generale dell'AST Ancona l'adozione del seguente atto:

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare, per la motivazione di cui all'allegato documento istruttorio, in conformità ai criteri indicati nella DGRM 1139 del 31.07.2023, lo schema di Protocollo di intesa (Allegato A), volto a consentire la prosecuzione del "Servizio Sollievo" per le annualità 2025 - 2026.
3. di approvare la relativa Scheda Progettuale (Allegato B) nella quale si evidenzia una spesa prevista a carico dell'AST Ancona pari ad € 8.000 (per l'annualità gennaio - dicembre 2025) e € 8.000 (per l'annualità gennaio - dicembre 2026);
4. di dare atto che la quota di co-finanziamento per la realizzazione del "Progetto Sollievo" a carico di questa AST Ancona è quantificata per un importo pari ad € 8.000 per l'anno 2025 e € 8.000 per l'anno 2026 che verrà imputato ai conti economici di riferimento e sarà così ripartita:

ANNO 2025

- € 5.000 come contributo economico per spese individuate e documentate come "Turismo sociale"
- € 3.000: come contributo economico per spese individuate e documentate relative ad attività riabilitative (teatrali, sportive, di inclusione sociale)

ANNO 2026

- € 5.000 come contributo economico per spese individuate e documentate come "Turismo sociale".
- € 3.000: come contributo economico per spese individuate e documentate relative ad attività riabilitative (teatrali, sportive, di inclusione sociale)



-
5. di trasmettere il presente atto a:
 - All' UOC Acquisti e Logistica;
 - All' UOC Contabilità e Bilancio.
 6. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;
 7. di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19/2022.

**Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale
Dott. Massimo Mari**

**Il Dirigente responsabile del procedimento
dott.ssa Marta Fraternali**

ALLEGATI

- Allegato 1** Progetto Sollievo anno 2025
Allegato 2 Progetto Sollievo anno 2026
Allegato 3 Protocollo di intesa AST AN e ASP Ambito 9





**PROGETTO SOLLIEVO
GENNAIO 2023/DICEMBRE 2024**

PROTOCOLLO DI INTESA

L'anno duemilaventitre, il giorno del mese di presso la sede dell'ASP AMBITO 9, posta in Via Gramsci n. 95

TRA

La Dott.ssa Gianfranca Schiavoni, in qualità di legale rappresentante dell'ASP AMBITO 9;

E

il Dr. Giovanni Stroppa, in qualità di Direttore AST 2

VISTE

- la deliberazione della Giunta Comunale di Jesi n. 190 del 29 novembre 2018 con la quale il Comune delega all'Azienda ASP Ambito 9 la gestione del Progetto Sollievo;
- la D.G.R. n. 1139 del 31.07.2023 con la quale sono stati approvati i criteri per l'assegnazione delle risorse finalizzate alla prosecuzione del Servizio di Sollievo per le annualità 2023 e 2024, nonché le azioni/interventi finanziabili del progetto;

CONSIDERATO che nelle precedenti annualità di progetto sono state realizzati/implementati i seguenti servizi ed interventi:

- interventi di promozione dell'auto mutuo aiuto;
- Servizi domiciliari di sollievo e promozione dell'autonomia della persona e della famiglia;
- Interventi integrativi di promozione, accompagnamento e tutoraggio degli inserimenti lavorativi;
- Punti di aggregazione e socializzazione (accoglienza diurna);
- Attività di integrazione sociale.

ATTESO che

- è volontà dei soggetti firmatari il presente protocollo proseguire/implementare le azioni ed interventi già avviati;
- i soggetti firmatari intendono disciplinare le modalità di realizzazione, coordinamento, controllo e rendicontazione delle attività contemplate dal progetto in questione per il periodo 1° gennaio 2023/31 dicembre 2024;
- la ciclicità del Servizio Sollievo è ormai comprovata dalle numerose edizioni susseguitesi negli anni;
- è opportuno stabilizzare la cornice normativa tra le Amministrazioni firmatarie al fine di semplificare l'azione amministrativa;
- la soluzione più economica, efficace, efficiente nonché proporzionale è la previsione del rinnovo automatico del protocollo, di biennio in biennio, a condizione che la Regione Marche confermi l'intenzione di rifinanziare il progetto mediante un apposito atto.

