

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
**ASUR**  
N. /ASURDG DEL

Oggetto: Approvazione dei criteri di valutazione dei risultati conseguiti e della realizzazione degli obiettivi fissati per i Direttori di Area Vasta – Anno 2022

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di approvare i criteri di valutazione dei risultati di gestione conseguiti e della realizzazione degli obiettivi fissati per l'anno 2022 dai Direttori di Area Vasta, così come riportati nell'Allegato 1 alla presente determina, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di stabilire che la percentuale di integrazione del trattamento economico spettante ai Direttori di Area Vasta, prevista nei contratti stipulati, è determinata in misura massima pari alla percentuale derivante dalla moltiplicazione tra il 20% ed il risultato percentuale ottenuto dalla Direzione Generale ASUR nella valutazione dei propri obiettivi per l'anno 2022 così come risultante da specifica Delibera regionale;
3. di stabilire che la quota di integrazione del trattamento economico, di cui al punto che precede spettante ai Direttori di Area Vasta sulla base dei contratti sottoscritti, è corrisposta previa verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Direttore generale, sulla base dei criteri riportati ai punti 1 del determinato;
4. di stabilire che i Direttori di Area Vasta che non abbiano ricoperto l'incarico per l'intera annualità considerata, il riconoscimento della quota di integrazione del trattamento economico

sarà dovuto, nell'osservanza dei criteri riportati ai punti 1 e 2 del determinato, in misura proporzionale alla durata dell'incarico;

5. di stabilire che la spesa derivante dal presente atto, pari a complessivi € 143.545 euro, comprensiva di oneri e Irap, trova copertura al conto 0526040111 "Accantonamenti altri Fondi" del Budget assegnato all'ASUR con DGRM 1628/21;
6. di trasmettere copia della presente determina ai Direttori di Area Vasta, nei soggetti titolari del relativo incarico nel periodo 01/01/2022-ad oggi;
7. di trasmettere copia della presente determina al Collegio Sindacale per il controllo di cui all'art. 17 della Legge Regionale 27 giugno 1996, n. 26 e ss.mm.ii.;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo e che è efficace all'atto della pubblicazione all'albo pretorio dell'Azienda.

Ancona, sede legale ASUR,

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott. Pierluigi Gigliucci)



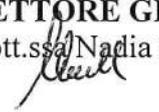
**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dr. Remo Appignanesi)



**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott.ssa Nadia Storti)



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**(AREA DIPARTIMENTALE CONTROLLO DI GESTIONE)**

**Normativa di riferimento:**

- DGR n. 1424 del 18 novembre 2019 “Art. 2 comma 2 dlgs 171/2016 - artt. 3, comma 2, lettera p) e 4, l.r. n. 13/2003. Nomina del Direttore generale dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale-Asur Marche ed approvazione schema del relativo contratto”
- D.G.R.M. del 14 gennaio 2020 n. 7 “Art. 10 comma 3 L.R. n. 13/2003. Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Asur Marche”
- Determina del Direttore generale ASUR n. 12 del 11/1/ 2020 “Conferimento delega di funzioni ex art. 16- d.lgs. n. 81/2008 ai Direttori di Area Vasta in conformità del regolamento aziendale approvato con determina n. 278/2012.”
- Determina del Direttore generale ASUR n. 41 del 27/1/2020 – “Nomina dei Direttori di Area Vasta – DGRM n.7 del 14/01/2020”
- Determina del Direttore generale ASUR n. 42 del 27/1/2020 – “Conferimento delega di funzioni ex art. 16 - D.lgs. n. 81/2008 ai Direttori di Area Vasta in conformità del regolamento aziendale approvato con determina n. 278/2012”
- D.G.R.M. del 14 dicembre 2020 n. 1591 “art. 10 comma 3 L.R. n. 13/2003, nomina del direttore dell'Area Vasta n. 3 dell'ASUR Marche”
- Determina del Direttore generale ASUR n. 755 del 21/12/2020 - Nomina Direttore Area Vasta n. 3 di Macerata – DGRM n. 1591 del 14/12/2020
- Determina del Direttore generale ASUR n. 41 n. 12 del 11/1/2021 “Conferimento delega di funzioni ex art. 16 - D.lgs. n. 81/2008 alla dr.ssa Daniela Corsi Direttore di Area Vasta 3 in conformità del regolamento aziendale approvato con determina n. 278/2012
- D.G.R.M del 28 giugno 2021 n. 830 “art. 10 comma 3 L.R. n. 13/2003, nomina del direttore dell'Area Vasta n. 4 dell'ASUR Marche”
- Determina del Direttore generale ASUR n. 361 del 12/07/2021 - Nomina Direttore Area Vasta n. 4 di Fermo - DGRM n. 830 del 28/06/2021
- Determina del Direttore generale ASUR n. 369 n. 12 del 11/1/2021 - Conferimento delega di funzioni ex art. 16 - D.lgs. n. 81/2008 alla Dr. Roberto Grinta Direttore di Area Vasta 4 in conformità del regolamento aziendale approvato con determina n. 278/2012

