



seduta del
19/01/2009
delibera
39

pag.
1

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. 204 LEGISLATURA N. VIII

DE/BA/S06 Oggetto: Approvazione linee guida per la trasmissione
 0 NC telematica del prospetto informativo dei lavoratori
 disabili (legge n. 133/2008 art. 40 comma 4) art. 4
 Prot. Segr. comma 15 LR n. 2/2005.
 37

L'anno duemilanove addì 19 del mese di gennaio in Ancona presso la sede della Regione Marche si è riunita la Giunta Regionale regolarmente convocata:

- Spacca Gian Mario	Presidente
- Petrini Paolo	Vice Presidente
- Badiali Fabio	Assessore
- Benatti Stefania	Assessore
- Carrabs Gianluca	Assessore
- Donati Sandro	Assessore
- Marcolini Pietro	Assessore
- Mezzolani Almerino	Assessore
- Rocchi Lidio	Assessore

Sono assenti:

- Amagliani Marco	Assessore
- Solazzi Vittoriano	Assessore

Essendosi in numero legale per la validità dell'adunanza assume la Presidenza il Presidente della Giunta regionale Spacca Gian Mario che dichiara aperta la seduta alla quale assiste il Segretario della Giunta regionale Brandoni Bruno.

La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.
 Riferisce in qualità di relatore: L' Assessore Badiali Fabio.

NOTE DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Inviata per gli adempimenti di competenza

- alla struttura organizzativa: _____
- alla P.O. di spesa: _____
- al Presidente del Consiglio regionale
- alla redazione del Bollettino ufficiale

Il _____

L'INCARICATO

Proposta o richiesta di parere trasmessa al Presidente del Consiglio regionale il _____

prot. n. _____

L'INCARICATO



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA TRASMISSIONE TELEMATICA DEL PROSPETTO INFORMATIVO DEI LAVORATORI DISABILI (Legge 6 agosto 2008, n. 133, art. 40, comma 4)
ART. 4 – COMMA 15 – LEGGE REGIONALE N. 2 DEL 25/01/2005.**

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal Servizio Istruzione, Formazione e Lavoro dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA la proposta del Dirigente del Servizio Istruzione, Formazione e Lavoro che contiene il parere favorevole di cui all'articolo 16, comma 1, lettera d) della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 sotto il profilo della legittimità e della regolarità e l'attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1

DELIBERA

1. Di approvare il testo del documento concernente "LINEE GUIDA PER LA TRASMISSIONE TELEMATICA DEL PROSPETTO INFORMATIVO DEI



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

LAVORATORI DISABILI (Legge 6 agosto 2008, n. 133, art. 40, comma 4)” allegato “A”
alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Dott. Bruno Brandoni)

B. Brandoni

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
(Dott. Gian Mario Spacca)

G. M. Spacca

7

[Signature]



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

A) NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- L.R. 2/2005
- Art. 40, comma 4, Legge 133/2008
- Codice dell'Amministrazione digitale D.Lgvo 7 marzo 2005 n° 82, aggioranto dal D.Lgvo n°159 del 4 aprile 2006

B) MOTIVAZIONE

La Regione Marche, secondo quanto previsto dalla L.R. 2/2005, ha funzioni e compiti in tema di programmazione e indirizzo in materia di politiche del lavoro, nel rispetto delle competenze affidatele in materia di tutela e sicurezza del lavoro dalla Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 e degli obiettivi indicati dagli orientamenti annuali dell'Unione Europea in materia di occupabilità;

L'Art. 15 della citata L.R. 2/2005 stabilisce altresì che tali funzioni vengono assicurate attraverso lo strumento informativo denominato SIRMAL – Sistema Informativo Regione MARche Lavoro, il quale, tra l'altro, è stato realizzato e implementato per “automatizzare e semplificare gli adempimenti amministrativi facenti capo ai servizi per l'impiego al fine di aumentarne l'efficacia e l'efficienza e migliorare i servizi resi a cittadini e imprese”.

Il 4° comma dell'art. 15 della citata L.R. 2/2005 prevede che “La Giunta regionale stabilisce le modalità per il funzionamento del SIRMAL”.