Tutto ciò premesso

le parti firmatarie concordano quanto segue:

ART 1. REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Il progetto si articola attraverso le seguenti azioni/interventi:

- servizi domiciliari di sollievo e promozione dell'autonomia della persona e della famiglia viene affidato all'AST 2;
- Interventi integrativi di promozione, accompagnamento e tutoraggio degli inserimenti lavorativi, mediante l'organizzare di un laboratorio formativo e di sperimentazione di attività di c.d. "*Work experience*" affidando l'attività ad una cooperativa all'uopo incaricata dall'ASP AMBITO 9;
- Punti di aggregazione e socializzazione (accoglienza diurna); la gestione esecutiva dei Centri di socializzazione nei Comuni di Jesi, Cingoli, Filottrano, Maiolati Spontini e la definizione e organizzazione di attività ed eventi per la promozione della salute mentale, viene affidata ad una cooperativa all'uopo incaricata tramite gara d'appalto dall'ASP AMBITO 9, alla quale è demandato anche il compito di assicurare la pulizia dei locali del Centro di socializzazione di Jesi.
- Attività di integrazione sociale: verrà eventualmente affidata ad una cooperativa all'uopo incaricata, oltre che dal DSM;

ART. 2 CONTROLLO E COORDINAMENTO

Per quanto riguarda l'aspetto tecnico-operativo, allo scopo di armonizzare gli interventi all'interno della più vasta politica dipartimentale, viene istituito un coordinamento tra

l'Azienda ASP AMBITO 9, il Dipartimento Salute Mentale e dei soggetti affidatari dei servizi tramite la nomina di referenti.

Il coordinamento tecnico operativo è costituito da:

n. 1 rappresentante del DSM;

n. 1 coordinatore individuato dalla Cooperativa gestore dei centri di cui sopra;

n. 1 rappresentante dell'ASP AMBITO 9.

L'equipe di coordinamento si occuperà anche di definire le modalità organizzative dei centri di socializzazione e di partecipare all'organizzazione di attività ed eventi per la promozione della salute mentale.

Con cadenza semestrale verranno effettuati degli incontri con i soggetti coinvolti nella realizzazione degli interventi, come da scheda progetto, per la valutazione degli interventi e per evidenziare eventuali criticità progettuali emerse nella fase esecutiva ed introdurre le opportune modifiche in corso d'opera.

Spetta all'ASP AMBITO 9, in collaborazione con il Dipartimento di Salute Mentale, la funzione di controllo e di indirizzo per quanto attiene la gestione dei servizi, lo svolgimento dei programmi di lavoro e il raggiungimento degli obiettivi progettuali.

ART. 3 RENDICONTAZIONE

La rendicontazione nei confronti della Regione Marche sarà effettuata in ottemperanza a quanto previsto dall'atto della normativa regionale dettata in tema.

L'attività di rendicontazione delle spese è affidata all'ASP AMBITO 9, il Dipartimento di Salute Mentale si impegna a inoltrare tutta la documentazione, ovvero qualsiasi informazione, entro e non oltre 30 giorni dalla formulazione della sua richiesta.

ART. 4 RISORSE FINANZIARIE

Per quanto riguarda l'entità delle risorse, le parti fanno esplicito riferimento al piano finanziario contenuto nelle schede progettuali di cui alla deliberazione del Comitato dei Sindaci n. ----- del 14.09.2023 e negli atti attuativi ed integrativi.

I soggetti sottoscrittori del presente protocollo si impegnano in tempi congrui alla realizzazione delle progettualità alla redazione degli atti conseguenti agli impegni di spesa e alla liquidazione degli importi di competenza ai soggetti esecutori.

ART. 5 DURATA DEL PROTOCOLLO

Gli effetti delle disposizioni che precedono avranno vigore a decorrere dal 01.01.2023; in caso la stipula del presente atto avvenga in data successiva i suoi effetti reagiranno fino alla predetta data.

Il presente protocollo avrà durata biennale e si rinnoverà automaticamente, senza la necessità di adottare ulteriori atti, a condizione che la Regione Marche confermi l'intenzione di rifinanziare il progetto.

Dott.ssa Gianfranca Schiavoni
Legale rappresentante ASP AMBITO 9

Dott. Giovanni Stroppa
Direttore AST di Ancona



GIOVANNI
STROPPA
01.12.2023
09:34:37
GMT+01:00

SCHIAVONI GIANFRANCA
2023.12.05 18:09:17

CN=SCHIAVONI GIANFRANCA
C=IT
2.5.4.4=SCHIAVONI
2.5.4.9=TINT=SCHGFR09E63E308V

RSA 2048 bits

DGR n. 485 del 07/04/2025 - "Deliberazione del Consiglio Regionale n. 132/2004 - Progetto "Servizi di Sollievo" in favore di persone con problemi di salute mentale e delle loro famiglie. Approvazione dei criteri di riparto delle risorse regionali agli Ambiti Territoriali Sociali capofila di area provinciale con funzione di coordinamento e delle modalità attuative - Annualità 2025 e 2026".

