

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi socio-educativi-riabilitativi del Centro Diurno socio educativo riabilitativo per disabili a valenza socio-sanitaria denominato "Gabbiano" (SRDis2). Indizione.

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f.;

VISTE le attestazioni del Direttore della UOC Acquisti e Logistica, del Direttore della UOC Controllo di Gestione e del Direttore della UOC Contabilità, Bilancio e Finanza in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile";

DETERMINA

- di prendere atto delle attività istruttorie attinenti alla progettazione del servizio in oggetto da parte dei competenti professionisti, tutte riportate nell'allegato n. 1 del presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- di prendere atto che il servizio in oggetto è stato inserito nella determina n. 546/DG del 29/04/2026 di programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2026-2027-2028 (ex art. 37 D.Lgs. 36/2023) di importo pari o superiore a euro 140.000,00 IVA esclusa;
- di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, l'avvio, mediante piattaforma telematica, della procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., finalizzata all'affidamento, a lotto unico, della gestione dei servizi socio-educativi-riabilitativi del Centro Diurno socio educativo riabilitativo per disabili a valenza socio-sanitaria denominato "Gabbiano", per la durata di 72 mesi, alle condizioni specificate nei documenti di gara, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, per un importo complessivo di € 2.442.814,83 (IVA esclusa) oltre ad € 3.482.428,97 (IVA esclusa) per eventuali opzioni analiticamente descritte nel quadro economico di progetto riportato nel documento istruttorio, per un valore massimo dell'appalto pari ad € 5.925.243,80 (IVA esclusa), come di seguito riportato:

Descrizione	CD "IL GABBIANO"
IMPORTO SERVIZIO ANNUALE (IVA esclusa)	407.135,81 €
TOTALE A - Importo complessivo posto a base di gara (IVA esclusa)	2.442.814,83 €
Lotto 1 - I^ Opzione - Progetto autismo (Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 - aumento fabbisogno orario) per 6 anni	261.823,26 €
Lotto 1 - II^ Opzione - Progetto residenzialità (Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 - aumento fabbisogno orario) per 6 anni	2.374.142,31 €
Lotto 1 - III^ Opzione - Opzione durata - Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 (12 mesi incluse voci B.1 e B.2)	846.463,40 €
TOTALE B Opzioni (IVA esclusa)	3.482.428,97 €
Valore massimo stimato dell'appalto (A+B) IVA esclusa	5.925.243,80 €



4. di approvare la documentazione di gara composta da: capitolato tecnico di gara (incluso nell'allegato 1), schema di bando di gara (allegato 2), schema di disciplinare di gara e relativi allegati (allegato 3), capitolato speciale (allegato 4), schema di contratto (allegato 5) e DUVRI preliminare (allegato 6), allegati al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che la procedura di cui al punto 3) verrà aggiudicata a lotto intero non frazionabile secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 108 del D.Lgs. 36/2023);
6. di riservarsi la facoltà, prevista dall'art. 108 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto/lotto, nonché di procedere ad aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta, purché conveniente e idonea;
7. di prendere atto che questa Azienda, in ragione delle eventuali minori risorse assegnate dalla Regione Marche, potrà ridurre la durata del contratto e/o l'importo dello stesso o potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente e per giusta causa dal contratto, come meglio dettagliato nel documento istruttorio;
8. di nominare quale Responsabile Unico di Progetto della procedura di gara in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Chiara D'Eusanio, Direttore della U.O.C. Acquisti e Logistica dell'AST di Pesaro e Urbino, in possesso dei requisiti previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023;
9. di nominare quale Responsabile di procedimento per la fase di affidamento della procedura di gara in oggetto, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Daniela Masci, collaboratore amministrativo dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'AST di Pesaro e Urbino;
10. di dare atto che la Dott.ssa Carlotta Cecchini, ha collaborato e collaborerà con il Responsabile della fase di affidamento partecipando alle attività amministrative per l'aggiudicazione della fornitura di che trattasi;
11. di dare atto che l'incentivo di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 ricompreso nel quadro economico del servizio oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla U.O.C. Contabilità, Bilancio e Finanza del relativo importo da parte della U.O.C. Acquisti e Logistica;
12. di dare atto che tutte le attività attribuite con il presente provvedimento o in base a successive disposizioni specifiche a soggetti diversi dal RUP sono e restano nella esclusiva responsabilità dei predetti soggetti secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 5 del D.Lgs. 36/2023;
13. di riservarsi di nominare con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 15 comma 4 e 5 del D.Lgs. 36/2023, altre figure coinvolte nella gestione del contratto;
14. di dare atto che non risultano attive da parte di Consip S.p.A. e di SUAM, convenzioni, accordi quadro o sistemi dinamici di acquisizione avente ad oggetto il presente servizio e pertanto il presente atto è conforme all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n. 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012, inerente l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A. o dalla Centrale di Committenza regionale di riferimento e rispetta le disposizioni di cui all'art.9, comma 3-bis del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i.;
15. di prendere atto della necessità, nelle more dell'espletamento e conclusione della procedura di cui al punto 3 del presente dispositivo, di dare continuità ai servizi attualmente in essere, onde non incorrere nell'interruzione di pubblico servizio sanitario essenziale a favore della cittadinanza utente;
16. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
17. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii..



Il Direttore Generale
(Dott. Alberto Carelli)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Matteo Biraschi)

Il Direttore Sanitario pro-tempore
(Dr. Edoardo Berselli)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO (U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA)

Normativa di riferimento:

- **Decreto Legislativo 9 aprile 2008 , n. 81** recante ad oggetto: "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- **Legge 7 agosto 2012, n. 135** recante ad oggetto: "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";
- **Legge 23 giugno 2014, n. 89** recante ad oggetto: "Conversione in legge, con modificazioni, del **decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66**, recante misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale. Deleghe al Governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché per l'adozione di un testo unico in materia di contabilità di Stato e di tesoreria";
- **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11/07/2018** recante ad oggetto: "Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'art. 9 comma 3. del decreto legge 24/04/2014 n.66 convertito, con modificazioni, dalla L. 23/07/2014 n.89";
- **Legge Regione Marche 8 agosto 2022, n. 19** recante ad oggetto: "Organizzazione del servizio sanitario regionale";
- **Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36** recante ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".
- **DGRM n. 2074 del 29/12/2023** recante ad oggetto: " L.R. n. 19 del 08/08/2022 - Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026";
- **DGRM n. 1412/2023 del 30/09/2023** recante ad oggetto: "L.R. n. 21/2016 – Aggiornamento del Manuale di Autorizzazione delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale. Modifica delle DDGR 937/2020 e 938/2020";
- **DGRM n. 1928 del 30/12/2025** recante ad oggetto " L.R. n. 19 del 08/08/2022 - Autorizzazione agli Enti del Servizio Sanitario Regionale alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2026 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2026-2028".

Si richiama la seguente propria determina:

- **Determina n. 546/DG del 29/04/2026** recante ad oggetto: "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2027-2028 pari o superiore a euro 140.000,00– Approvazione."
- **Determina n. 103/DG del 30/01/2026** recante ad oggetto "Bilancio economico preventivo per l'anno 2026".

Premesso che:

- l'appalto in questione è stato inserito dall'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino nel programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026-2027-2028 approvato con determina n. 546/DG del 29/04/2026 con CUI numero S02789340417202600003;
- con nota id. n. 3548433|25/05/2026|DIS-P il gruppo di progetto, composto da Dr.ssa Elisabetta Esposto, Dr.ssa Giovanna Dotallevi, Dr.ssa Maria Rita Tedde e Dr.ssa Katjuschia Vindici, ha trasmesso la relazione tecnico-estimativa e il capitolato tecnico descrittivo e prestazionale incluso allegato (All. n.1) ai sensi dell'art. 41 del Codice dei contratti pubblici, con la quale è stata richiesta, ed analiticamente motivata, la necessità di avviare la procedura di gara finalizzata all'affidamento della gestione dei servizi socio-educativi-riabilitativi del Centro Diurno socio educativo riabilitativo per disabili a valenza socio-sanitaria denominato "Gabbiano", attualmente posto in un edificio in Via Belvedere n.130, Pesaro (PU).

Ciò detto di seguito si riportano gli elementi essenziali dell'appalto in oggetto:

- **Oggetto:** La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento della gestione dei servizi socio-educativi-riabilitativi del Centro Diurno socio educativo riabilitativo per disabili a valenza socio-sanitaria denominato



"Gabbiano", attualmente posto in un edificio in Via Belvedere n.130, Pesaro (PU). La definizione analitica delle prestazioni tecniche e relativi servizi annessi, nonché il dettaglio dei fabbisogni sono disciplinati dal Capitolato tecnico descrittivo e prestazionale e relativo allegato;

- **Durata contratto:** avrà durata di 72 mesi (6 anni), decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio. E' prevista un'opzione di durata pari a ulteriori massimi 12 mesi, dopo il termine della scadenza contrattuale.

L'Affidatario sarà tenuto a garantire la continuità e la regolare esecuzione del servizio per tutta la durata contrattuale, anche nell'eventualità di trasferimento della sede del Centro Diurno disposto dall'Amministrazione. In tale ipotesi, l'Affidatario non potrà sospendere, interrompere o rifiutare l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, essendo tenuto a proseguirne lo svolgimento presso la nuova sede alle medesime condizioni contrattuali;

- **Lotto unico e determinazione del fabbisogno:** la procedura verrà aggiudicata a lotto intero non frazionabile da assegnare ad un unico aggiudicatario dotato di un'esperienza globale ed estesa nei bisogni degli ospiti, anche nel rispetto di un'irrinunciabile visione olistica dell'utente nonché al fine di assicurare funzionalità, fruibilità e fattibilità. In merito alla definizione del fabbisogno, si evidenzia che i profili professionali individuati e i relativi minutaggi/pazienti sono stati definiti:

- a) in osservanza della Delibera di Giunta Regionale 30/09/2023 n. 1412 avente ad oggetto "L.R. n. 21/2016 – Aggiornamento del Manuale di Autorizzazione delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale. Modifica delle DDGR 937/2020 e 938/2020" la quale prevede i quantitativi minimi di figure professionali e relativi minutaggi/pazienti;
- b) tenuto conto della circostanza che ad oggi alcuni pazienti necessitano di standard assistenziali superiori rispetto ai minutaggi previsti dal Manuale di autorizzazione ed accreditamento i quali devono permanere e continuare ad essere garantiti.

In considerazione dell'andamento clinico dei singoli assistiti, il fabbisogno ed i minutaggi potranno subire variazioni.

- **Opzioni contrattuali:**

- **OPZIONE 1 (Opzione spettro autistico):** opzione di incremento fabbisogno orario della figura Educatore dedicato agli ospiti affetti da spettro autistico per un ammontare annuo di circa di 1.460 ore
- **OPZIONE 2 (Opzione residenzialità sollievo):** nel momento in cui la Struttura sarà dotata di camere da letto per la residenzialità programmata e di sollievo, e verrà attivato il servizio, è prevista opzione di incremento del fabbisogno orario per garantire la presenza di continuità assistenziale con il seguente personale: 1 unità educatore ed 1 unità OSS nelle 24 ore a completamento delle ore già coperte dal servizio
- **OPZIONE 3 (Opzione durata):** alla scadenza del contratto, l'AST si riserva la facoltà di procedere, previo reperimento di risorse finanziarie, all'affidamento del servizio fino ad ulteriori massimi 12 mesi, alle stesse condizioni tecniche ed economiche offerte in sede di gara.
- **OPZIONE DI ECONOMIE:** Si precisa che oltre alle opzioni sopra riportate, potranno essere utilizzati come opzione ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, gli importi delle economie derivanti dagli importi offerti rispetto alla base d'asta.
Pertanto il valore massimo del Contratto che verrà sottoscritto, comprensivo di tutte le potenziali opzioni, sarà pari al valore massimo stimato in sede di gara, senza tener conto dell'importo complessivo di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 60 del codice, si precisa che il tetto di spesa complessivo derivante dall'opzione di incremento sulla fornitura sopra riportata e/o dalle opzioni su economie di gara è comprensivo anche delle eventuali modifiche del contratto (ai sensi dell'articolo 120, comma 1 lettera a) del Codice) nel caso di revisione dei prezzi richieste, come disciplinata nei documenti di gara.