La Legge 6 agosto 2008, n. 133, di conversione del D.L. 25 giugno 2008, n. 112) ha novellato l'art. 9, comma 6 della legge 12 marzo 1999, n. 68, introducendo all'articolo 40, comma 4, l'obbligo di invio in modalità esclusivamente telematica del cosiddetto “prospetto informativo” con il quale i datori di lavoro, pubblici e privati, comunicano entro il 31 gennaio di ogni anno agli uffici competenti la loro situazione occupazionale ai fini dei successivi adempimenti di legge.

La norma citata si inserisce in un percorso di semplificazione, già iniziato con il sistema delle comunicazioni obbligatorie dei datori di lavoro e si prefigge da un lato di snellire gli adempimenti burocratici, riducendone costi e tempi di esecuzione, dall'altro di realizzare una base statistica omogenea e condivisa per le azioni di monitoraggio e valutazione delle politiche del lavoro, così come previsto dall'art. 17 del D. Lgs. 276/2003;

La realizzazione del sistema di ricezione del prospetto informativo in parola si può logicamente integrare con quello delle comunicazioni obbligatorie dei datori di lavoro di cui alla precedente DGR n. 781 del 16/07/2007, infatti come per il citato applicativo denominato COMARCHE è richiesta l'integrazione di seguenti servizi:

- servizi infrastrutturali di base
- servizi infrastrutturali all'utenza (cittadinanza digitale)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- servizi infrastrutturali di cooperazione
- servizi applicativi e di assistenza

Al fine di delineare le modalità operative per lo sviluppo del servizio in oggetto si adottano le presenti linee guida, concordate con le Province nella riunione del 17 dicembre 2008.

C) ESITO DELL'ISTRUTTORIA

A seguito di quanto sopra esposto, si propone di approvare quanto segue:

1. Di approvare il testo del documento concernente "LINEE GUIDA PER LA TRASMISSIONE TELEMATICA DEL PROSPETTO INFORMATIVO DEI LAVORATORI DISABILI (Legge 6 agosto 2008, n. 133, art. 40, comma 4) " allegato "A" alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Marisa Fabietti)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

P.F. SERVIZI PER L'IMPIEGO E MERCATO DEL LAVORO

VISTO

Il Dirigente della P.F.
(Dott. Fabio Montanini)

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione. Si attesta inoltre che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della regione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Mauro Terzoni)

La presente deliberazione si compone di n. 11 pagine, di cui n. 5 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Dott. Bruno Brandoni)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ALLEGATO "A" ALLA

DGR. N. _____ DEL _____

**LINEE GUIDA PER LA TRASMISSIONE TELEMATICA
DEL PROSPETTO INFORMATIVO DEI LAVORATORI DISABILI**

(Legge 6 agosto 2008, n. 133 – art. 40 – comma 4)

Il presente documento definisce le linee di indirizzo sulla base delle quali verrà inviato il prospetto informativo dei lavoratori disabili nella Regione Marche in ottemperanza alle disposizioni contenute nei seguenti dettati legislativi:

- Art. 9, comma 6, legge 12 marzo 1999, n. 68 così come sostituito dall'art. 40, comma 4, della Legge 5 agosto 2008, n. 133
- Decreto del Ministro del lavoro e della Previdenza Sociale del 22 novembre 1999;
- Decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 2000, n. 333
- Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 12 dicembre 2005
- Circolare del Ministero del lavoro, della Salute e delle Politiche sociali n. 8831 del 16/12/2008
- art. 15 della Legge Regionale n. 2 del 25/01/2005

considerati parti integranti e sostanziali del presente documento pur se non materialmente riportati per esteso.

La nuova formulazione dell'art. 9, comma 6, della Legge 12 marzo 1999 n. 68 introduce l'obbligo dell'invio in modalità esclusivamente telematica delle informazioni relative al prospetto informativo dal quale risultino il numero complessivo dei lavoratori dipendenti, il numero e i nominativi dei lavoratori computabili nella quota di riserva, nonché i posti di lavoro e le mansioni disponibili per i lavoratori disabili.