SCHEDA PROGETTOANNO **SERVIZI DI SOLLIEVO**ATS CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO
TERRITORIO PROVINCIALE DI**1. Titolo del progetto****2. Ente titolare del progetto**

| | |
|---|--|
| Denominazione dell'Ente: | <input type="text" value="Ambito Territoriale Sociale n. 9 - Azienda Pubblica ASP"/> |
| Rappresentante legale <i>(soggetto che firma il presente allegato)</i> | <input type="text" value="Fiordelmondo Lorenzo"/> |
| Indirizzo sede: | <input type="text" value="JESI (AN) - Via Gramsci,95"/> |
| Telefono: | <input type="text" value="0731/236911"/> |
| E-mail: | <input type="text" value="asp.ambitonove@aspambitonove.it"/> |
| PEC: | <input type="text" value="asp.ambitonove@emarche.it"/> |

3. Responsabile del progetto

| | |
|---|--|
| Ente di appartenenza: | <input type="text" value="Azienda Servizi alla persona AMBITO 9"/> |
| Cognome e Nome: <i>(soggetto che firma il presente allegato)</i> | <input type="text" value="Pesaresi Franco"/> |
| Indirizzo sede operativa: | <input type="text" value="JESI (AN) - Via Gramsci,95"/> |
| Telefono: | <input type="text" value="0731/236911"/> |
| E-mail: | <input type="text" value="f.pesaresi@aspambitonove.it"/> |
| PEC: | <input type="text" value="asp.ambitonove@emarche.it"/> |

Referente amministrativo

| | |
|-----------------------|--|
| Ente di appartenenza: | <input type="text" value="Azienda Servizi alla persona AMBITO 9"/> |
| Cognome e Nome: | <input type="text" value="Bilò Beatrice"/> |
| Indirizzo sede: | <input type="text" value="JESI (AN) - Via Gramsci,95"/> |
| Telefono: | <input type="text" value="0731/236911"/> |
| E-mail: | <input type="text" value="b.bilo@aspambitonove.it"/> |
| PEC: | <input type="text" value="asp.ambitonove@emarche.it"/> |

4. Ambito/i Territoriale/i Sociale/i coinvolto/i

| | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| <input type="text" value="ATS 09"/> | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

5. Continuità del progetto

| | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| <input type="text" value="SI"/> | <input type="text" value="SI/NO"/> |
|---------------------------------|------------------------------------|

6. Modalità di diffusione del progetto

(Descrizione degli strumenti per dare visibilità alla realizzazione del progetto ed al suo esito, per favorire maggiore partecipazione)

7. Modalità di valutazione del progetto

(Descrizione degli strumenti utilizzati per valutare l'andamento ed il gradimento del progetto)

La corretta attuazione delle iniziative progettuali qui rappresentate verrà monitorata periodicamente da un'équipe di coordinamento tecnico-operativo che coordinerà il servizio complessivamente.

Verranno effettuate verifiche periodiche ed una valutazione tecnica finale sulla base dei dati raccolti dagli operatori, prendendo come riferimento i seguenti indicatori:

- n. Comuni effettivamente coinvolti dalle iniziative
- n. incontri con le famiglie dei soggetti affetti da disturbi mentali
- n. famiglie coinvolte
- n. delle associazioni/enti/cooperative partecipanti al progetto
- n. iniziative progettate e/o avviate sul territorio
- n. soggetti con fragilità di salute mentale coinvolti

AZIONI DI INTERVENTO E COSTI

Quadro generale

| AZIONI/INTERVENTI | COSTO Euro |
|--|---------------------|
| a) Servizi di ascolto delle famiglie coinvolte | 0,00 € |
| b) Servizi domiciliari di sollievo e promozione dell'autonomia della persona e della famiglia | 3.000,00 € |
| c) Tirocini di inclusione sociale (TIS) e interventi di promozione, accompagnamento degli inserimenti lavorativi | 23.000,00 € |
| d) Interventi di promozione dell'auto-mutuo aiuto | 0,00 € |
| e) Punti di aggregazione e socializzazione | 81.038,68 € |
| f) Attività di integrazione sociale | 15.096,00 € |
| g) interventi di prevenzione e promozione della salute mentale rivolti alle fasce giovanili e alla comunità | 0,00 € |
| TOTALE *) | 122.134,68 € |

*) Il totale della colonna "Costo" deve corrispondere all'ammontare totale del progetto comprensivo del finanziamento regionale e dei cofinanziamenti a carico degli altri partner.