L'attivazione di tutte le opzioni contrattuali previste, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1331 del codice civile il disciplinare di gara ed il capitolato speciale sono subordinate:

- alle effettive esigenze aziendali;
- all'emergere di ulteriori necessità;



- alla verifica dell'assenza di convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dal soggetto aggregatore per medesime forniture aventi condizioni economiche migliorative;
- all'autorizzazione all'acquisto con il reperimento di idonea copertura economica;
- all'emissione di successivi e separati ordinativi emessi sul gestionale AREAS, previa verifica della sussistenza della necessaria copertura economica nelle risorse di budget di riferimento.

In tutti i casi di mancato esercizio delle opzioni, il fornitore non avrà diritto al pagamento di alcuna somma a titolo di risarcimento o indennizzo o a qualunque altro titolo fatto, salvo unicamente il pagamento del corrispettivo contrattuale definito maturato.

- **Criteri di valutazione:** i criteri di valutazione sono tutti evidenziati nella relazione tecnico-illustrativa (allegato n. 1) i quali sono connessi all'appalto e consentono la partecipazione libera alla gara;
- **Criterio di aggiudicazione:** la migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, attribuendo 70 punti agli elementi qualitativi e 30 punti all'elemento prezzo. Per il dettaglio si rinvia al capitolato tecnico
- **Costi cessanti e costi emergenti su base annua IVA esclusa:**

Descrizione	Costo cessante su base annua (IVA esclusa)	Costo emergente su base annua (IVA esclusa)	Delta costi annuali
LOTTO 1 - CD "IL GABBIANO"	284.128,38 €	407.135,81 €	+123.007,43 €

I costi emergenti derivano dai seguenti fattori:

- l'adeguamento delle tariffe alle ultime Tabelle Ministeriali dei CCNL di riferimento rispetto a quelle attualmente applicate;
- la ridefinizione degli standard assistenziali minimi definiti nel nuovo manuale di autorizzazione e accreditamento (giusta DGRM n. 1412/2023), che ha comportato un incremento dei giorni e degli orari di apertura dei Centri sia i quantitativi minimi di figure professionali da impiegare ed i relativi minutaggi/paziente.
- il livello dei bisogni assistenziali e socio-educativi degli utenti attualmente ospitati all'interno delle strutture.

- **Quadro economico:** Si riporta il quadro economico complessivo dell'appalto:

IMPORTO DI INDIZIONE		
ID	Descrizione	CD "IL GABBIANO"
A	IMPORTO SERVIZIO ANNUALE (IVA esclusa)	Durata: 6 ANNI 407.135,81 €
TOTA	TOTALE A - Importo complessivo posto a base di gara (IVA esclusa)	2.442.814,83 €
	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. forfettaria al 22%	537.419,26 €
	TOTALE IMPORTO (IVA inclusa)	2.980.234,09 €
OPZIONI		
	Descrizione	CD "IL GABBIANO"
B.1	Lotto 1 - I^ Opzione - Progetto autismo (Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 - aumento fabbisogno orario) per 6 anni	261.823,26 €
B.2	Lotto 1 - II^ Opzione - Progetto residenzialità (Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 - aumento fabbisogno orario) per 6 anni	2.374.142,31 €
B.3	Lotto 1 - III^ Opzione - Opzione durata - Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 (12 mesi incluse voci B.1 e B.2)	846.463,40 €
TOT. B	TOTALE B Opzioni (IVA esclusa)	3.482.428,97 €
	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. forfettaria 22% su opzioni	766.134,37 €
	TOTALE OPZIONI (IVA inclusa)	4.248.563,34 €
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
	Descrizione	CD "IL GABBIANO"
C.1	Contributo ANAC	660,00 €
C.2	Incentivi per funzioni tecniche ex art.113 D.Lgs. 50/2016 su fornitura certa(STIMATI)	48.856,30 €
C.3	Incentivi per funzioni tecniche ex art.113 D.Lgs. 50/2016 su opzioni (STIMATI)	69.648,58 €
TOT. C	TOTALE C	119.164,88 €
VALORE MASSIMO DELL'APPALTO		



	Descrizione	CD "IL GABBIANO"
TOT. D	Valore massimo stimato dell'appalto (A+B) IVA esclusa	5.925.243,80 €
	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. 22% su valore massimo stimato dell'appalto	1.303.553,64 €
	Valore stimato dell'appalto (A+B) IVA inclusa	7.228.797,43 €

- **Incidenza del costo della manodopera:** Trattandosi di appalto ad alta intensità di manodopera, ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023, è stata stimata l'incidenza del costo del lavoro sull'importo a base di gara di circa il % 85 calcolata sulla base dei seguenti elementi:
 - fabbisogno del personale (ore e figure professionali) in applicazione alla recente determina della Giunta Regionale n. 1412 del 30 settembre 2023 con la quale ha aggiornato il "*Manuale di Autorizzazione delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale*". In particolare le tipologie di figure professionali individuate e la quantità di ore/paziente sono state determinate nel rispetto dei requisiti minimi organizzativi previsti da tale manuale evidenziando che altre figure professionali previste dal Manuale di Autorizzazione e non comprese saranno ricoperte da personale dipendente dell'AST;
 - costo orario delle varie figure professionali mediante ponderazione tra il costo medio orario del CCNL applicato per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e del CCNL applicato al personale dipendente da Imprese esercenti servizi di Pulizia, Disinfestazione, Servizi Integrati / Multiservizi, ciò al fine di garantire la massima partecipazione.

Come meglio evidenziato nel proseguo, ai fini della copertura economica della spesa si prende in questa fase in considerazione unicamente l'importo base stimato senza considerare le opzioni; resta fermo che l'eventuale incremento in esercizio dell'opzione è subordinato alla disponibilità di corrispondenti fondi in bilancio ed al rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia di revisione della spesa.

L'importo del CIG viene invece indicato per l'importo massimo stimato, conformemente all'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023.

Si precisa che in riferimento agli incentivi riportati nel quadro economico previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. la U.O.C. Contabilità, Bilancio e Finanza procederà a prevedere apposito accantonamento in sede di redazione dei bilanci di competenza, nelle more dell'adozione del nuovo regolamento ed in via precauzionale, previa comunicazione della quantificazione definitiva dell'incentivo medesimo da parte della U.O.C. Acquisti e Logistica.

In considerazione di quanto sopra esposto, si rappresenta che:

- si rende opportuno indire la gara di appalto per l'affidamento della gestione dei servizi socio-educativi-riabilitativi del Centro Diurno socio educativo riabilitativo per disabili a valenza socio-sanitaria denominato "Gabbiano nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, tramite l'utilizzo della piattaforma telematica di negoziazione di questa Amministrazione;
- conseguentemente e conformemente ai documenti tecnici ricevuti, questa U.O.C ha provveduto a predisporre la documentazione amministrativa propedeutica all'avvio del procedimento amministrativo: lo schema di bando di gara (allegato n. 2), lo schema di disciplinare di gara e i relativi allegati (allegato n. 3), il capitolato speciale (allegato n. 4), tutti allegati al provvedimento di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
- il disciplinare di gara del presente appalto è stato redatto in conformità con il Bando Tipo n. 1/2023 approvato con delibera ANAC n. 148 del 01/04/2026 ed è stato, altresì, integrato con le specifiche indicazioni operative relative alla suddetta procedura telematica;
- le caratteristiche dei servizi richiesti sono tutte previste nei documenti tecnici allegati e le stesse garantiscono parità di trattamento, accesso alla gara ed effettiva concorrenza;
- in merito ai criteri di selezione degli operatori economici, sarà richiesta unicamente l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, il requisito di idoneità professionale di cui all'art. 100 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e il requisito specifico relativo al fatturato;
- per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica dei lotti con aggiudicazione qualità/prezzo, si utilizzerà la seguente formula matematica:

$$Pe_i = 30 \times Vi$$

dove:

Pe_i = Punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo

Vi = Coefficiente ottenuto dal concorrente "i-esimo" secondo le modalità di seguito riportate:



$$V_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove:

R_i = ribasso percentuale (con arrotondamento alla 2^a cifra) offerto dal concorrente i-esimo sull'importo della fornitura a base d'asta

R_{max} = ribasso percentuale massimo offerto in gara

α = coefficiente pari a 0,3;

- ✓ si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida qualora ritenuta congrua e conveniente;
- ✓ questa UOC, ai sensi dell'art.26 del D.lgs. 81/2008, ha richiesto al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di redigere il DUVRI-preliminare da allegare alla documentazione di gara e con nota ID n. 3581956|19/06/2026|SPP lo stesso ha trasmesso il Documento Unico dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I) allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale (allegato n. 6);
- ✓ ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 del Codice, è necessario procedere alla nomina di un Responsabile Unico del Progetto (RUP), nonché di un Responsabile di procedimento per la fase di affidamento ai sensi dell'art. 15, comma 4 in possesso sia dei requisiti previsti dall'Allegato I.2 del Codice che di competenze professionali adeguate;
- ✓ in conformità all'art. 8 comma 4 dell'Allegato I.2 del Codice e all'art 114 comma 8 (Allegato II.14 artt. 31-32 del Codice) il direttore dell'esecuzione del contratto deve essere un soggetto diverso dal responsabile del procedimento in relazione all'importo della prestazione e all'organizzazione interna della stazione appaltante;
- ✓ con il provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 15 del Codice, verranno nominate le altre figure coinvolte nella gestione del contratto es. Direttori Operativi. Tutte le attività attribuite con il presente atto o in base a successive disposizioni specifiche a soggetti diversi dal RUP sono e restano nella esclusiva responsabilità dei predetti soggetti secondo quanto previsto dall'art. 15 del Codice;
- ✓ alla data del presente documento non risultano attive né Convenzioni da parte di Consip S.p.A. (ex Legge 488/99) né accordi quadro o sistemi dinamici di acquisizione avente ad oggetto beni comparabili con la presente fornitura e pertanto il presente atto è conforme all'art. 15 comma 13 lettera d) del D.L. n. 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012, inerente l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione da Consip Spa o dalla Centrale di Committenza Regionale di riferimento;
- ✓ ai fini di quanto previsto dall'art. 9 della L. n. 89/2014, si precisa che tale fornitura non risulta compresa nel DPCM 11/7/2018;
- ✓ inoltre, non risultano avviate o programmate procedure di gara, per i medesimi prodotti, da parte del Soggetto Aggregatore per la Regione Marche. Si fa presente comunque che i documenti di gara prevedono la facoltà di recesso unilaterale anticipato in favore dell'Amministrazione qualora la Consip o il Soggetto Aggregatore per la Regione Marche attivino iniziative di acquisto aventi analogo oggetto nei casi ivi previsti;
- ✓ ad oggi la Regione Marche non ha ancora assegnato a questa Azienda il budget per l'anno 2027 e seguenti. Si evidenzia che la fornitura oggetto del presente atto ha durata pluriennale ed è indispensabile per garantire la continuità assistenziale e non interrompere un servizio pubblico essenziale, pertanto, in caso di eventuale ridotta o mancata assegnazione di budget per gli anni futuri da parte della Regione, questa Amministrazione potrà ridurre la durata del contratto e/o l'importo dello stesso in ragione delle minori risorse assegnate o potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente e per giusta causa dal contratto;
- ✓ si evidenzia, altresì, che la Dott.ssa Carlotta Cecchini ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa svolgendo tutte le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici, in qualità di referente della presente procedura.

Le condizioni della procedura di gara e le condizioni contrattuali dell'appalto in oggetto sono illustrate nello schema di bando di gara (allegato n. 2), nello schema di disciplinare di gara e i relativi allegati (allegato n. 3), il capitolato speciale (allegato n. 4) e nello schema di contratto (allegato n. 5) nonché negli altri documenti sopra richiamati; per l'esperimento della procedura è necessario, quindi, approvare la predetta documentazione, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale.



In conformità agli artt. 27, 83, 84 e 85 del D. Lgs. 36/2023 e a quanto previsto dalla Delibera Anac n. 263 del 20/06/2023, la Stazione Appaltante soddisfa gli obblighi di pubblicità legale a livello europeo (TED) con la trasmissione alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) dei bandi redatti secondo i modelli di formulari approvati dai Regolamenti della Commissione Europea; gli obblighi di pubblicità legale sulla BDNCP sono assolti attraverso la compilazione sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata in utilizzo presso questa azienda dei moduli ANACform predisposti per la pubblicazione sulla BDNCP.