Sulla base di tali disposizioni, in accordo con le Amministrazioni Provinciali, si conviene quanto segue:

Art. 1

Viste le disposizioni previste dall'art. 9, comma 6 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, nell'ambito delle funzionalità previste dal SIRMAL (Sistema Informativo Regione Marche Lavoro) ed in particolare



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

nell'ambito dell'applicativo COMARCHE, viene istituito il servizio informatico appositamente realizzato per la ricezione telematica del prospetto informativo dei lavoratori disabili di cui all'art. 40, comma 4, della Legge 06 agosto 2008, n. 133.

Allo scopo di ottemperare alle disposizioni legislative richiamate in premessa, si procederà ad apportare gli aggiornamenti al SIRMAL affinché lo stesso diventi lo strumento garante della normativa vigente. La fruizione di tale servizio avverrà attraverso il front-office telematico costituito dal Portale Lavoro della Regione Marche www.lavoro.marche.it.

Art. 2

I **soggetti esterni** coinvolti in questo tipo di comunicazione con i Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione sono:

- i datori di lavoro privati, gli enti pubblici economici e le pubbliche amministrazioni
- le agenzie di somministrazione
- i consulenti del lavoro
- gli avvocati e procuratori legali, i dottori commercialisti, i ragionieri e i periti commerciali
- i servizi istituiti dalle associazioni di categoria associati delle imprese considerate artigiane
- le associazioni di categoria delle imprese agricole
- le altre associazioni di categoria dei datori di lavoro
- le agenzie per il lavoro
- i soggetti promotori dei tirocini

Art. 3

Analogamente a quanto disposto per l'applicativo COMARCHE, anche per la presente procedura verranno messe a disposizione dalla P.F. Informatica della Regione Marche i seguenti servizi infrastrutturali:

- Servizi di identità digitale
- Servizi di firma digitale
- Servizi di Posta Elettronica Certificata

I servizi di identità digitale includono :



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- L'utilizzo del framework regionale Cohesion per l'accesso sicuro ai servizi telematici (art. 52 del D.Lgvo 82/2005)
- L'acquisizione dell'identità digitale personale (art. 66 del D.Lgvo 82/2005) attraverso la distribuzione della Carta Nazionale dei Servizi (CNS) della Regione Marche denominata Carta Raffaello (<http://www.cartaraffaello.it>) contenente sia un certificato digitale di autenticazione, sia un certificato digitale di firma elettronica rilasciati da un certificatore accreditato.
- L'assegnazione del servizio di Posta Elettronica Certificata della Regione Marche denominata Posta Raffaello (<http://www.postaraffaello.it>) per lo scambio on-line dei documenti informatici tra utenti e Pubblica Amministrazione in modalità sicura (art. 48 D.Lgvo 82/2005). Attualmente la Posta Raffaello è in fase di accreditamento presso il CNIPA.

Al fine di rendere agevole la procedura di rilascio della Carta Raffaello, la Regione Marche ha autorizzato le Province, per il tramite di appositi sportelli attivi presso i Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione ad effettuare le attività di identificazione e registrazione degli utenti richiedenti la Carta Raffaello.

Art. 4

Secondo le disposizioni previste nella Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 8831 del 16/12/2008, le modalità di conferimento per i datori con unità produttive in più province della stessa regione o di regioni diverse, dovranno adempiere avvalendosi di un unico servizio informatico, inviando il prospetto informativo con le seguenti modalità:

- a) i datori di lavoro con sede legale nella Regione Marche ed unità produttive in più province della medesima Regione Marche inviano i prospetti informativi aziendali unicamente attraverso l'apposito applicativo messo a disposizione raggiungibile all'indirizzo <http://comarche.regione.marche.it> secondo gli standard tecnici allegati, per estratto, alla presente deliberazione
- b) i datori di lavoro con sede legale in una regione e unità produttive in province di regioni diverse inviano i prospetti informativi aziendali al Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali all'indirizzo www.lavoro.gov.it/co, secondo gli standard tecnici allegati alla Circolare n. 8831/2008 sopra indicata.

