

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Approvazione convenzione con Villa Fastiggi Consorzio Sociale per assegnazione prestazioni di assistenza sanitaria emergenza COVID-19 dal 27/04/2020 al 27/06/2020.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto ed approvare tutto quanto esposto e dichiarato nel documento istruttorio da intendersi qui interamente richiamato e sottoscritto;
2. di approvare, per il periodo dal 27/04/2020, fino al 27/06/2020, eventualmente prorogabili, la convenzione, secondo lo schema allegato, il cui testo forma parte integrante e sostanziale della presente determina, tra l'ASUR Marche – Area Vasta 1 e la Società Cooperativa Sociale “Villa Fastiggi Consorzio Sociale” per posti letto da destinare all'emergenza da COVID-19, alle condizioni e con le modalità specificate nella convenzione stessa;
3. di precisare che il costo aggiuntivo per l'Area Vasta 1, derivante dalla stipula dell'accordo oggetto della presente determina, ammonta, ad un tasso di occupazione piena dei posti letto, a € 636.016,50 IVA 5% compresa da imputare al Conto Economico n. 0505100107 (Acquisto di prestazioni di assistenza residenziale) a cui vanno aggiunti i costi per i farmaci specifici per terapie Covid e per i DPI (stimati dalla Società proponente in € 137.250,00) in analogia a quanto previsto dalla DGRM 387/2020, da imputare al Conto Economico n. 0505120101 (Acquisto di altre prestazioni sanitarie);
4. di evidenziare che per quanto concerne i DPI, l'Area Vasta si impegna a riconoscere un rimborso per la dotazione di n.1 (uno) “kit” giornaliero per ogni operatore sanitario (medico, infermiere, oss) in turno per giornata comprendendo: Camice, cuffia, calzari, guanti, occhiali, mascherina FFP2 con un valore del rimborso stimato in € 25,00 per ciascun kit con uno scostamento del 20% fatta salva comunque la presentazione della documentazione comprovante i prezzi di acquisto sostenuti; tale valore è determinato sui prezzi correnti al momento;

5. di precisare, che le somme di cui al punto 3 rappresentano specifica assegnazione di budget aggiuntivo in capo all'Area Vasta 1 per le attività oggetto di accordo;
6. di delegare il Direttore dell'Area Vasta 1 alla sottoscrizione dell'accordo contrattuale in oggetto, successivamente all'approvazione della determina del Direttore Generale dell'ASUR;
7. di nominare quale Responsabile del Procedimento il Dott. Claudio Montalbini e quale Responsabile dell'esecuzione del contratto, il Direttore del Distretto di Pesaro, Dr.ssa Elisabetta Esposto;
8. di precisare che questa Azienda si riserva di modificare, integrare, revocare anche parzialmente i contenuti del presente atto, qualora intervenissero modifiche normative di riferimento;
9. di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza, a:
 - Collegio Sindacale
 - Direttore Area Vasta n.1
10. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico ASUR, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Pierluigi Gigliucci)

IL DIRETTORE SANITARIO f.f.
(Dr. Remo Appignanesi)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Nadia Storti)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. URP FRONT OFFICE E SERVIZI AMMINISTRATIVI TERRITORIALI

Normativa e atti di riferimento

- D. Lgs. 502/92 e s.m.i., art.8 - quinquies;
- L.R. n. 17/2011 "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17;
- DGR Marche n. 1331/2014 "Accordo tariffe assistenza residenziale e semiresidenziale tra Regione Marche ed Enti Gestori - modifica della DGR 1011/2013";
- DGR Marche n. 387 del 27.03.2020: "Accordo temporaneo con ARIS e AIOP a causa emergenza COVID-19 - Integrazione DGR n. 978/2019 e n. 1668/2019 e revoca DGR 359/2020;
- Comunicazione Prot n. 20223 del 10.04.2020 ASURAVI a firma Presidente Villa Fastiggi Consorzio Sociale;
- Nota Direttore AVI Prot. n. 0029263 del 10.04.2020 avente ad oggetto: Villa Fastiggi Consorzio Sociale. Disponibilità temporanea ed in via emergenziale per 90 posti letto per pazienti COVID 19 Positivi".
- Nota Direttore Distretto di Pesaro prot. n.90186 del 16/04/2020 avente ad oggetto "EMERGENZA COVID 19 - richiesta di attivazione URGENTE struttura "Consorzio Sociale Villa Fastiggi"

Motivazione

Il 30 gennaio 2020, in seguito alla segnalazione da parte della Cina (31 dicembre 2019) di un cluster di casi di polmonite ad eziologia ignota (poi identificata come un nuovo coronavirus Sars-CoV-2) nella città di Wuhan, l'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) ha dichiarato emergenza di sanità pubblica di interesse internazionale l'epidemia di coronavirus in Cina.