La documentazione di gara come sopra indicata, unitamente ai chiarimenti che dovessero rendersi necessari, sarà resa costantemente disponibile ai potenziali partecipanti attraverso la piattaforma digitale di gara e sul sito istituzionale aziendale <https://www.astpu.marche.it/it> alla voce "Bandi di gara e contratti - Accesso alle procedure di gara su PIATTAFORMA TELEMATICA", accedendo alla scheda della specifica procedura.

I Progettisti hanno altresì espresso la necessità, nelle more dell'avvio e della conclusione della procedura in oggetto e della conseguente individuazione degli Operatori Economici aggiudicatari, di dare continuità ai contratti in essere, stante la necessità di scongiurare interruzione di pubblico servizio. Relativamente all'impegno di spesa connesso alla continuità del contratto in essere, si rinvia al visto contabile.

Con la sottoscrizione del presente atto, - ai sensi e per gli effetti dell'art 47 del DPR 445/2000 smi e nella consapevolezza delle responsabilità penali previste dall'art 76 del medesimo DPR - si dichiara l'assenza in capo allo scrivente RUP e Responsabile del procedimento della fase di affidamento di situazioni anche potenziali di conflitto d'interessi ai sensi dell'art 6 bis della legge n. 241/1990 smi , art. 35 bis del D.lgs. n. 165 /2001 smi , dell'art 6 del DPR n. 62/2013 nonché dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023 smi, rispetto alla presente procedura di acquisto.

Per tutto quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di prendere atto delle attività istruttorie attinenti alla progettazione del servizio in oggetto da parte delle competenti Strutture Aziendali coinvolte, tutte riportate nell'allegato n. 1 del presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che il servizio in oggetto è stato inserito nella determina n. 546/DG del 29/04/2026 di programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2026-2027-2028 (ex art. 37 D.Lgs. 36/2023) di importo pari o superiore a euro 140.000,00 IVA esclusa;
3. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, l'avvio, mediante piattaforma telematica, della procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e smi, finalizzata all'affidamento, a lotto unico, della gestione dei servizi socio-educativi-riabilitativi del Centro Diurno socio educativo riabilitativo per disabili a valenza socio-sanitaria denominato "Gabbiano", per la durata di 72 mesi, alle condizioni specificate nei documenti di gara, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, per un importo complessivo di € 2.442.814,83 (IVA esclusa) oltre ad € 3.482.428,97 (IVA esclusa) per eventuali opzioni analiticamente descritte nel quadro economico di progetto riportato nel documento istruttorio, per un valore massimo dell'appalto pari ad € 5.925.243,80 (IVA esclusa), come di seguito riportato:

Descrizione	CD "IL GABBIANO"
IMPORTO SERVIZIO ANNUALE (IVA esclusa)	407.135,81 €
TOTALE A - Importo complessivo posto a base di gara (IVA esclusa)	2.442.814,83 €
Lotto 1 - I^ Opzione - Progetto autismo (Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 - aumento fabbisogno orario) per 6 anni	261.823,26 €
Lotto 1 - II^ Opzione - Progetto residenzialità (Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 - aumento fabbisogno orario) per 6 anni	2.374.142,31 €
Lotto 1 - III^ Opzione - Opzione durata - Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 (12 mesi incluse voci B.1 e B.2)	846.463,40 €
TOTALE B Opzioni (IVA esclusa)	3.482.428,97 €
Valore massimo stimato dell'appalto (A+B) IVA esclusa	5.925.243,80 €



4. di approvare la documentazione di gara composta da: capitolato tecnico di gara (incluso nell'allegato 1), schema di bando di gara (allegato 2), schema di disciplinare di gara e relativi allegati (allegato 3), il capitolato speciale (allegato 4), schema di contratto (allegato 5) e DUVRI preliminare (allegato 6), allegati al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che la procedura di cui al punto 3) verrà aggiudicata a lotto intero non frazionabile secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 108 del D.Lgs. 36/2023);
6. di riservarsi la facoltà, prevista dall'art. 108 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto/lotto, nonché di procedere ad aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta, purché conveniente e idonea;
7. di prendere atto che questa Azienda, in ragione delle eventuali minori risorse assegnate dalla Regione Marche, potrà ridurre la durata del contratto e/o l'importo dello stesso o potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente e per giusta causa dal contratto, come meglio dettagliato nel documento istruttorio;
8. di nominare quale Responsabile Unico di Progetto della procedura di gara in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Chiara D'Eusano, Direttore della U.O.C. Acquisti e Logistica dell'AST di Pesaro e Urbino, in possesso dei requisiti previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023;
9. di nominare quale Responsabile di procedimento per la fase di affidamento della procedura di gara in oggetto, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Daniela Masci, collaboratore amministrativo dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'AST di Pesaro e Urbino;
10. di dare atto che la Dott.ssa Carlotta Cecchini, ha collaborato e collaborerà con il Responsabile della fase di affidamento partecipando alle attività amministrative per l'aggiudicazione della fornitura di che trattasi;
11. di dare atto che l'incentivo di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 ricompreso nel quadro economico del servizio oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla U.O.C. Contabilità, Bilancio e Finanza del relativo importo da parte della U.O.C. Acquisti e Logistica;
12. di dare atto che tutte le attività attribuite con il presente provvedimento o in base a successive disposizioni specifiche a soggetti diversi dal RUP sono e restano nella esclusiva responsabilità dei predetti soggetti secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 5 del D.Lgs. 36/2023;
13. di riservarsi di nominare con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 15 comma 4 e 5 del D.Lgs. 36/2023, altre figure coinvolte nella gestione del contratto;
14. di dare atto che non risultano attive da parte di Consip S.p.A. e di SUAM, convenzioni, accordi quadro o sistemi dinamici di acquisizione avente ad oggetto il presente servizio e pertanto il presente atto è conforme all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n. 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L. 135/2012, inerente l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A. o dalla Centrale di Committenza regionale di riferimento e rispetta le disposizioni di cui all'art.9, comma 3-bis del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i.;
15. di prendere atto della necessità, nelle more dell'espletamento e conclusione della procedura di cui al punto 3 del presente dispositivo, di dare continuità ai servizi attualmente in essere, onde non incorrere nell'interruzione di pubblico servizio sanitario essenziale a favore della cittadinanza utente;
16. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
17. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii..



Si richiede la pubblicazione all'Albo on line:
INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati")

Il Responsabile della fase di affidamento
Dott.ssa Daniela Masci

Il Responsabile Unico di Progetto
Dott.ssa Chiara D'Eusanio

ALLEGATI

Allegato 1 – relazione tecnico-estimativa e allegati
Allegato 2 – schema di bando di gara
Allegato 3 - schema di disciplinare di gara e relativi allegati
Allegato 4 –capitolato speciale
Allegato 5 – schema di contratto
Allegato 6 – DUVRI Preliminare





AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE
Pesaro Urbino

SCHEMA Disciplinare di gara

**PROCEDURA APERTA, IN UN UNICO LOTTO, PER L’AFFIDAMENTO DEI
SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI- RIABILITATIVI DEL CENTRO DIURNO
SOCIO EDUCATIVO RIABILITATIVO PER DISABILI A VALENZA SOCIO-
SANITARIA DENOMINATA “GABBIANO” PU (SRDIS2)**

CODICE GARA TELEMATICA AST: _____

LOTTO N. 1 CIG_____

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA.....	4
1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD).....	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2. CHIARIMENTI.....	7
2.3. COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
3.1. DURATA.....	9
3.2. REVISIONE PREZZI.....	9
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	12
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	13
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	13
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	14
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	14
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	14
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	15
7. AVVALIMENTO.....	15
8. SUBAPPALTO.....	16
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	16
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	17
11. SOPRALLUOGO.....	19
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	19
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	19
13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	19
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	20
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	22
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	22
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14.....	23
15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE.....	23
15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	24
15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	24
16. OFFERTA TECNICA.....	26
17. OFFERTA ECONOMICA.....	28
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	30
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	30
18.2. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	31

18.3. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	31
18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	33
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	33
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	33
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	33
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.	34
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	35
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	35
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	37
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	37
27. ACCESSO AGLI ATTI	37
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	38
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	38

PREMESSE

Con determina n. ____/DG del _____ questa Amministrazione ha autorizzato l'indizione della procedura aperta, mediante gara in modalità telematica, procedura aperta, in un unico lotto, per l'affidamento dei servizi socio-educativi- riabilitativi del centro diurno socio educativo riabilitativo per disabili a valenza socio-sanitaria denominata "GABBIANO" PU (SRDIS2).

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica (PAD) accessibile all'indirizzo <https://gtaomn.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

È vietata ogni alterazione della documentazione di gara pubblicata sul sito internet sopra indicato.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

Il luogo di consegna del servizio è Pesaro [codice NUTS ITI31] CIG ...

La durata del procedimento prevista è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando

Il Responsabile unico del progetto è la Dott.ssa Chiara D'Eusanio, chiara.deusanio@sanita.marche.it Direttore della UOC Acquisti e Logistica.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la Dott.ssa Daniela Masci, mail: daniela.masci@sanita.marche.it telefono 0721-366384.

Il referente amministrativo è la Dott.ssa Carlotta Cecchini email: carlotta.cecchini@sanita.marche.it telefono 0721-362566.

1. PIATTAFORMA

1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti pubblicati nella PAD sotto il menù "Istruzioni e manuali" https://gtaomn.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante "Amministrazione Trasparente" Sezione "bandi di gara e contratti" unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento nei documenti pubblicati nella PAD sotto il menù "Istruzioni e manuali" https://gtaomn.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della PAD.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni

internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per ulteriori informazioni e per assistenza, di seguito si riportano informazioni sulla piattaforma:

Gestore della Piattaforma telematica Maggioli S.p.A. - Divisione ELDASOFT:

Telefono Call Center : +39 0422 26 7755 email service.appalti@maggioli.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) Progettazione composta da:
 - ✓ Relazione tecnico-estimativa
 - ✓ Allegati alla Relazione (Capitolato tecnico, piantina)
- c) Disciplinare di gara e relativi allegati di seguito elencati:
 - All. 1 – Schema domanda di partecipazione;
 - All. 2 – Modulo DGUE ministeriale;
 - All. 3 – Modulo dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria;
 - All. 4 – Modulo dichiarazione requisiti speciali
 - All. 5 – Modulo dettaglio offerta economica
 - All. 6 – Piano di lavoro
- d) capitolato speciale;
- e) schema di contratto;
- f) istruzioni operative per accedere alla PAD e regole tecniche per l'utilizzo della stessa https://gtaomn.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp;
- g) Patto di integrità consultabile sul sito internet: al link <https://www.astpu.marche.it/it/organizzazione/documenti/patto-di-integrita-piao-2026-2028>, o sotto sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", e voce "Modulistica standard (Bandi di gara)", da intendersi conosciuto e integralmente accettato e approvato con apposita dichiarazione di conoscenza e accettazione contenuta nel modulo predisposto dalla stazione appaltante denominato "Modulo Dichiarazioni integrative".
- h) Eventuali chiarimenti, precisazioni, risposte a quesiti che saranno pubblicati sul sito internet in formato elettronico sulla piattaforma telematica come meglio specificato all'art. 2.2 ("Chiarimenti");
- i) DUVRI preliminare AST Pesaro e Urbino e Documento informativo sui rischi specifici dell'Azienda, consultabile sul sito internet al link <https://www.astpu.marche.it/it/organizzazione/documenti/documento-informativo-sui-rischi-specifici-dell-azienda> .

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.astpu.marche.it/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti> e sulla PAD https://gtaomn.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_lista.wp.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il _____ attraverso la sezione della PAD riservata alle richieste di chiarimenti nelle le modalità meglio specificate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) del portale gare d'appalto, nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il _____, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD nell'apposita sezione "Comunicazioni della Stazione appaltante", accessibile dalla scheda di dettaglio della presente procedura.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati tutti i chiarimenti pubblicati sulla piattaforma entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e tutte le integrazioni/modifiche/rettifiche apportate dalla Stazione Appaltante alla documentazione di gara pubblicati sulla piattaforma entro il termine di presentazione ultimo indicato nel bando di gara.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della PAD fino al termine ultimo di presentazione delle offerte indicato nel bando di gara.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo
1		85310000-5		P	2.442.814,83 €
A) Importo a base di gara					2.442.814,83 €
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]					0
A) + B) Importo complessivo					2.442.814,83 €

Il fabbisogno in minutaggi/ore è dettagliatamente riportato nel rispettivo capitolato tecnico.

