

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

Oggetto: Proposta di legge regionale a iniziativa della Giunta regionale concernente:  
“Disposizioni di organizzazione e di ordinamento del personale della Giunta regionale”

### LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la proposta di legge regionale concernente: “Disposizioni di organizzazione e di ordinamento del personale della Giunta regionale” e il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposti dal Servizio Risorse umane organizzative e strumentali, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nella relazione che accompagna la suddetta proposta, di presentarla al Consiglio – Assemblea legislativa regionale;

VISTA la proposta del Dirigente del Servizio Risorse umane organizzative e strumentali e l’attestazione dello stesso che dalla presente deliberazione non deriva alcun impegno di spesa aggiuntivo a carico del bilancio regionale;

VISTO l’articolo 30, comma 1, lettera a), dello Statuto della Regione

Con la votazione, resa in forma palese, riportata nell’allegato “Verbale di seduta”

### DELIBERA

di presentare al Consiglio – Assemblea legislativa regionale la proposta di legge regionale concernente: “Disposizioni di organizzazione e di ordinamento del personale della Giunta regionale” unitamente alla Relazione illustrativa che l’accompagna (Allegato A) e alla Relazione tecnico-finanziaria, (Allegato B)

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
2001, n. 31 PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
(Francesco Maria Nocelli)

Documento informatico firmato digitalmente

IL di cui all’articolo 8 della legge regionale 11 dicembre  
(Francesco Acquaroli)

Documento informatico firmato digitalmente



## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

D'intesa con il Segretario generale, il Dirigente del Servizio Risorse Umane Organizzative e Strumentali, ha predisposto l'allegata proposta di legge regionale.

I motivi che hanno portato alla redazione della proposta di legge si possono desumere dalla relazione illustrativa che l'accompagna.

In merito alla suddetta proposta si è tenuta, in data 10/05/2021 la conferenza dei servizi prevista dall'articolo 20 del regolamento interno della Giunta regionale.

Con nota ID 22885519 del 10/05/2021 il Dirigente del Servizio Avvocatura regionale a attività normativa ha trasmesso al Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali il testo in articoli, ai sensi del punto 1.6.1 della DGR 366/2021.

Il verbale della conferenza è trasmesso unitamente alla proposta, senza farne parte integrante, ai sensi del comma 3 del medesimo articolo 20.

Alla proposta è allegata Relazione tecnico-finanziaria, di cui all'articolo 8 della legge regionale 11 dicembre 2001, n. 31, allegato B al presente atto.

Il sottoscritto, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il responsabile del procedimento  
(Piergiuseppe Mariotti)

Documento informatico firmato digitalmente

### **PROPOSTA DEL DIRIGENTE DEL *SERVIZIO RISORSE UMANE ORGANIZZATIVE E STRUMENTALI***

Il sottoscritto propone alla Giunta regionale l'adozione della presente deliberazione. Attesta inoltre che dalla presente deliberazione non deriva alcun impegno di spesa aggiuntivo a carico del bilancio regionale e che all'attuazione della presente proposta di legge si provvede nei limiti delle risorse già iscritte a legislazione vigente nello stato di previsione della spesa a carico delle Missioni, dei Programmi e dei Titoli di riferimento.

Il sottoscritto, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il dirigente del servizio  
(Piergiuseppe Mariotti)



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI



## ALLEGATO A

### RELAZIONE ALLA PROPOSTA DI LEGGE REGIONALE A INIZIATIVA DELLA GIUNTA REGIONALE CONCERNENTE: “DISPOSIZIONI DI ORGANIZZAZIONE E DI ORDINAMENTO DEL PERSONALE DELLA GIUNTA REGIONALE”

Signori Consiglieri,

La presente proposta di legge ad iniziativa della Giunta regionale si propone di riordinare l'ordinamento delle strutture e del personale della stessa Giunta nel rispetto dei principi costituzionali, dello statuto regionale, delle leggi dello Stato che disciplinano il pubblico impiego e, in particolare, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni), nonché delle novità introdotte con i c.d. “Decreti Madia” n. 74 e n. 75 emanati nell'anno 2017, attuativi della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche).

La Giunta regionale, con apposita comunicazione a verbale nella seduta del 18 gennaio u.s., ha dato mandato al Segretario Generale e al Dirigente del Servizio Risorse Umane di predisporre le proposte degli atti normativi e amministrativi necessari alla definizione di un nuovo assetto organizzativo della propria struttura amministrativa al fine di *“garantire una semplificazione ed una maggiore efficienza dei procedimenti amministrativi, nonché il conseguente miglioramento dell'efficacia dell'azione regionale, in particolare sotto il profilo della capacità di spesa, per garantire risposte certe e rapide alle famiglie, ai cittadini ed alle imprese.”*

*“La riorganizzazione dell'ente dovrà individuare gli assetti organizzativi ritenuti più idonei per la gestione delle attività deputate alle competenze della regione, così da favorire le migliori performance gestionali e allo stesso tempo creare le condizioni per l'utilizzo più efficace delle risorse finanziarie disponibili, con particolare riferimento a quelle derivanti dalla programmazione comunitaria 2021/2027.”*

L'incarico affidato non poteva che essere avviato attraverso una radicale revisione della legge di organizzazione del personale della regione, appunto la legge regionale 15 ottobre 2001 n. 20. Questa norma, che ha regolato per circa 20 anni l'organizzazione amministrativa della giunta regionale e, per alcuni aspetti, anche del Consiglio regionale, ha subito, nell'arco della sua vita, numerose modifiche ed adeguamenti per renderla conforme alle molteplici novità della legislazione statale entrate in vigore nell'arco temporale della sua vigenza, oltre che per adeguarla alle mutate esigenze organizzative che si sono palesate nella struttura della giunta regionale nei quattro lustri del suo trascorso operativo.

La scelta operata è stata quindi quella di una revisione complessiva che portasse alla sostituzione integrale della legge regionale n. 20 ed alla abrogazione delle numerose e parziali integrazioni e modificazioni succedutesi nel tempo della sua vigenza.

Il risultato è la produzione di una nuova proposta di legge che detti le linee della nuova organizzazione della Giunta regionale passando attraverso una migliore e più puntuale definizione dei ruoli tecnici definendo con chiarezza i livelli di competenza tra le strutture

regionali, nettamente separate dalle competenze di indirizzo politico e controllo spettanti agli organi politici elettivi ed in particolare al Presidente ed alla Giunta regionale.

La proposta di legge, dopo aver enunciato i principi generali e esplicitato con chiarezza la distinzione dei ruoli politici da quelli amministrativi, evidenziando in particolare il ruolo centrale della Giunta regionale nell'adozione dei più importanti atti organizzativi e di indirizzo politico-amministrativo della stessa regione, si dedica a disciplinare l'organizzazione amministrativa regionale, distinguendo le varie figure amministrative, organizzate secondo una scala gerarchica che parte dal vertice amministrativo, costituito dal Segretario generale, chiarendone il ruolo apicale, al fine di assicurare l'esercizio organico e integrato delle funzioni di competenza di tutte le strutture della Giunta regionale.

La proposta di legge passa poi a disciplinare ruoli e funzioni:

- dei direttori di dipartimento, strutture organizzative di vertice istituite per l'assolvimento coordinato di un complesso di competenze omogenee, ridotti nel numero, chiamati a comporre il Comitato di coordinamento, che ha, a sua volta, il ruolo di garantire l'omogeneità della conduzione e l'integrazione funzionale di tutte le strutture organizzative della Giunta regionale;
- dei dirigenti di direzione, da intendersi quale struttura subordinata al dipartimento che opera secondo gli indirizzi e con le modalità fissati dal direttore di dipartimento e dal segretario generale;
- dei dirigenti di settore, che costituisce l'articolazione dirigenziale di base, istituito per l'assolvimento coordinato di un complesso di competenze settoriali omogenee all'interno di ogni singola direzione. Costituiscono il livello dirigenziale di base.

Al di sotto di tali figure dirigenziali vi sono poi le posizioni organizzative la cui recente riorganizzazione non richiede ulteriori specificazioni, tanto che le stesse mantengono l'attuale articolazione e altresì la possibilità di delega di firma prevista le P.O. di massima dimensione, recentemente introdotta dall'ultimo contratto collettivo nazionale del comparto funzioni locali e per l'effetto disciplinata da una disposizione ad hoc nella presente PdL, che pone rimedio anche alle difficoltà operative riscontrate nella gestione delle molteplici conferenze di servizi (ex artt. 14 e seguenti della legge 241/1990) a cui la regione è chiamata a partecipare per esprimere unitariamente atti di assenso o autorizzativi comunque denominati.

Dopo aver puntualmente disciplinato il ruolo, le funzioni e le competenze delle diverse figure dirigenziali, comprese quelle di fiducia degli organi politici, individuabili nel segretario generale e nel capo di gabinetto del Presidente, la normativa proposta regola i rapporti tra il Segretario generale e le figure dirigenziali prevedendo organismi di coordinamento delle varie strutture. In tale contesto un ruolo di rilievo spetta al Comitato di coordinamento, presieduto dal Segretario generale e composto dai soli direttori di dipartimento. Il Comitato è di supporto per la predisposizione delle proposte relative alla definizione degli obiettivi e delle direttive per l'implementazione dell'attività amministrativa e assicura la rispondenza dei risultati dell'amministrazione regionale alle stesse; opera per il coordinamento delle attività e per il miglioramento e la semplificazione delle procedure amministrative.

I Capi III e IV della PdL contengono la disciplina delle strutture di diretta collaborazione del Presidente e della Giunta regionale, a partire dal Capo di gabinetto del Presidente, del quale cura i rapporti politico istituzionali, e del portavoce del presidente. Trattasi di una figura di stretta nomina fiduciaria dello stesso Presidente.

Di ulteriore supporto ai vertici politici della regione sono poi l'OIV (Organismo indipendente di Valutazione), con il ruolo di sovrintendere al funzionamento complessivo del sistema di valutazione, dei controlli interni, della trasparenza e dell'integrità, istituito nel rispetto dell'art. 14 del D. Lgs n. 150/2009, il comitato tecnico per la legislazione, ed i collaboratori esperti che il Presidente può nominare a suo supporto, nei limiti numeri e di spesa previsti dalla attuale legislazione, con il compito di coadiuvarlo nella sua attività politica in ragione della riconosciuta e specifica competenza nell'ambito delle politiche istituzionali della regione.

Analoghe strutture di supporto di carattere organizzativo sono previste per gli assessori per lo svolgimento di attività di segreteria degli stessi e di supporto logistico e di missione. In questo caso la proposta normativa ripropone integralmente la disciplina vigente, già contenuta in una recentissima legge regionale, la n. 18 dell'8 luglio 2019 ed in un ancor più recente accordo sindacale del 6 agosto 2020.

Una particolare attenzione dedica la PdL alla disciplina dell'apparato di vertice della regione. Attraverso una puntuale disciplina contenuta nel Capo VI vengono disciplinati con chiarezza i criteri di accesso alla dirigenza regionale e le modalità di nomina del Segretario generale, ribadendo le caratteristiche fiduciarie dello stesso, pur nel rispetto dei requisiti fissati dalla legge. Viene in particolare posta l'attenzione non solo sulle qualità professionali della dirigenza da incaricare, ovvero sul possesso di conoscenze e competenze tecniche (*hard skills*) ma anche sulle capacità manageriali e sulle attitudini dirigenziali espresse (*soft skills*), valutate anche attraverso innovativi strumenti di selezione che possano prevedere figure di selezionatori capaci di apprezzare tali fattori.

Il concetto di *hard skills* è riferito a istruzione, abilità linguistiche, tecniche e professionali; insomma, tutto ciò che rappresenta il percorso di formazione del candidato, accademico e lavorativo, e che può essere certificato. Pertanto percorso di studi, master, corsi di specializzazione, titoli, competenze tecnologiche e pratiche ne fanno parte.

Le *soft skills*, invece, si riferiscono alle attitudini personali e relazionali del candidato. Questo è il motivo per cui sono imprescindibili: è, infatti, molto importante che i valori dell'azienda coincidano con quelli del lavoratore, così come le sue capacità organizzative.

Per quanto concerne le modalità di conferimento degli incarichi e la loro durata ci si è rifatti direttamente all'art. 19 del D.Lgs 165/2001 al fine di avere piena assonanza con la disciplina statale.

Analoga scelta è stata operata con riferimento alla valutazione della dirigenza con il diretto richiamo al decreto legislativo 150 del 2009 come recentemente integrato dal D.Lgs 74 del 2017.

Viene altresì ribadito il ruolo del Comitato Unico di Garanzia per la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni di genere.

La PdL dedica maggiore attenzione anche al personale non dirigenziale e, al Capo V, disciplina la dotazione organica e le relative variazioni, le procedure di pianificazione e approvazione del piano dei fabbisogni di personale, le norme sulle responsabilità professionali dei dipendenti pubblici (dirigenza e comparto), sulle incompatibilità, sugli obblighi comportamentali legati al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed a quello adottato dalla regione, attualmente in fase di revisione, nonché le norme sugli obblighi procedurali nel rispetto della legge 241 del 1990.

Da ultimo la PdL si occupa di dettare norme organizzatorie della scuola regionale di formazione del personale, che si apre alla collaborazione anche con gli enti e le amministrazioni del territorio. Descrive altresì le funzioni dell'Avvocatura regionale e le modalità mediante le quali anche l'Assemblea regionale se ne può avvalere.

La PdL si chiude con una serie di norme di natura transitoria necessarie a regolare la piena attuazione della stessa nuova normativa, riconfermando alcune discipline previgenti e riconoscendo in particolare il ruolo speciale attribuito all'Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma del 2016, prevedendo che *“l'organizzazione delle strutture preposte agli adempimenti conseguenti a dichiarazioni dello stato di emergenza, alla ricostruzione post-terremoto e ad altre calamità naturali, nonché alla predisposizione ed attuazione di programmi di previsione e prevenzione delle varie ipotesi di rischio è disciplinata dalla Giunta regionale anche in deroga alle norme della presente legge.”*

Vengono quindi abrogate tutte le varie leggi e regolamenti regionali, compresa la stessa legge regionale n. 20 del 2001, la cui disciplina risulta assorbita o incompatibile con la nuova PdL.

All'attuazione della presente proposta di legge si provvede nei limiti delle risorse già iscritte a legislazione vigente nello stato di previsione della spesa a carico delle Missioni, dei Programmi e dei Titoli di riferimento.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RUO  
Piergiuseppe Mariotti

## **Proposta di legge a iniziativa della Giunta regionale: “Disposizioni di organizzazione e di ordinamento del personale della Giunta regionale”.**

### **Art. 1** *(Oggetto e finalità)*

1. La Regione, con questa legge, nel rispetto della normativa statale e regionale vigente, detta disposizioni in materia di ordinamento e organizzazione della Giunta regionale al fine di accrescere l'efficienza delle strutture amministrative e di migliorare l'impiego del personale e in modo da assicurare:

a) la separazione delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo dalle funzioni di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

b) la funzionalità dell'azione amministrativa, la misurabilità degli obiettivi e la flessibilità delle forme organizzative nel perseguimento dell'efficacia, dell'efficienza, dell'economicità delle attività gestionali, nonché della verificabilità dei risultati dell'attività amministrativa;

c) l'unitarietà di conduzione e l'integrazione funzionale delle strutture organizzative;

d) l'imparzialità, la trasparenza e la tempestività dell'azione amministrativa;

e) la responsabilità nel conseguimento dei risultati;

f) la più ampia partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa;

g) la formazione permanente del personale, anche dirigenziale, per garantire una elevata qualità dell'azione amministrativa, la motivazione all'innovazione organizzativa e a un continuo e coerente aggiornamento professionale;

h) il rispetto della parità e delle pari opportunità tra donne e uomini nell'organizzazione interna dell'amministrazione e l'applicazione di condizioni uniformi di trattamento tra lavoratrici e lavoratori;

i) la crescita digitale per sviluppare le competenze informatiche e il cambiamento delle strategie organizzative anche al fine di potenziare la flessibilità organizzativa nell'ottica del miglioramento dei risultati e della maggiore produttività;

l) la promozione del welfare aziendale.

### **Capo I** **Disposizioni generali**

### **Art. 2** *(Principi di organizzazione)*

1. La Regione, nel perseguire le finalità di cui all'articolo 1, garantisce:

a) la trasparenza della performance organizzativa e individuale, mediante l'accessibilità alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione anche attraverso lo strumento della pubblicazione nel proprio sito istituzionale;

b) la promozione della legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.