Il giorno successivo il Governo italiano, dopo i primi provvedimenti cautelativi adottati a partire dal 22 gennaio, tenuto conto del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, ha proclamato lo stato di emergenza e messo in atto le prime misure di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale.

A ciò sono seguiti atti normativi Nazionali e Regionali che hanno definito, in un contesto emergenziale come sopra dichiarato, percorsi e metodologie comportamentali, tecniche e sanitarie.

Con nota a firma del Presidente della Società Cooperativa Sociale Villa Fastiggi Consorzio Sociale del 09.04.2020, acquisita al protocollo della Direzione dell'Area Vasta 1 con n. 29223 del 10.04.2020, la suddetta Società proponeva Al Servizio Salute della Regione Marche, alla Direzione dell'ASUR Marche ed all'Area Vasta 1 la propria disponibilità temporanea ed in via emergenziale per 90 posti letto per pazienti COVID-19 positivi.

Di questi, n.88 già accreditati con Decreto n. 44 del 12/03/2020 e n. 2 già autorizzati alla realizzazione in attesa di accreditamento definitivo e che potranno essere utilizzati ad avvenuta emanazione degli atti autorizzativi all'esercizio.

A seguito di incontro tra le parti, è emersa la possibilità di una convenzione così formulata:

- N. 60 posti letto di RSA (R2.2) con tariffa giornaliera di €. 123,00 (DGR Marche n. 1331/2014) per un costo complessivo per il periodo pari ad €. 450.180,00 oltre IVA 5% ed eventualmente per DPI stimati dalla Consorzio in €. 91.500,00 oltre IVA se dovuta.
- N. 30 posti letto assimilabili a cure residenziali di mantenimento (R3.2) con tariffa giornaliera di €. 85,00 per un costo complessivo per il periodo pari ad €. 155.550,00 oltre IVA 5% ed eventualmente per DPI stimati dal consorzio in €. 45.750,00 oltre IVA se dovuta.

Nella nota del Consorzio veniva riportata, altresì, la possibilità che qualora il fabbisogno di posti letto di

RSA (R2.2) risultasse inferiore e la richiesta dell'altra tipologia (R3.2) fosse maggiore, la struttura si dichiarava disponibile ad utilizzare i posti letto di RSA non occupati per pazienti riconducibili alla tipologia R3.2.

Sempre nella succitata nota veniva anche evidenziato che restavano a carico del SSN i farmaci ed eventualmente i DPI in analogia quanto indicato nella DGR Marche n. 387/2020.

Per quanto concerne i DPI, l'Area Vasta si impegna a riconoscere un rimborso per la dotazione di n.1 (uno) "kit" giornaliero per ogni operatore sanitario (medico, infermiere, oss) in turno per giornata.

Il "kit" comprende: Camice, cuffia, calzari, guanti, occhiali, mascherina FFP2 ed il valore del rimborso è stimato in € 25,00 per ciascun kit con uno scostamento del 20% fatta salva comunque la presentazione della documentazione comprovante i prezzi di acquisto sostenuti.

Il valore è determinato sui prezzi correnti al momento.

Con nota prot. n.29263 del 10.04.2020, a firma del Direttore dell'Area Vasta 1 veniva rappresentata la disponibilità da parte della Direzione AVI a sottoscrivere apposita convenzione con la succitata Società alle condizioni riportate nella suddetta proposta, ovvero a quelle indicate dalla Direzione ASUR Marche e/o dalla Regione Marche.

Veniva, altresì, richiesta specifica assegnazione di budget aggiuntivo per le attività oggetto di accordo, visto che la Società attualmente non è convenzionata né ha rapporti contrattuali in essere con l'Area Vasta, né è stata compresa nelle DGRM 387/2020 e 360/2020.

A specifica di tale ultima condizione, l'Area Vasta 1 rappresentava che ad un tasso di occupazione piena dei posti letto, a partire dal 23 aprile e fino alla fine del periodo emergenziale individuato per ora al 23/06/2020, il costo aggiuntivo per l'area vasta ammonterebbe a € 636.016,50 a cui andrebbero aggiunti i costi per i farmaci specifici per terapie Covid e per i DPI (stimati dalla Società proponente in € 139.250,00) in analogia a quanto previsto dalla DGRM 387/20.