Dettaglio dei costi

a) Servizi di ascolto delle famiglie coinvolte

| Soggetto attuatore | Attività | Breve descrizione dell'attività | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte | Costo |
|---|---|--|---|---------------|
| <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | <i>(Es.: ascolto dei familiari/colloqui/punti di ascolto)</i> | <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della struttura, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc)</i> | <i>(Es.: assistente sociale, psicologo)</i> | <i>Euro</i> |
| | | | | |
| TOTALE *) | | | | 0,00 € |

*) Il totale della colonna "Costo" dell' **Azione a)** deve corrispondere con il totale dell' **Azione a)** inserito nel "Quadro generale"

b) Servizi domiciliari di sollievo e promozione dell'autonomia della persona e della famiglia

| Soggetto attuatore | Attività | Breve descrizione dell'attività | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte | Costo |
|---|----------|--|---|-------------------|
| <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | | <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della/e struttura/e, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc.)</i> | <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, etc.)</i> | <i>Euro</i> |
| AST Ancona - Dipartimento Salute Mentale | | Intervento di supporto e di sostegno psicologico rivolto alle persone prese in carico dal Dipartimento di Salute Mentale che vivono in appartamenti autonomi ,da soli o in coabitazione (c.d.Gruppiappartamento). L'intervento è volto a sostenere e sviluppare l'autonomia dei singoli nello svolgimento delle attività della quotidianità domestica. | psicologo, educatori | 3.000,00 € |
| TOTALE *) | | | | 3.000,00 € |

*) Il totale della colonna "Costo" dell' **Azione b)** deve corrispondere con il totale dell' **Azione b)** inserito nel "Quadro generale"

c) Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) e interventi di promozione, accompagnamento degli inserimenti lavorativi

NB: i dati relativi i Tirocini di inclusione sociale (TIS) devono riguardare solo quelli finanziati con i fondi del Servizio di Sollievo

| Soggetto attuatore | Attività | Breve descrizione dell'attività | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte | Costo |
|---|---|---|---|--------------------|
| <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | | <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della/e struttura/e, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc.)</i> | <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, etc.)</i> | <i>Euro</i> |
| Cooperativa sociale | Laboratorio formativo di cd "Work experience" | Da diversi anni è stato avviato un laboratorio di formazione e sperimentazione rivolto alle persone prese in carico dal Dipartimento di Salute Mentale, il cui obiettivo è lo sviluppo di competenze professionali e delle cd soft skills. In particolare l'attività si articolerà in 10 ore settimanali e coinvolgerà circa 15 utenti. | Operatore | 23.000,00 € |
| TOTALE *) | | | | 23.000,00 € |

*) Il totale della colonna "Costo" dell' **Azione c)** deve corrispondere con il totale dell' **Azione c)** inserito nel "Quadro generale"

d) Interventi di promozione dell'auto-mutuo aiuto

| Soggetto attuatore <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | Attività | Breve descrizione dell'attività <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della/e struttura/e, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc.)</i> | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, tec.)</i> | Costo Euro |
|---|----------|--|--|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| TOTALE *) | | | | 0,00 € |

**) Il totale della colonna "Costo" dell' Azione d) deve corrispondere con il totale dell' Azione d) inserito nel "Quadro generale"*

e) Punti di aggregazione e socializzazione

| Soggetto attuatore <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | Attività | Breve descrizione dell'attività <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della/e struttura/e, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc.)</i> | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, etc.)</i> | Costo Euro |
|---|---|--|--|--------------------|
| Cooperativa Sociale | Gestione Centri di aggregazione sociale | <p>Proseguono le attività dei Centri di aggregazione sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - JESI c/o Corso Matteotti monte ore settimanali n. 36; Filottrano - Via Roma monte ore settimanali n. 7; - Moie di Maiolati Spontini via Leopardi - monte ore settimanali n. 7; - Cingoli - c.so Garibaldi monte ore settimanali n. 7. <p>Presso i centri diurni si praticano attività ricreative, artistiche e ludiche che, occasionalmente, possono svolgersi anche all'esterno del territorio comunale. Attività che vedranno coinvolti, oltre ai beneficiari del servizio, le famiglie, i cittadini e i servizi presenti al fine di favorire l'integrazione nel tessuto sociale dei soggetti che presentano delle fragilità di salute mentale.</p> <p>Promosse anche attività sportive, atelier di pittura, laboratori teatrointegrazione, web radio, cineforum, uscite.</p> | Educatori, psicologo | 75.647,93 € |
| VIVA SERVIZI | Acqua centro | periodo gennaio/dicembre 2025 | | 990,75 € |
| A2A Energia Spa | Energia elettrica | periodo gennaio/dicembre 2025 | | 1.000,00 € |
| Cooperativa Sociale | Pulizie centri | periodo gennaio/dicembre 2025 | | 3.400,00 € |
| | | | | |
| TOTALE *) | | | | 81.038,68 € |