2. Il funzionamento dell'organizzazione amministrativa delle strutture della Giunta regionale è improntato alla collegialità operativa, alla partecipazione e alla responsabilizzazione del personale, nonché alla massima comunicazione interna ed esterna anche mediante l'implementazione di un sistema informativo regionale integrato.

3. Il Presidente e la Giunta regionale, nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo, definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli obiettivi e ai programmi adottati.

4. Le strutture organizzative di cui all'articolo 9, comma 1, operano in modo coordinato, assicurando il progressivo miglioramento della qualità delle prestazioni erogate, utilizzando il metodo della programmazione, coerentemente con l'indirizzo politico-amministrativo del Presidente e della Giunta regionale.

5. I soggetti che dirigono le strutture di cui all'articolo 9, comma 1, assumono, secondo le rispettive competenze, le determinazioni per l'organizzazione delle medesime e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro.

6. Il Presidente e la Giunta regionale non possono revocare, riformare, riservare, avocare a sé o altrimenti adottare atti e provvedimenti di competenza dei dirigenti delle strutture di cui all'articolo 9, comma 1, fermi restando i poteri sostitutivi nei casi di inerzia o di ritardo previsti dall'articolo 6.

### **Art. 3**

#### *(Strumenti di programmazione e monitoraggio)*

1. Al fine del raggiungimento degli obiettivi di questa legge, i seguenti atti sono assunti come strumenti per l'attuazione della programmazione, del monitoraggio dell'attività amministrativa e del miglioramento continuo della performance organizzativa:

a) il Piano e la Relazione sulla performance;

b) il programma annuale della digitalizzazione e della semplificazione;

c) i report e la relazione relativi all'attuazione della programmazione;

d) l'Agenda normativa della Giunta regionale.

2. Il Piano e la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera a), sono predisposti ai sensi dell'articolo 10, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni).

3. Il programma annuale della digitalizzazione e della semplificazione di cui al comma 1, lettera b), si conforma ai principi e alle linee guida del Piano triennale per l'informatica nella Pubblica amministrazione e monitora lo stato di attuazione delle disposizioni di cui alla legge regionale 16 febbraio 2015, n. 3 (Legge di innovazione e semplificazione amministrativa).

4. I report e la relazione di cui al comma 1, lettera c), elaborati in coerenza con gli strumenti di programmazione generali e settoriali, indicano lo stato di attuazione delle strategie di programmazione e costituiscono uno strumento di monitoraggio per il miglioramento continuo dell'attuazione delle strategie medesime. I report e la relazione sono predisposti con cadenza almeno semestrale.

5. L'Agenda normativa di cui al comma 1, lettera d), individua gli atti normativi da sottoporre all'analisi di impatto di regolamentazione di cui alla l.r. 3/2015, in coerenza con le priorità definite dalle linee programmatiche di governo e dagli atti programmatori regionali. L'Agenda è aggiornata con cadenza annuale.

6. In aggiunta agli strumenti di cui al comma 1, la Giunta regionale può utilizzare a fini di monitoraggio le relazioni, formulate in base alle previsioni delle clausole valutative, che la medesima Giunta trasmette al Consiglio-Assemblea legislativa regionale, sullo stato di attuazione e sugli effetti delle leggi regionali.

#### **Art. 4**

##### *(Funzioni della Giunta regionale)*

1. La Giunta regionale assume ogni determinazione al fine di assicurare l'attuazione delle finalità di questa legge.

2. Nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo politico-amministrativo, la Giunta regionale:

a) approva le proposte di atti normativi;

b) approva gli atti regolamentari di sua competenza, ai sensi di quanto previsto dalle leggi regionali di settore;

c) approva gli atti applicativi e di indirizzo;

d) definisce gli obiettivi, le priorità, i piani, i programmi e le direttive generali per l'attività amministrativa e per la gestione;

e) verifica la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli obiettivi e ai programmi adottati;

f) approva le proposte di atto di competenza del Consiglio-Assemblea legislativa regionale e le richieste di parere alle Commissioni consiliari, al Consiglio delle autonomie locali e al Consiglio regionale dell'economia e del lavoro, rispettivamente di cui alle leggi regionali 10 aprile 2007, n. 4 (Disciplina del Consiglio delle Autonomie locali), e 26 giugno 2008, n. 15 (Disciplina del Consiglio regionale dell'economia e del lavoro. CREL);

g) adotta e presenta in Consiglio-Assemblea legislativa regionale i documenti finanziari e contabili necessari per la gestione;

h) determina i criteri e le modalità generali in materia di ausili finanziari, nonché le tariffe, i canoni e analoghi oneri a carico di terzi;

i) provvede alle nomine e alle designazioni di sua competenza;

l) propone al Presidente della Giunta regionale l'adozione di ogni atto necessario per la dichiarazione dello stato di emergenza regionale o nazionale al verificarsi degli eventi di cui all'articolo 7, lettere b) e c), del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 (Codice della protezione civile);

m) adotta ogni altro atto di cui all'articolo 28, comma 1, lettera j), dello Statuto.

3. Nell'esercizio delle sue funzioni di organizzazione, la Giunta regionale:

a) nomina il segretario generale;

b) istituisce le strutture di cui all'articolo 9, comma 1, con l'indicazione delle materie di competenza, secondo criteri di omogeneità e di integrazione funzionale;

c) conferisce e revoca gli incarichi dirigenziali;

d) istituisce le unità di progetto di cui all'articolo 19;

e) istituisce le posizioni non dirigenziali di cui all'articolo 21;

f) assegna le risorse finanziarie, umane e strumentali alla segreteria generale e ai dipartimenti;

g) definisce le direttive per la contrattazione decentrata, nomina la delegazione di parte pubblica per la contrattazione e autorizza la sottoscrizione dei contratti e degli accordi decentrati;

h) approva il piano triennale del fabbisogno del personale e, in particolare, la disciplina relativa alle procedure selettive per l'accesso dall'esterno e per la progressione di carriera nel sistema di classificazione del personale;

i) approva le modalità di funzionamento degli organi disciplinari;

l) adotta il Piano e la Relazione sulla performance di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), nonché il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza di cui all'articolo 1, comma 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);

m) approva il Piano triennale di azioni positive ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 98 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246), con il quale individua misure specifiche per eliminare le forme di discriminazione eventualmente rilevate;

n) approva il programma annuale della digitalizzazione e della semplificazione e l'Agenda normativa di cui all'articolo 3, comma 1, rispettivamente lettere b) ed d);

o) definisce le funzioni dell'ufficiale rogante, le funzioni del datore di lavoro ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro), nonché quelle del Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e del responsabile della Protezione dati ai sensi del GDPR-Reg. (CE) 27/04/2016, n. 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

p) approva gli indirizzi di cui all'articolo 3 della legge regionale 20 giugno 2003, n. 13 (Riorganizzazione del servizio sanitario regionale), al fine di assicurare il raccordo tecnico-operativo della Regione con l'Azienda sanitaria unica regionale (ASUR) e le Aziende ospedaliere;

q) approva gli indirizzi in materia di vigilanza sui propri enti, aziende e agenzie, nonché sulle società partecipate sottoposte a direzione e coordinamento, ai sensi di quanto disposto dal capo IX, Titolo V, libro V, del codice civile, nonché ai sensi della normativa statale e regionale vigente;

r) approva gli indirizzi per gli enti, le aziende e le agenzie operanti nelle materie di competenza della Regione, relativi alla disciplina delle procedure per la valutazione del personale dei medesimi e, in particolare, per l'individuazione delle fasce di merito;

s) definisce l'organizzazione delle strutture preposte agli adempimenti conseguenti a dichiarazioni dello stato di emergenza, nonché alla predisposizione e attuazione di programmi di previsione e prevenzione delle varie ipotesi di rischio, nel rispetto di eventuali leggi speciali in materia;

t) disciplina, nel rispetto del Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto delle Funzioni Locali, l'attuazione della promozione del welfare aziendale;

u) adotta ogni misura volta all'attuazione delle previsioni normative e contrattuali in materia di lavoro, anche nella modalità di lavoro agile;

v) adotta ogni ulteriore atto necessario allo svolgimento dei suoi compiti di organizzazione.

4. Le deliberazioni della Giunta regionale sono adottate su proposta del segretario generale o dei direttori di dipartimento. La Giunta regionale può assumere sia determinazioni in assenza di proposte sia determinazioni diverse dalle proposte stesse. In tali casi le determinazioni della Giunta sono trasmesse al segretario o al dirigente competente per la predisposizione delle relative proposte di atto.

5. Le proposte di atto di competenza della Giunta regionale e del suo Presidente contengono il parere del dirigente della struttura organizzativa di cui all'articolo 9, comma 1, in relazione alla legittimità e alla regolarità tecnica delle stesse.

6. L'organo di valutazione di cui all'articolo 24 verifica almeno ogni sei mesi la rispondenza delle determinazioni organizzative di cui al presente articolo alle finalità di cui all'articolo 1, anche allo scopo di fornire alla Giunta elementi per l'adozione di eventuali interventi correttivi e delle misure necessarie nei confronti dei responsabili della gestione.

### **Art. 5**

#### *(Responsabilità e valutazione)*

1. I dirigenti sono responsabili, nell'esercizio delle proprie funzioni, del raggiungimento degli obiettivi fissati, della gestione delle risorse affidate, del buon andamento, dell'imparzialità e della legittimità dell'azione delle strutture organizzative cui sono preposti.

2. Ai fini dello sviluppo professionale, dell'attribuzione della retribuzione di risultato, del conferimento e dell'eventuale revoca degli incarichi, le prestazioni del segretario generale, dei dirigenti e del personale dipendente sono soggette a valutazione annuale sulla base del sistema definito ai sensi del d.lgs. 150/2009.

3. In caso di valutazione negativa dei direttori di dipartimento o dei dirigenti di direzione o di settore, la Giunta regionale, in relazione alla gravità dei casi, può, previa contestazione e nel rispetto di quanto stabilito dall'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), e all'articolo 49 del CCNL relativo al personale dell'area delle Funzioni Locali, revocare l'incarico ovvero recedere dal rapporto di lavoro secondo le disposizioni del medesimo CCNL.

4. In caso di valutazione negativa del segretario generale, la Giunta regionale, in relazione alla gravità dei casi, può, previa contestazione, e nel rispetto di quanto stabilito dall'articolo 21 del d.lgs. 165/2001, risolvere il contratto come previsto all'articolo 40, comma 6, di questa legge.

5. I provvedimenti di cui al comma 3 sono adottati sentito il Comitato dei garanti di cui all'articolo 44.

### **Art. 6**

#### *(Poteri sostitutivi e di autotutela)*

1. Nell'esercizio dei poteri sostitutivi per i casi di inerzia o di ritardo nell'emanazione di un atto da parte di un dirigente regionale, la Giunta regionale provvede ai sensi dell'articolo

2, comma 9 bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

2. La Giunta regionale disciplina le modalità di esercizio dei poteri sostitutivi di cui al comma 1, nonché le modalità di esercizio del potere di autotutela anche al fine dell'annullamento degli atti dei dirigenti per motivi di legittimità.

#### **Art. 7**

##### *(Rapporti tra Giunta regionale e Consiglio-Assemblea legislativa regionale)*

1. L'organizzazione del Consiglio-Assemblea legislativa regionale è disciplinata da apposite norme, secondo quanto previsto dall'ordinamento vigente. L'Ufficio di Presidenza del Consiglio-Assemblea legislativa regionale, nell'ambito della propria organizzazione, delibera in particolare sulle funzioni indicate all'articolo 4, comma 3, lettere g) e h).

2. La Giunta regionale e l'Ufficio di Presidenza del Consiglio-Assemblea legislativa regionale deliberano, nell'ambito delle rispettive competenze, la disciplina delle procedure per la valutazione del personale, come previsto dall'articolo 24, comma 3, lettera e).

3. La Giunta regionale e l'Ufficio di Presidenza del Consiglio-Assemblea legislativa regionale possono raggiungere intese per regolare i rapporti in materia di personale.

4. Il Consiglio-Assemblea legislativa regionale può usufruire del patrocinio dell'Avvocatura regionale in base ad apposita convenzione approvata dalla Giunta regionale e dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio stesso.

#### **Art. 8**

##### *(Composizione di comitati e commissioni)*

1. Al fine di garantire l'attuazione del principio di pari opportunità tra donne e uomini, i comitati e le commissioni previsti da questa legge sono composti da entrambi i generi.

## **Capo II ORGANIZZAZIONE**

#### **Art. 9**

##### *(Struttura organizzativa)*

1. L'organizzazione amministrativa della Giunta regionale è articolata in una segreteria generale, in dipartimenti, direzioni e settori.

2. La segreteria generale costituisce la struttura di vertice dell'amministrazione. I dipartimenti sono strutture organizzative apicali che assicurano l'esercizio organico e integrato delle funzioni delle strutture dirigenziali che da essi dipendono.

3. Nell'ambito della segreteria e dei dipartimenti sono istituiti le direzioni e i settori. Nell'ambito delle direzioni sono istituiti i settori.

4. La Giunta regionale istituisce i dipartimenti e le direzioni in relazione al livello di complessità, eterogeneità e intersettorialità delle funzioni attribuite, del grado di innovazione organizzativa, tecnologica e del sistema delle competenze professionali richiesto in relazione agli obiettivi strategici dell'amministrazione e in relazione al settore di intervento.

5. In base ai criteri di cui al comma 4, la Giunta regionale può prevedere, nell'ambito di alcuni dipartimenti, l'istituzione di soli settori.

6. In aggiunta alle disposizioni concernenti le strutture organizzative di cui al comma 1, questo Capo contiene le disposizioni concernenti le unità di progetto di cui all'articolo 19, il Comitato di coordinamento di cui all'articolo 20 e le posizioni non dirigenziali di cui all'articolo 21.

#### **Art. 10** *(Segreteria generale)*

1. La segreteria generale assicura l'esercizio organico e integrato delle funzioni da parte di tutte le strutture della Giunta regionale.

2. Nell'ambito della segreteria generale possono essere istituite direzioni e settori tra i quali quelli concernenti lo svolgimento di funzioni di controllo e ispettive, nonché la vicesegreteria generale. Nell'ambito della segreteria generale è altresì individuato il Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza in attuazione della l.190/2012.

3. Nell'esecuzione dei compiti di organizzazione e gestione della propria struttura, il segretario generale provvede a:

a) assegnare le risorse umane, finanziarie e strumentali alle strutture dirigenziali che dipendono dalla segreteria generale ed esercitare direttamente le attività gestionali che ritiene di riservarsi per motivate esigenze di funzionalità;

b) coordinare e indirizzare l'attività dei dirigenti assegnati alla segreteria generale stessa;

c) adottare le direttive necessarie per un uniforme esercizio del potere di organizzazione e di gestione del personale da parte dei dirigenti assegnati alle rispettive strutture;

d) nominare e revocare le posizioni non dirigenziali;

e) esercitare i poteri sostitutivi secondo le modalità stabilite dalla Giunta regionale ai sensi dell'articolo 6, comma 2.

4. La Vicesegreteria generale di cui al comma 2 è equiparata, ai fini del trattamento economico, alla direzione delle strutture apicali di cui all'articolo 12.

## **Art. 11**

### *(Attribuzioni del segretario generale)*

1. Il segretario generale è la figura di vertice dell'organizzazione amministrativa della Giunta regionale.

2. Il segretario, oltre a svolgere le funzioni dirigenziali comuni di cui all'articolo 15, propone alla Giunta regionale gli atti concernenti:

a) la definizione degli obiettivi e delle direttive generali per l'attività amministrativa e per la gestione con il concorso del Comitato di coordinamento di cui all'articolo 20;

b) l'istituzione dei dipartimenti e, sentito il direttore di dipartimento in cui queste si collocano, delle direzioni;

c) l'istituzione, sentito il Comitato di coordinamento, dei settori e delle posizioni non dirigenziali;

d) l'indicazione delle materie di competenza dei dipartimenti, anche in relazione a quanto richiesto dall'attuazione di leggi e di disposizioni europee e, sentito il direttore del dipartimento medesimo, delle materie di competenza delle direzioni e dei settori, nonché delle attribuzioni delle posizioni non dirigenziali;

e) l'assegnazione tra la segreteria generale e i dipartimenti delle risorse finanziarie, umane e strumentali;

f) la nomina e la revoca degli incarichi dirigenziali dei direttori di dipartimento e del vice-segretario;

g) la nomina e la revoca, informato il Comitato di coordinamento, degli incarichi dirigenziali dei dirigenti di direzione e di settore;

h) l'istituzione, sentito il Comitato di coordinamento, delle unità di progetto di cui all'articolo 19 e l'affidamento della direzione delle medesime unità;

i) la definizione, sentito il direttore di dipartimento competente per materia, degli indirizzi di cui all'articolo 3 della l.r. 13/2003 con la finalità di assicurare il raccordo tecnico-operativo della Regione con l'Azienda sanitaria unica regionale (ASUR) e le Aziende ospedaliere;

l) l'individuazione del Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, in attuazione della l. 190/2012, nonché del Responsabile per la protezione dei dati ai sensi del GDPR - Reg. (CE) 27/04/2016, n. 2016/679/UE e del direttore di dipartimento che deve svolgere la funzione di datore di lavoro ai sensi del d.lgs. n. 81/2008;

m) l'approvazione, sentito il Comitato di coordinamento:

- 1) del Piano e della Relazione sulla performance di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a);
- 2) del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza di cui all'articolo 1, comma 8, della l. 190/2012;
- 3) del Programma annuale della digitalizzazione e della semplificazione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b);
- 4) dell'Agenda normativa di cui all'articolo 3, comma 1, lettera d).