I profili professionali individuati sono stati definiti in osservanza della Delibera di Giunta Regionale 30/09/2023 n. 1412 che prevede i quantitativi minimi di figure professionali e relativi minutaggi/paziente. Si evidenzia che alcuni Pazienti attualmente presi in carico necessitano di standard assistenziali superiori rispetto ai minutaggi previsti dal Manuale di autorizzazione ed accreditamento; ad oggi tali fabbisogni assistenziali maggiorati devono permanere e continuare ad essere garantiti. Ovviamente, in considerazione dell'andamento clinico dei singoli assistiti, il fabbisogno ed i minutaggi potrà subire una riduzione.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera stimati pari a circa l'85% calcolato sulla base dei seguenti elementi:

- fabbisogno del personale (ore e figure professionali) in applicazione alla recente determina della Giunta Regionale n. 1412 del 30 settembre 2023 con la quale ha aggiornato il "Manuale di Autorizzazione delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale". In particolare le tipologie di figure professionali individuate e la quantità di ore/paziente sono state determinate nel rispetto dei requisiti minimi organizzativi previsti da tale manuale evidenziando che altre figure professionali previste dal Manuale di Autorizzazione e non comprese saranno ricoperte da personale dipendente dell'AST;
- costo orario delle varie figura professionali mediante ponderazione tra il costo medio orario del CCNL applicato per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e del CCNL applicato al personale dipendente da Imprese esercenti servizi di Pulizia, Disinfestazione, Servizi Integrati / Multiservizi

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il seguente: T151

Gli importi a base di gara sono al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Ai sensi dell'art.26, comma 3, del D.lgs. 81/2008, è stato elaborato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) e sono previste misure per ridurre o eliminare i rischi interferenziali: i costi della sicurezza derivanti da interferenze sono pari ad euro 0,00.

Le prestazioni oggetto dell'appalto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato tecnico prestazionale

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 72 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., è prevista un'opzione di durata di 12 mesi. Tale periodo contrattuale è sottoposto alla clausola risolutiva espressa, nel caso di aggiudicazione di una nuova procedura di gara prima della scadenza di tale periodo.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 20 giorni prima della scadenza del contratto originaria.

All'Amministrazione è inoltre riconosciuto il diritto di recesso unilaterale anticipato in qualunque epoca nei seguenti casi:

- a. qualora nel corso dell'appalto la Consip S.p.A. attivi una convenzione, oppure un accordo quadro, oppure altro strumento di acquisto, avente analogo oggetto del presente appalto a condizioni economiche più favorevoli;
- b. qualora siano attivate procedure di gara ed i relativi contratti per prodotti compresi nell'appalto da parte del soggetto aggregatore della Regione Marche
- c. qualora per motivi sopravvenuti ed imprevedibili venissero variate le procedure assistenziali sulla base delle quali sono stati previsti i relativi fabbisogni.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi si utilizza l'Indice annuale Istat- FOI dei prezzi al consumo -variazione percentuale annuale dell'indice Istat-FOI del MESE/anno di stipula contratto rispetto al mese dell'anno di verifica, in applicazione di quanto previsto dal capitolato speciale.

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice:

1. OPZIONE 1 - aumento fabbisogno orario per progetto autismo per 6 anni;
2. OPZIONE 2 - aumento fabbisogno orario per Progetto residenzialità per 6 anni;
3. OPZIONE 3 - l'appaltatore, al termine della scadenza contrattuale sarà obbligato, qualora richiesto dall'AST a dare prosecuzione alle prestazioni per ulteriori 12 mesi e comunque fino all'individuazione del nuovo Operatore Economico. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'esecutore mediante posta elettronica certificata almeno 20 giorni prima della scadenza del contratto originario;

OPZIONI SU ECONOMIE DI GARA

Oltre alle opzioni sopra riportate, potranno essere utilizzati come opzione ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, gli importi delle economie derivanti dagli importi offerti rispetto alla base d'asta. Pertanto il valore massimo del Contratto che verrà sottoscritto, comprensivo di tutte le potenziali opzioni, sarà pari al valore massimo stimato in sede di gara e risultante dal prospetto di calcolo della spesa, senza tenere conto dell'importo complessivo di aggiudicazione.

In conformità all'obbligo sancito dall'art. 29 comma 1 lett. a) del DL 4/2022, convertito in legge dalla L. 25/2022), si precisa che il tetto di spesa complessivo derivante dalle citate opzioni contrattuali e/o dalle opzioni su economie di gara è comprensivo anche delle eventuali modifiche del contratto (ai sensi dell'articolo 120, comma 1 lettera a) del Codice) nel caso di revisione dei prezzi richieste ai sensi dell'art. 60 del codice, come disciplinata nei documenti di gara.

L'opzione è strettamente collegata alla natura del contratto, che riguarda prestazioni i cui volumi sono naturalmente oscillanti in base al diverso fabbisogno di attività socio-assistenziale.

Ai fini dell'art. 14, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo delle opzioni sopra riportate, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, viene specificato nella Tabella di seguito riportata:

TOTA	TOTALE A - Importo complessivo posto a base di gara (IVA esclusa)	2.442.814,83 €
	OPZIONI	
B.1	Lotto 1 - I^ Opzione - Progetto autismo (Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 - aumento fabbisogno orario) per 6 anni	261.823,26 €
B.2	Lotto 1 - II^ Opzione - Progetto residenzialità (Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 - aumento fabbisogno orario) per 6 anni	2.374.142,31 €
B.3	Lotto 1 - III^ Opzione - Opzione durata - Modifiche ex art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 (12 mesi incluse voci B.1 e B.2)	846.463,40 €
TOT. B	TOTALE B Opzioni (IVA esclusa)	3.482.428,97 €
	VALORE MASSIMO DELL'APPALTO	
TOT. C	Valore massimo stimato dell'appalto (A+B) IVA esclusa	5.925.243,80 €

Il **valore massimo stimato** dell'appalto è pari ad € _____, al netto di Iva.

Il Codice Identificativo Gara è stato acquisito con riferimento al valore complessivo dell'appalto, comprese le opzioni sopra riportate.

L'attivazione di tutte le opzioni contrattuali incluse è subordinata:

- alle effettive esigenze aziendali;
- all'emergere di ulteriori necessità;
- alla verifica dell'assenza di convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dal soggetto aggregatore per medesimi forniture aventi condizioni economiche migliorative;
- all'autorizzazione all'acquisto con il reperimento di idonea copertura economica;
- all'emissione di successivi e separati ordinativi emessi sul gestionale AREAS per Opzione 1 e alla stipulazione di contratto attuativo per le altre Opzioni

e nessuna pretesa può essere avanzata dall'aggiudicatario per la mancata attivazione delle stesse.

In tutti i casi previsti di esercizio delle opzioni, il fornitore non avrà diritto al pagamento di alcuna somma a titolo di risarcimento o indennizzo o a qualunque altro titolo fatto, salvo unicamente il pagamento del corrispettivo contrattuale definito maturato.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Quando la consorziata è a sua volta un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) è tenuta anch'essa ad indicare le consorziate per le quali concorre.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara.

Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c..

Il concorrente che partecipa in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui questa Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 3 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Il concorrente che intende partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di RTI, sempre nella medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) c) e d) del Codice possono indicare consorziati esecutori diversi, ma questi ultimi non possono partecipare in altra forma ad altri lotti pena la loro esclusione e quella del consorzio da tutti i lotti.

Fermo restando l'obbligo del RTI/Consorzio ordinario, in caso di partecipazione a più lotti, di presentarsi nella medesima composizione, le imprese potranno assumere, nei diversi lotti, ruoli diversi (mandataria/mandante) e/o una diversa percentuale di ripartizione delle quote, fatto salvo il rispetto per ogni lotto delle regole previste dal presente Disciplinare.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Secondo quanto previsto dalla deliberazione AGCM 18/09/2013, in caso di anomalie comportamentali che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, la Stazione Appaltante procederà a segnalare all'Autorità tali fenomeni. La delibera è consultabile all'indirizzo: <http://www.agcm.it/stampa/news/6647-varato-il-vademecum-sugli-appalti.html>.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, e da ciascun componente dell'aggregazione di rete che partecipa alla gara nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziata, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 24.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo decennio presso altri enti pubblici e/o privati almeno n. 1 appalto di servizio analogo per l'importo minimo pari al valore annuo a base d'asta del lotto da affidare.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni, la comprova del requisito, è fornita mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione ovvero, in assenza, apposita dichiarazione dell'appaltatore contenente i dati della Pubblica Amministrazione, l'importo, il periodo di svolgimento, accompagnato da copia del contratto o lettera/e d'ordine o di altra documentazione equivalente e da copia delle fatture elettroniche emesse nei confronti della P.A.;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione ovvero, in assenza, apposita dichiarazione dell'appaltatore contenente i dati del committente, l'importo, il periodo di svolgimento, accompagnato da originale o copia autentica del contratto o atto analogo, quale l'accettazione del preventivo, e da copia delle fatture che riportino in modo analitico le prestazioni svolte in favore del privato.

Il requisito sopra indicato andrà dichiarato nel DGUE compilando la parte IV "Criteri di selezione", lettera "C", capacità tecniche e professionali, riga 1b).

Al fine di poter semplificare le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al presente, per la procedura in oggetto, è stato predisposto apposito modulo (All. 4 Modulo dichiarazione requisiti speciali).

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- b) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 6.3. lett. a) richiesto in relazione alla prestazione di Inventariazione di Beni Mobili e servizi annessi come da capitolato tecnico deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche misto e allega all'offerta tecnica il contratto di avvalimento premiale.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'aggiudicatario, trattandosi di appalto ad alta intensità di manodopera. Pertanto, l'aggiudicatario deve eseguire direttamente le prestazioni nella misura minima del 60,00%. Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al paragrafo 3

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari almeno al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio

precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari all'1% del lotto, costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si riportano nella tabella sottostante gli importi della garanzia provvisoria per singolo lotto.

A tali importi si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice.

Lotto	Garanzia

(eventuale) In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto IT32K0306913304100000300003 INTESA SAN PAOLO SPA intestato a AST PESARO E URBINO.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti i che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
 - gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d. Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI EN ISO 14001, UNI EN ISO 45001 e SA 8000 Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

11. SOPRALLUOGO

Non è previsto sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 o successiva delibera pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

L'importo del contributo è pari a:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1		€

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore indicate nel bando e nella PAD alla relativa scheda di gara, a pena di irricevibilità. La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della PAD si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per busta.

La PAD accetta esclusivamente file indicati a sistema

13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella PAD.

L'OFFERTA è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica della corretta ricezione della documentazione inviata.

La PAD consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, l'operatore economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento anche premiale o misto, della dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o

dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;

- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- l'intestazione della garanzia provvisoria non a tutti i componenti del costituendo RTI;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, se la mancata allegazione, integrazione o regolarizzazione riguarda la domanda di partecipazione, il DGUE o ogni altro documento richiesto necessariamente ai fini della partecipazione alla gara, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Restano salvi i casi, che non riguardano un requisito necessario ai fini della partecipazione, come la mancata produzione del contratto di avvalimento premiale, che non comporta l'esclusione ma la mancata attribuzione del corrispondente punteggio premiale.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine congruo *che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni*. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la PAD <https://gtaomn.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione in caso di avvalimento di cui al successivo paragrafo 15.4;
- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al successivo paragrafo 15.5;
- 7) Dichiarazione requisiti speciali;
- 8) Ricevuta di pagamento contributo ANAC ;
- 9) Eventuale assolvimento bollo

La mancata allegazione di uno o più dei citati documenti viene segnalata dalla PAD con un *alert* all'operatore economico interessato

Al fine adempiere alle disposizioni in ordine all'accesso agli atti di cui agli artt.35-36 del codice, dovrà essere presentato un unico file pdf contenente la documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" (dichiarazioni/documentazione di cui agli artt. 94-95 del codice), priva dei documenti di identità dei sottoscrittori della documentazione e priva dei riferimenti relativi ai dati personali dei soggetti citati (es. oscurare nome/data di nascita/codici fiscali/).

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione, il modulo DGUE sono redatti secondo il modello di cui all'allegato n. 1 e 2.