**) Il totale della colonna "Costo" dell' Azione e) deve corrispondere con il totale dell' Azione e) inserito nel "Quadro generale"*

f) Attività di integrazione sociale (attività di formazione come ad esempio corsi di computer, attività di laboratorio, attività culturali, attività ludiche, attività sportive, turismo sociale, altro)

| Soggetto attuatore <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | Attività | Breve descrizione dell'attività <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della/e struttura/e, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc.)</i> | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, etc.)</i> | Costo <i>Euro</i> |
|--|-----------------------------|---|---|-----------------------------|
| Cooperativa Sociale | Rassegna "Malati di Niente" | <p>La Rassegna "Malati di Niente" è un insieme di attività volte alla sensibilizzazione delle comunità che rientrano nel territorio dell'ATS IX sulle problematiche connesse alla salute mentale.</p> <p>I promotori di tale iniziativa, Istituzioni pubbliche ed enti privati, si sono posti il triplice obiettivo di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Combattere lo stigma sociale legato alla salute mentale; 2) Valorizzare le diversità, portando il tema del fragilità mentale all'attenzione del "mondo giovanile" e avviando percorsi educativi e collaborazione con le istituzioni scolastiche; 3) Costituire meccanismi di cooperazione tra le realtà dell'associazionismo culturale, le istituzioni, il volontariato e le strutture del DSM al fine di creare una rete che possa assistere le persone con problematiche di salute mentale e le loro famiglie. | | 10.096,00 € |
| AST Dipartimento Salute Mentale/Cooperativa sociale | Turismo sociale | Verranno organizzati soggiorni in località turistiche con l'obiettivo di offrire ai partecipanti momenti di svago e divertimento | | 5.000,00 € |
| TOTALE *) | | | | 15.096,00 € |

) Il totale della colonna "Costo" dell' **Azione f) deve corrispondere con il totale dell' **Azione f)** inserito nel "Quadro generale"*

g) Interventi di prevenzione e promozione della salute mentale rivolti alle fasce giovanili e alla comunità

| Soggetto attuatore <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, Scuole, ...)</i> | Attività | Breve descrizione dell'attività | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, etc.)</i> | Costo <i>Euro</i> |
|--|-----------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | |
| TOTALE *) | | | | 0,00 € |

) Il totale della colonna "Costo" dell' **Azione g) deve corrispondere con il totale dell' **Azione g)** inserito nel "Quadro generale"*

Prospetto Entrate
Anno 2025

| | |
|---|---------------------|
| Finanziamento regionale (quota parte finanziamento di € 1.200.000,00): | 67.612,24 € |
| Finanziamento regionale (quota parte finanziamento integrativo di € 240.000,00): | 13.522,44 € |
| Cofinanziamento del/degli Ente/i *) (di importo almeno pari all'60% della quota parte del finanziamento di € 1.200.000,00): | 41.000,00 € |
| Totale Entrate | 122.134,68 € |

Dettaglio quote Cofinanziamento del/degli Ente/i

*) Dettagliare nella tabella che segue la quota a carico di ciascun Ente che cofinanzia

| ENTE <i>(Es.: Comune, ATS, DSM, etc.)</i> | Atto approvazione cofinanziamento <i>(Es.: Tipo di Atto, n. e data, oggetto)</i> | Importo <i>Euro</i> | Note |
|--|---|------------------------|------|
| Asp Ambito 9 | Delibera Comitato dei Sindaci n. ---- del ---- | 33.000,00 € | |
| AST Ancona | Atto oggetto di successiva approvazione | 8.000,00 € | |
| | | | |
| | | | |
| | TOTALE | 41.000,00 € | |

Luogo

JESI

Data

Firma del Responsabile del Progetto

Franco Pesaresi

(*Nominativo indicato nel punto 3)

Firma del Legale Rappresentante) dell'Ente titolare del progetto (Comune, Unione**

Presidente Comitato dei Sindaci

Lorenzo Fiordelmondo

(**Nominativo indicato nel punto 2)

ALLEGATI:

- copia documento di identità in corso di validità dei sottoscrittori (nel caso di firma autografa)

DGR n. 485 del 07/04/2025 - "Deliberazione del Consiglio Regionale n. 132/2004 - Progetto "Servizi di Sollievo" in favore di persone con problemi di salute mentale e delle loro famiglie. Approvazione dei criteri di riparto delle risorse regionali agli Ambiti Territoriali Sociali capofila di area provinciale con funzione di coordinamento e delle modalità attuative - Annualità 2025 e 2026".