3. Il segretario generale, nello svolgimento degli adempimenti di cui al comma 2, lettere c), g) e h), può avvalersi della collaborazione dei direttori di dipartimento, per quanto di loro competenza.

4. Il segretario generale, inoltre:

a) definisce le attività e le procedure che richiedono la collaborazione di più strutture anche attraverso la costituzione di appositi gruppi di lavoro;

b) coordina l'attività dei direttori di dipartimento;

c) presenta alla Giunta regionale la relazione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c);

d) propone gli altri atti da adottarsi da parte della Giunta regionale e del suo Presidente ed esprime il parere in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnica degli stessi per le materie di competenza;

e) adotta ogni altro atto necessario ad assicurare l'esercizio organico e integrato delle funzioni delle strutture della Giunta regionale.

## **Art. 12** *(Dipartimenti)*

1. I dipartimenti sono strutture organizzative apicali volte all'assolvimento coordinato di un complesso articolato di macro competenze per aree di attività omogenee.

2. Ai dipartimenti sono preposti dirigenti, con funzioni di direttore di dipartimento. Nell'ambito dei dipartimenti sono istituiti le direzioni e i settori, ovvero, ai sensi dell'articolo 9, comma 5, solo i settori.

3. La Giunta regionale non può istituire un numero di dipartimenti superiore a dieci.

## **Art. 13** *(Direzioni)*

1. Le direzioni sono strutture organizzative volte all'assolvimento coordinato di un complesso articolato di competenze omogenee per singole aree di attività, di livello immediatamente inferiore ai dipartimenti.

2. Alle direzioni sono preposti i dirigenti. Nell'ambito delle direzioni sono istituiti i settori.
3. I dirigenti di direzione svolgono le attività di competenza secondo gli indirizzi e con le modalità fissati dal direttore di dipartimento o dal segretario generale.
4. Nel caso in cui le attività di cui al comma 3 coinvolgano più strutture, gli indirizzi e le modalità sono fissati dal segretario generale, ai sensi di quanto previsto all'articolo 11, comma 4, lettera a).

**Art. 14**  
*(Settori)*

1. I settori sono strutture organizzative di livello immediatamente inferiore rispetto alle direzioni volte all'assolvimento coordinato di un complesso omogeneo di competenze.
2. La Giunta regionale istituisce i settori nell'ambito della segreteria generale, dei dipartimenti e delle direzioni, determinandone l'ambito operativo. A ogni settore è preposto un dirigente.
3. I dirigenti di settore svolgono le attività di competenza secondo gli indirizzi e con le modalità fissati dal dirigente sovraordinato.
4. Nel caso in cui le attività di cui al comma 3 coinvolgano più strutture, gli indirizzi e le modalità sono fissati dal segretario generale, ai sensi di quanto previsto all'articolo 11, comma 4, lettera a).

**Art. 15**  
*(Funzioni dirigenziali comuni)*

1. I dirigenti sono responsabili direttamente dell'attività amministrativa e ne assicurano la coerenza e il buon funzionamento. Nell'adozione degli atti di natura non autoritativa i dirigenti agiscono secondo le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente. I medesimi sono altresì responsabili della gestione e del conseguimento degli obiettivi loro assegnati, promuovono le condizioni per rendere effettivi i diritti dei cittadini e per assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa e la snellezza dei procedimenti.

2. Spetta ai dirigenti:

a) l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

b) la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

c) la stipula dei contratti, comprese le transazioni previste dall'articolo 1965 del codice civile, e le convenzioni.

3. I dirigenti assicurano il perseguimento degli obiettivi programmati secondo le direttive generali definite dalla Giunta regionale.

4. Al fine di assicurare il coordinamento e la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi assegnati:

a) il segretario generale convoca la conferenza dei dirigenti afferenti alla segreteria generale e del personale assegnato alla medesima;

b) i direttori di dipartimento convocano la conferenza dei dirigenti afferenti al dipartimento e del personale assegnato al medesimo;

c) i dirigenti di direzione convocano la conferenza dei dirigenti afferenti alla direzione e del personale assegnato alla medesima;

d) i dirigenti di settore convocano la conferenza del personale assegnato al settore.

## **Art. 16**

### *(Attribuzioni dei direttori di dipartimento)*

1. Oltre a quanto previsto dall'articolo 15, i direttori di dipartimento, in particolare:

a) propongono gli atti da adottarsi da parte della Giunta regionale e del suo Presidente ed esprimono il parere in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnica degli stessi per le materie di competenza;

b) assegnano le risorse umane, finanziarie e strumentali alle strutture dirigenziali che da essi direttamente dipendono, ed esercitano direttamente le attività gestionali che ritengono di riservarsi per motivate esigenze di funzionalità;

c) coordinano ed indirizzano l'attività dei dirigenti assegnati al dipartimento;

d) adottano le direttive necessarie per un uniforme esercizio del potere di organizzazione e di gestione del personale da parte dei dirigenti assegnati alle rispettive strutture;

e) coadiuvano il segretario generale nell'istituzione delle direzioni nell'ambito del dipartimento nonché nell'individuazione degli ambiti di competenza delle stesse direzioni, dei settori, e delle attribuzioni delle posizioni non dirigenziali;

f) nominano e revocano le posizioni non dirigenziali afferenti al dipartimento;

g) esercitano i poteri sostitutivi secondo le modalità stabilite dalla Giunta regionale ai sensi dell'articolo 6, comma 2;

h) redigono con cadenza almeno semestrale, il report sull'attuazione della programmazione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c);

2. I direttori di dipartimento, per lo svolgimento dei compiti afferenti ai lavori del comitato di coordinamento, possono avvalersi della collaborazione, per quanto di loro competenza, dei dirigenti di direzione e dei dirigenti di settore che afferiscono al dipartimento medesimo.

### **Art. 17**

#### *(Attribuzioni dei dirigenti di direzione)*

1. Oltre a quanto previsto dall'articolo 15, i dirigenti di direzione, in particolare:

a) esprimono il parere in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnica sugli atti rientranti nelle competenze loro assegnate;

b) assegnano le risorse umane, finanziarie e strumentali alle strutture dirigenziali che da essi dipendono, ed esercitano direttamente le attività gestionali che ritengono di riservarsi per motivate esigenze di funzionalità;

c) coordinano ed indirizzano l'attività dei dirigenti assegnati alla direzione;

d) adottano le direttive necessarie per un uniforme esercizio del potere di organizzazione e di gestione del personale da parte dei dirigenti assegnati alle rispettive strutture;

e) formulano proposte ai direttori di dipartimento o al segretario generale in merito all'individuazione degli ambiti di competenza dei settori afferenti alla propria direzione, nonché in merito all'istituzione e definizione delle attribuzioni, nella medesima, delle posizioni non dirigenziali;

f) coadiuvano, per quanto di competenza, i direttori del dipartimento cui afferiscono in merito allo svolgimento delle attività del Comitato relative all'istituzione dei settori e delle posizioni non dirigenziali comprese nella direzione;

g) collaborano con i direttori di dipartimento cui afferiscono nella realizzazione delle attività di monitoraggio della programmazione cui all'articolo 3, comma 1, lettere b) e c), nonché nello svolgimento eventuale delle altre attività come previsto dall'articolo 16, comma 2;

h) esercitano i poteri sostitutivi secondo le modalità stabilite dalla Giunta regionale ai sensi dell'articolo 6, comma 2.

### **Art. 18**

#### *(Attribuzioni dei dirigenti di settore)*

1. Oltre a quanto previsto nell'articolo 15, i dirigenti di settore esprimono il parere di legittimità e di regolarità tecnica sugli atti rientranti nelle competenze loro assegnate.

2. I dirigenti di settore formulano proposte ai direttori di dipartimento, ai dirigenti di direzione o al segretario generale, in merito alle posizioni non dirigenziali da istituire nelle proprie strutture nonché nella definizione delle attribuzioni delle medesime posizioni.

3. I dirigenti di settore collaborano con i direttori di dipartimento o con i dirigenti di direzione cui afferiscono nella realizzazione delle attività di monitoraggio della programmazione di cui all'articolo 3, comma 1, lettere b) e c), nonché nello svolgimento eventuale delle altre attività come previsto dall'articolo 16, comma 2.

### **Art. 19** *(Unità di progetto)*

1. Al fine di potenziare il coordinamento necessario alla effettiva realizzazione di interventi e progetti che coinvolgono strutture diverse, la Giunta regionale può istituire, in via temporanea, apposite unità di progetto.

2. Le unità di progetto sono costituite con le risorse disponibili per lo svolgimento di funzioni e compiti specifici o per la gestione e realizzazione di specifici progetti, previsti negli atti di programmazione strategica o gestionale della Regione.

3. Le attività delle unità di progetto sono svolte con le modalità fissate dal Segretario generale, sentito il Comitato di coordinamento.

4. La Giunta regionale può affidare la gestione diretta delle unità di progetto di cui al comma 1 ai direttori di dipartimento, ai dirigenti di direzione o di settore. La durata delle unità è correlata al completamento dei progetti o dei compiti specifici per cui sono state istituite.

5. I provvedimenti di organizzazione di cui al comma 3 disciplinano gli obiettivi da perseguire e i tempi prestabiliti, nonché le modalità di verifica degli stati di avanzamento.

6. Il perseguimento degli obiettivi è accertato attraverso le attività di monitoraggio della programmazione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c).

7. L'incarico di direzione dell'unità di progetto non comporta alcuna retribuzione aggiuntiva fatta salva la valutazione dell'attività svolta in sede di erogazione della retribuzione di risultato.

### **Art. 20** *(Comitato di coordinamento)*

1. Al fine di promuovere l'omogeneità di conduzione e l'integrazione funzionale delle strutture organizzative della Giunta regionale è istituito il Comitato di coordinamento composto dal segretario generale e dai direttori di dipartimento.

2. Il Comitato è convocato e presieduto dal segretario generale. Il segretario generale può invitare i dirigenti di direzione e di settore alle riunioni del Comitato per relazionare su puntuali questioni all'esame del Comitato medesimo.

3. Il Comitato concorre con il segretario generale alla formulazione delle proposte relative alla definizione degli obiettivi e delle direttive generali per l'implementazione dell'attività amministrativa e al coordinamento delle attività per il miglioramento e la semplificazione delle procedure.

4. Il Comitato, in particolare:

a) coadiuva il segretario generale nell'istituzione dei settori di cui all'articolo 14 e delle posizioni non dirigenziali di cui all'articolo 21;

b) coadiuva il segretario nell'individuazione delle attività e delle procedure che richiedono l'apporto e la collaborazione di più dipartimenti, direzioni o settori al fine della istituzione delle unità di progetto di cui all'articolo 19;

c) concorre con il segretario generale alla elaborazione del Piano e della Relazione sulla performance di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), alla elaborazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza di cui all'articolo 1, comma 8, della l. 190/2012, nonché alla elaborazione del Programma annuale della digitalizzazione e della semplificazione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b);

d) concorre con il segretario generale alla elaborazione della relazione sulla base dei report dei direttori di dipartimento nonché alla predisposizione dell'Agenda normativa di cui all'articolo 3, comma 1, rispettivamente lettera c) e lettera d);

e) con il supporto dell'organismo interno di valutazione, procede alla valutazione dei dirigenti di direzione e di settore;

f) concorre con il segretario generale all'individuazione delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti delle strutture organizzative regionali anche al fine dell'elaborazione dei provvedimenti di programmazione triennale del fabbisogno del personale e di individuazione dei profili professionali.

5. Il segretario può sottoporre all'attenzione del Comitato ogni atto o questione per i quali sia necessario la condivisione collegiale o l'esercizio organico e integrato delle funzioni.

6. Per lo svolgimento dei propri compiti il Comitato si avvale della struttura organizzativa afferente alla segreteria generale.

## **Art. 21** *(Posizioni non dirigenziali)*

1. Nell'ambito della segreteria generale e delle strutture dirigenziali, possono essere istituite posizioni non dirigenziali secondo quanto previsto dalla normativa vigente nonché dal CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali.

2. Nel rispetto di quanto previsto dalla medesima normativa e dallo stesso contratto, tali figure possono essere delegate, dal dirigente nel cui ambito è collocata la posizione, anche

in considerazione della graduazione delle posizioni organizzative medesime, alla firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna. Non è comunque consentita la delega della firma del parere di legittimità e di regolarità tecnica degli atti da presentare all'approvazione della Giunta regionale.

3. Alle posizioni non dirigenziali può essere conferita delega per la partecipazione alle conferenze dei servizi anche di natura decisoria. L'atto di delega contiene le determinazioni del dirigente delegante relative alla decisione oggetto della conferenza.

4. Le posizioni non dirigenziali sono individuate con deliberazione della Giunta regionale, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 4, comma 3, lettera e).

5. Gli incarichi per le posizioni di cui a questo articolo sono conferiti dal segretario generale e dai direttori di dipartimento, a seguito di procedura di interpello nella quale si tiene conto delle attitudini, della professionalità e delle esperienze maturate dai dipendenti.

### **Capo III** **Strutture di diretta collaborazione del Presidente e della Giunta regionale**

#### **Art. 22**

*(Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale)*

1. Il Presidente della Giunta regionale può nominare un Capo di Gabinetto che, oltre a svolgere specifici compiti ad esso assegnati dal Presidente, collabora nella cura delle relazioni esterne del Presidente e della Giunta regionale, in particolare nei rapporti con il Consiglio-Assemblea legislativa regionale, con lo Stato, con gli enti locali e con gli altri enti pubblici.

2. Il Gabinetto del Presidente si avvale del personale della Giunta regionale per l'esercizio delle funzioni affidategli.

3. L'incarico è conferito con contratto di lavoro a tempo determinato di natura subordinata di diritto privato nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 39, comma 3, lettera a), a persone di comprovata competenza e professionalità, anche estranee all'amministrazione regionale, tenendo altresì conto della natura fiduciaria dell'incarico stesso. L'incarico cessa contestualmente a quello dell'ufficio del Presidente che lo ha nominato.

4. Al contratto di cui al comma 3 si applicano le disposizioni di cui all'articolo 40, commi 6, 7 e 8.

5. Al Capo di Gabinetto spetta un trattamento economico omnicomprensivo, definito assumendo come parametri quelli previsti per le figure di vertice della dirigenza pubblica ovvero i valori medi di mercato per figure dirigenziali equivalenti.

#### **Art. 23**

*(Portavoce del Presidente della Giunta regionale)*

1. Il Presidente della Giunta regionale può nominare un portavoce, con compiti di diretta collaborazione, ai fini della gestione dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione.

2. L'incarico di portavoce è conferito con contratto di lavoro a tempo determinato di natura subordinata di diritto privato, e cessa contestualmente alla cessazione dall'ufficio del Presidente. I contenuti del contratto sono definiti con provvedimento della Giunta regionale.

3. Al portavoce spetta un trattamento economico omnicomprensivo, non superiore allo stipendio tabellare previsto per la qualifica dirigenziale, incrementato della retribuzione di posizione, nella misura minima prevista dal CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali.

4. Ai fini di un migliore coordinamento delle attività politico-istituzionali del Presidente nelle relazioni con soggetti esterni e con gli organi di comunicazione, il portavoce può operare in collaborazione con il Gabinetto del Presidente.

## **Capo IV** **Organismi di supporto del Presidente e della Giunta regionale**

### **Art. 24** *(Organismo Interno di Valutazione)*

1. Allo scopo di verificare l'imparzialità e l'efficienza dell'azione regionale e di sovrintendere al funzionamento complessivo del sistema di valutazione, dei controlli interni, della trasparenza e dell'integrità, è istituito presso la Presidenza della Giunta regionale, l'Organismo Interno di Valutazione (OIV), di cui all'articolo 14 del d.lgs. 150/2009.