- D.G.R.M. del 22 dicembre 2021 n.1628 "L.R. n. 13 del 20/06/2003 e ss.mm.ii. - Autorizzazione agli Enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l'anno 2022"
- D.G.R.M del 22 dicembre 2021 n. 1629 "art. 10 comma 3 L.R. n. 13/2003, nomina del direttore dell'Area Vasta n. 5 dell'ASUR Marche"
- Determina del Direttore generale ASUR n. 9 del 12/01/2022 - Nomina Direttore Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – DGRM n. 1629 del 22 dicembre 2021.
- Determina del Direttore generale ASUR n. 36 del 14/01/2022 - Conferimento delega di funzioni ex art. 16 - D.lgs. n. 81/2008 alla Dott. Massimo Esposito Direttore di Area Vasta 5 di Ascoli Piceno in conformità del regolamento aziendale approvato con determina n. 278/2012
- Determina del Direttore generale n. 469 del 01/07/2022 "DGRM 1628/2021- Determinazioni"
- L.R. n. 19 del 08/08/2022, avente ad oggetto "Organizzazione del servizio sanitario regionale"
- D.G.R.M. del 10 ottobre 2022 n. 1283 "D. Lgs. 171/2016 e s.m.i. - Definizione degli obiettivi degli Enti del Servizio Sanitario Regionale e del DIRMT per l'anno 2022"
- D.G.R.M. del 10 ottobre 2022 n. 1284 "D.Lgs. 171/2016 e s.m.i. - Procedura di valutazione dei risultati dei Direttori Generali dell'ASUR, dell'A.O.U. Ospedali Riuniti di Ancona, dell'A.O. Ospedali Riuniti Marche Nord, dell'INRCA e del Direttore del DIRMT rispetto agli obiettivi di budget annuali assegnati dalla Giunta regionale - Definizione criteri anno 2022."
- Determina del Direttore generale n. 686 del 02/11/2022 "Determina ASUR DG n. 469/2022 "DGRM 1628/2021- Determinazioni" – Modifica e integrazione"

### **Motivazione ed esito dell'istruttoria:**

La Giunta Regionale con DGR n. 1424 del 18/11/2019 ha nominato quale Direttore generale dell'ASUR Marche la Dr.ssa Nadia Storti, la quale si è insediata con determina n. 708ASURDG del 01/12/2019.

Con DGR n 7 del 14/01/2020, sono stati nominati i Direttori di Area Vasta con decorrenza dalla data di firma dei relativi contratti, avvenuta in data 15/01/2020. Il Direttore generale ha preso atto di tali nomine con determina n. 41/DG del 27/01/2020.

In seguito alle dimissioni volontarie dall'incarico di direzione dell'Area Vasta n. 3 del Dott. Alessandro Maccioni, in data 14/12/2020 la Giunta regionale ha nominato il nuovo Direttore di Area Vasta (DGRM n. 1591/2020); con determina n. 755/2020 il Direttore generale ASUR ha preso atto di tale nomina e il relativo contratto è stato sottoscritto in data 21/12/2020.