| | |
|-----------------------------------|--|
| SCHEDA PROGETTO | |
| ANNO | 2026 |
| SERVIZI DI SOLLIEVO | |
| ATS CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO | Ambito Territoriale Sociale n. 8 - Le Terre della Marca Senone - Territorio provinciale di Ancona |
| TERRITORIO PROVINCIALE DI | Ancona |

1. Titolo del progetto

LA RETE DEL SOLLIEVO

2. Ente titolare del progetto

| | |
|---|---|
| Denominazione dell'Ente: | Ambito Territoriale Sociale n. 9 - Azienda Pubblica ASP |
| Rappresentante legale <i>(soggetto che firma il presente allegato)</i> | Fiordelmondo Lorenzo |
| Indirizzo sede: | JESI (AN) - Via Gramsci,95 |
| Telefono: | 0731/236911 |
| E-mail: | asp.ambitonove@aspambitonove.it |
| PEC: | asp.ambitonove@emarche.it |

3. Responsabile del progetto

| | |
|---|---------------------------------------|
| Ente di appartenenza: | Azienda Servizi alla persona AMBITO 9 |
| Cognome e Nome: <i>(soggetto che firma il presente allegato)</i> | Pesaresi Franco |
| Indirizzo sede operativa: | JESI (AN) - Via Gramsci,95 |
| Telefono: | 0731/236911 |
| E-mail: | f.pesaresi@aspambitonove.it |
| PEC: | asp.ambitonove@emarche.it |

Referente amministrativo

| | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Ente di appartenenza: | Azienda Servizi alla persona AMBITO 9 |
| Cognome e Nome: | Bilò Beatrice |
| Indirizzo sede: | JESI (AN) - Via Gramsci,95 |
| Telefono: | 0731/236911 |
| E-mail: | b.bilo@aspambitonove.it |
| PEC: | asp.ambitonove@emarche.it |

4. Ambito/i Territoriale/i Sociale/i coinvolto/i

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|
| ATS 09 | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|

5. Continuità del progetto

| | |
|----|-------|
| SI | SI/NO |
|----|-------|

6. Modalità di diffusione del progetto

(Descrizione degli strumenti per dare visibilità alla realizzazione del progetto ed al suo esito, per favorire maggiore partecipazione)

Publicazione sul sito istituzionale www.aspambitonove.it, pagine facebook e Instagram dell'ASP AMBITO 9

7. Modalità di valutazione del progetto

(Descrizione degli strumenti utilizzati per valutare l'andamento ed il gradimento del progetto)

La corretta attuazione delle iniziative progettuali qui rappresentate verrà monitorata periodicamente da un'equipe di coordinamento tecnico-operativo che coordinerà il servizio complessivamente.

Verranno effettuate verifiche periodiche ed una valutazione tecnica finale sulla base dei dati raccolti dagli operatori, prendendo come riferimento i seguenti indicatori:

- n. Comuni effettivamente coinvolti dalle iniziative
- n. incontri con le famiglie dei soggetti affetti da disturbi mentali
- n. famiglie coinvolte
- n. delle associazioni/enti/cooperative partecipanti al progetto
- n. iniziative progettate e/o avviate sul territorio
- n. soggetti con fragilità di salute mentale coinvolti

AZIONI DI INTERVENTO E COSTI

Quadro generale

| AZIONI/INTERVENTI | COSTO Euro |
|--|---------------------|
| a) Servizi di ascolto delle famiglie coinvolte | 0,00 € |
| b) Servizi domiciliari di sollievo e promozione dell'autonomia della persona e della famiglia | 3.000,00 € |
| c) Tirocini di inclusione sociale (TIS) e interventi di promozione, accompagnamento degli inserimenti lavorativi | 23.000,00 € |
| d) Interventi di promozione dell'auto-mutuo aiuto | 0,00 € |
| e) Punti di aggregazione e socializzazione | 81.038,68 € |
| f) Attività di integrazione sociale | 15.096,00 € |
| g) interventi di prevenzione e promozione della salute mentale rivolti alle fasce giovanili e alla comunità | 0,00 € |
| TOTALE *) | 122.134,68 € |

*) Il totale della colonna "Costo" deve corrispondere all'ammontare totale del progetto comprensivo del finanziamento regionale e dei cofinanziamenti a carico degli altri partner.