In conformità alla vigente normativa in tema di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale, nella domanda il concorrente è tenuto a dichiarare:

- se nell'elaborazione dell'offerta tecnica si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);
- se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) il contratto di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento, anche misto;

Il contratto di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta è presentato nell'offerta tecnica.

Al fine di poter semplificare le dichiarazioni in caso di avvalimento, è stato predisposto apposito modulo (All. 3 Modulo dichiarazione sostitutiva di impresa ausiliaria)

15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - a) *[Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]:*
 - b.1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

- b.2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
 - b) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:*
 - che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
 - che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

- c) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:*
- che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di;
- d) **[solo per i consorzi stabili]** di non partecipare a più di un consorzio stabile;
- e) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- (o, in alternativa)**
- f) di partecipare in più di una forma, *[indicare quali]* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- (o, in alternativa)**
- g) di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente *[indicare il nominativo]*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- h) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica nella PAD secondo le modalità previste al link <https://gtaomn.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

TABELLA

ID	DENOMINAZIONE DOCUMENTO	DESCRIZIONE DOCUMENTO
	Indice completo	Elenco documenti presentati (che devono corrispondere con quelli richiesti)
A	PIANO DI LAVORO	Piano di lavoro (file in excel) compilato in tutte le sue parti per i giorni di espletamento del servizio
A.1	Organizzazione dei laboratori e delle attività ludico-ricreative nel Centro diurno.	Documento che dovrà riportare l'organizzazione dei laboratori e delle attività ludico-ricreative nel Centro diurno tenuto conto del numero e della tipologia di utenza, tenuto conto della modalità di esecuzione del servizio, includendo le metodologie operative, l'integrazione fra le figure professionali, dotazioni, automezzi e strumenti operativi utilizzati
A.2	PROGETTO OPERATIVO del servizio di Educatore professionale e del servizio di animazione tecnica-laboratoriale:	Documento che dovrà riportare il PROGETTO OPERATIVO del servizio di Educatore professionale e del servizio di animazione tecnica-laboratoriale: programma delle attività quotidiane e straordinarie in base alla tipologia di utenza
A.3	PROGETTO OPERATIVO del servizio di assistenza alla persona:	Documento che dovrà riportare il PROGETTO OPERATIVO del servizio di assistenza alla persona: programma delle attività quotidiane e straordinarie in base alla tipologia di utenza

A.4	Gestione e coordinamento del personale	Documento che dovrà riportare la Gestione e il coordinamento del personale, con descrizione delle modalità di contenimento del turnover e del burnout. Modalità di sostituzione del personale assente nei servizi sopra indicati
A.5	Modalità di gestione dei rapporti e modalità di coinvolgimento dei famigliari, delle associazioni, della comunità e della rete del volontariato	Documento che dovrà riportare la modalità di gestione dei rapporti e modalità di coinvolgimento dei famigliari, delle associazioni, della comunità e della rete del volontariato
A.6	SISTEMA DI VALUTAZIONE E CONTROLLO -	Documento che dovrà riportare il SISTEMA DI VALUTAZIONE E CONTROLLO - Controllo della qualità delle prestazioni erogate e valutazione della qualità percepita dall'utente; proposta metodologica di valutazione per la verifica ed il monitoraggio degli interventi e dei servizi
A.7	Piano di formazione	Documento che dovrà riportare il Piano di formazione proposto Programma e contenuti; ore annue di formazione crediti ECM previste per ciascun operatore
A.8	Clausola sociale	Documento che dovrà riportare numero di lavoratori nei confronti dei quali verrà applicate la clausola sociale e progetto di assorbimento
A.9	Proposte migliorative per il Servizio (Es. arredi e accessori per locali interni e esterni, strumenti per laboratori)	Documento che dovrà riportare le proposte migliorative inerenti all'oggetto dell'appalto che non comportino oneri aggiuntivi per questa Amministrazione
A.10	PARITA' DI GENERE -.	Comprova della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46 -bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

h) (facoltativa) eventuale altra documentazione

In particolare la busta "B – Offerta Tecnica" deve contenere un indice completo di quanto in essa contenuto e la documentazione dovrà essere costituita da **singoli file, ciascuno nominato mantenendo la stessa codifica indicata in tabella, anteposta al nome della ditta offerente e in ultimo l'indicazione del lotto** (es. A_Piano di lavoro_nomeditta_lotto1.xls).

L'Operatore Economico concorrente potrà comunque produrre, in aggiunta a quanto sopra, ogni altro documento che ritenga utile al fine della valutazione dell'offerta.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti tecnici di gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza. L'offerta tecnica può derogare le disposizioni della parte descrittiva e prestazionale del Capitolato tecnico solo per migliorarle.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito o di aggregazione di imprese di rete non dotata di un organo comune con potere di rappresentanza o di soggettività giuridica, l'offerta tecnica per ciascuno dei documenti sopra elencati dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

La mancata dichiarazione di conformità della copia semplice di un documento o di una certificazione o pubblicazione non comporta l'esclusione della gara, riservandosi la stazione appaltante di richiedere in

ogni fase della presente procedura di affidamento di esibire/trasmettere l'originale o copia conforme dell'originale.

In particolare, si precisa che determineranno esclusione dalla gara:

- l'offerta tecnica sprovvista delle caratteristiche minime essenziali prescritte nel capitolato tecnico prestazionale come risultante dalla documentazione presentata, ovvero l'impossibilità, attraverso la documentazione stessa, di rintracciare un qualsiasi elemento, dichiarazione e/o riferimento, rinvio documentale che consenta di riconoscere che l'offerta presenti tutte le specifiche tecniche essenziali di minima prescritte dal capitolato speciale prestazionale;
- la presenza, nella documentazione che compone l'offerta tecnica, di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire nel complesso l'offerta economica.

E' interesse dell'Operatore Economico presentare completa ed esaustiva documentazione ai fini di una migliore valutazione da parte della Commissione Giudicatrice. La carenza sostanziale della documentazione tecnica tale da non consentire la verifica dei requisiti minimi e la eventuale valutazione del bene/servizio offerto da parte della Commissione Giudicatrice, comporta l'esclusione dal prosieguo della gara. La mancanza della documentazione tecnica ai fini dell'attribuzione del punteggio qualitativo riferita a singoli elementi di valutazione comporterà l'attribuzione del punteggio pari a zero per l'elemento mancante o di difficile valutazione.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella PAD secondo le modalità esplicitate nel documento denominato "Guida per la presentazione di una offerta telematica" disponibile direttamente nella piattaforma come meglio specificato al precedente paragrafo 13.

L'offerta economica, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) *nell'offerta a sistema* l'importo offerto denominato "IMPORTO COMPLESSIVO PER IL PERIODO CONTRATTUALE DI 6 ANNI (escluse opzioni) al netto di Iva, nonché dei costi della sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;
- b) gli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) i costi della manodopera. Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione;

In particolare la compilazione dell'offerta economica avverrà su piattaforma telematica in modalità inserimento valore/i offerto/i e upload di documenti di seguito dettagliati.

- a) accesso alla voce "Busta economica", l'operatore potrà inserire l'importo offerto denominato "IMPORTO COMPLESSIVO PER IL PERIODO CONTRATTUALE DI 6 ANNI (esclusa opzioni)";
- b) completato e salvato l'inserimento dell'importo di cui sopra, sarà possibile:
 - 1) selezionare il firmatario o, in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora

costituiti, inserire i firmatari dell'offerta abilitati ad impegnare tutti gli operatori economici coinvolti;

- 2) procedere con i passi successivi e giungere alla pagina "Offerta" ove verrà automaticamente riportato il dato offerto;
- 3) generare e scaricare file in file pdf contenente l'offerta economica;
- 4) controllare la correttezza dell'offerta;
- 5) firmare digitalmente suddetto file da parte di tutti i soggetti tenuti alla sottoscrizione come di seguito meglio specificato;
- 6) caricare, a pena d'esclusione, e salvare sulla piattaforma digitale l'offerta economica firmata digitalmente unitamente all'allegato 4 –"Modulo Dettaglio offerta economica".

L'offerta economica generata dalla piattaforma sarà espressa automaticamente sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida l'offerta indicata in lettere.

Il concorrente deve compilare ed inviare, **a pena d'esclusione, unitamente all'offerta economica generata dalla piattaforma:**

1. il dettaglio dell'offerta economica, secondo il modello allegato (Allegato Modello offerta economica riportando le informazioni ed i dati ivi richiesti, ossia principalmente (elenco non esaustivo):

Importi unitari (IVA esclusa) delle singole prestazioni descritte nel Capitolato tecnico
--

Importo complessivo offerto per 72 mesi (IVA esclusa) che include le prestazioni descritte nel Capitolato tecnico

- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice
- il CCNL applicato (codice alfanumerico unico del CNEL);
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

;

I prezzi unitari INDICATI NEL MODULO OFFERTA ECONOMICA rimangono fissi ed invariabili e prevarranno in qualunque caso di divergenza al fine della determinazione dell'importo complessivo offerto e la conseguente assegnazione del punteggio economico (PE).

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi a base d'asta indicati nel Modulo offerta economica.

L'offerta economica e relativi file allegati, a pena di esclusione, e sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui ai paragrafi 15.1.

.

Tutti gli importi offerti si intendono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenza indicati nel DUVRI, non soggetti a ribasso d'asta.

Saranno escluse, comunque, le offerte espresse in aumento rispetto ai prezzi posti a base di gara, plurime, condizionate, indeterminate, tardive, alternative e/o opzionali, parziali (ovvero offerte che non ricomprendano tutti i servizi facenti parte del lotto) e/o con riferimento ad altro appalto.

All'interno della busta digitale "C – Offerta Economica", il concorrente può inserire, in separato file:

- le giustificazioni di cui all'art. 110 del D.Lgs n. 36/2023. Il file dovrà essere nominato

come "Nome Operatore Economico-Giustificazioni":

- la dichiarazione di equivalenza delle tutele di cui all'art.11, comma 4, del Codice.

La mancata produzione anticipata delle giustificazioni e della eventuale dichiarazione di equivalenza delle tutele non costituisce causa di esclusione dalla gara.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica- Punteggio Tecnico (PT)	70
Offerta economica – Punteggio Prezzo (PE)	30
TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

ID	ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	CRITERI MOTIVAZIONALI
A.1	Organizzazione dei laboratori e delle attività ludico-ricreative nel Centro diurno tenuto conto del numero e della tipologia di utenza, tenuto conto della modalità di esecuzione del servizio, includendo le metodologie operative, l'integrazione fra le figure professionali, dotazioni, automezzi e strumenti operativi utilizzati.	20	Il punteggio verrà attribuito in base all'organizzazione (coerente con il piano del lavoro), modalità di esecuzione del servizio, includendo le metodologie operative, l'integrazione fra le figure professionali, dotazioni, automezzi e strumenti operativi utilizzati
A.2	PROGETTO OPERATIVO del servizio di Educatore professionale e del servizio di animazione tecnico-laboratoriale: programma delle attività quotidiane e straordinarie in base alla tipologia di utenza	16	Il punteggio verrà attribuito in funzione del numero di unità utilizzate a garanzia del rispetto dei minutaggi richiesti e/o proposti, al piano di lavoro, all'organizzazione dello stesso e alle ore di assistenza proposte.
A.3	PROGETTO OPERATIVO del servizio di assistenza alla persona: programma delle attività quotidiane e straordinarie in base alla tipologia di utenza	8	Il punteggio verrà attribuito in funzione del numero di unità utilizzate a garanzia del rispetto dei minutaggi richiesti e/o proposti, al piano di lavoro, all'organizzazione dello stesso e alle ore di assistenza proposte.
A.4	Gestione e coordinamento del personale, con descrizione delle modalità di contenimento del turnover e del burnout. Modalità di sostituzione del personale assente nei servizi sopra indicati	6	Nella attribuzione del punteggio si terrà conto delle modalità di coordinamento del personale, delle modalità di contenimento del turnover e del burnout e delle modalità di sostituzione del personale assente per motivi improvvisi e non programmati
A.5	Modalità di gestione dei rapporti e modalità di coinvolgimento dei famigliari, delle associazioni, della comunità e della rete del volontariato	5	Verrà attribuito un punteggio in base alla modalità di coinvolgimento dei famigliari, delle associazioni, della comunità e della rete del volontariato in generale

A.6	SISTEMA DI VALUTAZIONE E CONTROLLO - Controllo della qualità delle prestazioni erogate e valutazione della qualità percepita dall'utente; proposta metodologica di valutazione per la verifica ed il monitoraggio degli interventi e dei servizi	5	Verranno attribuiti punteggi in base alle metodologie di controllo della qualità delle prestazioni erogate e valutazione della qualità percepita dall'utente; proposta metodologica di valutazione per la verifica ed il monitoraggio degli interventi e dei servizi
A.7	Piano di formazione proposto Programma e contenuti; ore annue di formazione crediti ECM previste per ciascun operatore	4	Nella attribuzione del punteggio si terrà conto delle ore del piano di formazione e dell'attinenza dell'attività formativa relativa al monte ore proposto, delle modalità realizzative, delle tecniche utilizzate, delle tematiche e contenuti che si intendono affrontare, della programmazione e del sistema di verifica dell'apprendimento
A.8	Numero di lavoratori nei confronti dei quali verrà applicata la clausola sociale	3	Da 100% a 91%: 3 Da 90% a 51%: 2 Da 50% a 41% : 1 < 40 % : 0
A.9	Proposte migliorative per il Servizio (Es. arredi e accessori per locali interni e esterni, strumenti per laboratori)	2	Verranno attribuiti punteggi: delle eventuali ulteriori migliorie proposte inerenti all'oggetto dell'appalto purchè non comportino oneri aggiuntivi per questa Amministrazione. Qualora non venga offerta alcuna miglioria, non verrà attribuito alcun punteggio
A.10	PARITA' DI GENERE - Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46 -bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.	1	Si : 1 No: 0
		70	

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un *punteggio tecnico complessivo* inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 35 punti.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al paragrafo 18.2.