A supporto di quanto sopra esposto, con nota prot. n.30186 del 16/04/2020 acquisita agli atti, il Direttore del Distretto di Pesaro, ha comunicato che *"...In riferimento all'emergenza COVID-19, che ha colpito duramente la nostra Provincia di PU ed alla trasmissione del virus risulta molto sostenuta, al fine di:*

- *anticipare le dimissioni di pazienti oggi degenti COVID19 Positivi presso l'Azienda Ospedaliera Marche Nord o Ospedali ASUR dell'AVI;*
- *favorire il trasferimento di pazienti COVID19 positivi post acuti e stabili in strutture del territorio Pesarese e non di territori più lontani;*
- *favorire il trasferimento di ospiti COVID positivi da RP private per ridurre la prevalenza di casi positivi, se sussistono le condizioni di cui alla determina DG ASUR 162/2020, al fine anche di alleggerire l'assistenza e liberare alcune RP che possono così divenire COVID negative per iniziare ad effettuare nuovi ingressi per alleggerire il peso assistenziale sulle famiglie;*
- *favorire l'accesso di cittadini positivi che per diversi motivi (sociali, psicologici, socio-sanitari) non possono effettuare l'isolamento domiciliare presso il proprio domicilio;*
- *gestire in modo più razionale i DPI;*
- *limitare i trasporti intraregionali e quindi l'esposizione al personale 118/Croci.*

Si chiede, di valutare in URGENZA l'autorizzare in via del tutto eccezionale dell'attivazione per due mesi, fino a giugno 2020, di:

- *60 pl di RSA (R2.2)*
- *30 pl assimilabili a pl di cure residenziali di mantenimento (R3.2)*

La struttura dispone di 90 pl ed è accreditata per 88 pl (altri 2 sono in attesa di accreditamento).

È auspicabile, visto il variare del fabbisogno che dipende dall'evoluzione della nuova pandemia, che se la necessità di pl di RSA fosse inferiore e la richiesta dell'altra tipologia di pl fosse maggiore, che la struttura fosse disponibile ad utilizzare i pl di RSA non occupati con pazienti assimilabili all'RP.

Quale Direttore di Distretto di Pesaro ritengo che tale scelta possa contribuire al contenimento della diffusione del Virus e ad utilizzare al meglio le strutture esistenti della nostra provincia, anche in collaborazione pubblico-privato, anche ai sensi del DI 14 del 9/03/2020.

In merito alla tariffazione dei posti letto riferiti al modulo R3.2-RPA, va precisato che si tratta di utenti COVID-19 positivi dimessi da reparti ospedalieri post intensivi o comunque strutture sanitarie, non riconducibili alla normale tipologia di anziani richiedenti volontariamente l'accesso alla struttura e non altrimenti curabili a domicilio.

Pertanto, le prestazioni rese, pur assimilabili a moduli R3.2-RPA vanno definite in modo personalizzato alla tipologia di utenti COVID-19 positivi.

Per tale motivo, l'AV1, visto anche il contesto emergenziale e le indicazioni fornite dalla Direzione Generale, si fa carico dell'intera tariffa prevista dalla DGRM n.1331/2004, nelle more di una successiva valutazione sulla eventuale ripartizione di costi che potrebbe coinvolgere gli Ambiti Territoriali Sociali e/o anche i Comuni di residenza degli utenti stessi.

Preso atto delle condizioni sopra indicate, stante altresì, data l'attuale emergenza in corso, la necessità di procedere all'assegnazione dei suddetti posti e vista la nota prot.n.30391 del 17/04/2020 del Direttore del Distretto di Pesaro che conferma i contenuti tecnico-sanitari del presente atto, si ritiene necessario approvare la convenzione con Società Cooperativa Sociale "Villa Fastiggi Consorzio Sociale".

Esito dell'istruttoria

Premesso e considerato quanto sopra si propone al Direttore Generale l'adozione del seguente schema di determina:

1. di prendere atto ed approvare tutto quanto esposto e dichiarato nel documento istruttorio da intendersi qui interamente richiamato e sottoscritto;
2. di approvare, per il periodo dal 27/04/2020, fino al 27/06/2020, eventualmente prorogabili, la convenzione, secondo lo schema allegato, il cui testo forma parte integrante e sostanziale della presente determina, tra l'ASUR Marche – Area Vasta 1 e la Società Cooperativa Sociale "Villa Fastiggi Consorzio Sociale" per posti letto da destinare all'emergenza da COVID-19, alle condizioni e con le modalità specificate nella convenzione stessa;
3. di precisare che il costo aggiuntivo per l'Area Vasta 1, derivante dalla stipula dell'accordo oggetto della presente determina, ammonta, ad un tasso di occupazione piena dei posti letto, a € 636.016,50 IVA 5% compresa da imputare al Conto Economico n. 0505100107 (Acquisto di prestazioni di assistenza residenziale) a cui vanno aggiunti i costi per i farmaci specifici per terapie Covid e per i DPI (stimati dalla Società proponente in € 137.250,00) in analogia a quanto previsto dalla DGRM 387/2020, da imputare al Conto Economico n. 0505120101 (Acquisto di altre prestazioni sanitarie);
4. di evidenziare che per quanto concerne i DPI, l'Area Vasta si impegna a riconoscere un rimborso per la dotazione di n.1 (uno) "kit" giornaliero per ogni operatore sanitario (medico, infermiere, oss) in turno per giornata comprendendo: Camice, cuffia, calzari, guanti, occhiali, mascherina FFP2 con un valore del rimborso stimato in € 25,00 per ciascun kit con uno scostamento del 20% fatta salva comunque la presentazione della documentazione comprovante i prezzi di acquisto sostenuti; tale valore è determinato sui prezzi correnti al momento;
5. di precisare, che le somme di cui al punto 3 rappresentano specifica assegnazione di budget aggiuntivo in capo all'Area Vasta 1 per le attività oggetto di accordo;
6. di delegare il Direttore dell'Area Vasta 1 alla sottoscrizione dell'accordo contrattuale in oggetto, successivamente all'approvazione della determina del Direttore Generale dell'ASUR;
7. di nominare quale Responsabile del Procedimento il Dott. Claudio Montalbini e quale Responsabile dell'esecuzione del contratto, il Direttore del Distretto di Pesaro, Dr.ssa Elisabetta Esposto;
8. di precisare che questa Azienda si riserva di modificare, integrare, revocare anche parzialmente i contenuti del presente atto, qualora intervenissero modifiche normative di riferimento;
9. di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza, a:

- Collegio Sindacale
- Direttore Area Vasta n.1

10. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico ASUR, ai sensi dell'art.1 L.R. n.36/2013.

Il Responsabile del Procedimento
Il Dirigente FF UOC URP Front Office e Servizi
Amministrativi Territoriali
Dott. Claudio Montalbini

Incaricato della fase istruttoria

Sig. Paolo Belli

Il Dirigente FF UOC URP Front Office e Servizi Amministrativi Territoriali

Il sottoscritto esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica ed in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento dettato dalla necessità di fronteggiare un evento eccezionale di emergenza sanitaria, il cui costo verrà imputato al codice progetto dedicato al Coronavirus, come da disposizioni della Direzione Generale acquisite al prot. 0021087/09/03/2020/ASURAVI/PROAVI/A. Pertanto se ne propone l'adozione al Direttore Generale.

COMPETENZA	CONTO CO.GE.	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO	RIF.SUB AUTORIZZ/PRENOT
Anno 2020	0505120101	Altre prestazioni sanitarie	€ 137.500,00	AVIURP 44 sub I
Anno 2020	0505100107	Acquisti per prestazioni di assistenza residenziale	€ 636.016,50	AVIURP 43 sub I

Dott. Claudio Montalbini

Per il parere infrascritto

U.O. C. SUPPORTO AL CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento, si attesta che il costo verrà registrato tenendo presente le disposizioni contenute nella nota prot. n. 21087/09/03/2020/ASURAVI/PROAVI/A

Il Direttore U.O.C. Supporto al Controllo di Gestione AVI
Dott.ssa Anna Olivetti

U.O.C. CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza

Il Direttore U.O.C. Contabilità Bilancio e Finanza AVI
Dott.ssa Laura Cardinali

- ALLEGATI -

- Convenzione

CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA "VILLA FASTIGGI" TRA

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR), con sede legale in Via Caduti del Lavoro n. 40 – 60132 Ancona cod. fisc. e partita IVA: 02175860424, nella persona del Legale Rappresentante p.t. Direttore Generale, Dr.ssa Nadia Storti, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente medesimo, che delega il Dott. Romeo Magnoni, Direttore della sede operativa Area Vasta n. 1 (d'ora innanzi denominata ASUR – Area Vasta n. 1)

E

VILLA FASTIGGI CONSORZIO SOCIALE - Società Cooperativa Sociale C.F. P.IVA – Iscr. Reg. Imprese 02654660410, in qualità di titolare e gestore della Residenza Sanitaria Villa Fastiggi, situata in Pesaro – Loc. Villa Fastiggi Piazza Tarquinio, 1-2, nella persona del Legale Rappresentante Grandoni Ginetto,

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – OGGETTO

La presente convenzione disciplina le modalità di gestione/funzionamento della Residenza Sanitaria Assistita VILLA FASTIGGI, con sede in Pesaro Via Tarquinio, 1-2 per il periodo 27/04/2020 – 27/06/2020, eventualmente prorogabile, finalizzato alla gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19.