Dettaglio dei costi

a) Servizi di ascolto delle famiglie coinvolte

| Soggetto attuatore | Attività | Breve descrizione dell'attività | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte | Costo |
|---|---|--|---|---------------|
| <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | <i>(Es.: ascolto dei familiari/colloqui/punti di ascolto)</i> | <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della struttura, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc)</i> | <i>(Es.: assistente sociale, psicologo)</i> | <i>Euro</i> |
| | | | | |
| TOTALE *) | | | | 0,00 € |

*) Il totale della colonna "Costo" dell' **Azione a)** deve corrispondere con il totale dell' **Azione a)** inserito nel "Quadro generale"

b) Servizi domiciliari di sollievo e promozione dell'autonomia della persona e della famiglia

| Soggetto attuatore | Attività | Breve descrizione dell'attività | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte | Costo |
|---|----------|--|---|-------------------|
| <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | | <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della/e struttura/e, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc.)</i> | <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, etc.)</i> | <i>Euro</i> |
| AST Ancona - Dipartimento Salute Mentale | | Intervento di supporto e di sostegno psicologico rivolto alle persone prese in carico dal Dipartimento di Salute Mentale che vivono in appartamenti autonomi ,da soli o in coabitazione (c.d.Gruppiappartamento). L'intervento è volto a sostenere e sviluppare l'autonomia dei singoli nello svolgimento delle attività della quotidianità domestica. | psicologo, educatori | 3.000,00 € |
| TOTALE *) | | | | 3.000,00 € |

*) Il totale della colonna "Costo" dell' **Azione b)** deve corrispondere con il totale dell' **Azione b)** inserito nel "Quadro generale"

c) Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) e interventi di promozione, accompagnamento degli inserimenti lavorativi

NB: i dati relativi i Tirocini di inclusione sociale (TIS) devono riguardare solo quelli finanziati con i fondi del Servizio di Sollievo

| Soggetto attuatore | Attività | Breve descrizione dell'attività | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte | Costo |
|---|---|---|---|--------------------|
| <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | | <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della/e struttura/e, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc.)</i> | <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, etc.)</i> | <i>Euro</i> |
| Cooperativa sociale | Laboratorio formativo di cd "Work experience" | Da diversi anni è stato avviato un laboratorio di formazione e sperimentazione rivolto alle persone prese in carico dal Dipartimento di Salute Mentale, il cui obiettivo è lo sviluppo di competenze professionali e delle cd soft skills. In particolare l'attività si articolerà in 10 ore settimanali e coinvolgerà circa 15 utenti. | Operatore | 23.000,00 € |
| TOTALE *) | | | | 23.000,00 € |

*) Il totale della colonna "Costo" dell' **Azione c)** deve corrispondere con il totale dell' **Azione c)** inserito nel "Quadro generale"

d) Interventi di promozione dell'auto-mutuo aiuto

| Soggetto attuatore <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | Attività | Breve descrizione dell'attività <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della/e struttura/e, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc.)</i> | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, tec.)</i> | Costo Euro |
|---|----------|--|--|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| TOTALE *) | | | | 0,00 € |

**) Il totale della colonna "Costo" dell' Azione d) deve corrispondere con il totale dell' Azione d) inserito nel "Quadro generale"*

e) Punti di aggregazione e socializzazione

| Soggetto attuatore <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | Attività | Breve descrizione dell'attività <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della/e struttura/e, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc.)</i> | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, etc.)</i> | Costo Euro |
|---|---|--|--|--------------------|
| Cooperativa Sociale | Gestione Centri di aggregazione sociale | <p>Proseguono le attività dei Centri di aggregazione sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - JESI c/o Corso Matteotti monte ore settimanali n. 36; Filottrano - Via Roma monte ore settimanali n. 7; - Moie di Maiolati Spontini via Leopardi - monte ore settimanali n. 7; Cingoli - c.so Garibaldi monte ore settimanali n. 7. <p>Presso i centri diurni si praticano attività ricreative, artistiche e ludiche che, occasionalmente, possono svolgersi anche all'esterno del territorio comunale. Attività che vedranno coinvolti, oltre ai beneficiari del servizio, le famiglie, i cittadini e i servizi presenti al fine di favorire l'integrazione nel tessuto sociale dei soggetti che presentano delle fragilità di salute mentale.</p> <p>Promosse anche attività sportive, atelier di pittura, laboratori teatrointegrazione, web radio, cineforum, uscite.</p> | Educatori, psicologo | 75.647,93 € |
| VIVA SERVIZI | Acqua centro | periodo gennaio/dicembre 2025 | | 990,75 € |
| A2A Energia Spa | Energia elettrica | periodo gennaio/dicembre 2025 | | 1.000,00 € |
| Cooperativa Sociale | Pulizie centri | periodo gennaio/dicembre 2025 | | 3.400,00 € |
| | | | | |
| TOTALE *) | | | | 81.038,68 € |