18.2. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La commissione giudicatrice procederà all'unanimità attraverso l'attribuzione discrezionale del PUNTEGGIO qualitativo in modo collegiale, utilizzando un COEFFICIENTE da 0 a 1. In particolare a ciascuno degli elementi qualitativi è attribuito un unico coefficiente direttamente dalla Commissione, in modo collegiale, sulla base dell'esame della documentazione tecnica secondo un GIUDIZIO Discrezionale come da tabella che segue:

Giudizio	Criteri Motivazionali	Coefficiente
Insufficiente	non rispondenza a quanto richiesto e/o in caso di mancanza di documentazione necessaria per la valutazione del parametro considerato	0,00
Scarso	scarsa rispondenza alle specifiche esigenze del Servizio	0,25
Sufficiente	sufficiente rispondenza alle specifiche esigenze del Servizio senza elementi migliorativi	0,50
Discreto	discreta rispondenza alle specifiche esigenze del Servizio con elementi migliorativi non di particolare interesse e rilievo	0,65

Buono	buona rispondenza alle specifiche esigenze del Servizio con elementi migliorativi di interesse	0,75
Distinto	Rispondenza più che buona alle specifiche esigenze del Servizio con elementi migliorativi di particolare rilievo	0,85
Ottimo	ottima rispondenza alle specifiche esigenze del Servizio con elementi migliorativi di notevole rilievo	1,00

Successivamente la Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, attribuirà il punteggio all'elemento/criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore, in particolare:

$$C(a)_i = [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

$C(a)$ = Punteggio attribuito all'offerta relativamente all'elemento/criterio (i)

W_i = Punteggio max attribuito all'elemento/criterio (i)

$V(a)_i$ = coefficiente variabile tra zero e uno assegnato alla Commissione rispetto all'elemento/criterio (i)

saranno quindi sommati tutti i punteggi attribuiti ai singoli elementi/criteri pervenendo così al punteggio qualità complessivo.

Saranno escluse le offerte che avranno ottenuto un punteggio tecnico complessivo inferiore a 35 punti.

Successivamente si procederà con la Riparametrazione per singolo criterio: se nel singolo elemento/criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La Commissione procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto sul singolo elemento/criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Infine saranno sommati tutti i punteggi riparametrati attribuiti ai singoli elementi/criteri pervenendo così al punteggio qualità complessivo DEFINITIVO (PT)

Per l'assegnazione del punteggio qualità si applica il seguente arrotondamento alla seconda cifra decimale: oltre le due cifre decimali, la seconda cifra decimale sarà arrotondata alla cifra decimale superiore - arrotondamento per eccesso - qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque, altrimenti arrotondate alla cifra decimale inferiore - arrotondamento per difetto.

18.3. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio economico verrà calcolato sull'importo offerto complessivo per 72 mesi escluse opzioni (denominato TOT1 del Modulo offerta economica).

Per l'assegnazione del punteggio prezzo si applica la formula di seguito riportata con il seguente arrotondamento alla seconda cifra decimale: oltre le due cifre decimali, la seconda cifra decimale sarà arrotondata alla cifra decimale superiore - arrotondamento per eccesso - qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque, altrimenti arrotondate alla cifra decimale inferiore - arrotondamento per difetto:

$$PE = P_i = P_{max} * (R_i / R_{max})^{\alpha}$$

dove:

$$P_{max} = 30$$

$$R_i = (BA - P_{Ri}) / BA$$

$$\alpha = 0,3$$

Parametro	Significato
BA	Base d'Asta
Pmax	Punteggio massimo attribuibile
Pi	Punteggio attribuito all'i-sima Ditta

Parametro	Significato
Ri [0;1]	Ribasso offerto dall'i-sima Ditta
PRi	Prezzo offerto dall'i-sima Ditta
Rmax [0;1]	Ribasso massimo

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n v_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*

v_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [n numero di criteri di valutazione]

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP/Responsabile della fase di affidamento si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione telematica ha luogo il giorno ... [indicare il giorno], alle ore ... [indicare l'ora].

La PAD consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La PAD garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il responsabile di fase, o persona da questa delegata, alla presenza di due testimoni della U.O.C. Acquisti e Logistica accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la PAD ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il responsabile di fase, o persona da questa delegata, alla presenza di due testimoni della U.O.C. Acquisti e Logistica o la Commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte presentate.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla PAD.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 18.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la PAD consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il responsabile di fase, o persona da questa delegata, alla presenza di due testimoni della U.O.C. Acquisti e Logistica o la Commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche.

Il responsabile di fase, o persona da questa delegata, alla presenza di due testimoni della U.O.C. Acquisti e Logistica o la Commissione giudicatrice procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 gg dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga *l'ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga *l'ex aequo*, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in *ex aequo*) nei posti successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste nel paragrafo 2.3.

Il responsabile di fase, o persona da questa delegata, alla presenza di due testimoni della U.O.C. Acquisti e Logistica o la Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, Il responsabile di fase, o persona da questa delegata, alla presenza di due testimoni della U.O.C. Acquisti e Logistica o la Commissione giudicatrice redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara nei casi in cui il bando che non abbia previsto espressamente tale possibilità.
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP o il Responsabile di fase avvalendosi della *commissione giudicatrice o professionista interno* ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP o il Responsabile di fase richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP o il Responsabile di fase, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP o il *Responsabile di fase* procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9 ;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal paragrafo 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate .

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare, fatta salva l'eccezione relativa all'acquisizione della documentazione antimafia, ed è immediatamente efficace.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e all'eventuale segnalazione all'ANAC in presenza delle condizioni di cui all'articolo 96, comma 15.

Ove ne ricorrano le condizioni, si procede altresì all'incameramento della garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario *di ciascun lotto* deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario *di ciascun lotto* ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.astpu.marche.it/it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza> e <https://www.astpu.marche.it/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione. A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che

sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita *attraverso la creazione di un apposito contenitore accessibile a tutti i partecipanti* e comunicata agli interessati mediante PEC.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante *PAD, attraverso la creazione di un apposito contenitore accessibile soltanto ai primi cinque classificati*. La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati *mediante PEC*.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90. L'accesso è consentito *mediante PAD ai sensi del regolamento Aziendale*.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Ancona.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Con la partecipazione alla presente procedura di affidamento ciascun concorrente autorizza, ai sensi del regolamento UE 2016/679, l'AST PU ad inserire e conservare in archivio elettronico e/o cartaceo i dati personali conferiti per lo svolgimento della procedura di evidenza pubblica, l'affidamento e l'eventuale stipula ed esecuzione del contratto, essendo a conoscenza che:

- i dati verranno trattati dall'AST PU per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali;
- i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario all'affidamento e, in caso di aggiudicazione, fino al momento in cui acquisterà carattere definitivo il certificato di verifica di conformità/certificato di regolare esecuzione o, in caso di contenzioso, fino alla esecuzione del provvedimento definitivo dell'autorità giurisdizionale;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario all'affidamento, eventuale stipula ed esecuzione del contratto;
- in relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- potranno venire a conoscenza dei dati personali, i dipendenti e/o i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come ad esempio, servizi tecnici); i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda ovvero di provvedimento dell'autorità giudiziaria;
- il Titolare del trattamento è l'AST PU nella persona del Direttore Generale in qualità di Legale Rappresentante;
- I diritti in materia di dati personali potranno essere esercitati inviando apposita richiesta all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'AST PU, all'attenzione dei responsabili del trattamento dei dati personali e del delegato al Trattamento con funzioni di coordinamento e controllo.

Trova applicazione quanto previsto dall'art.29 del Codice in materia di pubblicazione degli atti di gara in combinato disposto con l'art.7bis, comma 4, del D.lgs. 33/2013 il quale prevede che "nei casi in cui norme di legge o di regolamento prevedano la pubblicazione di atti o documenti, le pubbliche amministrazioni provvedono a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione".

Qualora per l'espletamento della prestazione contrattuale, la ditta tratterà dati personali dei pazienti e si impegna a sottoscrivere, prima dell'inizio del trattamento dei dati, l'atto di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali

- All. 1 - Modulo domanda di partecipazione;
- All. 2 - Modulo DGUE ministeriale;
- All. 3 - Modulo dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria;
- All. 4 - Modulo dichiarazione requisiti speciali
- All. 5 - Modulo dettaglio offerta economica
- All. 6 - Piano di lavoro

OGGETTO: PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN UN UNICO LOTTO, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI- RIABILITATIVI DEL CENTRO DIURNO SOCIO EDUCATIVO RIABILITATIVO PER DISABILI A VALENZA SOCIO-SANITARIA DENOMINATA “GABBIANO” PU (SRDIS2)

Allegato 1 al Disciplinare di Gara - Domanda di partecipazione PROCEDURA APERTA (nel caso di partecipazione a lotti diversi in più forme occorre presentare tante domande quante sono le diverse forme di partecipazione)

N.B. Si precisa che devono essere barrate (cancellate) le dichiarazioni non di interesse

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell’atto di notorietà sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445

L’Operatore economico
.....
con sede legale in.....via.....
con sede operativa in.....via.....
codice fiscale
con partita IVA
telefono n..... fax
e-mail PEC
Matricola INPS
Legge n.68/1999: in caso di dipendenti in numero ≥ 15 indicare autorità o organismo di emanazione e relativo indirizzo PEC
Codice catasto comune italiano.....

Tipologia societaria	
Forma di partecipazione alla procedura	
Lotto/i a cui si partecipa	

¹ L’imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall’Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall’articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

Il/La sottoscritto/a ²

.....

nato il..... a

nella sua qualifica di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ Istitore
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- ☐ operatore singolo
- ☐ raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)
- ☐ Consorzio stabile
- ☐ Consorzio tra società cooperative
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane
- ☐ Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- ☐ Rete dotata di organo comune
- ☐ Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- ☐ GEIE
- ☐ altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(*Compilare soltanto i campi di interesse*)

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(*Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi*)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

☐ In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

☐ In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatoe esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

- (in alternativa solo per i consorzi stabili) DICHIARA che il consorzio stabile concorre in proprio;

☐ (Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- *(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f) del Codice o GEIE non ancora costituiti)*

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con

rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, *<indicare quali>* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

DICHIARA di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente *<indicare il nominativo>*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

- **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:

.....

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- *(in caso di Rete costituenda):*

- **DICHIARA:** *(dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)*

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento.
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ... al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e allega alla presente il contratto di avvalimento *[o in alternativa] allega il contratto di avvalimento all'offerta tecnica.*

3. Dichiarazioni in caso di richiesta di subappalto integrative di quelle rese nel DGUE

- **SI IMPEGNA** in caso di ricorso al subappalto, a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20% delle prestazioni che intende subappaltare;
Oppure
- **DICHIARA**, in caso di ricorso al subappalto, di subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al ...% (indicare una percentuale inferiore al 20%) delle prestazioni che intende subappaltare per le seguenti motivazioni ... (motivare con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento).