2. L'OIV è composto da tre membri esterni all'amministrazione, di cui uno con funzioni di Presidente, nominati con deliberazione della Giunta regionale.

3. L'OIV dura in carica un triennio, può essere rinnovato una sola volta, ed esercita in particolare le funzioni di:

a) controllo strategico delle attività poste in essere dalla Regione ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286 (Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59);

b) supporto alla Giunta regionale nel processo di valutazione del segretario generale e dei direttori di dipartimento attraverso la determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi organizzativi e individuali, nonché supporto al Comitato di coordinamento nel processo di valutazione dei dirigenti di direzione e di settore attraverso la determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi organizzativi e individuali;

c) supporto alla Giunta regionale nel processo di valutazione dei direttori delle agenzie regionali attraverso la determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, nonché supporto nel processo di valutazione di cui all'articolo 3, comma 1, della legge regionale 18 maggio 2004, n. 13 (Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale);

d) partecipazione al procedimento di valutazione dei direttori generali degli enti del Servizio Sanitario regionale di cui all'articolo 2 della l.r. 13/2003 (Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale). In tale caso è integrato dal segretario generale e da un dirigente delle strutture competenti in materia di sanità;

e) definizione delle linee guida e dei criteri per il processo di valutazione dei dirigenti e dei dipendenti, approvati con deliberazione della Giunta regionale;

f) verifica della correttezza metodologica del processo di valutazione.

4. L'incarico di componente dell'OIV è conferito esclusivamente a soggetti di elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche, iscritti, dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione di cui al decreto ministeriale 6 agosto 2020, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione pubblica, (Disciplina dell'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione). Non possono essere nominati i soggetti indicati all'articolo 14, comma 8, del d.lgs. 150/2009 nonché coloro che nei cinque anni precedenti la designazione hanno ricoperto tali incarichi. Non possono, altresì, essere nominati, coloro che nei cinque anni precedenti la designazione hanno svolto funzioni di amministratori degli enti, delle agenzie regionali e di società partecipate della Regione e coloro che sono stati dipendenti della Regione.

5. L'OIV opera in modo autonomo e risponde direttamente al Presidente della Giunta.

6. Con deliberazione della Giunta regionale è individuato e assegnato il contingente di personale di cui l'OIV può avvalersi e sono dettate norme per il funzionamento e per i rapporti con le altre strutture della Giunta.

## **Art. 25**

*(Incarichi di collaborazione e convenzioni con organismi di ricerca)*

1. La Giunta regionale, per lo svolgimento dei propri compiti in ordine alla programmazione, può disporre, nel rispetto della normativa vigente, che siano affidate attività di studio, ricerca e consulenza a docenti universitari, professionisti ed altri esperti dei quali sia notoriamente riconosciuta la specifica competenza.

2. I provvedimenti di incarico devono contenere l'indicazione dello specifico oggetto della prestazione, delle modalità di espletamento, del termine, dell'ammontare del compenso previsto, delle modalità di verifica dei risultati, nonché delle strutture di riferimento.

3. I provvedimenti di incarico devono essere corredati da un dettagliato curriculum professionale del prestatore atto a dimostrare le esperienze specifiche nella materia o nel settore cui inerisce all'incarico.

4. La Giunta regionale può inoltre avvalersi della collaborazione a titolo consultivo di comitati o gruppi di lavoro da essa costituiti e composti da dipendenti regionali e da esperti di particolare qualificazione estranei all'amministrazione regionale. Gli incarichi ai componenti estranei all'amministrazione regionale sono conferiti con le modalità previste dai commi 1, 2 e 3.

5. Con il provvedimento di istituzione di cui al comma 4, la Giunta regionale determina, per ogni comitato o gruppo di lavoro, la composizione e la durata, comunque non superiore a quella della legislatura.

6. La Giunta regionale può altresì stipulare accordi e convenzioni con università, istituti ed enti di particolare rilievo in settori scientifici e culturali specifici ai sensi dell'articolo 15 della l. 241/1990.

#### **Art. 26**

##### *(Comitato tecnico per la legislazione)*

1. Per coadiuvare il Presidente e la Giunta regionale nella elaborazione delle iniziative legislative e regolamentari di competenza e nell'esame e nella valutazione delle questioni di rilievo istituzionale, nonché nell'analisi tecnico normativa degli atti normativi proposti, è istituito il Comitato tecnico-consultivo per la legislazione.

2. Il Comitato è composto da non più di cinque esperti, estranei all'amministrazione regionale, scelti tra specialisti qualificati in discipline giuridiche di interesse regionale, nominati con le procedure previste dall'articolo 25, commi 2 e 3.

3. Il Comitato cessa le sue funzioni con la nomina del nuovo Comitato.

#### **Art. 27**

##### *(Incarichi di collaborazione presso la Presidenza della Giunta regionale)*

1. Il Presidente della Giunta regionale può conferire fino a tre incarichi a persone estranee all'amministrazione regionale di riconosciuta e specifica competenza ed esperienza nell'ambito delle politiche istituzionali della Regione. Gli incaricati rispondono del loro operato al Presidente della Giunta regionale.

2. Gli incarichi, conferiti con contratto di lavoro privato di tipo subordinato o libero professionale, non possono superare l'anno finanziario, possono essere rinnovati e cessano, comunque, contestualmente alla cessazione dall'ufficio del Presidente che li ha conferiti.

3. Ai soggetti di cui al comma 1 spetta il compenso annuo, omnicomprensivo, non superiore allo stipendio tabellare previsto per la qualifica dirigenziale, incrementato dalla retribuzione di posizione, nella misura minima prevista dal CCNL relativo al personale dell'Area Funzioni locali.

4. Il Presidente della Giunta regionale può inoltre avvalersi della consulenza di esperti ai quali compete il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

5. La Giunta regionale disciplina i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi di consulenza previsti da questo articolo.

### **Art. 28**

#### *(Segreterie particolari dei componenti della Giunta regionale)*

1. Per l'espletamento delle attività di collaborazione personale al Presidente, al Vicepresidente della Giunta regionale e agli Assessori sono istituite le segreterie particolari i cui organici non possono eccedere:

a) quattro unità per il Presidente della Giunta regionale;

b) tre unità per il Vicepresidente e gli Assessori.

2. Per le specifiche funzioni di segreteria connesse all'incarico di soggetto attuatore, commissario o vice commissario per gli interventi di ricostruzione conseguenti a eventi sismici per i quali sia stato dichiarato lo stato di emergenza, il numero degli addetti previsto dalla lettera a) del comma 1 o il numero dei soggetti esterni all'amministrazione previsto al comma 8, può essere elevato di una unità.

3. Le segreterie di cui al comma 1, nello svolgimento dei propri compiti, non possono interferire nell'azione delle strutture organizzative di cui al Capo II, né sostituirsi ad esse.

4. La Giunta regionale provvede, su proposta rispettivamente del Presidente, del Vicepresidente e degli Assessori, alla determinazione degli organici e alla nomina dei responsabili e del personale addetto.

5. Alle segreterie possono essere assegnati:

a) dipendenti regionali;

b) dipendenti di altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001 o dipendenti di enti e aziende privati in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, nel limite massimo di un'unità per ciascuna delle segreterie indicate al comma 1 di questo articolo o di due unità ove non venga richiesta l'assegnazione di personale esterno ai sensi del comma 8 di questo articolo.

6. Il trattamento economico omnicomprensivo spettante al personale indicato in questo articolo è determinato, previo accordo con le organizzazioni sindacali, dalla Giunta regionale in relazione alle funzioni svolte, nel rispetto dei limiti massimi di valore dei diversi istituti previsti dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali e dallo specifico contratto decentrato integrativo, in misura equivalente:

a) al valore tabellare delle posizioni economiche delle categorie B, C e D, ivi inclusi gli oneri a carico dell'amministrazione, il quale è rivalutato in relazione agli aumenti

contrattuali previsti dalla contrattazione collettiva nazionale con le medesime modalità e termini;

b) ai compensi relativi agli istituti contrattuali regolati dalla specifica contrattazione decentrata e definiti nel suddetto accordo sindacale, con particolare riferimento a: premi correlati alla performance organizzativa e individuale, indennità condizioni di lavoro, indennità di turno, indennità di reperibilità, compensi relativi al trattamento per le attività prestate in giorno festivo o di riposo settimanale, compensi per specifiche responsabilità, ivi inclusi i corrispondenti oneri a carico dell'amministrazione;

c) ai compensi per prestazioni di lavoro straordinario espletate e attestate nelle forme ordinarie.

7. In alternativa ai compensi indicati alle lettere b) e c) del comma 6, al personale che è designato responsabile di segreteria, che possiede i requisiti per essere inquadrato in categoria D, può essere attribuito un compenso commisurato alla retribuzione di posizione organizzativa, nei limiti stabiliti dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali e nella misura determinata dalla Giunta regionale. In nessun caso possono essere corrisposti trattamenti economici equivalenti a quelli previsti per la dirigenza regionale.

8. Una unità di personale addetta a ciascuna segreteria può essere scelta tra persone esterne all'amministrazione e alla stessa unità può essere affidato anche l'incarico di responsabile. Il relativo rapporto è regolato da un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato.

9. In deroga alla composizione delle segreterie di cui al comma 1 e ferma restando la spesa massima complessiva prevista per l'unità di cui al comma 8, possono essere individuate, in luogo della medesima unità, due unità di personale esterno all'amministrazione, con le quali sono instaurati due rapporti di lavoro subordinato di diritto privato a tempo parziale, con prestazioni lavorative pari al 50 per cento di quelle a tempo pieno.

10. La Giunta regionale può nominare responsabile della segreteria anche una delle due unità di cui al comma 9.

11. I buoni pasto sono corrisposti secondo la disciplina prevista per il restante personale regionale. Il regime del trattamento di trasferta applicato è quello disciplinato dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali.

12. Il personale delle segreterie di cui a questo articolo rientra nel computo complessivo dei dipendenti della Giunta regionale e del Consiglio-Assemblea legislativa regionale rispetto al quale può essere elevato il limite massimo imposto delle prestazioni di lavoro straordinario dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali.

13. Il personale regionale assegnato alle segreterie di questo articolo è collocato in aspettativa non retribuita, con riconoscimento dell'anzianità di servizio per tutta la durata dell'incarico. Il personale di altre pubbliche amministrazioni o di enti e aziende privati è collocato in aspettativa non retribuita, con riconoscimento dell'anzianità di servizio per tutta la durata dell'incarico, ferma restando la compatibilità con i rispettivi ordinamenti. In caso di incompatibilità, è utilizzato in posizione di comando.

14. Il personale proveniente da altre pubbliche amministrazioni o da enti e aziende privati non in posizione di comando, può optare per il trattamento economico di cui al comma 6, senza riconoscimento dell'anzianità di servizio.

15. Gli incarichi di cui al presente articolo che non possono superare la durata della legislatura cessano contestualmente alla cessazione dall'ufficio del Presidente o dei singoli componenti della Giunta regionale che li hanno proposti.

#### **Art. 29**

*(Addetti alla guida di autovetture)*

1. Il personale addetto alla guida di autovetture è destinato in via prioritaria all'assolvimento delle esigenze di mobilità connesse ai compiti istituzionali dei componenti della Giunta regionale. A tale personale si applicano le disposizioni di cui ai commi 6, 11, 12 dell'articolo 28.

2. Nell'assegnazione del personale di cui al comma 1, definita con ordine di servizio adottato dal dirigente competente in materia di personale, si dà precedenza ai dipendenti regionali a tempo indeterminato della Giunta regionale con qualifica di autista. In caso di carenza nell'organico di dipendenti in possesso di tale qualifica, trova applicazione l'articolo 28, comma 5, lettera b).

### **Capo V**

#### **Personale regionale**

#### **Art. 30**

*(Disciplina del rapporto di lavoro e responsabilità dei dipendenti regionali)*

1. Il rapporto di lavoro dei dipendenti dell'amministrazione regionale è disciplinato dalle norme statali vigenti in materia di pubblico impiego, dalle disposizioni del capo I, titolo II, del libro V del codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, dai contratti collettivi nazionali relativi al personale del comparto e dell'Area della dirigenza delle Funzioni Locali e dalle norme di questa legge.

2. Ai dipendenti regionali si applicano, in merito all'incompatibilità, le disposizioni di cui all'articolo 53 del d.lgs. 165/2001. I criteri e le modalità per lo svolgimento degli incarichi di cui al medesimo articolo sono stabiliti dalla Giunta regionale.

3. Ferma restando la definizione dei doveri dei dipendenti a opera del codice di comportamento di cui all'articolo 34, ai medesimi si applica altresì la normativa vigente e le disposizioni contrattuali in materia di responsabilità disciplinare. I dipendenti sono tenuti altresì al rispetto delle norme in materia di responsabilità civile, amministrativa e contabile di cui alle vigenti norme statali.

### **Art. 31**

#### *(Pianificazione del fabbisogno del personale e dotazioni organiche)*

1. La spesa complessiva per il personale regionale, distinta per il personale della Giunta e del Consiglio-Assemblea legislativa regionale, è stabilita nella legge di approvazione del bilancio pluriennale.
2. In relazione ai vincoli di spesa stabiliti nella legge di bilancio e nelle analoghe disposizioni di legge dello Stato, la Giunta regionale e l'Ufficio di Presidenza del Consiglio-Assemblea legislativa regionale, ferma restando la più ampia mobilità del personale, definiscono le rispettive dotazioni organiche e la ripartizione per la qualifica dirigenziale e per categorie.

### **Art. 32**

#### *(Rapporti con le organizzazioni sindacali)*

1. Il sistema delle relazioni sindacali è definito dai CCNL relativi al personale del Comparto e dell'Area delle Funzioni Locali e dai contratti decentrati integrativi.
2. Salvo quanto previsto al comma 1, le procedure e le modalità di svolgimento della partecipazione sindacale nell'ambito regionale sono definite da appositi protocolli d'intesa.

### **Art. 33**

#### *(Responsabilità dei procedimenti)*

1. Al personale con responsabilità del procedimento si applicano le disposizioni di cui al Capo II della l. 241/1990 e all'articolo 2 della legge regionale 31 ottobre 1994, n. 44 (Norme concernenti la democratizzazione e la semplificazione dell'attività amministrativa regionale).

### **Art. 34**

#### *(Codice di comportamento)*

1. La Giunta regionale e l'Ufficio di Presidenza del Consiglio-Assemblea legislativa regionale, sentite le rappresentanze sindacali e le associazioni di utenti e consumatori, adottano congiuntamente un codice di comportamento per i dipendenti della Regione, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 54 del d.lgs. 165/2001.
2. Il codice è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione e nel sito istituzionale della Regione. Il dipendente ne è portato a conoscenza al momento dell'assunzione.
3. Il dirigente della struttura organizzativa competente in materia di personale organizza attività di formazione per la conoscenza e la corretta applicazione del codice.

### **Art. 35**

*(Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni)*

1. Il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), istituito ai sensi dell'articolo 57 del d.lgs. 165/2001, assume, unificandole, le funzioni del Comitato pari opportunità e del Comitato paritetico per il fenomeno del mobbing.
2. Il CUG è formato in maniera paritetica da un componente per ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione regionale e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione regionale, in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambe le rappresentanze.
3. La Giunta regionale e l'Ufficio di Presidenza del Consiglio - Assemblea legislativa regionale definiscono d'intesa la rappresentanza dell'amministrazione regionale e la presidenza del CUG.
4. Il CUG è costituito con decreto del segretario generale, sentito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio – Assemblea legislativa. Entro sessanta giorni dalla sua costituzione il CUG delibera un proprio regolamento che ne disciplina l'organizzazione e il funzionamento.
5. Per la partecipazione al CUG non è prevista la corresponsione di emolumenti o rimborsi spese.
6. Nel CUG è garantita la presenza di entrambi i generi assicurando che ciascuno di essi sia rappresentato in misura pari alla metà con arrotondamento all'unità inferiore, garantendo comunque l'alternanza di genere.

### **Art. 36**

*(Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione e aggiornamento e riqualificazione professionale)*

1. La scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione è la struttura organizzativa che assicura l'aggiornamento e la riqualificazione del personale regionale.
2. Le attività formative della scuola possono essere estese anche agli enti strumentali della Regione e, mediante apposite convenzioni che regolano i rapporti economici, anche ad altre pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001.
3. Per assicurare le attività di programmazione regionale e il loro raccordo con quelle dello Stato e delle altre pubbliche amministrazioni, nonché con quelle dell'Unione europea, la partecipazione alle attività di aggiornamento e di riqualificazione del personale regionale può essere estesa al personale di soggetti diversi dalle pubbliche amministrazioni.
4. L'organizzazione e la gestione dei corsi è effettuata direttamente dalla scuola, che a tal fine può avvalersi della collaborazione professionale di esperti, istituti e università.
5. La Giunta regionale disciplina con propria deliberazione l'organizzazione e il funzionamento della scuola.