**) Il totale della colonna "Costo" dell' Azione e) deve corrispondere con il totale dell' Azione e) inserito nel "Quadro generale"*

f) Attività di integrazione sociale (attività di formazione come ad esempio corsi di computer, attività di laboratorio, attività culturali, attività ludiche, attività sportive, turismo sociale, altro)

| Soggetto attuatore <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, ...)</i> | Attività | Breve descrizione dell'attività <i>(Es.: organizzazione del servizio, ubicazione della/e struttura/e, n. beneficiari/destinatari dell'attività, etc.)</i> | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, etc.)</i> | Costo <i>Euro</i> |
|--|-----------------------------|---|---|-----------------------------|
| Cooperativa Sociale | Rassegna "Malati di Niente" | La Rassegna "Malati di Niente" è un insieme di attività volte alla sensibilizzazione delle comunità che rientrano nel territorio dell'ATS IX sulle problematiche connesse alla salute mentale. I promotori di tale iniziativa, Istituzioni pubbliche ed enti privati, si sono posti il triplice obiettivo di: 1) Combattere lo stigma sociale legato alla salute mentale; 2) Valorizzare le diversità, portando il tema del fragilità mentale all'attenzione del "mondo giovanile" e avviando percorsi educativi e collaborazione con le istituzioni scolastiche; 3) Costituire meccanismi di cooperazione tra le realtà dell'associazionismo culturale, le istituzioni, il volontariato e le strutture del DSM al fine di creare una rete che possa assistere le persone con problematiche di salute mentale e le loro famiglie. | | 10.096,00 € |
| AST Dipartimento Salute Mentale/Cooperativa sociale | Turismo sociale | Verranno organizzati soggiorni in località turistiche con l'obiettivo di offrire ai partecipanti momenti di svago e divertimento | | 5.000,00 € |
| TOTALE *) | | | | 15.096,00 € |

**) Il totale della colonna "Costo" dell' Azione f) deve corrispondere con il totale dell' Azione f) inserito nel "Quadro generale"*

g) Interventi di prevenzione e promozione della salute mentale rivolti alle fasce giovanili e alla comunità

| Soggetto attuatore <i>(Es.: ATS, Cooperativa sociale, Scuole, ...)</i> | Attività | Breve descrizione dell'attività | Personale coinvolto per la realizzazione dell'attività e numero unità coinvolte <i>(Es.: assistente sociale, psicologo, etc.)</i> | Costo <i>Euro</i> |
|--|-----------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | |
| TOTALE *) | | | | 0,00 € |

**) Il totale della colonna "Costo" dell' Azione g) deve corrispondere con il totale dell' Azione g) inserito nel "Quadro generale"*

Prospetto Entrate
Anno

| | | |
|--|---------------------|--------------|
| Finanziamento regionale <i>finanziamento di € 1.200.000,00):</i> | <i>(quota parte</i> | 67.612,24 € |
| Finanziamento regionale <i>finanziamento integrativo di € 240.000,00):</i> | <i>(quota parte</i> | 13.522,44 € |
| Cofinanziamento del/degli Ente/i * <i>importo almeno pari all'60% della quota parte del finanziamento di € 1.200.000,00) :</i> | <i>(di</i> | 41.000,00 € |
| Totale Entrate | | 122.134,68 € |

Dettaglio quote Cofinanziamento del/degli Ente/i

**) Dettagliare nella tabella che segue la quota a carico di ciascun Ente che cofinanzia*

| ENTE <i>(Es.: Comune, ATS, DSM, etc.)</i> | Atto approvazione cofinanziamento <i>(Es.: Tipo di Atto, n. e data, oggetto)</i> | Importo <i>Euro</i> | Note |
|--|--|----------------------------|------|
| Asp Ambito 9 | Delibera Comitato dei Sindaci n. ---- del ---- | 33.000,00 € | |
| AST Ancona | Atto oggetto di successiva approvazione | 8.000,00 € | |
| | | | |
| | | | |
| | TOTALE | 41.000,00 € | |

Luogo

Data

Firma del Responsabile del Progetto

Franco Pesaresi

*(*Nominativo indicato nel punto 3)*

Firma del Legale Rappresentante*) dell'Ente titolare del progetto (Comune, Unione**

Presidente Comitato dei Sindaci

Lorenzo Fiordelmondo

*(**Nominativo indicato nel punto 2)*

ALLEGATI:

- copia documento di identità in corso di validità dei sottoscrittori (nel caso di firma autografa)