Le parti convengono che la struttura mette a disposizione dell'Area Vasta 1 i seguenti posti letto:

- N. 60 posti letto di RSA (R2.2)
- N. 30 posti letto assimilabili a cure residenziali di mantenimento (R3.2)

di cui all' Autorizzazione n.4 del 7/2/2020 e decreto di Accreditamento n.44 del 12/03/2020.

Di questi, n.88 già accreditati con Decreto n. 44 del 12/03/2020 e n. 2 già autorizzati alla realizzazione in attesa di accreditamento definitivo.

Art. 2 – FINALITA'

I posti letto oggetto della presente convenzione fanno parte di una struttura residenziale extraospedaliera caratterizzata dall'integrazione funzionale ed organica dei servizi sanitari e di quelli socio-sanitari che offrono, limitatamente al periodo di emergenza sanitaria da COVID-19, a soggetti con patologie da COVID-19, non curabili a domicilio, un livello medio di assistenza medica, infermieristica e riabilitativa, accompagnata da un livello alto di assistenza tutelare e alberghiera.

È organizzata secondo le previsioni del Piano Sanitario Regionale e delle Linee Guida sull'organizzazione e sul funzionamento delle Residenze Sanitarie Assistenziali dell'Assessorato alla Sanità della Regione Marche.

Art. 3 - TIPOLOGIA DEGLI OSPITI E DURATA DELLA PERMANENZA

La Struttura è destinata a soggetti non assistibili a domicilio, portatori di patologie da COVID-19.

Sono previsti:

- ☐ Ricoveri temporanei

Art. 4 - MODALITA' DI AMMISSIONE-DIMISSIONE

Le persone ammesse al ricovero in struttura possono provenire:

- ☐ Dal domicilio, (con tampone positivo con risultato già noto)
- ☐ Da una struttura ospedaliera (reparti per acuti sia dalle lungodegenze o riabilitazioni)
- ☐ Da RSA
- ☐ Da struttura riabilitativa.
- ☐ Da strutture di Residenza Protetta
- ☐ Da strutture di Cure Intermedie

L'ammissione degli ospiti avviene presentando domanda scritta formulata, a seconda della provenienza, rispettivamente da:

- ☐ Medico di Medicina Generale (se proveniente dal domicilio)
- ☐ Nucleo Dimissioni Protette (se proveniente da Struttura ospedaliera di AV1)
- ☐ Struttura riabilitativa regionale ed extraregionale - Struttura ospedaliera regionale ed extraregionale.

La domanda, corredata da apposita relazione sanitaria e Scheda di Valutazione Assistenziale, va inviata, in base al comune di residenza della persona, all' U.V.I. del Distretto di appartenenza che effettua una valutazione multidimensionale del caso per definire:

- ☐ L'ammissibilità della persona.
- ☐ Il percorso assistenziale dell'ospite.
- ☐ Il piano assistenziale individuale (P.A.I.) con definizione del periodo utile per il raggiungimento degli obiettivi definiti.

L'ammissione alla struttura sarà subordinata alla valutazione del direttore Sanitario previa acquisizione della documentazione sanitaria relativa all'ospite

La permanenza nella Struttura è limitata, al tempo necessario per il raggiungimento degli obiettivi identificati nel piano assistenziale predisposto dall' U.V.I.

È facoltà dell'U.V.I. decidere la struttura ed il modulo più idonei tenuto conto dei problemi di salute del soggetto, della disponibilità dei posti e della residenza.

Possono accedere alla Struttura, previa autorizzazione del proprio distretto di appartenenza con relativo P.A.I. definito dall'U.V.I., anche i residenti provenienti da altre Aree Vaste.

In questo caso sarà cura del gestore Consorzio Villa Fastiggi provvedere alla fatturazione diretta all'Area Vasta di residenza del soggetto preso in carico e nessun onere sarà addebitato all'Area Vasta 1.

La dimissione è proposta dal Responsabile clinico del soggetto.