Successivamente, con determina Asur n. 206 del 14/04/2021, il Direttore generale ha preso atto del recesso del Dott. Licio Livini dall'incarico di Direttore dell'Area Vasta 4, con decorrenza dal 15 aprile 2021. La Giunta regionale ha nominato il nuovo Direttore di Area Vasta 4 con DGRM n. 830 del 28/06/2021; con determina n. 361/2020 il Direttore generale ASUR ha preso atto di tale nomina e il contratto è stato sottoscritto in data 07/07/2021.

Inoltre, in seguito alle dimissioni volontarie del Dott. Cesare Milani, la Giunta regionale ha nominato il nuovo Direttore di Area Vasta 5 con DGRM n. 1629 del 22/12/2021; con determina n. 9/2022 il Direttore generale ASUR ha preso atto di tale nomina ed il relativo contratto è stato sottoscritto in data 1/1/2022.

Infine, in data 15/07/2022 con determina n. 483 il Direttore generale ha preso atto del recesso del Dott. Giovanni Guidi dall'incarico di Direttore dell'Area Vasta 2, con decorrenza dal 15 luglio 2022. Nelle more della nomina del Direttore di Area vasta le funzioni sono assicurate dal Direttore generale ASUR a partire dal 16/07/2022.

In merito ai criteri da utilizzare nella valutazione dei risultati conseguiti da parte dei Direttori di Area Vasta, i contratti sottoscritti prevedono all'art. 5 quanto segue: "Il trattamento economico può essere integrato con una ulteriore quota, fino al venti per cento del medesimo trattamento economico, da corrispondere in un'unica soluzione, previa valutazione dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi assegnati annualmente dal Direttore generale dell'ASUR."

La Direzione Generale, con determina n. 469 del 01/07/2022, ha assegnato ai Direttori di Area Vasta in via provvisoria gli obiettivi sanitari ed economici da perseguire per l'anno 2022, in attesa dell'assegnazione degli obiettivi del SSR da parte della Giunta Regionale.

L'approvazione degli obiettivi economici e sanitari degli Enti del SSR per l'anno 2022 è avvenuta con DGRM n. 1283 del 10/10/2022 e con successiva DGRM 1284 del 10/10/2022 sono stati definiti i criteri di valutazione dei risultati conseguiti dai Direttori Generali deli Enti del SSR, prevedendo indicatori, target e pesature di ciascun obiettivo economico e sanitario assegnato.

Con nota prot. n. 36790 del 26/10/2022, la Direzione generale ha comunicato alle Direzioni di Area Vasta che gli obiettivi assegnati con determina 469/22 sarebbero stati integrati con quelli assegnati dalla Giunta Regionale; tale modifica è stata approvata con determina n. 686 del 02/11/2022. Nella nota 36790 citata, inoltre, la Direzione ha proposto i criteri per la valutazione dei risultati ottenuti dalle Aree Vaste, nonché la misura massima dell'integrazione del trattamento economico in attuazione dell'art. 5 dei contratti sottoscritti. Tali criteri, oggetto della presente determina, sono stati oggetto di discussione nel Collegio di Direzione del 16 novembre u.s. e sottoscritti dai Direttori di Area Vasta (A.V. 1-2-4-5 in data 16/11/2022 e AV3 in data 22/11/2022).

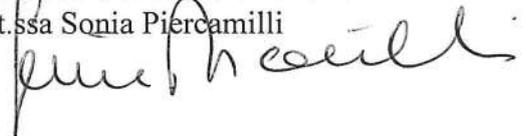
La L.R. n. 19 del 8/8/2022 di Riorganizzazione del SSR ha abrogato la precedente L.R. 13/2003, prevedendo all'art. 42, comma 9, che l'Azienda sanitaria unica regionale (ASUR) sia soppressa dal 1° gennaio 2023. Si ravvisa pertanto la necessità di approvare i criteri di valutazione dei risultati conseguiti e della realizzazione degli obiettivi fissati per i Direttori di Area Vasta per l'anno 2022.