6. La Giunta regionale approva il piano triennale delle attività formative del personale dipendente. Il piano è soggetto ad aggiornamento annuale.

#### **Art. 37**

*(Attuazione del welfare aziendale)*

1. Ai fini dell'attuazione dell'articolo 4, comma 3, lettera t), e ai sensi dell'articolo 72 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali, la Giunta regionale può, previa convenzione, sostenere le iniziative di natura assistenziale e sociale a favore dei propri dipendenti ivi comprese quelle poste in essere dalle associazioni dei dipendenti medesimi, nel rispetto degli specifici stanziamenti di bilancio.

### **Capo VI**

#### **Qualifiche e incarichi dirigenziali**

#### **Art. 38**

*(Qualifica dirigenziale)*

1. La dirigenza regionale è ordinata in un'unica qualifica ed è articolata secondo criteri di omogeneità di funzioni e di graduazione delle responsabilità e dei poteri.

2. Ai dirigenti sono affidati, secondo le norme di questa legge e del CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali, gli incarichi di:

- a) direttore di dipartimento;
- b) dirigente di direzione;
- c) dirigente di settore.

3. Gli incarichi di cui al comma 2, lettere a) e b) costituiscono incarichi dirigenziali di strutture organizzative complesse ai sensi dell'articolo 27 comma 5 del CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali del 23 dicembre 1999, come modificato dall'articolo 24 del CCNL del 22 febbraio 2006.

#### **Art. 39**

*(Accesso alla qualifica dirigenziale)*

1. L'accesso alla qualifica dirigenziale avviene a seguito di concorso pubblico.

2. Le modalità di accesso e le procedure di selezione sono definite nel bando di concorso, secondo i criteri stabiliti con deliberazione di Giunta regionale e sono in ogni caso intese a valutare le capacità dirigenziali dei candidati e la specifica competenza in relazione alle posizioni da ricoprire.

3. Tenuto conto di quanto previsto al comma 2, il bando di concorso stabilisce i requisiti per l'accesso, che in ogni caso ricomprendono:

a) il possesso di diploma di laurea attinente alla posizione da ricoprire conseguente a un corso di durata almeno quadriennale o di laurea specialistica ovvero di laurea magistrale;

b) cinque anni di comprovata esperienza professionale nella pubblica amministrazione, in enti di diritto pubblico e aziende pubbliche, maturati in posizioni per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea conseguente a un corso di durata almeno quadriennale o di laurea specialistica ovvero di laurea magistrale. Per le strutture private i cinque anni di esperienza devono essere maturati in posizioni dirigenziali.

4. Nel bando di concorso sono inoltre previsti i titoli da valutare, tra i quali vanno valorizzate le esperienze professionali nella qualifica dirigenziale maturate nella pubblica amministrazione.

#### **Art. 40**

##### *(Incarico di segretario generale)*

1. A inizio legislatura la Giunta regionale conferisce l'incarico di segretario generale.

2. L'incarico di cui al comma 1 è conferito entro centoventi giorni dall'insediamento della Giunta regionale, con contratto di lavoro subordinato di diritto privato di durata non superiore a cinque anni. L'incarico cessa in ogni caso all'atto del conferimento del nuovo incarico di segretario generale.

3. L'incarico può essere conferito a soggetti interni o esterni all'amministrazione regionale in possesso di laurea specialistica o magistrale o di diploma di laurea di durata almeno quadriennale, che abbiano svolto attività in organismi o enti pubblici o aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali.

4. Il provvedimento di incarico di segretario generale è adottato con riferimento ai requisiti di cui al comma 3, e ai requisiti previsti dal comma 2 dell'articolo 41, senza necessità di valutazioni comparative.

5. Il trattamento economico è definito assumendo come parametri quelli previsti per le figure di vertice della dirigenza pubblica ovvero i valori medi di mercato per figure dirigenziali equivalenti.

6. I contenuti del contratto di cui al comma 2, ivi comprese le cause di risoluzione anticipata e di recesso, sono definiti con provvedimento della Giunta regionale. In ogni caso, tra le cause di risoluzione anticipata, è compresa quella del mancato raggiungimento degli obiettivi.

7. Il conferimento dell'incarico a dipendenti regionali determina il loro collocamento in aspettativa senza assegni per tutto il periodo dell'incarico. Il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e previdenza e dell'anzianità di servizio.

8. La posizione di segretario generale non rientra nel computo della dotazione organica dei dirigenti della Giunta regionale.

**Art. 41**  
*(Incarichi dirigenziali)*

1. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti dalla Giunta regionale, su proposta del segretario generale, ai sensi dell'articolo 11, comma 2, lettere f) e g).
2. Per il conferimento degli incarichi dirigenziali si tiene conto, nel rispetto delle disposizioni vigenti e del CCNL relativo al personale dell'Area Funzioni Locali:
  - a) della natura e delle caratteristiche della posizione da ricoprire e dei programmi e progetti da realizzare;
  - b) delle attitudini, della formazione culturale e delle capacità professionali;
  - c) del curriculum professionale;
  - d) dei risultati conseguiti in precedenti incarichi.
3. Per il conferimento e la durata degli incarichi dirigenziali si applica quanto previsto dalla normativa di settore vigente e dal CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali.
4. Nell'ambito della complessiva dotazione organica della qualifica dirigenziale, gli incarichi di cui al comma 1 possono essere conferiti, ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del d.lgs. 165/2001, a dirigenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo, entro il limite del 10 per cento della stessa dotazione.
5. Entro il limite del 10 per cento della complessiva dotazione organica della qualifica dirigenziale gli incarichi di cui al comma 1 possono essere conferiti ai soggetti indicati dall'articolo 19, comma 6, del d.lgs. 165/2001 in possesso dei requisiti e secondo i criteri previsti nella medesima disposizione.
6. Ferma restando la dotazione organica complessiva dei dirigenti, il quoziente derivante dall'applicazione delle singole percentuali previste dai commi 4 e 5, è arrotondato all'unità inferiore, se il primo decimale è inferiore a cinque, o all'unità superiore, se esso è uguale o superiore a cinque.
7. Gli incarichi di cui al comma 4 possono essere aumentati fino al 18 per cento, con contestuale diminuzione della percentuale fissata al comma 5.
8. Il conferimento di un incarico dirigenziale ai sensi dei commi 4 e 5 a dipendenti di pubbliche amministrazioni determina il collocamento in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio per tutta la durata dell'incarico, ferma restando la compatibilità con i rispettivi ordinamenti.
9. Fermo restando quanto previsto al comma 3 in merito al conferimento e la durata degli incarichi, nel caso in cui la Regione, nelle more dei processi di riorganizzazione ovvero alla scadenza dell'incarico, non intenda, anche in assenza di valutazione negativa, riconfermare lo stesso incarico in scadenza, può conferire al dirigente un altro incarico

anche di valore economico inferiore, nel rispetto di quanto previsto dalla contrattazione collettiva nazionale della dirigenza dell'Area Funzioni Locali.

10. I direttori di dipartimento, i dirigenti di direzione e di settore possono ricoprire ad interim incarichi dirigenziali di pari livello o di livello inferiore, nel rispetto delle norme del CCNL dell'Area delle Funzioni Locali e della contrattazione integrativa.

11. Il trattamento economico per gli incarichi conferiti ai sensi di questo articolo è determinato in corrispondenza a quello previsto per le posizioni da ricoprire, secondo quanto stabilito dalla contrattazione collettiva della dirigenza dell'Area delle Funzioni Locali. Nei casi di cui al comma 10, per i dirigenti di dipartimento e di settore, la retribuzione di posizione tiene conto della complessità di tutti gli incarichi conferiti.

12. Ai dirigenti della Giunta regionale e a quelli degli enti strumentali possono essere conferiti incarichi dirigenziali rispettivamente presso gli enti strumentali e presso la Giunta regionale, nel rispetto della normativa vigente. Il dirigente è collocato in posizione di distacco per tutta la durata dell'incarico.

#### **Art. 42**

*(Rotazione e mobilità dei dirigenti)*

1. Per assicurare la migliore funzionalità della struttura organizzativa e un ottimale utilizzo delle risorse nonché per prevenire i fenomeni di corruzione, l'assegnazione degli incarichi dirigenziali è informata al principio della rotazione, tenendo conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini e delle capacità professionali.

2. La Regione assicura altresì la massima mobilità tra i dirigenti della Giunta regionale, i dirigenti del Consiglio-Assemblea legislativa regionale e quelli degli enti strumentali.

#### **Art. 43**

*(Funzioni vicarie)*

1. I dirigenti individuano, nell'ambito del dipartimento o della direzione loro assegnati o di appartenenza, i dirigenti incaricati di svolgere le funzioni vicarie in caso di loro assenza temporanea o impedimento.

2. Le funzioni di segretario generale possono essere temporaneamente attribuite, in mancanza del titolare e in attesa dell'espletamento delle procedure per il conferimento del nuovo incarico, e comunque per un periodo non superiore a sei mesi.

#### **Art. 44**

*(Comitato dei garanti)*

1. Il Comitato dei garanti, istituito nel rispetto del CCNL relativo al personale dell'Area Funzioni Locali e dei principi del d.lgs. 165/2001, è un organismo di garanzia per i dirigenti che ha il compito di esprimere pareri sui provvedimenti conseguenti a responsabilità dirigenziale.

2. Il Comitato di cui al comma 1 è costituito con decreto del Presidente della Giunta regionale. La Giunta regionale definisce le modalità di scelta e di nomina dei componenti del Comitato, nonché il suo funzionamento.
3. Per la partecipazione al Comitato non è prevista la corresponsione di emolumenti o rimborsi spese.
4. Il Consiglio-Assemblea legislativa regionale può avvalersi, previa intesa, del Comitato di cui al comma 1.
5. Il Comitato dei garanti opera anche per gli enti dipendenti dalla Regione.

## **Capo VII** **Norme transitorie e finali**

### **Art. 45** *(Disposizioni transitorie e finali)*

1. Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, la Giunta regionale provvede alla costituzione delle strutture organizzative e al conferimento degli incarichi dirigenziali di preposizione alle medesime strutture.
2. Fino alla completa costituzione delle strutture previste da questa legge, continuano ad applicarsi le disposizioni relative alle strutture esistenti contenute nelle leggi abrogate.
3. Gli atti di cui all'articolo 3, commi 3 e 5, sono approvati a inizio legislatura. In sede di prima attuazione i medesimi atti sono approvati entro il 31 dicembre 2021.
4. Il Comitato dei garanti di cui all'articolo 44 è costituito entro sei mesi dalla data di entrata in vigore di questa legge.
5. La Giunta regionale adotta gli atti di cui agli articoli 6, comma 2, 24, comma 6, 27, comma 5, 30, comma 2, 36, comma 5, entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore di questa legge. Nelle more dell'adozione degli atti, continuano ad applicarsi le disposizioni previgenti.
6. Le disposizioni dei regolamenti regionali 16 luglio 1992, n. 32 (Organizzazione e funzionamento della scuola di formazione del personale regionale) e 28 ottobre 2004, n. 9 (Disciplina dell'esercizio dell'ufficiale rogante della regione), abrogati da questa legge, continuano ad applicarsi fino all'adozione delle deliberazioni di Giunta in materia di organizzazione e funzionamento della scuola di formazione del personale regionale e in materia di esercizio delle funzioni dell'ufficiale rogante.
7. Le disposizioni di cui all'articolo 19, commi 5 bis e 6, del d.lgs. 165/2001 si applicano anche agli enti strumentali della Regione.

8. Restano validi i contratti, gli atti e i provvedimenti adottati e sono fatti salvi gli effetti prodottisi nonché i rapporti giuridici sorti sulla base delle disposizioni abrogate da questa legge.

9. Le graduatorie delle procedure selettive per l'assunzione di personale restano efficaci per il periodo previsto dalle leggi dello Stato e possono essere utilizzate per la copertura dei posti che si rendessero vacanti e disponibili secondo la normativa vigente.

10. Per il personale regionale inquadrato con la legge regionale 17 gennaio 1991, n. 1 (Inquadramento nel ruolo unico regionale del personale comandato in servizio presso la Regione Marche), e la legge regionale 23 luglio 1996, n. 27 (Nuove disposizioni concernenti l'inquadramento nel ruolo unico regionale del personale comandato in servizio presso la Regione Marche), il periodo di servizio prestato o riconosciuto nell'ente di provenienza è considerato, ai soli fini dei concorsi e delle progressioni, come effettuato alle dipendenze della Regione.

11. Le disposizioni contenute nell'articolo 69 della legge regionale 4 novembre 1988, n. 42 (Disposizioni sullo stato giuridico ed economico relativo ai dipendenti della Regione e degli enti pubblici non economici da essa dipendenti per il triennio 1 gennaio 1985 - 31 dicembre 1987), continuano a produrre efficacia nei confronti del personale in esso individuato.

12. Per il conferimento di incarichi individuali mediante contratti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e ai sensi di quanto previsto da questa legge, qualora le strutture pubbliche dei Centri per l'impiego non dispongano di professionalità con le caratteristiche richieste, la Giunta regionale può avvalersi di aziende specializzate nell'attività di selezione del personale. In tali casi, la Giunta regionale affida l'attività di selezione ad aziende di comprovata esperienza nel settore, indicando l'oggetto, il termine e le modalità di espletamento della prestazione, nonché il compenso previsto.

13. Nel caso di incarichi conferiti in violazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190), si applica quanto previsto dall'articolo 3 della legge regionale 28 aprile 2017, n.15 (Disposizioni di semplificazione e aggiornamento della normativa regionale).

14. Dopo l'articolo 22 della legge regionale 16 febbraio 2015, n. 3 (Legge di innovazione e semplificazione amministrativa), è inserito il seguente: "Art. 22 bis. (Semplificazioni procedurali e trasparenza) 1. Fermi restando i diversi termini di efficacia previsti per gli atti soggetti a pubblicazione o a comunicazione o previsti dagli atti stessi, i decreti dei dirigenti regionali non possono essere eseguiti prima del loro inserimento nel sistema informativo integrato regionale secondo le modalità stabilite dalla Giunta regionale."

15. Tutti i riferimenti alla legge regionale 15 ottobre 2001 n. 20 (Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione), nonché alle altre disposizioni legislative regionali inerenti all'organizzazione amministrativa abrogate da questa legge si intendono alla stessa riferiti.

**Art. 46**  
*(Abrogazioni)*

1. Sono abrogate le seguenti leggi regionali:

- a) 8 agosto 1997 n. 54 (Misure flessibili di gestione del personale della regione e degli enti da essa dipendenti e norme sul funzionamento e sul trattamento economico accessorio degli addetti alle segreterie particolari);
- b) 15 ottobre 2001, n. 20 (Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);
- c) 13 maggio 2004, n. 10 (Modifica alla legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 sull'organizzazione e sul personale della Regione e alla legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 sulla riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio regionale);
- d) 23 febbraio 2005, n. 14 (Ulteriori modifiche alla legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 sull'organizzazione e sul personale della Regione);
- e) 1 agosto 2005, n. 19 (Modifiche alla legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione), a eccezione degli articoli 30 e 31;
- f) 2 marzo 2009, n. 4 (Modifica alla legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);
- g) 15 maggio 2019, n. 12 (Modifiche della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);
- h) 31 luglio 2019, n. 23 (Modifica alla legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione).