Nel caso in cui l'obiettivo del progetto assistenziale venga raggiunto prima del periodo di permanenza preventivato, l'ospite viene dimesso anticipatamente.

Di norma la dimissione viene programmata con l'ospite e/o ai suoi famigliari e ratificata dall'U.V.I.

L'inserimento viene autorizzato dal Direttore del Distretto di residenza, previa relazione dell'U.V.I. attestante le necessità e i bisogni assistenziali, la formulazione dei piani di trattamento e il tempo di permanenza della struttura.

È facoltà del Direttore del Distretto dell'utente raccordarsi con il Centro Regionale deputato alla gestione pazienti COVID-19.

È altresì facoltà del Direttore del Distretto di residenza delegare l'omologo Direttore del Distretto di Pesaro sul cui territorio insiste la struttura.

Nel caso di pazienti che provengono dall'ospedale i medici ospedalieri, tramite il Nucleo Dimissioni Protette, formulano all'U.V.I. la proposta di ammissione alla Struttura con indicazione e prescrizione del piano di trattamento utilizzando la modulistica in uso nell'Area Vasta 1 per l'inserimento nel Sistema Residenziale.

Art. 5 – MODALITA' ASSISTENZIALI

Le attività sanitarie che si svolgono nella Struttura devono essere adeguatamente integrate con quelle del Comparto Sociale.

Attraverso l'integrazione con i Servizi Territoriali dell'Area Vasta 1 e dei Comuni, la Struttura utilizza un modello organizzativo in grado di garantire:

- ☐ La valutazione multidimensionale attraverso appositi strumenti validati dai problemi/bisogni sanitari, cognitivi psicologici e sociali dell'ospite al momento dell'ammissione e periodicamente;
- ☐ La stesura di un piano di assistenza individualizzato corrispondente ai problemi/bisogni identificati;
- ☐ La raccolta dei dati delle singole valutazioni multidimensionale tale da permettere il controllo continuo dell'attività delle R.S.A.;
- ☐ Il coinvolgimento della famiglia dell'ospite
- ☐ Il personale medico, infermieristico, di assistenza alla persona e di assistenza sociale in relazione alle dimensioni e alla tipologia delle prestazioni erogate.

Nella Struttura:

- ☐ devono essere privilegiati modelli operativi di stimolazione dell'autonomia (anche residuale) e di rieducazione funzionale in accordo con l'approccio farmacologico;
- ☐ devono essere rispettati al massimo i ritmi della normale quotidianità, favorendo l'espletamento di attività quali il lavarsi, l'alimentarsi, il riposo pomeridiano e notturno;
- ☐ deve essere assicurata ai malati l'adeguata assistenza psicologica, il sostegno morale e l'assistenza spirituale per salvaguardare al massimo la loro qualità di vita sino alla fine.

L'Area Vasta 1, garantisce alla Struttura:

- ☐ Fornitura farmaci

- ☐ Prodotti e presidi per la nutrizione entrale e parenterale,
- ☐ Altri presidi prescritti dall'UVI,
- ☐ Visite specialistiche ed esami diagnostici,
- ☐ Trasporti sanitari sulla base della regolamentazione regionale in materia tramite autoambulanza in caso di necessità, con protocolli definiti dall'Area Vasta 1.

Il Responsabile Sanitario della Struttura definisce le modalità con cui garantisce la continuità dell'assistenza al paziente in caso di urgenza o eventi imprevisti e predispone la dimissione tenendo conto del tempo di permanenza concesso dall'U.V.I. La rivalutazione periodica del paziente è altresì finalizzata alla verifica dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi posti nei piani di trattamento.

Art. 6 - PRESTAZIONI E SERVIZI

I trattamenti forniti dalla Struttura sono costituiti da prestazioni professionali di tipo medico, infermieristico e tutelare, assistenza farmaceutica (attraverso farmaci forniti dall'ASUR) e accertamenti diagnostici, presso le strutture Ospedaliere o territoriali).

Nello specifico garantisce ai propri ospiti:

- ☐ l'assistenza medica, infermieristica, farmaceutica,
- ☐ l'assistenza tutelare diurna e notturna in conformità con la normativa regionale in materia; sono comprese tutte le attività di assistenza dell'utente per l'espletamento delle funzioni relative a igiene personale, aiuto nelle ordinarie attività giornaliere (vestizione, assunzione cibo, necessità fisiologiche, etc.), mobilitazione, accompagnamenti per l'esecuzione di prestazioni sanitarie;

ART. 7 - DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE

Fermo restando le competenze nella gestione degli accessi e del turnover, proprie dell'U.V.I., il coordinamento dell'organizzazione viene affidato per il periodo di vigenza del presente contratto a un Dirigente sanitario della Struttura Dott.ssa Silvia Sorcinelli, con funzioni di responsabilità igienico-organizzative, di direzione e coordinamento del personale, di verifica dell'attuazione dei piani di intervento e di tenuta della documentazione sanitaria.