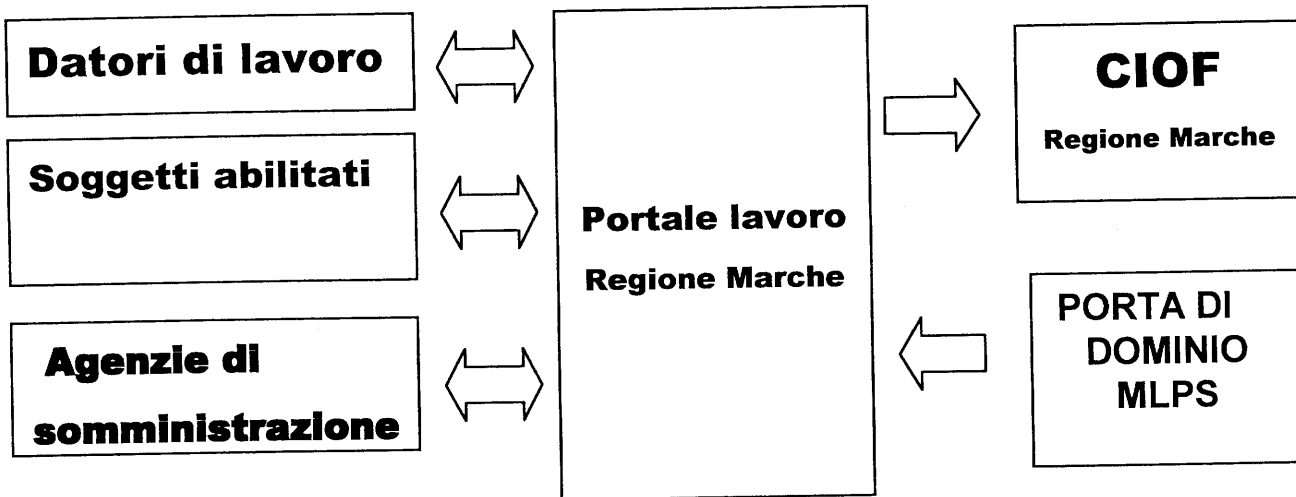
I prospetti informativi conferiti nel portale del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali, verranno successivamente messi a disposizione delle regioni competenti per le successive attività gestionali derivanti dalla legge 68/99.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Art. 5

Sulla base delle disposizioni di cui al precedente articolo, il **flusso delle comunicazioni** è raffigurato nello schema che segue:



L'invio telematico delle comunicazioni avverrà attraverso l'immissione diretta di dati su una web form appositamente predisposta sulla base del tracciato record allegato.

Utilizzando i servizi infrastrutturali sopra menzionati, per l'autenticazione, l'autorizzazione e l'invio vengono garantiti tutti gli elementi di sicurezza e di avvenuta trasmissione delle comunicazioni in oggetto.

Le comunicazioni inviate secondo le modalità dei punti precedenti, superati i controlli formali, verranno accettate dal SIRMAL, mentre le comunicazioni che presentano degli errori formali non verranno caricate fino quando tali anomalie non verranno eliminate.

L'obbligo dei datori di lavoro o dei soggetti abilitati è adempiuto con l'invio della comunicazione al suddetto sistema che, contestualmente, provvederà a mettere a disposizione la comunicazione stessa ai Servizi Provinciali competenti.

La data di ricezione viene attribuita dal Sistema al termine della compilazione della web form, mediante rilascio di una ricevuta elettronica che attesta l'avvenuta presa in carico delle informazioni.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Verrà messo a disposizione un manuale tecnico e un manuale utente per elencare tutti gli step che gli operatori debbono effettuare per l'invio telematico delle comunicazioni.

Art. 6

La comunicazione telematica dopo essere stata acquisita dal SIRMAL, sarà sottoposta agli ulteriori controlli/validazioni effettuati dagli operatori dei Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione. Superata questa ulteriore fase verranno aggiornati i contenuti informativi all'interno dell'applicativo software Job Agency.