La spesa presunta derivante dal presente atto, pari a complessivi € 143.545 euro, comprensiva di oneri e IRAP, trova copertura nel Budget assegnato con DGRM 1704/20 al conto 0526040111 "Accantonamenti altri fondi".

Per quanto sopra esposto, si propone l'approvazione del seguente dispositivo.

1. di approvare i criteri di valutazione dei risultati di gestione conseguiti e della realizzazione degli obiettivi fissati per l'anno 2022 dai Direttori di Area Vasta, così come riportati nell'Allegato 1 alla presente determina, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di stabilire che la percentuale di integrazione del trattamento economico spettante ai Direttori di Area Vasta, prevista nei contratti stipulati, è determinata in misura massima pari alla percentuale derivante dalla moltiplicazione tra il 20% ed il risultato percentuale ottenuto dalla Direzione Generale ASUR nella valutazione dei propri obiettivi per l'anno 2022 così come risultante da specifica Delibera regionale;
3. di stabilire che la quota di integrazione del trattamento economico, di cui al punto che precede spettante ai Direttori di Area Vasta sulla base dei contratti sottoscritti, è corrisposta previa verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Direttore generale, sulla base dei criteri riportati ai punti 1 del determinato;
4. di stabilire che i Direttori di Area Vasta che non abbiano ricoperto l'incarico per l'intera annualità considerata, il riconoscimento della quota di integrazione del trattamento economico sarà dovuto, nell'osservanza dei criteri riportati ai punti 1 e 2 del determinato, in misura proporzionale alla durata dell'incarico;
5. di stabilire che la spesa derivante dal presente atto, pari a complessivi € 143.545 euro, comprensiva di oneri e Irap, trova copertura al conto 0526040111 "Accantonamenti altri Fondi" del Budget assegnato all'ASUR con DGRM 1628/21;
6. di trasmettere copia della presente determina ai Direttori di Area Vasta, nei soggetti titolari del relativo incarico nel periodo 01/01/2022-ad oggi;
7. di trasmettere copia della presente determina al Collegio Sindacale per il controllo di cui all'art. 17 della Legge Regionale 27 giugno 1996, n. 26 e ss.mm.ii.;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo e che è efficace all'atto della pubblicazione all'albo pretorio dell'Azienda.

**Il Direttore Area Controllo di Gestione**  
Dott.ssa Sonia Piercamilli



**Il Dirigente dell'Area Contabilità e Bilancio**

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

**Area Contabilità e Bilancio**



- ALLEGATI -

Allegato n. 1: Criteri di valutazione dei Direttori di Area Vasta per l'anno 2022