In particolare il Dirigente Sanitario garantisce:

- ☐ Il monitoraggio e la documentazione delle attività
- ☐ La rilevazione delle presenze degli ospiti e del personale
- ☐ La trasmissione mensile dell'elenco nominativo degli ospiti presenti all'Area Vasta 1, comprensivo della relativa spesa
- ☐ La rilevazione e trasmissione dei dati richiesti dall'ASUR e, nello specifico, il monitoraggio delle prestazioni erogate trasmettendo informaticamente le stesse alla AV, secondo il disciplinare dell'NSIS sui flussi informativi RUG (FAR) in aderenza delle normative nazionali.
- ☐ La registrazione e trasmissione di tutte le attività del personale compresi i turni di servizio effettuati
- ☐ La Struttura si impegna ad implementare l'integrazione con i servizi territoriali dell'Area Vasta 1 per le prestazioni che devono essere assicurate tramite il personale dei distretti sanitari territorialmente competenti

ART. 8 - PERSONALE DELLA STRUTTURA

In merito ai posti di (RSA) R2.2, la dotazione di personale deve essere programmata tenuto conto che le finalità delle residenze assistenziali sono quelle di garantire l'assistenza sanitaria di base per il mantenimento e miglioramento dello stato di salute, l'assistenza sanitaria specialistica per i trattamenti programmati, l'assistenza alla persona per lo svolgimento delle attività di vita quotidiana (igiene personale, vestizione, alimentazione, deambulazione) e per il mantenimento della vita di relazione.

Competono all'ASUR- l'Area Vasta 1, attraverso l'UVI le funzioni di verifica e controllo dell'attività svolta all'interno della struttura stessa, il controllo e la verifica della qualità assistenziale.

Per ogni assistito ammesso, la Struttura assicura, nel pieno rispetto della dignità dell'assistito e secondo i propri parametri, l'assistenza alberghiera, la cura dei bisogni personali e sociali di rilevanza sanitaria, nonché l'assistenza sanitaria a mezzo del proprio personale con i relativi standard assistenziali stabiliti dalla DGRM n.1331/2014, allegato B).

Il rispetto degli standard assistenziali infermieristici e OSS deve essere documentato attraverso la pianificazione dei turni di servizio e la rendicontazione oraria mensile di ogni figura professionale, compreso quelle relative all'assistenza alberghiera, occupazionale e riabilitativa.

Il piano di interventi sanitari viene seguito, per quanto di competenza, dagli infermieri, dai terapisti della riabilitazione e dagli OSS.

La struttura è tenuta a rendere noto l'elenco del personale al momento impiegato distinto per qualifica.

La Struttura si obbliga, inoltre, a garantire per detto personale il rispetto degli accordi nazionali di lavoro di categoria vigenti ed il rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di incompatibilità all'esercizio dell'attività professionale presso la struttura.

Per ogni assistito vengono definiti il programma sanitario di cura e riabilitazione ed il piano di interventi sanitari di concerto con il medico.

Il piano di interventi sanitari viene eseguito, per quanto di competenza, dagli infermieri e dagli OTA/OSA/OSS sotto la diretta responsabilità del medico.

Per i servizi generali di refezione – lavanderia e guardaroba – attività di pulizia degli ambienti provvede autonomamente la Struttura, secondo le sue esigenze organizzative.

ART. 9 – DISPONIBILITA' DI POSTI LETTO E REGOLAMENTAZIONE

Le parti convengono che la struttura mette a disposizione dell'Area Vasta 1:

1. N. 60 posti letto di RSA (R2.2);
2. N. 30 posti letto assimilabili a cure residenziali di mantenimento (R3.2);

Di questi, n.88 già accreditati con Decreto n. 44 del 12/03/2020 e n. 2 già autorizzati alla realizzazione in attesa di accreditamento definitivo e che potranno essere utilizzati ad avvenuta emanazione degli atti autorizzativi all'esercizio.