2. Sono abrogate le seguenti disposizioni:

- a) il comma 5 dell'articolo 14 della legge regionale 28 novembre 2001, n. 30 (Assestamento del Bilancio 2001);
- b) l'articolo 24 della legge regionale 23 aprile 2002, n. 6 (Provvedimento generale di rifinanziamento e modifica di leggi regionali per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione. Legge finanziaria 2002);
- c) i commi 2 e 3 dell'articolo 2 e l'articolo 6 della legge regionale 12 maggio 2003, n. 7 (Soppressione del Comitato regionale di controllo e delegificazione in materia di organismi regionali. Semplificazione del sistema normativo regionale e modificazioni di leggi regionali);
- d) gli articoli 1, 2 e 3 della legge regionale 12 maggio 2003, n. 8 (Modifiche alla legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 sull'organizzazione e personale della Regione e disposizioni in materia di personale addetto all'attività vivaistica, forestale e agricola regionale);
- e) l'articolo 2 della legge regionale 20 gennaio 2004, n. 1 (Modificazioni delle leggi regionali contenenti disposizioni che attribuiscono il potere regolamentare alla Giunta regionale);
- f) l'articolo 14 della legge regionale 23 ottobre 2007, n. 14 (Assestamento del bilancio 2007);
- g) l'articolo 33 della legge regionale 29 luglio 2008, n. 25 (Assestamento del bilancio 2008);
- h) gli articoli 1, 2, 3 e 4 della legge regionale 4 agosto 2008, n. 27 (Modifiche alla legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione", alla legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 "Riorganizzazione della struttura amministrativa del consiglio regionale" e alla legge regionale 10 agosto 1988, n. 34 "Finanziamento delle attività dei gruppi consiliari);
- i) il comma 2 dell'articolo 40 della legge regionale 28 luglio 2009, n. 18 (Assestamento del bilancio 2009);

- l) il comma 1 dell'articolo 10 della legge regionale 22 dicembre 2009, n. 31 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2010 e pluriennale 2010/2012 della Regione. Legge finanziaria 2010);
- m) gli articoli 1 e 2 della legge regionale 22 dicembre 2009, n. 33 (Modifiche alla L.R. 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione" alla L.R. 10 agosto 1988, n. 34 "Finanziamento delle attività dei gruppi consiliari" e alla L.R. 30 giugno 2003, n. 14 "Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale");
- n) la lettera b) del comma 1 dell'articolo 21 della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17 (Modifiche alla legge regionale 20 giugno 2003, n. 13 "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale");
- o) gli articoli 1, 2, 3, 5 e 6 della legge regionale 28 dicembre 2010, n. 22 (Disposizioni regionali in materia di organizzazione e valutazione del personale, in adeguamento al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sull'ottimizzazione della produttività, l'efficienza e la trasparenza della pubblica amministrazione);
- p) l'articolo 1 della legge regionale 30 maggio 2012, n. 17 (Modifica alla legge regionale 15 ottobre 2001 n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della regione";
- q) l'articolo 28 della legge regionale 27 novembre 2012, n. 37 (Assestamento del bilancio 2012);
- r) l'articolo 11 della legge regionale 27 dicembre 2012, n. 45 (Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale 2013 e pluriennale 2013/2015 della Regione. Legge Finanziaria 2013);
- s) gli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 della legge regionale 14 ottobre 2013, n. 33 (Misure organizzative per il contenimento della spesa. Modifica della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione" e della legge regionale 14 maggio 2012, n. 12 "Istituzione della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche - SUAM");
- t) l'articolo 20 della legge regionale 4 dicembre 2014, n. 33 (Assestamento del bilancio 2014);
- u) l'articolo 12 della legge regionale 9 dicembre 2014, n. 34 (Modifiche alla legge regionale 13 marzo 1995, n. 23: "Disposizioni in materia di trattamento indennitario dei consiglieri regionali" e alla legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione" e alla legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 "Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale");
- v) l'articolo 22 della legge regionale 16 febbraio 2015, n. 3 (Legge di innovazione e semplificazione amministrativa);
- z) l'articolo 5 della legge regionale 8 ottobre 2015, n. 24 (Modifiche alla legge regionale 10 agosto 1988, n. 34 "Finanziamento delle attività dei gruppi consiliari", alla legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione" e alla legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 "Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio regionale");
- aa) l'articolo 8 della legge regionale 28 dicembre 2015, n. 32 (Misure urgenti di adeguamento della legislazione regionale);
- bb) gli articoli 3 e 6 della legge regionale 1 agosto 2016, n. 18 (Disposizioni urgenti di adeguamento dell'ordinamento regionale);
- cc) l'articolo 6, commi 1,2, 3, 8, 11, 1<sup>a</sup> periodo, della legge regionale 20 febbraio 2017, n. 5 (Ulteriori disposizioni per l'attuazione del processo di riordino delle funzioni amministrative esercitate dalle Province, in materia di organizzazione e di assetto idrogeologico);
- dd) l'articolo 11 della legge regionale 28 aprile 2017, n. 15 (Disposizioni di semplificazione e aggiornamento della normativa regionale);

- ee) l'articolo 16, comma 3, della legge regionale 4 dicembre 2017, n. 34 (Assestamento del bilancio di previsione 2017/2019);
- ff) l'articolo 2, della legge regionale 8 luglio 2019, n. 18 (Modifiche alle leggi regionali 10 agosto 1988, n. 34 "Finanziamento delle attività dei gruppi consiliari", 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione", 30 giugno 2003, n. 14 "Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale", 15 novembre 2010, n. 16 "Assestamento del bilancio 2010";
- gg) l'articolo 6, della legge regionale 30 dicembre 2019, n. 43 (Misure urgenti di adeguamento della legislazione regionale).

3. Sono abrogati i seguenti regolamenti regionali:

- a) 16 luglio 1992, n. 32 (Organizzazione e funzionamento della scuola di formazione del personale regionale);
- b) 28 ottobre 2004, n. 9 (Disciplina dell'esercizio dell'ufficiale rogante della regione).

4. Sono fatti salvi gli effetti abrogativi, modificativi e di interpretazione autentica prodotti dalle norme abrogate o modificate da questa legge.

#### **Art. 47**

*(Disposizione finanziaria)*

1. All'attuazione di questa legge si provvede nei limiti delle risorse già iscritte a legislazione vigente nello stato di previsione della spesa a carico delle Missioni, dei Programmi e dei Titoli di riferimento.

2. Alla copertura della spesa derivante da questa legge si provvede annualmente in sede di approvazione del bilancio di previsione triennale nel rispetto delle disposizione vigenti in materia di contabilità pubblica.

#### **Art. 48**

*(Dichiarazione d'urgenza)*

1. Questa legge è dichiarata urgente ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione.

**RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA (ART. 8 DELLA L.R. 31/2001)**

**Considerazioni sulla RT**

La presente proposta di legge ad iniziativa della Giunta regionale si propone di riordinare l'ordinamento delle strutture e del personale della stessa Giunta nel rispetto dei principi costituzionali, dello statuto regionale e delle leggi dello Stato che disciplinano il pubblico impiego che sono state oggetto di recenti ed importanti interventi legislativi di riforma nel corso dell'ultimo quinquennio.

*individuare gli assetti organizzativi ritenuti più idonei per la gestione delle attività deputate alle competenze della regione, così da favorire le migliori performance gestionali e allo stesso tempo creare le condizioni per l'utilizzo più efficace delle risorse finanziarie disponibili, con particolare riferimento a quelle derivanti dalla programmazione comunitaria 2021/2027."*

rendere l'apparato amministrativo adeguato alle nuove competenze acquisite in materia di mercato del lavoro e al flusso di fondi derivanti dalla programmazione comunitaria e statale.

Di seguito una disamina dei singoli articoli.

**Art. 1**

**Oggetto e finalità**

L'articolo ha natura ordinamentale.

**Art. 2**

**Principi di organizzazione**

L'articolo ha natura ordinamentale.

**Art. 3**

**Strumenti di programmazione e monitoraggio**

L'articolo ha natura ordinamentale.

**Art. 4**

**Funzioni della Giunta regionale**

L'articolo ha natura ordinamentale.

**Art. 5**

**Responsabilità e valutazione**

L'articolo ha natura ordinamentale.

**Art. 6**

**Poteri sostitutivi e di autotutela**

L'articolo ha natura ordinamentale.

**Art. 7**

**Rapporti tra Giunta regionale e Consiglio-Assemblea legislativa regionale**

L'articolo ha natura ordinamentale.

**Art. 8**

**Composizione di comitati e commissioni**

L'articolo ha natura ordinamentale.

**Art. 9**

**Struttura organizzativa**

La norma prevede che la nuova organizzazione dirigenziale della regione sia articolata su 3 livelli la cui spesa complessiva trova copertura in quota parte degli stanziamenti già iscritti con Bilancio di previsione 2021/2023 di cui alla seguente tabella:

Missione /Programma	capitolo	denominazione	stanziamento 2021	stanziamento 2022	stanziamento 2023	note
01/01	2010110076	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P01	885.000,00	885.000,00	885.000,00	Quota parte dello stanziamento già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità (oneri dirigenti)
01/01	2010110077	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P01	78.000,00	78.000,00	78.000,00	
01/01	2010110078	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P01	260.000,00	260.000,00	260.000,00	
01/03	2010310050	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P03	370.000,00	370.000,00	370.000,00	
01/03	2010310051	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P03	1.295.000,00	1.295.000,00	1.295.000,00	
01/03	2010310052	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P03	4.602.000,00	4.602.000,00	4.602.000,00	
01/03	2010310054	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA I.R.A.P. SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - M01/P03	46.462,05	14.000,00	14.000,00	Soggetto aggregatore - risorse assegnate alla regione ai sensi dell'articolo 9, comma 9 del decreto legge n. 66/2014
01/03	2010310055	SPESE PER LE RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - CNI/SIOPE/06	545.906,45	164.000,00	164.000,00	

01/03	2010310056	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - M01/P03	148.812,87	42.000,00	42.000,00
01/08	2010810041	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P08	428.000,00	428.000,00	428.000,00
01/08	2010810042	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P08	1.545.000,00	1.545.000,00	1.545.000,00
01/08	2010810043	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P08	133.000,00	133.000,00	133.000,00
01/10	2011010005	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	24.390.674,24	19.959.000,00	19.959.000,00
01/10	2011010016	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	6.838.018,90	5.672.000,00	5.672.000,00
01/10	2011010027	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	2.368.732,82	1.950.000,00	1.950.000,00
01/10	2011010078	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE COMANDATO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE	400.000,00	400.000,00	400.000,00
01/11	2011110048	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P11	751.000,00	751.000,00	751.000,00
01/11	2011110049	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE	228.000,00	228.000,00	228.000,00

		PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P11				
01/11	2011110050	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P11	2.685.000,00	2.685.000,00	2.685.000,00	
05/02	2050210136	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M05/P02	63.000,00	63.000,00	63.000,00	
05/02	2050210137	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M05/P02	213.000,00	213.000,00	213.000,00	
05/02	2050210138	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M05/P02	767.000,00	767.000,00	767.000,00	
07/01	2070110103	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M07/P01	160.000,00	160.000,00	160.000,00	
07/01	2070110104	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M07/P01	538.000,00	538.000,00	538.000,00	
07/01	2070110105	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M07/P01	1.938.000,00	1.938.000,00	1.938.000,00	
08/01	2080110012	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P01	592.000,00	592.000,00	592.000,00	
08/01	2080110013	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE	171.000,00	171.000,00	171.000,00	

		PROPRIE - M08/P01				
08/01	2080110014	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P01	47.000,00	47.000,00	47.000,00	
08/02	2080210009	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P02	19.000,00	19.000,00	19.000,00	
08/02	2080210010	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P02	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
08/02	2080210011	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P02	213.000,00	213.000,00	213.000,00	
09/01	2090110023	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P01	1.005.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00	
09/01	2090110024	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P01	302.000,00	302.000,00	302.000,00	
09/01	2090110025	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P01	3.630.000,00	3.630.000,00	3.630.000,00	
09/02	2090210033	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P02	73.000,00	73.000,00	73.000,00	
09/02	2090210034	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE	868.000,00	868.000,00	868.000,00	

		PROPRIE - M09/P02				
09/02	2090210035	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P02	249.000,00	249.000,00	249.000,00	
09/03	2090310014	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P03	306.000,00	306.000,00	306.000,00	
09/03	2090310015	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P03	88.000,00	88.000,00	88.000,00	
09/03	2090310016	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P03	27.000,00	27.000,00	27.000,00	
09/04	2090410003	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P04	34.000,00	34.000,00	34.000,00	
09/04	2090410004	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P04	122.000,00	122.000,00	122.000,00	
09/04	2090410005	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P04	439.000,00	439.000,00	439.000,00	
09/06	2090610014	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P06	26.000,00	26.000,00	26.000,00	
09/06	2090610015	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE	86.000,00	86.000,00	86.000,00	

		PROPRIE - M09/P06				
09/06	2090610016	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P06	319.000,00	319.000,00	319.000,00	
10/02	2100210082	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P02	52.000,00	52.000,00	52.000,00	
10/02	2100210083	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P02	167.000,00	167.000,00	167.000,00	
10/02	2100210084	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P02	602.000,00	602.000,00	602.000,00	
11/01	2110110052	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M11/P01	175.000,00	175.000,00	175.000,00	
11/01	2110110053	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE M11/P01	2.078.000,00	2.078.000,00	2.078.000,00	
11/01	2110110054	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M11/P01	581.000,00	581.000,00	581.000,00	
11/02	2110210027	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M11/P02	214.000,00	214.000,00	214.000,00	
11/02	2110210028	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M11/P02	19.000,00	19.000,00	19.000,00	

11/02	2110210029	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M11/P02	63.000,00	63.000,00	63.000,00	
12/04	2120410059	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P04	87.000,00	87.000,00	87.000,00	
12/04	2120410060	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P04	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
12/04	2120410061	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P04	316.000,00	316.000,00	316.000,00	
12/07	2120710024	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P07	32.000,00	32.000,00	32.000,00	
12/07	2120710025	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P07	453.000,00	453.000,00	453.000,00	
12/07	2120710026	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P07	131.000,00	131.000,00	131.000,00	
13/01	2130110352	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P01	1.206.000,00	1.206.000,00	1.206.000,00	
13/01	2130110353	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P01	332.000,00	332.000,00	332.000,00	
13/01	2130110354	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	

		PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P01			
13/05	2130510007	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P05	20.000,00	20.000,00	20.000,00
13/05	2130510008	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P05	65.000,00	65.000,00	65.000,00
13/05	2130510009	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P05	233.000,00	233.000,00	233.000,00
13/07	2130710074	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P07	224.000,00	224.000,00	224.000,00
13/07	2130710075	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P07	60.000,00	60.000,00	60.000,00
13/07	2130710076	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P07	19.000,00	19.000,00	19.000,00
14/01	2140110112	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P01	1.386.000,00	1.386.000,00	1.386.000,00
14/01	2140110113	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P01	119.000,00	119.000,00	119.000,00
14/01	2140110114	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE	380.000,00	380.000,00	380.000,00

		CON RISORSE PROPRIE - M14/P01				
14/02	2140210023	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - P14/M02	32.000,00	32.000,00	32.000,00	
14/02	2140210024	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P02	104.000,00	104.000,00	104.000,00	
14/02	2140210025	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P02	371.000,00	371.000,00	371.000,00	
14/03	2140310028	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P03	32.000,00	32.000,00	32.000,00	
14/03	2140310029	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P03	103.000,00	103.000,00	103.000,00	
14/03	2140310030	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P03	361.000,00	361.000,00	361.000,00	
15/01	2150110007	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P01	449.000,00	449.000,00	449.000,00	
15/01	2150110008	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P01	134.000,00	134.000,00	134.000,00	
15/01	2150110009	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE	1.585.000,00	1.585.000,00	1.585.000,00	

		PROPRIE - M15/P01				
15/01	2150110011	SPESE PER LE RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - PERSONALE CENTRI PER L'IMPIEGO - M15/P01	11.500.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	Centri per l'impiego - risorse assegnate alla regione ai sensi dell'articolo 1, commi 794 e 797, legge 27 dicembre 2017, n. 205 e decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 05/07/2019
15/01	2150110012	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - PERSONALE CENTRI PER L'IMPIEGO - M15/P01	3.103.832,00	3.000.000,00	3.000.000,00	
15/01	2150110013	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA I.R.A.P. SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - PERSONALE CENTRI PER L'IMPIEGO - M15/P01	1.020.877,00	980.000,00	980.000,00	
15/02	2150210081	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P02	167.000,00	167.000,00	167.000,00	
15/02	2150210082	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P02	578.000,00	578.000,00	578.000,00	
15/02	2150210083	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P02	2.068.000,00	2.068.000,00	2.068.000,00	
16/01	2160110179	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P01	474.000,00	474.000,00	474.000,00	
16/01	2160110180	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	1.440.000,00	1.440.000,00	1.440.000,00	

		FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P01			
16/01	2160110181	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P01	5.218.000,00	5.218.000,00	5.218.000,00
16/02	2160210048	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P02	909.000,00	909.000,00	909.000,00
16/02	2160210049	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P02	71.000,00	71.000,00	71.000,00
16/02	2160210050	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P02	258.000,00	258.000,00	258.000,00
18/01	2180110013	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M18/P01	6.000,00	3.000,00	3.000,00
18/01	2180110014	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M18/P01	90.000,00	57.000,00	57.000,00
18/01	2180110015	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M18/P01	27.500,00	16.000,00	16.000,00

In attuazione delle disposizioni vigenti in materia di gestione del personale, gli stanziamenti 2021 risultano in parte già impegnati per la medesima finalità.