ALLEGATO N. 1

Criteri di valutazione Direttori di Area Vasta Definitivo Anno 2022

SETTORE STRATEGICO	OBBIETTIVO	AZIONI	INDICATORE	PESO DIRIGENZA	VALORE ATTESO	RANGE PUNTEGGIO	NOTE		
Economico-finanziario	CONDITTO SINE QUA NON PER L'ACCESSO ALLA VALUTAZIONE, SIA DEGLI OBBIETTIVI ECONOMICICO-FINANZIARI SIA DEGLI OBBIETTIVI DI EFFICIENZA ED APPROPRIATEZZA ORGANIZZATIVA E IL RAGGIUNGIMENTO DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO ASUR ED IL RISPETTO DEL TETTO DI SPESA DEL PERSONALE PREVISTO PER L'ANNO 2022 NEL PO APPROVATO.	Rispetto del TETTO DI SPESA DI AREA VASTA 2022	TETTO DI SPESA DI AREA VASTA PER L'ANNO 2022	15	TETTI DI SPESA DI AREA VASTA 2022 approvato con atto ASUR (TETTO SU I COSTI DI ESERCIZIO al netto delle ENTRATE PROPRIE + COSTI DI INVESTIMENTO CON FONDI CORRENTI)	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	Il Budget 2022 esclude i costi sostenuti per contributi assegnati alle Regioni dalla Legge 30 dicembre 2021, n. 234 come FSR vincolato (PANFLU, PNRR, Piano di riduzione delle liste di attesa, USCA, Edifica Sanitaria). Nel calcolo delle entate proprie saranno inclusi i contributi vincolati da Regione non assegnati a budget opportunamente rieducati a consuntivo, nonché le quote di utilizzo fondi accantonati per quote inutilizzate di esercizi precedenti.		
		Rispetto dell'obiettivo economico complessivo	Rispetto del TETTO DI SPESA DI AREA VASTA 2022	2	Valore al 31/12/2022 di nc di fatture su cui (insiste un contenzioso)	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).			
		Rispetto dei tempi di pagamento	Chiusura note di credito da ricevere (nc) relative a fatture antecedenti l'anno in corso	Chiusura note di credito da ricevere (nc) relative a fatture dell'anno in corso	2	Valore al 31/12/2022 di nc di fatture su cui (insiste un contenzioso o controlli non conclusi)	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).		
			Chiusura note di credito da ricevere (nc) relative a fatture dell'anno in corso	Chiusura note di credito da ricevere (nc) relative a fatture dell'anno in corso	3	Debiti al 31/12/2022 verso Enti del SSR di fatture antecedenti il 2022 rispetto ai debiti al 31/12/2021 verso Enti del SSR	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).		
			Chiusura note di credito da ricevere (nc) relative a fatture antecedenti l'anno in corso	Chiusura note di credito da ricevere (nc) relative a fatture antecedenti l'anno in corso	3	% valore fatture pagate oltre i termini previsti dal DPCM 22/09/2014	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).		
		Economico-finanziario	CONDITTO SINE QUA NON PER L'ACCESSO ALLA VALUTAZIONE, SIA DEGLI OBBIETTIVI ECONOMICICO-FINANZIARI SIA DEGLI OBBIETTIVI DI EFFICIENZA ED APPROPRIATEZZA ORGANIZZATIVA E IL RAGGIUNGIMENTO DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO ASUR ED IL RISPETTO DEL TETTO DI SPESA DEL PERSONALE PREVISTO PER L'ANNO 2022 NEL PO APPROVATO.	Rispetto dei tempi di pagamento	Rispetto dei tempi di pagamento	3	% valore fatture pagate oltre i termini previsti dal DPCM 22/09/2014	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	
				Riduzione spesa farmaceutica per acquisti diretti rispetto ai consumi 2021, inclusivi dell'incremento del fondo per i farmaci innovativi* erogato dal Ministero della Salute nel 2022 ed assegnato a ciascun Ente. Sono esclusi i gas medicali.	Riduzione spesa farmaceutica per acquisti diretti rispetto ai consumi 2021, inclusivi dell'incremento del fondo per i farmaci innovativi* erogato dal Ministero della Salute nel 2022 ed assegnato a ciascun Ente. Sono esclusi i gas medicali. * Si considera innovativo il farmaco in quanto tale a prescindere dalla sua indicazione terapeutica.	3	(Spesa 2022, al netto dei gas medicali) - (Spesa 2021, al netto dei gas medicali) + Incremento 2021-2022 del valore del fondo dei farmaci innovativi assegnato) / (Spesa 2021, al netto dei gas medicali) + Incremento 2021-2022 del valore del fondo dei farmaci innovativi assegnato)	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	
				Riduzione spesa farmaceutica convenzionata netta sulla base dei dati rilevati dalle Distinte contabili riepilogative mensili (DCR) pari al € 184.114.851 riduzione del 9,04% rispetto al valore rendicontato nel precedente esercizio	Riduzione spesa farmaceutica convenzionata netta sulla base dei dati rilevati dalle Distinte contabili riepilogative mensili (DCR) pari al € 184.114.851 riduzione del 9,04% rispetto al valore rendicontato nel precedente esercizio	2,5	Spesa Netta 2022-2021 / Spesa Netta 2022	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	
				Riduzione consumo antibiotici per pazienti residenti, in distribuzione diretta, per conto e convenzionata (Per ASUR: ATC J01 - Antibiotici per uso sistemico) (Per AAOO e INRCA: ATC J01DH - Carbapenemi)	Riduzione consumo antibiotici per pazienti residenti, in distribuzione diretta, per conto e convenzionata (Per ASUR: ATC J01 - Antibiotici per uso sistemico) (Per AAOO e INRCA: ATC J01DH - Carbapenemi)	1	(N° DDD antibiotici anno 2022)	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	
				Consumo farmaci intravitreali (Nota AIFA 98)	Consumo farmaci intravitreali (Nota AIFA 98)	0,5	% di pazienti trattati con Bevacizumab sul totale dei pazienti trattati con Lucentis, Bevacizumab, Eylea e Beovu	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	
Economico-finanziario	CONDITTO SINE QUA NON PER L'ACCESSO ALLA VALUTAZIONE, SIA DEGLI OBBIETTIVI ECONOMICICO-FINANZIARI SIA DEGLI OBBIETTIVI DI EFFICIENZA ED APPROPRIATEZZA ORGANIZZATIVA E IL RAGGIUNGIMENTO DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO ASUR ED IL RISPETTO DEL TETTO DI SPESA DEL PERSONALE PREVISTO PER L'ANNO 2022 NEL PO APPROVATO.	Rispetto del vincolo sul costo dei farmaci e dispositivi	Riduzione o mantenimento della spesa relativa ai dispositivi medici rispetto al valore rendicontato nei precedenti esercizi (BA0220, BA0230 e BA0240)	3	almeno il 30% dei pazienti	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).			
		Coerenza tra flusso contratti DM e prodotti in BDM	Coerenza tra flusso contratti rispetto ai DM presenti in BDM (Banca dati Dispositivi Medici del Ministero della Sanità) (Sono escluse le categorie CND Q e L)	0,5	> 90%	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).			