La presente convenzione non costituisce impegno di occupazione e pertanto eventuali posti letto non utilizzati dall'Area Vasta n.1 potranno esser resi disponibili, previo assenso, per utenti di altre Aree Vaste e/o altre ASL di altre regioni con oneri a totale carico dell'inviante al quale il gestore Consorzio Villa Fastiggi provvederà alla fatturazione diretta.

ART. 10 - TARIFFA GIORNALIERA E BUDGET

- N. 60 posti letto di RSA (R2.2) con tariffa giornaliera di €. 123,00 (DGR Marche n. 1331/2014) per un costo complessivo per il periodo pari ad €. 450.180,00 oltre IVA 5% ed eventualmente per DPI stimati in €. 91.500,00 oltre IVA se dovuta.
- N. 30 posti letto assimilabili a cure residenziali di mantenimento (R3.2) con tariffa giornaliera di €. 85,00 oltre IVA al 5%, onnicomprensivi di ogni servizio reso al paziente, data la particolare situazione emergenziale, senza che allo stesso siano addebitati ulteriori oneri, per un costo complessivo per il periodo pari ad €. 155.550,00 oltre IVA 5% ed eventualmente per DPI stimati in €. 45.750,00 oltre IVA se dovuta.

Per il periodo di validità della presente convenzione, le parti convengono un tetto massimo di spesa, ad un tasso di occupazione piena dei posti letto, a € 636.016,50 IVA 5% compresa a cui vanno aggiunti i costi per i farmaci specifici per terapie Covid e per i DPI (stimati dalla Società proponente in € 139.250,00) in analogia a quanto previsto dalla DGRM 387/2020.

Si precisa che qualora il fabbisogno di posti letto di RSA risultasse inferiore e la richiesta dell'altra tipologia fosse maggiore, la struttura, previo assenso del Direttore del Direttore o dell' U.V.I., può utilizzarli secondo il fabbisogno assistenziale degli utenti secondo la tariffazione di cui sopra.

Per quanto concerne i DPI va precisato che l'Area Vasta si impegna a riconoscere un rimborso per la dotazione di n.1 (uno) "kit" giornaliero per ogni operatore sanitario (medico, infermiere, oss) in turno per giornata. Il "kit" comprende: Camice, cuffia, calzari, guanti, occhiali, mascherina FFP2 ed il valore del rimborso è stimato in € 25,00 per ciascun kit con uno scostamento del 20% fatta salva comunque la presentazione della documentazione comprovante i prezzi di acquisto sostenuti. Il valore è determinato sui prezzi correnti al momento.

In merito alla tariffazione dei posti letto riferiti al modulo R3.2-RPA, va precisato che si tratta di utenti COVID-19 positivi dimessi da reparti ospedalieri post intensivi o comunque strutture sanitarie, non riconducibili alla normale tipologia di anziani richiedenti volontariamente l'accesso alla struttura e non altrimenti curabili a domicilio.

Pertanto, le prestazioni rese, pur assimilabili a moduli R3.2-RPA vanno definite in modo personalizzato alla tipologia di utenti COVID-19 positivi.

Per tale motivo, l'AVI, visto anche il contesto emergenziale e le indicazioni fornite dalla Direzione Generale, si fa carico dell'intera tariffa prevista dalla DGRM n.1331/2004, nelle more di una successiva valutazione sulla eventuale ripartizione di costi che potrebbe coinvolgere gli Ambiti Territoriali Sociali e/o anche i Comuni di residenza degli utenti stessi.

Art. 11 - DURATA

La presente convenzione ha validità dal 27/04/2020 al 27/06/2020, eventualmente prorogabile qualora perduri lo stato di emergenza sanitaria nazionale dovuto da pandemia da COVID-19.

Ciascuna parte ha facoltà di recedere dalla presente convenzione prima della scadenza, con un preavviso di almeno 30 giorni, con comunicazione scritta da inviare all'altra parte a mezzo raccomandata a.r. se ragioni organizzative ne impediranno il mantenimento.

Art. 12 - NORMATIVA

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto le parti fanno espresso riferimento alle norme del Codice Civile di Procedura Civile con competenza del Foro di Pesaro.

Art. 13 - REGISTRAZIONE

La presente convenzione è esente da bollo (D.P.R. 642/72 tabella 25) e da registrazione D.P.R. 131/86 tabella art. 1 lett. b) e registrata solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Fano,

VILLA FASTIGGI CONSORZIO SOCIALE
Società Cooperativa Sociale
il Presidente
Sig. Ginetto Grandoni

ASUR MARCHE
Area Vasta n.1 Fano (PU)
Il Direttore
Dr. Romeo Magnoni