#### Art. 10 Segreteria generale

La segreteria generale assicura l'esercizio organico e integrato delle funzioni da parte di tutte le strutture della Giunta regionale. Il trattamento economico del Segretario generale, definito al successivo articolo 40, assume come riferimenti quelli previsti per le figure di vertice della

dirigenza pubblica o i valori medi di mercato per figure dirigenziali equivalenti e trova copertura in quota parte degli stanziamenti della seguente tabella:

Missione /Programma	capitolo	denominazione	Stanziamen to 2021	Stanziamen to 2021	Stanziamen to 2021	Nota
M 1 / P 2	2010210003	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P02	832.500,00	832.500,00	832.500,00	Già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità a parità di remunerazione
M 1 / P 2	2010210002	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P02	232.000,00	232.000,00	232.000,00	
M 1 / P 2	2010210004	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P02	68.000,00	68.000,00	68.000,00	

In attuazione delle disposizioni vigenti in materia di gestione del personale, gli stanziamenti 2021 risultano in parte già impegnati per la medesima finalità.

Il comma 4 stabilisce che il trattamento economico del Vicesegretario è equiparato a quello dei direttori di dipartimento e trova copertura finanziaria nella tabella di cui all'articolo precedente.

#### Art. 11

##### Attribuzioni del segretario generale

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 12

##### Dipartimenti

Gli oneri connessi trovano copertura nella tabella degli stanziamenti di cui alla tabella dell'art. 9

#### Art. 13

##### Direzioni

Gli oneri connessi trovano copertura nella tabella degli stanziamenti di cui alla tabella dell'art. 9.

#### Art. 14

##### Settori

Gli oneri connessi trovano copertura nella tabella degli stanziamenti di cui alla tabella dell'art. 9.

#### Art. 15

##### Funzioni dirigenziali comuni

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 16

##### Attribuzioni dei direttori di dipartimento

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 17

##### Attribuzioni dei dirigenti di direzione

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 18

##### Attribuzioni dei dirigenti di settore

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 19

##### Unità di progetto

L'articolo prevede l'istituzione delle Unità di progetto come strutture temporanee preposte alla realizzazione di interventi e progetti che coinvolgono più settori. Il comma 7 stabilisce espressamente che l'incarico di direzione dell'unità di progetto non comporta alcuna retribuzione, fatta salva la valutazione dell'attività svolta in sede di erogazione della retribuzione di risultato che trova copertura in quota parte degli stanziamenti della seguente tabella:

Missione/ Programma	capitolo	denominazione	stanziamento 2021	stanziamento 2022	stanziamento 2023	quota parte stanziament o 2023	Nota
M1 /P 10	2011010005	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	24.390.674,24	19.959.000,00	19.959.000,00	716.729,00	Quota parte dello stanziamento già iscritto per la medesima finalità con Bilancio di previsione 2021 / 2023
M1 /P 10	2011010016	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	6.838.018,90	5.672.000,00	5.672.000,00	170.582,00	
M1 /P 10	2011010027	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	2.368.732,82	1.950.000,00	1.950.000,00	60.922,00	

#### Art. 20

##### Comitato di coordinamento

L'articolo ha natura ordinamentale.

## Art. 21

### Posizioni non dirigenziali

L'articolo prevede l'istituzione delle posizioni organizzative e trova copertura in quota parte degli stanziamenti della seguente tabella:

Missione/ Programma	capitolo	denominazione	stanziamento 2021	stanziamento 2022	stanziamento 2023	Nota
M1 /P 10	2011010005	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	24.390.674,24	19.959.000,00	19.959.000,00	Quota parte dello stanziamento già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità
M1 /P 10	2011010016	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	6.838.018,90	5.672.000,00	5.672.000,00	
M1 /P 10	2011010027	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	2.368.732,82	1.950.000,00	1.950.000,00	

In attuazione delle disposizioni vigenti in materia di gestione del personale, gli stanziamenti 2021 risultano in parte già impegnati per la medesima finalità.

## Art. 22

### Capo di gabinetto del presidente della Giunta regionale

L'articolo prevede che il trattamento economico onnicomprensivo previsto per il Capo di Gabinetto è definito assumendo come riferimenti quelli previsti per le figure di vertice della dirigenza pubblica o i valori medi di mercato per figure dirigenziali equivalenti e trova copertura in quota parte degli stanziamenti della seguente tabella:

Missione/ Programma	capitolo	denominazione	stanziamento 2021	stanziamento 2022	stanziamento 2023	Nota
M1 /P 1	2010110076	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P01	885.000,00	885.000,00	885.000,00	Quota parte dello stanziamento già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 a parità di remunerazione.
M1 /P 1	2010110077	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P01	78.000,00	78.000,00	78.000,00	

M1 /P 1	2010110078	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/PO1	260.000,00	260.000,00	260.000,00
---------	------------	--	------------	------------	------------

In attuazione delle disposizioni vigenti in materia di gestione del personale, gli stanziamenti 2021 risultano in parte già impegnati per la medesima finalità.

#### Art. 23

##### Portavoce del Presidente della Giunta regionale

L'articolo stabilisce che il trattamento economico del portavoce è un omnicomprendivo non superiore allo stipendio tabellare previsto per la qualifica dirigenziale, incrementato della retribuzione di posizione nella misura minima prevista dal CCNL e trova copertura in quota parte degli stanziamenti di cui alla seguente tabella:

Mission e/ Program ma	capitolo	denominazione	stanziamento 2021	stanziament o 2022	stanziamen to 2023	Nota
M1 /P 1	2010110054	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE ASSEGNATO AGLI ORGANI POLITICI	733.000,00	733.000,00	733.000,00	Quota parte dello stanziamento già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità a parità di remunerazione.
M1 /P 1	2010110055	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE PER PERSONALE ASSEGNATO AGLI ORGANI POLITICI	230.000,00	230.000,00	230.000,00	
M1 /P 1	2010110059	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO - PERSONALE ASSEGNATO AGLI ORGANI POLITICI	75.000,00	75.000,00	75.000,00	

In attuazione delle disposizioni vigenti in materia di gestione del personale, gli stanziamenti 2021 risultano in parte già impegnati per la medesima finalità.

#### Art. 24

##### Organismo Interno di valutazione

L'articolo prevede che l'OIV è composto da tre membri esterni all'amministrazione con il compito di verificare l'imparzialità e l'efficienza dell'azione regionale e di sovrintendere al funzionamento complessivo del sistema di valutazione, dei controlli interni, della trasparenza e dell'integrità. Gli oneri connessi trovano copertura negli stanziamenti di cui alla seguente tabella:

Missione/ Programma / Titolo	capitolo	denominazione	stanziamento disponibile anno 2021	stanziamento disponibile anno 2021	stanziamento disponibile anno 2021	Nota
01/01	2010110017	SPESE PER IL COMITATO DI CONTROLLO INTERNO E DI VALUTAZIONE CON FUNZIONI ANCHE DI ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA	600,00	45.600,00	45.600,00	Già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità

		PERFORMANCE - ART. 18 LR 20/2001 E ART. 3 LR 22/2010 - COMPENSO				
01/01	2010110048	RIMBORSO SPESE PER IL COMITATO DI CONTROLLO INTERNO E DI VALUTAZIONE CON FUNZIONI ANCHE DI ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE - ART. 18 LR 20/2001 E ART. 3 LR 22/2010	6.000,00	6.000,00	6.000,00	

#### Art. 25

##### Incarichi di collaborazione e convenzioni con organismi di ricerca

L'articolo prevede che gli interventi di questo articolo possono essere finanziati mediante le risorse provenienti dalle assegnazioni dell'Unione Europea e dello Stato in quanto compatibili e le risorse regionali disponibili da iscrivere a carico delle missioni e dei programmi dei singoli settori di intervento nel rispetto degli equilibri di bilancio e delle disposizioni vigenti in materia di contabilità pubblica.

#### Art. 26

##### Comitato tecnico per la legislazione

L'articolo prevede che il Comitato è composto da non più di cinque esperti, estranei all'amministrazione regionale, scelti tra specialisti qualificati in discipline giuridiche di interesse regionale per coadiuvare il Presidente e la Giunta regionale nella elaborazione delle iniziative legislative e regolamentari di competenza e nell'esame e nella valutazione delle questioni di rilievo istituzionale, nonché nell'analisi tecnico normativa degli atti normativi proposti.

Gli oneri connessi trovano copertura negli stanziamenti di cui alla seguente tabella:

Missione/ Programma / Titolo	capitolo	denominazione	stanziamento disponibile anno 2021	stanziamento disponibile anno 2022	stanziamento disponibile anno 2023	Nota
01/01	2010110072	Indennità per il Comitato tecnico consultivo per la legislazione (art. 30, L.R. 15/10/2001, n. 20)	80.000,00	80.000,00	80.000,00	Già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità
01/01	2010110073	Rimborsi spese per il Comitato tecnico consultivo per la legislazione (art. 30, L.R. 15/10/2001, n.20).	15.000,00	15.000,00	15.000,00	Già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità

#### Art. 27

##### Incarichi di collaborazione presso la Presidenza della giunta regionale

La norma stabilisce che il trattamento economico dei tre esperti del Presidente è onnicomprensivo e non superiore allo stipendio tabellare previsto per la qualifica dirigenziale, incrementato della retribuzione di posizione nella misura minima prevista dal CCNL personale dirigenza dell'Area delle Funzioni locali. La spesa trova copertura negli stanziamenti di cui alla seguente tabella:

Missione/ Programma / Titolo	capitolo	denominazione	stanziamento disponibile anno 2021	stanziamento disponibile anno 2022	stanziamento disponibile anno 2023	Nota
01/01	2010110008	SPESE PER GLI ESPERTI ADDETTI AL GABINETTO DEL PRESIDENTE (ART. 2 - COMMA 3 - L.R. 15/10/01 N.20)	210.000,00	220.000,00	210.000,00	Già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità
01/01	2010110088	Spese per gli esperti addetti al Gabinetto del Presidente-quota IRAP	19.000,00	19.000,00	19.000,00	

#### Art. 28

##### Segreterie particolari dei componenti della Giunta regionale

La norma stabilisce che per gli incarichi previsti per le Segreterie particolari dei componenti della Giunta regionale, il trattamento economico è determinato in relazione alle funzioni svolte, nel rispetto dei limiti massimi di valore dei diversi istituti previsti dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni locali e dallo specifico contratto decentrato integrativo.

La spesa trova copertura negli stanziamenti di cui alla seguente tabella:

Missione/ Programma / Titolo	capitolo	denominazione	stanziamento disponibile anno 2021	stanziamento disponibile anno 2022	stanziamento disponibile anno 2023	Nota
01/01	2010110054	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE ASSEGNATO AGLI ORGANI POLITICI	83.000,00	733.000,00	733.000,00	Già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità
01/01	2010110055	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE PER PERSONALE ASSEGNATO AGLI ORGANI POLITICI	40.431,00	230.000,00	230.000,00	
01/01	2010110059	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO - PERSONALE ASSEGNATO AGLI ORGANI POLITICI	20.000,00	75.000,00	75.000,00	

#### Art. 29

##### Addetti alla guida delle autovetture

L'articolo prevede che al personale addetto alla guida delle autovetture spetta un trattamento economico determinato in relazione alle funzioni svolte, nel rispetto dei limiti massimi di valore dei diversi istituti previsti dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni locali e dallo specifico contratto decentrato integrativo.

La spesa trova copertura in quota parte degli stanziamenti di cui alla seguente tabella, calcolato sulla base dell'attuale personale impiegato:

Missione/ Programma /Titolo	capitolo	denominazione	Stanziamen- to 2021	Stanziamen- to 2022	Stanziamen- to 2023	Nota
M1 / P11	2011110050	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P11	2.685.000,00	2.685.000,00	2.685.000,00	Quota parte dello stanziamen- to già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità (oneri per il personale addetto alla guida di autoveicoli)
M1 / P11	2011110048	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P11	751.000,00	751.000,00	751.000,00	
M1 / P11	2011110049	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P11	228.000,00	228.000,00	228.000,00	

In attuazione delle disposizioni vigenti in materia di gestione del personale, gli stanziamenti 2021 risultano in parte già impegnati per la medesima finalità.

#### Art. 30

#### Disciplina del rapporto di lavoro e responsabilità dei dipendenti regionali

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 31

#### Pianificazione del fabbisogno del personale e dotazioni organiche

Per il personale della Giunta regionale il fabbisogno complessivo a legislazione vigente trova copertura negli stanziamenti già iscritti con Bilancio di previsione 2021/2023 di cui alla seguente tabella.

Missione /Programma	capitolo	denominazione	stanziamento 2021	stanziamento 2022	stanziamento 2023	note
01/01	2010110076	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P01	885.000,00	885.000,00	885.000,00	
01/01	2010110077	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P01	78.000,00	78.000,00	78.000,00	
01/01	2010110078	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P01	260.000,00	260.000,00	260.000,00	
01/02	2010210002	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P02	232.000,00	232.000,00	232.000,00	
01/02	2010210003	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P02	832.500,00	832.500,00	832.500,00	
01/02	2010210004	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P02	68.000,00	68.000,00	68.000,00	

01/03	2010310050	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P03	370.000,00	370.000,00	370.000,00	
01/03	2010310051	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P03	1.295.000,00	1.295.000,00	1.295.000,00	
01/03	2010310052	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P03	4.602.000,00	4.602.000,00	4.602.000,00	
01/03	2010310054	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA I.R.A.P. SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - M01/P03	46.462,05	14.000,00	14.000,00	Soggetto aggregatore - risorse assegnate alla regione ai sensi dell'articolo 9, comma 9 del decreto legge n. 66/2014
01/03	2010310055	SPESE PER LE RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - CNI/SIOPE/06	545.906,45	164.000,00	164.000,00	
01/03	2010310056	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - M01/P03	148.812,87	42.000,00	42.000,00	
01/04	2010410026	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P04	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
01/04	2010410027	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P04	134.000,00	134.000,00	134.000,00	
01/04	2010410028	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P04	478.000,00	478.000,00	478.000,00	
01/05	2010510019	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P05	39.000,00	39.000,00	39.000,00	
01/05	2010510020	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P05	129.000,00	129.000,00	129.000,00	
01/05	2010510021	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P05	455.000,00	455.000,00	455.000,00	
01/06	2010610002	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P06	39.000,00	39.000,00	39.000,00	
01/06	2010610003	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P06	126.000,00	126.000,00	126.000,00	
01/06	2010610004	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P06	447.000,00	447.000,00	447.000,00	
01/08	2010810041	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P08	428.000,00	428.000,00	428.000,00	
01/08	2010810042	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P08	1.545.000,00	1.545.000,00	1.545.000,00	
01/08	2010810043	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P08	133.000,00	133.000,00	133.000,00	
01/09	2010910003	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P09	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
01/09	2010910004	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P09	28.000,00	28.000,00	28.000,00	
01/09	2010910005	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P09	104.000,00	104.000,00	104.000,00	

01/10	2011010005	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	24.390.674,24	19.959.000,00	19.959.000,00	
01/10	2011010016	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	6.838.018,90	5.672.000,00	5.672.000,00	
01/10	2011010027	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - CNI/SIOPE/06	2.368.732,82	1.950.000,00	1.950.000,00	
01/11	2011110048	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P11	751.000,00	751.000,00	751.000,00	
01/11	2011110049	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P11	228.000,00	228.000,00	228.000,00	
01/11	2011110050	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M01/P11	2.685.000,00	2.685.000,00	2.685.000,00	
03/01	2030110008	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M03/P01	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
03/01	2030110009	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M03/P01	9.000,00	9.000,00	9.000,00	
03/01	2030110010	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M03/P01	33.000,00	33.000,00	33.000,00	
03/02	2030210007	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M03/P02	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
03/02	2030210008	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M03/P02	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
03/02	2030210009	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M03/P02	18.000,00	18.000,00	18.000,00	
04/02	2040210017	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P02	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
04/02	2040210018	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P02	32.000,00	32.000,00	32.000,00	
04/02	2040210019	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P02	110.000,00	110.000,00	110.000,00	
04/03	2040310004	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P03	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
04/03	2040310005	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P03	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
04/03	2040310006	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P03	45.000,00	45.000,00	45.000,00	
04/04	2040410011	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P04	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
04/04	2040410012	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P04	14.000,00	14.000,00	14.000,00	
04/04	2040410013	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P04	51.000,00	51.000,00	51.000,00	
04/05	2040510002	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P05	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
04/05	2040510003	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P05	6.000,00	6.000,00	6.000,00	