SETTORE STRATEGICO	OBBIETTIVO	AZIONI	INDICATORE	PESO ORIGINARIA	VALORE ATTESO	RANGE PUNTEGGIO	NOTE
Efficienza ed appropriatezza organizzativa	Rispetto dei vincoli di spesa sul personale	Conerenza tra flusso Consumi DM (DM 1 e DM2, no DM Q e L) e Modello CE Consuntivo  Incremento del 10% delle segnalazioni di vigilanza e reclami sui dispositivi medici rispetto all'anno precedente	90 % Costi da flusso Consumi DM rispetto a costi da conti CE B.1.A.3.1 Dispositivi medici e B.1.A.3.2 Dispositivi medici impiantabili attivi, esclusa la spesa rilevata per alcune CND (CND Z *Apparecchiature e relativi componenti accessori e materiali" ad eccezione della Z13 "Materiali di consumo non specifici per strumentazione diagnostica" e della CND W "Dispositivi medico-diagnostici in vitro (D.Lgs 332/2000)");	0,5	> 90%	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	
				0,5	+10%, rispetto al 2021	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	
	Rispetto dei vincoli di spesa sul personale	Rispetto del TETTO SUL COSTO DEL PERSONALE  Governo del ricorso all'istituto delle "prestazioni aggiuntive"	TETTO SUL COSTO DEL PERSONALE PROGRAMMATO NELL'AV NEL P.O. 2022	3,5	Rispetto del Limite di spesa del personale previsto per l'anno 2021 nel PO approvato	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	100,0%
			Rispetto del budget annuale dei costi relativi alle prestazioni aggiuntive	3	Rispetto del Limite di spesa assegnato dalla Direzione	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	
	Dematerializzate ricette	Riduzione delle Ricette Dematerializzate non gestite correlatamente	n. ricette dematerializzate non gestite correlatamente (stato della ricetta: prescritto, presa in carico) Rilevate da SOGEI dal confronto tra il flusso della ricetta dematerializzata e dai dati trasmessi ex comma 11 / Numero totale ricette dematerializzate specialistica ambulatoriale (risultante da Sistema TS)	2	< 10%	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	
	Attività propedeutiche all'attuazione della L.R. 16/22	Messa a disposizione dei dati, informazioni e documentazione richiesti dall'Unità di Progetto per l'attuazione del processo di riorganizzazione degli Enti del SSR	Produzione dati e documentazione entro i termini previsti	5	100%	100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	
	Rispetto delle tempistiche di invio dei flussi informativi sanitari	Rispetto delle tempistiche di invio dei flussi informativi sanitari	N. invii Flussi mensili (SDO, EMUR, EMUR 118, File C), trimestrali (SIAD, FAR, Hospitel), semestrali (SISMI), annuali (SIND, File R, SDO gen-dic), mensili e giornalieri COVID-19 e trimestrali Anagrafe Vaccinale (percorso vaccinate e percorso vaccinate Covid-19)	Decurtazio ne da 0 a - 50	N. 12 invii per flussi mensili, n. 4 invii per flussi trimestrali e 1 invio per flussi annuali entro scadenze previste da DGRM 248/18)	100% (invii senza ritardo) Decurtazione di 0 Punti  Ritardo nell'invio dei flussi => Decurtazione come da Tabelle a), b), c), d), e) e allegato.	La Decurtazione massima è di 50 punti
	Obiettivi sanitari previsti dalla DGRM 1284/2022	Rispetto degli obiettivi sanitari assegnati all'AV	Indicatori Allegato A DGRM 1284/2022 - Parte II: da n. 1 a n. 85	50	Rispetto dei Target ASUR previsti dalla delibera regionale per l'anno 2022 nei singoli indicatori	Indicatori NSC CORE: 100% Per i restanti indicatori: 100% (scost. <=5%) 90% (scost >5% e <=10%) 80% (scost >10% e <=15%) 0% (scost >15%).	I punteggi assegnati agli indicatori sono quelli indicati nella DGRM 1284/22 per la valutazione del DG in merito agli obiettivi sanitari (Tabella 2 della Delibera)