4. Dichiarazioni assenza motivi di esclusione e in caso di adozione di misure di self-cleaning:

1. **Dichiara**, in relazione a tutti i soggetti indicati all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli articoli di seguito indicati (si precisa che tra i soggetti rientrano anche gli "amministratori di fatto" di cui all'art. 94 c.3 lettera h): soggetti che pur non rivestendo formalmente la carica di amministratore della società, svolgono in modo continuativo l'attività gestoria ed esercitano poteri relativi alla qualifica o alle funzioni dell'amministratore di diritto):
 - art. 94 comma 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023 (d'ora in poi Codice),
 - art. 98 comma 4 lettera g) e h) del D.Lgs. 36/2023,
2. **Dichiara**, con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, di non incorrere nelle cause di esclusione non automatica di cui:
 - all'art. 95 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023, commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando; in caso affermativo, il concorrente dovrà fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito e la relativa documentazione pertinente (misure di autodisciplina,.....)
 - all'art. 95 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 36/2023, commesse nei tre anni antecedenti la data di trasmissione della lettera di invito; in caso affermativo, il concorrente dovrà dichiarare tutti i comportamenti di cui all'art.98 del codice unitamente a tutti gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando.
 - L'operatore economico:
 - ☐ dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta;
 - ☐dichiara che adotterà le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento;
 - ☐dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione verificatesi prima della presentazione dell'offerta.

Il concorrente allega (se del caso) la relativa documentazione a supporto di quanto dichiarato in merito alle circostanze di cui agli artt. 95-98 del D.Lgs. 36/2023.

3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, qualifica etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice,

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo	Codice fiscale	Comune di residenza/indirizzo	qualifica
---------	------	-----------------	-------	----------------	-------------------------------	-----------

Ovvero

Indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (indicare i dati della banca dati/ pubblico registro)

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- *(solo in caso di raggruppamento)*
DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019
- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

6. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data ... da parte di

7. [Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Dichiarazioni in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili ex art 1, comma 53 della l. 190/2012]

- ☐ **DICHIARA** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
- ☐ **DICHIARA** di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
- ☐ **DICHIARA** di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito *[indicare il soggetto]*.

8. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di non avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, ad altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente ... *<indicare il nominativo>*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato al personale impiegato nell'esecuzione del contratto;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, *[eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC]*, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di accettare il patto di integrità adottato dalla presente stazione Appaltante, consultabile sul sito internet: al link <https://www.astpu.marche.it/it/organizzazione/documenti/patto-di-integrita-piao-2026-2028>, o sotto sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", e voce "Modulistica standard (Bandi di gara)", obbligandosi ad assumere gli impegni previsti dal medesimo patto;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito <https://www.astpu.marche.it/it/organizzazione/documenti/codice-di-comportamento-aziendale-dei-dipendenti-anno-2024> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di aver preso visione della documentazione relativa a *(se presente)*:
 - dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare gli operatori dell'appaltatore e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività (pubblicato sul sito selezionando la voce ".....");
 - *(se presente negli atti di gara)* documento ricognitivo redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (parte integrante del DUVRI);

(Solo se previsto il sopralluogo obbligatorio)

- **DICHIARA** di aver preso visione dei luoghi come da certificato rilasciato da in data
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, *(compilare solo se di interesse) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.*
 - ☐ 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
 - ☐ 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
 - ☐ 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del codice;
 - ☐ 10% per il possesso di uno o più delle certificazioni o marchi *previsti dall'allegato II.13 del Codice e in caso di più certificazioni la somma non può superare il 30%*;

Norma	Certificazione/marchio posseduti

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

--	--

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.
- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.
- **DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.**
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

9. [Eventuale, ove previste nel Disciplinare le relative previsioni: Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro e parità di genere e generazionale

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera)

(In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, RETE e GEIE le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici)

DICHIARA di impegnarsi a:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- (se richieste) rispettare le seguenti misure al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate (individuare le ulteriori misure indicate al punto 9 del Disciplinare di gara);
- applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto per tutta la sua durata il CCNL indicato nel Disciplinare di gara;
o, in alternativa:
 - applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto per tutta la sua durata il seguente CCNL ... (indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico del CNEL ... che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel Disciplinare di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza che la stazione appaltante provvederà ad acquisire prima di procedere all'aggiudicazione;
- assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti e ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera a meno che non siano oggetto di procedure afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108)

- **DICHIARA** di avere, alla data di presentazione della domanda, un numero di dipendenti impiegati pari a ...;

(L'azienda con numero di dipendenti pari o superiore a 15, sceglie una delle seguenti opzioni eliminando l'altra):

(▪ Opzione 1: Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti)

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente**, copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente**, l'attestazione dell'avvenuta trasmissione contestuale alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

o, in alternativa,

(▪ Opzione 2: Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50)

- **DICHIARA** di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;
- **DICHIARA** che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice e di cui all'art. 47, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- **DICHIARA** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. Dichiarazioni in materia di uso di intelligenza artificiale

- **DICHIARA** che nella predisposizione dell'offerta:

- non si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

- si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale per la redazione dell'offerta tecnica e che l'utilizzo di tali sistemi è avvenuto nel rispetto del Regolamento UE 2024/ 1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

- **DICHIARA**, altresì, che nel caso di aggiudicazione, ai fini dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto:

- non si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

- si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso degli stessi avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

[Dichiarazioni da rendere nel caso di servizi di natura intellettuale resi da professionista]

- **DICHIARA** che nella predisposizione dell'offerta:

- non si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

- si è avvalso dei seguenti sistemi di intelligenza artificiale *[indicare il/i sistema/i di intelligenza artificiale utilizzato/i].....* per lo svolgimento di attività meramente strumentali e di supporto nella redazione della/e seguenti parte/i dell'offerta tecnica *[indicare la/e parte/i dell'offerta tecnica per la redazione della/e quali l'OE si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale].....* nel rispetto del Regolamento UE 2024/ 1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196/2003).

- **DICHIARA** altresì che nel caso di aggiudicazione, ai fini dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto:

- non si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale al fine esclusivo di supportare ed efficientare il servizio, assicurando comunque la prevalenza del lavoro intellettuale, il controllo e la verifica dei risultati ottenuti e garantendo che l'uso di tali sistemi avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

11. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- *(solo se previsti nel Disciplinare)* accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel Disciplinare di gara, ai sensi dell'articolo 113, comma 2, del Codice;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.
- assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di % *[indicare la quota pari o superiore al 30% indicata al punto 9 del Disciplinare]* e a quella femminile una quota di % *[indicare la quota pari o superiore al 30% indicata al punto 9 del Disciplinare]* delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- *(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

SI IMPEGNA a:

(Obbligatorio nel caso di acquisti rientranti nelle categorie espressamente individuate dal "Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della Pubblica Amministrazione", facoltativo negli altri casi)

- sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto

(solo se vigenti decreti CAM per il settore di riferimento)

- porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi ... *(indicare il/i decreto/i vigente/i per il settore di interesse);*
- in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come individuati nella determinazione Anac n.4 del 7 luglio 2011, come da ultimo aggiornata dalla

delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, anche nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese.

- Che (selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)

☐ nell'esecuzione del contratto non tratterà dati personali dei pazienti e/o utenti;

☐ per l'espletamento della prestazione contrattuale, la ditta tratterà dati personali dei pazienti e/o utenti e si impegna, quindi, a sottoscrivere, prima dell'inizio del trattamento dei dati, l'atto di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali predisposto dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito internet www.ospedalimarchenord.it, Sezione *Bandi di gara e contratti/modulistica specifica*;

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

12. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 e per le altre finalità previste dal Codice;
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
oppure
☐ **NON AUTORIZZA**, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione **dovrà essere inserita nella DOCUMENTAZIONE TECNICA e adeguatamente motivata e comprovata** ai sensi dell'art. 35, comma 5 del Codice e dovrà **essere accompagnata da** copia della documentazione tecnica con le parti riferite ai segreti tecnici/commerciali **OSCURATE** (per es. evidenziate in neretto) da rendere disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma telematica (non è ammesso l'oscuramento integrale);
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ...

[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

N.B. Il DGUE è utilizzato per tutte le procedure di affidamento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e nei settori speciali nonché per le procedure di affidamento di contratti di concessione e di partenariato pubblico-privato disciplinate dal Codice.

Il DGUE, compilato dall'operatore economico con le informazioni richieste, accompagna l'offerta nelle procedure aperte e la richiesta di partecipazione nelle procedure ristrette, nelle procedure competitive con negoziazione, nei dialoghi competitivi o nei partenariati per l'innovazione.

Esso è utilizzato anche nei casi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui all'articolo 76, comma 2, lettera a) del Codice; negli altri casi previsti dal predetto articolo 76, comma 2, la valutazione circa l'opportunità del suo utilizzo è rimessa alla discrezionalità della stazione appaltante procedente.

Per le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, l'articolo 52 del Codice prevede che gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Atteso che anche il DGUE consiste in una dichiarazione avente i requisiti di cui all'articolo 47 del d.P.R. 445/2000, in tali fattispecie, la stazione appaltante ha facoltà di scegliere se predisporre un modello semplificato di dichiarazione oppure se adottare il DGUE, privilegiando esigenze di standardizzazione e uniformità.

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sulla stazione appaltante o sull'ente concedente

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [] [] [] [] / S [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] []

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, la stazione appaltante o l'ente concedente deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[] AST PESARO URBINO
Codice fiscale	[] 02789340417

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[procedura aperta, suddivisa in un unico lotto, per l'affidamento dei servizi socio-educativi- riabilitativi del centro diurno socio-educativo riabilitativo per disabili a valenza socio-sanitaria denominata "Gabbiano" PU (srdis2)
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla stazione appaltante o dall'ente concedente (ove esistente) ⁽⁵⁾:	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]

c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁹⁾: d) L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No e) ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)? ovvero è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)? In caso affermativo: a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile b) Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No a) (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) [.....][.....][.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] c) (categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione) [.....] d) ☐ Sì ☐ No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁰⁾?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.) b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto. c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante	a): [.....] b): [.....] c): [.....]

⁽⁹⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹⁰⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta?	[] Sì [] No
In caso affermativo:	[.....]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).	
Subappaltatore:	Risposta:

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare sull'importo contrattuale	☐ Sì ☐ No [.....] [.....]
---	---

Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli da 94 a 98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹¹⁾
2.	Corruzione ⁽¹²⁾
3.	Frode ⁽¹³⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁴⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁵⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁶⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. h, art. 94, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (per l'elenco dei delitti si veda l'articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza con effetto escludente ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 96 del Codice o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice?	[] Sì [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁷⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁸⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h), del Codice e i motivi di condanna b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata: [], lettera comma 1, articolo 94 [], motivi: [], tipologia del reato commesso [], dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 []
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁹ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	[] Sì [] No
In caso affermativo , descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Sì [...] No

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹³⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁴⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Sì [] No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) [] Sì [] No	c1) [] Sì [] No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [] Sì [] No	- [] Sì [] No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
– Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)?	d) [] Sì [] No	d) [] Sì [] No
	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²⁰⁾ : [.....][.....][.....]
---	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²¹⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²²⁾ di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?	[] Sì [] No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	[] Sì [] No
In caso affermativo , descrivere tali misure:	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice:	[] Sì [] No
a) liquidazione giudiziale	[] Sì [] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
b) liquidazione coatta	[] Sì [] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
c) concordato preventivo	[] Sì [] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
d) nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure	[] Sì [] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
In caso affermativo:	
L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto?	[] Sì [] No

⁽²⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²¹⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²²⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

taluno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, del Codice)? ☐ 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale; ☐ 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267; ☐ 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale; ☐ 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria; ☐ 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.	☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)? In caso affermativo, descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti Altro Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate? L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE? Documentazione presente nel FVOE?	☐ Sì ☐ No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [.....] [.....] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁴⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]

⁽²⁴⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Si ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione? b) non avere occultato tali informazioni? c) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)? d) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)? e) non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)?	☐ Si ☐ No ☐ Si ☐ No ☐ Si ☐ No ☐ Si ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Si ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione [.....][.....][.....]