04/05	2040510004	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P05	22.000,00	22.000,00	22.000,00	
04/07	2040710005	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P07	74.000,00	74.000,00	74.000,00	
04/07	2040710006	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P07	35.000,00	35.000,00	35.000,00	
04/07	2040710007	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M04/P07	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
05/01	2050110008	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M05/P01	69.000,00	69.000,00	69.000,00	
05/01	2050110009	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M05/P01	250.000,00	250.000,00	250.000,00	
05/01	2050110010	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M05/P01	22.000,00	22.000,00	22.000,00	
05/02	2050210136	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M05/P02	63.000,00	63.000,00	63.000,00	
05/02	2050210137	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M05/P02	213.000,00	213.000,00	213.000,00	
05/02	2050210138	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M05/P02	767.000,00	767.000,00	767.000,00	
06/01	2060110017	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M06/P01	13.000,00	13.000,00	13.000,00	
06/01	2060110018	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M06/P01	141.000,00	141.000,00	141.000,00	
06/01	2060110019	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M06/P01	41.000,00	41.000,00	41.000,00	
06/02	2060210030	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M06/P02	9.000,00	9.000,00	9.000,00	
06/02	2060210031	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M06/P02	27.000,00	27.000,00	27.000,00	
06/02	2060210032	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M06/P02	97.000,00	97.000,00	97.000,00	
07/01	2070110103	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M07/P01	160.000,00	160.000,00	160.000,00	
07/01	2070110104	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M07/P01	538.000,00	538.000,00	538.000,00	
07/01	2070110105	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M07/P01	1.938.000,00	1.938.000,00	1.938.000,00	
08/01	2080110012	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P01	592.000,00	592.000,00	592.000,00	
08/01	2080110013	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P01	171.000,00	171.000,00	171.000,00	
08/01	2080110014	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P01	47.000,00	47.000,00	47.000,00	
08/02	2080210009	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P02	19.000,00	19.000,00	19.000,00	

08/02	2080210010	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P02	60.000,00	60.000,00	60.000,00
08/02	2080210011	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M08/P02	213.000,00	213.000,00	213.000,00
09/01	2090110023	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P01	1.005.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00
09/01	2090110024	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P01	302.000,00	302.000,00	302.000,00
09/01	2090110025	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P01	3.630.000,00	3.630.000,00	3.630.000,00
09/02	2090210033	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P02	73.000,00	73.000,00	73.000,00
09/02	2090210034	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P02	868.000,00	868.000,00	868.000,00
09/02	2090210035	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P02	249.000,00	249.000,00	249.000,00
09/03	2090310014	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P03	306.000,00	306.000,00	306.000,00
09/03	2090310015	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P03	88.000,00	88.000,00	88.000,00
09/03	2090310016	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P03	27.000,00	27.000,00	27.000,00
09/04	2090410003	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P04	34.000,00	34.000,00	34.000,00
09/04	2090410004	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P04	122.000,00	122.000,00	122.000,00
09/04	2090410005	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P04	439.000,00	439.000,00	439.000,00
09/05	2090510082	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P05	15.000,00	15.000,00	15.000,00
09/05	2090510083	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P05	55.000,00	55.000,00	55.000,00
09/05	2090510084	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P05	198.000,00	198.000,00	198.000,00
09/06	2090610014	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P06	26.000,00	26.000,00	26.000,00
09/06	2090610015	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P06	86.000,00	86.000,00	86.000,00
09/06	2090610016	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P06	319.000,00	319.000,00	319.000,00
09/08	2090810015	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P08	27.000,00	27.000,00	27.000,00
09/08	2090810016	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P08	87.000,00	87.000,00	87.000,00
09/08	2090810017	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M09/P08	309.000,00	309.000,00	309.000,00

10/01	2100110021	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P01	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
10/01	2100110022	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P01	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
10/01	2100110023	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P01	54.000,00	54.000,00	54.000,00	
10/02	2100210082	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P02	52.000,00	52.000,00	52.000,00	
10/02	2100210083	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P02	167.000,00	167.000,00	167.000,00	
10/02	2100210084	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P02	602.000,00	602.000,00	602.000,00	
10/03	2100310002	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P03	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
10/03	2100310003	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P03	9.000,00	9.000,00	9.000,00	
10/03	2100310004	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P03	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
10/04	2100410010	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P04	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
10/04	2100410011	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P04	17.000,00	17.000,00	17.000,00	
10/04	2100410012	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P04	61.000,00	61.000,00	61.000,00	
10/05	2100510024	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P05	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
10/05	2100510025	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P05	48.000,00	48.000,00	48.000,00	
10/05	2100510026	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M10/P05	168.000,00	168.000,00	168.000,00	
11/01	2110110052	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M11/P01	175.000,00	175.000,00	175.000,00	
11/01	2110110053	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE M11/P01	2.078.000,00	2.078.000,00	2.078.000,00	
11/01	2110110054	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M11/P01	581.000,00	581.000,00	581.000,00	
11/02	2110210027	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M11/P02	214.000,00	214.000,00	214.000,00	
11/02	2110210028	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M11/P02	19.000,00	19.000,00	19.000,00	
11/02	2110210029	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M11/P02	63.000,00	63.000,00	63.000,00	
12/01	2120110031	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P01	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
12/01	2120110032	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P01	17.000,00	17.000,00	17.000,00	

12/01	2120110033	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P01	58.000,00	58.000,00	58.000,00	
12/02	2120210067	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P02	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
12/02	2120210068	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P02	16.000,00	16.000,00	16.000,00	
12/02	2120210069	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P02	59.000,00	59.000,00	59.000,00	
12/03	2120310015	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P03	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
12/03	2120310016	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P03	18.000,00	18.000,00	18.000,00	
12/03	2120310017	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P03	58.000,00	58.000,00	58.000,00	
12/04	2120410059	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P04	87.000,00	87.000,00	87.000,00	
12/04	2120410060	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P04	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
12/04	2120410061	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P04	316.000,00	316.000,00	316.000,00	
12/07	2120710024	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P07	32.000,00	32.000,00	32.000,00	
12/07	2120710025	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P07	453.000,00	453.000,00	453.000,00	
12/07	2120710026	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P07	131.000,00	131.000,00	131.000,00	
12/08	2120810022	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P08	9.000,00	9.000,00	9.000,00	
12/08	2120810023	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P08	29.000,00	29.000,00	29.000,00	
12/08	2120810024	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M12/P08	102.000,00	102.000,00	102.000,00	
13/01	2130110352	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P01	1.206.000,00	1.206.000,00	1.206.000,00	
13/01	2130110353	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P01	332.000,00	332.000,00	332.000,00	
13/01	2130110354	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P01	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
13/05	2130510007	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P05	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
13/05	2130510008	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P05	65.000,00	65.000,00	65.000,00	
13/05	2130510009	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P05	233.000,00	233.000,00	233.000,00	
13/07	2130710074	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P07	224.000,00	224.000,00	224.000,00	

13/07	2130710075	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P07	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
13/07	2130710076	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M13/P07	19.000,00	19.000,00	19.000,00	
14/01	2140110112	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P01	1.386.000,00	1.386.000,00	1.386.000,00	
14/01	2140110113	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P01	119.000,00	119.000,00	119.000,00	
14/01	2140110114	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P01	380.000,00	380.000,00	380.000,00	
14/02	2140210023	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - P14/M02	32.000,00	32.000,00	32.000,00	
14/02	2140210024	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P02	104.000,00	104.000,00	104.000,00	
14/02	2140210025	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P02	371.000,00	371.000,00	371.000,00	
14/03	2140310028	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P03	32.000,00	32.000,00	32.000,00	
14/03	2140310029	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P03	103.000,00	103.000,00	103.000,00	
14/03	2140310030	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M14/P03	361.000,00	361.000,00	361.000,00	
15/01	2150110007	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P01	449.000,00	449.000,00	449.000,00	
15/01	2150110008	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P01	134.000,00	134.000,00	134.000,00	
15/01	2150110009	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P01	1.585.000,00	1.585.000,00	1.585.000,00	
15/01	2150110011	SPESE PER LE RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - PERSONALE CENTRI PER L'IMPIEGO - M15/P01	11.500.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	Centri per l'impiego - risorse assegnate alla regione ai sensi dell'articolo 1, commi 794 e 797, legge 27 dicembre 2017, n. 205 e decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 05/07/2019
15/01	2150110012	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - PERSONALE CENTRI PER L'IMPIEGO - M15/P01	3.103.832,00	3.000.000,00	3.000.000,00	
15/01	2150110013	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA I.R.A.P. SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE ASSEGNATE ALLA REGIONE - PERSONALE CENTRI PER L'IMPIEGO - M15/P01	1.020.877,00	980.000,00	980.000,00	
15/02	2150210081	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P02	167.000,00	167.000,00	167.000,00	
15/02	2150210082	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P02	578.000,00	578.000,00	578.000,00	

15/02	2150210083	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P02	2.068.000,00	2.068.000,00	2.068.000,00
15/03	2150310021	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P03	2.500,00	2.500,00	2.500,00
15/03	2150310022	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P03	12.000,00	12.000,00	12.000,00
15/03	2150310023	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M15/P03	44.000,00	44.000,00	44.000,00
16/01	2160110179	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P01	474.000,00	474.000,00	474.000,00
16/01	2160110180	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P01	1.440.000,00	1.440.000,00	1.440.000,00
16/01	2160110181	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P01	5.218.000,00	5.218.000,00	5.218.000,00
16/02	2160210048	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P02	909.000,00	909.000,00	909.000,00
16/02	2160210049	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P02	71.000,00	71.000,00	71.000,00
16/02	2160210050	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M16/P02	258.000,00	258.000,00	258.000,00
17/01	2170110018	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M17/P01	21.000,00	21.000,00	21.000,00
17/01	2170110019	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M17/P01	67.000,00	67.000,00	67.000,00
17/01	2170110020	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M17/P01	233.000,00	233.000,00	233.000,00
18/01	2180110013	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M18/P01	6.000,00	3.000,00	3.000,00
18/01	2180110014	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M18/P01	90.000,00	57.000,00	57.000,00
18/01	2180110015	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M18/P01	27.500,00	16.000,00	16.000,00
19/01	2190110055	SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA IRAP SULLE PRESTAZIONI DI LAVORO FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M19/P01	7.000,00	7.000,00	7.000,00
19/01	2190110056	SPESE PER CONTRIBUTI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M19/P01	17.000,00	17.000,00	17.000,00
19/01	2190110057	SPESE PER RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE FINANZIATE CON RISORSE PROPRIE - M19/P01	94.000,00	94.000,00	94.000,00

In attuazione delle disposizioni vigenti in materia di gestione del personale, gli stanziamenti 2021 risultano in parte già impegnati per la medesima finalità.

Per il personale dell'Assemblea legislativa delle Marche Giunta regionale la spesa complessiva trova copertura negli stanziamenti già iscritti con Bilancio di previsione 2021/2023 di cui alla seguente tabella.

Missione/ Programma	capitolo	denominazione	stanziamento 2021	di cui spesa del personale	stanziamento 2022	di cui spesa del personale	stanziamento 2023	di cui spesa del personale
------------------------	----------	---------------	----------------------	-------------------------------	----------------------	-------------------------------	----------------------	-------------------------------

01/01	2010110004	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE	19.249.250,97	6.537.406,00	19.249.250,97	6.537.406,00	19.249.250,97	6.537.406,00
-------	------------	--	---------------	--------------	---------------	--------------	---------------	--------------

#### Art. 32

#### Rapporti con le organizzazioni sindacali

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 33

#### Responsabilità dei procedimenti

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 34

#### Codice di comportamento

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 35

Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

Come espressamente previsto dal comma 5, i componenti del Comitato non percepiscono un compenso aggiuntivo a carico della finanza regionale. Lo stanziamento nel Bilancio 2021/2023 si riferisce agli oneri derivanti dall'attività di funzionamento del CUG.

Missione/ Programma / Titolo	capitolo	denominazione	Stanziamento disponibile 2021	Stanziamento disponibile 2022	Stanziamento disponibile 2023	Nota
01/01	2010110027	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI PROPRI ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL COMITATO PER LE PARI OPPORTUNITA' - CNI/04	4.000,00	8.000,00	12.000,00	Stanziamento già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per le attività del CUG
01/01	2010110090	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI PROPRI ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL COMITATO PER LE PARI OPPORTUNITA' - SPESE PER INCARICHI	8.000,00	8.000,00	8.000,00	Stanziamento già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per le attività del CUG

#### Art. 36

#### Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione e aggiornamento e riqualificazione professionale

Questa struttura organizzativa assicura l'aggiornamento e la riqualificazione del personale regionale attraverso la realizzazione di corsi, previsti dal piano triennale specifico approvato dalla Giunta, e i cui costi trovano copertura negli stanziamenti della seguente tabella:

Missione/ Programma / Titolo	capitolo	denominazione	Stanziamento disponibile 2021	Stanziamento disponibile 2022	Stanziamento disponibile 2023	Nota
------------------------------------	----------	---------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	------

01/10	2011010053	SPESE PER ORGANIZZAZIONE E ATTUAZIONE CORSI PERFEZIONAMENTO, FORMAZIONE O AGGIORNAMENTO PERSONALE E PARTECIPAZIONE A CORSI INDETTI DA ENTI, ISTITUTI E AMMIN. VARIE E PER AZIONI A FAVORE LAVORATORI DIPENDENTI DELLA REGIONE - SPESA OBBLIGATORIA	71.448,76	284.395,41	313.762,16	Stanziamen- to già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità
-------	------------	--	-----------	------------	------------	--

#### Art. 37

##### Attuazione del welfare aziendale

L'articolo prevede che la Giunta regionale può, previa convenzione, sostenere le iniziative di natura assistenziale e sociale a favore dei propri dipendenti ivi comprese quelle poste in essere dalle associazioni dei dipendenti medesimi, nel rispetto degli specifici stanziamenti di bilancio:

Missione/ Programma / Titolo	capitolo	denominazione	stanziamento disponibile 2021	stanziamento disponibile 2022	stanziamento disponibile 2023	Nota
01/10	2011010001	CONTRIBUTO AL CRAL REGIONE MARCHE PER WELFARE AZIENDALE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Stanziamen- to già iscritto con Bilancio di previsione 2021 / 2023 per la medesima finalità

#### Art. 38

##### Qualifica dirigenziale

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 39

##### Accesso alla qualifica dirigenziale

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 40

##### Incarico di segretario generale

L'articolo prevede che il trattamento economico del Segretario generale è definito assumendo come riferimenti quelli previsti per le figure di vertice della dirigenza pubblica o i valori medi di mercato per figure dirigenziali equivalenti e trova copertura negli stanziamenti della tabella riportata nell'art. 10.

E' inoltre confermata la possibilità di corrispondere un compenso aggiuntivo a titolo di indennità di risultato fissato in misura pari al 20% del trattamento economico attribuito, in coerenza con quanto previsto per le figure apicali della dirigenza pubblica e tale indennità trova copertura negli stanziamenti di cui alla tabella dell'art. 10.

#### Art 41

##### Incarichi dirigenziali

L'articolo prevede che la disposizione specifica la procedura di conferimento degli incarichi dirigenziali. Il trattamento economico per gli incarichi conferiti ai sensi di questo articolo è

determinato in corrispondenza a quello previsto per le posizioni da ricoprire, secondo quanto stabilito dalla contrattazione collettiva della dirigenza dell'Area delle Funzioni Locali e gli oneri connessi rientrano nei limiti degli stanziamenti di cui alla tabella dell'art. 9.

#### Art 42

##### Rotazione e mobilità dei dirigenti

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 43

##### Funzioni vicarie

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 44

##### Comitato dei garanti

L'articolo istituisce il Comitato dei garanti come organo di garanzia con funzioni consultive in materia di provvedimenti conseguenti a responsabilità dirigenziale. Il comma 3 prevede che i componenti del Comitato non percepiscano un compenso aggiuntivo a carico della finanza regionale.

#### Art. 45

##### Disposizioni transitorie e finali

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 46

##### Abrogazioni

L'articolo ha natura ordinamentale.

#### Art. 47

##### Disposizione finanziaria

L'articolo attesta che all'attuazione della presente legge si provvede nei limiti delle risorse già stanziato nel bilancio di previsione 2021/2023. Il comma 2 definisce le modalità di autorizzazione di spesa per gli anni successivi, rinviando al bilancio di previsione.

#### Art. 48

##### Dichiarazione d'urgenza