**Tabella a) Decurtazione per Flussi Mensili (SDO + EMUR PS +EMUR 118, Farmaceutica, File C) non inviati entro i tempi previsti Flussi Mensili (SDO + EMUR PS +EMUR 118, Farmaceutica, File C)**

Numero mesi non inviati	Decurtazione ASUR
1	0,5
2	1
3	1,5
4	2,4
5	3,4
6	5,2
7	6,9
8	9,2
9	11,7
10	14,5
11	16,8
12	17,5

**Tabella b) Decurtazione per Flussi Trimestrali (SIAD+FAR+Hospice) e Flussi semestrali (SISM) non inviati entro i tempi previsti**

Flussi Trimestrali (SIAD+FAR+Hospice)		Flusso Semestrale SISM	
Numero Trim non inviati	Decurtazione ASUR	Numero Semestri non inviati	Decurtazione ASUR
1° Trim	2,5	1° Semestre	5
2° Trim	6	2° Semestre	7,5
3° Trim	10		
4° Trim	17,5		

**Tabella c) Decurtazione per Flussi Annuali non inviati entro i tempi previsti Flussi Annuali (SIND, File R, SDO gen-Dic)**

Numero Annualità non inviati	Scadenza	Decurtazione
1° Annualità SIND FILE R		7,5
1° Annualità SDO Gen- Dic	15 Marzo anno seguito	12,5

**Tabella d) Decurtazione 10% per Flussi mensili e giornalieri Covid-19**

Flussi mensili e giornalieri non inviati	Scadenza	Decurtazione
Invio Giornaliero incidenza COVID-19 e aggregato quarantenati/ospedali zzazioni	Giornaliera	5
Flusso aggregato Contact-tracing	Mensile	5

**Tabella e) Decurtazione 7,5% Flusso trimestrale Anagrafe Vaccinale (percorso vaccinale e percorso vaccinale Covid-19)**

Flussi trimestrali non inviati	Scadenza	Decurtazione
Vaccinazioni obbligatorie e vaccinazioni Covid-19	Trimestrale	3,75