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE

MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (art. 94, comma 1, lett. c) ed h), comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)	Risposta:
Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?	☐ Si ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] (25)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica	☐ Si ☐ No

(25) Ripetere tante volte quanto necessario.

amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice);	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice);	☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]
3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico?	☐ Sì ☐ No

Parte IV: Criteri di selezione

(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
----------	----------

1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁶⁾ per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁶⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.	
Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indicazione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice): e (per gli appalti di lavori di importo pari o superiore ai 20 milioni di Euro): 1) l'operatore economico fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa a una gara di appalto (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice) in alternativa 2) l'operatore economico possiede un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)	Fatturato globale [.....] [...] valuta [] Si [] No Indicare i parametri • [.....] • [.....] [] Si [] No Indicare il volume di affari [.....] valuta
Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
1b) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.	
Capacità tecniche e professionali	Risposta:
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori , durante il periodo di riferimento ⁽²⁷⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]

15

Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare: e (per gli appalti di lavori di importo pari o superiore a 100 milioni di euro): l'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori (art. 103, comma 1, lett. b, del Codice)	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Indicare i lavori [.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11, del Codice):	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1" data-bbox="850 757 1393 869"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati	
Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No [.....] [.....]

	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	--

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato : Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽²⁸⁾, indicare per ciascun documento:	[.....] [] Si [] No ⁽²⁹⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]⁽³⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽³²⁾, la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽²⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽²⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽³²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Spett.le Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro Urbino
Piazzale Cinelli, n. 1
Pesaro

Oggetto: procedura aperta, in modalità telematica, per -_____. Dichiarazione impresa ausiliaria.

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ in qualità di **(barrare la casella che interessa):**

☐

Titolare o Legale rappresentante

☐

Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notarile Rep. n. _____ (allegata in originale o copia conforme)

dell’impresa _____

con sede legale in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale n. _____ Partita IVA n _____,

PEC: _____, telefono: _____,

ai sensi dell’art.47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/00 e s.m.i., **con espresso riferimento all’impresa ausiliaria che rappresenta**

DICHIARA

A. **di possedere**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 100 del D.Lgs. 36/2023, i seguenti requisiti di ordine speciale prescritti nella documentazione di gara dei quali il concorrente ausiliato risulta carente e che sono oggetto dell’avvalimento:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

B. di prestare i requisiti riportati alla precedente lettera A, al seguente concorrente:

-denominazione: _____;

-indirizzo: _____, Comune: _____, Provincia _____;

-Partita IVA: _____;

C. di obbligarsi, nei confronti del concorrente e dell’AST a fornire i propri requisiti di ordine speciale descritti alla precedente lettera A dei quali è carente il concorrente ausiliato;

D. di obbligarsi a mettere a disposizione le risorse necessarie descritte per tutta la durata dell’appalto, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti dell’AST in relazione alle prestazioni oggetto dell’appalto, ai sensi dell’art. 104, comma 4, lett. c) D.Lgs. 36/2023;

E. di assumere uno dei seguenti ruoli per la procedura di affidamento in oggetto:

[] **barrare** solo impresa ausiliaria;

[] **barrare** impresa ausiliaria anche partecipante al raggruppamento;

[] **barrare** impresa ausiliaria che assume il ruolo anche di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati;

[] **barrare** impresa ausiliaria che assume il ruolo anche di esecutore diretto dei servizi oggetto di appalto in quanto sono prestati all'impresa ausiliaria i titoli di studio e professionali e/o le esperienze professionali pertinenti prescritti dalla documentazione di gara;

- F. di non partecipare alla presente procedura anche:
- in forma singola;
 - in qualità di ausiliario di altro concorrente;
 - in forma di raggruppamento o consorzio unitamente ad altro concorrente;
- G. di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art.95, comma 1, lett. d), del D.Lgs. n. 36/2023, con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;
- H. di aver compilato, stampato e firmato il Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) e, comunque, reso tutte le dichiarazioni e informazioni ivi contenute secondo le indicazioni contenute nella documentazione di gara relative al possesso dei requisiti di ordine generale previste all'art. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023;
- I. di essere consapevole dell'obbligo di dover specificare nel contratto di avvalimento, a pena di nullità e di esclusione dalla gara del concorrente, **i requisiti forniti e le risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria con appropriato grado di determinatezza**;
- J. di essere consapevole che quanto contenuto nel contratto di avvalimento sarà accertato dal responsabile del procedimento o da un suo incaricato, pena la risoluzione del contratto di appalto;
- K. *(eventuale, nel caso in cui sia stata spuntata al punto "E" precedente la voce "impresa ausiliaria che assume il ruolo anche di esecutore diretto")* di obbligarsi ad eseguire direttamente i servizi oggetto di appalto in quanto sono prestati all'impresa ausiliaria i titoli di studio e professionali e/o le esperienze professionali pertinenti prescritti dalla documentazione di gara.

Allega:

- DGUE;

[] **barrare** copia fronte/retro del documento di identità in corso di validità del dichiarante (non è necessario produrlo nel caso sia già stato allegato al DGUE o altra documentazione amministrativa).

Luogo e data, _____

FIRMA DEL DICHIARANTE

[inserire: Nome e Cognome]

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 235/2010 e del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

MODULO DICHIARAZIONE REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

Il sottoscritto.....
 nato il..... a
 in qualità di.....
(selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)
☐ A) Legale rappresentante (allegare copia fotostatica del documento)
☐ B) Procuratore legale del rappresentante (allegare a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura, e copia fotostatica del documento¹)
 del/della
 impresa
 con sede legale in..... via.....
 con sede operativa in..... via.....
 codice fiscale
 con partita IVA
 telefono n..... fax
 e-mail PEC

N.B. Per gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti (Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio ordinario non ancora costituiti, ecc.) la tabella andrà ripetuta per ciascun operatore economico partecipante.

PARTECIPA \ PARTECIPANO alla gara europea a procedura aperta, in modalità telematica, per l'affidamento della gestione dei servizi socio-educativi-riabilitativi del Centro Diurno socio educativo riabilitativo per disabili a valenza socio-sanitaria denominato "Gabbiano", per un periodo di 72 mesi (6 anni).

CIG	Descrizione Lotto

ED A TAL FINE DICHIARA/DICHIARANO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ CHE
(barrare la casella che interessa)

¹ La procura allegata ad una delle dichiarazioni sarà considerata valida anche ai fini delle altre dichiarazioni.

CON RIFERIMENTO AI REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

☐ DI AVER ESEGUITO NELL'ULTIMO DECENNIO PRESSO ALTRI ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI ALMENO N. 1 APPALTO DI SERVIZIO ANALOGO PER L'IMPORTO MINIMO PARI AL VALORE ANNUO A BASE D'ASTA DEL LOTTO DA AFFIDARE OSSIA € 407.135,81

APPALTO ESEGUITO DA (in caso di RTI/consorzio specificare l'impresa che ha seguito l'appalto)	COMMITTENTE- SEDE LEGALE	OGGETTO DEL SERVIZIO	PEC COMMITTENTE	IMPORTO IMPONIBILE	ANNO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	ESTREMI FATTURA (N. / DATA)

☐ (se del caso)e, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE o aggregazione di imprese di rete di tipo orizzontale, il requisito globale su indicato è ripartito come segue:

Ragione Sociale Mandataria/Capogruppo: _____ (___% del requisito globale)

Decennio: Euro _____

Ragione Sociale Mandante: _____ (___% del requisito globale)

Decennio: Euro _____

Ragione Sociale Mandante: _____ (___% del requisito globale)

Decennio: Euro _____

MODULO OFFERTA - "CENTRO DIURNO IL GABBIANO"

Il sottoscritto _____ nella sua qualità di _____ dell'impresa _____, con sede legale in _____, Via _____, C.F./P.Iva _____, in relazione alla procedura per l'affidamento dei servizi socio-educativi–riabilitativi presso il centro diurno “Gabbiano”dell'AST DI PESARO E URBINO, CIG _____, dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara. Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire il servizio in oggetto alle seguenti condizioni economiche:

Importo base d'asta (parte certa) € 2.442.814,83 NON SUPERABILE A PENA DI ESCLUSIONE

Descrizione	UM	Q1 = Fabbisogno presunto per 6 anni (in ore)	Q2 = OPZ. SPETTRO AUTISTICO Fabbisogno presunto per 6 anni (in ore)	Q3 = OPZ. RESIDENZIALITA' DI SOLLIEVO - Fabbisogno presunto per 6 anni (in ore)	P1 = Tariffa oraria offerta IVA esclusa per l'espletamento del servizio alle condizioni previste dal capitolato speciale di gara	P2 = Prezzo offerto (per 6 anni) IVA esclusa = P1 x (Q1)	P3 = Prezzo offerto su OPZ.1 (per 6 anni) IVA esclusa = P1 x (Q2)	P2 = Prezzo offerto su OPZ. 2 (per 6 anni) IVA esclusa = P1 x (Q3)	% IVA
SERVIZIO DI EDUCATORE COORDINATORE (ORE)	H/UOMO	834			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
SERVIZIO DI EDUCATORE (ORE)	H/UOMO	63.348	8.760	42.102	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
SERVIZIO EDUCATIVO PROGETTO AUTISMO (ORE)	H/UOMO	14.280			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
SERVIZIO OSS (ORE)	H/UOMO	3.600		42.102	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Importo base d'asta (parte certa) € 2.442.814,83 NON SUPERABILE A PENA DI ESCLUSIONE - OFFERTA SERVIZIO (PARTE CERTA) TOT. 1						€ 0,00			
OPZ.1 - Opzione spettro autistico						€ 0,00			
OPZ. 2 - Opzione residenzialità di sollievo						€ 0,00			
OPZ. 3 - Opzione di durata per ulteriori 12 mesi (calcolata su TOT. 1 + OPZ. 1 + OPZ. 2)						€ 0,00			
VALORE MASSIMO TOTALE OFFERTA COMPRESA OPZIONI (IVA ESCLUSA) TOT. 2						€ 0,00			

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, si dichiara che i propri costi della manodopera sono pari ad € _____

Si dichiara che viene applicato il seguente CCNL _____ - CNEL (inserire il codice alfanumerico): _____

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, si dichiara che i propri oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro sono pari ad € _____

Si dichiara che _____ nella determinazione dei prezzi offerti questa impresa non ha assoggettato a ribasso i citati costi.

N.B.

Le parti da compilare sono quelle evidenziate in VERDE. NON SUPERARE IMPORTO POSTO A BASE DI GARA (SENZA OPZIONI) evidenziato in GIALLO

ORE ANNUORE ANNUE POTENZIAMENTO PROGI

Piano Operativo Lunedì																														
	Ore della giornata																													
Elenco operatori effettivamente in servizio	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4	5	6	N. ore giorno per addetto	Livello CCNL	Attività in cui è impegnato ciascun Operatore Addetto			
																									0					
																									0					
																									0					
																									0					
																									0					
																									0					
																									0					
																									0					
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					

Piano Operativo Martedì																													
	Ore della giornata																												
Elenco operatori effettivamente in servizio	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4	5	6	N. ore giorno per addetto	Livello CCNL	Attività in cui è impegnato ciascun Operatore Addetto		
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				

Piano Operativo Mercoledì

Piano Operativo Venerdì																													
	Ore della giornata																												
Elenco operatori effettivamente in servizio	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4	5	6	N. ore giorno per addetto	Livello CCNL	Attività in cui è impegnato ciascun Operatore Addetto		
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
																									0				
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				

Piano Operativo Lunedì																																
	Ore della giornata																															
Elenco operatori effettivamente in servizio	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4	5	6	N. ore giorno per addetto	Livello CCNL	Attività in cui è impegnato ciascun Operatore Addetto					
operatore A	1	1	1	1	1	1	1																		7	II	Attività ludico-ricreativa					
operatore B								1	1	1	1	1	1	1											7	III						
operatore C															1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	II							
operatore D		1	1	1	1	1	0,5																		5,5	II						
operatore E								1	1	1	1	1	1	1											7	III						
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
																									0							
	1	2	2	2	2	2	1,5	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	36,5							

il numero 1 indica la presenza di un operatore dalle ore 07:00 alle ore 07:59
per una maggior facilità di lettura si invita a indicare un operatore per ciascuna riga

il numero 0,5 indica la presenza di un operatore per 30 minut

somma delle ore lavorate per addetto giornalmente, ottenuta
come somma delle celle da B4 a Y4

Indicare la tipologia di servizio reso